



**TREFOR**  
Varme

# TREFOR Varme A/S

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. april 2023.

Dirigent

Nina Egeskjold Bruun

CVR-nr. 17 01 01 31  
Kokbjerg 30  
DK-6000 Kolding

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	16
Noter til årsregnskabet	17

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for TREFOR Varme A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 28. marts 2023

### Direktion

Charles Nielsen  
direktør

### Bestyrelse

Lars Bonderup Bjørn  
formand

Allan Buch  
næstformand

Morten Hansen

Hans-Jørgen Jagd

Kurt Dahl-Petersen

Olaf Spliid

Per Bødker Andersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TREFOR Varme A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for TREFOR Varme A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige pla-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

cering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 28. marts 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Claus Dalager  
statsautoriseret revisor  
mne26745

Thomas Riis  
statsautoriseret revisor  
mne32174

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	TREFOR Varme A/S Kokbjerg 30 6000 Kolding  CVR-nr.: 17 01 01 31 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Kolding
<b>Bestyrelse</b>	Lars Bonderup Bjørn, formand Allan Buch Morten Hansen Hans-Jørgen Jagd Kurt Dahl-Petersen Olaf Spliid Per Bødker Andersen, næstformand
<b>Direktion</b>	Charles Nielsen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	466.085	446.164	437.197	701.288	431.529
Bruttofortjeneste	67.878	79.025	66.458	344.472	0
Resultat af ordinær primær drift	16.259	19.829	17.837	265.351	19.568
Resultat før finansielle poster	18.760	21.075	20.160	267.612	21.836
Resultat af finansielle poster	-18.760	-21.075	-20.160	-21.412	-21.836
Årets resultat	0	0	0	246.200	0
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.157.846	1.146.517	1.197.967	1.293.477	1.057.033
Investering i materielle anlægsaktiver	107.546	75.493	44.841	56.096	52.485
Egenkapital	252.851	252.851	252.851	252.851	6.651
Antal medarbejdere	7	15	14	13	13
<b>Nøgletal i %</b>					
Køb og produktion i MWh	900.806	978.807	906.526	922.526	939.742
Salg i MWh	690.724	774.971	699.586	713.734	728.716
Tab i MWh	210.082	203.353	206.998	208.792	211.026
Virkningsgrad (målt)	76,7%	79,2%	77,2%	77,4%	77,5%
Tab pr. meter dobbeltrør MWh	0,17	0,17	0,17	0,18	0,18
Graddage	2.528	2.828	2.433	2.544	2.654
Antal km ledningsnet	1.222	1.204	1.190	1.175	1.150
Antal kunder	32.211	31.245	30.641	29.824	29.128

Ved ændring af regnskabspraksis er der ikke foretaget tilpasning af sammenligningstallene for 2018.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

TREFOR Varme har til formål at levere fjernvarme med høj forsyningssikkerhed til konkurrencedygtige priser. Selskabet leverer fjernvarme til 32.211 fjernvarmeinstallationer i Trekantområdet.

TREFOR Varme køber og modtager 99% af varmen fra TVIS. 1% er egenproduktion. TVIS-varmen er 80% baseret på energi fra biomasse og overskudsvarme og 20% fossil energi – altovervejende plastfraktionen i affaldsforbrænding.

TREFOR Varme sikrer gennem løbende driftsovervågning, optimering og renovering, at varmeforsyningen bliver drevet så effektivt som muligt.

TREFOR Varme arbejder aktivt på at udbrede fjernvarmeforsyningen til nye kunder i det bestående forsyningsområde og til nye forsyningsområder. Udbygningen sker alene der, hvor der er rentabilitet i fjernvarmeudbygning.

TREFOR Varme er underlagt Varmeforsyningsloven, der stiller krav om effektiv drift, at kun nødvendige omkostninger indregnes i varmeprisen, og at der aflægges regnskab og gennemføres prisetervisninger i henhold til Varmeforsyningslovens bestemmelser.

TREFOR Varme har i såvel opgaveplanlægning som arbejdets udførelse fokus på arbejdsmiljø. Der har ikke været arbejdsulykker med fravær på selskabets arbejdspladser i året.

TREFOR Varme aftager godt 50% af den varme, som TVIS distribuerer i Trekantområdet.

TREFOR Varme er landets femtestørste fjernvarmeselskab målt på antal kunder.

TREFOR Varme er en del af holdingselskabet TREFOR Infrastruktur og indgår i EWII Koncernen.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på TDKK 0, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 252.851.

Årets salg blev på 690.724 MWh. Årets køb/produktion blev 900.806 MWh, som fordeler sig med et køb på 891.607 MWh (99 procent) fra TVIS samt en egenproduktion på 9.199 MWh (1 procent).

TREFOR Varme har i 2022 opkrævet 46,3 MDKK i forrentning af indskudskapital. Selskabet har i 2020 fået godkendt en kapitalopgørelse på 351 MDKK, som giver ret til opkrævning af en forrentning på 246,2 MDKK. Der er med udgangen af 2022 opkrævet 138,9 MDKK. Opgjort efter årsregnskabsloven er egenkapitalen 253 MDKK pr. 31. december 2022.

De samlede investeringer i 2022 udgør 108 MDKK i 2022. 95% er auvendt til udvidelse af kundegrundlaget, mens 5% går til renovering i produktionsanlæg og ledningsnet.

Salg og produktion har i 2022 været lavere end budgetteret som følge af et lunt første og fjerde kvartal.

## Ledelsesberetning

TREFOR Varme har 1. august 2022 hævet varmeprisen med 14,8% som følge af prisstigninger ved vores primære varmelieferandør TVIS. Varmeprisen er yderligere hævet med 17,8% pr. 1. januar 2023.

Interessen for fjernvarme er i årets løb øget markant i takt med de stigende priser på gas, olie og el, som følge af de geopolitiske spændinger og konsekvens af økonomiske sanktioner efter Ruslands invasion af Ukraine.

Ved årets udgang var der solgt 2.400 fjernvarmetilslutninger mod et budget på 400. TREFOR Varme har hen over efteråret bidraget aktivt i Kolding, Vejle og Fredericia kommunes varmeplanarbejde. Kommunerne skulle med årets udgang fremsende brev til de af kommunens olie- og gasfyrede husstande, der kan imødesee fjernvarme i løbet af de kommende år. Baggrunden herfor er sommerens aftale mellem Kommunernes Landsforening og Regeringen.

Den øgede interesse for fjernvarmetilslutning har udfordret den interne og eksterne kapacitet og vareforsyningskæden. Mod årets slutning er situationen stabiliseret på et niveau, hvor vi lige kan følge med efterspørgslen, dog med længere ventetider og højere priser.

Prispresset på entreprenørydelser og materialer har været synligt gennem hele året. Overordnet er prisen for etablering af fjernvarmedistribution 15% højere ved årets udgang.

Med virkning fra den 1. maj 2022 er alle medarbejdere i TREFOR Varme overført til TREFOR Infrastruktur, hvor stort set alle medarbejdere i infrastrukturselskaberne nu er ansat.

Med virkning fra den 1. september 2022 er der etableret en fælles projektafdeling for infrastrukturselskaberne. Samarbejdsflader mellem forretningen og projektorganisationen er under endelig afklaring, og den nye projektafdeling er kommet godt fra start. Kapaciteten i projektorganisationen er øget ved ansættelse af flere erfarne projektledere.

TREFOR Varme har som et output af vores deltagelse i udviklingsprojektet HEAT 4.0 implementeret et nyt temperaturstyringssystem – Heat Solutions, som gennem en mere fintmasket optimering har muliggjort et reduceret ledningstab.

## Ledelsesberetning

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

Varmeprisen er ved årets indgang 629,20 kr./MWh eksklusive moms. Det er 17,8% højere end prisen den 1. august 2022.

Abonnementsbetalingen er på 2.250 DKK ekskl. moms og uændret i forhold til 2022. Den variable varmepris er på 629,2 DKK ekskl. moms pr. MWh og 95,2 DKK højere end prisen 1. august 2022.

For en standardkunde med et varmeforbrug på 18,1 MWh pr. år er varmeprisen i 2023 14,4% højere end i august 2022 og 27,9% højere end i januar 2022.

TREFOR Varme vil i 2023 opkræve 46,3 MDKK i forrentning af indskudskapital. Frem mod 2026 opkræves resten af den forrentede indskudskapital, i alt 61 MDKK.

Det er forventningen, at prisen på varme fra TVIS har toppet ved indgangen til 2023. Det er på den baggrund forventningen, at vi bevæger os mod faldende varmepriser. Den forventning er under forudsætning af, at den geopolitiske situation ikke forværres.

Det er forventningen, at der i 2023 tilsluttes mere end 1.600 nye kunder – 100 i nybyg, 1.000 fra konvertering fra gas/olie til fjernvarme og 500 nye kunder i eksisterende fjernvarmeområder. Dertil kommer etableringen af 150 km nyt ledningsnet i nye områder.

TREFOR Varme undersøger muligheden for at finansiere den planlagte udbygning med sikkerhed i KommuneKredit.

Ambitionen for TREFOR Varme er overordnet formuleret i EWII's strategi "Bidrag til livet" og "En digital integreret multiforsyning". Selskabet bidrager til bæredygtige og innovative varmeløsninger, og er proaktiv og synlig i forhold til den forestående regulering. Fortsat digitalisering og sektorkobling er en del af det løsningsrum. Selskabet ønsker tillige at drive varmforsyningen effektivt og i tæt samspil med områdets øvrige infrastrukturer.

Det er forventningen, at rammebetingelserne for TREFOR Varme ikke ændres markant i løbet af 2023, selvom der fortsat er nogen politisk usikkerhed om de fremtidige rammebetingelser for varmforsyning i Danmark, herunder EU's tanker om rammer for brug af bæredygtig biomasse – herunder biomasse afgift.

TREFOR Varme vil i løbet af året udarbejde plan for udfasning af ledningsført gas på spids- og reservelastkedler. Det gennemføres i henhold til Klimaaftalen af 25. juni 2022.

Det er forventningen, at der i løbet af 2023 kommer øgede krav til dokumentation af bæredygtighed i forretningsmæssige dispositioner.

Resultatet for 2022 blev 0 MDKK i henhold til Varmeforsyningsloven, og forventningerne til resultatet for 2023 er 0 MDKK.

# Ledelsesberetning

## Særlige risici

### *Forretningsmæssige risici*

TREFOR Varme har en beredskabsplan. Den er i 2022 opdateret med fokus på sikker håndtering af overgang fra unormal drift og aktivering af beredskab til sikker tilbagevenden til normal drift.

TREFOR Varme har siden den 26. februar deltaget i EWII's ugentlige beredskabsmøder til imødegåelse af konsekvenserne af Ruslands invasion i Ukraine og den vestlige verdens indførte sanktioner.

TREFOR Varme følger, i lighed med koncernens øvrige infrastrukturselskaber, den nationale strategi for cybersikkerhed og har fokus på at sikre systemer mod utilsigtet indtrængen.

### Videnressourcer

TREFOR Varme drives som en vidensvirksomhed, hvor selskabet til stadighed udbygger interne kompetencer inden for energiteknologi, varmeforsyning og økonomi. Det sker ved involvering af eksperter i det daglige arbejde og aktiv involvering i projekter.

### Eksternt miljø

Arbejdet med selskabets samfundsansvar er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII Koncernen. Redegørelsen omfatter ligeledes Trefor Varme og er integreret i koncernens ledelsesberetning, som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2022. CVR-nummeret for moderskabet er 26230691. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for samfundsansvar på [www.ewii.dk/om-ewii/organisering-og-forretning/aarsrapport/](http://www.ewii.dk/om-ewii/organisering-og-forretning/aarsrapport/).

### Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

#### *Kønsfordeling i selskabets øverste ledelsesorgan:*

Målsætningen er at have en balanceret repræsentation mellem kvinder og mænd i bestyrelsen på 40-60 procent.

Bestyrelsen i TREFOR Varme består af 7 mænd og ingen kvinder, og målet om en ligelig kønsfordeling er således ikke opnået.

Bestyrelsen i TREFOR Varme udpeges af og blandt EWII's koncernbestyrelse, mens 2 bestyrelsesmedlemmer i henhold til Varmeforsyningsloven vælges af og blandt forbrugerrepræsentanterne i EWII's repræsentantskab.

EWII bygger på et demokratisk fundament og det betyder, at repræsentantskabet vælges blandt forbrugerne ud fra demokratiske principper, hvor alle valgkredse i EWII's dækningsområde er repræsenteret ud fra en fast fordelingsnøgle. Disse demokratiske principper kan ikke tilsidesættes.

Koncernbestyrelsen vælges af og blandt repræsentantskabets medlemmer, ligeledes ud fra en fast fordelingsnøgle mellem valgkredsene. EWII tilstræber i valgets tilrettelæggelse at gøre

## Ledelsesberetning

repræsentantskabsdeltagelse lige attraktivt for begge køn. Målet er at opnå en balanceret repræsentation mellem mænd og kvinder i repræsentantskabet, og dermed sikre fødekæden til EWII's koncernbestyrelse og TREFOR Varmes bestyrelse.

Der blev afholdt valg til EWII Koncernens repræsentantskab i efteråret 2022 og det nye repræsentantskab tiltrådte 1. januar 2023. Til trods for det øgede fokus på at opnå en mere balanceret kønsmæssig sammensætning, blev dette mål ikke indfriet. Den kønsmæssige sammensætning i repræsentantskab og koncernbestyrelse fremgår af EWII Koncernens årsrapport ([link](#)). Næste valg til repræsentantskab og koncernbestyrelse finder sted i efteråret 2026 og det er målet at opfylde måltallet på 40-60 procent for den kønsmæssige sammensætning i TREFOR Varmes bestyrelse fra 1. januar 2027.

### ***Kønsfordeling på selskabets øvrige ledelsesniveauer:***

Rapporteringen for den kønsmæssige sammensætning på de to øverste ledelseslag under bestyrelsen i TREFOR Varme omfatter direktør- og chefniveau i selskabet.

Direktørniveauet omfatter en mandlig direktør for selskabet og på chefniveauet er der en mandlig chef for TREFOR Varme.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>466.085</b>	<b>446.164</b>
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		4.235	8.745
Andre driftsindtægter		7.555	11.716
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-373.422	-353.407
Andre eksterne omkostninger		-36.575	-34.193
<b>Bruttoresultat</b>		<b>67.878</b>	<b>79.025</b>
Personaleomkostninger	2	-5.108	-10.374
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-38.956	-37.106
Andre driftsomkostninger		-5.054	-10.470
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>18.760</b>	<b>21.075</b>
Finansielle indtægter	3	970	1
Finansielle omkostninger	4	-19.730	-21.076
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Software		3.361	954
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		9.749	8.485
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>13.110</b>	<b>9.439</b>
Grunde og bygninger		449	213
Forsyningsanlæg		710.162	671.747
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		98.209	67.542
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>808.820</b>	<b>739.502</b>
Underdækning	7	111.846	128.663
Andre tilgodehavender		33	88
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	8	<b>111.879</b>	<b>128.751</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>933.809</b>	<b>877.692</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.840</b>	<b>3.477</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		132.509	89.087
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		74.744	174.829
Andre tilgodehavender		12.303	1.432
Periodeafgrænsningsposter	9	641	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>220.197</b>	<b>265.348</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>224.037</b>	<b>268.825</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.157.846</b>	<b>1.146.517</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		2.500	2.500
Reserve for udviklingsomkostninger		13.110	0
Reserve for sikringstransaktioner		-22.745	-92.957
Andre reserver		0	9.439
Overført resultat		259.986	333.869
<b>Egenkapital</b>		<b>252.851</b>	<b>252.851</b>
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser	11	10.084	10.801
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	12	193.978	138.728
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>204.062</b>	<b>149.529</b>
Gæld til realkreditinstitutter		387.128	433.470
Investeringsbidrag		170.062	151.714
Anden gæld		21.264	79.954
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>578.454</b>	<b>665.138</b>
Gæld til realkreditinstitutter	13	43.719	40.407
Investeringsbidrag	13	7.850	7.118
Leverandører af varer og tjenesteydelser		58.892	10.814
Gæld til tilknyttede virksomheder		10.009	5.827
Anden gæld	13,14	2.009	14.833
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>122.479</b>	<b>78.999</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>700.933</b>	<b>744.137</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.157.846</b>	<b>1.146.517</b>
Resultatdisponering	10		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	17		
Nærtstående parter	18		
Anvendt regnskabspraksis	19		



## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Reserve for sikrings- transaktioner	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	2.500	9.439	-92.957	333.869	252.851
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	70.212	-70.212	0
Årets udviklingsomkostninger	0	3.671	0	-3.671	0
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>2.500</b>	<b>13.110</b>	<b>-22.745</b>	<b>259.986</b>	<b>252.851</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Reguleringer	15	131.440	111.472
Ændring i driftskapital	16	-79.177	24.176
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>52.263</b>	<b>135.648</b>
Renteindbetalinger og lignende		970	1
Andre finansielle omkostninger		-19.731	-21.077
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>33.502</b>	<b>114.572</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-4.510	-4.569
Køb af materielle anlægsaktiver		-107.546	-75.493
Salg af finansielle anlægsaktiver m.v.		55	0
Ændring i over-/underdækning		16.817	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-95.184</b>	<b>-80.062</b>
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-43.030	-43.781
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		4.183	0
Tilgang af investeringsbidrag		0	18.761
Egenkapitalposter i øvrigt (bør opløses)		-474	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-39.321</b>	<b>-25.020</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-101.003</b>	<b>9.490</b>
Likvider 1. januar		174.829	165.339
<b>Likvider 31. december</b>		<b>73.826</b>	<b>174.829</b>
Likvider specificeres således:			
Cashpool		73.826	174.829
<b>Likvider 31. december</b>		<b>73.826</b>	<b>174.829</b>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Nettoomsætning	466.085	446.164
	<b>466.085</b>	<b>446.164</b>
<b>Aktiviteter</b>		
Abonnement	115.798	113.713
Salg af varme	338.962	366.843
Øvrigt salg og reguleringer	5.331	4.408
Indtægtsført investeringsbidrag	7.375	6.900
Regulering af over-/underdækning og midlertidige forskelle	-1.381	-45.700
	<b>466.085</b>	<b>446.164</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.433	8.933
Pensioner	615	1.310
Andre omkostninger til social sikring	60	131
	<b>5.108</b>	<b>10.374</b>
<b>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse</b>	<b>500</b>	<b>431</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>7</b>	<b>15</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	970	0
Andre finansielle indtægter	0	1
	<b>970</b>	<b>1</b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	19.730	21.076
	<b>19.730</b>	<b>21.076</b>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software TDKK	Immaterielle anlægsaktiver under udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	1.364	8.485
Tilgang i årets løb	3.246	4.510
Afgang i årets løb	0	-3.246
Kostpris 31. december	4.610	9.749
Ned- og afskrivninger 1. januar	410	0
Årets afskrivninger	839	0
Ned- og afskrivninger 31. december	1.249	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>3.361</b>	<b>9.749</b>

### 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger TDKK	Forsynings- anlæg TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	1.502	1.834.380	563	67.542
Tilgang i årets løb	281	76.598	0	107.546
Afgang i årets løb	0	-14.621	0	-76.879
Kostpris 31. december	1.783	1.896.357	563	98.209
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.289	1.162.633	563	0
Årets afskrivninger	45	38.072	0	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-14.510	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	1.334	1.186.195	563	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>449</b>	<b>710.162</b>	<b>0</b>	<b>98.209</b>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
<b>7 Underdækning</b>		
<b>Årets resultat før årsreguleringer</b>	<b>44.727</b>	<b>-27.714</b>
<b>Regulering til opgørelse af årets over-/underdækninger</b>		
Godkendt forretning af indskudskapital	-46.300	-46.300
Regnskabsmæssige afskrivninger	-38.956	36.863
Afskrivninger efter VFL	15.883	-15.807
Indtægtsførte tilslutningsbidrag	7.375	-6.900
Tilbageførelse af regnskabsmæssige hensættelser	455	-334
<b>Årets over-/underdækning</b>	<b>-16.816</b>	<b>-60.192</b>
Over-/underdækning 1. januar	128.662	188.854
Årets over-/underdækning	-16.816	-60.192
<b>Over-/underdækning 31. december</b>	<b>111.846</b>	<b>128.662</b>
<b>8 Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Andre tilgodehaver	
	TDKK	
Kostpris 1. januar	88	
Afgang i årets løb	-55	
Kostpris 31. december	33	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>33</b>	
<b>9 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.		
<b>10 Resultatdisponering</b>		
Årets henlæggelse til andre reserver	0	4.326
Overført resultat	0	-4.326
	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

### 11 Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser

Forpligtelsen på tjenestemandspension kan henføres til overdragelse af selskabets aktiviteter fra de oprindelige ejerkommuner.

### 12 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

	Anlæg	Tilslutnings- bidrag	Henlæggelser	Finansielle instrumenter	Omsætnings- aktiver og pensions- forpligtelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Årsrapport	-808.820	177.913	0	22.745	142.119
Varmeregnskab	427.194	0	-25.370	0	-129.759
	<b>-381.626</b>	<b>177.913</b>	<b>-25.370</b>	<b>22.745</b>	<b>12.360</b>
I alt					<b>-193.978</b>

### 13 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	TDKK	TDKK
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	213.312	273.370
Mellem 1 og 5 år	173.816	160.100
Langfristet del	387.128	433.470
Inden for 1 år	43.719	40.407
	<b>430.847</b>	<b>473.877</b>

## Noter til årsregnskabet

### 13 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>Investeringsbidrag</b>		
Efter 5 år	138.665	123.243
Mellem 1 og 5 år	31.397	28.471
Langfristet del	<u>170.062</u>	<u>151.714</u>
Inden for 1 år	7.850	7.118
	<u><b>177.912</b></u>	<u><b>158.832</b></u>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	15.339	59.096
Mellem 1 og 5 år	5.925	20.858
Langfristet del	<u>21.264</u>	<u>79.954</u>
Inden for 1 år	1.481	13.003
Øvrig kortfristet gæld	528	1.830
Kortfristet del	<u>2.009</u>	<u>14.833</u>
	<u><b>23.273</b></u>	<u><b>94.787</b></u>

### 14 Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:

	2022 TDKK	2021 TDKK
Forpligtelser	22.745	92.957

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af to renteswaps på TDKK 22.745. Aftalerne er indgået til sikring af fremtidige rentebetalinger på variabelt forrentede lån. Aftalerne har en løbetid på hhv. 15 og 15,5 år. I aftalen byttes til en fast rente på hhv. 4,47 % og 4,92 % på lån med hovedstol på hhv. MDKK 75 og 136.

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
<b>15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-970	-1
Finansielle omkostninger	19.730	21.076
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	39.067	37.106
Investeringsbidrag	19.080	-6.900
Ændring i tidsmæssige forskelle og over-/underdækning	54.533	60.191
	<b>131.440</b>	<b>111.472</b>
<b>16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-363	880
Ændring i tilgodehavender	-55.852	31.734
Ændring i andre hensatte forpligtelser	474	17.519
Ændring i leverandører m.v.	-23.436	4.789
Øvrige ændringer i driftskapital	0	-30.746
	<b>-79.177</b>	<b>24.176</b>



## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK

### 17 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 430.846 TDKK, er der givet pant i selskabets ejendomme og ledningsnet.

#### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	0	136
Mellem 1 og 5 år	0	302
	<u>0</u>	<u>438</u>

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser for 106 TDKK. Forpligtelsen er til tilknyttet virksomhed.

Selskabet har i forbindelse med stiftelsen pr. 1. januar 1994 overtaget alle eventualforpligtelser, som var knyttet til Kolding Kommunes Forsyningsforvaltnings varmforsyningsvirksomhed inden stiftelsen. Endvidere har selskabet overtaget alle eventualforpligtelser, som var knyttet til Fredericia og Vejle Kommuner Forsyningsforvaltnings forsyningsvirksomhed inden for varmforsyning pr. 1. januar 1999.

Selskabet har indgået købsforpligtelse med Kolding, Fredericia og Vejle Kommuner med hensyn til at aftage varme fra Trekantsområdet Varmetransmissionsselskab I/S (TVIS), idet hæftelsen dog er begrænset til krav, som lovligt kan indregnes i priserne over for forbrugerne.

# Noter til årsregnskabet

## 18 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

TREFOR Infrastruktur A/S, Kokbjerg 30, 6000 Kolding Eneaktionær

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

#### Navn

---

EWII S/I - CVR: 26 23 06 91

#### Hjemsted

---

Kokbjerg 30, 6000 Kolding

## Noter til årsregnskabet

### 19 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TREFOR Varme A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### *Over- og underdækning*

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv-princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at periodens over-/underdækning, opgjort som periodens resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Periodens over-/underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over-/underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

#### *Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling*

Investering i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i henhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

## Noter til årsregnskabet

### 19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

#### Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen indeholder årets bevægelser på over-underdækning samt nettobevægelserne på de midlertidige forskelle.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

## Noter til årsregnskabet

### 19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 år
Forsyningsnet	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

## Noter til årsregnskabet

### 19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tildelte CO<sub>2</sub>-kvoter.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Noter til årsregnskabet

### 19 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperio-den på. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultat-opgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finan-sieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

#### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfri-stede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

#### Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger" og "Kassekreditter".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Buch

Næstformand

Serienummer: 9e5ce9a9-2574-44dc-b829-f9eb36a123ac

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-03-28 12:20:28 UTC



## Lars Bonderup Bjørn

Bestyrelsesformand

Serienummer: 7e55f62f-97b2-4f95-88e2-10b059842fa5

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-28 12:30:04 UTC



## Hans-Jørgen Jagd

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e2d36a2c-9252-44c9-8034-30053ce8872b

IP: 185.107.xxx.xxx

2023-03-28 13:16:38 UTC



## Kurt Dahl-Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 22a665a8-d628-421e-b977-11c114679418

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-28 17:38:26 UTC



## Charles Nielsen

Direktør

Serienummer: 1582ef49-495c-4210-ba7b-2e31b5a8005b

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-28 18:02:43 UTC



## Morten Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365358199757

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-28 19:53:14 UTC



## Olaf Bjørn Spliid

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c17cd88-a2d1-4abc-83fb-93fafa2d5aa

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-29 05:55:24 UTC



## Per Bødker Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1992aaa8-4f5e-4c90-9cf8-022385e7833e

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-03-29 13:21:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."


## Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14416973

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-03-29 13:22:40 UTC

NEM ID 

## Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 83.136.xxx.xxx

2023-03-29 14:54:28 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 10FDD-G1DF4-JN15TO-8EZDS-ZYXL7-4SNCM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>