

---

# *Elgiganten A/S*

Arne Jacobsens Allé 16, 2., 2300 København S

Årsrapport for  
1. maj 2023 - 30. april 2024

---

CVR-nr. 17 23 79 77

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 22/10 2024

Jan Ole Hammarlund  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. maj - 30. april	13
Balance 30. april	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsregnskabet	17

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for Elgiganten A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. oktober 2024

## Direktion

Peder Stedal  
Adm. direktør

## Bestyrelse

Fredrik Tønnesen  
formand

Jan Ole Hammarlund

Lill Beate Pedersen

Thomas Ørsal Hegerlund

Hans Gunnar Trolläng

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Elgiganten A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Elgiganten A/S for regnskabsåret 1. maj 2023 – 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 – 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. oktober 2024

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Karsten Bøgel

statsautoriseret revisor

mne27849

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Elgiganten A/S Arne Jacobsens Allé 16, 2. 2300 København S  CVR-nr: 17 23 79 77 Regnskabsperiode: 1. maj 2023 - 30. april 2024 Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Fredrik Tønnesen, formand Jan Ole Hammarlund Lill Beate Pedersen Thomas Ørsal Hegerlund Hans Gunnar Trolläng
<b>Direktion</b>	Peder Stedal
<b>Revisor</b>	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dampfærgevej 28 2100 København Ø

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	6.338.102	6.368.509	7.077.254	7.128.470	6.353.674
Driftsresultat (EBITDA)	128.617	92.983	175.351	176.085	164.576
Resultat af primær drift	77.046	46.745	132.792	131.320	119.909
Resultat af finansielle poster	-1.332	-3.309	-1.365	-1.522	-1.613
Årets resultat	59.135	34.156	103.383	101.284	91.708
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.122.591	1.072.180	1.193.624	1.478.673	1.284.543
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-49.088	-45.822	-86.241	-31.436	-21.750
Egenkapital	411.880	352.745	318.589	365.206	263.922
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalforrentning	15,5%	10,2%	30,2%	32,2%	28,8%
Nettomargin	0,9%	0,5%	1,5%	1,5%	1,5%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Elgiganten A/S er landets førende kæde inden for detailsalg af forbrugerelektronik, husholdnings-apparater og beslægtede forretningsområder. Salget sker gennem fysiske butikker og via internetsalg.

Selskabet er datterselskab af Elkjøp Nordic AS, Norge, der opererer indenfor samme aktivitetsområder i alle nordiske lande.

## Markedsoverblik

Salget af forbrugerelektronik er faldet i regnskabsåret 2023-24. Kombinationen af fortsat stigende inflation, højere renter og krig i Europa påvirker forbrugertilliden hos de danske husholdninger, og der konstateres en afmatning i forbruget, hvor markedet for forbrugerelektronik er hårdt ramt.

Elgiganten A/S er blandt de mest dominerende udbydere af forbrugerelektronik i Danmark, og er som markedets førende aktør naturligvis påvirket af afmatningen i markedet. Elgiganten A/S er under de svære forhold lykkes med at styrke sin position, og har styrket sin markedsandel.

## Udvikling i aktiviteter

Selskabet har i løbet af regnskabsåret åbnet nye Elgiganten varehuse i Greve, Grenå, Lyngby og Frederikshavn. En Outlet-butik og shop-in-shop butikken i Magasin er lukket. I slutningen af regnskabsåret er Elgiganten i Esbjerg flyttet til en ny lokation i byen. Selskabet tæller ved slutningen af regnskabsåret 47 Elgiganten varehuse samt 1 webshop.

## Udvikling i økonomiske forhold

Selskabet opnåede i regnskabsåret 2023/24 en omsætning på 6.338 mio. kr. mod 6.369 mio. kr. i regnskabsåret 2022/23. Selskabet har dermed fastholdt omsætningen trods afmatningen i markedet i Danmark, hvilket er i tråd med de stillede forventninger og som anses for tilfredsstillende.

Elgiganten har fortsat en stærk lønsomhed, og årets resultat blev et overskud på 75,7 mio. kr. før skat, mod 43,4 mio. for regnskabsåret 2022/23. Resultatet er stærkt forbedret, i tråd med forventningerne og anses for tilfredsstillende i betragtning af den fortsatte modvind som hele markedet og branchen er mærket af.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Der henvises i øvrigt til note 17.

## Forventet udvikling

### Markedet

Det forventes, at markedet for forbrugerelektronik forbliver udfordrende på kort sigt, og derefter gradvist forbedres og mere positivt på længere sigt.

Inflationen og renterne forventes stabiliseret i løbet af regnskabsåret 2024/25, hvilket forventes at påvirke forbrugertilliden positivt. Samlet set forventes der ingen væsentlig udvikling i markedet for salg af forbrugerelektronik i regnskabsåret 2024/25.



# Ledelsesberetning

Markedet i Danmark er præget af intensiv og hård konkurrence. Det stiller kontinuerligt krav til effektiviseringer og stram omkostningsstyring at drive forretning på markedet for forbrugerelektronik. Elgiganten vil fortsætte sin succesrige forretningsmodel med afsæt i en stærk geografisk dækning med fysiske varehuse i kombination med en stærk onlineplatform.

## Vækst og udvikling

Elgiganten vil også i de kommende år fastholde sin position som landets førende kæde indenfor salg af forbrugerelektronik. Den forventede udvikling i markedet i 2024/25 vil afspejle sig i aktiviteten i Elgiganten. Der forventes en omsætningsvækst for regnskabsåret 2024/25 på 10-50 mio. kr. Elgiganten vil dermed fastholde sin markedsposition i 2024/25 og vinde markedsandele.

Den forventede udvikling vil ske som en kombination af organisk vækst, særligt indenfor selskabets indsatsområder køkken og B2B, gennem relokationer samt ved etablering af flere nye varehuse.

Elgiganten vil i regnskabsåret 2024/25 ekspandere med 2 nye varehuse i Skive og Nyborg. Det er varehuse som opføres på attraktive beliggenheder i store retail-parker. Herudover vil Elgiganten i 2025/26 flytte Elgiganten i Kolding ind til en nyetableret butik i Kolding Storcenter. Det vil løbende vurderes at etablere Elgiganten i nye områder, tilpasse de eksisterende varehuse, herunder flytte enkelte varehuse til nye, bedre og mere tidssvarende lokationer.

## Lønsomhed

Resultatet for det kommende regnskabsår 2024/25 forventes forbedret i forhold til resultatet for 2023/24. Der forventes et resultat før skat i 2024/25 i niveauet 77-82 mio. kr. Det er ledelsens vurdering at dette er et udtryk for en særdeles stærk lønsomhed i et meget dynamisk, prisbevidst og presset marked.

Det er ledelsens vurdering, at lønsomheden i selskabet vil blive yderligere styrket de kommende år.

## Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabsloven §99A

Elgiganten A/S (Elgiganten) er en del af Elkjøp Nordic koncernen (Elkjøp koncernen). Elgiganten har som målsætning at følge de retningslinjer om samfundsansvar som fastlægges af Elkjøp koncernens ledelse. Det omfatter etiske retningslinjer som bl.a. omhandler generelle krav til ærlighed, integritet, respekt, ikke-diskrimination og professionalisme i forholdet mellem både kolleger og omverden samt arbejde med at blive mest mulig miljøvenlige og reducere vores miljøpåvirkning.

Elgiganten har som en del af sit arbejde med samfundsansvar identificeret og vurderet de områder i sin værdikæde samt Elkjøp koncernens politikker, der har særlig betydning, både for Elgiganten som selvstændig enhed og for det eksterne miljø. Elgigantens hovedaktiviteter og forretningsmodel er beskrevet foranstående.

Vi har vurderet områderne kompetenceudvikling og ikke-diskrimination af medarbejdere, etisk forretningsførelse samt energiforbrug i produkter, miljøbelastning ved transport og affald/genanvendelse som særlige indsatsområder i Elgiganten.

## Elgigantens leverandører

Operationelt foretager Elkjøp koncernen vareindkøb til en central enhed. Elgiganten indkøber varer til videresalg i Danmark herfra. Elkjøp koncernens centrale indkøbsenhed anvender indkøbsaftaler der regulerer udvalgte sociale, etiske og miljømæssige forhold. For at stimulere vores leverandørers sociale ansvar og samtidig gøre det lettere for forbrugerne at træffe informerede valg, fortsætter vi vores partnerskab med EcoVadis – et tredjepartssyn på, hvordan vores leverandører arbejder inden for det bredere spektrum af bæredygtighed, herunder miljø, menneske- og arbejdsrettigheder. Dette giver os som forhandler indsigt i, og mulighed for at dele mere information med vores kunder på en gennemsigtig og ligetil måde. EcoVadis er designet med et

# Ledelsesberetning

mindset rettet mod løbende forbedringer, hvilket giver os et værktøj til at hjælpe leverandører med at blive mere bæredygtige. Deres rangering bruger medaljer til at angive, hvilket niveau de forskellige leverandører er på med hensyn til bæredygtighed. Liste over EcoVadis-certificerede leverandører er tilgængelig på vores hjemmeside, og vi fortsætter med at udfordre vores leverandører til at forbedre deres bæredygtighedsindsats. 37 % af omsætningen i regnskabsåret 2023/24 kommer fra leverandører, der er certificerede, hvor målsætningen på 50% ikke blev nået. Ved udgangen af 2024/25 er vores mål, at mere end 50 % af omsætningen kommer fra leverandører med EcoVadis-medalje.

## Elgiganten Foundation

Det ligger dybt i Elgigantens kultur at hjælpe dem, der ikke selv har mulighed for at følge den teknologiske udvikling i samfundet. Derfor har Elgiganten for nogle år siden startet et initiativ med sin egen fond; Elgiganten Foundation. Elgiganten Foundation støtter både lokale, nationale og globale aktiviteter – blandt andet gennem donationer af økonomiske midler, produkter og vejledning. Dette initiativ skal sikre de bedste forudsætninger for, at alle kan følge med den digitale udvikling, og på den måde sikre lige muligheder for alle.

Elgiganten har i en lang årrække samarbejdet med Dansk Folkehjælp omkring indsamlingen til julehjælp, der hjælper udsatte børnefamilier, ligesom der fortsættes med skolestarthjælp målrettet familier, som ikke har råd til at give deres børn en skolestart. Også i regnskabsåret 2023/24 valgte Elgiganten at give fonden en ekstra støtte, på baggrund af en stigende tendens til at flere befolkningsgrupper hægtes af den stigende teknologiske udvikling. På <https://www.elgiganten.dk/om-elgiganten/samfundsansvar/elgiganten-foundation> kan man læse mere om Elgigantens mange donationer.

## Miljø og klima

Elgiganten A/S politik for miljø og klima er at minimere selskabets energiforbrug og være med til at sikre overgangen til et mere bæredygtigt samfund i vores branche. I Elgiganten har vi sat os flere miljømål, der skal hjælpe os i mål med mere bæredygtige forbrugs- og produktionsmønstre og bæredygtig energi. Det gælder indenfor områderne miljøvenlig teknologi & produkter, klimasmarte løsninger i vores varehuse, miljøeffektiv logistik samt genbrug af materialer.

Det er vigtigt for os, at vores produkter bliver produceret under acceptable forhold med minimale emissioner og minimal brug af farlige stoffer, der forurener miljøet og at produkterne ikke indeholder skadelige stoffer eller bidrager til forurening under brug. Vi ønsker at bidrage til længere levetid for produkterne og derfor tilbyder vi opgraderinger, services og rådgivning om brug og vedligeholdelse af produkterne. Elgigantens initiativ med etablering af servicecentre i de fleste butikker har skabt nogle rammer, der har bidraget positivt til dette område og som det forventes at Elgigantens kunder vil benytte sig yderligere af i 2024/25.

Det er vigtigt for os med en miljøeffektiv logistik, så vores produkter transporteres så effektivt som muligt. Elkjøp koncernens Distributionscenter ligger i Jönköping, Sverige. Ved at alle Elgigantens produkter er centraliseret på en lokation, sikrer det færre stop undervejs, og sikre effektiv transport af produkter fra fabrik til butik til kunde.

Elgiganten ønsker at leve op til virksomhedens miljøansvar for elektriske produkter. En miljømæssig risiko er, at der findes miljøskadelige stoffer i flere elektroniske produkttyper. Derfor er det vigtigt, at disse bliver bortskaffet korrekt. Elgiganten er importør af en række elektronik- og husholdningsprodukter og falder derfor inden for det såkaldte WEEE-cirkulære (waste electric and electronic equipment), som vi har som mål at efterleve. Elgiganten er forpligtet til at indsamle og sikre genanvendelse og skrotning af det der svarer til Elgigantens andel af den samlede omsætning i Danmark. Elgiganten lever bl.a. op til denne målsætning, og sine forpligtelser, ved at kunder gratis kan aflevere gamle produkter til alle Elgigantens butikker. Miljø og genanvendelse er et område, der har stigende fokus i Elgiganten og Elkjøp koncernen og som der arbejdes meget med. På Elgigantens hjemmeside, <https://www.elgiganten.dk/baeredygtighed>, findes seneste bæredygtighedsrapport ligesom det her bl.a. fremgår hvordan Elgiganten arbejder for en grønnere fremtid og hvordan vi sammen bliver bedre til at genanvende, genbruge, reducere og forlænge produkternes levetid.

# Ledelsesberetning

Elgigantens mål er at hele tiden at minimere energiforbruget i selskabets butikker ved at etablere klimasmarte løsninger hvor det er muligt. Det opnås blandt andet ved, at der for alle butikker og ombygninger installeres strømbesparende LED-lys og aktiv energistyring. Det gør det muligt for Elgiganten at overvåge strømforbruget løbende og optimere når det er muligt for at nedbringe forbruget.

Med initiativer gennemført i regnskabsåret 2021/22 er der ved udgangen af regnskabsåret 2023/24 installeret aktiv energistyring i alle 47 varehuse. I lighed med sidste regnskabsår havde Elgiganten i regnskabsåret 2023/24 næsten samme energiforbrug som i året 2010. I betragtning af den væsentlige øgning i bygningsmassen der har været de seneste 10 år i Elgiganten, svarer det til en nedbringelse af energiforbruget med mere end -30%.

I tillæg hertil er der i 2020 indgået en aftale om indkøb af strøm fra et Norsk vandværk, så Elgiganten nu på El-siden er 100% fri for fossile brændstoffer.

Elgiganten har modtaget Pricerunners pris for Årets Grønne Butik i forbindelse med prisuddelingen Årets E-handler 2023. Prisen for Årets Grønne Butik uddeles til en butik, som har en tydelig strategi og målsætning omkring konkrete tiltag for at spare på jordens ressourcer. Elgiganten modtog prisen på baggrund af vores miljøvenlige initiativer og ambitiøse strategi for at forlænge produkters levetid i samarbejde med kunderne.

Elgiganten-koncernen har modtaget miljøcertificeringen ISO-14001, en dominerende miljøledelsesstandard verden over. Certificeringen er en dokumentation på, at Elgiganten overholder gældende miljøkrav, og at der arbejdes aktivt på konstant forbedring.

## Arbejds miljø og personale

Elgigantens salgsaktiviteter drives i overvejende grad fra vores 47 varehuse og butikker, der alle er beliggende i Danmark og hvor en nøgleressource er vores mere end 2.400 medarbejdere (1.372 FTE). Målet for Elgigantens arbejdsmiljø og personalområdet er at følge dansk lovgivnings krav, hvilket vi vurderer i al væsentlighed er opfyldt i 2023/24, og tillige vil være et fokusområde fremover. Elgigantens arbejdsmiljøarbejde skal medvirke til at danne og fastholde et sundt og positivt arbejdsmiljø.

Elgiganten har en god og sund arbejdskultur med masser af udfordringer og plads til alle, og resultatet af en række af vores initiativer kan der læses mere herom på [https:// https://elgiganten.dk/om-elgiganten/karriere-i-elgiganten](https://elgiganten.dk/om-elgiganten/karriere-i-elgiganten) .

Elgiganten investerer hvert år mange ressourcer i at udvikle og dygtiggøre medarbejderne inden for deres områder eller nye spændende områder. I gennemsnit gennemfører alle medarbejdere relevante kurser 9-10 dage om året. Kurserne bliver afholdt enten som 'Elearning' eller i passende fysiske rammer. Kurserne afholdes af erfarne og kompetente interne- og eksterne undervisere. Elgiganten forventer at fastholde samme investeringsniveau i regnskabsåret 2024/25.

Via Elkjøp-koncernens Academy afholdes der både produktkurser, salgskurser, driftskurser, lederkurser samt specialprogrammet Retail-Management. Det vurderes, at indsatsen i 2023/24 har haft positiv værdi for bl.a. medarbejderudviklingen og arbejdsmiljøet, og kursusaktivitetsniveauet forventes fastholdt i regnskabsåret 2024/25.

Elgiganten har et fast årligt elevprogram, og Elgiganten bidrager med mange nye elever hvert år. I 2023/24 blev der færdig uddannet 30 elever i Elgiganten, som alle har gennemført et 2-årigt elevforløb.

## Etik samt bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse

Elgiganten følger Elkjøp-koncernens etiske retningslinjer, som kommunikerer til alle ansatte og eksterne samarbejdspartnere.

I forhold til de ansatte er Elkjøp koncernens retningslinjerne for 'Code-of-conduct' og 'Anti Bribery' er bl.a. beskrevet og kommunikeret til medarbejderne via Elkjøp koncernens Academy, og omhandler Elgigantens generelle krav til ærlighed, integritet, respekt, ikke-diskrimination og professionalismisme i forholdet mellem både kolleger og omverden.

# Ledelsesberetning

I forhold til leverandører indgår retningslinjer om bestikkelse og korrupsion samt instrukser for modtagelse af gaver eller andre ydelser. Brud på de etiske retningslinjer accepteres ikke.

Der er ikke identificeret nogen tilfælde af brud på de etiske retningslinjer i selskabet i 2023/24. Dette vil fortsat være fokus 2024/25.

## Menneskerettigheder

Elgiganten har ikke implementeret en selvstændig politik vedrørende menneskerettigheder, men respekterer de internationale formulerede menneskerettigheder. Elgiganten har ikke identificeret nogle væsentlige risici relateret til menneskerettigheder.

Målet for alle selskaber indenfor Elkjøp koncernen er, at vores aktiviteter gennemføres uden at udsætte vores medarbejderes liv eller helbred for fare, og vi overholder arbejdstilsynets krav i forhold til vores arbejdsplads. For at reducere risikoen for arbejdsrelaterede skader, er der løbende oplæring af de medarbejdere, som i sit daglige virke kan være udsat for mulige farer.

Elgiganten tolererer ikke diskrimination baseret på etnicitet, oprindelse, hudfarve, sprog, religion eller livssyn.

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning og måltal i henhold til Årsregnskabslovens §99B

Elgiganten A/S lægger stor vægt på mangfoldighed, inklusion og ligestilling som fundamentale værdier, omtalt som værdien "Different" i selskabets værdigrundlag "Our Code", der styrker vores arbejdsplads og skaber en mere inkluderende ledelse. Som en del af vores engagement arbejder vi aktivt på at opnå en balanceret kønsmæssig sammensætning både i bestyrelsen og på øvrige ledelsesniveauer, i overensstemmelse med de retningslinjer, der er fastsat i Årsregnskabslovens §99B, som trådte i kraft i januar 2023.

Et særligt fokusområde for os er også vores senior managers, herunder varehuschefer, som spiller en central rolle i selskabets daglige drift og ledelse. Selvom disse ikke formelt omfattes af definitionen af ledelsesniveau 1 & 2, anser vi deres repræsentation og kønsfordeling som afgørende for vores samlede ledelsesstruktur.

Denne redegørelse præsenterer den aktuelle kønsmæssige fordeling, de fastsatte måltal, samt de vigtigste initiativer, vi har iværksat i regnskabsåret 2023/24 for at fremme ligestilling og sikre fremdrift mod vores mål.

# Ledelsesberetning

## Øversigt over kønsmæssig sammensætning og måltal

(i henhold til Årsregnskabslovens §99B, stk. 1)

	2024/25	2023/24	2022/23
<b>Øverste ledelsesorgan</b>			
Samlet antal medlemmer af øverste ledelsesorgan		5	5
Underrepræsenterede køn i øverste ledelsesorgan i pct.		20%	20%
Måltal i pct.		20%	20%
Årstal for forventet opfyldelse		2027/28	2027/28
<b>Øvrige ledelsesniveauer (ledelsesniveau 1 &amp; 2 samlet)</b>			
Antal personer i øvrige ledelsesniveauer		27	25
Underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer i pct.		18,5%	20%
Måltal i pct.		40%	40%
Årstal for forventet opfyldelse		2027/28	2027/28

	2024/25	2023/24	2022/23
<b>Senior Managers - "Storemanagers"</b>			
Samlet antal medlemmer af gruppen Senior Managers		48	43
Underrepræsenterede køn i gruppen senior Managers i pct.		10,4%	11,6%
Måltal i pct.		20%	20%
Årstal for forventet opfyldelse		2027/28	2027/28

Som en del af Elgiganten A/S' løbende strategiske udvikling vil alle måltal for kønsbalancen på tværs af ledelsesniveauer blive revideret i regnskabsåret 2024/25. Denne revision vil blive foretaget i lyset af resultaterne fra *Project Mascot* – en omfattende reorganisering, der blev gennemført i regnskabsåret 2023/24, og som har medført radikale ændringer i både ledelseslag og afdelingssammensætninger. Projektet sigter mod at skabe en mere effektiv og inkluderende ledelsesstruktur, der i højere grad end tidligere afspejler mangfoldigheden i vores arbejdsstyrke.

## Væsentligste handlinger for at opnå måltal

I regnskabsåret 2023/24 har Elgiganten A/S, parallelt med den store reorganisering, arbejdet med en DEIB (Diversity, Equity, Inclusion & Belonging) agenda. Dette arbejde er gennemført i samarbejde med vores nordiske moderselskab, Elkjøp Nordic. De væsentligste handlinger for Elgigantens A/S inkluderer:

- Lancering af mentorprogram for talenter fra det underrepræsenterede køn.
- Større benyttelse af rollemodeller fra det underrepræsenterede køn i markedsføringsøjemed.
- Fortsættelse af mangfoldighedsledelse for alle ledere i organisationen.
- Udarbejdelse af lokale DEIB-planer for alle enheder med tilhørende årshjul for lokale aktiviteter.
- Kontinuerlig udvikling og tilpasning af den DEIB-læring, som alle nuværende ledere har gennemført, og som er en obligatorisk del af lederenboarding.
- Historisk højt engagement og svarprocent på årets medarbejdertilfredshedsundersøgelse (+90% blandt alle medarbejdere).
- Brug af inkluderende kommunikation ved udarbejdelse af stillingsopslag for at appellere til en mangfoldig målgruppe gennemværktøjer, der analyserer og justerer sproget i vores kommunikation for at fjerne ubevidste bias og fremme lighed og inklusion.

# Ledelsesberetning

- Revidering, opfølgning og monitorering af alle måltal for kønsbalancen på samtlige organisationsniveauer i efteråret 2024 inkl. involvering af alle relevante ledere heri.
- Gennemførelse af Equality Check undersøgelse i efteråret 2024 med det formål at give selskabet et dybdegående indblik i mangfoldighed og inklusion således at fremmende DEIB-initiativer og -aktiviteter kan udvikles på baggrund heraf.

Kønssammensætningen blandt samtlige medarbejdere i Elgiganten A/S er uændret ved udgangen af regnskabsåret, fordelt på ca. 25% kvinder (25% i 22/23) og ca. 75% mænd (75% i 22/23). På alle ledelseslag, inkl. ledere i butik er fordelingen 24% kvinder (26% i 22/23) og 76% mænd (74% i 22/23).

Selvom vi fastholder vores overordnede mål om at opnå en mere balanceret kønsfordeling både på medarbejderniveau (40/60) samt på tværs af ledelsesniveauer (30/70), anerkender vi, at opgaven er udfordrende i et hårdt presset rekrutteringsmarked, hvor kampen om talenterne er intens. Derfor vil planen og tidslinjen for opnåelse af disse mål blive revideret i regnskabsåret 2024/25 for at sikre, at de forbliver realistiske, ambitiøse og opnåelige.

Vi er overbeviste om, at en balanceret kønsfordeling blandt medarbejderne ikke kun fremmer et positivt arbejdsmiljø, men også styrker vores performance og konkurrenceevne. Derfor vil Elgiganten A/S fortsætte med at prioritere ligestilling, inklusion og mangfoldighed som en central del af vores medarbejder- og rekrutteringsstrategi, hvilket vi løbende vil tilpasse for at sikre, at vi forbliver relevante og effektive i en dynamisk verden.

## Redegørelse for politik for dataetik i henhold til årsregnskabslovens §99d

Hos Elgiganten prioriterer vi privatliv, overholdelse af GDPR og generel dataetik i vores aktiviteter og prioriteter. Gennem 2023/24 har vi arbejdet videre med dataetik og vi forventer at godkende en endelig dataetisk politik i 2024/25. Vores ambition for dataetisk adfærd er at have en ansvarlig og korrekt brug af data til enhver tid og at skabe og opnå gennemsigtighed i vores dataindsamling og datahåndtering.

På Elgigantens hjemmeside findes information om, hvordan selskabet behandler personoplysninger for Elgigantens kunder. <https://www.elgiganten.dk/kundeservice/gdpr-databeskyttelsespolitik>

## Resultatopgørelse 1. maj 2023 - 30. april 2024

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	6.338.102	6.368.509
Andre driftsindtægter		5.145	459
Vareforbrug		-5.153.219	-5.219.859
Andre eksterne omkostninger		-447.107	-456.617
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>742.921</b>	<b>692.492</b>
Personaleomkostninger	2	-615.950	-599.616
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>126.971</b>	<b>92.876</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-49.925	-46.131
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>77.046</b>	<b>46.745</b>
Finansielle indtægter		2.716	1.512
Finansielle omkostninger		-4.048	-4.821
<b>Resultat før skat</b>		<b>75.714</b>	<b>43.436</b>
Skat af årets resultat	4	-16.579	-9.280
<b>Årets resultat</b>	5	<b>59.135</b>	<b>34.156</b>

## Balance 30. april 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Goodwill		6.554	9.467
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>6.554</b>	<b>9.467</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		108.984	107.139
Indretning af lejede lokaler		42.098	43.505
Materielle anlægsaktiver under udførelse		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>151.082</b>	<b>150.644</b>
Deposita	8	18.591	17.889
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>18.591</b>	<b>17.889</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>176.227</b>	<b>178.000</b>
Varebeholdninger	9	626.643	559.238
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		119.247	165.073
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		129.573	100.937
Andre tilgodehavender		19.929	40.525
Udskudt skatteaktiv	10	7.633	6.302
Periodeafgrænsningsposter	11	34.460	13.533
<b>Tilgodehavender</b>		<b>310.842</b>	<b>326.370</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>8.879</b>	<b>8.572</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>946.364</b>	<b>894.180</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.122.591</b>	<b>1.072.180</b>



## Balance 30. april 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		21.000	21.000
Overført resultat		390.880	331.745
<b>Egenkapital</b>		<b>411.880</b>	<b>352.745</b>
Andre hensættelser	12	2.051	2.962
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.051</b>	<b>2.962</b>
Leasingforpligtelser		579	824
Anden gæld		33.183	32.345
Periodeafgrænsningsposter		15.189	13.105
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>48.951</b>	<b>46.274</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		27.321	34.262
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.314	18.933
Gæld til tilknyttede virksomheder		414.938	440.910
Selskabsskat		7.556	4.352
Anden gæld	13,14	194.372	169.102
Periodeafgrænsningsposter	13	4.208	2.640
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>659.709</b>	<b>670.199</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>708.660</b>	<b>716.473</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.122.591</b>	<b>1.072.180</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		
Begivenheder efter balancedagen	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. maj	21.000	331.745	352.745
Årets resultat	0	59.135	59.135
<b>Egenkapital 30. april</b>	<b>21.000</b>	<b>390.880</b>	<b>411.880</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1. Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning består af salg af forbrugerelektronik og hvidevarer mv. i Danmark.

Selskabets nettoomsætning er hverken som følge af den anvendte regnskabspraksis, risiko eller interne økonomistyring opdelt på segmenter. Derfor gives der ikke segmentoplysninger.

## 2. Personaleomkostninger

	2023/24 TDKK	2022/23 TDKK
Lønninger	537.927	525.357
Pensioner	65.731	56.988
Andre personaleomkostninger	12.292	17.271
	<b>615.950</b>	<b>599.616</b>

Løn til direktion og vederlag bestyrelse udgjorde TDKK 2.653 for 2023/24 (TDKK 2.609 for 2022/23), og oplyses samlet med henvisning til ÅRL § 98, stk. 3. Løn til direktionen vedrører den andel af den samlede løn til selskabets anmeldte direktør, der vedrører ledelseshvervet. Vederlag til bestyrelsen består af en estimeret andel af de administrationsomkostninger, som selskabet faktureres fra moderselskabet

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<b>1.372</b>	<b>1.449</b>
--	--------------	--------------

## 3. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

	2023/24 TDKK	2022/23 TDKK
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	2.913	2.913
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	47.012	43.218
	<b>49.925</b>	<b>46.131</b>

## 4. Skat af årets resultat

	2023/24 TDKK	2022/23 TDKK
Årets aktuelle skat	17.910	11.700
Årets udskudte skat	-1.331	-2.420
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-4.878
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	4.878
	<b>16.579</b>	<b>9.280</b>

## Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
<b>5. Resultatdisponering</b>		
Overført resultat	59.135	34.156
	<u>59.135</u>	<u>34.156</u>
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
		Goodwill
		TDKK
Kostpris 1. maj		425.494
Kostpris 30. april		<u>425.494</u>
Ned- og afskrivninger 1. maj		416.027
Årets afskrivninger		2.913
Ned- og afskrivninger 30. april		<u>418.940</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>		<u>6.554</u>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. maj	322.931	97.545
Tilgang i årets løb	41.890	7.198
Afgang i årets løb	-53.362	-21.457
Kostpris 30. april	<u>311.459</u>	<u>83.286</u>
Ned- og afskrivninger 1. maj	215.789	54.040
Årets afskrivninger	38.689	8.323
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-52.003	-21.175
Ned- og afskrivninger 30. april	<u>202.475</u>	<u>41.188</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<u>108.984</u>	<u>42.098</u>

# Noter til årsregnskabet

## 8. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	TDKK
Kostpris 1. maj	17.889
Tilgang i årets løb	702
Kostpris 30. april	<u>18.591</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<b><u>18.591</u></b>

## 9. Varebeholdninger

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
Færdigvarer og handelsvarer	653.280	581.005
Nedskrivning for ukurans	-26.637	-21.767
	<u><b>626.643</b></u>	<u><b>559.238</b></u>

## 10. Udskudt skatteaktiv

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
Udskudt skatteaktiv 1. maj	6.302	-996
Ændring mellem sidste års aktuelle og udskudte skat	0	4.878
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	1.331	2.420
<b>Udskudt skatteaktiv 30. april</b>	<u><b>7.633</b></u>	<u><b>6.302</b></u>

Udskudt skat består af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier, som vil blive udnyttet i fremadrettet overskudgivende drift.

## 11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

## Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
<b>12. Andre hensættelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser vedrører blandt andet Fond for trængte børn samt hensat beløb til afregning af marketplace leverandører.		
Andre hensættelser	2.051	2.962
	<u>2.051</u>	<u>2.962</u>
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	871	795
Mellem 1 og 5 år	899	2.167
Efter 5 år	281	0
	<u>2.051</u>	<u>2.962</u>
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
<b>13. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	579	824
Langfristet del	579	824
Inden for 1 år	0	0
	<u>579</u>	<u>824</u>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	33.183	32.345
Langfristet del	33.183	32.345
Øvrig kortfristet gæld	194.372	169.102
	<u>227.555</u>	<u>201.447</u>

## Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
<b>13. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	15.189	13.105
Langfristet del	15.189	13.105
Inden for 1 år	4.208	2.640
	<u>19.397</u>	<u>15.745</u>

## 14. Anden gæld

Anden gæld består af feriepenge til medarbejdere, merværdiafgift, A-skat og andre sociale omkostninger.

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
<b>15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	162.391	154.215
Mellem 1 og 5 år	350.636	285.777
Efter 5 år	208.836	182.922
	<u>721.863</u>	<u>622.914</u>

### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabets bank har stillet garanti for forpligtelser i henhold til huslejeaftaler. En række af forpligtelserne er beløbsmæssigt begrænset, mens øvrige alene er begrænset af huslejekontraktens omfang.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst.	24.821	25.549
--	--------	--------

# Noter til årsregnskabet

## 16. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>	
<b>Bestemmende indflydelse</b>		
Elkjøb Nordic AS (modervirksomhed)	Nydalsveien 18a, 0484 Oslo, Norge Selskabets aktier er 100% ejet af Elkjøp Nordic AS.	
<b>Transaktioner</b>		
	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
Køb af varer	5.528.000	5.256.000
Køb af serviceydelser	823	1.118
<b>Nærtstående parter med betydelig indflydelse</b>		
Der er transaktioner med Currys CoE S.r.o, CCC Nordic A/S og Electrocare Nordic AB:		
<b>Køb af serviceydelser</b>		
Currys CoE S.r.o	4.352	4.348
CCC Nordic A/S	39.372	46.450
Electrocare Nordic AB	7.846	8.753
Selskabet indgår i det ultimative moderselskab Currys plc. cash pool. Renteindtægter og renteomkostninger fremgår af resultatopgørelsen.		
<b>Cash pool transaktioner</b>		
Renteindtægter	1.966	600
Renteudgifter	-1.860	-1.249
Mellemregning med tilknyttede virksomheder fremgår af balancen.		
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	129.576	100.937
<i>Heraf cash pool</i>	-28.222	-78.670
Gæld til tilknyttede virksomheder	414.938	440.910
<b>Koncernregnskab</b>		
Selskabet indgår i koncernrapporten for det ultimative moderselskab		
<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	
Currys plc.	1 Portal Way, London W3 6RS, Storbritannien	

Det ultimative Moderselskabs koncernregnskab kan rekvireres på:

<https://www.currysplc.com/media/domlnwb3/currys-annual-report-2023-24-web.pdf>



# Noter til årsregnskabet

## 17. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Noter til årsregnskabet

## 18. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Elgiganten A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i TDKK.

### Pengestrømsopgørelse

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Elkjøp Nordic AS, Norge.

### Udeladelse af oplysning om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3, har selskabet undladt at oplyse om honorar til sine generalforsamlingsvalgte revisorer. Der henvises til koncernregnskabet for Elkjøp Nordic AS.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post., jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Modtagne salgsprovisioner fra tredjeparter anerkendes på tidspunktet når tilknyttede varer sælges, i det omfang det kan måles pålideligt, og der er ingen løbende serviceforpligtelser. Indtægter fra service- og tjenesteydelser indregnes, når forpligtelsen til kunden er opfyldt.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernselskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der af ledelsen er vurderet til 10 år. Vurderingen sker på baggrund af forretningsmæssig erfaring. Afskrivningsperiode og restværdi på erhvervet goodwill revurderes årligt.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

# Noter til årsregnskabet

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Konstateres der værdiforringelse af aktiver, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ud fra vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Likvider

Likvide midler består af kontantbeholdninger, samt kortfristede, let omsætlige investeringer der nemt omveksles til kontanter.

## Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

## Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

# Noter til årsregnskabet

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital
Nettomargin	Årets resultat x 100 / Nettomsætning