

Næstved Udviklingsfond

Maglemølle 25, 4700 Næstved
CVR-nr. 17 26 52 37

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 19.03.18

Søren Høgsted Hansson
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 23

Fonden

Næstved Udviklingsfond
Maglemølle 25
4700 Næstved
Hjemsted: Næstved
CVR-nr.: 17 26 52 37
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Søren Høgsted Hansson

Bestyrelse

Kenneth Ladefoged Petersen, formand
Carsten Rasmussen
Helle Gerda Bjerregaard Andresen
Kirsten-Marie Devantier
Klaus Eusebius Jakobsen
Georg Oluf Bentzen
Peter Fugl Jakobsen
Anders Ellegaard
Torben Johansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Næstved Udviklingsfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Næstved, den 19. marts 2018

Direktionen

Søren Høgsted Hansson

Bestyrelsen

Kenneth Ladefoged Petersen
Formand

Carsten Rasmussen

Helle Gerda Bjerregaard
Andresen

Kirsten-Marie Devantier

Klaus Eusebius Jakobsen

Georg Oluf Bentzen

Peter Fugl Jakobsen

Anders Ellegaard

Torben Johansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Næstved Udviklingsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Udviklingsfond for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 19. marts 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Rickard Halfdan Patel

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne33780

Væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet består i at fremme erhvervsudviklingen i Næstved Kommune, herunder at besidde aktier og anparter i andre selskaber.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 493.667 mod DKK 572.486 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 10.157.123.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Fondens uddelingspolitik

Fonden har til formål at virke til fremme af Næstved-Egnens erhvervsudvikling. Fonden skal på grundlag af samfundsøkonomiske vurderinger til opfyldelse af dens formål virke efter almennyttige principper.

Fonden kan til opfyldelse af dens formål til eksempel virke med;

- at stifte eller medvirke ved stiftelsen af nye fonde og selskaber, at overtage og eje, helt eller delvist, eksisterende selskaber og at samarbejde, økonomiske eller på anden vis, med eller udføre opgaver for fonde og selskaber, foreninger eller andre organisationer, private som offentlige, for at skabe, fremme eller bevare lokale eller regionale erhvervsaktiviteter af enhver art, herunder eksport- markedsførings- og turistaktiviteter m.v.
- at yde eller formidle tilskud eller lån til lokale og regionale erhvervsaktiviteter af enhver art,
- at gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale eller regionale erhvervsfremmeaktiviteter af enhver art,
- at oprette og drive, medvirke til oprettelsen og driften eller yde tilskud eller lån til oprettelsen og driften af lokale eller regionale iværksætterfaciliteter af enhver art, herunder oprettelsen og driften af rugekasser og fælleskontorer for iværksættere m.v.
- at opføre eller overtage og eje, helt eller delvist, erhvervsjendomme og at udleje eller medvirke til udlejning af erhvervslokaler m.v., herunder udlejning på særligt gunstige vilkår.
- at oprette og drive, medvirke til oprettelsen og driften eller yde tilskud eller lån til oprettelsen og driften af lokale eller regionale forsknings- og udviklingscentre, herunder

produktudviklingscentre, og uddannelsescentre eller på anden vis gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale eller regionale forsknings-, udviklings- eller uddannelsesaktiviteter af enhver art, og

- at gennemføre, medvirke til gennemførelsen eller yde tilskud eller lån til gennemførelsen af lokale og regionale erhvervsmæssige rådgivningsaktiviteter af enhver art.

Fondens virke til opfyldelse af dens formål finansieres ved egne midler og indtægter heraf, ved modtagelsen af betaling af de af fonden leverede ydelser, herunder honorarer, husleje og renter m.v., ved tilskud af enhver art og ved optagelse af lån.

Fonden har redegjort yderligere for fondens uddelingspolitik, herunder formkrav til ansøgninger om uddelinger på hjemmesiden for Næstved Erhvervsforening (www.naestvederhvervsforening.dk)

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Formanden udtaler sig til offentligheden om fondens forhold og aktiviteter.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Bestyrelsen vurderer løbende, om fondens virke er i overensstemmelse med fondens forhold og vedtægter.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Bestyrelsesformanden indkalder og leder bestyrelsens møder med henblik på at sikre effektivt bestyrelsesarbejde. I formandens fravær leder næstformanden bestyrelsesmøde.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Fondens vedtægter fastlægger, hvilke institutioner der har udpegelsesret til bestyrelsesmedlemmer. Fondens bestyrelse består af 9 medlemmer. Medlemmerne af bestyrelsen vælges således:

- Næstved Erhvervsforening udpeger 3 medlemmer
- Næstved Kommune udpeger 3 medlemmer
- Næstved Turistforening udpeger 1 medlem
- Dansk Arbejdsgiveforenings medlemsorganisationer udpeger 1 medlem
- LO Sektion Næstved og Omegn udpeger 1 medlem

Det forsøges tilsikret, at bestyrelsesmedlemmerne har kendskab til erhvervslivet på

Næstvedegnen og/eller forretningsmæssig indsigt.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter er der ikke udarbejdet yderligere retningslinjer for bestyrelsens sammensætning og organisering.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

I forbindelse med udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer har fondens siddende bestyrelse en dialog med de udpegningsberettigede institutioner.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Fondens vedtægtsbestemte udpegningsret af bestyrelsesmedlemmer til en række institutioner medfører, at bestyrelsesmedlemmerne er offentligt kendte blandt fondens primære interessenter i Næstved og omegn. Bestyrelsen finder det derfor ikke relevant at redegøre yderligere for bestyrelsens sammensætning mv.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

I henhold til fondens vedtægter vælges medlemmer af bestyrelsen for 2 kalenderår ad gangen med mulighed for genvalg.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter finder bestyrelsen det ikke relevant med en maksimal udpegningsperiode

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Under henvisning til fondens størrelse og aktiviteter finder bestyrelsen det ikke relevant med

regler for en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Bestyrelsen har løbende en uformel proces for evaluering af arbejdet i bestyrelsen, men har ikke i øvrigt fastsat nærmere regler herfor under henvisning til fondens begrænsede størrelse og aktiviteter.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en direktions arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Bestyrelsen har løbende en uformel proces for evaluering af arbejdet i direktionen, men har ikke i øvrigt fastsat nærmere regler herfor under henvisning til fondens begrænsede størrelse og aktiviteter.

Anbefaling 3.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger denne anbefaling.

Bestyrelsen og direktionen modtager ikke vederlag fra fonden.

Enkelte medlemmer af bestyrelse og direktion modtager vederlag for arbejde udført i fondens datterselskaber. Dette vederlag afspejler det arbejde og ansvar, der følger af de enkelte hverv.

Anbefaling 3.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger ikke denne anbefaling.

Fondens direktør er den eneste som modtager vederlag, som skal oplyses i årsregnskabet.

Note		2017 DKK	2016 DKK
	Bruttotab	-23.887	-39.173
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	464.406	569.623
1	Andre finansielle indtægter	53.148	42.036
	Årets resultat	493.667	572.486

Forslag til resultatdisponering

	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	314.406	419.623
	Overført til uddelingsrammen	0	150.000
	Overført resultat	179.261	2.863
	I alt	493.667	572.486

AKTIVER		31.12.17	31.12.16
Note		DKK	DKK
2	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8.870.072	8.555.666
Finansielle anlægsaktiver i alt		8.870.072	8.555.666
Anlægsaktiver i alt		8.870.072	8.555.666
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.305.093	1.176.657
Tilgodehavender i alt		1.305.093	1.176.657
Likvide beholdninger		1.958	508
Omsætningsaktiver i alt		1.307.051	1.177.165
Aktiver i alt		10.177.123	9.732.831

PASSIVER		31.12.17	31.12.16
		DKK	DKK
Note			
Fondskapital		2.750.000	2.750.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		5.751.622	5.437.216
Overført resultat		1.501.001	1.321.740
Uddelingsramme		154.500	204.500
Egenkapital i alt		10.157.123	9.713.456
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000	19.375
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		20.000	19.375
Gældsforpligtelser i alt		20.000	19.375
Passiver i alt		10.177.123	9.732.831

³ Nærtstående parter

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode	Overført resultat	Uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.16 - 31.12.16					
Saldo pr. 01.01.16	2.750.000	5.017.593	1.318.877	100.000	9.186.470
Årets uddelinger	0	0	0	-45.500	-45.500
Forslag til resultatdisponering	0	419.623	2.863	150.000	572.486
Saldo pr. 31.12.16	2.750.000	5.437.216	1.321.740	204.500	9.713.456
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17					
Saldo pr. 01.01.17	2.750.000	5.437.216	1.321.740	204.500	9.713.456
Årets uddelinger	0	0	0	-50.000	-50.000
Forslag til resultatdisponering	0	314.406	179.261	0	493.667
Saldo pr. 31.12.17	2.750.000	5.751.622	1.501.001	154.500	10.157.123

	2017 DKK	2016 DKK
1. Finansielle indtægter		
Renter, tilknyttede virksomheder	53.148	42.036
I alt	53.148	42.036

2. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris pr. 01.01.17	3.118.450
Kostpris pr. 31.12.17	3.118.450
Opskrivninger pr. 01.01.17	5.437.216
Årets resultat fra kapitalandele	464.406
Udbytte relateret til kapitalandele	-150.000
Opskrivninger pr. 31.12.17	5.751.622
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	8.870.072

3. Nærtstående parter

Mellemværender	31.12.17 t.DKK
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.305

Renteindtægter af lånet i året har udgjort t.DKK 53.

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse, er fondens bestyrelse og direktion.

Øvrige nærtstående parter er:

- Maglemølle A/S (dattervirksomhed)
- Næstved Erhverv A/S (tilknyttet virksomhed til Maglemølle A/S)
- Maglemølle Miljøpark A/S (associeret virksomhed til Maglemølle A/S)
- Næstved Turisme A/S (associeret virksomhed til Maglemølle A/S)

Legatarfortegnelse

Årets uddelinger:

- Næstved Turistforeningen DKK 50.000

4. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsmkostninger og administrationsomkostninger.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Gevinster eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet,

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.