



TREFOR
Varme

TREFOR Varme A/S

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2022.

Dirigent

Nina Egeskjold Bruun

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for TREFOR Varme A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 30. marts 2022

Direktion

Charles Nielsen
direktør

Bestyrelse

Lars Bonderup Bjørn
formand

Allan Buch

Morten Hansen

Jacob Bogh Nielsen

Kurt Dahl-Petersen

Olaf Spliid

Ulrik Faarup Sørensen
næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TREFOR Varme A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for TREFOR Varme A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 30. marts 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Thomas Riis
statsautoriseret revisor
mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

TREFOR Varme A/S
Kokbjerg 30
6000 Kolding

CVR-nr.: 17 01 01 31
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Kolding

Bestyrelse

Lars Bonderup Bjørn, formand
Allan Buch
Morten Hansen
Jacob Bogh Nielsen
Kurt Dahl-Petersen
Olaf Spliid
Ulrik Faarup Sørensen, næstformand

Direktion

Charles Nielsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	446.164	437.197	701.288	431.529	399.999
Bruttofortjeneste	79.025	66.458	344.472	0	0
Resultat af ordinær primær drift	19.829	17.837	265.351	19.568	20.622
Resultat før finansielle poster	21.075	20.160	267.612	21.836	23.043
Resultat af finansielle poster	-21.075	-20.160	-21.412	-21.836	-23.043
Årets resultat	0	0	246.200	0	0
Balance					
Balancesum	1.146.517	1.197.967	1.293.477	1.057.033	1.076.386
Investering i materielle anlægsaktiver	75.493	44.841	56.096	52.485	45.512
Egenkapital	252.851	252.851	252.851	6.651	6.651
Antal medarbejdere	15	14	13	13	13
Nøgletal i %					
Køb og produktion i MWh	978.807	906.526	922.526	939.742	924.219
Salg i MWh	774.971	699.586	713.734	728.716	724.945
Tab i MWh	203.353	206.998	208.792	211.026	199.274
Virkningsgrad (målt)	79,2%	77,2%	77,4%	77,5%	78,4%
Tab pr. meter dobbeltrør MWh	0,17	0,17	0,18	0,18	0,18
Graddage	2.828	2.433	2.544	2.654	2.705
Antal km ledningsnet	1.204	1.190	1.175	1.150	1.134
Antal kunder	31.245	30.641	29.824	29.128	28.706

Ved ændring af regnskabspraksis er der ikke foretaget tilpasning af sammenligningstallene fra 2017-2018.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

TREFOR Varme har til formål at levere fjernvarme med høj forsyningsikkerhed til konkurrencedygtige priser. Selskabet leverer fjernvarme til 31.245 fjernvarmeinstallationer i Trekantområdet. TREFOR Varme er landets femtestørste fjernvarmeselskab målt på antal kunder.

TREFOR Varme modtager al varme fra TVIS. TVIS varmen er for 80 procent baseret på vedvarende energi og 20 procent fossil energi – altovervejende plastfraktionen i affaldsforbrænding.

TREFOR Varme sikrer gennem løbende reovering, optimering og driftsovervågning, at varmforsyningen bliver drevet så effektivt som muligt.

TREFOR Varme arbejder aktivt på at udbrede fjernvarmforsyningen til nye kunder i det bestående forsyningsområde såvel som i nye forsyningsområder. Udbygningen sker alene der, hvor der er rentabilitet i fjernvarmeudbygningen.

TREFOR Varme er underlagt Varmeforsyningsloven, der stiller krav om effektiv drift, at kun nødvendige omkostninger må indregnes i varmeprisen, og at der skal aflægges regnskab og gennemføres priseftervisninger efter Varmeforsyningslovens bestemmelser.

TREFOR Varme har i såvel opgaveplanlægning som udførelse fokus på arbejdsmiljø, og der har ikke været arbejdsulykker på selskabets arbejdspladser i året.

TREFOR Varme er en del af holdingselskabet TREFOR Infrastruktur og indgår i EWII Koncernen.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse udgør 0 MDKK for 2021.

TREFOR Varme har i 2021 opkrævet 46,3 MDKK i forrentning af indskudskapital. Selskabet har fået godkendt en kapitalopgørelse på 351 MDKK, som giver ret til opkrævning af en forrentning på 246,2 MDKK. Der er med udgangen af 2021 opkrævet 92,6 MDKK. Opgjort efter årsregnskabsloven er egenkapitalen 252,9 MDKK pr. 31. december 2021.

Årets salg blev på 774.971 MWh.

Årets køb/produktion blev 978.807 MWh, som fordeler sig med et køb på 967.911 MWh (99 procent) fra TVIS samt en egenproduktion på 10.896 MWh (1 procent). De samlede investeringer udgør 80 MDKK i 2021. Halvdelen er anvendt til udvidelse af kundegrundlaget og den anden halvdel til reoveringer i produktionsanlæg og ledningsnet.

Salg og produktion har i 2021 været højere end budgetteret som følge af et koldt første kvartal, men til gengæld har året generelt været lunt, og TREFOR Varme har haft en produktionsbasis, som undgik de stigende varmepriser. Selskabet kunne derfor i 2021 glæde kunderne med svagt faldende priser.

TREFOR Varme har i året deltaget i arbejdet med at etablere et varmekompetence-center, der tilbyder

Ledelsesberetning

uvildig rådgivning til alle forbrugere om deres varmeforbrug og -behov. Centret er lykket med at samle kompetencer, der i fællesskab kan bidrage til at borgerne i Trekantområdet får varmekilder, der er både bæredygtige og passer til den enkelte.

Retten i Kolding afsagde i september dom i sagen mod Energnist, vedrørende betaling af varme leveret i 2017. Retten gav TREFOR Varme medhold i, at der ikke skal betales ekstra for den leverede varme.

TREFOR Varme har i lighed med resten af koncernen, og det øvrige samfund, måttet forholde sig til den globale COVID-19-pandemi. Håndteringen af COVID-19 rapporteres samlet for EWII Koncernen, og vi henviser derfor til moderselskabets ledelsesberetning, som omfatter TREFOR Varme, og som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2021. Selskabet har ikke økonomisk været nævneværdigt påvirket af pandemien.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Abonnementsbetalingen for 2022 på 2.250 DKK ekskl. moms er uændret i forhold til 2021, og den variable varmepris for 2022 på 465 DKK ekskl. moms pr. MWh er sat ned med 8 DKK i forhold til 2021.

TREFOR Varme vil i 2022 opkræve 46,3 MDKK i 2022 i forrentning af indskudskapital. Frem mod 2025 opkræves resten – 107,3 MDKK.

Ambitionen for TREFOR Varme er formuleret i EWII's strategi for 2021-2025 "Bidrag til livet". Selskabet ønsker at bidrage til bæredygtige og innovative løsninger, være proaktiv og synlig i forhold til den forestående regulering. Selskabet ønsker også at drive varmeforsyningen effektivt i tæt samspil med områdets øvrige infrastrukturer – og dermed leve op til ambitionen om at være en multiforsyning.

Det er forventningen, at der i 2022 tilsluttes mere end 1.200 nye kunder – 300 i nybyg, 600 fra konvertering fra gas/olie til fjernvarme og 300 nye kunder i eksisterende fjernvarmeområder. Dertil kommer etableringen af 48 km nyt ledningsnet for at muliggøre fjernvarme i nybyg.

Der er nogen usikkerhed om de fremtidige rammebetingelser, hvorunder TREFOR Varme skal drive forretningen. Det til trods er det ikke forventningen, at der kommer regulering, som påvirker varmeforretningen allerede i 2022.

Usikkerheden om de fremtidige rammer bunder i flere forhold. Dels er der regeringens effektiviseringsplan af 2. juni 2017 med et effektiviseringspotentiale i sektoren på 2,3 mia. DKK i 2025 og dels den forestående implementering af nye initiativer i kølvandet på regeringens afgiftsanalyse, samt energiforliget af 29. juni 2018, som bl.a. reducerer elafgifterne. Dertil kommer den nye klimaaftale for energi og industri med videre af 22. juni 2020, som reducerer elafgifter yderligere, ophæver kraftvarmekravet og brændselsbindinger og lægger op til afvikling af forbrugerbindinger og indførelse af en ny aftalebaseret regulering for varmesektoren. Resultatet for 2021 blev 0 MDKK i henhold til Varmeforsyningsloven, og forventningerne til resultatet for 2022 er 0 MDKK.

Ledelsesberetning

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

TREFOR Varme har en beredskabsplan. Den er gennem 2021 opdateret med fokus på sikker håndtering af overgang fra unormal drift og aktivering af beredskabet med henblik på sikkert at komme tilbage til normal drift igen.

TREFOR Varme følger, i lighed med koncernens øvrige infrastrukturselskaber, den nationale strategi for cybersikkerhed og har fokus på at sikre systemer mod utilsigtet indtrængen.

Videnressourcer

TREFOR Varme drives som en vidensvirksomhed, hvor selskabet til stadighed udbygger interne kompetencer inden for energiteknologi, varmeforsyning og økonomi. Det sker ved involvering af eksperter i det daglige arbejde og gennem aktiv involvering i projekter, der har til formål dels at optimere den nuværende infrastruktur og dels udvikling af fremtidens energilandskab.

TREFOR Varme har involveret sig i udviklingsprojektet Heatmann 4.0, der skal muliggøre yderligere optimering i fjernvarmedistributionen.

Eksternt miljø

Arbejdet med selskabets samfundsansvar er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII Koncernen. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for samfundsansvar, som omfatter TREFOR Varme, og som er offentliggjort i EWII's årsrapport for 2021.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Målsætningen er at have en balanceret repræsentation mellem kvinder og mænd i bestyrelsen på 40-60 procent.

Bestyrelsen i TREFOR Varme udpeges af EWII's bestyrelse, mens 2 bestyrelsesmedlemmer i henhold til Varmeforsyningsloven vælges blandt forbrugerrepræsentanter i EWII's repræsentantskab.

EWII Koncernens repræsentantskab er valgt blandt forbrugerne, og koncernen tilstræber i valgets tilrettelæggelse at gøre repræsentantskabsdeltagelse lige attraktivt for begge køn.

Bestyrelsen i TREFOR Varme består af 7 mænd og ingen kvinder, og målet om en ligelig kønsfordeling er således ikke opnået.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter, og pengestrømme for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Nettoomsætning	1	446.164	437.197
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		8.745	4.967
Andre driftsindtægter		11.716	4.038
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-353.407	-332.160
Andre eksterne omkostninger		-34.193	-47.584
Bruttoresultat		79.025	66.458
Personaleomkostninger	2	-10.374	-9.604
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-37.106	-34.979
Andre driftsomkostninger		-10.470	-1.715
Resultat før finansielle poster		21.075	20.160
Finansielle indtægter	3	1	1.302
Finansielle omkostninger	4	-21.076	-21.462
Årets resultat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Software		954	1.197
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		8.485	3.916
Immaterielle anlægsaktiver	5	9.439	5.113
Grunde og bygninger		213	249
Forsyningsanlæg		671.747	685.177
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		67.542	27.028
Materielle anlægsaktiver	6	739.502	712.454
Underdækning	7	128.663	188.854
Andre tilgodehavender		88	138
Finansielle anlægsaktiver	8	128.751	188.992
Anlægsaktiver		877.692	906.559
Varebeholdninger		3.477	4.357
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		89.087	120.821
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		174.829	166.230
Andre tilgodehavender		1.432	0
Tilgodehavender		265.348	287.051
Omsætningsaktiver		268.825	291.408
Aktiver		1.146.517	1.197.967

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital		2.500	2.500
Reserve for sikringstransaktioner		-92.957	-125.202
Reserve for udviklingsomkostninger		9.439	5.113
Overført resultat		333.869	370.440
Egenkapital		252.851	252.851
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser	10	10.801	11.037
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	11	138.728	120.974
Hensatte forpligtelser		149.529	132.011
Gæld til realkreditinstitutter		433.470	473.712
Investeringsbidrag		151.714	140.559
Anden gæld		79.954	111.089
Langfristede gældsforpligtelser	12	665.138	725.360
Gæld til realkreditinstitutter	12	40.407	43.946
Investeringsbidrag	12	7.118	6.412
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.814	6.025
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.827	2.118
Anden gæld	12,13	14.833	29.244
Kortfristede gældsforpligtelser		78.999	87.745
Gældsforpligtelser		744.137	813.105
Passiver		1.146.517	1.197.967
Resultatdisponering	9		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for sikrings- transaktioner	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	2.500	-125.202	5.113	370.440	252.851
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	32.245	0	-32.245	0
Årets resultat	0	0	4.326	-4.326	0
Egenkapital 31. december	2.500	-92.957	9.439	333.869	252.851

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Reguleringer	14	111.472	48.727
Ændring i driftskapital	15	24.176	-9.218
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		135.648	39.509
Renteindbetalinger og lignende		1	1.302
Andre finansielle omkostninger		-21.077	-21.461
Pengestrømme fra driftsaktivitet		114.572	19.350
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-4.569	-5.133
Køb af materielle anlægsaktiver		-75.493	-44.841
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-80.062	-49.974
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-43.781	-43.946
Tilgang af investeringsbidrag		18.761	0
Optagelse af langfristet gæld i øvrigt		0	12.729
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-25.020	-31.217
Ændring i likvider		9.490	-61.841
Likvider 1. januar		165.339	227.180
Likvider 31. december		174.829	165.339
Likvider specificeres således:			
Cashpool		174.829	165.339
Likvider 31. december		174.829	165.339

Noter til årsregnskabet

	2021 TDKK	2020 TDKK
1 Nettoomsætning		
Nettoomsætning	446.164	437.197
	446.164	437.197
Aktiviteter		
Abonnement	113.713	111.882
Salg af varme	366.843	340.507
Øvrigt salg og reguleringer	4.408	5.648
Indtægtsført investeringsbidrag	6.900	6.412
Regulering af over-/underdækning og midlertidige forskelle	-45.700	-27.252
	446.164	437.197
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	8.933	8.323
Pensioner	1.310	1.177
Andre omkostninger til social sikring	131	104
	10.374	9.604
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	431	562
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	14
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	0	1.301
Andre finansielle indtægter	1	1
	1	1.302
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	21.076	21.462
	21.076	21.462

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software TDKK	Immaterielle anlægsaktiver under udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	1.364	3.916
Tilgang i årets løb	0	4.569
Kostpris 31. december	<u>1.364</u>	<u>8.485</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	167	0
Årets afskrivninger	243	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>410</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>954</u>	<u>8.485</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger TDKK	Forsynings- anlæg TDKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse TDKK
Kostpris 1. januar	1.502	1.846.410	563	27.028
Tilgang i årets løb	0	34.979	0	75.493
Afgang i årets løb	0	-47.009	0	-34.979
Kostpris 31. december	<u>1.502</u>	<u>1.834.380</u>	<u>563</u>	<u>67.542</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.253	1.161.233	563	0
Årets afskrivninger	36	36.827	0	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-35.427	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.289</u>	<u>1.162.633</u>	<u>563</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>213</u>	<u>671.747</u>	<u>0</u>	<u>67.542</u>

Noter til årsregnskabet

10 Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser

Forpligtelsen på tjenestemandspension kan henføres til overdragelse af selskabets aktiviteter fra de oprindelige ejerkommuner.

11 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

	Anlæg	Tilslutnings- bidrag	Henlæggelser	Finansielle instrumenter	Omsætnings- aktiver og pensions- forpligtelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Årsrapport	-739.502	158.833	0	92.957	-81.325
Varmeregnskab	387.477	0	-51.590	0	94.422
	-352.025	158.833	-51.590	92.957	13.097
I alt					-138.728

12 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021	2020
	TDKK	TDKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	273.370	297.929
Mellem 1 og 5 år	160.100	175.783
Langfristet del	433.470	473.712
Inden for 1 år	40.407	43.946
	473.877	517.658

Noter til årsregnskabet

12 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	2021	2020
	TDKK	TDKK
Investeringsbidrag		
Efter 5 år	123.243	114.910
Mellem 1 og 5 år	28.471	25.649
Langfristet del	<u>151.714</u>	<u>140.559</u>
Inden for 1 år	<u>7.118</u>	<u>6.412</u>
	158.832	146.971
Anden gæld		
Efter 5 år	59.096	54.636
Mellem 1 og 5 år	20.858	56.453
Langfristet del	<u>79.954</u>	<u>111.089</u>
Inden for 1 år	13.003	14.113
Øvrig kortfristet gæld	1.830	15.131
Kortfristet del	<u>14.833</u>	<u>29.244</u>
	94.787	140.333

13 Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:

	2021	2020
	TDKK	TDKK
Forpligtelser	92.957	125.202

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af tre renteswaps på TDKK 92.957. Aftalerne er indgået til sikring af fremtidige rentebetalinger på variabelt forrentede lån. Aftalerne har en løbetid på hhv. 1,16 og 16,5 år. I aftalen byttes til en fast rente på hhv. 3,70 %, 4,47 % og 4,92 % på lån med hovedstol på hhv. MDKK 200, 78 og 142.

Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	TDKK	TDKK
14 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-1	-1.302
Finansielle omkostninger	21.076	21.462
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	37.106	34.979
Indtægtsført investeringsbidrag	-6.900	-6.412
Ændring i underdækning	60.191	0
	<u>111.472</u>	<u>48.727</u>
15 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	880	-1.537
Ændring i tilgodehavender	31.734	2.472
Ændring i andre hensatte forpligtelser	17.519	-14.490
Ændring i leverandører m.v.	4.789	-50.568
Øvrige ændringer i driftskapital	-30.746	54.905
	<u>24.176</u>	<u>-9.218</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	TDKK	TDKK
16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 473.877 TDKK, er der givet pant i selskabets ejendomme og ledningsnet.		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	136	118
Mellem 1 og 5 år	302	187
	<u>438</u>	<u>305</u>

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser for TDKK 234. Forpligtelsen er til tilknyttet virksomhed.

Selskabet har i forbindelse med stiftelsen pr. 1. januar 1994 overtaget alle eventualforpligtelser, som var knyttet til Kolding Kommunes Forsyningsforvaltnings varmforsyningsvirksomhed inden stiftelsen. Endvidere har selskabet overtaget alle eventualforpligtelser, som var knyttet til Fredericia og Vejle Kommunes Forsyningsforvaltnings forsyningvirksomhed inden for varmforsyning pr. 1. januar 1999.

Selskabet har indgået købsforpligtelse med Kolding, Fredericia og Vejle Kommuner med hensyn til at aftage varme fra Trekantsområdet Varmetransmissionsselskab I/S (TVIS), idet hæftelsen dog er begrænset til krav, som lovligt kan indregnes i priserne over for forbrugerne.

Noter til årsregnskabet

17 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

TREFOR Infrastruktur A/S, Kokbjerg 30, 6000 Kolding Eneaktionær

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

EWII S/I - CVR: 26 23 06 91

Hjemsted

Kokbjerg 30, 6000 Kolding

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TREFOR Varme A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Over- og underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv-princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at periodens over-/underdækning, opgjort som periodens resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Periodens over-/underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over-/underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investering i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udsendt eller fremsendt betaling fra forbrugerne i henhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen indeholder årets bevægelser på over-underdækning samt nettobevægelserne på de midlertidige forskelle.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 år
Forsyningsnet	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Noter til årsregnskabet

18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tildelte CO₂-kvoter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Charles Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-059626508467

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-03-30 14:13:46 UTC

NEM ID 

Lars Bonderup Bjørn

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-159992952571

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-03-30 14:24:23 UTC

NEM ID 

Morten Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365358199757

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-30 14:55:23 UTC

NEM ID 

Kurt Dahl-Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-513342114390

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-03-30 15:37:46 UTC

NEM ID 

Ulrik Faarup Sørensen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-264825255406

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-30 19:25:12 UTC

NEM ID 

Allan Buch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484811953670

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-03-31 11:23:31 UTC

NEM ID 

Olaf Bjørn Spliid

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-736845533629

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-03-31 14:43:24 UTC

NEM ID 

Jacob Bogh Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798297951357

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-04-01 07:23:47 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-04-01 09:51:11 UTC

NEM ID 


Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14416973

IP: 208.127.xxx.xxx

2022-04-01 10:01:52 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>