

# Årsrapport 2016



SOS Dansk Autohjælp  
Torsøvej 2, 8240 Risskov, Danmark  
CVR-nummer 17738739

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den

Dirigent:





**SOS**  
DANSK AUTOHJÆLP

## Indhold

Om SOS International – den førende assistanceorganisation i Norden	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Oplysninger om selskabet	6
Hoved- og nøgletal	7
Beretning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Om SOS International – den førende assistanceorganisation i Norden

SOS International er den førende assistanceorganisation i Norden. Fra alarmcentre i Danmark, Sverige, Norge og Finland yder SOS International akut assistance overalt i verden, nat og dag, hele året rundt.

SOS International tilbyder en bred vifte af løsninger i form af verdensomspændende læge- og rejseassistance, vejhjælp samt sundhedsløsninger. Som en betroet partner sikrer SOS International værdikæden på vegne af kunderne og tilstræber at yde den optimale slutbrugeroplevelse, samtidigt med, at der altid tages hensyn til de samlede omkostninger for kunderne. Kvalitet og compliance er nøgleparametre for SOS International.

Den verdensomspændende assistance inden for rejse, sundhed og lægehjælp foregår i tæt samarbejde med SOS International's globale netværk af klinikker, hospitaler og assistancevirksomheder samt mere end 20 partnerkontorer. Netværket omfatter også eksklusive servicekontorer i områder med høj volumen så som Spanien, Thailand og Grækenland. I Norden tilbyder SOS International en række sundhedsrelaterede ydelser i samarbejde med lokale netværk.

Vejhjælp dækker alle former for assistance ved motorstop, bilulykker og andre hændelser i forbindelse med bilrejser i Norden og resten af Europa. I Norden udføres vejhjælpsassistenten lokalt af SOS international's datterselskaber i Danmark, Finland, Norge og Sverige.

SOS International blev etableret i 1957 og ejes i dag af 15 af de største forsikringselskaber i Norden. SOS International har en sagsvolumen, der placerer virksomheden som en af de største assistanceorganisationer i Norden.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SOS Dansk Autohjælp A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 7. februar 2017

Direktion:




Ellen Trolle

Bestyrelse:



Ole Joachim Jensen  
formand



Niels Krag Printz



Ellen Trolle



Tore Holdgaard Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i SOS Dansk Autohjælp A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SOS Dansk Autohjælp A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

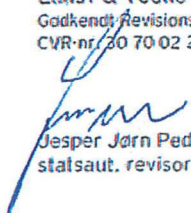
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 7. februar 2017  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Jesper Jørn Pedersen  
statsaut. revisor

  
Tom B. Lassen  
statsaut. revisor

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	SOS Dansk Autohjælp A/S
Adresse, postnr., by	Torsøvej 2, 8240 Risskov
CVR-nr.	17 73 87 39
Stiftet	23. marts 1994
Hjemstedskommune	Aarhus
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Telefon	70 10 80 92
Bestyrelse	Ole Joachim Jensen, formand Niels Krag Printz Ellen Trolle Tore Holdgaard Andersen
Direktion	Ellen Trolle

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

kr.	2016	2015	2014	2013	2012
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	102.023.249	109.141.105	117.761.696	93.394.405	85.627.531
Resultat før renter, skat og goodwillafskrivninger (EBITA)	28.632.929	39.571.260	44.052.736	68.699.235	32.706.701
Resultat før finansielle poster	28.632.929	39.571.260	44.052.736	35.992.534	32.706.701
<b>Årets resultat</b>	<b>22.293.982</b>	<b>30.423.778</b>	<b>33.354.674</b>	<b>27.830.824</b>	<b>24.687.248</b>
<b>Balancesum</b>					
Balancesum	105.582.304	109.436.940	121.980.041	113.226.544	106.012.440
<b>Egenkapital</b>	<b>33.293.982</b>	<b>41.423.778</b>	<b>44.354.674</b>	<b>38.830.824</b>	<b>25.187.248</b>
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	26,6 %	34,2 %	37,5 %	32,8 %	30,9 %
Soliditetsgrad	31,5 %	37,9 %	36,4 %	34,3 %	23,8 %
Egenkapitalforrentning	59,7 %	70,9 %	80,2 %	86,9 %	98,0 %
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>					
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	167	165	164	110	98

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015".

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift}}{\text{Gennemsnitlige aktiver}} \times 100$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

SOS Dansk Autohjælp A/S, der er et datterselskab af SOS International a/s, har som hovedaktivitet at udføre vejhjælp og hertil knyttede ydelser for egne abonnenter, offentlige myndigheder, forsikrings-selskaber, leasingselskaber, mobilitetsaftaler samt kontraktkunder.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

På trods af at markedet, hvorpå selskabet opererer er yderst konkurrencepræget, har der i 2016 været en høj aktivitet i selskabet med tilgang af nye kunder og øget markedsandel. Selskabet har i 2016 haft et overskud på 22,3 mio. kr. efter skat mod et overskud på 30,4 mio. kr. efter skat i 2015. Resultatet for 2016 modsvarer forventningerne, og ledelsen vurderer resultatet som meget tilfredsstillende.

Det meget tilfredsstillende resultat er bl.a. sikret gennem ledelsesmæssigt fokus på en optimering af kerneforretningen. Eksempelvis er en række arbejdsprocesser blevet digitaliseret. Derudover har en optimering af slutbrugerens serviceoplevelse også været genstand for særlig opmærksomhed, og i organisationen har der været arbejdet med at skabe en kultur, hvor slutbrugeroplevelsen sættes i centrum. Dette skal medvirke til at øge kundernes tilfredshed, sådan at de kan fastholdes.

I forhold til de oprindelige forventninger til aktiviteter og resultat har der været en væsentlig positiv afvigelse på nettointdtjeningen, hvilket skyldes en øget markedsandel såvel som en optimering af ressourceudnyttelsen. Både de interne og de eksterne omkostninger har ligget på et stabilt og forventeligt niveau gennem hele året på trods af et øget aktivitetsniveau.

Der er i 2016 investeret i en fortsat forbedring af selskabets processer og IT-understøttende løsninger. Det har haft en positiv indvirkning på effektiviteten, serviceniveauet og kvaliteten. I SOS International er der desuden gennemført betydelige konsolideringsaktiviteter, og i 2016 er påbegyndt en konsolidering af IT applikationer på tværs af datterselskaberne i Norden. Dette skal sikre størst mulig synergieffekt indenfor IT- og produktudvikling i koncernen.

Selskabets likviditet var yderst tilfredsstillende gennem hele 2015, og er blevet marginalt forbedret i 2016.

#### Videnressourcer

Antallet af fuldtidsbeskæftigede er fra 2015 til 2016 steget fra 165 til 167, hvilket skyldes at der hverken har været afgang eller tilgang af aktiviteter.

Dansk Autohjælp har en række politikker, som har til formål at understøtte medarbejdertrivsel og -sundhed. Disse omfatter blandt andet guidelines for god omgangstone samt medarbejder-, ryge- og alkoholpolitik. Der er i 2016 fastholdt en række initiativer, der understøtter trivsel og sundhed blandt medarbejderne. Det gælder f.eks. frugtordning, sundere mad, opfordring til motion og tilbud om et helbredstjek. Desuden arbejdes der kontinuerligt med at forbedre trivslen bl.a. gennem øget kommunikation, bedre tilrettelæggelse af arbejdet samt forbedring og indførelse af IT-løsninger, der understøtter det arbejde, som medarbejderne udfører.

I de seneste 4 år har medarbejderne indgået i SOS koncernens årlige medarbejdertrivselsundersøgelse.

#### Særlige risici

Driften af Dansk Autohjælp er forbundet med sædvanlige branchemæssige risici, herunder at selskabets rentabilitet kan være påvirket af særlige vej- og vejforhold.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Forventet udvikling

For 2017 forventes et marginalt lavere aktivitetsniveau sammenlignet med 2016. Ligeledes forventes en fortsat effektivisering af selskabets drift.

Ledelsen forventer i 2017 et resultat, der er lidt under 2016 niveauet. Det skyldes primært et generelt faldende marked for abonnenter. Konkurrencedygtigheden forventes styrket yderligere ved en strukturel omlægning af hele stationsnetværket. Ændringen implementeres i løbet af 2017. Derudover forventes det, at forretningen også vil blive styrket gennem nye digitale services.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2016	2015
	<b>Bruttofortjeneste</b>	102.023.249	109.141.105
2	Personaleomkostninger	-72.095.576	-67.722.981
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.294.744	-1.846.864
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	28.632.929	39.571.260
3	Finansielle indtægter	118.331	431.498
	Finansielle omkostninger	-167.568	-232.455
	<b>Resultat før skat</b>	28.583.692	39.770.303
4	Skat af årets resultat	-6.289.710	-9.346.525
	<b>Årets resultat</b>	<u>22.293.982</u>	<u>30.423.778</u>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	22.293.982	30.423.778
		<u>22.293.982</u>	<u>30.423.778</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2016	2015
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
5	Immaterielle anlægsaktiver		
	Software	1.103.102	279.766
		<u>1.103.102</u>	<u>279.766</u>
6	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.530.718	2.307.619
		<u>2.530.718</u>	<u>2.307.619</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>3.633.820</u>	<u>2.587.385</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	582.804	429.431
		<u>582.804</u>	<u>429.431</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	46.671.090	34.242.877
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	52.020.348	69.782.144
	Udsudte skatteaktiver	555.900	1.151.900
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	306.290	0
	Andre tilgodehavender	441.372	565.629
	Periodeafgrænsningsposter	1.360.423	669.556
		<u>101.355.423</u>	<u>106.412.106</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>10.257</u>	<u>8.018</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>101.948.484</u>	<u>106.849.555</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>105.582.304</u>	<u>109.436.940</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
7	Aktiekapital	11.000.000	11.000.000
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>22.293.982</u>	<u>30.423.778</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>33.293.982</u>	<u>41.423.778</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Andre hensatte forpligtelser	<u>240.000</u>	<u>1.269.679</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>240.000</u>	<u>1.269.679</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	38.452.059	34.717.961
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.052.870	15.875.602
	Skyldig selskabsskat	0	1.257.164
	Anden gæld	<u>18.543.393</u>	<u>14.892.756</u>
		<u>72.048.322</u>	<u>66.743.483</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>72.048.322</u>	<u>66.743.483</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>105.582.304</u>	<u>109.436.940</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitaloppgørelse

kr.	Aktiekapital	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	11.000.000	30.423.778	41.423.778
Årets resultat	0	22.293.982	22.293.982
Udloddet udbytte	0	-30.423.778	-30.423.778
Egenkapital 31. december 2016	<u>11.000.000</u>	<u>22.293.982</u>	<u>33.293.982</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS Dansk Autohjælp A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til ÅRL § 86, stk. 4 udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed SOS International A/S.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning, omfattende formidling af vejhjælp, drift af forretningsaktivitet for moderselskabet samt af salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

#### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af langfristede aktiver.

#### Eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

##### Balancen

##### Immaterielle aktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år.

##### Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år.

Aktiver med en kostpris på under 75 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

##### Værdiforringelse af langfristede aktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivning på en gruppe af aktiver fordeles således, at der først nedskrives på goodwill og derefter forholdsmæssigt på de øvrige aktiver.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

##### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancerdagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealizationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancerdagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealizationsværdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2016	2015
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	64.951.495	60.839.323
Pensioner	5.226.877	5.002.084
Andre omkostninger til social sikring	1.043.708	1.060.909
Andre personaleomkostninger	873.496	820.665
	<u>72.095.576</u>	<u>67.722.981</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>167</u>	 <u>165</u>
 <b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.019	210.263
Andre finansielle indtægter	117.312	221.235
	<u>118.331</u>	<u>431.498</u>
 <b>4 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	5.693.710	9.248.425
Årets regulering af udskudt skat	596.000	98.100
	<u>6.289.710</u>	<u>9.346.525</u>
 <b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
kr.		<u>Software</u>
Kostpris 1. januar 2016		17.239.886
Tilgang i årets løb		1.250.261
Afgang i årets løb		-2.408.845
Kostpris 31. december 2016		<u>16.081.302</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016		16.960.120
Årets afskrivninger		426.925
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		-2.408.845
Af- og nedskrivninger 31. december 2016		<u>14.978.200</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016		<u>1.103.102</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Materielle anlægsaktiver

kr.	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2016	12.083.724
Tilgang i årets løb	1.090.918
Afgang i årets løb	-7.294.140
Kostpris 31. december 2016	<u>5.880.502</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	9.776.105
Årets afskrivninger	867.819
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-7.294.140
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>3.349.784</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u><u>2.530.718</u></u>

kr.	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>7 Aktiekapital</b>		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
Aktier, 11.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>
	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

kr.	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Saldo primo	11.000.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000	10.000.000
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	1.000.000
	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>	<u>11.000.000</u>

#### 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse overfor SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, SOS International A/S, CVR-nr. 17 01 37 18. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet indestår som selvskyldnerkautionist overfor, hvad SOS International A/S måtte blive selskabets bankforbindelse skyldig.

##### Andre eventualforpligtelser

Restydelsen af operationelle leasingforpligtelser udgør 2.786 t.kr. Forpligtelsen udgør 1.988 t.kr. for de kommende 12 måneder. Leasingforpligtelsen omfatter husleje og leasing af driftsmateriel.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 9 Nærtstående parter

SOS Dansk Autohjælp A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

#### Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
SOS International A/S	København	www.sos.dk

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

<u>Navn</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>
SOS International A/S	København