

## **PC Data Consult A/S**

**Østergade 15  
8860 Ulstrup**

**CVR-nr. 16 99 90 32**

### **Årsrapport for 2019**

**(27. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 2. september 2020

---

**Brian Lars Jeppesen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Noter til årsrapporten	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for PC Data Consult A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ulstrup, den 1. september 2020

### Direktion

Brian Lars Jeppesen  
direktør

### Bestyrelse

Signe Margrethe Jeppesen

Lars Peter Jeppesen

Brian Lars Jeppesen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i PC Data Consult A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for PC Data Consult A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 1. september 2020

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68

Michael Møller  
registreret revisor  
MNE-nr. mne1068

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	PC Data Consult A/S Østergade 15 8860 Ulstrup  CVR-nr.: 16 99 90 32  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 1. januar 1993  Hjemsted: Favrskov
<b>Bestyrelse</b>	Signe Margrethe Jeppesen Lars Peter Jeppesen Brian Lars Jeppesen
<b>Direktion</b>	Brian Lars Jeppesen, direktør
<b>Revision</b>	National Revision Godkendte Revisorer a/s Haraldsvej 60 8960 Randers SØ
<b>Pengeinstitut</b>	Jutlander Bank Adelgade 27 9500 Hobro  Sparekassen Kronjylland Stadion Alle 1 8990 Fårup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling og salg af EDB-løsninger samt anden i naturlig forbindelse hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 451.526, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 3.367.395.

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Det er ledelsens vurdering, at selskabets resultat og finansielle stilling for det kommende regnskabsår ikke påvirkes af covid-19 udbruddet.

Selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 forventes at give et positivt resultat.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PC Data Consult A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser samt handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Udviklingsprojekter, patenter og licenser***

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare - hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt, fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet - indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostning i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineær over den periode, hvori det forventes at frembringe økonomiske fordele.

Afskrivningsperioden for immaterielle anlægsaktiver er, ud fra en konkret vurdering af aktivets økonomiske værdi/levetid og med hjemmel i årsregnskabslovens §53, stk 2, ansat til mere end 5 år.

Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Patenter afskrives over den resterende patentperiode eller en kortere økonomisk levetid. Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-30 år	523.333-1.000.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 kr.

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender i balancen måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.717.458</b>	<b>4.299.330</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.970.669</u>	<u>-3.189.839</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.746.789</b>	<b>1.109.491</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-1.831.382</u>	<u>-1.821.447</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-84.593</b>	<b>-711.956</b>
Finansielle omkostninger		<u>-420.162</u>	<u>-238.389</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-504.755</b>	<b>-950.345</b>
Skat af årets resultat	2	<u>53.229</u>	<u>-611.087</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-451.526</u></b>	<b><u>-1.561.432</u></b>
Overført resultat		<u>-451.526</u>	<u>-1.561.432</u>
		<b><u>-451.526</u></b>	<b><u>-1.561.432</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklings-projekter		4.225.000	5.935.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>4.225.000</b>	<b>5.935.000</b>
Grunde og bygninger		9.490.659	3.447.042
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		180.000	240.000
Indretning af lejede lokaler		23.133	30.073
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>9.693.792</b>	<b>3.717.115</b>
Deposita		228.520	205.120
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>228.520</b>	<b>205.120</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>14.147.312</b>	<b>9.857.235</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		297.376	384.401
Andre tilgodehavender		300.000	300.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>597.376</b>	<b>684.401</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>125</b>	<b>147.659</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>597.501</b>	<b>832.060</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>14.744.813</b>	<b>10.689.295</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.867.395	3.318.921
<b>Egenkapital</b>	<b>3</b>	<b><u>3.367.395</u></b>	<b><u>3.818.921</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		812.135	1.188.764
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>812.135</u></b>	<b><u>1.188.764</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter		2.365.068	2.450.580
Anden gæld		5.000.000	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4</b>	<b><u>7.365.068</u></b>	<b><u>2.450.580</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	85.103	83.792
Kreditinstitutter		438.533	1.037.139
Leverandører af varer og tjenesteydelser		464.581	563.045
Selskabsskat		117.400	198.396
Anden gæld		2.094.598	1.348.658
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.200.215</u></b>	<b><u>3.231.030</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>10.565.283</u></b>	<b><u>5.681.610</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>14.744.813</u></b>	<b><u>10.689.295</u></b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		



## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>	
	kr.	kr.	
<b>1 Personalemkostninger</b>			
Lønninger	2.877.646	3.123.361	
Andre omkostninger til social sikring	32.074	24.610	
Andre personaleomkostninger	60.949	41.868	
	<u><b>2.970.669</b></u>	<u><b>3.189.839</b></u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	323.400	198.396	
Årets udskudte skat	-376.629	-372.066	
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	784.757	
	<u><b>-53.229</b></u>	<u><b>611.087</b></u>	
<b>3 Egenkapital</b>			
	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>kapital</u>	<u>resultat</u>	
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	3.318.921	3.818.921
Årets resultat	0	-451.526	-451.526
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>2.867.395</b></u>	<u><b>3.367.395</b></u>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	2.534.372	2.450.171	85.103	2.013.977
Anden gæld	0	5.000.000	0	0
	<b>2.534.372</b>	<b>7.450.171</b>	<b>85.103</b>	<b>2.013.977</b>

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har en årlig huslejeforpligtelse på DKK 450.000.

Selskabet har indgået leasingforpligtelser med udløb i 2020.  
Restforpligtelsen udgør DKK 56.776.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Udover den angivne gæld til realkreditinstitutter er der tinglyst ejerpantebrev i grunde og bygninger på DKK 100.000, til sikkerhed for alt mellemværende med Jutlander Bank.

Herudover er der afgivet virksomhedspant på DKK 1.000.000 med pant i selskabets drifts-inventar og driftmateriel, varelager, goodwill, rettigheder, udviklingsomkostninger og debitorer, hvis regnskabsmæssige værdi på 31. december udgør DKK 4.702.376, til sikkerhed for alt mellemværende med Jutlander Bank.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Brian Lars Jeppesen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-869530620343  
Tidspunkt for underskrift: 02-09-2020 kl.: 17:25:59  
Underskrevet med NemID

## Brian Lars Jeppesen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-869530620343  
Tidspunkt for underskrift: 02-09-2020 kl.: 17:25:59  
Underskrevet med NemID

## Signe Margrethe Jeppesen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-923781154551  
Tidspunkt for underskrift: 03-09-2020 kl.: 10:01:52  
Underskrevet med NemID

## Lars Peter Jeppesen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-720853630831  
Tidspunkt for underskrift: 02-09-2020 kl.: 17:24:07  
Underskrevet med NemID

## Michael Møller

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1062506624480  
Tidspunkt for underskrift: 03-09-2020 kl.: 10:34:21  
Underskrevet med NemID

## Brian Lars Jeppesen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-869530620343  
Tidspunkt for underskrift: 03-09-2020 kl.: 13:51:52  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 1a095551hzU240456144