

Næstved Udviklingsfond

Maglemølle 25


4700 Næstved

CVR-nr. 17265237

Årsrapport 2016

Godkendt på bestyrelsesmødet, den 23.03.2017

Dirigent



Navn: Søren Høgsted Hansson

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	12
Balance pr. 31.12.2016	13
Egenkapitalopgørelse for 2016	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Næstved Udviklingsfond
Maglemølle 25
4700 Næstved

CVR-nr.: 17265237

Hjemsted: Næstved

Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Kenneth Ladefoged Petersen, Formand
Carsten Rasmussen, næstformand
Helle Gerda Bjerregaard Andresen
Kirsten-Marie Devantier
Thor Temte
Georg Oluf Bentzen
Peter Fugl Jakobsen
Anders Ellegaard
Torben Johansen

Direktion

Søren Høgsted Hansson

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Kindhestegade 4-6
4700 Næstved

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Næstved Udviklingsfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Næstved, den 23.03.2017

Direktion



Søren Høgsted Hansson

Bestyrelse



Kenneth Ladefoged Petersen

Formand



Carsten Rasmussen

næstformand



Helle Gerda Bjerregaard
Andresen



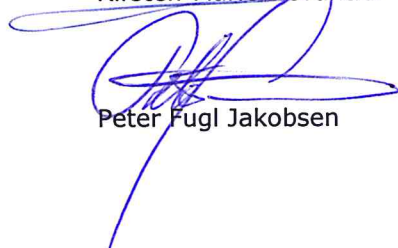
Kirsten-Marie Devantier



Thor Temte



Georg Oluf Bentzen



Peter Fugl Jakobsen



Anders Ellegaard



Tørben Johansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Næstved Udviklingsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Udviklingsfond for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

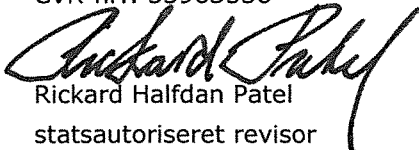
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 23.03.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Rickard Halfdan Patel
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens hovedaktivitet består i at fremme erhvervsudviklingen i Næstved Kommune, herunder at besidde aktier og anparter i andre selskaber.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens skøn ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som har væsentlig indflydelse på fondens finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger denne anbefaling.

Formanden udtaler sig til offentligheden om fondens forhold og aktiviteter.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen vurderer løbende, om fondens virke er i overensstemmelse med fondens forhold og vedtægter.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsesformanden indkalder og leder bestyrelsens møder med henblik på at sikre effektivt bestyrelsesarbejde. I formandens fravær leder næstformanden bestyrelsesmøde.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Ledelsesberetning

Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling.

Fondens vedtægter fastlægger, hvilke institutioner der har udpegelsesret til bestyrelsesmedlemmer. Fondens bestyrelse består af 9 medlemmer. Medlemmerne af bestyrelsen vælges således:

- Næstved Erhvervsforening udpeger 3 medlemmer
- Næstved Kommune udpeger 3 medlemmer
- Næstved Turistforening udpeger 1 medlem
- Dansk Arbejdsgiveforenings medlemsorganisationer udpeger 1 medlem
- LO Sektion Næstved og Omegn udpeger 1 medlem

Det forsøges tilsikret, at bestyrelsesmedlemmerne har kendskab til erhvervslivet på Næstvedegnen og/eller forretningsmæssig indsigt.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter er der ikke udarbejdet yderligere retningslinjer for bestyrelsens sammensætning og organisering.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger denne anbefaling.

I forbindelse med udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer har fondens siddende bestyrelse en dialog med de udpegningsberettigede institutioner.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,

Ledelsesberetning

- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Fondens vedtægtsbestemte udpegningsret af bestyrelsesmedlemmer til en række institutioner medfører, at bestyrelsesmedlemmerne er offentligt kendte blandt fondens primære interessenter i Næstved og omegn. Bestyrelsen finder det derfor ikke relevant at redegøre yderligere for bestyrelsens sammensætning mv.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenkab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,

Ledelsesberetning

- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger denne anbefaling.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

I henhold til fondens vedtægter vælges medlemmer af bestyrelsen for 2 kalenderår ad gangen med mulighed for genvalg.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter finder bestyrelsen det ikke relevant med en maksimal udpegningsperiode.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter finder bestyrelsen det ikke relevant med regler for en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Bestyrelsen har løbende en uformel proces for evaluering af arbejdet i bestyrelsen, men har ikke i øvrigt fastsat nærmere regler herfor under henvisning til fondens begrænsede størrelse og aktiviteter.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en direktionens arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Bestyrelsen har løbende en uformel proces for evaluering af arbejdet i direktionen, men har ikke i øvrigt fastsat nærmere regler herfor under henvisning til fondens begrænsede størrelse og aktiviteter.

Ledelsesberetning

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen og direktionen modtager ikke vederlag fra fonden.

Enkelte medlemmer af bestyrelse og direktion modtager vederlag for arbejde udført i fondens datterselskaber. Dette vederlag afspejler det arbejde og ansvar, der følger af de enkelte hverv.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejder-repræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger denne anbefaling.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden har til formål at virke til fremme af Næstved-Egnens erhvervsudvikling. Fonden skal på grundlag af samfundsøkonomiske vurderinger til opfyldelse af dens formål virke efter almennyttige principper.

Fonden kan til opfyldelse af dens formål til eksempel virke med;

- at stifte eller medvirke ved stiftelsen af nye fonde og selskaber, at overtage og eje, helt eller delvist, eksisterende selskaber og at samarbejde, økonomiske eller på anden vis, med eller udføre opgaver for fonde og selskaber, foreninger eller andre organisationer, private som offentlige, for at skabe, fremme eller bevare lokale eller regionale erhvervsaktiviteter af enhver art, herunder eksport- markedsførings- og turistaktiviteter m.v.
- at yde eller formidle tilskud eller lån til lokale og regionale erhvervsaktiviteter af enhver art,
- at gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale eller regionale erhvervsfremmeaktiviteter af enhver art,
- at oprette og drive, medvirke til oprettelsen og driften eller yde tilskud eller lån til oprettelsen og driften af lokale eller regionale iværksætterfaciliteter af enhver art, herunder oprettelsen og driften af rugekasser og fælleskontorer for iværksættere m.v.
- at opføre eller overtage og eje, helt eller delvist, erhvervsejendomme og at udleje eller medvirke til udlejning af erhvervslokaler m.v., herunder udlejning på særligt gunstige vilkår.

Ledelsesberetning

- at oprette og drive, medvirke til oprettelsen og driften eller yde tilskud eller lån til oprettelsen og driften af lokale eller regionale forsknings- og udviklingscentre, herunder produktudviklingscentre, og uddannelsescentre eller på anden vis gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale eller regionale forsknings-, udviklings- eller uddannelsesaktiviteter af enhver art, og
- at gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale og regionale erhvervsmæssige rådgivningsaktiviteter af enhver art.

Fondens virke til opfyldelse af dens formål finansieres ved egne midler og indtægter heraf, ved modtagelsen af betaling af de af fonden leverede ydelser, herunder honorarer, husleje og renter m.v., ved tilskud af enhver art og ved optagelse af lån.

Fonden har redegjort yderligere for fondens uddelingspolitik, herunder formkrav til ansøgninger om uddelinger på hjemmesiden for Næstved Erhvervsforening (www.naestvederhvervsforening.dk)

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Bruttotab		(39.173)	(25.860)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		569.623	1.489.401
Andre finansielle indtægter	1	<u>42.036</u>	<u>40.556</u>
Årets resultat		<u>572.486</u>	<u>1.504.097</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		419.623	1.100.301
Henlagt til fremtidige uddelinger		150.000	150.000
Overført resultat		<u>2.863</u>	<u>253.796</u>
		<u>572.486</u>	<u>1.504.097</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		<u>8.555.666</u>	<u>8.136.043</u>
Finansielle anlægsaktiver	2	<u>8.555.666</u>	<u>8.136.043</u>
Anlægsaktiver		<u>8.555.666</u>	<u>8.136.043</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		<u>1.176.657</u>	<u>1.069.169</u>
Tilgodehavender		<u>1.176.657</u>	<u>1.069.169</u>
Likvide beholdninger		<u>508</u>	<u>558</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.177.165</u>	<u>1.069.727</u>
Aktiver		<u>9.732.831</u>	<u>9.205.770</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		2.750.000	2.750.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		5.437.216	5.017.593
Henlagt til uddelinger		204.500	100.000
Overført overskud eller underskud		1.321.740	1.318.878
Egenkapital		9.713.456	9.186.471
Anden gæld		19.375	19.299
Kortfristede gældsforpligtelser		19.375	19.299
Gældsforpligtelser		19.375	19.299
Passiver		9.732.831	9.205.770
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	3		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for netto- opskrivning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.
Egenkapital primo	2.750.000	5.017.593	100.000	1.318.877
Ordinære uddelinger	0	0	(45.500)	0
Årets resultat	0	419.623	150.000	2.863
Egenkapital ultimo	2.750.000	5.437.216	204.500	1.321.740
				I alt kr.
Egenkapital primo				9.186.470
Ordinære uddelinger				(45.500)
Årets resultat				572.486
Egenkapital ultimo				9.713.456

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
1. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	42.036	40.556
	42.036	40.556
		Kapital- andele i tilknyttede virk- somheder kr.
2. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		3.118.450
Kostpris ultimo		3.118.450
Opskrivninger primo		5.017.593
Andel af årets resultat		569.623
Udbytte		(150.000)
Opskrivninger ultimo		5.437.216
Regnskabsmæssig værdi ultimo		8.555.666

	Hjemsted	Rets- form	Ejer- andel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:					
Maglemølle A/S	Næstved	Aktieselskab	100,0	8.555.666	569.623

3. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse, er fondens bestyrelse og direktion.

Øvrige nærtstående parter er:

- Maglemølle A/S (dattervirksomhed)
- Næstved Erhverv A/S (associeret virksomhed til Maglemølle A/S)
- Maglemølle Miljøpark A/S (associeret virksomhed til Maglemølle A/S)
- Næstved Turisme A/S (associeret virksomhed til Maglemølle A/S)

Noter

4. Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har i året haft et udlån i form af løbende mellemregning med dattervirksomheden Maglemølle A/S. Udlånet udgjorde ved årets udgang t.kr. 1.176. Renteindtægter af lånet i året har udgjort t.kr. 42.

Vederlag til direktion og bestyrelse

Der er udbetalt vederlag i året på i alt t.kr. 0. (2015: t.kr. 0) til direktionen og bestyrelsen fra Næstved Udviklingsfond.

Der er udbetalt vederlag på i alt t.kr. 410 (2015: t.kr. 490) til direktionen og bestyrelsesmedlemmer fra Næstved Udviklingsfond i fondens dattervirksomheder.

5. Legatarfortegnelse

Årets uddelinger:

- Næstved Turistforening kr. 33.000
- Næstved Troldefestival kr. 12.500

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder administrationsomkostninger mv.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.