



Piaster Revisorerne  
vi giver bedre råd

# Unilink ApS

Skovvej 66, Buresø, 3550 Slangerup

CVR-nr. 17 40 40 08

## Årsrapport

1. maj 2021 - 30. april 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. august 2022.

---

Peder Bjorholm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <b><u>Side</u></b> |
|---|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |                    |
| Ledespåtegning                                  | 1                  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |                    |
| Selskabsoplysninger                             | 3                  |
| Ledelsesberetning                               | 4                  |
| <b>Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022</b> |                    |
| Resultatopgørelse                               | 5                  |
| Balance   | 6                  |
| Egenkapitalopgørelse                            | 8                  |
| Noter   | 9                  |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 10                 |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Unilink ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slangerup, den 19. august 2022

### Direktion

Peder Bjorholm

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Unilink ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Unilink ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 19. august 2022

### **Piaster Revisorerne**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 25 16 00 37

Jesper Peter Falk  
statsautoriseret revisor  
mne15091

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Unilink ApS  
Skovvej 66  
Buresø  
3550 Slangerup

CVR-nr.: 17 40 40 08  
Hjemsted: Egedal  
Regnskabsår: 1. maj - 30. april

**Direktion**

Peder Bjorholm

**Revisor**

Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Engholm Parkvej 8  
3450 Allerød

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

.Selskabets væsentligste aktiviteter er formuepleje, samt at drive EDB-rådgivning og konsulentservice.

**Resultatopgørelse 1. maj - 30. april**

| <u>Note</u>   | <u>2021/22</u> | <u>2020/21</u> |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttotab</b>                                    | <b>-49.146</b> | <b>-50.893</b> |
| 1 Personaleomkostninger                             | -25.312        | -25.256        |
| 2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 0              | -6.186         |
| <b>Driftsresultat</b>                               | <b>-74.458</b> | <b>-82.335</b> |
| Andre finansielle indtægter                         | 275.120        | 359.906        |
| Øvrige finansielle omkostninger                     | -2.914         | -5.484         |
| <b>Resultat før skat</b>                            | <b>197.748</b> | <b>272.087</b> |
| 3 Skat af årets resultat                            | -814           | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                               | <b>196.934</b> | <b>272.087</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>             |                |                |
| Overføres til overført resultat                     | 196.934        | 272.087        |
| <b>Disponeret i alt</b>                             | <b>196.934</b> | <b>272.087</b> |

**Balance 30. april**

| <b>Aktiver</b>                                       |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| <u>Note</u>  | <u>2022</u>      | <u>2021</u>      |
| <b>Anlægsaktiver</b>                                 |                  |                  |
| Andre værdipapirer og kapitalandele                  | 5.296.288        | 5.406.982        |
| Finansielle anlægsaktiver i alt                      | 5.296.288        | 5.406.982        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                           | <b>5.296.288</b> | <b>5.406.982</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                             |                  |                  |
| Tilgodehavende selskabsskat                          | 48.445           | 16.107           |
| Andre tilgodehavender                                | 264              | 4.523            |
| 4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 0                | 602              |
| Periodeafgrænsningsposter                            | 4.365            | 8.490            |
| Tilgodehavender i alt                                | 53.074           | 29.722           |
| Likvide beholdninger                                 | 460.381          | 175.490          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                       | <b>513.455</b>   | <b>205.212</b>   |
| <b>Aktiver i alt</b>                                 | <b>5.809.743</b> | <b>5.612.194</b> |



**Balance 30. april**

| <b>Passiver</b>                          |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| Note                                     | 2022             | 2021             |
| <b>Egenkapital</b>                       |                  |                  |
| Virksomhedskapital                       | 200.000          | 200.000          |
| Overført resultat                        | 5.587.038        | 5.390.104        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>5.787.038</b> | <b>5.590.104</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                  |                  |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 1.265            | 0                |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 1.265            | 0                |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 20.000           | 20.000           |
| Anden gæld                               | 1.440            | 2.090            |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 21.440           | 22.090           |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>22.705</b>    | <b>22.090</b>    |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>5.809.743</b> | <b>5.612.194</b> |

**5 Oplysninger om dagsværdi**

## Egenkapitalopgørelse

---

|  | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u>     |
|--|---------------------------|--------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. maj 2020                  | 200.000                   | 5.118.017                | 5.318.017        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 272.087                  | 272.087          |
| Egenkapital 1. maj 2021                  | 200.000                   | 5.390.104                | 5.590.104        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 196.934                  | 196.934          |
|  | <b>200.000</b>            | <b>5.587.038</b>         | <b>5.787.038</b> |

## Noter

|  | 2021/22         | 2020/21                                     |  |
|--|-----------------|---|--|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                              |                 |   |  |
| Lønninger og gager   | 24.000          | 24.000                                      |  |
| Andre omkostninger til social sikring                        | 1.312           | 1.256                                       |  |
|  | <b>25.312</b>   | <b>25.256</b>                               |  |
| <br>   |                 |   |  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere               | 1               | 1   |  |
| <br>   |                 |   |  |
| <b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>  |                 |   |  |
| Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar       | 0               | 6.186                                       |  |
|  | <b>0</b>        | <b>6.186</b>                                |  |
| <br>   |                 |   |  |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>                             |                 |   |  |
| Skat af årets resultat                                       | 814             | 0   |  |
|  | <b>814</b>      | <b>0</b>                                    |  |
| <br>   |                 |   |  |
| <b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b> |                 |   |  |
| <b>Kategori</b>  | <b>Rentefod</b> | <b>Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret</b> | <b>Tilgodehavende i alt 30. april 2022</b> |
| Direktion  | 10,05%          | 602   | 0  |
| <br>   |                 |   |  |
| <b>5. Oplysninger om dagsværdi</b>                           |                 |   | <b>Børsnoterede aktier</b>                 |
| Dagsværdi 30. april 2022                                     |                 |   | 5.296.288                                  |
| Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen  |                 |   | 349.589                                    |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Unilink ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peder Bjorholm

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-844118827215

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-08-19 10:42:55 UTC

NEM ID 

## Peder Bjorholm

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-844118827215

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-08-19 10:42:55 UTC

NEM ID 

## Jesper Peter Falk

Revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:29756228

IP: 62.242.xxx.xxx

2022-08-19 10:46:06 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MONZN-AGBVD-T6KD7-MATEA-00WJD-VXOM8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>