



ÅRSRAPPORT 2015

Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S

Rapporten omfatter regnskabsperioden 1.1.2015-31.12.2015
Godkendt på den ordinære generalforsamling afholdt d. 28. april 2016.

Dirigent på den ordinære generalforsamling var Trine Høgh

Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S
Zeppelinerhallen
H.C. Hansens Gade 4
2300 København S
Tlf. 33 42 70 00
www.ski.dk
CVR nr. 17 47 24 37

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold

Forord	1
Ledelsesberetning	2
Finansiel udvikling i 2015	7
Risikoforhold	10
Lovpligtige redegørelser	11
Hoved- og nøgletal	14
Selskabsoplysninger	15
Årsregnskab	17
Anvendt regnskabspraksis	17
Regnskab	23
Balance pr. 31. december	24
Pengestrømsopgørelse	26
Noter	27
Ledespåtegning	33
Den uafhængige revisors erklæringer	34

Forord

SKI er en fællesoffentlig indkøbscentral, hvis vigtigste opgave er at tilføre værdi for sine brugere på tværs af den offentlige sektor i form af effektive indkøbsaftaler med tilhørende hjælp og rådgivning og ved at facilitere videndeling på tværs af offentligt indkøb.

Samarbejdet med kommunerne, med regionerne, med uddannelsessektorerne, med forsyningssektoren, med halvoffentlige virksomheder og med ministerierne er derfor af afgørende betydning for den værdi, som SKI kan skabe. Vi vil derfor benytte forordet i denne årsrapport til at takke både for det gode samarbejde, der er i det daglige og for opbakningen til vores fælles projekter.

I forbindelse med udviklingen af alle SKI's rammeaftaler – både de fælles offentlige og de forpligtende kommunale aftaler – etableres der altid en følgegruppe med eksperter og praktikere fra den offentlige sektor, som bibringer uvurderlig viden, og som er med til at designe aftalerne i lyset af deres konkrete erfaringer.

I de mange netværk – de 3 kommunale netværksgrupper, statens koncernindkøbsforum (SKIF), partnerskabet for de selvejende institutioner, den grønne netværksgruppe, det udbudsjuridiske netværk m.fl. – udveksles erfaringer, ligesom netværkene er med til at forme dagsordenen for SKI's fokus i det daglige. Alt fra e-kataloger, over socialt ansvar, klagenævnskendelser og kontraktforhold til bodsbestemmelser bliver vendt og drøftet. For SKI giver det værdifulde input til, hvad vi kan gøre for at stille vores samarbejdspartnere bedst muligt.

Som noget helt nyt har i alt 50 kommuner stillet samtlige deres fakturaer for 2014 til rådighed for SKI i et fælles dataprojekt. Der er formentlig tale om verdens største offentlige indkøbsdatabase, og perspektiverne ved dette samarbejde for yderligere effektivisering af det offentlige indkøb er mange og store. Både for de deltagende kommuner, som kan se sig selv i forhold til de øvrige kommuner, og i forhold til de fælles indkøbsaftaler, som kan løftes yderligere i niveau med afsæt i datasættets mange oplysninger om varer, leverandører, priser og ordrestørrelser.

De fælleskommunale forpligtende aftaler ville aldrig have været, hvor de er i dag, hvis ikke det var for de deltagende kommuners store indsats - både i følgegrupperne, i høringen og naturligvis deres opbakning til det fælleskommunale projekt i form af deres tilslutning til aftalerne. Fælles indkøb virker, og dataprojektet dokumenterer markante besparelser hos de deltagende kommuner.

Samarbejdet med universiteterne og Fødevarestyrelsen om en ny rammeaftale for forsknings- og laboratorieudstyr er udtryk for, at der også på mere specialiserede områder kan være en klar fordel i at samarbejde på tværs.

En stor tak til SKI's mange brugere og samarbejdspartnere for jeres bidrag til vores fælles indsats om hele tiden at gøre offentligt indkøb endnu mere effektivt. Vi ser frem til at fortsætte i 2016.

Jørgen Clausen
Bestyrelsesformand

Signe Lynggaard Madsen
Adm. direktør

Ledelsesberetning

2015 blev et begivenhedsrigt år for SKI. Først og fremmest udviklede SKI flere nye aftaler, der vil bidrage til den fortsatte effektivisering af det offentlige indkøb, herunder Europas første indkøbsaftale på rådgivning med direkte tildeling. SKI har i perioden 2012-15 etableret 18 fælleskommunale forpligtende aftaler med gode resultater. Regeringen og KL kvitterede herfor og aftalte, at SKI skulle videreudvikle porteføljen frem mod 2020. I 2015 viste det sig, at en række leverandører ikke fuldt ud indrapporterede salget på SKI's rammeaftaler. SKI's opfølgende indsats er en del af forklaringen på, at SKI kom bedre ud af 2015 end budgetteret. En anden del af forklaringen er, at SKI godt og vel kom i mål med de budgetterede indtægter. Kombineret med stram omkostningsdisciplin sluttede 2015 med et underskud før skat på 2,8 mio. kr. mod et budgetteret underskud på 15 mio. kr. SKI's bestyrelse besluttede i foråret 2015 at justere SKI's finansieringsmodel, mens SKI's ejere vedtog at tilføre SKI et kapitalindskud. De to tiltag skaber stabile rammer for SKI's fremtidige virke.

Årets resultat

SKI's formål er at bidrage til at effektiviseringen af det offentlige indkøb, og der er igen i 2015 sikret en række gode og priseffektive rammeaftaler i tæt samspil med den offentlige sektor. Alligevel har SKI's egen økonomi været presset gennem flere år. De primære forklaringer er, at SKI i 2011 måtte opsigte en stor del af rammeaftalerne, hvilket har medført tabte indtægter på de opsagte aftaler og ekstraordinært store omkostninger til genudbuddene efter nye og juridisk holdbare paradigmer. Dette har bevirket, at SKI's indtægter er faldet markant siden 2010. Det skyldes blandt andet en mindre anvendelse af de genudbudte aftaler samt lavere priser på aftalerne, hvilket reducerer den totale omsætning og dermed SKI's indtjening. Endelig betyder SKI's finansieringsmodel, at de fleste omkostninger til aftalerne afholdes tidligt, mens indtægterne først kommer senere. Konsekvensen er, at selv om indtægterne modsvarer udgifterne på sigt, har SKI et relativt stort initialt udlæg til hver enkelt rammeaftale.

SKI kom ud af 2015 med et underskud før skat på 2,8 mio. kr. Set i lyset af det budgetterede underskud på 15 mio. kr. er resultatet tilfredsstillende. Forbedringerne i forhold til budgettet skyldes dels, at indtægterne blev lidt højere end forventet, dels at omkostningerne igen i 2015 blev lavere end budgetteret. Dette selv om omkostningerne i 2015 var budgetteret på det laveste niveau i mange år.

Endelig fik SKI en betydeligt større efterregulering af tidligere års indtægter end budgetteret. Se mere herom nedenfor.

Justeret finansieringsmodel skaber stabile rammer

På baggrund af presset på SKI's økonomi besluttede SKI's bestyrelse i foråret 2015 at justere finansieringsmodellen, så abonnementet for anvendelse af SKI's aftaler, services og videntcenteraktiviteter hæves fra 3.500 kr. om året til 25.000 kr. for ministerier, regioner og kommuner – og alle deres underlæggende styrelser og institutioner mv. Bestyrelsen besluttede samtidig at hæve den gennemsnitlige rabatandel på nye aftaler med i gennemsnit 0,2-procentpoint. Ændringerne bidrager til at skabe ligevægt i SKI's økonomi, men har en vis implementeringshorisont, da rabatandelene forhøjes i forbindelse med genudbud. Da SKI's likviditet imidlertid var under pres som

følge af ekstraordinære omkostninger og tabte indtægter i forlængelse af opsigelserne i 2011, besluttede ejerne at tilføre SKI et kapitalindskud for at sikre det fornødne likviditets- og kapitalgrundlag. KL og Finansministeriet har opstillet en række forudsætninger for kapitalindskuddet, herunder har ejerne blandt andet opstillet en række finansielle mål og effektivitets- og omkostningsindikatorer med henblik på tættere overvågning af SKI's arbejde samt økonomi.

Den samlede virkning af den justerede finansieringsmodel og kapitaltilskuddet betyder, at der er skabt en solid ramme for SKI's fortsatte virksomhed med at lave rammeaftaler til den offentlige sektor. Samtidig er det forudsat, at omkostningerne holdes i ro, selv om SKI i de kommende år skal udbyde ekstra mange rammeaftaler. SKI skal med andre ord køre længere på literen, hvilket vil kræve en fortsat effektivisering af SKI's virke. Denne fortsatte effektivisering skal ses i sammenhæng med, at SKI fra 2010 til 2014 reducerede omkostningerne med 37 pct. Omkostningerne i 2015 ligger på niveau med 2014.

Nye aftaler med stort besparelspotentiale

SKI idriftsatte 9 nye rammeaftaler i 2015, og SKI har således idriftsat 70 rammeaftaler inden for de tre hovedområder varer, tjenester og It & tele i perioden 2011-2015. Godt halvdelen af de nye aftaler i 2015 var fælleskommunale forpligtende aftaler, der udgør en stadig større del af porteføljen. De aktuelle rammeaftaler tilvejebringer et massivt besparelspotentiale for SKI's brugere – på tværs af de frivillige og de forpligtende aftaler er besparelspotentialet omtrent 900 millioner kr. årligt. Dertil kommer de sparede procesomkostninger ved at bruge rammeaftalerne frem for at gennemføre egne udbud og selv forestå den efterfølgende aftaledrift.

Styr på juraen – og implementeringen af den nye udbudslov

SKI's rammeaftaler er udbudt på juridiske paradigmer, der er udviklet i tæt samarbejde med Kammeradvokaten, og som løbende opdateres, i takt med at retspraksis udvikler sig. Siden 2011 har SKI blot tabt en enkelt af 44 klagesager i Klagenævnet for Udbud. Det svarer til 2 pct. af de indbragte sager. Til sammenligning har de ordregivende myndigheder under ét i de senere år tabt halvdelen af de indbragte sager for Klagenævnet.

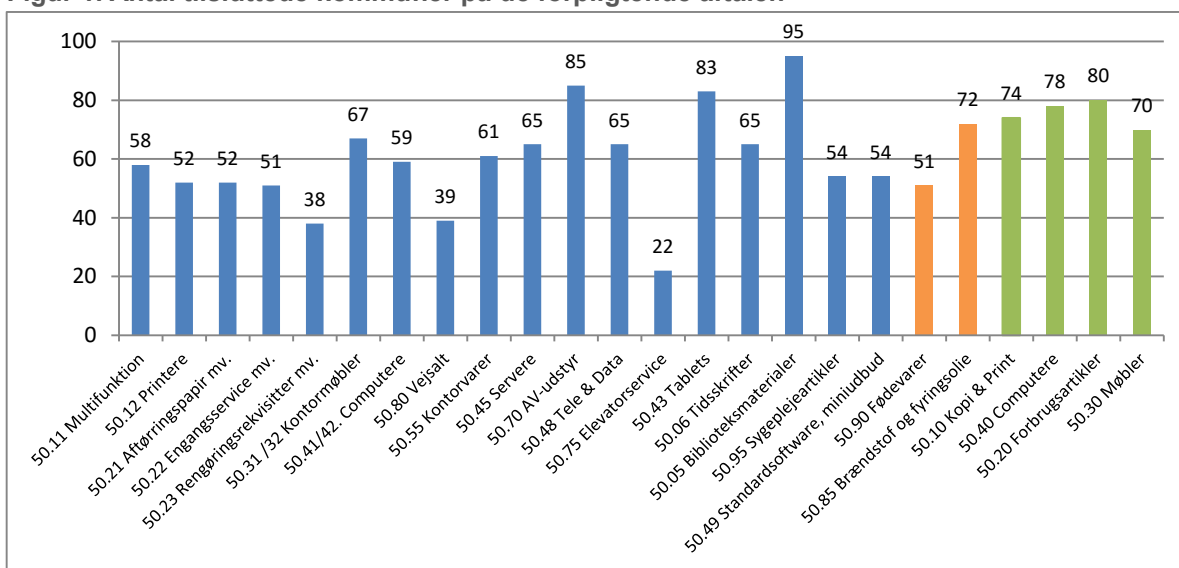
Den 1. januar 2016 trådte udbudsloven i kraft. SKI har været fast medlem af det udvalg, som regeringen i 2013 nedsatte for at forberede loven. SKI har gennem 2015 forberedt sig på at implementere loven, så SKI kan udnytte de nye muligheder for at lave mere fleksible indkøbsaftaler til gavn for såvel det offentlige som det private. SKI og Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen samarbejder endvidere om at formidle viden om den nye udbudslov, og SKI's udbudsjurister har som led i videntcenteraktiviteterne holdt en række oplæg om loven.

De fælleskommunale, forpligtende aftaler giver mærkbare resultater

Med aftalen om kommunernes økonomi for 2012 besluttede regeringen og KL, at SKI skulle etablere 15-20 fælleskommunale, forpligtende indkøbsaftaler i 2015. Aftalerne udvikles i tæt samarbejde med kommunerne, og på baggrund af udbudsmaterialet kan kommunerne tilslutte sig aftalerne. Ved udgangen af 2015 havde der været gennemført tilslutninger på i alt 18 forpligtende rammeaftaler. Den politiske målsætning er dermed indfriet.

Omkring 60 kommuner har i gennemsnit tilsluttet sig de første 18 idriftsatte aftaler, og der er en tendens til stigende opbakning. På genudbuddene vælger godt 75 kommuner i gennemsnit at tilslutte sig aftalerne.

Figur 1. Antal tilsluttede kommuner på de forpligtende aftaler.



Note: De blå aftaler er de 18 aftaler, hvor der er gennemført tilslutninger i perioden 2012-2015. På de to orange aftaler, har der været gennemført tilslutninger i 2016. De fire grønne aftaler er genudbud.

Aftalerne har tilvejebragt markante besparelser for de tilsluttede kommuner. Dette gælder både priser og administrative ressourcer, idet SKI udbyder og driver aftalerne. På baggrund af de opnåede resultater, besluttede regeringen og KL i sommeren 2015, at SKI skulle etablere yderligere 15-20 fælleskommunale, forpligtende indkøbsaftaler i 2020. Med andre ord vil den samlede portefølje på det tidspunkt ligge på 30-40 aftaler.

Det kommunale indkøbsdataprosjekt

KL har bedt SKI koordinere et tværkommunalt projekt om indkøbsdata. 50 kommuner, der repræsenterer knap 60 pct. af befolkningen, deltager i projektet. Det indebærer, at kommunerne har stillet alle deres fakturaer for 2014 til rådighed, og fakturaerne, der ligger digitalt, er blevet indlæst og grupperet i relevante kategorier. SKI står for den efterfølgende bearbejdning og analyse, og datagrundlaget giver et hidtil uset repræsentativt og detaljeret billede af det kommunale indkøb.

Projektet giver dermed et kvalificeret grundlag for at udvælge de mest egnede kategorier til udbygningen af den forpligtende aftaleportefølje. Endvidere betyder projektet, at de enkelte aftaler kan optimeres, så sortimentet i endnu højere grad kan ramme kommunernes indkøbsbehov. Derudover medfører projektet, at SKI kan understøtte kommunerne med at identificere yderligere effektiviseringer ved analyser af compliance samt prissammenligninger mellem egne og SKI's aftaler.

Ny konsulentaf tale supplerer de eksisterende aftaler

SKI har gennem årene udviklet konsulentaf taler, hvor den offentlige myndigheds tildeling er baseret på miniudbud. Det indebærer, at myndigheden genåbner konkurrencen blandt leverandørerne på rammeaftalen og modtager deres tilbud på konkrete løsninger af den forestående opgave. Det fører til skræddersyede tilbud med skarp prissætning. Dog er miniudbuddet også tidskrævende, og en række af myndigheder og leverandører har efterspurgt en rammeaftale med direkte tildeling som supplement. Den direkte tildeling betyder, at myndigheden kan tildele en leverandør, straks når behovet opstår.

Det har været krævende opgave at udforme en brugervenlig aftale med direkte tildeling på konsulentydelse. Det er ifølge EU-Kommissionen ikke sket tidligere i Europa, og derfor har SKI i samarbejde med Kammeradvokaten og i tæt dialog med udvalgte myndigheder og brancheorganisationer arbejdet målrettet med at udvikle konceptet. Succeskriterierne har været en aftale, der både er juridisk holdbar og let at anvende. Den nye aftale indeholder 5 delaftaler med 10 leverandører på hver delaftale. Kontrakterne blev underskrevet kort før jul 2015, og de første tilbagemeldinger fra myndigheder og leverandører er positive. SKI undersøger mulighederne for at udbrede det nye koncept til andre kontrakter for rådgivningsydelser.

Udbudssamarbejde med universiteter og Fødevarestyrelsen

Københavns Universitet, Aalborg Universitet, Danmarks Tekniske Universitet samt Fødevarestyrelsen har taget initiativ til et samarbejde med SKI om udbud af en rammeaftale på forsknings- og laboratorieudstyr. Der er tale om et udbud med mere end 100.000 varelinjer, og samarbejdet tager udgangspunkt i, at SKI har ekspertviden om at designe og gennemføre effektive udbud, mens universiteterne og Fødevarestyrelsen har indgående kendskab til det efterspurgte udstyr. Andre myndigheder vil også kunne bruge aftalen, når den træder i kraft.

Aftalen udvikles i 2016, og SKI ser frem til at høste erfaringer fra samarbejdet, som kan danne grundlag for en ny model for samarbejde med offentlige organisationer, der har et særligt behov for skræddersyede rammeaftaler.

Udvikling af aftale om sygeplejeartikler med fokus på kvalitet

SKI har gennem 2015 udviklet en fælleskommunal forpligtende aftale på sygeplejeartikler. Det er første gang at SKI udbyder området, og der er investeret mange kræfter i at sikre et højt kvalitetsniveau i samarbejde med kommunerne. SKI har således etableret ekspertgrupper med sårplejersker fra den kommunale sundhedspleje. Disse fagspecialister har deltaget i udformningen af kravene til sortimentet og den efterfølgende kvalitetsmæssige evaluering af de tilbudte produkter. Aftalen træder i kraft i 2016, og aftalen er designet, så den giver mulighed for løbende priskonkurrence mellem forskellige producenters produkter i aftalens løbetid.

Internationalt samarbejde med østrigske BBG om softwarelicenser

SKI har gennem flere år haft et særligt tæt samarbejde med to andre europæiske indkøbscentraler - østrigske BBG og finske Hansel. Formålet har været at udveksle erfaringer og bedste praksis med henblik på gensidig dygtiggørelse. Samarbejdet nåede i 2015 et nyt niveau, da BBG og SKI i fællesskab begyndte etableringen af en tværnational rammeaftale for softwareområdet Citrix. Henover efteråret 2015 har BBG og SKI forhandlet de konkrete licensbetingelser med Citrix Europe, og udbudsmaterialet er nu ved at blive færdiggjort. Aftalen træder således i kraft i 2016.

Det er, så vidt vides, første gang, at der etableres en tværnational rammeaftale i Europa. EU-Kommission har fundet samarbejdet perspektivrigt og har derfor besluttet at støtte udarbejdelsen af rammeaftalen. Det er hensigten, at erfaringerne skal kunne overføres til andre, tværnationale indkøbsprojekter.

Ny hjemmeside

SKI relancerede i december 2015 hjemmesiden www.ski.dk med et enklere design og styrket indhold. Det har været særligt fokus på at skabe overblik over såvel kommende som eksisterende aftaler.

Hjemmesiden tydeliggør endvidere, hvilke fordele der er ved at anvende SKI's aftaler, samt den samlede pakke af services, SKI tilbyder brugerne.

Den nye hjemmeside vil løbende blive evalueret og tilpasset brugernes adfærd og behov. Hjemmesiden er et af de primære indsatsområder i SKI's kommunikation, som til stadighed vil blive mere målrettet brugerne af SKI's aftaler. Næste skridt er et nyt nyhedsbrev til SKI's brugere.

Mange brugere af SKI's videncenter

SKI afholder året rundt arrangementer for indkøbere, udbudsjurister, beslutningstagere mv. Arrangementerne omfatter eksempelvis SKI's årsdage i Aarhus og København, juridiske netværk, digitaliseringskonferencer og halvårige inspirationsdage med erfaringsudveksling for de kommunale indkøbsfællesskaber. Emnerne spænder fra strategisk indkøbssamarbejde, over muligheder og begrænsninger i den nye udbudslov til emner som compliance, CSR og TCO. I 2015 tiltrak arrangementerne 1.850 deltagere, hvilket var lidt højere end det tidligere rekordår 2014.

Indrapportering af omsætning på rammeaftalerne

SKI's leverandører skal løbende indrapportere deres omsætning på aftalerne og heraf svare et servicegebyr til SKI, den såkaldte rabatandel. Indrapporteringerne er samtidig en væsentlig del af dokumentationen for, at det offentlige har købt ind på en rammeaftale fra SKI, og udbudspligten dermed er afløftet. I forlængelse af SKI's adgang til nye data for det offentliges indkøb og SKI's efterfølgende dialog med kredsen af leverandører, kom det frem, at en række leverandører ikke havde indrapporteret alt deres salg på SKI's rammeaftaler. Som følge af pressens dækning af den mulige bestikkelsessag i Region Sjælland kom der samtidig et markant øget fokus på indrapporteringerne hos brugere i den offentlige sektor, som ville sikre sig, at deres indkøb var korrekt indrapporteret. Det førte til, at omkring 50 leverandører i 2015 indrapporterede omsætning, som skulle have været indrapporteret tidligere. For de fleste leverandører var der tale om mindre beløb, og SKI fulgte op med at indskærpe forpligtelserne samt dialog og vejledning for at eliminere risikoen for, at fejlene måtte gentage sig. Enkelte leverandører havde dog undladt at indrapportere større beløb, og her har SKI haft en væsentlig mere kontant tilgang. De pågældende leverandører vil i de kommende år blive udtaget til ekstra kontrol, og SKI vil uden tøven opsigte leverandører, der med overlæg undlader at indrapportere omsætning på SKI's aftaler.

Regnskabsmæssig aktivering af rammeaftalerne

SKI meddelte i årsrapporten for 2014, at SKI som en del af den fortsatte effektivisering, ville skifte regnskabspraksis fra regnskabsåret 2015, så SKI's omkostninger til udvikling af rammeaftaler blev aktiveret. Regnskabet for 2015 er således det første år med den ændrede regnskabspraksis. Ændringerne sikrer en større gennemsigtighed i SKI's økonomi primært i forhold til de enkelte rammeaftalers økonomiske resultater. Denne gennemsigtighed er et centralt element i den fortsatte professionalisering af SKI, hvor der er fokus på at nedbringe udviklings- og driftsomkostningerne samt prioritere de økonomisk holdbare rammeaftaler. Ændringen i regnskabspraksis indebærer, at den aktiverede værdi af SKI's rammeaftaler indgår på SKI's balance. Under den tidligere regnskabspraksis blev rammeaftalerne værdiansat til nul, selvom flere af rammeaftalerne har repræsenteret betydelige værdier.

FINANSIEL UDVIKLING I 2015

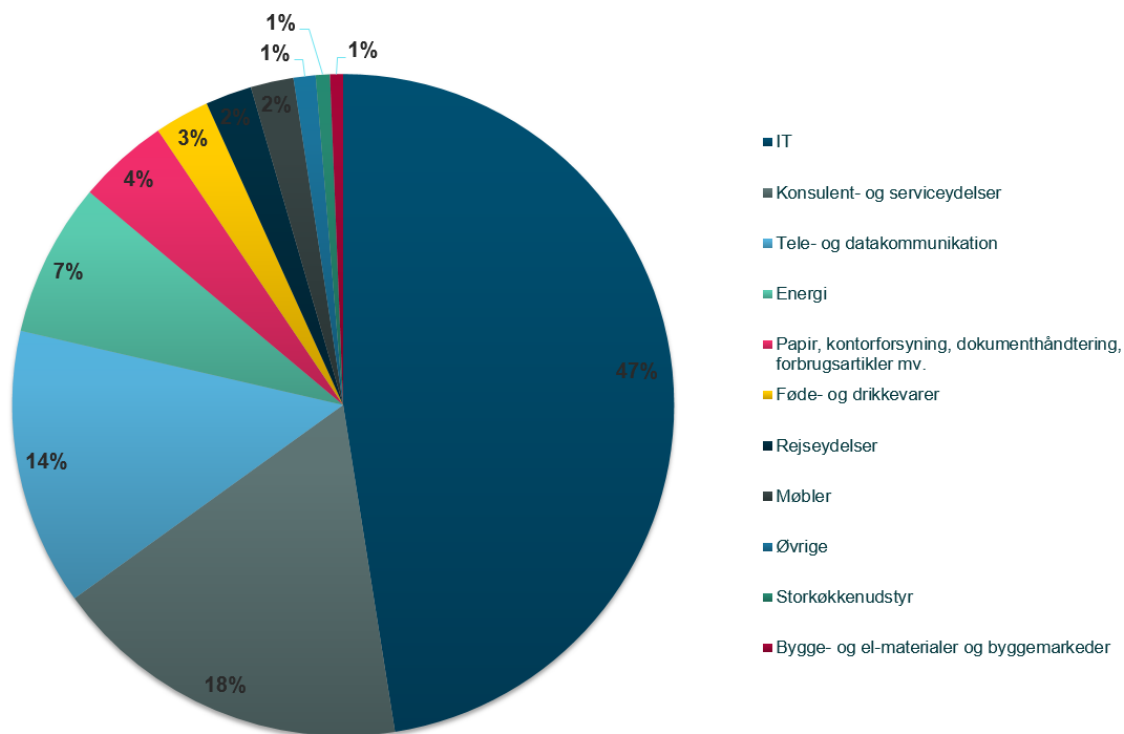
Omsætningen fra alle SKI's rammeaftaler blev i 2015 5,7 mia. kr. Heraf udgøres 453 mio. kr. af korrektioner fra årene før 2015. Dermed blev rammeaftaleomsætningen godt 4 pct. større end den samlede rammeaftaleomsætning på 5,5 mia. kr. i 2014.

I selskabets årsrapport for 2014 var forventningen til den samlede rammeaftaleomsætning for 2015 5,4 mia. kr, hvilket således blev mere end indfriet.

Årets resultat før skat blev et underskud på 2,8 mio. kr. mod et underskud i 2014 på 15,9 mio. kr. I årsrapporten for 2014 forventedes det, at SKI ville gå ud af 2015 med et underskud i størrelsesorden 15 mio. kr. I halvårsrapporten efter 1. halvår 2015 var forventningen, at SKI vil ende 2015 med et underskud på 11,7 mio. kr.

I og med at rammeaftaleomsætningen for 2015 blev lidt større end omsætningen i 2014 er det lykkedes for SKI at bremse det årlige fald i omsætningen, som ellers har været en realitet siden 2011.

Figur 2. SKI's rammeaftaleomsætning 2015 fordelt på aftaleområder

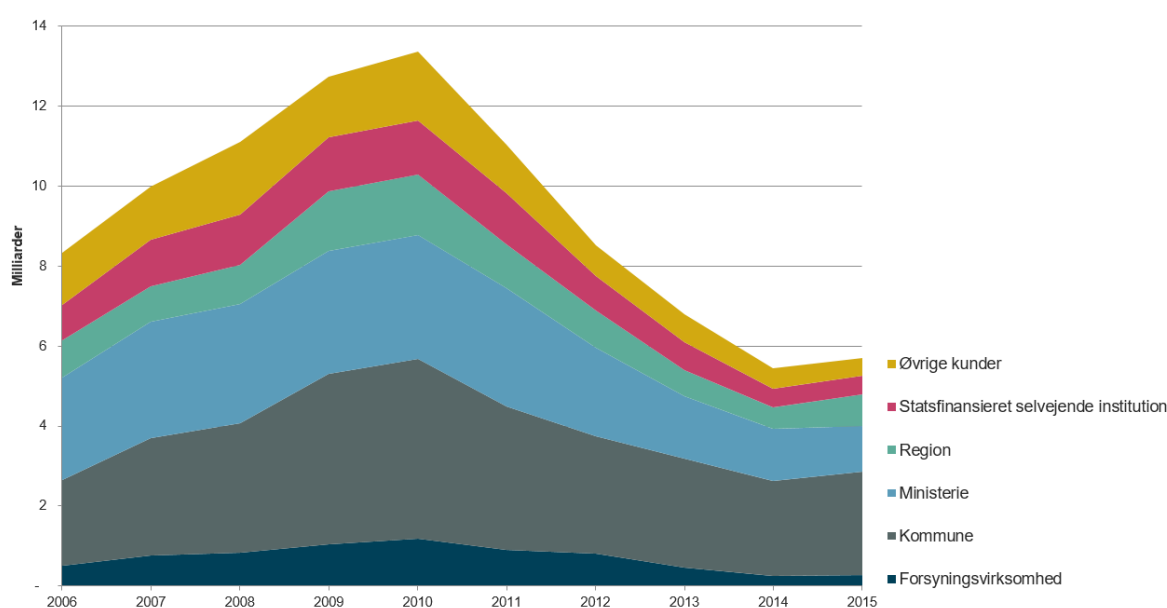


Den generelt positive udvikling i rammeaftaleomsætningen har været forskellig fra rammeaftaleområde til rammeaftaleområde. Den største stigning har været på IT-området, som i forvejen er det suverænt største samlede rammeaftaleområde. Med en vækst på næsten 30 pct. fra 2014 til 2015 udgør IT-området nu næsten halvdelen af SKI's samlede rammeaftaleomsætning. Der har været mindre stigninger med hensyn til Storkøkkenudstyr samt med hensyn til den samlede gruppe af øvrige

mindre rammeaftaleområder. På de andre rammeaftaleområder har der været et fald i omsætningen fra 2014 til 2015. Det største fald fra 2014 til 2015 målt i såvel procent som i kroner og ører var på området Møbler, hvilket kan tilskrives, at der i 2014, som følge af skolereformen, var en ekstraordinær høj omsætning på SKI's forpligtende kontormøbelaftale i 2. halvår 2014.

Blandt de forskellige sektorer af den offentlige sektor har kommunerne, forsyningssektoren og især regionerne anvendt SKI mere i 2015 end i 2014 målt på rammeaftaleomsætning. Til gengæld har ministerierne samt gruppen af øvrige kunder brugt SKI mindre i 2015.

Figur 3. SKI's rammeaftaleomsætning 2006-2015 (i milliarder kr.)



SKI's nettoomsætning blev 71,6 mio. kr. i 2015. I 2014 var nettoomsætningen 65,7 mio. kr. Størstedelen af stigningen skyldes reguleringer af omsætninger fra årene før 2015.

I efteråret 2015 foretog SKI's ejere – staten og KL – et kapitalindskud i SKI på 40 mio. kr. Baggrunden for kapitalindskuddet var, at SKI's indtægter fra rabatandelene af rammeaftaleomsætningen har været faldende siden 2010. Samtidigt kommer indtægterne fra rammeaftalerne gradvis og i en årrække efter, at omkostningerne til at udvikle aftalerne afholdes. Derved kan SKI ikke være sikker på, at der kommer økonomisk balance på en aftale, før den samme aftale tilbage skal udbydes.

SKI's bestyrelse besluttede i foråret 2015 at iværksætte nogle tiltag – herunder at hæve abonnementsbetalingen for brugerne af SKI's service fra 2016 – der skal genoprette likviditeten til et bæredygtigt niveau. Disse tiltag vil dog ikke på kort sigt sikre SKI's likviditet. Derfor besluttede SKI's ejere at tilføje SKI kapitalindskuddet. Ejerne vil til gengæld opstille nogle finansielle mål samt effektivitets- og omkostningsindikatorer med henblik på en tættere overvågning af SKI's virke og økonomi. Ejerne har også betinget sig, at det skal være muligt at få kapitalindskuddet igen eksempelvis i form af udbytte, når SKI's økonomi igen er stabiliseret.

Efter fire år med fald i omsætningen på rammeaftalerne, var der i 2015 en mindre stigning. Det generelle fald dækker blandt andet over, at der er flere aftaler med stor omsætning, fx elektricitet og naturgas, som SKI ikke længere har i porteføljen. Dertil kommer, at opsigelserne af en stor del af rammeaftalerne i 2011 og de generelt lavere priser på de nye aftaler også medfører en lavere omsætning. SKI har løbende reduceret omkostningerne, så det i vidt omfang har neutraliseret de færre indtægter fra den faldende omsætning på rammeaftalerne.

Det gennemsnitlige antal medarbejdere i 2015 var 74, hvor det gennemsnitlige antal i 2014 var 75.

Forventningen til 2016

SKI vil igennem 2016 fortsætte arbejdet med at etablere nye kommunalt frivilligt forpligtende aftaler. Med aftalen om kommunernes økonomi indgået mellem KL og regeringen i sommeren 2015 blev det aftalt, at SKI i samarbejde med KL frem mod 2020 udvikler 15-20 nye kommunalt forpligtende indkøbsaftaler. Samtidig vil den eksisterende portefølje af kommunalt forpligtende indkøbsaftaler skulle genudbydes.

Det forventes, at den samlede rammeaftaleomsætning på SKI's aftaler bliver 5,3 mia. kr. i 2016. Derved forventes omsætningen at blive omkring 0,4 mia. kr. mindre end i 2015. Forventningen til 2016 er dermed på niveau med 2015-omsætningen, når der ses bort fra regulering af rammeaftaleomsætningen med hensyn til årene før 2015. Resultatet for 2016 forventes at blive et overskud i størrelsesorden 1 mio. kr.

Der er fra balancedagen og frem til godkendelsen af årsrapporten ikke indtrådt forhold, der forrykker vurderingen af årsrapporten.

Øvrige forhold: Afklarede og igangværende klagesager og tvister

I 2015 og primo 2016 blev SKI indklaget i 6 klagesager for Klagenævnet for Udbud, der angik 4 rammeaftaler:

For så vidt angår klagen vedrørende rammeaftale 50.40 Computere og IT-tilbehør tilbagekaldte klager sin klage.

Hvad angår klagen vedrørende rammeaftale 05.02 Kontorvarer tilbagekaldte klageren sin klage, og SKI blev herudover tilkendt 9.000 kr. i sagsomkostninger.

I relation til klagen vedrørende rammeaftale 50.05 Biblioteksmaterialer afsagde klagenævnet den 4. marts 2016 endelig kendelse i sagen. SKI fik medhold i samtlige påstande, og fik herudover tilkendt 25.000 kr. i sagsomkostninger.

For så vidt angår rammeaftale 17.13 Managementkonsulenttydelser modtog SKI tre klager. Den første klage blev afvist af Klagenævnet for Udbud, som følge af klagerens manglende indbetaling af klagegebyr inden for den af klagenævnet fastsatte frist. Den anden klage omhandlede gennemførelsen af prækvalifikationen. I denne sag afsagde klagenævnet den 12. januar 2016 delkendelse om, at klagen ikke skulle tillægges opsættende virkning. Klager valgte at opretholde sin klage, og klagesagen er således endnu ikke endeligt afgjort. Den tredje klage omhandler tildelingsbeslutningen for så vidt angår en enkelt delaftale. Klagenævnet har i april 2016 afsagt delkendelse om, at klagen ikke tillægges opsættende virkning. Klager har valgt at opretholde sin klage, og klagesagen er således endnu ikke endeligt afgjort. Det bemærkes, at SKI uagtet de aktive klager har valgt at indgå kontrakt med de tildelte leverandører på alle tre delaftaler.

RISIKOFORHOLD

SKI's kontrolaktiviteter har især fokus på at afdække og imødegå risikoforhold vedrørende aftalernes kvalitet, brugere, jura, og økonomi. Det nye kontrolkatalog blev fuldt implementeret i 2013.

SKI's forretningsudvikling afhænger af opfyldelsen af en række succeskriterier i forbindelse med gennemførelse af virksomhedens strategi. Der opstår risiko for selskabets vækst og indtjening, hvis et eller flere af disse kriterier ikke indfries. Ledelsen anser følgende generelle risikoforhold som de væsentligste:

- Aftalernes kvalitet: Betydningen af at aftalerne udformes, så de er nemme at benytte for kunderne, samtidig med at de indeholder det rette sortiment.
- Brugere: Betydningen af at fastholde brugernes høje tillid til SKI samt fortsætte arbejdet med at opbygge tætte og langvarige relationer til brugerne.
- Jura: Betydningen af at undgå, at der stilles spørgsmål ved SKI's juridiske fundament for rammeaftalerne, som det skete i 2011 med Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledende udtalelse.
- Økonomi: Betydningen af at følge op på de løbende indrapporteringer fra leverandørerne, således at der kan skabes en høj grad af sikkerhed for, at SKI modtager alle de indtægter, som virksomheden er berettiget til.

Interne kontroller

Det interne kontrolmiljø er tilrettelagt således, at de væsentlige regnskabsmæssige risici er beskrevet, og at risikoen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er reduceret til et acceptabelt niveau.

Risikovurdering

Der er i forbindelse med analysen af kontrolmiljøet foretaget en risikovurdering af de enkelte regnskabsposter, der indgår i årsrapporten. Risikovurderingen har medført, at selskabets kontrolaktiviteter fokuserer på regnskabsposterne vedrørende nettoomsætning, personaleomkostninger, tilgodehavender samt selve regnskabsaflæggelsen.

Kontrolaktiviteter

Selskabets kontrolaktiviteter tager udgangspunkt i risikovurderingen. Formålet med selskabets kontrolaktiviteter er at sikre, at de mål, politikker samt procedurer, som ledelsen fastsætter, følges tæt. Formålet er også at forebygge, opdage og rette eventuelle fejl, afvigelser og mangler. Selskabet har udarbejdet et kontrolkatalog, som er fuldt implementeret i 2013.

Kontrolaktiviteterne omfatter manuelle og fysiske kontroller samt generelle it-kontroller og automatiske applikationskontroller i selskabets it-systemer m.v.

Ledelsen har etableret en formel rapporteringsproces, der omfatter budget- og estimatrapportering samt månedlig rapportering inkl. afvigelsesrapporter med månedlig/kvartalvis beregning af revideret skøn for årets resultat. Rapporteringen omfatter resultatopgørelse, balance, likviditetsudvikling, og supplerende oplysninger herunder centrale nøgletal og mål.

LOVPLIGTIGE REDEGØRELSER

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

I 2015 har SKI fortsat haft fokus på at understøtte den offentlige sektors målsætninger for samfundsansvar i indkøb. Det gør virksomheden ved at sikre hensyn til miljø, klima, etik og sociale forhold i rammeaftalerne og ved at understøtte og tage aktiv del i videndeling, erfaringsudveksling og udbredelse af let tilgængelige redskaber til bæredygtige indkøb.

Politik for Samfundsansvar

SKI ønsker at fastholde og udbygge sin viden om og erfaringer med samfundsansvar (miljø, klima, menneskerettigheder, sociale og etiske forhold) i offentlige indkøb med henblik på fortsat at kunne vejlede SKI's brugere og stille relevante krav i rammeaftalerne. Alle leverandører er forpligtet til at overholde SKI's CSR-vilkår (CSR er en forkortelse for Corporate Social Responsibility), som bygger på FN Global Compacts 10 principper om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupcion.

Resultater 2015 – arbejdstagerrettigheder og menneskerettighederne

Danwatch satte i 2015 fokus på offentlige indkøb, i forbindelse med kritisable arbejdsforhold for studentermedarbejdere på en serverfabrik i Kina. SKI rettede henvendelse til de leverandører, som var sat i forbindelse med de dårlige arbejdsforhold, som herefter påbegyndte et arbejde med at undersøge forholdene samt rette op på de kritisable forhold. SKI fulgte dette arbejde i løbet af 2015 og fortsætter i 2016.

Resultater 2015 - Videncenter

Jf. Bestyrelsens strategi 2013-2016, er det et mål, at SKI skal være Danmarks førende videncenter inden for udbudsjura, CSR, TCO og indkøbsanalyse. Til understøttelse af aktiviteterne for videncenteret, har SKI i 2015 deltaget i debatgrupper samt med oplæg ved forskellige arrangementer. SKI's side om samfundsansvar er desuden blev revideret og kan ses her: <https://www.ski.dk/viden/Sider/CSR-krav.aspx>

Den nye udbudslov rummer nye bestemmelser for CSR. SKI har i 2015 undersøgt disse muligheder.

SKI deltog i 2015 sammen med en gruppe af medlemmer af Forum for Bæredygtige Indkøb i udarbejdelsen af en vejledning om markedsdialog ved offentlige indkøb med fokus på dialog om grønne udbud. Arbejdsgruppen blev ledet af Dansk Industri og Forum for Bæredygtige Indkøb.

International Learning Lab on Public Procurement and Human Rights, arrangeret af ICAR (the International Corporate Accountability Roundtable), Dansk Institut for Menneskerettigheder, the Harrison Institute og Nottingham University påbegyndte i 2015 et arbejde med at skabe en fælles international vejledning for implementeringen af menneskerettigheder i offentlige indkøb med fokus på FN's retningslinjer. Projektet forventes afsluttet i 2018. SKI deltager som dansk repræsentant for offentlige indkøbere.

SKI repræsenterer det offentlige indkøb i en række nævn og udvalg

DIEH (Dansk Initiativ for Etisk Handel) arbejder for at øge fokus på etisk handel i danske virksomheder og offentlige organisationer. SKI's engagement i DIEH sikrer, at den offentlige vinkel medtages, når etisk handel diskuteres og nye redskaber udvikles. SKI blev i 2014 optaget i DIEH's bestyrelse.

Miljømærkenævnet tager beslutning om kriterier for det nordiske miljømærke Svanen og rådgiver Miljøstyrelsen i forhold til EU's miljømærke Blomsten. Kriterierne bag miljømærkerne benyttes af mange offentlige indkøbere og SKI arbejder som medlem af nævnet, for at sikre at det bliver let for offentlige indkøbere at anvende kriterierne i udbud.

Forum for Bæredygtige Indkøb er nedsat af Miljøministeren for at fremme bæredygtige indkøb i offentlige og private virksomheder gennem videndeling og netværksdannelse. SKI er medlem af styregruppen for forummet. Forummet tilbyder netværk, arrangementer, værktøjer og nyheder til alle, der har interesse i bæredygtige indkøb.

Den Ansvarlige Indkøber er en ny portal, som hjælper offentlige indkøbere med at stille krav om samfundsansvar i offentlige indkøb. Den ansvarlige indkøber er et resultat af et samarbejde mellem Erhvervs- og Vækstministeriet v/Erhvervsstyrelsen, Kommunernes Landsforening, Danske Regioner, Miljøministeriet, Beskæftigelsesministeriet, Finansministeriet, Cabi og SKI i 2013. SKI følger arbejdet med Den Ansvarlige Indkøber og bidrager med input til portalen.

Følgegruppen for Monitorering af Grønne Offentlige Indkøb i Danmark, er nedsat af Miljøstyrelsen og udarbejdede i 2015 en status for offentlige grønne indkøb på udvalgte produktområder, som led i regeringens strategi for intelligente offentlige indkøb. Formålet med gruppen var, at gennemføre en baselinemåling af status for offentlige grønne indkøb, samt at svare på, i hvilket omfang Danmark lever op til EU's målsætning om 50 pct. grønne offentlige indkøb. SKI har i 2015 deltaget som følgegruppemedlem.

TCO - Total cost of ownership

SKI bidrager til reduktion af klimapåvirkningen ved at sikre et stort udbud af energieffektive produkter på tværs af rammeaftalerne. Energistyrelsens indkøbsvejledning til energieffektive produkter er et mindstekrav i alle rammeaftaler for energiforbrugende produkter. Denne indsats er de senere år blevet udvidet med totalomkostningsberegninger, så tildelingen af aftaler sker ud fra en totalpris, der omfavner et totaløkonomisk perspektiv i forbindelse med tilbudsevalueringen.

I 2015 har SKI fortsat arbejdet med at indarbejde TCO i udbud, herunder i udbud af multifunktionsmaskiner og printere, hvor fokus i udbudsmaterialet har sikret såvel konkurrence på strømforbruget, som effektiv pris på udskrivning og print ved brug af "klik-pris". Ligeledes er der i udbud af brændstof og fyringsolie fokus på totaløkonomi. Ud over anskaffelsespris indregnes de omkostninger, der er forbundet med at tanke, herunder omkostninger for forbrugt medarbejdetid pr. km samt forbrug af brændstof pr. km til kørsel til tank, hvilket sikrer en ansvarlig omkostningsstruktur, samt et bæredygtigt forbrug.

I 2015 har SKI stået i spidsen som tovholder for en TCO-temagruppe under Forum for Bæredygtige Indkøb. Temagruppen har året igennem arbejdet med udviklingen af et TCO-værktøj til brug for videreformidling om totaløkonomi, og til brug for den offentlige indkøber, der ønsker at anvende TCO i praksis. I forbindelse med TCO-værktøjets offentliggørelse var det derfor også SKI, der lagde lokale til konferencen "TCO i praksis" under forummets Grøn Indkøbsuge, hvor blandt andre Jacob Scharff,

erhvervspolitisk Chef hos Dansk Erhverv var blandt oplægsholderene. TCO-værktøjet kan findes her: <http://www.ansvarligeindkob.dk/total-cost-of-ownership/>

SKI satte sig også i spidsen i forbindelse med Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens kampagne "Bedre Udbud", hvor SKI er frontfigur i budskabet om totalomkostninger i den nye udbudslov, ved videoen "Totaløkonomi i offentlige udbud TCO – Tænk langsigtet af hensyn til både økonomi og bæredygtighed". Videoen kan findes her: <http://www.bedreudbud.dk/cases-og-viden/totaloekonomi-i-offentlige-udbud-tco>

I 2014 blev der i SKI iværksat et nyt totaløkonomisk tiltag i SKI; et udviklingsprojekt om indkøb af innovative sårplejeprodukter er igangsat i samarbejde med KL og Erhvervs- og Vækstministeriet som led i SKI's udbud af sygeplejeartikler. Projektet har i 2015 haft fremdrift, sådan at SKI primo 2016 kan præsentere et en datamodel som gør det muligt for kommunerne at estimere totalomkostningerne ved indkøb af dyrere sårplejeprodukter, der til gengæld giver lavere pris på den samlede behandling, idet de afledte omkostninger i forbindelse med et behandlingsforløb mindskes.

Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

SKI har offentliggjort den lovpligtige redegørelse for virksomhedsledelse på sin hjemmeside på adressen www.ski.dk/viden/Sider/Fakta-om-SKI.aspx

Lovpligtig redegørelse for måltal og politik for ledelsens kønsmæssige sammensætning

Den generalforsamlingsvalgte del af SKI's bestyrelse består af fire personer – alle mænd. Herudover har staten – den ene af SKI's to ejere – udpeget en tilforordnet til bestyrelsen, der deltager med taleret i selskabets bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Den tilforordnede, der blev udpeget i 2015, er en mand. Kønsmæssigt er sammensætningen af bestyrelsen ultimo 2015 dermed 100 pct. mænd.

Når der vælges kandidater til bestyrelsen i SKI, skal alle kandidater vurderes ud fra samme kriterier, uanset køn. Forudsætningen for at komme i betragtning til en bestyrelsespost er først og fremmest baseret på kvalifikationer, og bestyrelsen vil sikre, at både kvinder og mænd har lige muligheder for at stille op til valg. Det er målsætningen, at fordelingen mellem mænd og kvinder over en treårig periode og senest ved udgangen af 2018 vil være således, at andelen for det mindst repræsenterede køn vil være mindst 40 pct. Kønsfordelingen i bestyrelsen har ændret sig i 2015 som følge af ændringen i posten som tilforordnet til bestyrelsen.

For den daglige ledelse er det selskabets politik, at alle ledelsespositioner skal besættes med de bedst kvalificerede, samtidig med, at der arbejdes for at fremme en kønsmæssigt ligelig fordeling af lederposterne. I forbindelse med besættelse af lederstillinger sikres derfor så vidt muligt, at der er mindst en af hvert køn blandt de sidste tre kandidater.

SKI's ledergruppe består ultimo 2015 af i alt fem personer, hvoraf den ene – den administrerende direktør – er en kvinde. Kønsmæssigt er sammensætningen af ledergruppen dermed 20 pct. kvinder og 80 pct. mænd.

Gruppen af teamchefer i SKI består ultimo 2015 af i alt ti personer, hvoraf fire er kvinder. Kønsmæssigt er sammensætningen af teamchefgruppen dermed 40 pct. kvinder og 60 pct. mænd.

Der tages i loven udgangspunkt i, at en ligelig fordeling af mænd og kvinder er 40/60 pct. Det vil sige enten 40 pct. kvinder eller 40 pct. mænd. Dette mål har SKI indfriet ved udgangen af 2015, for så vidt angår teamcheferne i SKI.

LEDELSESBERETNING

HOVED- OG NØGLETAL

	2011	2012	2013	2014	2015
Hovedtal (t.kr.)					
Nettoomsætning	98.599	78.734	74.027	65.703	71.591
Resultat af primær drift	-19.165	-6.396	-18.314	-15.622	-2.142
Finansielle poster netto	461	75	-114	-251	-666
Årets resultat	-14.047	-4.771	-13.884	-19.415	-2.201
Årets pengestrøm	-7.848	-18.903	-314	-7.841	34.962
Egenkapital, ultimo	57.100	52.328	38.444	19.029	56.829
Samlede aktiver	82.272	75.570	57.179	44.926	71.344
Årets investeringer materielle anlægsaktiver	0	0	326	58	0
Nøgletal					
Overskudsgrad	-19%	-8%	-25%	-24%	-3%
Afkast af den investerede kapital	-279%	-55%	-136%	-160%	-6%
Bruttomargin	60%	50%	60%	75%	50%
Likvidetsgrad	152%	94%	120%	57%	347%
Soliditetsgrad	69%	69%	67%	42%	80%
Egenkapitalforrentning	-22%	-9%	-31%	-112%	-6%
Gennemsnitligt antal medarbejdere	85	81	73	75	74
Antal medarbejdere ultimo året	77	70	75	76	74
Brugernes bruttoomsætning (mio.kr.)					
Samlet omsætning rammekontrakter	11.199	8.556	6.787	5.453	5.698

Note: Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2015". Se definitioner på side 22.

LEDELSESBERETNING

SELSKABSOPLYSNINGER

Adresse

Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S
Zeppelinerhallen
H.C. Hansens Gade 4
2300 København S

CVR nr. 17 47 24 37

www.ski.dk

ski@ski.dk

Telefon +45 33 42 70 00

Bestyrelse

Jørgen Clausen, formand
Steen S. Karstensen, næstformand
Morten Mandøe
Jørgen Skaarup
Jens Hedegaard Madsen, medarbejdervalgt
Niels Munch, medarbejdervalgt

Direktion

Signe Lynggaard Madsen, adm. direktør

Aktionærer i henhold til selskabslovgivningen

Den Danske Stat v/Finansministeriet, København – 55%
KL, København – 45%

Revision

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab

Bankforbindelser

Nordea
Vesterbrogade 8
1620 København V

Bestyrelsens og direktionens ledelseshverv i andre danske aktieselskaber

Jørgen Clausen

Særlig rådgiver, Syddansk Universitet

Steen S. Karstensen

Chief procurement officer, A.P. Møller – Mærsk

Morten Mandøe

Cheføkonom, KL

Jørgen Skaarup

Supply chain direktør, Tulip Food Company

Niels Munch

Bestyrelsesmedlem, Odense Renovation A/S

Signe Lynggaard Madsen

Ingen andre ledelseshverv

Årsregnskab

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse D-virksomheder.

SKI's bestyrelse har for regnskabsåret 2015 besluttet at ændre anvendt regnskabspraksis for indregning og måling af udviklingsomkostninger. Ændringen går fra løbende indregning af afholdte omkostninger til udvikling af rammeaftaler i resultatopgørelsen, til løbende indregning i balancen og efterfølgende afskrivning over den enkelte rammeaftales levetid.

Ændringen vurderes at give et mere retvisende billede af virksomhedens aktiver og forpligtelser, egenkapital, finansielle stilling og resultat.

Praksisændringen er indregnet direkte på egenkapitalen og sammenligningstallene er korrigeret. Den akkumulerede virkning af praksisændringen er specificeret nedenfor:

EFFEKT AF REGNSKABSPRAKSISÆNDRINGEN FRA 2014 TIL 2015

FORSKEL (I MIO.KR.)	2015	2014
Fald i omkostninger	17,5	23,5
Stigning i af- og nedskrivninger	-14,8	-29,3
Effekt før skat	2,7	-5,8
Stigning/fald, skat af årets resultat	-0,6	1,3
Samlet resultateffekt	2,1	-4,5
EFFEKT PÅ EGENKAPITAL (I MIO.KR.)	2015	2014
Værdi af rammeaftaler og tabsgivende kontrakter	26,4	23,7
Herf udskudt skat	-5,8	-5,2
Nettopåvirkning af ændring	20,6	18,5
Stigning/fald, årets resultat	2,1	-4,5
Samlet egenkapitaleffekt	22,7	14,0
EFFEKT PÅ AKTIVER OG FORPLIGTELSE (I MIO.KR.)	2015	2014
Stigning rammeaftaler og udvikling af rammeaftaler	26,6	23,9
Stigning andre hensatte forpligtelser	0,2	0,2
Stigning udskudt skatteforpligtelse	5,8	5,2

ÆNDRINGERNE I REGNSKABET FOR 2014

BELØB I MIO. KR.	REGNSKAB 2014		FORSKEL
	GAMMELT PRINCIP	NYT PRINCIP	
Indtægter	65,7	65,7	0,0
Omkostninger	-74,3	-50,8	23,5
Af- og nedskrivninger	-1,5	-30,8	-29,3
Resultat før skat	-10,1	-15,9	-5,8
Skat af årets resultat	-4,8	-3,5	1,3
ÅRETS RESULTAT	-14,9	-19,4	-4,5
Aktiver			
Anlægsaktiver	6,3	30,2	23,9
Skat	1,9	0,0	-1,9
Omsætningsaktiver	18,1	18,0	0,0
AKTIVER I ALT	26,3	48,2	22,0
Passiver			
Egenkapital			
Aktiekapital	1,0	1,0	0,0
Indregning af beholdning af udvikling		18,5	18,5
Årets resultat	-0,4	-0,4	0,0
EGENKAPITAL I ALT	0,6	19,0	18,5
Udskudt skat	0,0	3,3	3,3
Kortfristet gældsforpligtelser	25,7	25,9	0,2
PASSIVER I ALT	26,3	48,2	22,0

Ændringen i skatten fra et aktiv til et passiv skyldes den midlertidige forskel mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på de aktiverede udviklingsomkostninger, hvilke kun påvirker det finansielle regnskab og ikke det skattemæssige regnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder

afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Nettoomsætning fra rammeaftaler indregnes løbende, i takt med at leverandører indberetter omsætning på rammeaftaler.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder pensioner og sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes vederlag til direktionen, eventuel bonus og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter den skat, der kan henføres til årets resultat. Skat af årets resultat omfatter således aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

BALANCEN

Software, driftsmateriel og edb-hardware

Software-, driftsmateriel- og edb-hardware-aktiverne måles til kostpris og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers

forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris og scrapværdi, er fastlagt således:

Software	3-5 år
Driftsmateriel og EDB-hardware	2-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver indgår i regnskabsposten 'Andre driftsomkostninger/Andre driftsindtægter'.

Rammeaftaler og udvikling af rammeaftaler

Rammeaftaler og udvikling af rammeaftaler, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller anvendelsesmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at udbyde, markedsføre eller anvende rammeaftalen, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening eller nettosalgsprisen kan dække produktions-, salgs-, administrations- og udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger og/eller eksterne omkostninger, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Indregnede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte vedrører udviklingen af rammeaftaler.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives rammeaftaler lineært over den vurderede økonomiske brugstid fra det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsperioden udgør som hovedregel 4 år med mulighed for forlængelse ud fra en konkret vurdering. Afskrivningsgrundlaget reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivninger indgår i af- og nedskrivninger.

Indirekte produktionsomkostninger

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte omkostninger til lokaler, drift og vedligehold af IT samt øvrige personaleudgifter og omkostninger til udviklingsadministration. Indirekte omkostninger henføres til udviklingsomkostninger på basis af anvendt timeforbrug.

Nedskrivning

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle aktiver

Finansielle aktiver omfatter deposita. Ved første indregning måles deposita til kostpris, som antages at svare til aktivets dagsværdi på anskaffelsestidspunktet. Efterfølgende måles deposita til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominal værdi. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, eller en lavere nettorealiseringsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende år.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital – Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre hensatte forpligtelser

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger til en rammeaftale vil overstige de totale indtægter, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktivitet samt køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

LEASINGKONTRAKTER

Ydelser på operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid.

NØGLETAL

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2015".

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

NØGLETAL

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Bruttomargin	$\frac{(\text{Nettoomsætning} - \text{andre eksterne omkostninger}) \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

REGNSKAB

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

BESKRIVELSE	NOTE	2015 KR.	2014 KR.
Nettoomsætning	1	71.591.400	65.703.205
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		14.626.585	16.183.711
Andre eksterne omkostninger	2	20.984.439	16.124.409
Personaleomkostninger	3	50.050.250	50.562.786
Resultat før af- og nedskrivninger		15.183.296	15.199.721
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	4	16.553.957	30.822.203
Andre driftsomkostninger	5	771.814	0
Resultat af primær drift		-2.142.475	-15.622.482
Finansielle indtægter		9.913	2.302
Finansielle omkostninger		676.222	253.216
Resultat før skat		-2.808.784	-15.873.396
Skat af årets resultat	6	608.238	-3.541.868
ÅRETS RESULTAT		-2.200.546	-19.415.264
RESULTATFORDELING			
Årets resultat foreslås fordelt således:			
Fremførsel til næste år		-2.200.546	-19.415.264
Udbytte		0	0
		-2.200.546	-19.415.264

ÅRSREGNSKAB

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER	NOTE	2015 KR.	2014 KR.
ANLÆGSAKTIVER			
Immaterielle anlægsaktiver			
Software	7	2.810.292	3.910.281
Software under udvikling	7	0	786.631
Rammeaftaler	7	11.432.930	13.334.419
Udvikling af rammeaftaler	7	15.147.379	10.573.791
Immaterielle anlægsaktiver		29.390.601	28.605.122
Materielle anlægsaktiver			
Driftsmateriel og edb-hardware	8	164.303	251.856
Materielle anlægsaktiver		164.303	251.856
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		1.298.272	1.305.342
Finansielle anlægsaktiver		1.298.272	1.305.342
ANLÆGSAKTIVER I ALT		30.853.176	30.162.320
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender vedrørende omsætning		18.445.498	15.946.302
Andre tilgodehavender		338.625	402.008
Periodeafgrænsningsposter	9	1.508.970	1.703.070
Tilgodehavender		20.293.093	18.051.380
Likvide beholdninger		20.197.358	0
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		40.490.451	18.051.380
AKTIVER I ALT		71.343.627	48.213.700

PASSIVER	NOTE	2015 KR.	2014 KR.
Egenkapital			
Aktiekapital	10	2.000.000	1.000.000
Overført resultat	10	54.828.627	18.029.173
EGENKAPITAL I ALT		56.828.627	19.029.173
Hensatte forpligtelser			
Udskudt skat	11	2.679.790	3.288.028
Andre forpligtelser		150.493	244.645
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		2.830.283	3.532.673
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af tjenesteydelser		2.585.825	3.416.845
Gæld til pengeinstitutter		0	14.764.256
Anden gæld	12	9.098.893	7.470.753
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		11.684.718	25.651.854
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		11.684.718	25.651.854
PASSIVER I ALT		71.343.627	48.213.700
Eventualforpligtelser			
	13		
Nærtstående parter			
	14		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2015 KR.	2014 KR.
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		
Resultat af primær drift	-2.142.475	-15.622.482
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	16.803.957	30.822.203
Pengestrømme fra driftsaktiviteten før ændring i driftskapital	14.661.482	15.199.721
Ændring i driftskapitalen		
Forskydninger i tilgodehavender mv.	-2.234.643	2.821.004
Forskydninger i gæld til leverandører	-831.020	1.647.907
Forskydninger i anden gæld	1.533.988	-2.198.003
Indbetalt vedrørende finansielle poster netto	-666.309	-250.914
Betalt selskabsskat	0	0
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	12.463.497	17.219.714
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten		
Køb og salg af anlægsaktiver	14.850	-1.525.864
Udvikling rammeaftaler	-17.516.733	-23.534.825
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	-17.501.883	-25.060.689
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten		
Kapitalforhøjelse	40.000.000	0
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	40.000.000	0
ÅRETS PENGESTRØMME	34.961.614	-7.840.975
Likvide beholdninger 1. januar	-14.764.256	-6.923.282
Årets pengestrøm	34.961.614	-7.840.974
Likvide beholdninger 31. december	20.197.358	-14.764.256

Likvide beholdninger omfatter beløb indestående i pengeinstitut, samt driftskreditter der indgår i virksomhedens løbende likviditetsstyring

NOTER

	2015 KR.	2014 KR.
Note 1. Segmentoplysninger		
Nettoomsætning - specificeret		
Statsfinansieret selvejende institution	4.909.446	4.880.137
Ministerie	12.170.554	14.884.710
Region	8.219.601	6.161.471
Kommune	30.658.503	29.810.269
Forsyningsvirksomhed	2.595.465	2.614.988
Øvrige og ikke-fordelte kunder	4.541.910	5.316.735
Reguleringer vedr. tidligere år mv.	5.116.314	331.848
Rabatandele i alt	68.211.793	64.000.158
Øvrige indtægter	3.379.607	1.703.047
Nettoomsætning total	71.591.400	65.703.205
Rabatandelsindtægt fordelt på rammeaftaleområder		
IT	32.217.771	26.468.404
Konsulent- og serviceydelser	11.436.757	13.135.605
Tele- og datakommunikation	7.453.363	7.954.310
Papir, kontorforsyning, forbrugsartikler mv.	3.395.320	3.432.192
Møbler	2.531.589	6.038.408
Føde- og drikkevarer	1.755.147	2.087.005
Rejseydelser	1.188.671	1.599.375
Energi	866.122	904.799
Øvrige	861.272	693.124
Storkøkkenudstyr	723.575	425.829
Bygge- og el-materialer og byggemarkeder	665.892	929.276
Reguleringer vedrørende tidligere år mv.	5.116.314	331.831
I alt	68.211.793	64.000.158
Note 2. Revisionshonorar		
Honorar til EY indgår således i andre eksterne omkostninger:		
Revision af årsregnskabet	176.700	176.700
Skattemæssig assistance	17.700	17.700
Afregnet revision vedrørende tidligere år	0	24.400
Øvrig assistance	140.196	212.253
	334.596	431.053

	2015 KR.	2014 KR.
Note 3. Personaleomkostninger		
Løn og gager	45.342.022	45.496.794
Pensioner	4.549.229	4.904.883
Andre omkostninger til social sikring	158.999	161.109
	50.050.250	50.562.786
Gennemsnitligt antal ansatte	74	75
I regnskabsposten indgår vederlag og pension til direktion samt vederlag til bestyrelse således:		
Administrerende direktør Signe Lynggaard Madsen	1.891.349	1.804.588
Vederlag til direktionen i alt	1.891.349	1.804.588
Direktøren har ingen fast bonusordning.		
Bestyrelsesformand Jørgen Clausen	200.000	200.000
Næstformand Steen S. Karstensen	150.000	150.000
Øvrige bestyrelsesmedlemmer (75.000 kr. per medlem)	300.000	300.000
Vederlag til bestyrelsen i alt	650.000	650.000
Note 4. Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver		
Af- og nedskrivninger software, jf. note 7	1.621.770	1.431.332
Af- og nedskrivninger rammeaftaler, jf. note 7	14.844.634	29.291.511
Af- og nedskrivninger driftsmateriel og edb, jf. note 8	87.552	99.360
	16.553.956	30.822.203
Note 5. Andre driftsomkostninger		
Andre driftsomkostninger omfatter gevinst og tab ved salg/afhændelse af anlægsaktiver.		
Note 6. Skat af årets resultat		
Nedskrivning af skatteværdi af underskud	0	-7.000.000
Årets regulering af udskudt skat	608.238	2.191.661
Effekt af ændret regnskabspraksis	0	1.266.471
	608.238	-3.541.868

	SOFTWARE UNDER UDVIKLING	SOFTWARE
Note 7. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris		
Saldo 1. januar 2015	786.631	14.451.831
Tilgang i årets løb	-14.850	771.781
Afgang i årets løb/overført	771.781	2.488.430
Saldo 31. december 2015	0	12.735.182
Af- og nedskrivninger		
Saldo 1. januar 2015	0	10.541.551
Årets afskrivninger	0	1.621.770
Afgang i årets løb	0	2.238.430
Saldo 31. december 2015	0	9.924.891
Regnskabsmæssig værdi	0	2.810.291
	RAMMEAFTALER UNDER UDFØRELSE	RAMME- AFTALER
Note 7. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris		
Saldo 1. januar 2015	10.573.791	129.051.613
Tilgang i årets løb	17.516.733	12.943.145
Afgang i årets løb/overført	12.943.145	9.500.000
Saldo 31. december 2015	15.147.379	132.494.758
Af- og nedskrivninger		
Saldo 1. januar 2015	0	115.717.194
Årets afskrivninger	0	6.358.701
Afgang i årets løb	0	9.500.000
Nedskrivninger	0	10.112.960
Tilbageførsel af tidligere nedskrivninger	0	1.627.027
Saldo 31. december 2015	0	121.061.828
Regnskabsmæssig værdi	15.147.379	11.432.930

	INDRETNING AF LEJEDE LOKALER	DRIFTSMATERIEL EDB	
Note 8. Materielle anlægsaktiviteter			
Kostpris			
Saldo 1. januar 2015	2.343.593	5.423.654	
Tilgang i årets løb	0	0	
Afgang i årets løb	0	0	
Saldo 31. december 2015	2.343.593	5.423.654	
Af- og nedskrivninger			
Saldo 1. januar 2015	2.343.593	5.171.799	
Årets afskrivninger	0	87.552	
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	
Saldo 31. december 2015	2.343.593	5.259.351	
Regnskabsmæssig værdi	0	164.303	
	2015 KR.	2014 KR.	
Note 9. Periodeafgrænsningsposter			
Husleje vedrørende efterfølgende regnskabsår	891.993	893.417	
Øvrige	616.977	809.653	
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.508.970	1.703.070	
Note 10. Egenkapital			
Selskabets aktiekapital er ikke opdelt i aktieklasser og ingen aktier har særlige rettigheder.			
Aktiekapitalen udgør kr. 2.000.000 og er sammensat af 2.000 stk. af kr. 1.000.			
Egenkapitalen specificeres således:	AKTIEKAPITAL	OVERFØRT RESULTAT	I ALT
Saldo 1. januar 2015	1.000.000	-428.407	571.593
Nettilgangen af praksisændringen	0	18.457.580	18.457.580
Kontant kapitalforhøjelse	1.000.000	39.000.000	40.000.000
Overført jf. resultatdisponering	0	-2.200.546	-2.200.546
Saldo 31. december 2015	2.000.000	54.828.627	56.828.627

Udviklingen i aktiekapitalen specificeres således:	2015	2011-2014
Aktiekapital	1.000.000	1.000.000
Kapitalforhøjelse	1.000.000	0
Total	2.000.000	1.000.000

	2015 KR.	2014 KR.
Note 11. Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	-3.288.028	6.726.294
Nettoutilgangen af ændret regnskabspraksis	0	-5.205.983
Årets regulering af udskudt skat (note 6)	608.238	2.191.661
Nedskrivning af skatteværdi af underskud	0	-7.000.000
Udskudt skat 31. december	-2.679.790	-3.288.028

Udskudt skat vedrører		
Udskudt skat af indretning lejede lokaler	523.607	523.607
Udskudt skat af driftsmidler	327.976	288.521
Udskudt skat af software	670.909	259.120
Udviklingsprojekter (rammeaftaler)	-5.847.668	-5.259.803
Hensættelse til tabsgivende kontrakter	33.100	53.820
Skattemæssigt underskud til fremførsel	1.612.277	846.708
	-2.679.790	-3.288.028

Note 12. Anden gæld		
Feriepengeforpligtelser	6.561.903	6.317.130
Afsat revisionshonorar	176.700	127.414
Skyldige omkostninger	1.630.558	484.162
Diverse anden gæld inkl. A-skat	729.731	542.047
	9.098.892	7.470.753



	2015 KR.	2014 KR.
--	-------------	-------------

Note 13. Eventualforpligtelser

Selskabets leasingforpligtelser (operationel) udgør kr. 1.402.755

Selskabets huslejeforpligtelser udgør kr. 6.508.864

SKI er ikke part i verserende retssager

Note 14. Nærtstående parter

Nærtstående parter	Grundlag
Finansministeriet	55% - ejer (bestemmende indflydelse)
Kommunernes Landsforening	45% - ejer
Bestyrelse og direktion	Ledelseskontrol

De indgåede transaktioner med nærtstående parter er indgået på markedsmæssige vilkår. SKI's ejere har i løbet af 2015 forhøjet selskabskapitalen med 1 mio. kr. ved kontant indskud af 40 mio. kr. Der henvises til note 10 for yderligere information.

SKI's transaktioner med Finansministeriet og Kommunernes Landsforening og herunder hørende styrelser, institutioner og kommuner består af:

Salg mv.

Abonnementer	1.471.046	1.472.595
Dataprojekt	1.468.773	-

Køb mv.

Betalt udbytte	0	0
----------------	---	---

Bestyrelse og direktion har modtaget vederlag i året. Der henvises til note 3 for yderligere information.

SKI har ikke i indeværende regnskabsår gennemført andre væsentlige transaktioner med nærtstående parter.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2015 for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2015.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12. april 2016

Direktionen:



Signe Lynggaard Madsen

Bestyrelsen:



Jørgen Clausen
Formand



Steen S. Karstensen
Næstformand



Morten Mandøe



Jørgen Skaarup



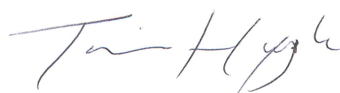
Jens Hedegaard Madsen



Niels Munch

Godkendt på generalforsamlingen, den 28. april 2016.

Dirigent



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet for selskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. april 2016

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr 30 70 02 28



Torben Kristensen

statsaut. revisor