



**Veddelev Murerfirma ApS**

Veddelev Bygade 68  
4000 Roskilde

CVR-nr. 17 02 07 06

**ÅRSRAPPORT**

1. oktober 2022 til 30. september 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/4 2024

\_\_\_\_\_  
Dirigent

**Erhvervsstyrelsen**

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

**Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Veddelev Murerfirma ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 27. marts 2024

### Direktion

  
Preben Bang

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Veddelev Murerfirma ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Veddelev Murerfirma ApS for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holbæk, den 27. marts 2024

### Revida Revision

Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 87948412



Carsten Hansen  
Registreret revisor  
mne395

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Veddelev Murerfirma ApS  
Veddelev Bygade 68  
4000 Roskilde

Telefon: 40 59 50 11  
E-mail: mail@veddelevmurerfirmaaps.dk

CVR-nr 17 02 07 06  
Kommune: Roskilde  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Preben Bang

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er består i at drive virksomhed indenfor byggeri og håndværk.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Der forventes et positivt resultat igen til næste år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Veddelev Murerfirma ApS for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Der afskrives ikke på investeringsaktivet.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år	180.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensatte forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

	2022/23	2021/22 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>81.834</b>	<b>109</b>
1 Personaleomkostninger	-33.072	-37
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-8.333	-16
Andre driftsomkostninger	-795	-1
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>39.634</b>	<b>55</b>
Andre finansielle omkostninger	-777	-3
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>38.857</b>	<b>52</b>
Skat af årets resultat	-10.302	-13
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>28.555</b>	<b>39</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	28.555	39
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>28.555</b>	<b>39</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023

## AKTIVER

	2023	2022 kr. 1000
Produktionsanlæg og maskiner	180.000	180
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.778	11
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>182.778</b>	<b>191</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>182.778</b>	<b>191</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.314	6
Igangværende arbejder for fremmed regning	50.000	56
<b>Tilgodehavender</b>	<b>56.314</b>	<b>62</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>61.110</b>	<b>35</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>117.424</b>	<b>97</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>300.202</b>	<b>288</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023  
PASSIVER

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital	80.000	80
Overført resultat	-39.791	-68
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>40.209</b>	<b>12</b>
Hensættelse til udskudt skat	35.486	36
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>35.486</b>	<b>36</b>
Kreditinstitutter	93.481	93
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	4.686	23
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>98.167</b>	<b>116</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	12.000	12
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.385	22
Selskabsskat	23.288	23
Anden gæld	69.667	67
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>126.340</b>	<b>124</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>224.507</b>	<b>240</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>300.202</b>	<b>288</b>

## NOTER

	2022/23	2021/22 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	24.000	26
Andre omkostninger til social sikring	9.072	11
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>33.072</b>	<b>37</b>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Kreditinstitutter	105.481	105.481	12.000	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	23.251	4.686	0	0
	<b>128.732</b>	<b>110.167</b>	<b>12.000</b>	<b>0</b>