

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2017

01.01.17 - 31.12.17  
(24. regnskabsår)

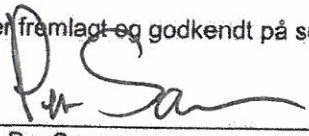
**HSA Systems ApS**

Mileparken 16  
2740 Skovlunde

CVR-nr. 17 27 59 92

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2018.

Dirigent:

  
Per Sørensen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>5</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>10</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>11</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>13</b>

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for HSA Systems ApS for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 6. april 2018.

  
Karsten Holm Nikolajsen

  
Jesper Hyldager

Per Walther Sørensen



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i HSA Systems ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HSA Systems ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense SV, den 6. april 2018

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor  
MNE 11588

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	HSA Systems ApS Mileparken 16 2740 Skovlunde
<b>Direktion</b>	Karsten Holm Nikolajsen Per Walther Sørensen Jesper Hyldager
<b>Revisor</b>	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS  Thujavej 27 5250 Odense SV
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank
<b>Tilknyttede virksomheder</b>	HSA Systems GmbH, Tyskland, ejerandel 100%  HSA Systems s.r.o, Tjekkiet, ejerandel 100%  ,
<b>Associerede virksomheder</b>	HSA Systems Sarl, Frankrig, ejerandel 50 %

# Ledelsesberetning

---

## Selskabets væsentligste aktiviteter.

HSA Systems' kerneområde er udvikling af industrielle printere, herunder både hardware- og softwareudvikling, mekanisk udvikling samt produktion af både printere og tilbehør.

Printerne bruges typisk til mærkning af bedst-før-datoer, lot- og batch-numre samt til produkt-identifikation indenfor pharma, fødevarer, byggematerialer, sikkerhedsprint og andre steder, hvor en unik mærkning er ønsket.

Salget foregår primært igennem HSA's forhandlere, som dækker mere end 60 lande verden over.

HSA Systems har siden 2005 haft et salgskontor i Frankrig, ejerandel 50% og i 2014 stiftedes et selskab i Tyskland, ejerande 100%, der ligeledes virker som salgskontor.

Siden 2010 har HSA Systems haft et tæt samarbejde med en produktionsvirksomhed i Tjekkiet. I 2016 har HSA Systems overtaget fuldt ejerskab af denne.

## Usædvanlige forhold

Selskabet har store hensættelser på tab på debitorer vedr. tilknyttede- og associerede selskaber.

## Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling

Måling af udviklingsprojekter er forsynes med en vis usikkerhed.

Indregning og måling af udviklingsomkostninger består af lønninger fra udviklingsafdelingen.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for HSA Systems ApS for 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen er omfattet af fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens §110 om regnskabsaflæggelse for mindre koncerner.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægt af kapitalandele

Resultater efter skat fra henholdsvis dattervirksomheder og associerede virksomheder. Afskrivninger på goodwill, der knytter sig til kapitalandelene, er fratrukket i de indregnede resultatandele.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Nedskrivning af omsætningsaktiver

Nedskrivninger af omsætningsaktiver består af nedskrivninger og korrektion af tidligere nedskrivninger af mellemregning mellem moderselskab og datterselskaber.

## Finansielle indtægter

Renteindtægter.

## Finansielle omkostninger

Renteomkostninger herunder finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet HSJP Holding ApS er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som "Sambeskatningsgodtgørelse".

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Udviklingsomkostninger	5 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 kr.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige nettoindtjening efter produktions-, salgs- og administrationsomkostninger kan dække udviklingsomkostningerne. Indregnede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, hvis denne er lavere. Udviklingsarbejder afskrives lineært over brugstiden. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger fra 1/1 2016, indregnes på reserve for udviklingsomkostninger. Reserven skal reduceres med løbende afskrivninger og nedskrivninger. Hvis en nedskrivning efterfølgende tilbageføres, skal reserven reetableres. Overført resultat reguleres tilsvarende.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 13.200 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

### Kapitalandele

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Kapitalandelene måles med udgangspunkt i virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi på balancedagen. Resterende goodwill-beløb indgår i værdien. Hvor ejerandelen er mindre end 100 pct., indregnes en forholdsmæssig andel af kapitalandelene.

I resultatopgørelsen indregnes resultatet fra henholdsvis dattervirksomheder og associerede virksomheder. Hvor ejerandelen er mindre end 100 pct., indregnes en forholdsmæssig resultatandel. Årets afskrivning på goodwill er fratrukket i de indregnede resultatandele.

Et beløb svarende til den samlede nettoopskrivning af kapitalandelenes værdi indregnes under egenkapitalposten "Nettoopskrivning efter indre værdis metode".

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi. I varens kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender måles til nominelle værdi.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontanter og bankindestående, der måles til nominel værdi.

## **Hensatte forpligtelser**

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld eller det beløb, virksomheden skal betale for at indfri forpligtelsen (nettorealisationseværdi).

## **Leasingforpligtelser**

Alle leasingkontrakter anses som operationel leasing. Ydelserne i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden og restgælden anføres i noterne.

## **Gæld til tilknyttede virksomheder**

Gæld til modervirksomhed omfatter beløb som følge af sambeskatningen og udbytter.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017	2016
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>27.156.724</b>	<b>24.181</b>
1 Personaleomkostninger	17.293.694	16.599
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	7.991.746	7.218
Nedskrivninger af omsætningsaktiver	-1.109.040	-363
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>2.980.324</b>	<b>726</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	365.373	761
2 Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	139.961	179
Andre finansielle omkostninger	40.240	45
<b>Resultat før skat</b>	<b>3.165.496</b>	<b>1.263</b>
Skat af årets resultat	707.135	1.147
<b>Årets resultat</b>	<b>2.458.361</b>	<b>116</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	10.590.006	14.559
Årets resultat	2.458.361	116
<b>Til disposition</b>	<b>13.048.367</b>	<b>14.675</b>
Reserve for udviklingsomkostninger	5.361.515	5.815
Overført resultat	7.686.852	8.860
<b>Disponeret i alt</b>	<b>13.048.367</b>	<b>14.675</b>

## Balance 31. december

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Udviklingsprojekter	17.198.948	19.219
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>17.198.948</b>	<b>19.219</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	178.528	60
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>178.528</b>	<b>60</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.978.798	1.613
Deposita	571.251	423
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.550.049</b>	<b>2.037</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>19.927.525</b>	<b>21.315</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	11.517.905	11.072
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>11.517.905</b>	<b>11.072</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
3 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.417.084	8.163
Andre tilgodehavender	913.212	600
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>9.330.295</b>	<b>8.763</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.809.517</b>	<b>1.461</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>22.657.717</b>	<b>21.296</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>42.585.242</b>	<b>42.611</b>

## Balance 31. december

Note	2017	2016
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	286.000	286
Reserve for udviklingsomkostninger	9.446.383	5.815
Overført resultat	12.186.852	8.860
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>21.919.235</b>	<b>14.961</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat	3.792.976	4.230
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>3.792.976</b>	<b>4.230</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til tilknyttede virksomheder	4.314.626	9.065
4 <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.314.626</b>	<b>9.065</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	5.862	481
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.412.788	2.923
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.845.037	4.865
Selskabsskat	1.144.539	1.080
Anden gæld	5.150.179	5.005
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.558.406</b>	<b>14.354</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>16.873.031</b>	<b>23.420</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>42.585.242</b>	<b>42.611</b>
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Kontraktlige forpligtelser		
7 Eventualposter m.v.		
8 Nærtstående parter		

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	14.435.751	13.650
	Pensioner	2.028.162	2.152
	Andre udgifter til social sikring	829.780	798
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>17.293.694</b>	<b>16.599</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 42, sidste år 42.

<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
		kr.	tkr.
	HSJP Holding ApS	139.961	179
	<b>Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>139.961</b>	<b>179</b>

<b>3</b>	<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
		kr.	tkr.
	Tilgodehavender fra salg	15.917.084	14.163
	Hensat til tab på debitorer	-7.500.000	-6.000
	<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt</b>	<b>8.417.084</b>	<b>8.163</b>

#### **4** Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

#### **5** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret ejerpantebrev med Virksomhedspant kr. 2.000.000

Selskabet kautionerer for datterselskabet HSA Systems GmbH og træder tilbage for samtlige forpligtelse i HSA Systems GmbH

#### **6** Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb: 52.800  
Årlig leje af lokaler udgør kr. 1.600.000. Aftalerne kan opsiges med 3-6 måneders varsel

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.

Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af noterne i årsrapporten for HSJP Holding ApS, der er administrationsselskab.

Af den samlede sambeskatningsskat skal fratrækkes dette selskabs skat på kr.1.144.550, som allerede er afsat i dette selskabs årsregnskab.

### 8 Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

HSJP Holding ApS, ejerandel 85 %

Hyldager Holding ApS, ejerandel 15 %