



Registreret revisionspartnerselskab
Gl. Ringstedvej 61, 1.
4300 Holbæk
Info@rrgruppen.dk
www.rrgruppen.dk
Telefon: +45 72 30 13 10
Telefax: +45 70 14 14 88
CVR: DK 33 77 11 77
Bank: 9040 4577188918

Køge Isenkram ApS

Vestergade 14
4600 Køge
CVR-nr. 17 07 34 86

Årsrapport 2015/16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. januar 2017

Bent Lyngesbo
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger.....	4
Ledelsesberetning.....	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. september - 31. august	9
Balance 31. august	10
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016 for Køge Isenkram ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 10. januar 2017

Direktionen

Bent Lyngesbo

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Køge Isenkram ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Køge Isenkram ApS for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2015 - 31. august 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Holbæk, den 10. januar 2017

Revision & Rådgivningsgruppen

Registreret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33774177



Vibeke Hundevad

Partner, registreret revisor

Selskabsoplysninger

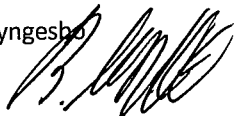
Selskab

Køge Isenkram ApS
Vestergade 14
4600 Køge

Hjemstedskommune: Køge
CVR-nummer: 17 07 34 86
Regnskabsperiode: 1. september 2015 - 31. august 2016

Direktion

Bent Lyngesbo



Revisor

Revision & Rådgivningsgruppen
Registreret revisionspartnerselskab
Gl. Ringstedvej 61, 1.
4300 Holbæk

Kontaktperson:

Vibeke Hundevad

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive handelsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende. Som forventet har flytningen til nye lokaler påvirket resultatet og indtjeningen positivt.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Køge Isenkram ApS for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år, scrapværdi 0%.
Indretning af lejede lokaler	5 år, scrapværdi 0%.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andelsbeviserne i Kop og Kande a.m.b.a. er indregnet til andelen af det respektive selskabs regnskabsmæssige indre værdi på balancedagen, efter den indre værdis metode.

Kapitalandelene reguleres årligt og indregnes som "nettoopskrivning efter indre værdi metode" under egenkapitalen.

Deposita måles til anskaffessummen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse 1. september - 31. august	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Bruttofortjeneste	3.430.637	1.400
1	Personaleomkostninger	2.687.464	2.473
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	119.092	18
	Ordinært resultat før finansielle poster	624.081	-1.092
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	502.095	1.067
	Andre finansielle indtægter	518	0
	Andre finansielle omkostninger	31.122	69
	Resultat før skat	1.095.571	-93
	Skat af årets resultat	130.753	-254
	Årets resultat	964.818	161
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført fra tidligere år	3.359.577	3.198
	Årets resultat	964.818	161
	Til disposition	4.324.394	3.360
	Overført til næste år	4.324.394	3.360
	Disponeret i alt	4.324.394	3.360

Note	Balance 31. august	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Aktiver		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Indretning af lejede lokaler	317.416	358
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	285.788	365
	Materielle anlægsaktiver i alt	603.204	722
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	530.643	603
	Deposita	0	301
	Finansielle anlægsaktiver i alt	530.643	904
	Anlægsaktiver i alt	1.133.847	1.627
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	5.388.490	5.894
	Varebeholdninger i alt	5.388.490	5.894
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	135.436	49
	Andre tilgodehavender	66.668	341
	Udskudt skatteaktiv	420.670	551
	Periodeafgrænsningsposter	13.718	22
	Tilgodehavender i alt	636.492	963
	Likvide beholdninger	1.500.873	1.600
	Omsætningsaktiver i alt	7.525.855	8.457
	Aktiver i alt	8.659.702	10.084

Note	Balance 31. august	2015/16 DKK	2014/15 1.000 DKK
	Passiver		
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	202.000	202
	Overkurs ved emission	1.798.000	1.798
	Reserve for opskrivning	429.643	502
	Overført resultat	4.324.394	3.360
2	Egenkapital i alt	6.754.037	5.862
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.557.867	3.617
	Anden gæld	347.798	604
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.905.665	4.222
	Gældsforpligtelser i alt	1.905.665	4.222
	Passiver i alt	8.659.702	10.084
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
4	Kontraktlige forpligtelser		
5	Eventualposter m.v.		

Noter	2015/16	2014/15
	DKK	1.000 DKK

1 Personaleomkostninger

Lønninger	2.292.064	2.101
Pensioner	247.047	227
Andre udgifter til social sikring	148.353	146
Personaleomkostninger i alt	2.687.464	2.473

2 Egenkapital	Virksomheds- kapital DKK	Overkurs ved emision DKK	Reserve for opskrivninger DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Saldo primo	202.000	1.798.000	502.426	3.359.577	5.862.003
Årets opskrivninger	0	0	-72.783	0	-72.783
Årets resultat	0	0	0	964.818	964.818
Saldo ultimo	202.000	1.798.000	429.643	4.324.394	6.754.037

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med hovedleverandør er der afgivet pantsætningsforbud i varelagre.

4 Kontraktlige forpligtelser

Selskabets har indgået lejekontrakt med uopsigelighed til 1.8.2018, herefter er opsigelsesvarslet 6 mdr. den årlige leje udgør TDKK 660, herudover er der indgået lejekontrakt med 6 mdrs. Opsigelsesvarsel med årlig leje på TDKK 278.

5 Eventualposter m.v.

Selskabet har stillet garanti overfor kreditorer for nom. kr. 365.000.