
PrivatBo A.M.B.A. af 1993

Vesterbrogade 149, bygning 8, 1. sal
1620 København V

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 17 38 03 46

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 26/5 2021

Jesper Bang
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for PrivatBo A.M.B.A. af 1993.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. april 2021

Direktion

Karin Kryger Olsen
direktør

Bestyrelse

Flemming Brank
formand

Anni Henriette Haraszuk

Mette Bang Larsen

Jesper Bang

Robert Holm Jensen

Svend Michael Herman
Gerhardt Jansen

Tabita Lotte Rachlitz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i PrivatBo A.M.B.A. af 1993

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for PrivatBo A.M.B.A. af 1993 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 21. april 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Wiinholt
statsautoriseret revisor
mne13914

Jens Olsson
statsautoriseret revisor
mne19908

Selskabsoplysninger

Selskabet

PrivatBo A.M.B.A. af 1993
Vesterbrogade 149, bygning 8, 1. sal
1620 København V

Telefon: 33 11 20 80
E-mail: privatbo@privatbo.dk
Hjemmeside: www.privatbo.dk

CVR-nr.: 17 38 03 46
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 6. december 1993
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Flemming Brank, formand
Anni Henriette Haraszuk
Mette Bang Larsen
Jesper Bang
Robert Holm Jensen
Svend Michael Herman Gerhardt Jansen
Tabita Lotte Rachlitz

Direktion

Karin Kryger Olsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Pengeinstitut

Danske Bank A/S
Nykredit Bank A/S

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

PrivatBo A.M.B.A. af 1993 blev stiftet i 1993. Selskabets andelshavere er Frederiksberg Boligfond, der ejer 50% samt 10 Københavnske fonde, der i alt ligeledes ejer 50%. PrivatBo A.M.B.A. af 1993 administrerer andelshavernes 29 private udlejningsejendomme, som indeholder ca. 5.000 lejemål.

Virksomhedens kernekompetencer er traditionelt ejendomsadministration suppleret med fondsadministration, gældspleje, byggesager, herunder byfornyelsessager, boligsociale opgaver osv.

Ved udgangen af 2020 var der ansat 21 medarbejdere (inkl. 1 stud. medhjælp).

Virksomheden lægger vægt på at opretholde et højt serviceniveau over for såvel ejere som brugere. Der henvises i den forbindelse til www.privatbo.dk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2020 udgør DKK 14.637.669 mod DKK 14.680.232 sidste år. Resultatopgørelsen for 2020 udviser et overskud på DKK 8.510 mod et overskud på DKK 563.467 sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på DKK 5.871.277.

PrivatBo bistod tilbage i 2018 Frederiksberg Boligfond i forbindelse med salg af 3 af fondens ejendomme, herunder med etablering af et datarum. Som følge af Lejelovens § 100, tilbudspligten, blev størstedelen af materialet fra datarummet udleveret til samtlige lejere i de tre ejendomme. Desværre viste det sig, at materialet indeholdt oplysninger, som helt klart ikke skulle videregives. PrivatBo underrettede Datatilsynet omkring den utilsigtede videregivelse den 23. december 2018.

Den 10. januar 2019 modtog PrivatBo henvendelse fra Datatilsynet omkring sikkerhedshændelsen med anmodning om supplerende oplysninger. I samarbejde med GDPR-konsulent udarbejdede PrivatBo svar herpå, som blev fremsendt til Datatilsynet d. 31. januar 2019.

Datatilsynet kom med sin afgørelse den 4. august 2020, hvor der blev indgivet politianmeldelse samt udtalt alvorlig kritik af PrivatBo. Københavns Politi meddelte den 14. december 2020, at de stoppede efterforskningen. Hvilket betyder, at der ikke rejses sigtelse, og at PrivatBo ikke idømmes nogen bøde.

Forventninger for det kommende år

For 2021 forventes et negativt resultat på DKK 532.000.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Efter balancedagen er indledt forhandlinger om salg af selskabets aktivitet til anden ejendomsadministrator, og 9. april 2021 er underskrevet overdragelsesaftale med DEAS A/S, hvorved administrationen samt alle medarbejdere overgår til DEAS A/S pr. 1. maj 2021.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Nettoomsætning		14.637.669	14.680.232
Andre driftsindtægter	2	4.273.524	5.823.088
Andre eksterne omkostninger		<u>-4.594.473</u>	<u>-5.704.900</u>
Bruttoresultat		14.316.720	14.798.420
Personaleomkostninger	3	-13.985.208	-13.725.167
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-245.421	-315.131
Andre driftsomkostninger		<u>-28.011</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		58.080	758.122
Finansielle indtægter		0	43
Finansielle omkostninger		<u>-46.902</u>	<u>-35.296</u>
Resultat før skat		11.178	722.869
Skat af årets resultat	4	<u>-2.668</u>	<u>-159.402</u>
Årets resultat		8.510	563.467

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		<u>8.510</u>	<u>563.467</u>
		8.510	563.467

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Software		54.602	42.152
Immaterielle anlægsaktiver	5	54.602	42.152
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		420.201	478.396
Indretning af lejede lokaler		473.638	545.371
Materielle anlægsaktiver	6	893.839	1.023.767
Deposita		441.609	432.962
Finansielle anlægsaktiver	7	441.609	432.962
Anlægsaktiver		1.390.050	1.498.881
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		347.614	1.195.677
Igangværende arbejder	8	432.988	0
Andre tilgodehavender		1.481.481	267.845
Udskudt skatteaktiv		148.611	52.367
Periodeafgrænsningsposter		219.996	140.308
Tilgodehavender		2.630.690	1.656.197
Likvide beholdninger		7.606.134	7.529.032
Omsætningsaktiver		10.236.824	9.185.229
Aktiver		11.626.874	10.684.110

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Indskudskapital	9	80.000	80.000
Overført resultat		5.791.277	5.782.767
Egenkapital		5.871.277	5.862.767
Anden gæld		0	456.411
Langfristede gældsforpligtelser	10	0	456.411
Leverandører af varer og tjenesteydelser		380.823	291.738
Igangværende arbejder, forpligtelser	8	0	312.667
Selskabsskat		11.392	153.884
Anden gæld	10	4.859.545	3.102.806
Periodeafgrænsningsposter		503.837	503.837
Kortfristede gældsforpligtelser		5.755.597	4.364.932
Gældsforpligtelser		5.755.597	4.821.343
Passiver		11.626.874	10.684.110
Begivenheder efter balancedagen	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Indskudskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	80.000	5.782.767	5.862.767
Årets resultat	0	8.510	8.510
Egenkapital 31. december	80.000	5.791.277	5.871.277

Noter til årsregnskabet

1 Begivenheder efter balancedagen

Efter balancedagen er indledt forhandlinger om salg af selskabets aktivitet til anden ejendomsadministrator, og 9. april 2021 er underskrevet overdragelsesaftale med DEAS A/S, hvorved administrationen samt alle medarbejdere overgår til DEAS A/S pr. 1. maj 2021.

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
2 Andre driftsindtægter		
Byggesagshonorarer	4.088.032	5.544.073
Andre honorarer	185.492	279.015
	<u>4.273.524</u>	<u>5.823.088</u>
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	12.349.261	12.111.966
Pensioner	1.252.172	1.187.799
Andre omkostninger til social sikring	158.562	175.509
Andre personaleomkostninger	225.213	249.893
	<u>13.985.208</u>	<u>13.725.167</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>2.008.667</u>	<u>1.865.472</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>21</u>	<u>21</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	98.912	27.566
Årets udskudte skat	-96.244	131.836
	<u>2.668</u>	<u>159.402</u>

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software DKK
Kostpris 1. januar	2.579.725
Tilgang i årets løb	25.988
Kostpris 31. december	<u>2.605.713</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.537.573
Årets afskrivninger	13.538
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.551.111</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>54.602</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	1.513.709	641.864
Tilgang i årets løb	129.966	0
Afgang i årets løb	-80.543	-10.170
Kostpris 31. december	<u>1.563.132</u>	<u>631.694</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.035.313	96.493
Årets afskrivninger	168.713	63.170
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-61.095	-1.607
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.142.931</u>	<u>158.056</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>420.201</u>	<u>473.638</u>

Noter til årsregnskabet

7 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. januar	432.962
Tilgang i årets løb	8.647
Kostpris 31. december	<u>441.609</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>441.609</u>

8 Igangværende arbejder

	2020 DKK	2019 DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	743.988	693.333
Modtagne acontobetalinge	<u>-311.000</u>	<u>-1.006.000</u>
	<u>432.988</u>	<u>-312.667</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder, under aktiver	432.988	0
Igangværender arbejder under passiver, forpligtelse	<u>0</u>	<u>-312.667</u>
	<u>432.988</u>	<u>-312.667</u>

9 Egenkapital

Andelskapitalen består af 20 andele à nominelt DKK 4.000. Ingen andele er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i andelskapitalen i de seneste 5 år.

Noter til årsregnskabet

10 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	456.411
Langfristet del	0	456.411
Øvrig kortfristet gæld	4.859.545	3.102.806
	<u>4.859.545</u>	<u>3.559.217</u>

Af den øvrige kortfristede gæld udgør indefrosne feriepenge DKK 1.054.948.

11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Huslejeforpligtelser

Samlede fremtidige husleje ydelser:

Inden for 1 år	1.234.984	1.185.735
Mellem 1 og 5 år	1.811.991	2.735.737
	<u>3.046.975</u>	<u>3.921.472</u>

Lejeaftalen har tilhørende opsigelsesperiode, andragende 6 måneder, dog tidligst 31. marts 2023.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PrivatBo A.M.B.A. af 1993 for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter software og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Restværdierne er vurderet til at udgøre følgende i procent af kostprisen:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0 %
Indretning af lejede lokaler	0 %

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum for lejemål.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acontobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil

Noter til årsregnskabet

12 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.