



**CVR nr. 17 28 45 92**

**H.W. Lyngby A/S**  
Lyngby Hovedgade 68  
2800 Kgs. Lyngby

**Årsrapport**  
**1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 18 / 1 / 2024

---

Martin Meelby  
Dirigent

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7 - 8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10
Anvendt regnskabspraksis	11 - 13

### Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	H.W. Lyngby A/S Lyngby Hovedgade 68 2800 Kongens Lyngby	
	CVR-nr.:	17 28 45 92
	Stiftet:	04.09.1992
	Hjemsted	Lyngby -Taarbæk
	Regnskabsår	1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Gunnar Meelby Martin Boysen Meelby Jørgen Meelby	
<b>Direktion</b>	Martin Boysen Meelby	
<b>Revision</b>	Mogens Kibsgaard Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Hesselbjergvej 16 3200 Helsingør	

### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 – 30. september 2023 for H.W. Lyngby A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kgs. Lyngby, den 18. januar 2024

#### Bestyrelse

---

Gunnar Meelby

---

Martin Boysen Meelby

---

Jørgen Meelby

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejerne i H.W. Lyngby A/S*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H.W. Lyngby A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsinge, den 18. januar 2024

Mogens Kibsgaard  
Statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 67 42 56 18

Mogens Kibsgaard, mne8311  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er detailhandel indenfor isenkrambranchen.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/2023 udviser et resultat på kr. - 401.331. Egenkapitalen pr. 30. september 2023 udgør kr. 1.474.651.

Virksomheden etablerede i regnskabsåret 2021-2022 ny butik og lagerfaciliteter samtidig med en stagnation i detailvaresalget. Virksomheden igangsatte derfor i forrige regnskabsår en omkostningstilpasning, hvis virkninger først er slået igennem ved udgangen af indeværende regnskabsår.

Ledelsen finder selskabets resultat for utilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Ledelsen fortsætter omkostningstilpasningen til den forventede aktivitet. På baggrund af tilpasningen forventer ledelsen et positivt resultat for regnskabsåret 2023-2024.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse for perioden 1. oktober - 30. september**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>NOTE</u>		
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	4.708.804	4.339.456
1 Personaleomkostninger	-4.842.657	-4.510.710
Afskrivninger	-378.487	-365.337
Andre driftsomkostninger	<u>-86.853</u>	<u>0</u>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	-599.193	-536.591
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	502.202	565.367
Andre finansielle indtægter	372	0
Andre finansielle omkostninger	<u>-417.814</u>	<u>-351.873</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	-514.433	-323.097
2 Skat af årets resultat	<u>113.102</u>	<u>70.972</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<u><u>-401.331</u></u>	<u><u>-252.125</u></u>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført overskud	<u>-401.331</u>	<u>-252.125</u>
I ALT	<u><u>-401.331</u></u>	<u><u>-252.125</u></u>



Balance 30. september

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>NOTE</u>		
<b>AKTIVER</b>		
Goodwill	81.000	91.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<u>81.000</u>	<u>91.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	690.068	170.286
Indretning af lejede lokaler	0	245.739
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>690.068</u>	<u>416.025</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	2.330.121	2.487.767
Andre tilgodehavender	675.385	804.783
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>3.005.506</u>	<u>3.292.550</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<u>3.776.573</u>	<u>3.799.575</u>
Fremstillede varer og handelsvarer	17.677.689	17.686.511
<b>Varebeholdninger</b>	<u>17.677.689</u>	<u>17.686.511</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	104.514	45.836
Andre tilgodehavender	444.523	568.051
Periodeafgrænsningsposter	47.193	3.743
<b>Tilgodehavender</b>	<u>596.230</u>	<u>617.629</u>
3 <b>Værdipapirer</b>	<u>2.040</u>	<u>1.668</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>77.685</u>	<u>54.720</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>18.353.644</u>	<u>18.360.528</u>
<b>AKTIVER</b>	<u><u>22.130.217</u></u>	<u><u>22.160.103</u></u>

**Balance 30. september**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>NOTE</u>		
<b>PASSIVER</b>		
4 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	<u>974.651</u>	<u>1.375.981</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<u>1.474.651</u>	<u>1.875.981</u>
Udskudt skat	<u>325.028</u>	<u>438.130</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<u>325.028</u>	<u>438.130</u>
Gæld til kreditinstitutter	768.945	966.200
Anden gæld	<u>7.406.442</u>	<u>6.016.666</u>
5 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<u>8.175.387</u>	<u>6.982.865</u>
Gæld til kreditinstitutter	3.645.313	4.183.005
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.758.778	6.733.028
Anden gæld	<u>2.751.060</u>	<u>1.947.094</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>12.155.152</u>	<u>12.863.127</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u>20.330.539</u>	<u>19.845.992</u>
<b>PASSIVER</b>	<u><u>22.130.217</u></u>	<u><u>22.160.103</u></u>
6 <b>Oplysning om eventualforpligtelser</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

**Egenkapital**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Saldo primo	500.000	1.375.981	0	1.875.981
Årets resultat		-401.331	0	-401.331
	<u>500.000</u>	<u>974.651</u>	<u>0</u>	<u>1.474.651</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.441.963	4.093.673
Pensioner	271.729	314.241
Andre udgifter til social sikring	<u>128.965</u>	<u>102.796</u>
	<u>4.842.657</u>	<u>4.510.710</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>13</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	<u>113.102</u>	<u>70.972</u>
Skat af årets resultat	<u>113.102</u>	<u>70.972</u>
<b>3 Oplysning om bevægelser i aktiver målt til dagsværdi</b>		
	Ændringer i dagsværdi indregnet i resultatop- gørelsen	Dagsværdi ultimo
Børsnoterede aktier	<u>372</u>	<u>2.040</u>
<b>4 Registreret kapital</b>		
Selskabets aktiekapital, kr. 500.000, sammensætter sig således:		
10 aktier á 50.000		<u>500.000</u>
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Af selskabets langfristede gældsforpligtelser forfalder kr. 0 efter 5. år.		
<b>6 Oplysning om eventualforpligtelser</b>		
<i>Økonomiske forpligtelser</i>		
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode		6.534.000

Virksomheden har ansøgt og modtaget lønkomensationer samt godtgørelse for faste omkostninger mv. under COVID-19 hjælpeordningerne. Godtgørelserne er i regnskabsåret 2020/2021 indregnet i resultatopgørelsen på grundlag af Erhvervsstyrelsens fortolkninger og virksomhedens forventninger. De modtagne godtgørelser og indgivne slutopgørelser afventer endelig godkendelse fra Erhvervsstyrelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammendrag af posterne nettoomsætning, ændringer i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer samt andre eksterne omkostninger.

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### *Vareforbrug*

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder samt viderefakturerede personaleomkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder udbytte- og renteindtægter, omkostninger, kursregulering af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv..

## **Anvendt regnskabspraksis, fortsat**

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider som er 10 år. Restværdi 0% af kostpris.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar samt ombygning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider som er 3-5 år. Restværdi kr. 35.000.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### *Andre værdipapirer og kapitalandele*

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsprissvarende til børskursen på statusdagen.

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdien, der beregnes som den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

Den samlede nettoregulering indregnes i resultatopgørelsen.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealisationsværdien såfremt denne måtte være lavere end kostprisen.

Kostpris beregnes dels som salgspris eksklusive moms med fradrag af kalkuleret avance og dels som anskaffelsespris.

Nettorealisationsværdien beregnes som forventet salgspris med fradrag af salgsomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Anvendt regnskabspraksis, fortsat**

#### **Aktuelle og udskudte skatter**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte aconto skatter.

Der indregnes udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning af udskudte skatteforpligtelser.

#### **Finansielle og øvrige gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.