
Jørlunde Maskinforretning A/S

Roskildevej 11, Jørlunde, 3550 Slangerup

Årsrapport for 2018/19 (regnskabsår 1/2 - 31/1)

CVR-nr. 17 02 80 73

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 4 /7 2019

Anders Wulff Laustsen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. februar - 31. januar 7

Balance 31. januar 8

Noter til årsregnskabet 10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. februar 2018 - 31. januar 2019 for Jørlunde Maskinforretning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jørlunde, den 4. juli 2019

Direktion

Allan Jensen Asmussen

Bestyrelse

Allan Jensen Asmussen

Jens Poul Jensen
formand

Anders Wulff Laustsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Jørlunde Maskinforretning A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. februar 2018 - 31. januar 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jørlunde Maskinforretning A/S for regnskabsåret 1. februar 2018 - 31. januar 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Skjern, den 4. juli 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Alex Nyholm

statsautoriseret revisor

mne28667

Selskabsoplysninger

Selskabet

Jørlunde Maskinforretning A/S
Roskildevej 11, Jørlunde
3550 Slangerup

Telefon: 47 33 45 00

CVR-nr.: 17 02 80 73

Regnskabsperiode: 1. februar - 31. januar

Hjemstedskommune: Frederikssund

Bestyrelse

Allan Jensen Asmussen
Jens Poul Jensen, formand
Anders Wulff Laustsen

Direktion

Allan Jensen Asmussen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østergade 40
6900 Skjern
Telefon 96 80 10 00
Telefax 96 80 10 01
www.pwc.dk

Advokat

Andersen og Thoregaard
Jernbanegade 7
3600 Frederikssund

Pengeinstitut

Danske Bank
Havnegade 21
3600 Frederikssund

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har omfattet handel med landbrugsmaskiner, have-/parkmaskiner, salg af reservedele samt udført reparationsarbejder hovedsagelig indenfor landbrugssektoren.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på DKK 276.046, og selskabets balance pr. 31. januar 2019 udviser en egenkapital på DKK 9.730.553.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. februar - 31. januar

	Note	2018/19 DKK	2017/18 DKK	2016/17 DKK
Bruttofortjeneste		2.174.610	2.033.566	2.645.325
Distributionsomkostninger	1	-344.381	-494.697	-634.438
Administrationsomkostninger	1	-1.355.538	-1.371.777	-1.075.273
Resultat af ordinær primær drift		474.691	167.092	935.614
Resultat før finansielle poster		474.691	167.092	935.614
Finansielle indtægter	2	425.617	413.893	236.168
Finansielle omkostninger		-545.770	-403.350	-291.427
Resultat før skat		354.538	177.635	880.355
Skat af årets resultat	3	-78.492	-39.572	-195.968
Årets resultat		276.046	138.063	684.387

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		276.046	138.063	684.387
		276.046	138.063	684.387

Balance 31. januar

Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK	2017 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		414.796	534.806	581.256
Indretning af lejede lokaler		53.262	107.267	177.022
Materielle anlægsaktiver	4	468.058	642.073	758.278
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.030.354	1.245.889	1.070.469
Andre tilgodehavender		372.894	372.894	372.894
Finansielle anlægsaktiver	5	1.403.248	1.618.783	1.443.363
Anlægsaktiver		1.871.306	2.260.856	2.201.641
Varebeholdninger		10.257.727	12.093.901	13.175.407
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.551.362	3.517.016	4.613.243
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	3.671.952	2.595.593
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	71.550	15.297
Andre tilgodehavender		3.991.499	124.074	1.028.774
Periodeafgrænsningsposter		166.575	0	140.233
Tilgodehavender		8.709.436	7.384.592	8.393.140
Likvide beholdninger		72.504	146.075	39.161
Omsætningsaktiver		19.039.667	19.624.568	21.607.708
Aktiver		20.910.973	21.885.424	23.809.349

Balance 31. januar

Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK	2017 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		0	649.968	649.968
Overført resultat		9.230.553	8.304.539	8.166.479
Egenkapital	6	9.730.553	9.454.507	9.316.447
Hensættelse til udskudt skat	7	5.502	236.000	241.000
Andre hensættelser		270.520	292.736	358.630
Hensatte forpligtelser		276.022	528.736	599.630
Leasingforpligtelser		66.479	123.006	181.654
Langfristede gældsforpligtelser	8	66.479	123.006	181.654
Kreditinstitutter		5.158.547	5.357.631	4.492.172
Leasingforpligtelser	8	56.527	53.214	49.759
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.563.019	2.928.384	4.697.198
Selskabsskat		308.990	44.572	176.968
Anden gæld		2.750.836	3.395.374	4.295.521
Kortfristede gældsforpligtelser		10.837.919	11.779.175	13.711.618
Gældsforpligtelser		10.904.398	11.902.181	13.893.272
Passiver		20.910.973	21.885.424	23.809.349
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9			
Nærtstående parter	10			
Anvendt regnskabspraksis	11			

Noter til årsregnskabet

	2018/19	2017/18	2016/17
	DKK	DKK	DKK
1 Medarbejderforhold			
Lønninger	4.390.078	3.726.050	3.932.778
Pensioner	714.094	660.103	739.843
Andre omkostninger til social sikring	102.371	123.629	97.393
Andre personaleomkostninger	117.585	86.082	-43.762
	5.324.128	4.595.864	4.726.252
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:			
Indirekte omkostninger	4.588.438	3.994.104	4.281.424
Distributionsomkostninger	161.465	207.907	207.327
Administrationsomkostninger	574.225	393.853	237.501
	5.324.128	4.595.864	4.726.252
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	16	18	19
2 Finansielle indtægter			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	65.258	48.495
Andre finansielle indtægter	425.617	348.635	187.673
	425.617	413.893	236.168
3 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	308.990	44.572	176.968
Årets udskudte skat	-230.498	-5.000	19.000
	78.492	39.572	195.968

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. februar	2.972.861	1.056.856
Tilgang i årets løb	67.249	0
Afgang i årets løb	-158.479	0
Kostpris 31. januar	<u>2.881.631</u>	<u>1.056.856</u>
Ned- og afskrivninger 1. februar	2.438.055	949.589
Årets afskrivninger	187.259	54.005
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-158.479	0
Ned- og afskrivninger 31. januar	<u>2.466.835</u>	<u>1.003.594</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. januar	<u>414.796</u>	<u>53.262</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>

5 Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- pirer og kapitalandele	Andre tilgodeha- vender
	DKK	DKK
Kostpris 1. februar	98.384	372.894
Tilgang i årets løb	970.156	0
Afgang i årets løb	-50.000	0
Kostpris 31. januar	<u>1.018.540</u>	<u>372.894</u>
Op- og nedskrivninger 1. februar	1.147.505	0
Årets opskrivninger	-1.135.691	0
Op- og nedskrivninger 31. januar	<u>11.814</u>	<u>0</u>
Nedskrivninger 31. januar	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. januar	<u>1.030.354</u>	<u>372.894</u>

Noter til årsregnskabet

6 Egenkapital

	Selskabskapital	Reserve for op-	Overført	I alt
	DKK	skrivninger	resultat	DKK
		DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. februar	500.000	649.968	8.304.539	9.454.507
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-649.968	649.968	0
Årets resultat	0	0	276.046	276.046
Egenkapital 31. januar	500.000	0	9.230.553	9.730.553

Selskabskapitalen består af 500 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

	2019	2018	2017
	DKK	DKK	DKK
7 Hensættelse til udskudt skat			
Materielle anlægsaktiver	33.000	62.000	89.000
Periodiseringsposter	36.646	0	30.851
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-22.000	-22.000	-22.000
Værdipapirer	4.288	254.139	215.547
Låneomkostninger	-19.371	-19.371	-21.571
Leasingaktiver	-27.061	-38.768	-50.827
	5.502	236.000	241.000

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats.

Noter til årsregnskabet

8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
Leasingforpligtelser			
Mellem 1 og 5 år	66.479	123.006	181.654
Langfristet del	66.479	123.006	181.654
Inden for 1 år	56.527	53.214	49.759
	<u>123.006</u>	<u>176.220</u>	<u>231.413</u>

9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser angives at andrage DKK 0.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

Til sikkerhed for mellemværende med Danske Bank er der udstedt virksomhedspant på DKK 4.000.000 i simple fordringer, varelager, driftsinventar, goodwill med en regnskabsmæssig værdi på DKK 15.078.811.

Noter til årsregnskabet

10 Nærtstående parter

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Lykkesholm Holding IVS

Christianshvile Holding IVS

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jørlunde Maskinforretning A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Indirekte omkostninger

Indirekte omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt drift og administration.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og indirekte omkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet DHC Holding ApS. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter andel i Maskinhandlernes Inkøbscentral som er opført til andel af selskabets indre værdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på . De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.