

Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S

Arnold Nielsens Boulevard 64A

2650 Hvidovre

CVR-nr. 17418394

Årsrapport for 2015

22. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 31-05-2016

Peer Miller
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 for Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 31-05-2016

Direktion

Peer Miller
Direktør

Bestyrelse

Jan Miller
Formand

Peer Miller

Carsten Wærum Nielsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Årsregnskabet 2014 var forsynet med en revisionspåtegning med forbehold vedrørende varebeholdninger. Som følge heraf tager vi forbehold for rigtigheden af sammen ligningstallene (2014) samt åbningsbalancen 1. januar 2015.

Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 31-05-2016

Revisorerne Bastian og Krause

Registrerede revisorer ApS

CVR-nr. 27335616

Sannah Krause

Registreret revisor

Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S Arnold Nielsens Boulevard 64A 2650 Hvidovre
CVR-nr.	17418394
Stiftelsesdato	13-10-1993
Hjemsted	Hvidovre
Regnskabsår	01-01-2015 - 31-12-2015
Bestyrelse	Jan Miller, Formand Peer Miller Carsten Wærum Nielsen
Direktion	Peer Miller, Direktør
Revisor	Revisorerne Bastian og Krause Registrerede revisorer ApS Guldborgvej 8 st. tv. 2000 Frederiksberg CVR-nr.: 27335616

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i håndværksvirksomhed indenfor VVS branchen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet forsætter den positive udvikling. Årets resultat før finansielle poster udviser en fremgang på kr. 880.580 og efter finansielle poster kr. 952.881 i forhold til 2014.

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 udviser et resultat på kr. 1.197.758, og selskabets balance pr. 31-12-2015 udviser en balancesum på kr. 8.184.696, og en egenkapital på kr. 1.590.971.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Det er efter årets udløb, lykket at opnå en akkord aftale med selskabets kreditinstitut. Dette medfører en særdeles positiv virkning på selskabets fremtid.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		9.217.648	9.459.299
Personaleomkostninger	1	-7.216.747	-8.148.384
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-194.709	-385.303
Driftsresultat		1.806.192	925.612
Finansielle indtægter	2	33.326	29.837
Finansielle omkostninger	3	-278.924	-347.737
Resultat før skat		1.560.594	607.712
Skat af årets resultat		-362.836	-137.764
Årets resultat		1.197.758	469.948
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.197.758	469.948
		1.197.758	469.948

Byernes Varme- og Sanitets-Service A/S

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		134.843	258.648
Indretning af lejede lokaler		420.210	10.214
Materielle anlægsaktiver		555.053	268.862
Andre tilgodehavender		167.247	124.347
Finansielle anlægsaktiver		167.247	124.347
Anlægsaktiver		722.300	393.209
Råvarer og hjælpematerialer		774.605	912.812
Varebeholdninger	4	774.605	912.812
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.656.130	2.626.187
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	811.400	792.044
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		663.824	628.904
Periodeafgrænsningsposter		250.118	269.564
Udskudte skatteaktiver		4.440	17.886
Tilgodehavender		5.385.912	4.334.585
Likvide beholdninger		1.301.879	157.945
Omsætningsaktiver		7.462.396	5.405.342
Aktiver		8.184.696	5.798.551

Balance 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	6	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger	7	639.900	744.900
Overført resultat	8	451.071	-851.687
Egenkapital		1.590.971	393.213
Gæld til banker		3.827.546	3.549.038
Leverandører af varer og tjenesteydelser		549.360	638.569
Selskabsskat		349.390	0
Anden gæld		1.843.257	1.217.731
Periodeafgrænsningsposter		24.172	0
Kortfristede gældsforpligtelser		6.593.725	5.405.338
Gældsforpligtelser		6.593.725	5.405.338
Passiver		8.184.696	5.798.551
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

Noter

	2015	2014
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	6.155.849	6.912.828
Pensioner	821.904	964.452
Omkostninger til social sikring	125.707	162.578
Andre personaleomkostninger	113.287	108.526
	7.216.747	8.148.384
2. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	29.990	28.537
Andre finansielle indtægter	3.336	1.300
	33.326	29.837
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	278.924	347.737
	278.924	347.737
4. Varebeholdninger		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Råvarer og hjælpematerialer	774.605	912.812
Varebeholdninger i alt	774.605	912.812
5. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	811.400	792.044
Nettoværdi af igangværende arbejder	811.400	792.044
6. Virksomhedskapital		
Saldo primo	500.000	500.000
Saldo ultimo	500.000	500.000
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
7. Reserve for opskrivninger		
Saldo primo	744.900	744.900
Årets afgang	-105.000	0
Saldo ultimo	639.900	744.900
8. Overført resultat		
Saldo primo	-851.687	-1.321.635
Korrektion primo	105.000	0
Årets tilgang	1.197.758	469.948
Saldo ultimo	451.071	-851.687

Noter

2015

2014

9. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Peer Miller Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

Selskabet har indgået leasingforpligtelser med en restløbetid på mellem 5 - 42 måneder. Den samlede forpligtelse udgør kr. 596.666. heraf forfalder kr. 239.110 indenfor det første år.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for kreditinstitut er afgivet virksomhedspant med kr. 2.500.000.