

FONDEN CENTER FOR AUTISME

Herlev Hovedgade 199
2730 Herlev

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er godkendt den

15/03/2018

Flemming Nielsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse	14
--	----

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	18
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	20
-------------------------	----

Balance	21
---------------	----

Noter	23
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	FONDEN CENTER FOR AUTISME Herlev Hovedgade 199 2730 Herlev Telefonnummer: 44982355 e-mailadresse: info@centerforautisme.dk CVR-nr: 17195549 Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017
Bankforbindelse	Nykredit Bank Nørgaardsvej 2 2800 Lyngby DK Danmark
Revisor	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg DK Danmark CVR-nr: 29442789 P-enhed: 1018997718

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Fonden Center for Autisme.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herlev, den 15/03/2018

Direktion

Marianne Tankred Luckow
centerleder

Bestyrelse

David Ian Sansome
bestyrelsesformand

Jens Overø

Inge Louv

Bente Laustsen

Lone Hemmingsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Center for Autisme

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN CENTER FOR AUTISME for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 15/03/2018

Michael Ankjær-Jensen , mne10427
Statsaut. revisor
Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 29442789

Ledelsesberetning

FORMÅL OG AKTIVITETER

Fondens formål er at udøve virksomhed indenfor følgende områder:

- a. Undersøgelse af børn, unge og voksne, som kan antages at være autistiske med henblik på at yde vejledning til etablering af relevant undervisning og behandling.
- b. Rådgivning og vejledning til forældre til mennesker med autisme og eventuelt til de autistiske personer selv.
- c. Rådgivning og vejledning til fagfolk.
- d. Kursusvirksomhed for forældre til børn og unge med autisme og for fagfolk på området.
- e. Etablering af løbende forskning og gennemførelse af forskningsprojekter i samarbejde med institutioner i ind- og udland.

Fondens aktiviteter gennemføres af en organisation på omkring 56 medarbejdere samt en række tilknyttede eksterne konsulenter. Fonden er organiseret i højt specialiserede afdelinger, rettet mod de enkelte aktiviteter.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Generelt

Fondens nettoomsætning i 2017 udgjorde 34.101 tkr. mod 37.040 tkr. i 2016. Ændringen, der svarer til -7,9%, er realiseret i et marked, præget af betydelig konkurrence, og igen i år præget af kommunernes stramme økonomi. Aktivitetsniveauet, og Fondens resourceindsats, har været på niveau med forrige år.

Fonden har foretaget en stram omkostningsstyring, svarende til den markedsmæssige situation, og omkostningerne (ekskl. direkte omkostninger) udgjorde i 2017 33.212 tkr. mod 33.609 tkr. i 2016, svarende til en ændring på -1,2%.

Årets resultat efter skat udgjorde -1.162 tkr. i 2017, mod et resultat efter skat på 564 tkr. i 2016. Fondens driftsresultat for 2017 er ikke tilfredsstillende.

Fondens egenkapital er ultimo året blevet positivt påvirket af en reduktion i reservationen til en forpligtelse vedrørende I/S Autismens Hus, hidrørende fra en renteswapaftale, med 145 tkr.

Klinisk afdeling - Rådgivning, Undersøgelser & Kurser

Generelt har det været et udfordrende år mht. at få afdelingens ressourcer til at modsvare efterspørgsel af ydelser, både i relation til omfanget af ydelser, og i relation til en fortsat stigende tendens til ydelsernes kompleksitet. Det kræver en større og bredere viden for at kunne varetage den enkelte ydelse, og nødvendiggør at den enkelte medarbejder i mange tilfælde må afsætte ressourcer til at sætte sig yderligere ind i et bredere spekter inden for eksempelvis de psykiatriske tilstande. Vi oplever desuden at et stigende antal ydelser kræver at vi kan varetage et procesorienteret forløb, som ikke kun kræver en rådgivende eller behandlende funktion, men også en mere medierende rolle for eksempelvis at få de forskellige parter i borgerens netværk til at samarbejde.

Der har ved afdelingens ydelse for behandlingsforløb for børn og unge med en autismspektrumsforstyrrelse og med angst og/eller OCD, (etableret i 2016), været en stigende efterspørgsel, og der sigtes nu på at imødekomme dette behov, ved at overføre flere ressourcer til denne ydelse. Vi har evalueret på ydelsen og

indført et afklarende møde inden eventuel påbegyndelse af et behandlingsforløb, for i større omfang at kunne afklare og forventningsafstemme om borger vil kunne profitere af forløbet. Vi forsøger fortsat at tilpasse vores ydelse efter kommunernes muligheder for bevillinger.

Vi har fortsat et samarbejde med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestiling, hvor vi udreder studerende med en autismespektrumsforstyrrelse på videregående uddannelser, med det formål at målrette anbefalinger til den studerende og dennes støttegivere. Der har i studieåret fra august til december 2017 været en markant stigning af bevilligede udredninger, og den store efterspørgsel har sammen med manglende personaleressourcer i samme periode, medført at tidligere ansatte på Center for Autisme har måtte træde til for at vi har kunnet imødegå efterspørgslen. Der ses fortsat en stigende tendens til at unge på de højere videregående uddannelser, får bevilget en udredning hos os, samt en fortsat begyndende interesse fra de mellemlange uddannelser. Der ses således en tendens til øget aktivitet på dette område.

Aktiviteterne under rammeaftalen med Socialstyrelsen (VISO) om levering af specialiserede ydelser på social- og specialundervisningsområdet er forløbet godt, og der er stor efterspørgsel efter vores arbejde på dette område, hvor det også i år i perioder har været lidt vanskeligt at følge med efterspørgslen i forhold til personaleressourcer. I efteråret gik VISO på voksenområdet i udbud, hvorfor vi i hele efteråret, har anvendt mange ressourcer på at udarbejde et tilbud og byde ind på VISO's udbud indenfor området udviklingsforstyrrelser. VISO har desuden i udbuddet krævet ændrede betingelser, hvor fx transportudgifterne ikke længere i samme omfang som tidligere, vil kunne faktureres. Det forventes at der i foråret 2018 gives besked om, hvem som får tilbuddet, som effektueres fra maj 2018.

Der ses fortsat en tendens til øget efterspørgsel efter skræddersyet undervisning. Det medfører ofte meget individuelle ønsker for temaer der ønskes oplæg om, og kræver at medarbejderne skal have stor og bred viden indenfor ikke kun autismespektrumsforstyrrelser, men også indenfor mange andre psykiske lidelser, som oftere og oftere ses sammen med en autismespektrumsforstyrrelse. Det kræver desuden at vi afsætter ressourcer til at opnå yderligere viden, for at kunne formidle den videre. Vi har i 2017 fortsat varetaget en del undervisning for psykiatrien omkring autisme og komorbiditet, og allerede indgået flere aftaler om undervisning af psykiatrien i 2018. Vi er i 2017 også begyndt at inddrage endnu en medarbejder til at varetage ADOS-kurser, som medvirker til at certificere kursusedtagerne i relation til udredning af autisme. ADOS- og ADI-kurser har gennem Center for Autisme's levetid været et varemærke at kunne udbyde. Det vil blive nødvendigt indenfor nogle år at få andre medarbejdere til at kunne varetage disse kurser, hvorfor vi allerede nu begynder at afsætte ressourcer til dette skift.

Erhvervs- og Uddannelsescentret

Erhvervscentret og netværksafdeling samt Beskyttet beskæftigelse.

2017 har budt på en ændret prioritering i kommunernes jobcentre. Året begyndte med en pæn tilgang ift. afklaringsforløb både internt og eksternt, men i løbet af foråret og forsommeren så vi en kraftig stramning, som betød, at nogle forløb for borgere, som vi typisk ville have haft i længere tid, nu blev stoppet hurtigere. Med vores dokumentation i hånden overtager jobcentrenes egne virksomhedskonsulenter forløbene og vi kobles af. Samtidig har vi henover resten af året oplevet, at nogle jobcentre nu sender borgere fra målgruppen direkte ud i praktikforløb uden en forudgående afklaring. Den samme strømning ramte Pigeværkstedet. Man ville se en hurtig progression og have borgerne videre. Praktik, hurtig praktik og den kortest mulige vej til beskæftigelse er kodeord i jobcentrene. De længerevarende, opbyggende og udviklende forløb er blevet langt færre, hvilket vi forsøger at imødekomme ved fortsat at have høj grad af fleksibilitet ift. personaleressourcer.

Nogle, men ikke så mange som vi håbede, får tilkendt ressourceforløb. Også disse forløb afsluttes tidligere end forventet. Hvis der ikke har været en tydelig progression indenfor et par år indstilles borgeren til førtidspension. Vi har et håb om, at nogle af disse borgere kan få en meningsfuld hverdag i vores Beskyttede Beskæftigelse/Samværs- og aktivitetsforløb (se dette afsnit). Også her forsøger kommunerne dog først med egne (dag)tilbud.

Vi får stadig opgaver med erhvervsforløb og erhvervsmentor for både for de lidt ældre borgere (over 30 år og opefter) og for yngre borgere, som bor for langt væk ift. at følge vores interne forløb.

Vi får positiv respons på vores arbejde og dokumentation. Jobcentrenes sagsbehandlere vil gerne købe vores

forløb, men er mere udfordret end tidligere med at få bevillinger igennem. De ved at mange borgere har brug for mere tid, men det er ikke politisk og økonomisk muligt at give dem det. Borgerne har fortsat komplekse udfordringer. Vi har borgere i afklaring, som ikke har et sted at bo, andre som har været gennem afklaringsforløb et eller to andre steder inden de kommer her, som har begået kriminalitet osv.

”Glostrup-projektet” (et særligt samarbejde med Glostrup Kommune) har nu løbet over fire måneder og har på mange måder været godt. Vi har lært en del om denne type aftale med jobcentre/kommunale myndigheder. Vores samarbejde med sagsbehandlerne har været fint og de synes glade for vores arbejde. Rammerne forudsætter dog en løbende forventningsafstemning.

I Netværksafdelingen får vi stadig henvendelser ift. grupperne, og lige pt. er der også flere som får bevilling. Tendensen med at borgere, som får bevilget forløb, har større behov for støtte fortsætter.

Behovet for Støtte- og kontaktopgaver (§ 85 efter Lov om Social Service), som ligger organisatorisk i Netværk, er ikke længere efterspurgt.

Den beskyttede beskæftigelse som både består af beskyttet beskæftigelse § 103 og samværs- og aktivitetstilbud § 104, har i 2017 overrasket os lidt. Da året startede havde vi lidt på fornemmelsen, at det var en af de ydelser som stille og roligt ville blive udfaset, grundet at der var færre af vores deltagere der ville få bevilget pension. I stedet har det vist sig at vi i udgangen af 2017 har fået 3 nye deltagere, så vi er oppe på 25 deltagere i beskyttet beskæftigelse § 103 og samværs- og aktivitetstilbud § 104, hvilket nok er det maksimale vi kan rumme i huset på nuværende tidspunkt.

Ungdomsuddannelsen

På Ungdomsuddannelsen er den primære ydelse den treårige STU.

I 2017 havde vi i gennemsnit henover året en elev mindre på Ungdomsuddannelsen end forventet. Antallet af elever der bliver visiteret til STU inden for vores målgruppe varierer meget fra år til år. Derudover har vi gennem de sidste par år kunnet se en tendens henimod at færre unge får tilbudt en STU, og i stedet bliver visiteret til andre kommunale tilbud. I år var der fx en af Hovedstadskommunerne, der som noget nyt gav afslag om STU til samtlige elever fra en specialscole. Alle sagerne blev anket og de unge fik efterfølgende bevilget STU. Men der er ingen tvivl om, at vi kommer til at se flere af den slags prøveballoner fra kommunernes side.

Vi har også i år kunnet mærke effekten af, at vi er begyndt at få elever med et lavere funktionsniveau end tidligere, da vi i år har haft flere forløb, som kommunerne stoppede fordi de unge havde et meget ustabil fremmøde.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen

Afdelingens arbejdsområde er at sikre at Fonden løbende tilegner sig den nyeste viden indenfor autismeområdet og formidler denne videre ud i organisationen, at indgå i netværk på udenlandsk og dansk område, at etablere konkrete forsknings- og udviklingsprojekter og ud fra disse formidle erfaringer, forskningsresultater og viden til andre aktører og endelig at sikre fortsat intern kvalitet i det faglige arbejde på alle centrets arbejdsområder.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har i 2017 varetaget følgende forskningsprojekter:

Inklusion i folkeskolen - erfaringer med skoleforløb blandt børn og unge med en autismespektrumsdiagnose:

Forskningsprojektet er afsluttet november 2017. Der ligger nu udførlige rapporter for alle de 3 delprojekter og en afsluttende og opsamlende konklusion og diskussion af resultaterne. Der er udsendt en pressemeddelelse og DR-Syd har bragt både interview i morgenradioen og lagt en artikel på DR's nyhedssider. Landsforeningen Autisme har fået udarbejdet en artikel om projektet og Folkeskolen.dk ligeså.

Takle Teenage Problemer (TTP):

Projektet blev afsluttet i efteråret med stor hjælp fra specialestuderende Louise Thomsen fra Institut for

Folkesundhedsvidenskab. Hun har i sit speciale gennemgået projektets resultater og dette er tilgængeligt på vores hjemmeside. Det kan nævnes at hun fik karakteren 12 for specialet. Vi har i samarbejde med Louise Thomsen fremsendt et abstract til den årlige internationale forskerkonference på autismeområdet (INSAR), som i år afholdes i Rotterdam i maj 2018. Vi håber at dette accepteres og at det i så fald vil blive præsenteret i et panel sammen med de hollandske forskere, som er de oprindelige initiativtagere til projektet. Det er endvidere planen, at der bliver skrevet en artikel om projektets resultater med henblik på at få det præsenteret i et peer-reviewed internationalt anerkendt tidsskrift. Dette vil ske i samarbejde med Louise Thomsen samt hendes vejledere (Lektor Siri Tellier og Professor Gert Martin Hald (begge fra Institut for Folkesundhedsvidenskab)).

Som en udløber af projektet har Center for Autisme nu indhentet tilladelse fra det hollandske forlag til at oversætte undervisningsmaterialet. Der er desuden truffet aftale om at to af Center for Autisme's fagpersoner deltager i et Train-the-Trainer kursus i Rotterdam. Herefter vil Center for Autisme kunne udbyde certificerede kurser for andre fagpersoner, som ønsker at anvende materialet.

Forskningsdatabasen på Center for Autisme

Der har været fortsat opdatering af databasen. Derudover har Else Lachmanns fond bevilliget 49.000 kr. til fortsat arbejde med databasen. Midlerne skal anvendes til at opdatere databasen, således at alle relevante oplysninger fra undersøgelser på Center for Autisme indføres i databasen op til i dag. Derudover skal databasen kvalitetssikres, og en beskrivelse af indholdet i databasen skal udformes og lægges på vores hjemmeside og derigennem anvendes til at invitere til forskningssamarbejder med forskere fra danske og udenlandske universiteter.

Adaptive Autism Diagnostic Observation Schedule (A-ADOS)

A-ADOS er et nyt standardiseret diagnostisk redskab til brug for unge/voksne med svær grad af udviklingshæmning/mental retardering. Det er endnu ikke publiceret, men under udvikling af Western Psychological Services (WPS), USA. Testen er indtil videre kun blevet tilgængelig for forskning og Center for Autisme har fået tilladelse til at erhverve testen og afprøve den i en dansk klinisk sammenhæng, dvs. i forbindelse med vores egne udredninger af unge/voksne med svær mental retardering.

I forbindelse med projektet bliver vores kliniske team forskningsakkrediteret i testen. Akkrediteringen varetages af University of California, SF ved Vanessa Hus Bal, PhD, Assistant Professor, Department of Psychiatry, Weill Institute for Neurosciences. Når A-ADOS bliver publiceret af WPS vil vi arbejde for, at det også bliver publiceret i Danmark og vi vil tilbyde træningskurser for danske fagpersoner, således som vi har været med til i forhold til de andre "gold standard" redskaber som Autisme Diagnostisk Interview – Revideret (ADI-R) og Autism Diagnostic Observation Schedule 2nd. Ed. (ADOS-2).

Projektet bliver præsenteret på vores hjemmeside.

Kontakt til andre forskere

Forsknings- og Udviklingsafdelingen bliver løbende kontaktet af forskere og andre fagfolk udefra, som ønsker sparring til deres projekter. I løbet af 2017 har vi således haft møder og samarbejde med følgende:

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har fortsat vejledt psykolog Eva Berents (tidligere ansat ved Center for Autisme) i forskningsprojektet "Støtte til studerende med autismespektrumforstyrrelse på Københavns Universitet". Et forskningsprojekt som tager udgangspunkt i det arbejde som Center for Autisme varetager for Københavns Universitet ved optagelsen af nye studerende med ASF. Forsknings (pilot) projektet er nu afsluttet. Der er løbende dialog ang. hvorledes Center for Autisme kan samarbejde med Eva Berents om en udvidelse af projektet. Det er planen at projektet snarest præsenteres på hjemmesiden.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har i 2017 fortsat samarbejdet med Ph.d-studerende Maria Nilsson fra Ballerup Psykiatriske Center ang. undersøgelsen "Psychopathological differences between Asperger syndrome and schizotypal disorder in an adult sample". Personalet i vores afdeling for Rådgivning, Undersøgelser og Kurser er involveret i dele af projektet i form af ADOS-interviews af de personer, der deltager i projektet.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har afholdt en række møder med cand.mag. Sofie Boldsen

fra Roskilde Universitet i forbindelse med hendes ønske om at etablere en ph.d. stilling på Center for Autisme med fokus på unge med ASF og deres selvforståelse. Hun har imidlertid været så heldig at få projektet anerkendt på Roskilde Universitet og fået midlerne derfra. For Center for Autisme vil det betyde, at Sofie Boldsen vil blive tilknyttet og følge arbejdet i netværksgrupperne igennem et års tid, hvor hun indsamler data til projektet. Dette samarbejde mellem Sofie Boldsen og netværksgrupperne er nu startet op.

Andet arbejde

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har arbejdet på at indføre brugen af Virtual Reality (VR) på Center for Autisme. Der har i den forbindelse været afholdt en række møder med VR-firmaet KHORA mhp. fremtidigt forskningssamarbejde. Specialestuderende Mustafa Ahmadi fra Aalborg Universitet har kontaktet Center for Autisme mhp. at lave et projekt ang. implementering af VR på Center for Autisme. Forsknings- og Udviklingsafdelingen har foreslået en VR optagelse af en arbejdsplads og anvender denne til virtuel erhvervstræning. Mustafa Ahmadi har i den forbindelse gennemført en række interviews af personale fra Erhvervscentret og har udarbejdet en instruktionsmanual for implementering af VR på Center for Autisme's erhvervscenter. Medieværkstedet er gået ind i samarbejdet og indkøber et VR-kamera og går i gang med at producere film til afdelingerne på Center for Autisme i det nye år.

Internationale kontakter

"Forsknings- og Udviklingsafdelingen har haft besøg af Karina Goes, Clinical Operations Project Manager, Servier Sverige AB, ICTR Nordic and Baltic States. Besøget havde til formål, at undersøge mulighederne for at etablere et forskningsstudie i Danmark og herunder specifikt, hvilken rolle Center for Autisme kunne have i dette projekt. Projektets titel er:

"Efficacy and safety of bemetanide (0.5mg BID) oral liquid formulation in children and adolescents aged from 7 to less than 18 years old with Autism Spectrum Disorder."

Vi afventer en eventuel tilbagemelding, når firmaet har truffet en beslutning om, hvor studiet skal afvikles.

Deltagelse i netværk

Autismeforsker-netværket har i år afholdt et møde på Københavns Universitet (Amager) hvor Forsknings- og Udviklingsafdelingen deltog.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har deltaget på TrygFondens 10. workshop i Forum for Anvendt Forskning i Børn- og Unges Mentale Sundhed.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har deltaget på Meeting of Minds konferencen i november 2017, hvor afdelingens leder fik lejlighed til at præsentere nogle af resultaterne fra Inklusionsprojektet.

Afdelingens leder har ligeledes deltaget i Skivekonferencen 2017, hvor han i samarbejde med en forælder, Birgitte Mølgaard, præsenterede bogen Autisme og Tilknytning, som de er medforfattere af og som i 2017 er udgivet på Dansk Psykologisk Forlag.

Øvrige aktiviteter

Forsknings- og Udviklingsafdelingen bistår ansatte ved Center for Autisme, som ønsker hjælp til at hjemskaffe videnskabelige artikler.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen's forskningsmæssige aktiviteter har i indeværende år modtaget økonomisk støtte fra Sofiefonden og Else Lachmann Fonden.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen har arrangeret Stormøde på Center for Autisme. På stormødet blev de ansatte undervist i forskningsprioritering hvorefter de gik i grupper og diskuterede forskningsprioritering på Center for Autisme. Resultatet viste at "Transition" fra ungdom til voksenliv er et emne som alle ønsker at der forskes i på Center for Autisme.

Fagligt udvalg er blevet etableret og styres af Forsknings- og Udviklingsafdelingen. I fagligt udvalg mødes repræsentanter fra alle afdelinger samt centerleder fire gange årligt. Formålet med fagligt udvalg er at have en dialog med repræsentanter fra alle afdelingerne ang. sikring af faglig kvalitet på Center for Autisme.

2018 planlagte aktiviteter

Professor Sven Bölte fra Karolinska Institutet, Stockholm kommer til et heldags arrangement på Center for Autisme den 28 maj 2018.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen deltager i en 3-dages ADOS-Booster workshop i San Francisco i marts 2018 med henblik på opkvalificering i brugen af A-ADOS testen.

Forsknings- og Udviklingsafdelingen vil deltage i INSAR konferencen i Rotterdam i maj 2018.

KAPITALFORHOLD

Der er under egenkapitalen foretaget en ændring af reservationen til 1.077 tkr. (2016: 1.221 tkr.) af en forpligtelse i Autismens Hus I/S, omhandlende hensættelse vedrørende en finansiell aftale (renteswap).

Den finansielle aftale er indgået med henblik på at rentesikre det i interessentskabets ejendom optagne realkreditlån. Forpligtelsen bliver kun aktuel, hvis den finansielle aftale indfries før udløb.

Efter indregning af årets resultat og den nævnte reservation, udgør Fondens egenkapital 2.210 tkr. den 31. december 2017 mod 3.156 tkr. den 31. december 2016.

Fondens budget for 2018 udviser et forventet positivt driftsresultat og en tilsvarende forøgelse af egenkapitalen.

SÆRLIGE USIKKERHEDER VED INDREGNING OG MÅLING

Der er ingen særlige usikkerheder ved indregning og måling.

DEN FORVENTEDE ØKONOMISKE UDVIKLING

Der forventes en nogenlunde uændret omsætning i 2018 og et positivt driftsresultat.

LEDELSESOPLYSNINGER

David Ian Sansome, direktør, bestyrelsesformand (født 1947):

Udpeget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer

Indtrådt i bestyrelsen 1. juli 1993, tiltrådt som formand 6. maj 1998.

Indeværende valgperiode udløber i 2019.

Ikke uafhængig, har været medlem af Fondens ledelse i mere end 12 år.

Øvrige ledelseshverv:

David Sansome Copywriting & Communication ApS (direktør)

Autismens Hus I/S (bestyrelsesmedlem)

Lone Hemmingsen, tale/hørepedagog, bestyrelsesmedlem (født 1960):

Udpeget af medarbejderne

Indtrådt i bestyrelsen 24. november 2011. Indeværende valgperiode udløber i 2020.

Øvrige ledelseshverv:

Ingen

Bente Laustsen, forstander, bestyrelsesmedlem (født 1960):

Udpeget af Den selvejende institution Sofieskolen

Ikke uafhængig, udpeget af Fondens stifter.

Indtrådt i bestyrelsen 12. september 2013. Indeværende valgperiode udløber i 2021.

Øvrige ledelseshverv:

Ejendomsselskabet Damsager P/S (bestyrelsesmedlem)

Sofiefonden (bestyrelsesmedlem)

Den Erhvervsdrivende Fond Samrådet (bestyrelsesmedlem)

Fonden Sovi (bestyrelsesformand)

Inge Louv, handicapkonsulent, bestyrelsesmedlem (født 1955):

Udpeget af Sofiefonden

Indtrådt i bestyrelsen 28. november 2013. Indeværende valgperiode udløber i 2018.

Uafhængig

Øvrige ledelseshverv:

Indehaver af Inge Louv - Handicapkonsulent

Jens Overø, pensionist, bestyrelsesmedlem (født 1943):

Udpeget af Sofiefonden

Indtrådt i bestyrelsen 20. februar 2008. Indeværende valgperiode udløber i 2020.

Uafhængig

Øvrige ledelseshverv:

Sofiefonden (bestyrelsesmedlem)

"Det private botilbud Højtoft (bestyrelsesmedlem)"

Selskabet for historie, litteratur og kunst (bestyrelsesrådsmedlem, viceformand)

Marianne Tankred Luckow, centerleder, direktør (født 1960):

Øvrige ledelseshverv:

Sofieskolen (bestyrelsesformand)

REDEGØRELSE FOR REGISTRERET SOCIALØKONOMISK VIRKSOMHED

Fonden er en registreret socialøkonomisk virksomhed, og skal derfor rapportere specifikationer af følgende:

Det samlede vederlag m.v. til nuværende og forhenværende medlemmer af ledelsen for deres funktion fordelt på hvert ledelsesorgan samt eventuelle vederlag til virksomhedens stiftere og ejere:

Det samlede vederlag til nuværende bestyrelsesmedlemmer udgør 18.000 tkr. Der er ikke udbetalt vederlag til forhenværende bestyrelsesmedlemmer.

Det samlede vederlag til nuværende direktionsmedlemmer (centerlederen) udgør 831.492 tkr. Der er ikke udbetalt vederlag til forhenværende direktionsmedlemmer.

Aftaler indgået med nærtstående parter:

Fonden lejer - på markedsmæssige vilkår - ejendommen Herlev Hovedgade 199, Herlev, der ejes af Autismens Hus I/S, hvorfra Fonden også har modtaget renter af kapitalindskud, jf. noten i årsrapporten.

Likvide midler og andre aktiver, der udloddes eller uddeles af virksomhedens formue:

Fonden foretager ikke udlodning af Fondens formue.

Opfyldelse af socialt formål:

Fondens sociale formål fremgår af vedtægternes § 2, hvilket er efterlevet, jf. beretningen.

Virksomheden er uafhængig af det offentlige:

Det offentlige har ingen indflydelse på udpegningen af Fondens ledelse, jf. vedtægternes § 4.

Virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke:

Fonden har indgået kollektiv overenskomst med fire fagforbund, og følger de centrale aftaler mellem KL og Forhandlingsfællesskabet. Medarbejderne inddrages gennem medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem, Samarbejdsudvalg, Tillidsrepræsentanter mv.

I forhold til Fondens brugere, opdragsgivere og samarbejdspartnere, er Fondens adfærd reguleret af retningslinjer, samlet i dokumentet "Center for Autisme – Faglig platform", der er tilgængelig på Fondens hjemmeside.

Den fælles faglige platform beskriver sammenhænge mellem viden/forståelse af autisme og den behandlingsmæssige praksis, og skal sikre en dynamisk sammenhæng mellem værdier, principper, mål, indsatser, dokumentation og evaluering.

Fonden er en organisation med en flerfaglig medarbejderstab med forskellige opgaver og forskelligt fokus, men som overordnet har en fælles faglig ramme – "Den fælles faglige platform", der løbende udvikles og revideres, så vi til stadighed sikrer den bedste psykologiske og pædagogiske praksis for vores brugere. Det er vigtigt, at alle inden for den givne ramme deltager i dette arbejde ved at forholde sig konstruktivt, kritisk og fagligt i dagligdagen, og dermed bidrager til en faglig og dynamisk tilgang. Den fælles faglige platform forpligter medarbejderne i Center for Autisme til at arbejde inden for denne ramme med afsæt i de enkelte brugers både fælles og individuelle behov. Den fælles faglige platform er vores hovedskrift og er konkretiseret i de enkelte afdelingers specifikke praksisbeskrivelser.

Center for Autisme tilbyder beskyttet beskæftigelse, der har karakter af en social foranstaltning, efter aftale med borgerens kommune. Der ydes en arbejdsdusør til borgeren. P.t. er der 16 borgere i beskyttet beskæftigelse.

I Center for Autisme er vores etiske tilgang sammen med vores faglighed – fundamentet for vores aktiviteter.

Udbetales der et udbytte, skal en registreret socialøkonomisk virksomhed i forbindelse med udbetalingen indsende en beregning, der viser forrentningen af den investerede kapital.

Fonden udbetaler ikke udbytte.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har behandlet Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger fra december 2014. Bestyrelsens stillingtagen er anført i nedenstående redegørelse:

1. Åbenhed og kommunikation

Anbefaling:

- retningslinjer for ekstern kommunikation

Kommentar:

I henhold til forretningsordenen for bestyrelse og direktion, forestår bestyrelsesformanden og/eller centerlederen den eksterne kommunikation.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1. Overordnede opgaver og ansvar

Anbefaling:

- bestyrelsen forholder sig årligt til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik

Kommentar:

I henhold til forretningsordenen for bestyrelse og direktion, er dette et fast punkt på bestyrelsens årsplan.

Fondens uddelingspolitik er gengivet i et selvstændigt afsnit i Årsrapportens noter.

2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Anbefaling:

- bestyrelsesformanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Kommentar:

Forretningsordenen for bestyrelse og direktion adresserer dette punkt.

Anbefaling:

- hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Kommentar:

Punktet er adresseret i Forretningsordenen for bestyrelse og direktion.

Bestyrelsesformanden har i det forgangne år ikke udført særlige driftsopgaver for Fonden.

Fonden har ikke en næstformand.

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

Anbefaling:

- bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Kommentar:

Forretningsordenen for bestyrelse og direktion foreskriver, at bestyrelsen med passende mellemrum - typisk årligt - vurderer, om bestyrelsens sammensætning og medlemmernes kompetencer enkeltvis og samlet afspejler de krav, Fondens formål, herunder både erhvervs- og uddelingsformål, strategi, økonomiske stilling og forhold i øvrigt stiller.

Anbefaling:

- bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Kommentar:

Der er eksternt udpegning af tre bestyrelsesmedlemmer. Herudover vælger medarbejderne et medlem. De således udpegede fire medlemmer udpeger selv det femte medlem.

Når der skal udpeges nye bestyrelsesmedlemmer, fastlægger bestyrelsen hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen, samt bestyrelsens forventer til bestyrelsens kompetencer og egenskaber.

Herefter indledes en dialog med den udpegningsberettigede. Dialogen forestås af bestyrelsesformanden, eller et bestyrelsesmedlem, efter bestyrelsens beslutning.

Anbefaling:

- bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn

til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Kommentar:

Forretningsordenen for bestyrelse og direktion adresserer dette punkt.

Anbefaling:

- at der årligt i ledelsesberetning og på Fondens hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen og gives følgende oplysninger om medlemmernes

- navn og stilling,*
- den pågældendes alder og køn,*
- dato for indtræden, genvalg og udløb af valgperiode*
- eventuelle særlige kompetencer*
- ledelseshverv*
- hvilke der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder,*
- og om medlemmet anses for uafhængigt*

Kommentar:

Bestyrelsen har valgt alene at lade oplysningerne fremgå af årsrapporten.

Oplysningerne er indeholdt i afsnittet Ledelsesoplysninger i ledelsesberetningen i årsrapporten.

På Fondens hjemmeside forefindes en uddybende beskrivelse af de enkelte bestyrelsesmedlemmers baggrund og kompetencer.

Anbefaling:

- flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Kommentar:

Fonden har ikke dattervirksomheder.

2.4 Uafhængighed

Anbefaling:

- en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Kommentar:

Da bestyrelsen består af fire medlemmer (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer), bør mindst et medlem være uafhængigt.

Af de fire medlemmer er p.t. to uafhængige, jf. afsnittet Ledelsesoplysninger i Årsrapporten.

2.5 Udpegningsperiode

Anbefaling:

- bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Kommentar:

Ifølge Fondens vedtægter udpeges bestyrelsesmedlemmer for en periode på fire år, med mulighed for genudpegnings.

Anbefaling:

- der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Kommentar:

Ifølge forretningsordenen for bestyrelse og direktion, fratræder bestyrelsesmedlemmer ved udgangen af det år, hvori de fylder 70 år, medmindre bestyrelsen i enighed beslutter andet. Sådanne mandatforlængelser gælder alene for et år ad gangen.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen*Anbefaling:*

- bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Kommentar:

Bestyrelsens eget arbejde evalueres i henhold til Forretningsordenen mindst en gang årligt.

Anbefaling:

- bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Kommentar:

Centerlederens arbejde evalueres i henhold til Forretningsordenen mindst en gang årligt af bestyrelsen

3. Ledelsens vederlag*Anbefaling:*

- medlemmer af bestyrelsen aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Kommentar:

Fra regnskabsåret 2016 oppebærer bestyrelsesmedlemmerne et fast vederlag.

Centerlederen oppebærer en fast løn.

Anbefaling:

- i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medar-bejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Kommentar:

Oplysninger om vederlag til bestyrelse og direktion fremgår af noterne i årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten for Fonden Center for Autisme for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter og finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der kan henføres til hovedaktiviteter, andre aktiviteter og kurser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til Fondens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuta, kontantrabatter m.v. samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi de forventes realiseret.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler: 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder værdiansættes til dagsværdi.

I resultatopgørelsen indregnes fondens andel af virksomhedens resultat. Opskrivning til dagsværdi indregnes direkte under egenkapitalen.

Nettoopskrivningen af kapitalandele i associerede virksomheder overføres til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Reservation af forpligtelser

Under egenkapitalen er som reservation af forpligtelser opført fondens andel af nettoværdien af markedsværdiopgørelsen af foretagne finansielle aftaler (Swap) i Autismens Hus I/S.

Markedsværdiopgørelsen er opgjort på baggrund af de senest kendte rente og valutakurser på opgørelsesdagen.

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Nettoomsætning		34.100.932	37.040.322
Eksterne omkostninger		-2.584.508	-3.091.581
Bruttoresultat		31.516.424	33.948.741
Personaleomkostninger	1	-28.361.445	-28.562.365
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-190.729	-241.240
Andre driftsomkostninger		-4.659.862	-4.805.628
Resultat af ordinær primær drift		-1.695.612	339.508
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		252.083	246.526
Andre finansielle indtægter	3	76.750	70.383
Øvrige finansielle omkostninger	4	-32.514	-16.220
Ordinært resultat før skat		-1.399.293	640.197
Skat af årets resultat	5	237.519	-75.739
Årets resultat		-1.161.774	564.458
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		252.083	246.526
Vedtægtsmæssige reserver		-369.586	454.099
Overført resultat		-1.044.271	-136.167
I alt		-1.161.774	564.458

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		138.077	248.127
Indretning af lejede lokaler		242.040	322.720
Materielle anlægsaktiver i alt	6	380.117	570.847
Kapitalandele i associerede virksomheder		2.515.973	2.078.169
Andre tilgodehavender		537.451	569.931
Finansielle anlægsaktiver i alt	7	3.053.424	2.648.100
Anlægsaktiver i alt		3.433.541	3.218.947
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.976.002	2.986.766
Igangværende arbejder for fremmed regning		180.337	176.931
Andre tilgodehavender		314.609	336.856
Periodeafgrænsningsposter		91.225	59.281
Tilgodehavender i alt		2.562.173	3.559.834
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.008.100	2.032.000
Værdipapirer og kapitalandele i alt		1.008.100	2.032.000
Likvide beholdninger		1.900.672	959.171
Omsætningsaktiver i alt		5.470.945	6.551.005
Aktiver i alt		8.904.486	9.769.952

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.	8	300.000	300.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode ..		2.665.958	2.413.875
Øvrige reserver		-1.076.564	-1.221.427
Overført resultat		-436.889	607.382
Disponible reserver	9	686.713	1.056.299
Egenkapital i alt		2.139.218	3.156.129
Hensættelse til udskudt skat		86.414	283.074
Andre hensatte forpligtelser		88.857	28.768
Hensatte forpligtelser i alt		175.271	311.842
Gæld til banker		6.406	22.548
Leverandører af varer og tjenesteydelser		218.142	176.014
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.601.530	3.540.555
Periodeafgrænsningsposter		2.763.919	2.562.864
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.589.997	6.301.981
Gældsforpligtelser i alt		6.589.997	6.301.981
Passiver i alt		8.904.486	9.769.952

Noter

1. Personaleomkostninger

	2017	2016
	kr.	kr.
Lønninger og vederlag	23.457.562	23.804.139
Pensionsudgifter	3.702.365	3.687.782
Andre udgifter til social sikring	340.061	332.585
Øvrige personaleomkostninger	857.457	737.859
Personaleomkostninger i alt	<u>28.361.445</u>	<u>28.562.365</u>

Fonden havde i 2017 gennemsnitligt 56 medarbejdere, omregnet til fuldtidsstillinger (2016: 56 medarbejdere).

Fonden har i 2017 udbetalt kr. 18.000 i vederlag ti bestyrelsen. I 2016 udbetaltes kr. 18.000.

Vederlag til direktion (Centerleder), inkl. pensionsbidrag, udgjorde i 2017 kr. 831.492 (2016: kr. 815.967).

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2017	2016
	kr.	kr.
Indretning af lejede lokaler	80.680	80.680
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	110.049	160.560
Fortjeneste ved salg af aktiver	0	0
Afskrivninger i alt	<u>190.729</u>	<u>241.240</u>

3. Andre finansielle indtægter

	2017	2016
	kr.	kr.
Renteindtægter, pengeinstitut	0	0
Renteindtægter fra kapitalandel	70.000	70.000
Renteindtægter fra værdipapirer	6.658	726
Renteindtægter andre	92	0
Finansielle indtægter i alt	<u>76.750</u>	<u>70.383</u>

4. Øvrige finansielle omkostninger

	2017	2016
	kr.	kr.
Renteudgifter, pengeinstitut	15.350	11.185
Renteudgifter, leverandører	0	0
Andre finansielle udgifter	2.854	0
Realiseret kurstab, værdipapirer	8.928	0
Dagsværdiregulering, værdipapirer	5.383	5.035
Finansielle omkostninger i alt	32.514	16.220

5. Skat af årets resultat

	2017	2016
	kr.	kr.
Skat af årets resultat	0	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	-36.705
Udskudt skat af årets resultat	-237.519	134.104
I alt	-237.519	75.739

6. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler kr.	Driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	1.179.980	1.392.730
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum pr. 31. december 2017	1.179.980	1.392.730
Af- og nedskrivning primo	-857.260	-1.144.604
Årets afgang, akkumulerede afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	-80.680	-110.049
Af- og nedskrivning pr. 31. december 2017	-937.940	-1.254.653
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	242.040	138.077

7. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Kapitalandele i associerede virksomheder	Deposita
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar 2017	1.000.000	569.931
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	32.480
Anskaffelsessum pr. 31. december 2017	1.000.000	537.451
Nettoopskrivninger pr. 1. januar 2017	1.078.169	
Andel i årets resultat, netto	252.083	
Dagsværdiregulering	0	
Reservation forpligtelse vedr. swap-aftale i Autismens Hus I/S	185.721	
Reguleringer pr. 31. december 2017	1.515.973	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2017	2.515.973	537.451

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter Fondens andel af Autismens Hus I/S.

8. Registreret kapital mv.

	2017	2016
	kr.	kr.
Grundkapital	300.000	300.000

9. Disponible reserver

Henlæggelse til forskningsaktiviteter	2017	2016
	kr.	kr.
Hensættelse pr. 1. januar	1.056.299	602.200
Anvendt i året	-369.586	-376.701
Hensat i året	0	830.800
Hensættelse pr. 31. december	686.713	1.056.299

10. Oplysning om eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 0 måneder, 975 tkr.

Leasingforpligtelser for operationel leasing.

	2017
	kr.
Samlede fremtidige leasingydelser:	
Inden for et år	14.025
Mellem 1 og 5 år	7.013
Efter 5 år	0
I alt	21.038

Som interessent i Autismens Hus I/S hæfter Fonden solidarisk med de øvrige interessenter for interessentskabets gældsforpligtelser, 11.522 tkr., samt for interessentskabets forpligtelse vedrørende finansielle aftaler (renteswap) 4.141 tkr., hvoraf Fondens andel vedrørende renteswappen er reserveret under Fondens egenkapital.

11. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Fonden har overfor pengeinstitut stillet sikkerhed i form af skadesløsbrev stort 2.000 tkr. i Fondens aktiver.

12. Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden Center for Autismes vedtægtsbestemte formål er, mod vederlag, at foretage undersøgelser, yde rådgivning og vejledning, og gennemføre kursusvirksomhed. Det er herudover Fondens formål at etablere løbende forskning, og gennemføre forskningsprojekter. Fonden foretager således ikke direkte eller indirekte uddelinger, idet Fondens midler alene anvendes til interne formål.

Fondens overskud anvendes til Fondens formål. Bestyrelsen er dog berettiget til at overføre årets overskud til næste år til konsolidering af formuen eller til anvendelse til Fondens formål i senere år.

Da Fonden ikke foretager uddelinger, udarbejdes der ikke en legatarfortegnelse. Anvendelsen af Fondens midler inden for de enkelte dele af formålsbestemmelsen, er nærmere beskrevet i ledelsesberetningen i afsnittet ”Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold”.

13. Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer

Fonden har i 2017 udbetalt kr. 18.000 i vederlag til bestyrelsen. I 2016 udbetaltes kr. 18.000.

Vederlag til direktion (Centerleder), inkl. pensionsbidrag, udgjorde i 2017 kr. 831.492 (2016:kr. 815.967).

14. Information om transaktioner med nærtstående parter foretaget på markedsvilkår

Fonden har i 2017 betalt husleje til Autismens Hus I/S for leje af ejendommen Herlev Hovedgade 199, Herlev, med 2.057 tkr. (2016: 2.140 tkr.).

Fonden har i 2017 modtaget renter af indskudskapital i Autismens Hus I/S med 70.000 kr. (2016: 70.000 kr.).

Fonden har i 2017 modtaget honorar stort 5.000 kr. (2016: 5.000 kr.) for administration af Autismens Hus I/S.