intension
revision • udvikling

Aabenraa VVS A/S

Dimen 49 , 6200 Aabenraa

CVR-nr. 17466100

Årsrapport for
1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 12. juli 2021

_____
Claus M. Lund
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning og ledelsesberetning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Ledelsespåtegning og ledelsesberetning

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Aabenraa VVS A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 2. juli 2021

Direktion

Claus Momme Lund
Direktør

Bestyrelse

Lis Lund	Orla Momme Lund	Claus Momme Lund

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter
Virksomhedens væsentligste aktivitet består i at udfører VVS-arbejde i lokalområdet.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Aabenraa VVS A/S

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Aabenraa VVS A/S for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 2. juli 2021

Intension Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26632315

Torben Eskildsen , mne35789
Statsautoriseret revisor

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten for Aabenraa VVS A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra højere klasser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab
Nettoomsætning
Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter omfatter modtagne lønrefusioner, udlodning fra brancheforeninger, forsikringsbonus, bonus af varekøb,samt fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger, IT mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver
Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	191.000 kr.
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat
Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventual forpligtelser.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris af det udførte arbejde.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender
Andre tilgodehavender omhandler tilgodehavende lønrefusion vedr. året samt indestående på skattekonto.

Likvider
Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hensatte forpligtelser
Udskudt skat
Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Anvendt regnskabspraksis

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Leasingforpligtelser
Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontrakters interne rente.

Anden gæld
Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser
De Eventualaktiver og -forpligtelser som ikke er indregne i balancen, oplyses i noterne.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste		**5.867.023**	**5.323.406**
Personaleomkostninger	1	-4.826.105	-5.018.799
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-143.505	-185.814
Driftsresultat		**897.413**	**118.793**
Andre finansielle indtægter		8.473	9.464
Andre finansielle omkostninger		-7.557	-7.336
Resultat før skat		**898.329**	**120.921**
Skat af årets resultat		-170.496	-55.014
Årets resultat		**727.833**	**65.907**
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		727.800	65.900
Overført resultat		33	7
Resultatdisponering		**727.833**	**65.907**

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		581.648	642.053
Materielle anlægsaktiver		**581.648**	**642.053**
Anlægsaktiver		**581.648**	**642.053**
Råvarer og hjælpematerialer		267.069	260.958
Varebeholdninger		**267.069**	**260.958**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.841.164	2.899.630
Andre tilgodehavender		636.017	0
Periodeafgrænsningsposter		243.099	60.591
Tilgodehavender		**3.720.280**	**2.960.221**
Likvide beholdninger		**1.360.675**	**853.583**
Omsætningsaktiver		**5.348.024**	**4.074.762**
Aktiver		**5.929.672**	**4.716.815**

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Aabenraa VVS A/S

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		219.677	219.644
Udbytte for regnskabsåret		727.800	65.900
Egenkapital		**1.447.477**	**785.544**
Hensættelser til udskudt skat		26.000	0
Hensatte forpligtelser		**26.000**	**0**
Gæld til kreditinstitutter		61.881	95.885
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.488.465	2.009.710
Langfristede gældsforpligtelser	3	**1.550.346**	**2.105.595**
Gæld til kreditinstitutter		160.722	87.823
Modtagne forudbetalinger fra kunder		57.952	0
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder		0	66.017
Leverandører af varer og tjenesteydelser		525.702	441.025
Selskabsskat		144.496	63.514
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.016.977	1.167.297
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.905.849**	**1.825.676**
Gældsforpligtelser		**4.456.195**	**3.931.271**
Passiver		**5.929.672**	**4.716.815**

Leasingaktiver	4
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5
Forpligtelser overfor tilknyttede virksomheder	6
Andre noteoplysninger	7

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Noter

	2020	2019

1. Personaleomkostninger

	2020	2019
Lønninger	4.099.248	4.215.964
Pensioner	504.638	540.420
Andre omkostninger til social sikring	203.255	249.796
Andre personaleomkostninger	18.964	12.619
	4.826.105	**5.018.799**
Gennemsnitligt antal beskæftigede	12	12

2. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende vedr. skattekonto omhandler A-skat, AM-bidrag og moms som er indbetalt, men på statustidspunktet ikke forfalden endnu pga. lovgivningsmæssigt fastsat udskudte frister for betaling grundet coronastituationen. Beløbene er tilsvarende indregnet under gælden for de respektive poster på grund af udskydelsen.
Der er tale om forhold som virksomheden normalt ville have betalt inden udløb af regnskabsåret.

3. Langfristede gældsforpligtelser

Af virksomhedens gæld forfalder 1.488.465 kr. til betaling efter mere end 5 år efter balancetidspunktet.

4. Leasingaktiver

Virksomheden indregner leasede aktiver i form at "Andre anlæg, driftsmateriel og inventar". Der er indregnet følgende beløb:

	2020	2019
Leasede aktiver	107.630	208.526
	107.630	**208.526**

5. Sikkerhedsstillelser ogpantsætninger

Den samlede pant og sikkerhedsstillelse udgør kr. 97.414.

6. Forpligtelser overfor tilknyttede virksomheder

Der er afgivet selvskyldnerkaution imellem selskabet og det moderselskab Hustoft Holding ApS, hvorfor de to selskaber hæfter fuldstændig solidarisk overfor selskabernes mellemværende med Aabenraa Kreditbank A/S. Den samlede forpligtelse udgør på balancetidspunktet 972.155 kr. Der er ikke givet sikkerhed i specifikke aktiver.

7. Andre noteoplysninger

Selskabet har været sambeskattet med tilknyttede virksomheder i året, og hæfter for disse andre virksomheders selskabsskat. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af regnskabet for Hustodt Holding ApS, cvr.nr. 32099998. Fra den samlede sambeskatningsforpligtelse skal trækkes selskabets egen skat som fremgår af posten "Selskabsskat" i balancen.

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Momme Lund
Direktør
Serienummer: PID:9208-2002-2-628884437938
IP: 37.128.xxx.xxx
2021-07-12 20:36:47Z
NEM ID

Claus Momme Lund
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-628884437938
IP: 37.128.xxx.xxx
2021-07-12 20:36:47Z
NEM ID

Lis Lund
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-696121803932
IP: 37.128.xxx.xxx
2021-07-13 06:20:30Z
NEM ID

Orla Momme Lund
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-996314142313
IP: 77.241.xxx.xxx
2021-07-13 13:06:42Z
NEM ID

Torben Eskildsen
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:26632315-RID:12346743e234567879
IP: 37.128.xxx.xxx
2021-07-13 13:25:58Z
NEM ID

Claus Momme Lund
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-628884437938
IP: 37.128.xxx.xxx
2021-07-13 13:42:54Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: ETG3T-SB5XX-3DHHZ-AMUBQ-GVYSW-VF78B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**