

COPENHAGEN
CAPACITY

Årsrapport 2023

—
Bestyrelsesmøde den 7. marts 2024

Dirigent: Marianne Philip

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Generelle oplysninger om fonden | 5 |
| Hoved- og nøgletal | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 13 |
| Balance 31. december | 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 16 |
| Noter til årsregnskabet | 17 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Copenhagen Capacity, Fonden til markedsføring og erhvervsfremme.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 7. marts 2024

Direktion

Asbjørn Overgaard Christiansen
direktør

Bestyrelse

Marianne Philip
formand

Mia Nyegaard
næstformand

Sofia Mia Osmani

Ib Allan Enevoldsen

Jørgen Vilhelm Løvenørn
Bardenfleth

Ole Bondo Christensen

Marianne Thellersen

Carsten Hellmann

Randi Mondorf

Jørn Stryger

Nickolai Hamann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Copenhagen Capacity, Fonden til markedsføring og erhvervsfremme og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Copenhagen Capacity, Fonden til markedsføring og erhvervsfremme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hellerup, den 7. marts 2024

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Olsson
statsautoriseret revisor
mne19908

Nikolaj Bo Pedersen
statsautoriseret revisor
mne47264

Generelle oplysninger om fonden

| | |
|----------------------|--|
| Fonden | <p>Copenhagen Capacity, Fonden til markedsføring og erhvervsfremme Nørregade 7B 1165 København K</p> <p>Telefon: 33 22 02 22 Email: info@copcap.com Hjemmeside: www.copcap.com</p> <p>CVR-nr: 17 53 88 96 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 16. oktober 1999 Hjemstedskommune: København</p> |
| Bestyrelse | <p>Marianne Philip, formand Mia Nyegaard, næstformand Sofia Mia Osmani Ib Allan Enevoldsen Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth Ole Bondo Christensen Marianne Thellersen Carsten Hellmann Randi Mondorf Jørn Stryger Nickolai Hamann</p> |
| Direktion | <p>Asbjørn Overgaard Christiansen</p> |
| Revisor | <p>PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup</p> |
| Pengeinstitut | <p>Jyske Bank Vesterbrogade 9 1780 København V</p> |

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> | <u>2021</u> | <u>2020</u> | <u>2019</u> |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | DKK | DKK | DKK | DKK | DKK |
| Hovedtal | | | | | |
| Resultat | | | | | |
| Nettoomsætning | 38.854.278 | 50.772.041 | 50.820.056 | 48.759.994 | 63.081.805 |
| Bruttofortjeneste | 7.180.022 | 14.452.512 | 7.211.368 | 13.097.349 | 15.667.264 |
| Årets resultat | -3.047.386 | 2.231.572 | 1.287 | -405.354 | 1.181.603 |
| Balance | | | | | |
| Balancesum | 16.731.366 | 19.283.469 | 18.933.744 | 23.744.369 | 26.603.438 |
| Anlægsaktiver | 1.018.662 | 1.473.759 | 2.026.839 | 2.607.973 | 3.425.852 |
| Omsætningsaktiver | 15.712.704 | 17.809.710 | 16.906.905 | 21.136.396 | 23.177.586 |
| Egenkapital | 4.787.231 | 7.834.617 | 5.603.045 | 5.601.758 | 6.007.112 |
| Grundkapital | 3.902.785 | 3.902.785 | 3.902.785 | 3.902.785 | 3.902.785 |
| | | | | | |
| Antal medarbejdere | 38 | 42 | 38 | 46 | 57 |
| Nøgletal | | | | | |
| Soliditetsgrad | 28,6% | 40,6% | 29,6% | 23,6% | 22,6% |
| Likviditetsgrad | 131,6% | 155,6% | 126,8% | 133,2% | 118,3% |

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Copenhagen Capacity arbejder for at tiltrække investeringer og virksomheder til Østdanmark og talenter til dansk erhvervsliv.

2023 har været et år, der har været præget af krig, økonomisk usikkerhed og generel ustabilitet i verden. På trods af dette har året alligevel budt på nye rekorder i Copenhagen Capacity, da internationale virksomheder og kvalificerede arbejdstagere stadig er meget interesserede i at komme hertil. Udover at de internationale virksomheder og medarbejdere bidrager til den danske økonomi, innovation og konkurrenceevne, betyder det også knap 2.000 nye eller fastholdte jobs, hvilket er det højeste antal i Copenhagen Capacitys snart 30-årige historie.

2023 har således budt på nye rekorder, heriblandt de 32 internationale virksomheder, som Copenhagen Capacity har hjulpet med at placere sig i Østdanmark. Fonden har dermed oversteget målene for investeringsfremmeindsatsen, hvor de 32 udenlandske virksomheder bestod af 20 højkvalitetsinvesteringer og 11 bæredygtige investeringer.

Disse virksomheder forventes at ville skabe eller fastholde 1.757 arbejdspladser i Østdanmark og mere end 4.750 jobs, når de afledte effekter indregnes. 303 jobs af den direkte jobskabelse er resultatet af 7 investeringssager udført i samarbejde med Invest in Denmark, Udenrigsministeriet.

Derudover bistod fonden med at tiltrække og fastholde udenlandske kvalificerede medarbejdere gennem samarbejde med 112 virksomheder, der havde behov for at supplere den danske talentmasse. Med afledte jobs er tallet over 700 jobs. Det samlede jobresultat lander derved på 1.993 direkte jobs og næsten 5.400 jobs, når afledte job medregnes. Der er mere end tilfredsstillende i et turbulent år.

Det høje antal jobs er det bedste nogensinde i Copenhagen Capacitys historie, idet Copenhagen Capacity ikke tidligere har opnået at tiltrække og fastholde det samme antal jobs.

Med afledte effekter skaber virksomhederne og arbejdspladserne tilsammen et bidrag til samfundsøkonomien på ca. 7 mia. kr. (BNP-bidrag i 2021-priser) og øgede skatteindtægter for 2,6 mia. kr.

Årets tiltrukne virksomheder og talenter indfrier og overstiger dermed de mål, som er opstillet i kontrakten med Udenrigsministeriet, samt øvrige tilskud og projekter

Udvikling i året

Copenhagen Capacitys omsætning i 2023 udgør 38,9 mio. kr. i forhold til 50,8 mio. kr. året før. Resultatopgørelsen i 2023 udviser et underskud på 3,047 mio. kr. mod et overskud på 2,231 mio. kr. i 2022. Underskuddet i 2023 er primært grundet forskydninger i projektindtægter og -udgifter fra sidste regnskabsår, samt en lavere projektaktivitet end budgetteret. Fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 4,787 mio. kr.

Ledelsesberetning

Copenhagen Capacity's bevilling på finansloven blev reduceret med 3,7 mio. kr. årligt fra 2023 og frem som følge af effektiviseringer i den regionale investeringsfremmeindsats. Grundet en PL-regulering udgør bevillingen fra Udenrigsministeriet 11,5 mio. kr. i 2024.

Den eksisterende basisbevilling til Copenhagen Capacity fra Københavns Kommune var bevilliget til og med 2023. De 7 partier, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Venstre, Liberal Alliance og Dansk Folkeparti har videreført bevillingsudløbet vedr. erhvervsfremme på 5,5 mio. kr. til og med 2027, som håndteres i regi af Copenhagen Capacity og har derudover givet en øget bevilling på 4 mio. kr. til fonden i 2024. Den samlede bevilling i 2024 lander derfor på 9,5 mio. kr.

Fonden har i løbet af 2023 fået bevilliget flere projekter, såsom Quickguide til international arbejdskraft fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Projektet finansieres af EU's Regionalfond og decentrale erhvervsfremmemidler. Projektet skal bidrage til at afhjælpe SMV'ers akutte kompetencebehov og styrke deres konkurrenceevne. Desuden har fonden fået bevilget et forprojekt fra Novo Nordisk Fonden, Lundbeckfonden og Villum Fonden med fokus på at styrke det internationale kendskab til dansk forskning og Danmark som en attraktiv karrieredestination for internationale forskere. Projektet går under arbejdstitlen Science Hub Denmark.

Øvrige indtægter i 2024 skal løbende sikres via projektansøgninger til fx private fonde, EU-fonde som Interreg og kommercielle aktiviteter.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen og direktionen for Copenhagen Capacity

Bestyrelsen og direktionen har ikke ændret sig i løbet af 2023.

God Fondsledelse

Copenhagen Capacity's bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende, så fondens arbejde udføres i overensstemmelse med stifters vilje, fondens vedtægter og den til enhver tid gældende lovgivning.

Copenhagen Capacity følger alle anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse. Læs mere om hvordan på: <https://www.copcap.com/resultater>

Bestyrelsesoversigt fremgår af side 9-11

Ledelsesberetning

| | Marianne Philip | Mia Nyegaard | Sofia Mia Osmani | Ib Allan Enevoldsen |
|---------------------------------|---|---|---|--|
| Stilling | Partner i Kromann Reumert | Kultur- og Fritidsborgmester pr. 1. januar 2022 i Københavns Kommune | Borgmester Lyngby-Taarbæk Kommune | Adm. direktør Rambøll |
| Alder | 66 | 49 | 44 | 60 |
| Køn | Kvinde | Kvinde | Kvinde | Mand |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 2016 | 2018 | 2020 | 2021 |
| Genvalg har fundet sted | Ja | Ja | Nej | Ja |
| Udløb af valgperiode | 2026 | Følger den kommunale valgperiode | Følger den kommunale valgperiode | 2026 |
| Medlemmets særlige kompetencer | Marianne Philip har været partner i Kromann Reumert siden 1987 og var formand for bestyrelsen fra 2011 til 2014. Hun er desuden adjungeret professor på Copenhagen Business School (CBS). Marianne Philip er Formand for Komitéen for god Fondsledelse. Hun har en kandidatgrad i jura fra Københavns Universitet samt en etårig overbygningsgrad, LL.M., fra Duke University (USA). | Mia Nyegaard er Kultur og Fritidsborgmester i Københavns Kommune og repræsenterer Radikale Venstre. Hun er desuden borgerrepræsentant i Københavns Borgerrepræsentation. Tidligere har Mia Nyegaard været Socialborgmester og blandt andet arbejdet med forretningsudvikling og som CEO for en chokoladefabrik og som EU-konsulent i Bruxelles. Hun har en kandidatgrad i statskundskab og en MA i afrikanske studier fra Københavns Universitet. | Sofia Osmani er borgmester i Lyngby-Taarbæk kommune. Hun har været medlem af byrådet siden 2002. Hun har tidligere arbejdet som specialkonsulent hos DTU (Danmarks Tekniske Universitet) og hos Dansk Erhverv. Sofia Osmani har en kandidatgrad i statskundskab fra Københavns Universitet. | Ib Enevoldsen er administrerende direktør i Rambøll Danmark A/S og har tidligere haft en række direktørposter i Rambøll med både internationalt og nationalt ansvar. Ib er civilingeniør og Ph.D. fra Aalborg Universitet. Tidligere formand for Foreningen af Rådgivende Ingeniører og medlem af DIs hovedbestyrelse. |
| Øvrige ledelseshverv | Andre bestyrelsesposter: Formand for; Toms Gruppens Fond, BioInnovation Institute Fonden, BII Holdings A/S, Deep Tech Lab A/S, Nordea Invest, Nordea Invest Engros, Nordea Invest Bolig, Nordea Invest Kommune, Bestyrelsesforeningens Center for Cyberkompetencer A/S, Axcelfonden, Ferdinand Andersens Familielegat, Ingrid Zachariaes Fond. Næstformand for; Bitten og Mads Clausens Fond (Danfoss fonden), Nordea Funds OY, LIFE Fonden, LIFE A/S Bestyrelsesmedlem: Axcelfuture, Kirsten og Peter Bangs Fond, Brenntag Nordic A/S, Aktieselskabet af 1. januar 1987. | Mia Nyegaard har været medlem af bestyrelsen i flere andre organisationer og virksomheder f.eks. GAME. Udpeget af Københavns Kommune i diverse nævn og udvalg. Bl.a. Forperson for Bevillingsnævnet. Forperson for Nattelivsudvalget. Medlem af Københavns Erhvervsråd. Medlem af Uddannelsesrådet for Studieby København. | Næstformand for Vidensbyen. Bestyrelsesmedlem, Kommunernes Landsforening Formand DBC | Formand for Molio. |
| Udpeget af myndigheder / tilsyn | Nej | Udpeget af Københavns Kommune | Udpeget af KKR Hovedstaden | Nej |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja | Ja | Ja | Ja |

===

Ledelsesberetning

| | Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth | Ole Bondo Christensen | Marianne Thellersen | Carsten Hellmann |
|---------------------------------|--|---|---|--|
| Stilling | Professionelt bestyrelsesmedlem | Borgmester i Furesø Kommune | Koncerndirektør for Innovation og Entreprenørskab, DTU | Professionelt bestyrelsesmedlem |
| Alder | 68 | 66 | 61 | 59 |
| Køn | Mand | Mand | Kvinde | Mand |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 2009 | 2018 | 2020 | 2021 |
| Genvalg har fundet sted | Ja | Ja | Ja | Ja |
| Udløb af valgperiode | 2026 | Følger den kommunale valgperiode | 2026 | 2026 |
| Medlemmets særlige kompetencer | <p>Jørgen Bardenfleth er formand i Lyngsoe Systems A/S, Impero A/S, Dubex A/S og Symbion og næstformand i BLOXHUB og Scandion Oncology A/S.</p> <p>Jørgen er tidligere medlem af bl.a. Globaliseringsrådet, Statens IT-Råd og formand i IKT Vækstteam.</p> <p>Jørgen Bardenfleth har tidligere været Country Manager og Strategi Direktør for Hewlett-Packard Denmark, Intel, and Microsoft Danmark. Han har også tidligere haft bestyrelsesposter i flere danske virksomheder og organisationer. Herunder BØRNEfonden (næstformand), Arkitema Architects (formand), Athena IT Group A/S, Adactit, DHI Group (formand), COWI og IT Branchen (formand)</p> <p>Han er civilingeniør (E) fra Danmarks Tekniske Universitet (DTU) samt MBA fra University of California, Los Angeles</p> | <p>Ole Bondo Christensen er Borgmester i Furesø kommune og repræsenterer Socialdemokratiet. Han har tidligere arbejdet som kontorchef i Beskæftigelsesministeriet . Ole Bondo Christensen var næstformand for bestyrelsen i Dansk Affaldssortering fra 2014-2018.</p> <p>Han har en kandidatgrad fra Roskilde Universitet</p> | <p>Marianne Thellersen har været Koncerndirektør for Innovation og Entreprenørskab hos DTU siden 2012. Tidligere har Marianne Thellersen bl.a. været Marketing- og forretningsudviklingsdirektør hos Novozymes og R&D direktør og forsker hos Novo Nordisk.</p> <p>Marianne Thellersen er uddannet cand. polyt. fra DTU, har en HD i organisation og strategi fra CBS samt en eMBA fra SIMI</p> | <p>Carsten Hellmann er professionelt bestyrelsesmedlem og senior rådgiver og tidligere CEO for ALK, der er et førende farmaselskab inden for behandling af allergi, og CEO for Merial, der er et af verdens største dyrevelfærdsvirksomheder og i koncerndirektionen for Sanofi i Paris, et af verdens største farmaselskaber. Tidligere var Carsten Hellmann i Chr. Hansen Gruppens koncerndirektion og CEO for Nunc.</p> <p>Han er HA fra CBS og har en kandidatgrad fra Lancaster University i England.</p> |
| Øvrige ledelseshverv | <p>Bestyrelsesformand i Impero A/S, Dubex A/S, Bizbrains A/S og Symbion A/S</p> <p>Næstformand i Scandion Oncology A/S og BLOXHUB.</p> <p>Bestyrelsesmedlem CN3 A/S, BimGenetics Aps, Accelerace Management, Jumpstory Aps og Vallø Stift</p> | <p>Formand for bestyrelsen i Vestforbrænding og bestyrelsesmedlem Novafos.</p> | <p>Andre bestyrelsesposter: Erhvervshus Hovedstaden, Bioneer A/S, DFM A/S, PreSeed Ventures A/S, DTU Science Perk A/S, Dianova A/S, Clean, Odense Robotics, Energy Cluster Denmark, Spring Nordic, Laurids Andersens Fond og Symbion fonden</p> | <p>Carsten Hellmann sidder også i bestyrelsen for Coloplast A/S og Dansk Erhverv.</p> |
| Udpeget af myndigheder / tilsyn | Nej | Udpeget af KKR Hovedstaden | Nej | Nej |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja | Ja | Ja | Ja |

===

Ledelsesberetning

| | | Randi Mondorf | Jørn Stryger | Nickolai Hamann |
|---------------------------------|--|--|---|---|
| Stilling | | Regionsrådsmedlem, Region Hovedstaden | Fabriktdirektør CP Kelco | Medlem af KKR Sjælland |
| Alder | | 62 | 64 | 30 |
| Køn | | Kvinde | Mand | Mand |
| Indtrådt i bestyrelsen den | | 2022 | 2022 | 2022 |
| Genvalg har fundet sted | | Nej | Nej | Nej |
| Udløb af valgperiode | | Følger den regionale valgperiode | 2026 | Følger den kommunale valgperiode |
| Medlemmets særlige kompetencer | | Randi Mondorf er medlem af regionsrådet og forretningsudvalget i Region Hovedstaden. Hun har desuden været medlem af kommunalbestyrelsen i Rudersdal kommune siden 2010, hvor hun er formand for Social- og Sundhedsudvalget. Randi Mondorf har tidligere været projektleder i SAS. Randi Mondorf er cand.merc og har en master i management development og bestyrelsesuddannelsen på CBS. | Jørn Stryger har været fabriktdirektør siden 2009. Forud for det 8 år som ansvarlig for produktionen. Jørn Stryger har været en del af ledelsen af CPKelco siden 1995. Jørn Stryger er uddannet maskinmester fra SIMAC. | Nickolai Hamann er medlem af KKR Sjælland og Næstved Byråd, hvor han repræsenterer Dansk Folkeparti. Her er han medlem af økonomi- og socialudvalget. Nickolai Hamann er uddannet slagter. |
| Øvrige ledelseshverv | | Medlem af Europarådets overvågningsudvalg. Formand for Mercy Ships Denmark. Formand for Gymnasiesamarbejderne Region Hovedstaden. Medlem af Region Hovedstadens klima- og miljøudvalg og medlem af Greater Copenhagens bestyrelse. Medlem Erhvervsudvalget Rudersdal Kommune. | Var formand for Vækstteam Sjælland/Biosolution 2021, Formand i bestyrelsen for Erhvervsfonden Connect Køge, Sidder i bestyrelsen for Erhvervsakademi Zealand, Køge Gymnasium, Biopro og DI Roskilde-Køge Regionalforening | Medlem af RAR, det regionale arbejdsmarkedsråd. Medlem af Dansk Folkepartis Ungdoms hovedbestyrelse og 1. suppleant til hovedbestyrelsen for Dansk Folkeparti |
| Udpeget af myndigheder / tilsyn | | Udpeget af KKR Hovedstaden | Nej | Udpeget af KKR Sjælland |
| Anses medlemmet for uafhængigt | | Ja | Ja | Ja |

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden uddeler hverken direkte, eller indirekte midler og/eller goder til konkrete modtagere, idet fondens formål opfyldes gennem fondens eget virke. Som konsekvens heraf indeholder årsrapporten ingen særlig redegørelse om fondens uddelingspolitik, ligesom årsrapporten ikke indeholder legaterfortegnelse.

Organisering

Fonden består af 32 medarbejdere samt 4 studentermedhjælpere og 2 ansat i Shared Service Centeret (WoCo). 22 medarbejdere er kvinder, og 16 er mænd og de fordeler sig på 11 forskellige nationaliteter fra hele verden.

Grundet udløb af erhvervsfyrtårnenes 1. runde medio 2023, samt fondens generelle økonomiske situation er antallet af medarbejdere reduceret i 2023 med 10 fuldtidsansatte samt 3 studenter.

Copenhagen Capacity i 2024

2024 bliver et år, hvor Copenhagen Capacity skal fortsætte arbejdet med at tiltrække og fastholde udenlandske investorer, virksomheder og ikke mindst kvalificeret arbejdskraft med det mål at skabe vækst og udvikling til gavn for hele Danmark.

Et vigtigt fokusområde i 2024 er opstarten af Science Hub Denmark.

Det grundige forarbejde via forprojektet viser tydeligt et behov for at promovere dansk forskning yderligere i udlandet, hvis vi fortsat skal kunne tiltrække de bedste forskningstalenter til Danmark. Derfor vil fonden i løbet af 2024 arbejde målrettet på, at projektet realiseres, så der kan etableres et sekretariat i fonden, der kan støtte de danske universiteter i at promovere dansk forskning og Danmark som et godt sted at gøre forskerkarriere.

Ekspertgruppen for fremtidens erhvervsstøtte ("Frigast-udvalget") leverede mandag den 19. februar 2024 sine anbefalinger til regeringen med forslag til sanering af op mod 3,4 mia. kr. Hovedopgaven for udvalget var at komme med anbefalinger til en prioritering af erhvervsstøtten, der skal give regeringen mulighed for at sanere de nuværende erhvervsstøtteordninger med op mod 2 mia. kr. årligt. Udvalget anbefaler, at Copenhagen Capacitys bevilling på 11,5 mio. kr. til investeringsfremme i Østdanmark på finansloven saneres.

Fonden afventer de politiske forhandlinger, der vil give en afklaring på fondens fremtidige finanslovsbevilling. I mellemtiden gøres en aktiv indsats for at fortsat synliggøre de stærke resultater og sikre opbakning fra væsentlige aktører.

2024 er dog på mange måder et overgangsår. Processen med at udarbejde en ny strategi for fondens arbejde i 2024-2027 er i gangsat, og både bestyrelsen og medarbejdere inddrages for at sikre opbakning og gennemslagskraft til fondens retning og mål det kommende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Nettoomsætning | 1 | 38.854.278 | 50.772.041 |
| Produktionsomkostninger | 2 | -32.514.904 | -37.097.861 |
| Andre driftsindtægter | 3 | 840.648 | 778.332 |
| Bruttofortjeneste | | 7.180.022 | 14.452.512 |
| Administrationsomkostninger | 2 | -10.188.890 | -12.134.866 |
| Finansielle indtægter | | 5 | 0 |
| Finansielle omkostninger | | -38.523 | -86.074 |
| Resultat før skat | | -3.047.386 | 2.231.572 |
| Skat af årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | -3.047.386 | 2.231.572 |

Resultatdisponering

| | Note | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|------|-------------------|------------------|
| | | DKK | DKK |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | -3.047.386 | 2.231.572 |
| | | -3.047.386 | 2.231.572 |

Balance 31. december

Aktiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 1.134 | 106.500 |
| Indretning af lejede lokaler | | 910.667 | 1.261.201 |
| Materielle anlægsaktiver | 4 | 911.801 | 1.367.701 |
| Deposita | | 106.861 | 106.058 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 106.861 | 106.058 |
| Anlægsaktiver | | 1.018.662 | 1.473.759 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 2.849.820 | 251.286 |
| Andre tilgodehavender | | 12.240.621 | 15.256.599 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 622.263 | 732.927 |
| Tilgodehavender | | 15.712.704 | 16.240.812 |
| Likvide beholdninger | | 0 | 1.568.898 |
| Omsætningsaktiver | | 15.712.704 | 17.809.710 |
| Aktiver | | 16.731.366 | 19.283.469 |

Balance 31. december

Passiver

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| Grundkapital | | 3.902.785 | 3.902.785 |
| Overført resultat | | 884.446 | 3.931.832 |
| Egenkapital | | 4.787.231 | 7.834.617 |
| | | | |
| Kreditinstitutter | | 2.904.405 | 0 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 0 | 2.576.389 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 1.575.200 | 2.778.316 |
| Anden gæld | | 7.464.530 | 6.094.147 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 11.944.135 | 11.448.852 |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | 11.944.135 | 11.448.852 |
| | | | |
| Passiver | | 16.731.366 | 19.283.469 |
| | | | |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 5 | | |
| Nærtstående parter | 6 | | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Grundkapital | Overført resultat | I alt |
|---------------------------------|------------------|----------------------|------------------|
| | DKK | DKK | DKK |
| Egenkapital 1. januar | 3.902.785 | 3.931.832 | 7.834.617 |
| Årets resultat | 0 | -3.047.386 | -3.047.386 |
| Egenkapital 31. december | 3.902.785 | 884.446 | 4.787.231 |

Noter til årsregnskabet

| | 2023 | 2022 |
|--|-------------------|-------------------|
| | DKK | DKK |
| 1. Nettoomsætning | | |
| Nettoomsætning fordelt på forretningssegmenter | | |
| Udenrigsministeriet | 10.900.000 | 12.000.000 |
| Københavns Kommune | 4.500.000 | 2.800.000 |
| Øvrige tilskud til projekter mv. | 23.454.278 | 35.972.041 |
| | 38.854.278 | 50.772.041 |

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | DKK | DKK |
| 2. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 24.028.955 | 25.174.598 |
| Pensioner | 2.349.736 | 2.364.913 |
| Andre omkostninger til social sikring | 224.272 | 360.923 |
| Andre personaleomkostninger | 851.923 | 1.057.592 |
| | 27.454.886 | 28.958.026 |

Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:

| | | |
|------------|------------------|------------------|
| Direktion | 1.293.865 | 1.248.866 |
| Bestyrelse | 400.000 | 375.000 |
| | 1.693.865 | 1.623.866 |

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere **38** **42**

Det anførte beløb omfatter det samlede vederlag for regnskabsåret, herunder løn, sociale omkostninger, pensioner og lønaccessories.

Bestyrelsens vederlag er fordelt med 100.000 kr. til fondens formand, 50.000 kr. til næstformanden og 25.000 kr. til de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| | DKK | DKK |
| 3. Andre driftsindtægter | | |
| Lejeindtægter | 840.648 | 778.332 |
| | 840.648 | 778.332 |

Lejeindtægter vedrører huslejeindtægter ved udlejning af lejede lokaler til eksterne lejere.

Noter til årsregnskabet

4. Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, drifts- materiel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|---|--|---------------------------------|
| | DKK | DKK |
| Kostpris 1. januar | 8.087.119 | 8.076.155 |
| Kostpris 31. december | 8.087.119 | 8.076.155 |
| Ned- og afskrivninger 1. januar | 7.980.619 | 6.814.954 |
| Årets afskrivninger | 105.366 | 350.534 |
| Ned- og afskrivninger 31. december | 8.085.985 | 7.165.488 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | 1.134 | 910.667 |
| | 2023 | 2022 |
| | DKK | DKK |

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

| | | |
|-------------------------------|---------|---------|
| Leje- og leasingforpligtelser | | |
| Huslejeforpligtelse | 899.135 | 951.699 |

Af den samlede forpligtelse (TDKK 899) udgør husleje i opsigelsesperioden på henholdsvis 3 og 6 måneder.

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets kassekredit hos Jyske Bank er stillet virksomhedspant for 4,0 mio kr. i simple fordringer/tilgodehavender.

6. Nærtstående parter

| | Grundlag |
|-------------------------|----------|
| Bestemmende indflydelse | |
| Bestyrelse | Ledelse |
| Direktion | Ledelse |

Transaktioner

Der har ikke i årets løb – bortset fra normalt ledelsesvederlag (jf. note 2) – været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Oplysninger om vederlag til fondens ledelse og administration

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note om personaleomkostninger. (jf. note 2)

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Copenhagen Capacity, Fonden til markedsføring og erhvervsfremme for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter består af basisbevilling fra Finansloven og projekttilskud. Basisbevilling indtægtsføres efter faktureringsprincippet. Projekttilskud indtægtsføres i samme periode, som de tilhørende projektomkostninger forbruges.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til leverandører af varer og tjenesteydelser, omkostninger til produktionspersonale mv.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forskningsomkostninger, udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere og indgår under produktionsomkostninger og administrationsomkostninger. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Balance

Noter til årsregnskabet

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

| | |
|---|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år |

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender males til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning i tilgodehavender som følge af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

| | |
|-----------------|---|
| Soliditetsgrad | Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo |
| Likviditetsgrad | Omsætningsaktiver x 100 / kortfristet gæld |