



**addere revision**  
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

## **Hicro ApS**

**Ellevadsvej 12**

**2920 Charlottenlund**

**(CVR-nr. 17 18 71 47)**

## **Årsrapport for 2018/19**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. februar 2020

---

Søren Richardt  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	<b>3</b>
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	
Beretning	<b>5</b>
<b>Årsregnskab for 1. oktober 2018 - 30. september 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	<b>6</b>
Resultatopgørelse	<b>9</b>
Balance	<b>10</b>
Noter	<b>12</b>

**Selskabsoplysninger****Selskabet**

Hicro ApS  
Ellevadsvej 12  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 17 18 71 47

Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019

**Direktion**

Søren Richardt  
Ditte Richardt

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Hicro ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 13. februar 2020

### Direktion

Søren Richardt

Ditte Richardt

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til kapitalejerne i Hicro ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hicro ApS for 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 - opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 13. februar 2020

Addere Revision  
statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 58 99 92

Ruddi Carlsen  
statsautoriseret revisor  
mne5523

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er klinisk forskning og kosmetisk behandling.

**Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er et overskud på kr. 443.813. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. oktober 2018 - 30. september 2019 og balancen pr. 30. september 2019.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Hicro ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Indretning af lejede lokaler, 5 år

Bygninger, 50 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 3-5 år, restværdi 0-25 % af kostpris

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

**Anvendt regnskabspraksis**

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

10

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.209.154</b>	<b>1.200.852</b>
1 Personaleomkostninger	-1.395.996	-1.265.211
Af- og nedskrivninger	-149.365	-110.922
<b>Driftsresultat</b>	<b>663.793</b>	<b>-175.281</b>
Andre finansielle indtægter	2.245	0
Andre finansielle omkostninger	-92.692	-55.767
<b>Resultat før skat</b>	<b>573.346</b>	<b>-231.048</b>
2 Skat af årets resultat	-129.533	46.678
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>443.813</b>	<b>-184.370</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	189.572	108.000
Overført resultat	254.241	-292.370
<b>Anvendelse i alt</b>	<b>443.813</b>	<b>-184.370</b>

Balance pr. 30. september

11

**AKTIVER**

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Indretning af lejede lokaler	13.541	21.736
Grunde og bygninger	1.993.142	2.036.766
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	253.948	310.564
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.260.631</b>	<b>2.369.066</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>2.260.631</b>	<b>2.369.066</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	398.809	245.278
Udskudt skatteaktiv	0	88.510
3 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	25.152	0
Andre tilgodehavender	15.050	5.000
Periodeafgrænsningsposter	2.772	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>441.783</b>	<b>338.788</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>281.287</b>	<b>63.206</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>723.070</b>	<b>401.994</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.983.701</b>	<b>2.771.060</b>

Balance pr. 30. september

12

**PASSIVER**

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	517.746	263.505
Forslag til udbytte for regnskabsåret	189.572	108.000
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>832.318</u></b>	<b><u>496.505</u></b>
Udskudt skat	15.382	0
<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<b><u>15.382</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kreditinstitutter m.v.	1.908.890	1.888.371
Anden gæld	6.000	0
<b>4 Langfristet gæld i alt</b>	<b><u>1.914.890</u></b>	<b><u>1.888.371</u></b>
Kreditinstitutter m.v.	69.200	157.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.500	16.800
Selskabsskat	25.641	0
Anden gæld	90.770	212.184
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b><u>221.111</u></b>	<b><u>386.184</u></b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b><u>2.136.001</u></b>	<b><u>2.274.555</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>2.983.701</u></b>	<b><u>2.771.060</u></b>
<b>5 Eventualposter</b>		

<u>Note</u>	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Gager og lønninger	1.283.914	1.215.231
Andre udgifter til social sikring	112.082	49.980
	<u>1.395.996</u>	<u>1.265.211</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	25.641	0
Årets regulering af udskudt skat	103.892	-46.678
	<u>129.533</u>	<u>-46.678</u>
<b>3 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Ulovlige lån til kapitalejere		
Kapitalejer	25.152	0
<b>Tilgodehavende hos kapitalejere ultimo</b>	<u>25.152</u>	<u>0</u>
Lånet er forrentet med den officielle udlånsrente + 10%. Lånet er indfriet efter regnskabsårets udløb.		
<b>4 Langfristet gæld</b>		
Heraf forfalder til betaling efter mere end 5 år	<u>1.603.000</u>	<u>786.000</u>

<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
-------------	-----------------------	-----------------------

## 5 Eventualposter

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til et medlem af selskabets ledelse, hvilket er berigtiget overfor SKAT som udbytte efter balancedagen. Som følge af at udbytte og udbytteskatten ikke er indberettet rettidigt, hæfter selskabet solidarisk for udbytteskatten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Richardt

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-245715696434

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-02-20 07:23:56Z

NEM ID 

## Ditte Richardt

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-295789340224

IP: 2.130.xxx.xxx

2020-02-20 07:42:44Z

NEM ID 

## Ruddi Carlsen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:34589992-RID:33454817

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-02-20 11:04:39Z

NEM ID 

## Søren Richardt

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-245715696434

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-02-24 11:25:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0XDHL-ZXT13-QVU5E-I3CGD-QYY1D-EZJIC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>