

Bring Frigo A/S

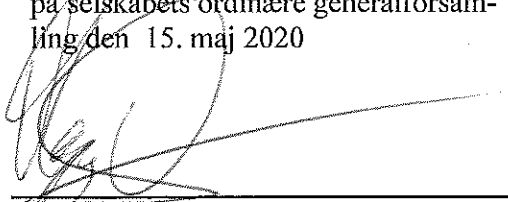
**Gasværksvej 48, 1. tv.
9000 Aalborg**

CVR-nr. 17 02 65 18

Årsrapport for 2019

(61. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 15. maj 2020



Magnus Eriksson
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019	11
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Bring Frigo A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Aalborg, den 15. maj 2020

Direktion


Henriette Kistrup
adm. direktør

Bestyrelse

 
Peter Haveneth
formand


Magnus Eriksson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Bring Frigo A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bring Frigo A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. maj 2020

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Søren Skov Larsen
Statsaut. revisor
mne26797



Allan Nørgaard
Statsaut. revisor
mne35501

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bring Frigo A/S Gasværksvej 48, 1. tv. 9000 Aalborg CVR-nr.: 17 02 65 18 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Hjemsted: Aalborg
Bestyrelse	Peter Haveneth, formand Henriette Kistrup Magnus Eriksson
Direktion	Henriette Kistrup, adm. direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 Frederiksberg
Pengeinstitut	Nordea

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består af internationale transportaktiviteter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på t.kr. 18.465. Omsætningen er forøget med 45% i forhold til 2018 som et resultat af stærk fokus på selskabet. Især trafik til/fra Italien er øget i årets løb.

Selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på t.kr. 27.821.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I Marts 2020 besluttede verdenssundhedsorganisationen (WHO) at klassificere COVID 19 som en pandemi. Pandemien er spredt fra Kina til store dele af verden og alle dele i samfundet er stærkt påvirket. I Danmark er der indført strenge forholdsregler for befolkningen. Situationen vil medføre lavere aktivitet og dermed lavere volumener. Situationen vil derfor påvirke selskabets omsætning i 2020 negativt. Hidtil har omsætningen været 20-25% lavere end forventet i April.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes et resultat omkring t.kr. 4.000 i 2020, idet driften fortsat forventes at afspejle effekten af de gennemførte tiltag og fortsætte med at vokse i samme takt som det foregående år.

Vidensressourcer

Dygtige, resultatorienterede og tilfredse medarbejdere er grundforudsætningen for virksomhedens drift. Det er målet at tiltrække, fastholde og udvikle de bedste medarbejdere i branchen, og der arbejdes aktivt med dette. Som led i dette mål indgår virksomheden i koncernens arbejde med HMS (Helse, Miljø og Sikkerhed). Ydermere prioriteres optimal udnyttelse af it og fortsat udvikling af systemerne som en forudsætning for at være konkurrencedygtig.

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv.

Der arbejdes med kontinuerlige forbedringer af miljøbelastende aktiviteter. Virksomheden indgår i koncernens arbejde med HMS (Helbred, Miljø, Sikkerhed), som er øverst på dagsordenen. Der arbejdes ud fra 4 nøglepunkter inden for miljø, transport, affald, energi og indkøb.

Årets resultat sammenholdt med senest offentliggjorte forventning

Årets resultat er realiseret bedre end forventet, hvilket primært skyldes regulering af hensættelse til tabsgivende kontrakter fra tidligere år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bring Frigo A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C mellemstor.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringvaluta

Årsrapporten for 2019 er aflagt i hele tusinde danske kroner t.kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Som fortolkningsbidrag for indregning af indtægter, har selskabet valgt IAS 11 / IAS 18. Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering er sket inden årets udgang. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Som fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender er IAS 39 valgt.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Leasingforpligtelser

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasing valgt IAS 17. Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> t.kr.	<u>2018</u> t.kr.
Nettoomsætning		96.804	66.576
Produktionsomkostninger		<u>-68.474</u>	<u>-62.326</u>
Bruttoresultat		28.330	4.250
Administrationsomkostninger		<u>-8.519</u>	<u>-7.694</u>
Resultat af ordinær primær drift		19.811	-3.444
Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer		19.811	-3.444
Resultat før finansielle poster		19.811	-3.444
Finansielle indtægter	1	63	338
Finansielle omkostninger		<u>-1.409</u>	<u>-1.796</u>
Ordinært resultat før skat		18.465	-4.902
Resultat før skat		18.465	-4.902
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>18.465</u>	<u>-4.902</u>
Overført resultat		<u>18.465</u>	<u>-4.902</u>
		<u>18.465</u>	<u>-4.902</u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> t.kr.	<u>2018</u> t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.		9	14
Materielle anlægsaktiver	2	<u>9</u>	<u>14</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		24	24
Finansielle anlægsaktiver		<u>24</u>	<u>24</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>33</u>	<u>38</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.925	16.528
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		117.542	140.525
Andre tilgodehavender		660	458
Periodeafgrænsningsposter		3.688	8.043
Tilgodehavender		<u>133.815</u>	<u>165.554</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>133.815</u>	<u>165.554</u>
Aktiver i alt		<u>133.848</u>	<u>165.592</u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> t.kr.	<u>2018</u> t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		9.250	9.250
Overkurs ved emission		0	0
Overført resultat		<u>18.571</u>	<u>106</u>
Egenkapital	3	<u>27.821</u>	<u>9.356</u>
Anden gæld		<u>85.904</u>	<u>115.420</u>
Langfristede gældsforpligtelser	4	<u>85.904</u>	<u>115.420</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.629	13.454
Anden gæld		17.003	23.840
Periodeafgrænsningsposter		<u>491</u>	<u>3.522</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>20.123</u>	<u>40.816</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>106.027</u>	<u>156.236</u>
Passiver i alt		<u>133.848</u>	<u>165.592</u>
Medarbejderforhold	5		
Eventualforpligtelser	6		
Nærtstående parter og ejerforhold	7		

Noter

Virksomhedskapitalen består af 18.500 aktier à nominelt t.kr. 500 eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Selskabskapital 1. januar 2019	9.250	9.200	9.100	8.900	8.700
Tilgang i året	0	50	100	200	200
Selskabskapital	9.250	9.250	9.200	9.100	8.900

4 Langfristede gældsforpligtelser

Øvrige forpligtelser vedrører i al væsentlighed hensættelse til imødegåelse af tab på indgående lejekontrakter. Hensættelsen forfalder løbende frem til 2026. Kontrakten ophører i perioden 2020-2024 med to års opsigelsestid.

	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. januar 2019	31. december 2019	næste år	efter 5 år
Anden gæld	115.420	85.904	0	0
	115.420	85.904	0	0

Noter

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
5 Medarbejderforhold		
Lønninger	5.561	4.650
Pensioner	551	445
Andre omkostninger til social sikring	91	61
Andre personaleomkostninger	130	130
	<u>6.333</u>	<u>5.286</u>
	<u>6.333</u>	<u>5.286</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Administrationsomkostninger	<u>6.333</u>	<u>5.286</u>
	<u>6.333</u>	<u>5.286</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>11</u>

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakter på bygninger, materiel og kontorlokaler. Lejebeløbet udgør for uopsigelsesperioderne t.kr 70.595 (2018: 133.372) i perioden frem til 31.12.2024. Derudover forfalder t.kr. 29.014 (2018: 36.366) efter 5 år. Af disse forpligtelser er t.kr. 85.654 indregnet i balancen som en hensat forpligtelse.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder, Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytter, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Bring Cargo International A/S. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter

7 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Bring Frigo AB, Sverige 100%

Ejerforhold

Selskabets nærtstående parter er moderselskabet Bring Frigo AB, Sverige, det ultimative moderselskab Posten Norge AS, Norge samt medlemmer af selskabets direktion og bestyrelse.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Koncernrapporten for kan rekvireres på følgende adresse:

Posten Norge AS
Postboks 1500 Sentrum
0001 OSLO