

*Bjørns Autolak. Slagelse ApS  
Odensevej 5  
4200 Slagelse*

*CVR-nr: 17 07 97 86*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2019 - 31. december 2020*

Penneo dokumentnøgle: JHDOV-IDVC3-FEE2H-7J3ZC-3Q236-MA6B4

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10/3 2021

---

Allan Blinkilde  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. juli 2019 - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2019 - 31. december 2020 for Bjørns Autolak. Slagelse ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 25. februar 2021

### Direktion

Allan Blinkilde

## Til kapitalejerne i Bjørns Autolak. Slagelse ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bjørns Autolak. Slagelse ApS for perioden 1. juli 2019 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2019 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 25. februar 2021

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Dan Andresen  
Registreret revisor  
mne17094

SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet** Bjørns Autolak. Slagelse ApS  
Odensevej 5  
4200 Slagelse

CVR-nr.: 17 07 97 86  
Regnskabsår: 1. juli - 31. december

**Direktion** Allan Blinkilde

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
2605 Brøndby

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive autolakering og dertil knyttede aktiviteter samt investering i værdipapirer og valutaforretninger.

### Usædvanlige forhold

Virksomheden har haft nedgang i aktivitet og omsætning som følge af Covid-19. Virksomheden har søgt og fået løn-kompensation. Kompensationen udgør TDKK 92. Kompensationen er indtægtsført under andre driftsindtægter.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet blev overtaget af A. Blinkilde Holding pr. 1/7 2019. Selskabets første år under den nye ejerkreds har været påvirket af organisationsændringer, tilpasninger, ændringer arbejdsgange og rutiner. Disse ændringer har påvirket årets resultat.

Selskabet har tabt egenkapitalen, men ledelsen har valgt at aflægge regnskabet under forudsætning af fortsat drift, da selskabets drifts- og likviditetsbudget 2021 udviser overskud, således at der er den nødvendige likviditet til de kommende 12 måneders drift er sikret.

Årets resultat anses som utilfredsstillende, selv ud fra disse omstændigheder.

Den hastige spredning af Corona-virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke direkte berørt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede planlagt flere økonomiske støttetiltag, og det må forventes at der gennemføres yderligere støttetiltag, som i tilfælde af et længerevarende udbrud kan afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Det er i sagens natur ikke muligt at foretage nogen beløbsmæssig opgørelse af den økonomiske konsekvens af udbruddet af Corona-virus for selskabet på nuværende tidspunkt.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet andre begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **GENERELT**

Årsregnskabet for Bjørns Autolak. Slagelse ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

### **Omlægning af regnskabsår**

Selskabet har omlagt regnskabsåret fra 1. juli 2019 - 30. juni 2020 til 1. juli 2019 - 31. december 2020. Balancedagen er herefter 31. december 2020. Omlægningen af regnskabsåret skyldes tilpasning til koncernens regnskabsår.

Indeværende regnskabsår omfatter perioden 1. juli 2019 - 31. december 2020. Som sammenligningstal er perioden 1 juli 2018 - 30. juni 2019 anvendt. Indeværende års tal er derfor ikke direkte sammenlignelige med de anførte sammenligningstal.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



#### **Andre driftsindtægter**

Kompensation modtaget i forbindelse med Covid-19 er medtaget under andre driftsindtægter.

Modtagne kompensationer er periodiseret i forhold til kompensationsperioden. Hvis det åbenbart, at den ansøgte og modtagne kompensation overstiger det, der kan forventes i forbindelse med den endelig afregning, er den for meget modtagne kompensation, afsat som gæld.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

#### **Skat**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Blinkilde Holding ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

#### **BALANCEN**

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

##### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JULI 2019 - 31. DECEMBER 2020

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>7.307.088</b>	<b>6.292.035</b>
3 Personaleomkostninger	-7.557.052	-4.177.132
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-200.214	-220.485
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-450.178</b>	<b>1.894.418</b>
Andre finansielle indtægter	0	77.351
Andre finansielle omkostninger	-78.803	-78.430
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-528.981</b>	<b>1.893.339</b>
Skat af årets resultat	108.043	-184.683
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-420.938</b>	<b>1.708.656</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-420.938	1.708.656
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-420.938</b>	<b>1.708.656</b>

## AKTIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Produktionsanlæg og maskiner	224.000	320.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	79.796	184.014
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>303.796</b>	<b>504.014</b>
Deposita	300.000	180.150
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>300.000</b>	<b>180.150</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>603.796</b>	<b>684.164</b>
Råvarer og hjælpematerialer	134.761	190.997
<b>Varebeholdninger</b>	<b>134.761</b>	<b>190.997</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	642.325	946.022
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	23.602	159.710
Selskabsskat	0	18.339
Andre tilgodehavender	637	63.824
Udskudt skatteaktiv	112.641	4.598
Periodeafgrænsningsposter	7.355	45.174
<b>Tilgodehavender</b>	<b>786.560</b>	<b>1.237.667</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>84.355</b>	<b>0</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.005.676</b>	<b>1.428.664</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.609.472</b>	<b>2.112.828</b>

## PASSIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	-426.816	-5.876
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-226.816</b>	<b>194.124</b>
Anden gæld	45.929	0
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>45.929</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter	0	990.156
Leverandører af varer og tjenesteydelser	164.881	158.750
Anden gæld	1.625.478	754.798
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	15.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.790.359</b>	<b>1.918.704</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.836.288</b>	<b>1.918.704</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.609.472</b>	<b>2.112.828</b>
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>1 Usikkerhed om fortsat drift</b>		
Ledelsen har valgt at aflægge årsrapporten under forudsætning af fortsat drift, da ledelsens forventninger et forbedret resultat efter organisationsændringer og tilpasninger. Selskabets drifts- og likviditetsbudget udviser overskud for 2021, således at den nødvendige likviditet til de kommende 12 måneders drift er sikret.		
<b>2 Særlige poster</b>		
Selskabet har modtaget kompensation for løn på i alt TDKK 92. Posten er indregnet under andre indtægter.		
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	12	11
Lønninger	6.686.512	3.584.744
Pensioner	641.318	442.706
Andre omkostninger til social sikring	229.222	149.682
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>7.557.052</b>	<b>4.177.132</b>

	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	45.929	0
	<b>45.929</b>	<b>0</b>

**5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har leje- og leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Selskabet har indgået leje og leasingforpligtelse med en restløbetid på mellem 7 og 50 måneder. Den samlede forpligtelse udgør TDKK 228, hvoraf TDKK 207 forfalder inden for de næste 12 måneder.

Selskabet har endvidere en huslejeoppligtelse. Huslejeoppligtelsen er opgjort til TDKK 5.100 og har en resterende løbetid på 102 måneder.

Selskabet er sambeskattet med A. Blinkilde Holding ApS. Som delvist ejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for dansk selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningen.

Selskabet har modtaget kompensation i forbindelse med covid-19. Der er endnu ikke foretaget endelig indberetning og kontrol af de realiserede beløb, der danner grundlag for den endelige udmåling af kompensationen. Der vil derfor kunne forekomme efterfølgende ændring i den modtagne og indregnede kompensation.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst skadesløsbrev - virksomhedspant med nom. TDKK 1.500.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Monrad Blinkilde

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-610300570405

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-12 15:15:36Z

NEM ID 

## Dan Andresen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:93640829

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-14 15:27:14Z

NEM ID 

## Allan Monrad Blinkilde

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-610300570405

IP: 109.198.xxx.xxx

2021-03-18 04:11:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JHDOV-IDVC3-FEE2H-7J3ZC-3Q236-MA6B4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>