

## **SKIBSTEKNISK SELSKABS FOND**

Amaliegade 33 B  
1256 København K  
CVR-nr. 17 61 53 35

### Årsrapport 2020

Godkendt den  
4. maj 2021

---

(dirigent)

BUUS JENSEN I/S  
Lersø Parkalle 112  
DK-2100 København Ø  
CVR 16119040

+45 3929 0800  
[info@buusjensen.dk](mailto:info@buusjensen.dk)  
[www.buusjensen.dk](http://www.buusjensen.dk)



## Indholdsfortegnelse

Påtegninger	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	8
Beretning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

## Påtegninger

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Skibsteknisk Selskabs Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Endvidere indeholder beretningen en retvisende redegørelse af de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 4. maj 2021

Bestyrelse:

---

Claus Kruse  
(formand)

---

Bjarne Mortensen

---

Jesper Aagesen

---

Ulrik Dam Nielsen

---

Per Winther Christensen

---

Carsten Manniche

---

Hans Otto Kristensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Skibsteknisk Selskabs Fond

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skibsteknisk Selskabs Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. maj 2021

BUUS JENSEN  
Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Lotte Nørskov  
Statsautoriserede revisor  
MNE-nr.: mne32825

## Fondsoplysninger

Skibsteknisk Selskabs Fond  
Amaliegade 33 B  
1256 København K

Telefon: 33 33 74 88  
Web: [www.skibstekniskelskab.dk](http://www.skibstekniskelskab.dk)  
E-mail: [info@skibstekniskelskab.dk](mailto:info@skibstekniskelskab.dk)

CVR-nr.: 17 61 53 35  
Stiftet: 18. marts 1994  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Claus Kruse (f. 1949) – formand og adm. direktør i Claus Kruse Consult IVS og valgt af bestyrelsen som uvildig og uafhængig af andre med indstillingsret til bestyrelsen. Indtrådt september 2011, på valg i 2023. Kompetencer inden for design, specifikation, kontrahering og projektledelse i forbindelse med bygning og ombygning af skibe.

Bjarne Mortensen (f. 1960) – Business Development Director, DNV og udpeget af Søfartsteknisk Forening. Indtrådt i bestyrelsen december 2007, på valg i 2023. Kompetencer inden for tankskibsoperation samt gas, kemikalie, bulk og bilskibe, og har bred ledelsesmæssig erfaring bl.a. indenfor ship management og forretningsudvikling.

Ulrik Dam Nielsen, (f. 1976) – Lektor, DTU MEKANIK, Institut for Mekanisk Teknologi. Udpeget af Foreningen til Søfartens Fremme. Indtrådt i bestyrelsen november 2011, på valg i 2023. Kompetencer inden for forskningsarbejde, herunder bølgebelastninger på skibe relateret til skibes sødygtighed specielt med fokus på beslutningsstøttesystemer til rådgivning af besætning i forbindelse med bl.a. kurs- og/eller fartændringer under hårdt vejr.

Per Winther Christensen (f. 1959) – Teknisk Chef, Danske Rederier. Udpeget af Søfartsteknisk Forening. Indtrådt i bestyrelsen september 2004, på valg i 2021. Kompetencer inden for generel ledelse, teknisk og miljømæssig viden om bygning og operation af skibe, skibsophugning, energioptimering og alternative brændstoffer.

Carsten Manniche (f. 1965) – Vice President, Head of Marine Projects, UltraShip ApS. Udpeget af Søfartsteknisk Forening. Indtrådt i bestyrelsen 2020, på valg i 2023. Kompetencer indenfor nybygning, energi performance, drift og operation af gas- & kemikalieskibe, maritimt miljø & klima m.m.

Hans Otto Kristensen (f. 1953) – ejer af og direktør i konsulentvirksomheden HOK Marineconsult ApS. Tidligere medlem af Skibsteknisk Selskab, udpeget af Søfartsteknisk Forening. Indtrådt i bestyrelsen 2017, på valg i 2021. Kompetencer inden for design og bygning af skibe, miljømæssige problemer som skibes energi-effektivitet, skibsstabilitet samt generel miljølovgivning indenfor skibsfart samt skibes energieffektivitet.

Jesper Aagesen (f. 1972) – direktør, nybygninger og større ombygninger, DFDS A/S. Udpeget af Skibsteknisk Selskabs Fond. Indtrådt i bestyrelsen maj 2019, på valg i 2022. Kompetencer inden for generel ledelse, kontraktforhandlinger, design af skibe, teknisk viden om bygning og operation af skibe, herunder energioptimering.

### **Bestyrelse (fortsat)**

Bestyrelsen, der er ulønnet, sammensættes af 5-11 personer. Søfartsteknisk Forening kan uden ret til majoritet indstille et antal medlemmer til bestyrelsen, mens de øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges således, at der sikres en bred repræsentation fra søfartserhvervet. Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 3-årig periode. Bestyrelsesmedlemmer kan modtage genvalg.

### **Revision**

Buus Jensen  
Statsautoriserede revisorer  
Lersø Parkalle 112  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Fondens aktiviteter og uddelingspolitik

Fondens formål er at drive virksomhed til udbredelse af skibsteknisk viden, herunder at yde støtte til enkeltpersoner, der ønsker at uddanne sig inden for det skibstekniske fagområde og til videnskabelig forskning eller anden udvikling inden for samme område. Fonden kan i øvrigt yde støtte til samfundsmæssige og andre formål, der relaterer sig til skibsbygning og skibsfart. Herudover kan fonden uddele Skibsteknisk Selskabs Fonds Hæderslegat en gang om året til en person eller en mindre gruppe af personer på baggrund af en fælles afsluttende opgave på deres studie inden for det skibstekniske område, som har haft en særlig høj kvalitet. Fondens uddelingspolitik er nærmere beskrevet på fondens hjemmeside:

<http://www.skibstekniskelskab.dk/skibsteknisk-selskabs-fond/>

Fondens aktiviteter udøves blandt andet gennem et sekretariatsfællesskab med Maritime Development Center (MDC) og Transport Økonomisk Forening, mens Fondens regnskabsfunktion varetages af Ulykkesforsikrings Forbundet for Dansk Søfart. Fonden har endvidere indgået et samarbejde om afholdelse af konferencer og møder med Maritimt Selskab, fagteknisk gruppe i Ingeniørforeningen i Danmark (IDA). Fonden beskæftiger således ikke ansatte.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens indtægter har i 2020 bestået af bidrag. Fonden har med tillæg af finansielle poster (netto) realiseret et overskud på 187 t.kr. mod et overskud 262 t.kr. i 2019.

Fonden har i 2020 ydet 1 legat på i alt 10 t.kr. (2019: 1 legat og 6 donationer, i alt 72 t.kr.). Uddelingsrammen er 325 t.kr., hvorfor der er overført 177 t.kr. til fondens andre frie reserver, som herefter udgør 874 t.kr. pr. 31. december 2020.

Grundet Covid-19 har fonden ikke kunne afholde sine vanlige 12 gå-hjem-møder. I stedet blev der i 2020 afholdt 3 fysiske og 3 virtuelle gå-hjem-møder.

Fonden arrangerer sammen med MARLOG (tidligere MDC) World Maritime Technology Conference, WMTC. Planlægning og afvikling af konferencen sker i samarbejde med den professionelle conferencearrangør, MCI. WMTC, som forventes at tiltrække ca. 1000 deltagere til København, skulle oprindeligt have været afholdt april 2021, men grundet Covid-19 situationen er alle parterne bag blevet enige om at udskyde afviklingen til april 2022. Fondens bestyrelse er aktivt involveret i dette arbejde.

#### God fondsledelse

Fondens bestyrelse har forholdt sig til det sæt af ”Anbefalinger for god fondsledelse”, som er gældende ifølge Årsregnskabslovens § 77a. Fondens bestyrelse ønsker at imødekomme alle de anbefalinger, som er relevante for fonden, og følger derfor ikke alle anbefalinger.

Eftersom Fondens bestyrelse ikke selv udpeger alle bestyrelsesmedlemmer, har fonden ikke det fulde ansvar for bestyrelses køns-mæssige sammensætning. Der opstilles ikke måltal herfor. Fondens nuværende bestyrelse består af 7 mænd, alle med dansk nationalitet.

Den lovpligtige redegørelse ligger på fondens hjemmeside:

<http://www.skibstekniskelskab.dk/god-fondsledelse/>



## ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skibsteknisk Selskabs Fond for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabslovens krav til præsentation af resultatopgørelsen og egenkapitalen er tilpasset fondens særlige karakter og vedtægtsmæssige krav. Tilpasningerne, der hverken har betydning for årets resultat eller egenkapitalen, er omtalt under de enkelte poster nedenfor.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### *Indtægter fra sponsorbidrag, annonceindtægter, driftstilskud, overskud af konferencer og møder*

Indtægter fra sponsorbidrag, annonceindtægter og driftstilskud indregnes i resultatopgørelsen, når fonden har opnået ret hertil. Overskud af arrangementer, der hidrører fra samarbejdspartnere, indregnes i resultatopgørelsen, når arrangementet er afholdt og fondens andel kan opgøres pålideligt.

#### *Omkostninger til arrangementer og møder samt administration*

Omkostningerne arrangementer, udgivelsesomkostninger og møder omfatter fortæring, reklame m.v., mens omkostninger til administration omfatter sekretariat, kontorhold, bogholderi, forvaltningsgebyrer, revisor m.v.

## ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER

### Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen (fortsat)

#### *Finansielle indtægter og omkostninger*

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer.

#### *Skat af årets resultat*

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter skattelovgivningen for fonde.

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at fondet kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling.

Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning, da det er fondens hensigt at uddele og tage skattemæssigt fradrag herfor i overensstemmelse med fondets formål.

#### *Uddelinger*

Under disponering af årets resultat indgår bevilgede uddelinger i året samt henlæggelser til fondens uddelingsramme og andre frie reserver.

Uddelinger indregnes i årsrapporten på bevillingstidspunktet, hvilket vil sige, når fonden har en juridisk forpligtelse overfor ansøger og bevillingsmodtager.

### Balancen

#### *Varebeholdninger*

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Varebeholdninger omfatter gæstegaver til brug for konferencer og møder.

#### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel og objektiv vurdering.

#### *Værdipapirer*

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

#### *Egenkapital*

Fondens egenkapital opdeles i grundkapital, uddelingsramme og andre frie reserver på baggrund af fondens vedtægtsmæssige bestemmelser og lovgivningen i øvrigt. Grundkapitalen er inddækket ved beholdningen af værdipapirer.

#### *Gældsforpligtelser*

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Skibsteknisk Selskabs Fond**

**Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december**

Note	2020	2019
<b>Indtægter</b>		
Bidrag	269.520	275.000
Sponsorbidrag	0	0
Annonceindtægter	0	34.800
Indtægter I alt	<u>269.520</u>	<u>309.800</u>
<b>Omkostninger</b>		
Konferencer, møder, udgivelsesomkostninger	-10.471	-67.089
3 Administrationsomkostninger	<u>-137.955</u>	<u>-138.752</u>
Omkostninger I alt	-148.426	-205.850
<b>Resultat før finansielle poster</b>	121.094	103.950
Finansielle indtægter	65.430	158.270
Finansielle omkostninger	0	0
Resultat før skat	<u>186.524</u>	<u>262.220</u>
Skat af året resultat	0	0
Årets resultat	<u><u>186.524</u></u>	<u><u>262.220</u></u>
<b>Resultatdisponering</b>		
Uddelinger i året	10.000	72.046
Anvendt af uddelingsrammen	-10.000	-72.046
Regulering af uddelingsrammen	10.000	72.046
Overført til / anvendt af andre frie reserver	<u>176.524</u>	<u>190.174</u>
	<u><u>186.524</u></u>	<u><u>262.220</u></u>

**Skibsteknisk Selskabs Fond**

**Balance pr. 31. december**

Note	2020	2019
<b>Aktiver</b>		
Varebeholdning	13.528	11.051
Tilgodehavende	<u>1.849</u>	<u>8.750</u>
	<u>15.377</u>	<u>19.801</u>
Andre tilgodehavender	45.059	9.503
Værdipapirer	1.317.818	1.265.025
Likvide beholdninger	<u>171.089</u>	<u>75.814</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.533.966</u>	<u>1.350.342</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>1.549.343</u></u>	<u><u>1.370.143</u></u>
<b>Passiver</b>		
<b>1 Egenkapital</b>		
Grundkapital	300.000	300.000
Uddelingsramme	325.000	325.000
Andre frie reserver	<u>873.572</u>	<u>697.048</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><u>1.498.572</u></u>	<u><u>1.322.048</u></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	<u>50.771</u>	<u>48.095</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><u>50.771</u></u>	<u><u>48.095</u></u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><u>1.549.343</u></u>	<u><u>1.370.143</u></u>

## Skibsteknisk Selskabs Fond

### Noter til regnskabet

Note	2020	2019
<b>1 Egenkapital</b>		
Saldo 1. januar / 31 december	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
<b>Uddelingsramme</b>		
Saldo 1. januar	325.000	325.000
Overført af årets resultat	10.000	72.046
Anvendt til uddelinger i årets løb	<u>-10.000</u>	<u>-72.046</u>
<b>Uddelingsramme 31 december</b>	<u>325.000</u>	<u>325.000</u>
<b>Andre frie reserver</b>		
Saldo 1 januar	697.048	506.874
Overført af årets resultat	<u>176.524</u>	<u>190.174</u>
Andre frie reserver 31 december	873.572	697.048
Egenkapital i alt	<u><u>1.498.572</u></u>	<u><u>1.322.048</u></u>

En andel af værdipapirerne udgør fondens grundkapital med kr. 300.000.

### 2 Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter bestyrelsesmedlemmerne og fondens administrator.

Der har ikke været transaktioner med fondens bestyrelsesmedlemmer.

Omkostningerne til fondens administrator beløber sig til kr. 111.000 (2019: kr. 112.000).

### 3 Administrationsomkostninger

Sekretariat omkostninger	-111.000	-112.313
Revision	-11.500	-11.500
Konsulenter/advokater	0	0
Andre omkostninger	<u>-15.455</u>	<u>-14.940</u>
	<u><u>-137.955</u></u>	<u><u>-138.752</u></u>

## Skibsteknisk Selskabs Fond

### Noter til regnskabet (fortsat)

Note

#### **4 Eventualforpligtelser**

Skibsteknisk Selskabs Fond har i samarbejde med MARLOG stillet underskudsgaranti på t.kr. 100 overfor konferencen WMTC 2022.