

# JLS Holding I ApS

Søbakken 10B, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 17 23 38 82

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2024.

---

Pernille Thorell  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for JLS Holding I ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 18. juni 2024

### Direktion

Pernille Thorell  
Direktør

### Bestyrelse

Kristian Sandvad

Pernille Thorell

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i JLS Holding I ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JLS Holding I ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 18. juni 2024

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

### **Peter Seeberg**

statsautoriseret revisor  
mne35787

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	JLS Holding I ApS Søbakken 10B 2920 Charlottenlund
	CVR-nr.: 17 23 38 82
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kristian Sandvad Pernille Thorell
<b>Direktion</b>	Pernille Thorell, Direktør
<b>Revisor</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 5 8960 Randers SØ
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været investeringsvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-4.101</b>	<b>-4.100</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-4.101</b>	<b>-4.100</b>
Andre finansielle indtægter	28	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-1.012</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-4.073</b>	<b>-5.112</b>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-4.073</u></b>	<b><u>-5.112</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	<u>-4.073</u>	<u>-5.112</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-4.073</u></b>	<b><u>-5.112</u></b>

**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Likvide beholdninger	<u>117.689</u>	<u>119.261</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>117.689</b></u>	<u><b>119.261</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>117.689</b></u>	<u><b>119.261</b></u>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		200.200	200.200
Overført resultat		<u>-87.511</u>	<u>-83.439</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>112.689</u></b>	<b><u>116.761</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		<u>5.000</u>	<u>2.500</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>5.000</u>	<u>2.500</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>5.000</u></b>	<b><u>2.500</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>117.689</u></b>	<b><u>119.261</u></b>

1 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

2 Eventualposter

## Egenkapitaloppgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	200.200	-83.439	116.761
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.073	-4.073
	<b>200.200</b>	<b>-87.512</b>	<b>112.688</b>

## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>2. Eventualposter</b>		
<b>Eventualaktiver</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JLS Holding I ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.