

# Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet

Ny Østergade 7, 2. sal, 3600 Frederikssund

CVR-nr. 17 68 47 79

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 16. juni 2023.

---

Line Herbst  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Frederikssund, den 16. juni 2023

### Bestyrelse

Line Herbst  
Bestyrelsesformand

Lars Kærgaard Poulsen  
Bestyrelsesmedlem

Hans-Jørgen Malling  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 16. juni 2023

### One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 39 09 02 79

Jan Lundqvist  
statsautoriseret revisor  
mne19740

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet  
Ny Østergade 7, 2. sal  
3600 Frederikssund

CVR-nr.: 17 68 47 79

Stiftet: 16. oktober 1999

Hjemsted: Frederikssund

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Line Herbst, Bestyrelsesformand  
Lars Kærgaard Poulsen, Bestyrelsesmedlem  
Hans-Jørgen Malling, Bestyrelsesmedlem

### Revision

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Ragnagade 7, 2.  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at yde støtte til forskningen indenfor allergiområdet samt selv at drive allergiforskning.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Bestyrelsens medlemmer udpeges for mere end 4 år, idet fondens formål kræver ganske specielle og særlige kvalifikationer.

Hvordan:

Bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt dette fortsat er hensigtsmæssigt, fondens virke og drift taget i betragtning.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Fonden har ikke fastsat en aldersgrænsen for medlemmerne af bestyrelsen, da alder ikke anses for at være en relevant parameter for hvornår, man kan gavne Fonden ved at være i bestyrelsen.

Hvordan:

Bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt dette fortsat er hensigtsmæssigt, fondens virke og drift taget i betragtning.

## Ledelsesberetning

---

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Fonden har ikke ønsket at formalisere en gennemførelse heraf, da bestyrelsen vurderer, at der løbende sker implicit i bestyrelsens arbejde.

Hvordan:

Bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt dette fortsat er hensigtsmæssigt, fondens virke og drift taget i betragtning.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

*Fonden forklarer*

Hvorfor:

Fonden har ikke ønsket at formalisere en gennemførelse heraf, da bestyrelsen vurderer, at der løbende sker implicit i bestyrelsens arbejde.

Hvordan:

Bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt dette fortsat er hensigtsmæssigt, fondens virke og drift taget i betragtning.

### 3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

## Ledelsesberetning

---

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	<b>Line Herbst</b>	<b>Lars Kærgaard Poulsen</b>	<b>Hans-Jørgen Malling</b>
Stilling	Advokat	Forsknings- og laboratoriechef	Overlæge
Alder	5/9-75	29/1-58	3/1-48
Køn	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den			
Genvælg har fundet sted?			
Udløb af valgperiode			
Medlemmets særlige kompetencer	Jurdisk bistand og forretningsmæssig ekspertise	Professor i basal allergologi	Medstifter af fonden
Øvrige ledelseshverv			
Udpeget af myndigheder/tilsyn			
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	54.000	0

### Fondens uddelingspolitik

Fonden har til formål at understøtte forskning og forskningsformidling på Allergiklinikken. Der udarbejdes ansøgninger, evt. som rammebeløb, og disse bevilges løbende. Beløb over 200.000 skal godkendes af den samlede bestyrelse, mindre beløb kan bevilges af Lars Kærgaard Poulsen.

## Ledelsesberetning

---

### Legatarfortegnelse

I årets løb, er der foretaget følgende uddelinger:

Modtager	Beløb (kr.)	Kommentar
Kontante uddelinger:		
Deltagelse i årsmøde 2021 for Dansk Selskab for Allergologi for 1 person	7.410	
Deltagelse i årsmøde 2022 for Dansk Selskab for Allergologi for 5 personer	18.910	
Deltagelse i årsmøde 2022 for European Academy of Allergy & Clinical Immunology for 2 personer	2.596	
Deltagelse i årsmøde 2022 for European Mast Cell and Basophil Research Network for 1 person	5.974	
Kontante uddelinger i alt	34.890	
<b>Uddelinger i alt</b>	<b>34.890</b>	

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -48.466 kr. mod 32.521 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -564.227 kr. mod -51.639 kr. sidste år. kr. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Årets resultat er i væsentlig grad påvirket af tab på fondens værdipapirbeholdninger.

### Den forventede udvikling

Forretningsomfanget i den erhvervsdrivende del af fonden forventes at være på samme niveau i 2023 som i 2022, og de forventede uddelinger vil være mindre end fondens likvide midler, hvorfor det i 2022 urealiserede tab på værdipapirer ikke påtænkes realiseret i 2023.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden til Allergiforskning ved Rigshospitalet er aflagt i overensstemmelse med års regnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner til fondens medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Fondsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-48.466</b>	<b>32.521</b>
1 Personaleomkostninger	-52.250	-102.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-100.716</b>	<b>-69.479</b>
Andre finansielle indtægter	53.782	58.719
Øvrige finansielle omkostninger	-517.293	-40.879
<b>Resultat før skat</b>	<b>-564.227</b>	<b>-51.639</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-564.227</b>	<b>-51.639</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Uddelinger	34.890	9.731
Disponeret fra overført resultat	-599.117	-61.370
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-564.227</b>	<b>-51.639</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	96.725	204.239
Tilgodehavende selskabsskat	1.650	4.752
Andre tilgodehavender	6.886	0
Periodeafgrænsningsposter	11.285	5.383
Tilgodehavender i alt	<u>116.546</u>	<u>214.374</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.484.213	3.029.712
Værdipapirer i alt	<u>2.484.213</u>	<u>3.029.712</u>
Likvide beholdninger	1.438.773	1.430.523
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.039.532</u></b>	<b><u>4.674.609</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.039.532</u></b>	<b><u>4.674.609</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.018.309	1.018.309
Overført resultat	2.974.630	3.573.747
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.992.939</u></b>	<b><u>4.592.056</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	46.593	82.553
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	46.593	82.553
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>46.593</u></b>	<b><u>82.553</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.039.532</u></b>	<b><u>4.674.609</u></b>

2 Oplysninger om dagsværdi

3 Nærtstående parter

**Egenkapitaloppgørelse**

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Hensat til uddelinger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	1.018.309	0	3.573.747	4.592.056
Henlagt af årets resultat	0	34.890	-599.117	-564.227
Årets uddelinger	0	-34.890	0	-34.890
	<b>1.018.309</b>	<b>0</b>	<b>2.974.630</b>	<b>3.992.939</b>

**Noter**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	40.250	90.000
Pensioner	<u>12.000</u>	<u>12.000</u>
	<b><u>52.250</u></b>	<b><u>102.000</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>Noteoplysninger om vederlag mv. til ledelsen</b>		

Det samlede vederlag til bestyrelsen i fonden kan opgøres til kr. 54.000 mod kr. 54.000 sidste år.

**2. Oplysninger om dagsværdi**

	<b><u>Børsnoterede aktier og obligationer</u></b>
Dagsværdi 31. december 2022	<u>2.484.212</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>-508.299</u>

**3. Nærtstående parter****Transaktioner**

Fondens nærtstående parter omfatter fondens bestyrelsesmedlemmer.

Fonden har i regnskabsåret udbetalt vederlag til bestyrelsen kr. 54.000. Beløbet fremgår endvidere af note 1.

Herudover har fonden ikke haft transaktioner med nærtstående parter i året.