



Tlf.: 75 18 16 66  
esbjerg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Dokken 8  
DK-6700 Esbjerg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DIN TØJMAND BRAMMING APS**

**NØRREGADE 1, 6740 BRAMMING**

**ÅRSRAPPORT**

**1. MAJ 2023 - 30. APRIL 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 2. oktober 2024

---

Jens Simonsen

**CVR-NR. 17 64 16 70**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. maj 2023 - 30. april 2024</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Din Tøjmand Bramming ApS Nørregade 1 6740 Bramming
	CVR-nr.: 17 64 16 70 Stiftet: 1. januar 1994 Kommune: Esbjerg Regnskabsår: 1. maj 2023 - 30. april 2024
<b>Bestyrelse</b>	Dennis Juhl Christensen, formand Jens Simonsen
<b>Direktion</b>	Jens Simonsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Dokken 8 6700 Esbjerg
<b>Pengeinstitut</b>	Skjern Bank Storegade 20 6740 Bramming

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for Din Tøjmand Bramming ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 2. oktober 2024

Direktion:

---

Jens Simonsen

Bestyrelse:

---

Dennis Juhl Christensen  
Formand

---

Jens Simonsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejerne i Din Tøjmand Bramming ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Din Tøjmand Bramming ApS for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 2. oktober 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Mikael Grosbøl  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33707

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive tøjforretning og anden dermed beslægtet virksomhed.

## RESULTATOPGØRELSE 1. MAJ - 30. APRIL

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>2.361.417</b>	<b>2.466.391</b>
Personaleomkostninger.....	1	-1.998.032	-1.895.394
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>363.385</b>	<b>570.997</b>
Andre finansielle indtægter.....		45.761	0
Øvrige finansielle omkostninger.....		-147.271	-135.403
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>261.875</b>	<b>435.594</b>
Skat af årets resultat.....	2	-57.740	-104.090
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>204.135</b>	<b>331.504</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		200.000	250.000
Overført resultat.....		4.135	81.504
<b>I ALT</b> .....		<b>204.135</b>	<b>331.504</b>



## BALANCE 30. APRIL

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		50.000	50.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	3	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....		<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		3.708.444	3.716.858
<b>Varebeholdninger</b> .....		<b>3.708.444</b>	<b>3.716.858</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		174.113	118.676
Andre tilgodehavender.....		125.768	111.341
Periodeafgrænsningsposter.....		22.773	27.965
<b>Tilgodehavender</b> .....		<b>322.654</b>	<b>257.982</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	4	369.538	327.863
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b> .....		<b>369.538</b>	<b>327.863</b>
Likvide beholdninger.....		71.451	93.197
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....		<b>4.472.087</b>	<b>4.395.900</b>
<b>AKTIVER</b> .....		<b>4.522.087</b>	<b>4.445.900</b>

**BALANCE 30. APRIL**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b> kr.	<b>2023</b> kr.
Anpartskapital.....		299.000	299.000
Overført resultat.....		282.386	278.251
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		200.000	250.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>781.386</b>	<b>827.251</b>
Hensættelser til udskudt skat.....		5.000	6.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>5.000</b>	<b>6.000</b>
Selskabsskat.....		27.740	69.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	27.740	69.000
Ansvarlig lånekapital.....		720.000	720.000
Gæld til pengeinstitutter.....		1.275.254	1.226.700
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		989.369	988.401
Selskabsskat.....		44.000	68.545
Anden gæld.....		679.338	540.003
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>3.707.961</b>	<b>3.543.649</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>3.735.701</b>	<b>3.612.649</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>4.522.087</b>	<b>4.445.900</b>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. maj 2023.....	299.000	278.251	250.000	827.251
Forslag til resultatdisponering.....		4.135	200.000	204.135
<b>Transaktioner med ejere</b>				
Ordinært udbytte.....			-250.000	-250.000
<b>Egenkapital 30. april 2024.....</b>	<b>299.000</b>	<b>282.386</b>	<b>200.000</b>	<b>781.386</b>

## NOTER

	2023/24 kr.	2022/23 kr.	Note	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>	
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	7	7		
Løn og gager.....	1.756.893	1.653.912		
Pensioner.....	215.322	211.381		
Andre omkostninger til social sikring.....	25.817	23.217		
Andre personaleomkostninger.....	0	6.884		
	<b>1.998.032</b>	<b>1.895.394</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	58.740	94.000		
Regulering af udskudt skat.....	-1.000	2.000		
Regulering af udskudt skat som følge af ændret skattesats.....	0	8.090		
	<b>57.740</b>	<b>104.090</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>	
kr.		Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. maj 2023.....		50.000		
Kostpris 30. april 2024.....		50.000		
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2024.....		50.000		
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>			<b>4</b>	
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:				
		Andre værdipapirer og kapitalandele		
Dagsværdi 30. april 2024.....		369.538		
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....		41.675		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>5</b>	
kr.	30/4 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/4 2023 gæld i alt
Selskabsskat.....	71.740	44.000	0	137.545
	<b>71.740</b>	<b>44.000</b>	<b>0</b>	<b>137.545</b>

## NOTER

			Note
<b>Eventualposter mv.</b>			<b>6</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>			
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
	kr.	kr.	
Huslejeforpligtelser med en uopsigelighedsperiode på:			
Inden for 1 år.....	231.101	231.101	
	<b>231.101</b>	<b>231.101</b>	
<p>Selskabet kautionerer over for pengeinstitut for alt mellemværende i Ejendomsselskabet af 01.01.2018 ApS. Mellemværendet udgør 623 t.kr. pr. 30.04.2024.</p>			
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			<b>7</b>
<p>Der er stillet virksomhedspant overfor leverandør. Pantets hovedstol udgør 300 t.kr og omfatter lagre af råvarer, halvfabrikata, færdigvarer, driftsinventar og materiel. Den samlede regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør 3.829 t.kr.</p>			

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Din Tøjmand Bramming ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.