



Tlf.: 98 82 32 88  
broenderslev@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvet 10  
DK-9700 Brønderslev  
CVR-nr. 20 22 26 70

**FONDEN BRØNDERSLEV-HALLERNE**  
**KNUDSGADE 15, 9700 BRØNDERSLEV**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JULI 2018 - 30. JUNI 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen den 30. oktober 2019

---

Henrik Jensen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-8
<b>Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019</b>	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Fonden Brønderslev-Hallerne Knudsgade 15 9700 Brønderslev  CVR-nr.: 17 52 19 77 Stiftet: 1. januar 1994 Hjemsted: Brønderslev Regnskabsår: 1. juli 2018 - 30. juni 2019
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Jensen, formand Louis Dion Vandkær Jensen Jes Jacob Christensen Anders Dyhrmann Østenkær Aase Grønlund Jensen
<b>Daglig ledelse</b>	Laila Mølholt
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvet 10 9700 Brønderslev
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bredgade 7 9700 Brønderslev  Sparekassen Vendsyssel Albani Plads 1 9700 Brønderslev

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Fonden Brønderslev-Hallerne.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønderslev, den 30. oktober 2019

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Laila Mølholt

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Henrik Jensen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Louis Dion Vandkær Jensen

\_\_\_\_\_  
Jes Jacob Christensen

\_\_\_\_\_  
Anders Dyhrmann Østenkær

\_\_\_\_\_  
Aase Grønlund Jensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Fonden Brønderslev-Hallerne*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Brønderslev-Hallerne for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brønderslev, den 30. oktober 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jacob Rask  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35391

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er drift af Brønderslev Svømmehal samt Brønderslev Hallerne, herunder hal- og lokaleudleje til sportsklubber mv., udleje af bowlingbaner samt cafeteria-drift i tilknytning til hallerne.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I dette regnskabsår er det lykkedes den daglige leder, der tiltrådte 01-01-2018, sammen med bestyrelsen at få sammensat et personale, hvor de fast- og løstansatte arbejder på samme hammel til gavn for Fonden Brønderslev-Hallerne (FBH) og de mange brugere, der kommer i vores lokaliteter.

Den samlede omsætning øget med ca. 1,4 mio. kr. (11%). Der har været stor fokus på omkostningsstyringen, hvilket betyder, at vi efter afskrivninger og renter kommer ud med et overskud på 900 tkr., hvilket bestyrelsen finder meget tilfredsstillende. De øgede indtægter er primært kommet gennem øget omsætning i cafeteriaet og øget belægning på Hostel Brønderslev, der blev taget i brug november 2017.

Stigningen er opnået uden en stigning i de kommunale midler til FBH. Vi er, for at kunne vedligeholde og udvide vores faciliteter samt skabe nye aktiviteter for aktuelle og kommende brugere, afhængige af at kunne skaffe betydelige indtægter ud over det faste beløb, vi får fra kommunen.

Der er i løbet af året indgået overenskomst med 3F. Den trådte i kraft 01-07-2019.

Det skønnes, at de forhold, som i øvrigt er nødvendige for en bedømmelse af fondens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat af årets drift, fremgår af balancen og resultatopgørelsen samt af noterne.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der sket en optimering af kasseapparatet og betalingsterminaler, der arbejder sammen med vores nye økonomistem. Desuden er løssystem blevet automatiseret. Disse tiltag frigør mandetimer til andet administrativt arbejde til bedring af den daglige drift, hvilket vores mange brugere på forskellig vis også vil kunne mærke.

I starten af 2019 blev Fonden af kommunen pålagt at skulle lave spildevandsseparering. I sommeren 2019 er der brugt lidt over halv mio. kr. på opgavens første halvdel.

Udover ovenstående er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Den positive udvikling forventes at fortsætte og samtidigt satses på at vende nedgangen i omsætningen i bowlinghallen

I svømmehallen går vi snart i gang med installation af et nyt ventilationssystem, hvor kommunen har bevilget et energilån, der skal tilbagebetales over 10 år. På begge matrikler optimeres fitness-delen, idet vi for rimelige penge har indkøbt maskiner, der gør, at vi i svømmehallen kan lave en bedre kredsløbstræning, og under Brønderslev-Hallerne også kan tilbyde redskaber, der primært går til styrkelse af forskellige led- og muskelgrupper

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### **Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b**

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål. Hvis fondens formålsbestemmelse ikke længere kan realiseres, skal fondskapitalen anvendes til børne- og ungdomsformål indenfor idrætten i Brønderslev.

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### **Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a**

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I disse, der kan ses på fondens hjemmeside redegøres for, hvorvidt fonden følger anbefalingerne, og vedrørende anbefalinger, der ikke følges, forklares dette nærmere.

Der henvises til fondens hjemmeside:

<https://www.broenderslevhallen.dk/wp-content/uploads/2019/10/skema-til-rapportering-god-fondsledelse-2019.pdf>.

Der udbetales ingen vederlag til bestyrelsen.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JULI - 30. JUNI**

	Note	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>8.661.287</b>	<b>7.566</b>
Personaleomkostninger.....	1	-5.148.813	-4.827
Af- og nedskrivninger.....		-1.857.976	-2.181
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.654.498</b>	<b>558</b>
Andre finansielle omkostninger.....		-754.173	-850
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>900.325</b>	<b>-292</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>900.325</b>	<b>-292</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		900.325	-292
<b>I ALT</b> .....		<b>900.325</b>	<b>-292</b>

## BALANCE 30. JUNI

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Grunde og bygninger.....		35.044.851	36.153
Produktionsanlæg og maskiner.....		609.450	684
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		558.301	651
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>36.212.602</b>	<b>37.488</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>36.212.602</b>	<b>37.488</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		94.793	101
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>94.793</b>	<b>101</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		291.508	105
Andre tilgodehavender.....		14.886	154
Periodeafgrænsningsposter.....		120.575	111
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>426.969</b>	<b>370</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>1.241.098</b>	<b>252</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.762.860</b>	<b>723</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>37.975.462</b>	<b>38.211</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		7.000.000	7.000
Overført overskud.....		1.156.323	256
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>3</b>	<b>8.156.323</b>	<b>7.256</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		11.289.765	11.647
Gæld til kommunekredit.....		14.078.218	15.384
Anden gæld.....		50.000	50
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>4</b>	<b>25.417.983</b>	<b>27.081</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	4	1.867.953	1.847
Gæld til pengeinstitutter.....		295	859
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		404.511	245
Anden gæld.....		700.344	852
Periodeafgrænsningsposter.....		1.428.053	71
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.401.156</b>	<b>3.874</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSESR.....</b>		<b>29.819.139</b>	<b>30.955</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>37.975.462</b>	<b>38.211</b>
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## NOTER

	2018/19 kr.	2017/18 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 13 (2017/18: 11)			
Løn og gager.....	4.489.561	4.335	
Pensioner.....	545.063	364	
Andre omkostninger til social sikring.....	69.111	47	
Andre personaleomkostninger.....	45.078	81	
	<b>5.148.813</b>	<b>4.827</b>	

Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2
<b>Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. juli 2018.....	66.548.428	4.845.012	1.766.644	
Tilgang.....	546.711	0	0	
<b>Kostpris 30. juni 2019.....</b>	<b>67.095.139</b>	<b>4.845.012</b>	<b>1.766.644</b>	
Af- og nedskrivninger 1. juli 2018.....	30.395.476	4.161.772	1.115.891	
Årets afskrivninger .....	1.654.812	73.790	92.452	
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2019.....</b>	<b>32.050.288</b>	<b>4.235.562</b>	<b>1.208.343</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019.....</b>	<b>35.044.851</b>	<b>609.450</b>	<b>558.301</b>	

	Grundkapital	Overført overskud	I alt	3
<b>Egenkapital</b>				
Egenkapital 1. juli 2018.....	7.000.000	255.998	7.255.998	
Forslag til resultatdisponering.....		900.325	900.325	
<b>Egenkapital 30. juni 2019.....</b>	<b>7.000.000</b>	<b>1.156.323</b>	<b>8.156.323</b>	

Langfristede gældsforpligtelser	30/6 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/6 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	4
Gæld til realkreditinstitutter...	11.660.666	370.901	9.906.986	12.009.520	361.639	
Gæld til kommunekredit.....	15.575.270	1.497.052	8.938.146	16.868.726	1.485.474	
Anden gæld.....	50.000	0	50.000	50.000	0	
	<b>27.285.936</b>	<b>1.867.953</b>	<b>18.895.132</b>	<b>28.928.246</b>	<b>1.847.113</b>	

## NOTER

## Note

**Eventualposter mv.**

5

**Eventualforpligtelser**

Fonden har indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 61 tkr. Fonden har indgået leasingaftaler med en restløbetid på 31-47 måneder. Den gennemsnitlige månedlige leasingydelse udgør 5 tkr., svarende til en restforpligtelse på i alt 181 tkr. Fonden er desuden forpligtet til ved aftalernes udløb at anvise en tredjemand som køber til aktivernes scrapværdi på 46 tkr.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

6

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 27.236 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2019 udgør 34.251 tkr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 0 tkr., har fonden udstedt ejerpantebreve på 14.200 tkr. med pant i ovenstående grunde og bygninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Brønderslev-Hallerne for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Sammenligningstal

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen kan ikke sammenholdes med indeværende år, da sidste år er en omlægningsperiode på 6 måneder, mens indeværende år dækker 12 måneder.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser og handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå fonden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	10-50 år	30-50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.