



Tlf.: 33 12 65 45
kolding-off@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kolding Åpark 8A, 7. sal
DK-6000 Kolding
CVR-nr. 20 22 26 70

SLOTSSØBADETS FOND
HOSPITALSGADE 16, 6000 KOLDING
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 17. maj 2022

Otto Skak

CVR-NR. 17 60 76 93

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13-14
Egenkapitalopgørelse.....	15
Noter.....	16-17
Anvendt regnskabspraksis.....	18-20

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	SlotssøBadets Fond Hospitalsgade 16 6000 Kolding
	CVR-nr.: 17 60 76 93 Stiftet: 1. juni 1994 Kommune: Kolding Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Marie Kock Pedersen, formand Frank Normann Lars Ewald Jørn Pedersen Lise-Lotte Pedersen
Direktion	Otto Skak
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kolding Åpark 8A, 7. sal 6000 Kolding
Pengeinstitut	Sparnord Bank Skovvangen 37 Kolding 6000
	Nykredit Kalvebod Brygge 1-3 København V 1780

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for SlotssøBadets Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 17. maj 2022

Direktion:

Otto Skak

Bestyrelse:

Marie Kock Pedersen
Formand

Frank Normann

Lars Ewald

Jørn Pedersen

Lise-Lotte Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i SlotssøBadets Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SlotssøBadets Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 17. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne2272

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens hovedaktivitet er at forestå driften af SlotssøBadet og KongeåBadet i de af Kolding Kommune lejede bygninger.

Desuden forestår SlotssøBadet den daglige drift og ejerskab af Sct. Jørgens Gård, Dronning Dorotheas Badstue samt Study House Kollegieboliger. SlotssøBadet overtog den 1. april 2020 driften af Danhostel Kolding og 1. november 2020 Bramdrupdam Sports- & Mødecenter.

Forord v/Otto Skak

I forbindelse med Corona restriktionerne indført i samfundet, betød dette også for vores samlede forretninger, at vi har brugt megen energi på at manøvrere igennem lovgivning, hjemsendelser og refusionsanmodninger m.v.

Vi har klarer os godt igennem og i sammenligning med øvrige idrætsanlæg m.v., så føler vi nu, at vi har endnu større styrke til at møde fremtiden.

SlotssøBadets Fond består i 2021 af disse forretningsenheder:

- SlotssøBadet badeland
- KongeåBadet
- Dronning Dorotheas Badstue
- Sct. Jørgens Gaard
- SlotssøBadet Study House
- Danhostel Kolding
- Forum Kolding Bramdrupdam

Nærværende årsberetning vil forsøge at give information om, hvordan vi ser fremtiden og det vi fik lært af hele Corona håndteringen, som vi nu forventer at være på bagkant af.

Afslutningsvist vil jeg gerne benytte lejligheden til at takke bestyrelsen, medarbejderne, samarbejdspartnere og kunder for den store indsats og opbakning vi har haft igennem 2021.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret - Året der gik:

2021 har været det første hele driftsår med nye strategi i forhold til at skabe synergi mellem alle vore forretningsområder. Vi arbejder med en løbende tilretning af strategi i forhold til de aktuelle problemstillinger. Som følge af Covid-19 en del af 2021 har det trukket noget ud - men vi vil i hele 2022 arbejde på, at udbrede dette yderligere. Der har i dele af 2021 været afholdt Task Force møder mellem direktion og formand for bestyrelsen, i forbindelse med Covid-19 nedlukninger.

Der er i regnskabsåret skabt et overskud på kr. 2.740.865. Ledelsen er meget tilfreds med resultatet og ser med fortrøstning på fremtiden - idet vi forventer en væsentlig øget vækst i 2022.

1 - Fremtiden idrætsanlæg

Det er vores opgave hele tiden at være opmærksomme på, hvad der kommer til at ske på især idrætsområdet men også møde- og overnatningstilbuddene skal altid være på forkant med udviklingen. Vi har igennem de senere år set en nedgang i visse holdaktiviteter i idrætshallerne m.v. Dette betyder at vi er nødsaget til at tænke nyt på udnyttelsen - dvs. hvis foreningerne ikke i tilstrækkelig grad kan afvikle deres normale timer med nok medlemmer - er vi som institution forpligtet til, at se hvad der kan gøres for at skabe en bedre udnyttelse. I relation til dette har vi brugt energi og vil fortsat gøre det til at understøtte frivilligheden, samt lave partnerskaber med foreningerne eller selv forsøge at sætte idrætsmæssige ting i gang for lokalbefolkningen. Et eksempel på dette er vores 2 nye padelbaner, som blev indviet i 2021, men også at vi agter at kunne lave adskillelse i hal 2 så det vil være muligt at køre forskellige idrætsgrene samtidig.

Idet vi i disse år med stærkt stigende priser på el, vand og varme har stor fokus på forbrugsområdet ønsker vi løbende at implementere ny teknologi feks. på vandbesparelse, varmebesparelse osv. og i den anledning er vi medlem af Green Teknologi - for hele tiden at være på forkant med udviklingen.

I forhold til det store opsving vi ser på outdoor arrangementer m.v. Har vi i 2021 bygget ny udendørs

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter (fortsat)

sauna ved SlotssøBadet og i tråd med dette, vil vi i 2022 også anlægge udendørsbassin - så vi bliver et attraktivt tilbud på dette område. Vi forventer en stor søgning, når dette koncept er fuldt udrullet.

Vi kigger samtidig på muligheden for at lave et outdoor område ved KongeåBadet samt har gang i et byggeprojekt med træhytter ved Danhostel Kolding.

Vi vurderer også, at det er yderst vigtigt at være synlige i forhold til motion og afslapning - som et modtræk til den store bevågenhed, der er på stillesiddende arbejde. Dette anstrenger vi os på at give folk via holdtræninger til offentligheden i både SlotssøBadet og KongeåBadet, samt via Dronning Dorotheas Badstue mange tilbud. I den sammenhæng forsøger vi også at lave samarbejder med rigtig mange aktører på området.

I Forum Kolding er lavet en sportscafe, centralt placeret, som skal give øget omsætning i forbindelse med gæstebesøg i forbindelse med både møder og motionister.

2 - Synergi

Som besluttet mellem bestyrelse og ledelse vedr. strategi skal den kommende tid især benyttes til, at skabe synergi og sammenhæng mellem alle de forretningsområder, som SlotssøBadet er involveret i.

Dette betyder, at man vil forsøge at lave feks. overnatningspakker med adgang til idrætsfaciliteter, padelophold, træningsophold m.v. Det vil sige, at der kan skabes meromsætning via synergi afdelingerne imellem. Et eksempel er feks. også lege- og idrætsaktiviteter i Forum Kolding Bramdrupdam med tillæg på køb af billetter til SlotssøBadet.

Ud over den omsætningsmæssige synergi, bliver vi også kræfter på, at blive bedre til at spare penge på fælles indkøb samlet i virksomheden, bedre udnyttelse af medarbejdere, som kan arbejde på flere adresser osv. Vi forventer med fuld implementering, at kunne spare penge ved at undgå yderligere ansættelser og i stedet tilbyde flere timer til eksisterende medarbejdere. Vore strategi er også at have VVS, elektriker og tømrer in house, så vi er mindre sårbar i forhold til vedligehold m.v.

For at blive bedre til at fastholde især vores unge medarbejdere, vil vi i fremtiden tilbyde uddannelses tilbud, så vi i højere grad kan skabe en karriere for egne medarbejdere samt nye ledere m.v.

3 - udvidelse af forretningsområder

Vi har løbende kontakt med evt. partnere omkring udvidelse af vore forretningsområder - og senest har vi fået en henvendelse fra et nyt idrætsanlæg, som ønsker at vi drifter faciliteten. Vi forventer at lave en aftale på dette med igangsætning medio 2023. Denne nye aftale vil betyde mere tryk på især vores tekniske afdeling, hvilket nok vil betyde at vi ønsker at ansætte flere faglærte teknikere - for at være hurtigere og bedre og billigere i sammenhæng med større vedligehold i forbindelse med, at dele af virksomheden får en ældre bygningsmasse.

Vi ser også en mulighed for at involvere os på beslægtede anlæg fremadrettet.

LEDELSESBERETNING

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

- Både før og efter årsskiftet er der brugt mange ressourcer på at implementere et nyt fælles bookingsystem, som skal dække alle forretningsenheder samt styrke mer- og krydssalg. Vi arbejder stadig på at drive faciliteterne med færrest mulige bookingsystemer.
- Endeligt er en ny aftale på plads omkring drift af endnu et sportsanlæg.
- Vi forventer i 2022 at lave aftale om nyt el-ladekoncept for el-biler i forbindelse med Forum Kolding Bramdrupdam.
- Vi sætter mere fokus på ”salg ud af huset” i alle faciliteter i 2022
- Vi indvier i sommeren 2022 udendørsbassin ved SlotssøBadet. Således vil det fulde outdoor anlæg stå færdig i løbet af 2022.
- Vi arbejder på koncept omkring træ-hytter i forbindelse med Danhostel Kolding. Dette vil være et helt nyt tiltag, som efter vores mening, vil give kæmpe PR værdi for os.
- Vi har implementeret motorisk træning for mindre børn i gangareal i Forum Kolding Bramdrupdam.
- Vi har i 2022 fået eftergivet vores rente -og afdragsfrie lån på 1.814.000 kr til Kolding kommune.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for uddelingspolitik

Loven om erhvervsdrivende fonde pålægger fondsbestyrelsen i § 78 at foretage uddeling i overensstemmelse med de formål, der er fastsat i vedtægten. Ifølge årsregnskabslovens § 77b skal fonde, som er omfattet af lov om erhvervsdrivende fonde - således som tilfældet er for Slotssøbadet Fond -udarbejde en redegørelse for fondens uddelingspolitik.

I henhold til fondens vedtægter er fondens formål bl.a. at forestå driften af Slotssøbadet, Kolding, med tilhørende faciliteter. Eventuelt overskud i overensstemmelse med fondens formål skal anvendes til udvikling og udbygning af fritidsfaciliteter i Kolding Kommune. Fondens uddelinger er derfor primært knyttet til vedligeholdelse og forbedring af Slotssøbadets faciliteter, hvilket dog indregnes i resultatopgørelsen løbende.

Legatarfortegnelse

I årets løb, er der ikke foretaget uddelinger.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Fonden har på hjemmesiden redegjort for, hvorledes bestyrelsen forholder sig til de af Komitéen for god fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse.

Der henvises til: <http://ssbad.dk/fondledelse/>

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Marie Kock Pedersen, (formand) Født 1968 Kvinde	Indtrådt 2013 Valgt senest: 2021 På valg: 2023	Uddannet indenfor økonomi, administration og HR.	Diverse bestyrelsesposter.	Nej	Ja
Lise-Lotte Pedersen Født 1969 Kvinde	Indtrådt 2013 Valgt senest: 2021 På valg: 2022	Erfaring fra ufaglært arbejde i forskellige virksomheder. Siden 2003 overbademester i SlotssøBadet.	Ingen.		Ja
Jørn Pedersen Født 1968 Mand	Indtrådt 2011 Valgt senest: 2021 På valg: 2023	Tidligere citychef i Kolding og chef for Kolding Storcenter, samt borgmester i Kolding kommune. Nu er han Udviklingsdirektør.	Diverse bestyrelsesposter.		Ja
Frank Normann Født 1951 Mand	Indtrådt 2016 Valgt senest: 2020 På valg: 2022	Tidligere fritidschef i Kolding Kommune - med stor viden på fritidsområdet samt det kommunale system.	Diverse bestyrelsesposter.		Ja
Lars Ewald Født 1965 Mand	Indtrådt 2017 Valgt senest: 2020 På valg: 2022	Konsulent i egen virksomhed, som beskæftiger sin indenfor strategi, markedsføring og afsætning	Diverse bestyrelsesposter.		Ja

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		21.384.963	16.177.784
Personaleomkostninger.....	1	-15.686.665	-13.216.130
Af- og nedskrivninger.....		-2.326.589	-1.950.174
DRIFTSRESULTAT		3.371.709	1.011.480
Andre finansielle indtægter.....		20.435	14.148
Øvrige finansielle omkostninger.....		-651.279	-465.300
RESULTAT FØR SKAT		2.740.865	560.328
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT		2.740.865	560.328
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		2.740.865	560.328
I ALT		2.740.865	560.328

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger.....		40.570.291	41.556.302
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		6.644.210	5.933.760
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		1.057.490	208.486
Materielle anlægsaktiver.....	2	48.271.991	47.698.548
ANLÆGSAKTIVER.....		48.271.991	47.698.548
Varelager.....		696.053	631.452
Varebeholdninger.....		696.053	631.452
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		816.439	269.103
Andre tilgodehavender.....		1.520.463	952.222
Periodeafgrænsningsposter.....		152.943	237.720
Tilgodehavender.....		2.489.845	1.459.045
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	3	63.045	43.462
Værdipapirer.....		63.045	43.462
Likvide beholdninger.....		205.128	210.780
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.454.071	2.344.739
AKTIVER.....		51.726.062	50.043.287

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Fondskapital.....		300.000	300.000
Reservefond.....		2.000.000	2.000.000
Overført resultat.....		4.987.040	2.246.175
EGENKAPITAL.....		7.287.040	4.546.175
Gæld til realkreditinstitutter.....		24.583.489	26.627.353
Banklån.....		2.800.000	1.600.000
Gæld til Kolding kommune.....		1.814.000	1.814.000
Overtagne aftaler med lang løbetid.....		364.897	888.218
SKATs Momslån.....		1.017.950	0
Indfrosne feriemidler.....		844.202	956.987
Langfristede gældsforpligtelser.....	4	31.424.538	31.886.558
Gæld til realkreditinstitutter.....		1.441.589	824.750
Gæld til pengeinstitutter.....		2.112.080	3.994.202
SKATs Momslån.....		727.107	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		2.965.093	3.002.320
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		3.129.895	1.746.663
Anden gæld.....		2.638.720	4.042.619
Kortfristede gældsforpligtelser.....		13.014.484	13.610.554
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		44.439.022	45.497.112
PASSIVER.....		51.726.062	50.043.287
 Eventualposter mv.	 5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter	7		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Fondskapital	Reservefond	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	300.000	2.000.000	2.246.175	4.546.175
Forslag til resultatdisponering.....			2.740.865	2.740.865
Egenkapital 31. december 2021.....	300.000	2.000.000	4.987.040	7.287.040

NOTER

				Note
Personaleomkostninger				1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:		43	40	
Løn og gager		13.457.779	11.575.639	
Pensioner.....		1.780.989	1.455.979	
Andre omkostninger til social sikring.....		447.897	184.512	
		15.686.665	13.216.130	
Vederlag til direktion og bestyrelse.....		968.583	843.900	
		968.583	843.900	
 Materielle anlægsaktiver				 2
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.	
Kostpris 1. januar 2021.....	47.493.582	14.478.532	208.486	
Tilgang	80.765	1.970.263	849.004	
Kostpris 31. december 2021.....	47.574.347	16.448.795	1.057.490	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	5.937.280	8.544.772		
Årets afskrivninger	1.066.776	1.259.813		
Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....	7.004.056	9.804.585		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021..	40.570.291	6.644.210	1.057.490	
 Værdipapirer				 3
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:				
			Børsnoterede danske aktier	
Dagsværdi 31. december 2021.....			43.462	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....			-3.640	
 Langfristede gældsforpligtelser				 4
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2020 gæld i alt
Gæld til realkreditinstitutter.....	26.025.078	1.441.589	18.859.965	27.452.103
Banklån.....	3.600.000	800.000	0	2.000.000
Gæld til Kolding kommune.....	1.814.000	0	0	1.814.000
Overtagne aftaler med lang løbetid.....	574.896	209.999	59.364	1.292.513
SKATs Momslån.....	1.745.057	727.107	0	0
Indfrosne feriemidler.....	844.202	0	0	956.987
	34.603.233	3.178.695	18.919.329	33.515.603

NOTER**Note****Eventualposter mv.****5****Forpagtningskontrakt**

Der er indgået en forpagtningskontrakt, hvor SlotssøBadet er forpagter. Kontrakten løber indtil 1. april 2025, hvor den årlige forpagtningsafgift udgør 400.000 kr. Kontrakten kan opsiges med 9 måneders varsel til den første januar.

Fonden har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på 374 tkr. (2021-tal). Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 53 måneder og en samlet restleasingydelse på 558 tkr.

Lejeforpligtelser

Fonden har indgået en lejeaftale af lagerfaciliteter. Den årlige lagerleje er 129 tkr. (2021-tal) og et opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Fonden har indgået en huslejekontrakt om leje af Hospitalsgade 16 med en årlig leje på 805 tkr. (2021-tal) og et opsigelsesvarsel på 12 måneder.

Fonden har indgået en uopsigelig lejeaftale af Bramdrupskovvej 110 der løber frem til 31. december 2036. Den årlige leje er 50 kr.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**6**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 26.025 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 40.562 tkr.

Fonden har deponeret ejerpantebrev på 4.500 tkr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger.

Nærtstående parter**7****Transaktioner med nærtstående parter**

Der har i regnskabsåret udbetalt vederlag til ledelsesmedlemmer i fonden jf. note for Personaleomkostninger og mellemregningssaldoen pr. 31.12.2021 er en forpligtelse på 84 tkr. Mellemværendet forrentes ikke og der er ikke sket nedskrivning af tilgodehavender fra nærtstående parter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for SlotssøBadets Fond for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer, entrebilletter mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved gavekort indregnes, når gavekortene benyttes.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme mv., samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt driftstabs- og konflikterstatninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, samt direkte lønforbrug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden for de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-20 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender og kontantbeholdninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forlignelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørn Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-778428697858

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-05-17 10:57:14 UTC

NEM ID 

Lars Ewald

Bestyrelsesformand

Serienummer: 48090e1d-8454-4f9f-a7a0-1ea628039736

IP: 178.155.xxx.xxx

2022-05-17 15:19:48 UTC

Mit  

Frank Normann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-551612803837

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-05-17 16:18:20 UTC

NEM ID 

Marie Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-949865036440

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-05-18 05:29:31 UTC

NEM ID 

Lise-Lotte Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-435885465492

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-19 15:19:15 UTC

NEM ID 

Otto Skak

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-308653096574

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-05-23 05:46:53 UTC

NEM ID 

Niels Peder Aalund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:30027890

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-05-23 14:33:10 UTC

NEM ID 

Otto Skak

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-308653096574

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-05-24 06:46:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UDA7P-OAHN2-0Y7Y5-L7552-XQTUE-YIPB2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>