

ÅRSRAPPORT 2020

Godkendt på SDC's generalforsamling
den 6. maj 2021.


Morten Stadil

A black and white photograph of a dense ivy wall. In the foreground, a wicker basket hangs from a branch, partially obscuring the ivy. The text is overlaid on the left side of the image.

VISION

A GREAT BANKING EXPERIENCE
AT A COMPETITIVE PRICE



**ENABLE
EFFECTIVE
BANKING**

NØGLETAL 2020



Nettoomsætning

1.493

mio. DKK



Omsætningsvækst

6%

YOY



Egenkapital

682

mio. DKK



Kurs indre værdi

393



Soliditetsgrad

44%



Gennemsnitligt
antal medarbejdere

561

INDHOLD

SELSKABSOPLYSNINGER	6
LEDELSESPÅTEGNING	7
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	8
HOVED- OG NØGLETAL	10
SELSKABSSTRUKTUR	13
LEDELSESBERETNING	14
• Enable Effective Banking	15
• Kunder og marked	17
• Fokus på NEoS: Fremtidens net- og mobilbank	20
• Samfundsansvar	23
• Fokus på Advisor: Rejsen mod en 360° rådgivningsplatform	26
• Human Resources	29
• Fokus på EDW: Compliance & Competetion: Data er guld	32
• Økonomi	35
• Øvrige forhold	42
ÅRSREGNSKAB	43
• Generel anvendt regnskabspraksis	44
• Anvendt regnskabspraksis – Resultatopgørelse	46
• Resultatopgørelse	47
• Noter til årsregnskabet – Resultatopgørelse	48
• Anvendt regnskabspraksis – Balance	50
• Balance	52
• Noter til årsregnskabet – Balance	54
• Egenkapitalopgørelse	59
• Anvendt regnskabspraksis – Pengestrømsopgørelse	60
• Pengestrømsopgørelse	61
• Noter til årsregnskabet – Pengestrømsopgørelse	62

SELSKABSOPLYSNINGER

SDC A/S

Borupvang 1A
DK-2750 Ballerup

Telefon: +45 44 65 71 11
Hjemmeside: www.sdc.dk

CVR-nr: 16 98 81 38
Stiftet: 2. april 1993
Hjemstedskommune: Ballerup, Danmark
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

BESTYRELSE

Klaus Oberthanner Skjødt, formand
John Christiansen, næstformand
Sverre Vigleik Kaarbø
Jean Djurhuus
Vagn Hansen
Rolf Endre Delingsrud
Mats Christer Persson
Lars Blaabjerg Christensen
Kim Rosenberg Hansen, medarbejderrepræsentant
Lars Ravn, medarbejderrepræsentant
Ole Bruhn Kyhnbæb, medarbejderrepræsentant

DIREKTION

Jesper Scharff

REVISION

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København Ø

GENERALFORSAMLING

Ordinær generalforsamling afholdes 6. maj 2021.



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SDC A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.


Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i

virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 22. marts 2021

DIREKTION



Jesper Scharff
(adm. direktør)

BESTYRELSE



Klaus Obertanner Skjødt
(formand)



John Christiansen
(næstformand)



Sverre V. Kaarbøe



Jean Djurhuus



Vagn Hansen




Rolf Endre Delingsrud



Mats Christer Persson



Lars Blaabjerg Christensen



Kim Rosenberg Hansen
(medarbejderrepræsentant)



Lars Ravn
(medarbejderrepræsentant)



Ole Bruhn Kyhnæb
(medarbejderrepræsentant)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapital ejerne i SDC A/S

KONKLUSION

Vi har revideret årsregnskabet for SDC A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den

forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. marts 2021

KPMG
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98



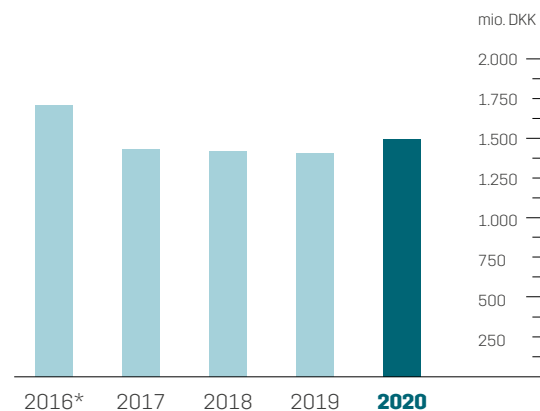
Michael Sten Larsen
statsaut. revisor
mne10488



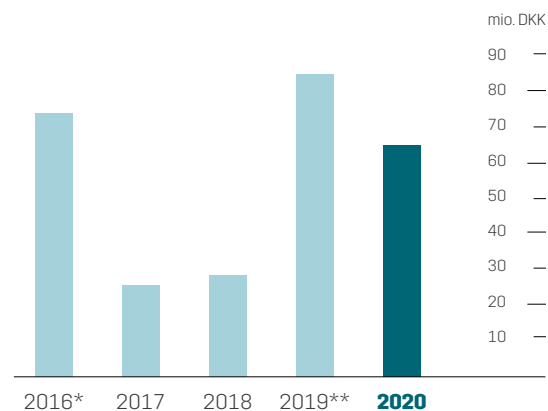
Jette Kjær Bach
statsaut. revisor
mne19812

HOVED- OG NØGLETAL

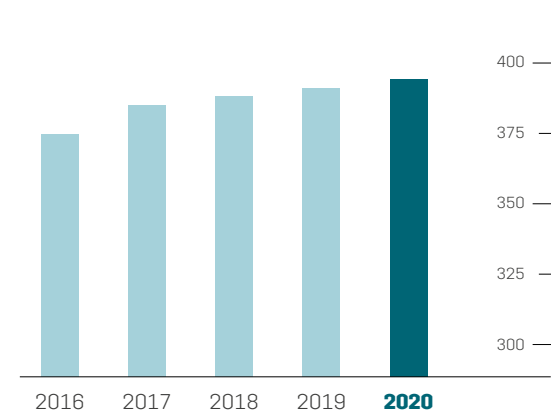
NETTOOMSÆTNING



RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT



KURS INDRE VÆRDI



Vækstrate – YOY

4% -16% -1% -1% 6%

* Nettoomsætning og resultat var i 2016 påvirket ekstraordinært af udtrædelsesgodtgørelser.

** Resultatet i 2019 var påvirket af indtægter fra salg af domicil svarende til 33 mio. DKK.

DE ANFØRTE NØGLETAL ER BEREGNET SÅLEDES:

Overskudsgrad

$$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Afkast af den investerede kapital

$$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$$

Investeret kapital

Egenkapitalforrentning

Soliditetsgrad

Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

$$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt ultimo}}$$

Hoved- og nøgletal

Set over en femårig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

TDKK	2020	2019	2018	2017	2016
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.493.377	1.406.209	1.417.858	1.429.136	1.703.623
Resultat af ordinær primær drift før af- og nedskrivninger (EBITDA)	266.066	307.123	280.908	237.939	286.552
Resultat af ordinær primær drift før nedskrivninger (EBITA)	66.252	86.013	29.394	26.012	75.213
Resultat af finansielle poster	-730	-10.607	-2.321	-7.905	-5.749
Årets resultat	6.003	12.145	5.581	4.353	46.660
Balancesum	1.555.446	1.524.788	1.658.838	1.607.280	1.608.772
Aktiverede udviklingsomkostninger	820.235	827.536	820.153	779.600	643.668
Egenkapital	682.072	676.465	655.117	664.665	642.075
Pengestrøm fra driftsaktiviteten	289.706	319.224	295.715	232.353	251.967
Heraf investering i materielle anlægsaktiver	-6.798	391.353	-10.209	-2.063	-10.676
Pengestrøm i alt	42.883	261.894	26.189	-8.745	164.781
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,5%	1,9%	0,6%	1,1%	3,8%
Afkastgrad	0,5%	1,7%	0,5%	0,9%	4,0%
Egenkapitalforrentning	0,9%	1,8%	0,8%	0,7%	7,6%
Soliditetsgrad	43,9%	44,4%	39,5%	41,4%	39,9%
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	561	569	568	602	638
Indre værdi pr. aktie	393	390	387	384	374

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der er ikke foretaget tilpasning af hoved- og nøgletal for regnskabsåret 2016.

OM SDC



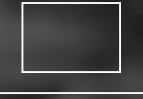
114

pengeinstitutter
tilsluttet SDC



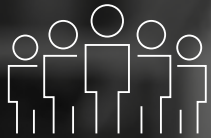
676

pengeinstitut-
afdelinger



6.415

workstations i
SDC-pengeinstitutterne



7.557

medarbejdere i
SDC-pengeinstitutterne



6,6

mio. kundekonti i
SDC-pengeinstitutterne



2,4

mio. kunder i
SDC-pengeinstitutterne

SELSKABSSTRUKTUR

SDC's hovedaktiviteter omfatter udvikling, vedligehold samt fællesindkøb af it-systemer og relaterede ydelser til flere end 100 pengeinstitutter i Norden. Som en del af selskabets kerneleverancer indgår ligeledes it-drifts-ydelser. Disse ydelser er outsourcet til JN Data A/S, som SDC er medejer af.

SDC har i 2020 haft aktiviteter i Danmark og Polen, samt kunder i Danmark, Norge og Sverige samt på Færøerne.

SDC har igennem de seneste tre år gennemført en sanering af virksomhedens tidligere koncernstruktur med det formål at forenkle og effektivisere selskabets drift og skabe større transparens.

Denne proces er i 2020 endeligt afsluttet, efter at likvidationen af SDC Ejendomme A/S blev godkendt af myndighederne i oktober 2020. Fra og med 2020 består SDC A/S af SDC i Danmark samt selskabets filial i Polen.

Fra og med 2020 udarbejdes der derfor ikke længere koncernregnskab for selskabet.

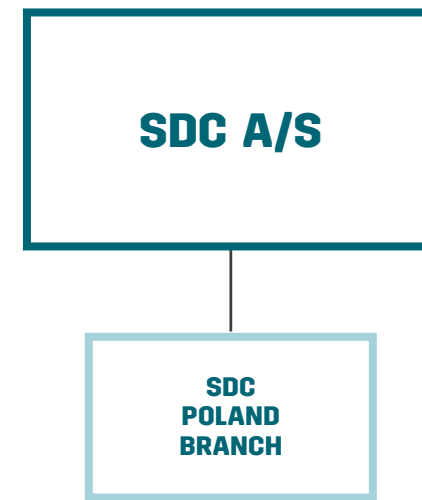
SDC's aktiviteter er fordelt på følgende juridiske enheder:

SDC A/S

Hovedaktivitet: It-services
Geografi: Danmark (Ballerup)
CVR-nr.: 16 98 81 38

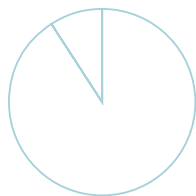
SDC POLAND BRANCH

Hovedaktivitet: Systemforvaltning og it-udvikling
Geografi: Polen (Warszawa)
Stat.nr.: 364249269



Ud over SDC A/S og SDC Polen har SDC en registrering i Norge – p.t. uden aktivitet – med organisationsnummer 812 774 352 i Enhedsregisteret samt en registrering i Sverige – som arbejdsgiver – med organisationsnummer 502062-5835 hos Skatteverket.

Vidste du at...



91%

af SDC's omsætning stammer fra aktionærkunder og 9% fra kommercielle kunder



LEDELSES- BERETNING

ENABLE EFFECTIVE BANKING

"Enable Effective Banking" er overskriften for SDC's 2023-strategi. Gennem niveauskifte af strategisk vigtige systemer og cementering af stabil daglig it-drift er der skabt et stærkt fundament for at kunne intensivere udviklingen af nye stærke løsninger til SDC's pengeinstitutter. Løsninger, der fra forskellige vinkler er fokuseret på ét og det samme: At understøtte SDC's pengeinstitutter i at kunne drive en effektiv forretning.

2023-strategien tager udgangspunkt i seks hovedområder: Øget automatisering, smartere selvbetjening, strategisk brug af data, forbedret Open Banking, bedste kunderådgivning og udvidede Shared Services.

ØGET AUTOMATISERING

Øget automatisering handler om at identificere områder og arbejdsgange, hvor udvalgte standardværktøjer kan anvendes til automatisering af processer på tværs af alle SDC's pengeinstitutter, og som samtidig er åben for modellering i det enkelte pengeinstitut. I tæt samarbejde med pengeinstitutterne har SDC i 2020 gennemført en omfattende analyse af markedet med henblik på at identificere de værktøjer, som er bedst egnede til dette formål. Valget af værktøjer er nu truffet, og der er indgået kontrakter, så SDC står godt rustet til at øge graden af automatisering i SDC-pengeinstitutterne.

SMARTERE SELVBETJENING

I 2017 besluttede SDC-pengeinstitutterne at investere i en ny Open Banking-plattform samt en ny net- og mobilbank, som skulle rumme alle bankens selvbetjeningsløsninger. Den overordnede strategi bag dette er at præsentere pengeinstitutternes kunder for ét samlet overblik over hele deres økonomi – helt enkelt. Kunden skal kun gå ét sted hen, når han eller hun vil i kontakt med sit pengeinstitut, uanset formål. De første løsninger på

den nye platform blev lanceret i 2019 i form af nye website-muligheder og en lommepege-app til det helt unge segment. I 2020 lancerede mange af SDC-pengeinstitutterne en ny digital onboarding-løsning baseret på samme platform, og i 2021 tager pengeinstitutterne for alvor deres nye net- og mobilbank i brug.

STRATEGISK BRUG AF DATA

SDC har de senere år arbejdet intensivt på at afvikle SDC's Financial Data Warehouse (FDW) og få samlet alle pengeinstitutternes data i et Enterprise Data Warehouse. Det arbejde er så godt som afsluttet, og SDC-pengeinstitutterne står derfor rigtig stærkt i relation til at kunne anvende disse data til at effektivisere deres forretning og skabe en bedre kundeoplevelse. Det kunne være i form af forskellige simuleringer i forhold til renteniveau, kunde-rentabilitetsberegninger, mere dybdegående kreditberegninger, mere avancerede opstillinger af scenarier mm. Mulighederne er mange, og dem, der forstår at anvende deres data optimalt, kan hente meget på lønsomheden.

FORBEDRET OPEN BANKING

Markedet for innovative Fintech-løsninger eksploderer. SDC og SDC-pengeinstitutterne ser dette som en mulighed for nye samarbejder. Derfor begyndte SDC allerede i 2018 opbygningen af en Open Banking-plattform, som mange af SDC-pengeinstitutterne allerede benytter i vid udstrækning til integration af tredjeparts-løsninger og -data samt egen udvikling af løsninger op mod SDC's API'er. Fremadrettet er det målet at udvide antallet af services, der udbydes gennem platformen, og understøtte anvendelsen af platformen yderligere gennem udbygning af test- og prototypemiljøer samt en forenkling af governance, der gør det lettere og enklere at udnytte de mange udviklingsmuligheder.

BEDSTE KUNDERÅDGIJVNING

SDC-pengeinstitutterne står rigtig stærkt i markedet med rådgivningsplatformen Advisor. Der er tale om en intelligent og intuitiv løsning, der via avancerede data-modeller gør det let og enkelt at opstille forskellige lånescenarier for en kunde og simulere effekten af scenarierne på kundens økonomi. For at fastholde og udbygge den konkurrencefordel i markedet, som Advisor giver, har SDC-pengeinstitutterne valgt at fortsætte deres investeringer i platformen. Blandt andet er Advisor i 2020 udvidet med integreret kreditbeslutning, så løsningen nu omfatter hele processen i en lånesag – fra kundens første drømme, til lånet er bevilget og effektueret.

UDVIDEDE SHARED SERVICES

Stigende regulatoriske krav medfører, at pengeinstitutterne står over for et betydeligt pres på omkostninger og behov for specialkompetencer. Derfor tilbyder SDC Banking Services pengeinstitutterne et bredt spektrum af understøttende services blandt andet i form af hjælp til regnskab og rapportering, udnyttelse af data, opsætning af it-løsninger og uddannelse i anvendelsen af disse. De kommende år vil SDC i en tæt dialog med pengeinstitutterne sætte fokus på at tilbyde flere services, som kan hjælpe pengeinstitutterne til at blive endnu mere effektive og hermed frisætte tid og ressourcer til rådgivning af deres kunder.

2020 har således været et år, hvor hele niveauskiftet af mange af SDC's løsninger virkelig begyndte at bære frugt og har skabt grundlag for næste trin i SDC's strategi: "Enable Effective Banking".



KUNDER OG MARKED

Det er SDC's ambition at være den foretrukne it-partner for mindre og mellemstore pengeinstitutter i hele Norden. Dette realiseres blandt andet gennem en målrettet indsats over for udvalgte kunder i det nordiske marked. Særligt rettes fokus mod det norske og svenske marked, hvor SDC ser et stort potentiale for vækst, da disse markeder ikke i samme grad som det danske marked er bundet af strukturer, der hæmmer leverandørskifte på it-siden.

SDC har de nødvendige it-løsninger til at understøtte en nordisk vækst og vil gennem 2021 justere systemporteføljen til yderligere at understrege SDC's "value proposition". SDC er allerede fuldt integreret i den norske og svenske betalingsinfrastruktur og myndighedsrapportering, og vil i 2021 uddybe indsigten i de norske og svenske markedsforhold med henblik på at målrette samarbejdet og it-understøttelsen til et bredt spektrum af forretningsmodeller. Der opleves en fortsat udvikling i markedet i retning af, at den klassiske nationale bank med et bredt produktsortiment suppleres af nichebanker med et smalt og specialiseret produktudbud rettet mod afgrænsede kundebehov og -segmenter – og for fleres vedkommende med bankforretning på tværs af de nordiske landegrænser.

En af de seneste nye kunder på SDC's platform, Facit Bank A/S, har ultimo 2019 etableret sig i Danmark og planlægger i løbet af 2021 at gå live først i Norge og senere på året i Sverige.

Flere end 20 pengeinstitutter har over de sidste seks år valgt at tilslutte sig SDC som kunder – heraf langt hovedparten som aktionærer og medejere. Som led i væksten på det nordiske marked er der etableret en tids- og omkostningseffektiv proces for onboarding af nye kunder, og SDC har gode erfaringer med at igangsætte nye pengeinstitutter på SDC's platform.

Tilgangen af nye kunder medvirker til at styrke stordriftsfordelene ved SDC og dermed SDC-pengeinstitutternes konkurrencekraft. På tværs af landegrænser og forretningsmodeller er pengeinstitutternes behov for it-understøttelse i vidt omfang det samme, ikke mindst inden for det regulatoriske område. SDC-modellen med fællesløsninger til fælles behov reducerer it-omkostningen for det enkelte pengeinstitut.

Fællesnordisk udvikling

Langt størstedelen af SDC's systemudvikling er til brug på tværs af SDC's nordiske pengeinstitutter. Herved opnås lavest mulige omkostninger for det enkelte pengeinstitut, idet omkostningerne til fællesnordisk systemudvikling kan deles af de flere end 100 SDC-pengeinstitutter. I 2020 udgjorde fællesnordisk systemudvikling 76% af SDC's samlede fællesudvikling.

	2020	2019	2018	2017	2016
Fællesnordisk udvikling	76%	74%	72%	71%	71%

Vidste du at...



42%

SDC-pengeinstitutternes kunder er under 35 år

Nye kunder

Siden 2014 har SDC budt velkommen til over 20 nye banker på tværs af Norden.



2014



2020

Andelen af tværnordisk systemudvikling øges konstant. I 2020 var 76% af SDC's fællesudvikling tværnordisk udvikling. I 2021 øges dette til 80%. I fællesudviklingen er der stort fokus på regulatoriske krav, og dermed pengeinstitutternes "license to operate". I tillæg hertil tilbyder SDC systemudvikling og andre ydelser på kommerciel basis, så det enkelte pengeinstitut kan vælge netop de løsninger, som det finder relevant i forhold til egen situation og

forretning. Den individuelle udvikling gennemføres efter pris- og tilslutningsmodeller, der understøtter mulighederne for omkostningsdeling. Dette sikrer stordriftsfordele samtidig med, at individuelle behov understøttes – et forhold, som er helt centralt for at være en attraktiv samarbejdspartner for pengeinstitutter af forskellig størrelse og med forskellige forretningsmodeller.

SDC er opmærksom på den konsolidering, der sker i markedet, og vil positionere sig til at være en attraktiv it-partner også for de pengeinstitutter, som bliver en del af denne konsolidering.



4

pengeinstitutter
på Færøerne

76

pengeinstitutter
i Norge

8

pengeinstitutter
i Sverige

26

pengeinstitutter
i Danmark



FOKUS PÅ NEOS

Fremtidens net- og mobilbank

Hele din økonomi ét sted. Sådan lyder visionen for den nye **ebank- og salgsplatform NEOs**. Løsningen skal dels imødekomme slutkundernes behov for finansiell selvbetjening, dels bidrage til, at pengeinstitutter tilknyttet SDC kan optimere online-dialogen med eksisterende og nye kundegrupper.

”Med NEOs får vi skabt en fleksibel ebank-plattform, som bidrager til at bringe pengeinstitutterne sikkert ind i fremtiden,” siger Sille Stener, udviklingsdirektør i SDC, og fortsætter:

”Den nye platform giver det enkelte pengeinstitut mulighed for at styrke online-dialogen med kunderne, både når det gælder rådgivning og markedsføring. Samtidig betyder Open Banking-infrastrukturen, som NEOs bygger på, at vi relativt nemt kan udbygge ebank-tilbuddet til slutkunderne med ny funktionalitet eller nye tredjepartssamarbejder, når det bliver relevant.”

One size fits all er fortid

Kristian Gren, chef for forretningsudvikling i Middelfart Sparekasse, er med i udviklingen af NEOs. Han peger på, at NEOs gør det muligt at fastholde fokus på den personlige relation til kunderne i en virkelighed, hvor de kommer stadig sjældnere i filialen.

”Derimod bruger de fleste deres net- eller mobilbank nærmest dagligt. Vi har imidlertid ikke mulighed for at foretage os noget kunderettet på den nuværende ebank-plattform, og vi ved faktisk ikke, hvad kunderne foretager sig, når de betjener sig selv. Med NEOs vil vi, baseret på kundernes bankforretninger og deres adfærd i vores net- og mobilbank, kunne rådgive og udsende målrettede kampagner og budskaber til den enkelte. Så er det er slut med one size fits all-dialogen,” siger Kristian Gren.

Hverdagen er kompliceret nok i forvejen

Skift fra netbank til let bank med den nye net&mobilbank

- Let og hurtig adgang til mest brugte funktioner
- Let at have oversik over vigtige oplysninger
- Let oversik over flere forskellige virksomheder samtidig
- Let at godkende og meddele på tværs af forskellige forretnings
- Let at sende/scanne og betale regninger - og at betale til flere

Hent nu på: xxx.dk eller Google Play / App Store

Moderne kommunikationsplatform

Turið F. Arge, forretningsdirektør i BankNordik, er enig. Hun fremhæver, at NEOs, som også hun har spillet en nøglerolle i udviklingen af, er en moderne kommunikationsplatform, der er gearret til at kanalisere relevant indhold ud til kunderne på en smart måde – det vil sige automatiseret, men stadig personlig. Det kan være salgsrelaterede materialer, FAQ-budskaber og serviceorienteret rådgivning i forhold til lån og eventuelt andre produkter såsom forsikringer.

”Det kunne f.eks. være et tilbud om at investere penge eller en præsentation af mulighederne for at refinansiere et lån. Det handler i høj grad om at rådgive og dermed servicere kunderne i stedet for at gå ud med decideret salg. Vi kan også kommunikere med kunderne ved at bede dem opdatere personlige oplysninger, bekræfte samtykkeerklæringer, f.eks. i forbindelse med markedsføring. På den måde holder vi dialogen varm, skaber meromsætning og sparer penge på dyr og tidskrævende kommunikation med brevpost,” siger Turið F. Arge.

Hun fremhæver også de økonomiske besparelser, der følger af, at NEOs er bygget på en Sitecore-plattform, som omfatter både hjemmeside, net- og mobilbank. Det betyder, at pengeinstitutterne fremover kun skal vedligeholde én platform – mod tidligere tre.



FAKTA

"Hverdagen er kompliceret nok i forvejen. Det skal din netbank ikke være."

Ved lanceringen af den nye net- og mobilbank kan pengeinstitutterne trække på en række materialer: Kampagnefilm, SoMe posts, demo-videoer, plakater mv.

Nye smarte faciliteter

Kristian Gren glæder sig over, at NEOs er fremtidssikret og kan udbygges med nye applikationer og FinTech-løsninger. Det er helt afgørende for, at pengeinstitutterne kan fastholde deres position i den skærpede konkurrencesituation, pointerer han.

"Hvis ikke vi tilbyder kunden alle relevante services og rådgivningsmuligheder i vores selvbetjeningsunivers, vil nye eksterne leverandører gøre det. Vi skulle nødig ende der, hvor vi som pengeinstitut kun får lov til at opbevare kundens penge, mens andre leverer rådgivningen digitalt og dermed sætter sig på kunderelationen. Det er netop den udvikling, vi modarbejder med NEOs, som kan rumme alle de faciliteter, kunderne efterspørger," siger han.

"Det er en del af vores strategi, at vi ikke vil udvikle alt selv, men integrere eksterne FinTech-løsninger i det omfang, det giver værdi til pengeinstitutterne. Vi har allerede valgt at samarbejde med flere FinTech-leverandører, og er blandt andet ved at integrere løsninger, der holder styr på abonnementsordninger og giver forbrugsoverblik," siger Sille Stener.

Ifølge hende har en del FinTech-virksomheder udfordringer med at tiltrække kunder. En af forklaringerne er, at mange mennesker oplever det som besværligt og uoverskueligt at skulle håndtere et større antal applikationer.

"Den situation er klart til vores fordel, da vi som sagt samler alle applikationer ét sted – nemlig i NEOs. Det gælder i øvrigt også alle de smarte løsninger, vi endnu ikke kender, men som uden tvivl vil dukke op i de kommende år," siger hun.



SAMFUNDSANSVAR

SDC'S BIDRAG TIL SAMFUNDET

Som aktør i en kritisk finansiel infrastruktur i Norden er det vigtigt for SDC at opretholde en høj grad af tillid til SDC i det omgivende samfund – herunder at understøtte SDC-pengeinstitutternes muligheder for at udføre bankforretninger med en høj grad af sikkerhed og i overensstemmelse med lovkraft i de lande, hvor SDC's kunder opererer.

SDC driver sin virksomhed i en moden og reguleret branche med ydelser til en kundekreds, der selv er underlagt stærk regulering og bevågenhed. SDC er i lighed med SDC's kunder underlagt tilsyn af det danske finanstilsyn, det norske finanstilsyn og Finansinspektionen i Sverige samt selvkontrol via intern og ekstern systemrevision.

I struktureringen af CSR-arbejdet lader SDC sig inspirere af FN's verdensmål med særligt fokus på målene om regulering af finansielle institutioner (SDG 5.10) og målene om produktion, der skaber anstændige jobs, og om adgang til bankforretninger og finansielle tjenesteydelser, der understøtter produktivitet samt udvikling af mikro-, små- og mellemstore virksomheder (SDG 8.3 og 8.10).

Den daglige udfoldelse af CSR understøttes af en samlet CSR-strategi bestående af en risikovurdering samt politikker, der dækker sociale forhold og personaleforhold, respekt for menneskerettigheder og bekæmpelse af korruption og bestikkelse.

PERSONALEFORHOLD

Det er vigtigt for SDC at være en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejdere behandles med respekt og ikke udsættes for diskrimination. SDC støtter op om ILO's kernekonventioner om arbejdstagerrettigheder og ligestilling, og bestemmelser vedrørende ordentlige arbejdsforhold, respekt for overenskomster og mindsteløn mv. er forankret i virksomhedens politikker. Ved anvendelse af ekstern arbejdskraft anerkender SDC, at der kan være en mindre risiko for, at arbejdsforhold ikke lever op til SDC's standarder.

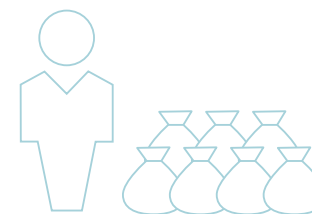
MENNESKERETTIGHEDER, ANTIKORRUPTION OG FORRETNINGSETIK

Alle SDC's leverandører er bekendt med og forventes at efterleve SDC's Code of Conduct, som blandt andet præciserer, at leverandøren ikke må anvende børne- eller tvangsarbejde eller diskriminere på baggrund af race, køn og alder mv. Code of Conduct præciserer endvidere, at leverandørens ansatte har ret til organisationsfrihed, at overenskomster respekteres, og at SDC ikke accepterer nogen form for bestikkelse.

SDC anvender en del BtB-ansatte medarbejdere, især i Polen. Som konsekvens heraf er det defineret i virksomhedens Code of Conduct, at alle leverandører skal udarbejde ansættelseskontrakter til medarbejdere i overensstemmelse med lokal lovgivning vedrørende løn, pension og eventuelt overarbejde.

SDC er opmærksom på de nye bestemmelser om dataetik, som trådte i kraft den 1. januar 2021. SDC har en meget robust governance omkring data og vurderer løbende, om der er behov for at justere eksisterende politikker og procedurer inden for området.

Vidste du at...



SDC i 2020 afregnede

317 mio. kr.

i skatter og afgifter

Skatter og afgifter i regnskabet 2020

DKK mio.	2020	2019	2018
Selskabsskat	1,275	3,882	1,186
Ejendomsskatter	0,000	4,815	4,809
Skatter opkrævet på vegne af staten (A-skat, AM-bidrag og ATP)	165,648	160,846	157,848
Lønsumsagift	63,571	61,805	59,653
Moms (ikke afløftningsberettiget)	86,476	79,786	80,045
Miljøskatter (herunder energi)	0,028	0,033	0,005
I alt	316,998	311,167	303,546

SKATTER OG AFGIFTER

Et andet væsentligt bidrag til samfundet er den finansielle værdi, som SDC årligt genererer gennem betalinger af skatter og afgifter primært i Danmark, men også i Sverige og Polen. Det er SDC's politik, at alle skatter og afgifter indberettes i henhold til lovgivningen, og at de betales rettidigt og på baggrund af realiserede tal (fuldstændige, præcise og rettidige).

Fordelingen af skattebetalinger mellem de enkelte lande er styret af SDC's Transfer Pricing Policy, der ud fra en række objektive kriterier fastlægger fordelingen af skattebetalinger i forhold til aktiviteten i de enkelte selskaber og lande. Det er SDC's ønske at være transparent omkring selskabets skatte- og afgiftsbetalinger.

SDC har ikke aktiviteter i lokationer kategoriseret som "skattely", ligesom SDC ikke er involveret i skatteunddragelse af nogen karakter.

RISIKOVURDERING

SDC har i 2020 gennemgået sin risikovurdering i relation til samfundsansvar, og har ikke fundet grund til at ændre i sin risikoprofil. SDC følger EU's udarbejdelse af forordninger for taksonomi og rapportering om bæredygtighed i den finansielle sektor. Forordningerne ventes at få indflydelse på SDC's rapportering.

SDC efterlever gældende lovgivning vedrørende miljø og klima. Som it-serviceudbyder har SDC hverken produktion eller andre ressourceintensive aktiviteter med væsentlig

negativ påvirkning af miljø og klima. SDC's ledelse har derfor besluttet ikke at udarbejde en politik for miljø og klima, men vurderer årligt, om der er behov for en sådan.

Primære miljøpåvirkninger affødes af driften af SDC's it-baserede løsninger og af energiforbrug knyttet til bygningsdriften af kontorlokaler til SDC's medarbejdere.

Driften af it-løsninger er outsourcet til JN Data A/S, som har ansvaret for at sikre, at servere og andet driftsudstyr lever op til gældende miljøstandarder. Som underleverandør til SDC er JN Data A/S underlagt SDC's Code of Conduct, for så vidt angår leverancer til SDC.

For så vidt angår bygningsdrift, bor SDC til leje. SDC har derfor ikke direkte kontrol over f.eks. forsyningsrelaterede indkøb, men vil fortsat søge at påvirke disse indirekte i rollen som lejer.

DATASIKKERHED

Som databehandler for SDC's kunder og som dataansvarlig for egne medarbejdere har SDC ansvar for at leve op til bestemmelserne i Persondataforordningen. Det er ved årlige auditeringer, senest i 2020 (ISAE 3000-erklæring) verificeret, at SDC har en robust governance-struktur og høj sikkerhed i håndteringen af persondata. SDC har for 2020 modtaget en revisionserklæring fra JN Datas revisor målrettet databehandlerrollen. Denne auditering af JN Data har ikke påvist forhold, der afholder SDC fra at samarbejde med JN Data fremadrettet.

Det er endvidere afgørende for SDC, at kunderne kan udføre bankforretninger med en høj grad af sikkerhed og uden driftsmæssige nedbrud. Dette sikres gennem en stærk it-sikkerhedspolitik, som styrer SDC's it-miljø med

udgangspunkt i en risikostyringsproces baseret på ISO 27005.

Desuden deltager SDC i Nordic Financial CERT, som er et nordisk sektorsamarbejde, der beskytter mod og samler viden om cyberangreb mod finansielle institutioner. Samarbejdet giver SDC og SDC's kunder dybere indsigt i det løbende, operationelle trusselsbillede mod den danske og internationale finanssektor. SDC har endvidere forsikringsmæssigt sikret sig adgang til specialistkompetencer inden for håndtering af cyberangreb.

SDC har i 2020 gennemført tiltag, specifikt målrettet selvbetjening, der reducerer risikoen ved svindelforsøg i net- og mobilbanker. Disse omfatter såvel systemmæssige tiltag som øget videns- og erfaringsudveksling på tværs af SDC-kredsen.

Som en integreret del af SDC's it-sikkerhedskultur gennemgår samtlige SDC's medarbejdere hvert år et obligatorisk Security Awareness Training Program. Sikkerhedstræningen har i 2020 også omfattet et obligatorisk lærings- og awareness-program omkring GDPR.

Der har i 2020 ikke været hændelser eller it-sikkerhedsbrister, der har påvirket SDC eller SDC's kunders mulighed for at drive forretning. Der er heller ikke observeret sikkerhedshændelser, som kan henføres til Coronapandemien.





Rejsen mod en **360°** rådgivningsplatform

Med Advisor har SDC skabt en nytænkt, intuitiv platform for fremtidens kunderådgivning. Med udgangspunkt i en automatiseret kortlægning af kundens økonomiske situation håndterer **Advisor** i dag kredit, pension og realkredit, og mere er på vej. I den løbende videreudvikling af platformen er fokus blandt andet rettet mod udbygninger inden for udvalgte erhvervssegmenter og selvbetjening.

SDC er godt i gang med opbygningen af en komplet 360° rådgivningsplatform.

"Vi er stort set i hus med de moduler i Advisor, der håndterer og i høj grad automatiserer den klassiske privatkunde forretning med lån, kreditter og pension, og vi er godt i gang med at integrere realkredit og lokale mindre erhvervs-kunder i løsningen," fortæller udviklingsdirektør i SDC, Torben Finnemann.

Han glæder sig over, at SDC's pengeinstitutter har taget platformen til sig, og at der i dag står Advisor på langt hovedparten af de sager, der laves af pengeinstitutternes rådgivere.

"Vi forventer, at brugen af Advisor vil vokse yderligere i takt med, at universet udvides med nye produkttyper og løsninger, som yderligere effektiviserer og automatiserer rådgivningsprocesserne. Det skaber yderligere effektiviseringsgevinster – samtidig med, at pengeinstitutterne vil kunne levere en endnu bedre kundeservice," understreger Torben Finnemann. "Herudover minimerer platformen risikoen for fejl. Integreret kredithåndtering i Advisor giver således en høj grad af sikkerhed for, at kreditter håndteres i overensstemmelse med pengeinstituttets kreditpolitik og gældende lovkrav."



Grafisk grænseflade

Advisors intuitive grafiske univers gør økonomien genkendelig og nærværende for kunden. Det understøtter en personlig rådgivning og en aktiv dialog, hvor kunden kan følge med på skærmen, hvad enten det sker fysisk i filialen eller via skærmdeling på online-møde.



ADVISOR TIL HELE KUNDEN

Kunden har ikke en separat boligøkonomi, en separat pensionsøkonomi, en separat daglig økonomi mv. Kunden har én samlet økonomi, som omfatter det hele, og alle elementer – dagligt forbrug, bolig, pension mv. hænger sammen som forbundne kar. Advisor er bygget på dette helhedssyn. Det giver SDC-pengeinstitutterne en stærk platform for helhedsrådgivning og understøtter deres konkurrenceevne som det kundenære pengeinstitut.

Advisor er rådgivningsplatformen

"Vores klare ambition er, at Advisor bliver den platform, som pengeinstitutterne anvender til kunderådgivning om alt fra lån til pension, forsikring, realkredit og investering – og alt derimellem," fastslår Torben Finnemann. "SDC vil udvikle Advisor til at være det sted, hvor pengeinstitutterne leverer kunderådgivning på tværs af alle produktkategorier."

"Vi oplever stor interesse fra andre leverandører til pengeinstitutterne for at komme med ind på Advisor-platformen og får deres produkter og services med ind som en integreret del af rådgivningsuniverset og workflowet i Advisor. Det åbner for yderligere udbygning af Advisor, som rådgiverens samlede platform for hele-vejen-rundt rådgivning og efterfølgende eksekvering."

Advisor er integreret med offentlige og private it-systemer, hvorfra det henter oplysninger til kortlægning af kundens økonomiske situation og som afsæt for konkrete scenarier. Drømmer kunden om en sejlbad eller en havestue, udregner Advisor de økonomiske konsekvenser for kunden, som kan følge med på skærmen.

"Rådgiveren behøver ikke hoppe ud og ind af systemet og hente informationer andre steder fra. På den måde automatiseres rutineopgaverne, så rådgiveren kan bruge tiden på kunderne," fortæller Torben Finnemann og understreger, at SDC har skabt et varigt aktiv for SDC's pengeinstitutter, som med Advisor vil kunne differentiere sig markant i forhold til konkurrenterne.

Han nævner også, at Advisor ligeledes kan anvendes som en salgsplatform på både kredit- og pensionssiden, fordi alle områder er integreret i samme system. "I en rådgivningssituation, der handler om boliglån eller kassekredit, kan man let bringe samtalen hen på f.eks. pension eller forsikring, fordi rådgiveren har det fulde finansielle overblik. Det er til fordel for alle parter."

Advisor til selvbetjening

Hvor det giver forretningsmæssig mening for pengeinstitutterne, vil slutkunderne på sigt også få mulighed for at selvbetjene sig i dele af Advisor via deres net- og mobilbank. "Muligheden for, at kunderne kan betjene sig selv, rummer flere fordele. Dels kan kunderne træffe oplyste beslutninger i ro og mag, dels vil kunden være velforberejet til det fysiske – eller måske virtuelle – møde med rådgiveren. Det giver grundlag for en konstruktiv dialog og rådgivning med udgangspunkt i netop denne kundes behov og ønsker."

"Samtidig styrker det kundens involvering og hermed tilknytning til pengeinstituttet, hvilket er et vigtigt aspekt i en fremtid med voksende konkurrence fra blandt andet FinTech-virksomheder," slutter Torben Finnemann.



HUMAN RESOURCES

SDC er en professionel virksomhed med dybe rødder i den finansielle sektor og med en solid historik og erfaring. Baseret på tung faglig viden kombineret med evnen til innovation og nytænkning ønsker SDC at levere moderne, forretningsorienterede løsninger, der øger konkurrenceevnen hos SDC's kunder og understøtter "effective banking".

Derfor stiller SDC store krav til sine medarbejdere om dedikation, faglige kompetencer, båndbredde, vindermentalitet og samarbejdsevner. Og derfor arbejder SDC målrettet med at sikre en åben, respektfuld og innovativ kultur med fokus på kompetence- og performance-udvikling af såvel medarbejdere som ledere.

Alle medarbejdere har medarbejderudviklingssamtaler, hvor mål, performance og udviklingsbehov afklares individuelt, og der følges løbende op på fremdrift. Arbejdet med udviklingsplaner for medarbejderne samt håndtering af nøgleressourcer er med til at sikre SDC's leveranceevne og fleksibilitet.

SDC tilbyder medarbejderne en bred palet af relevante udviklingsmuligheder omfattende både faglige og personlige kurser, uddannelser og certificeringer.

SDC's jobopslag tiltrækker i vidt omfang personer med høj uddannelse og flerårig erhvervs erfaring. Der er i 2020 ansat 50 medarbejdere. Heraf har langt hovedparten længerevarende uddannelser oftest på kandidatniveau.

Ved ansættelse og udnævnelse af ledere fokuserer SDC i høj grad på ledernes evner til at drive forandring. SDC søger at præge og støtte sine ledere i udførelsen af deres opgaver for at sikre, at såvel ledere som medarbejdere

efterlever virksomhedens værdier og styrer efter virksomhedens processer med støtte af de rette værktøjer. Udviklingen og understøttelsen af lederne sker i praksis gennem SDC Leadership Program, hvor der arbejdes med lederudvikling som en kontinuerlig proces med løbende "serviceeftersyn" og coaching af den enkelte leder. Udgangspunktet er konkret og jordnært: Lederudvikling skal ske helt tæt på den enkelte leders hverdag med afsæt i konkrete ledelsesmæssige udfordringer og med fokus på konkrete værktøjer, processer og tiltag til løsning af disse udfordringer.

MÅLTAL

Ud fra et ønske om at skærpe fokus på kerneforretningen og effektivisere det daglige samarbejde har SDC over de senere år forenklet sin selskabsstruktur, så alle virksomhedens aktiviteter og medarbejdere nu er samlet på to lokationer i henholdsvis Ballerup (Danmark) og Warszawa (Polen).

I 2020 har SDC gennemsnitligt beskæftiget 561 medarbejdere (2019 = 569) opgjort efter ATP-metoden. Af disse er 24 ansat i SDC's polske filial.

Opgjort ultimo året beskæftigede SDC ultimo 2020 543 medarbejdere FTE, heraf 519 FTE i Danmark og 24 FTE i Polen. Hertil kommer yderligere 219 polske kolleger på BtB-kontrakter, der arbejder fra lokationen i Warszawa.

Gennemsnitsalderen for SDC-ansatte og nearshore-ressourcer sammenlagt er 46 år (2019 = 45 år). For SDC-ansatte isoleret er gennemsnitsalderen 50 år og for nearshore-ressourcer i SDC's polske filial 36 år.

REDEGØRELSE FOR KØNSSAMMENSÆTNING

Det er SDC's politik, at alle stillinger skal besættes med de bedst egnede kandidater, uanset køn. I forbindelse med rekruttering søger SDC at sikre, at der er en af hvert køn blandt de sidste tre kandidater.

Kønsfordelingen for virksomhedens ansatte er 62% mænd og 38% kvinder. På ledelsesniveau er kønsfordelingen 58% mænd og 42% kvinder. Kønsfordelingen blandt nearshore-ressourcerne i Polen er 93% mænd og 7% kvinder.

Vidste du at...



SDC beskæftiger 1 medarbejder for hver

4.428

kunder i pengeinstitutterne

På bestyrelsesniveau har ejerkredsen i 2020 ikke foretaget ændringer, som har påvirket kønssammensætningen. De otte generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er alle mænd. Dette afspejler i vidt omfang den ledelsesmæssige kønsfordeling i direktionerne hos SDC's aktionærer. Det er dog fortsat bestyrelsens målsætning inden udgangen af 2023 at søge at opnå en repræsentation af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen med mindst to personer. Den praktiske gennemførelse heraf afhænger af sammensætning og intern ansvarsfordeling i direktionerne hos SDC's aktionærer. De tre medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er efter seneste valg alle mænd.

ARBEJDSMILJØ OG KULTUR

For SDC A/S er der indgået overenskomst med Finansforbundet i Danmark. Med udgangspunkt i gældende aftaler og normer i den finansielle sektor tilstræber SDC at skabe et arbejdsmiljø og en kultur, der tiltrækker og fastholder dygtige og engagerede medarbejdere, som medvirker til nytænkning og udvikling til gavn for SDC's kunder, SDC og medarbejderne selv.

Ressourcerne på SDC's lokation i Ballerup suppleres af et veletableret nearshore setup i Polen. SDC samarbejder her med ansvarlige og anerkendte partnere og følger løbende op på, at samarbejdspartnerne efterlever deres forpligtelser omkring arbejdsforhold. Desuden har de 24 fastansatte medarbejdere i den polske filial ligeledes attraktive arbejdsforhold.

SDC har i 2020 fortsat arbejdet med at styrke SDC's identitet som én virksomhed, uanset lokation og nationalitet. Det sker blandt andet gennem mix af medarbej-

dere i projekter og opgaver på tværs af landegrænser, anvendelse af samme processer og værktøjer samt integration af polske ressourcer i SDC's ledelsesslag.

TRIVSEL

SDC måler løbende trivsel, engagement og arbejdsforhold blandt virksomhedens medarbejdere. Målingerne vurderer SDC som en attraktiv arbejdsplads på niveau med virksomheder og brancher i SDC's benchmark-gruppe (Technology, Media & Telecommunications). Arbejdspladsvurderinger, APV, viser en generel tilfredshed med det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i SDC. Dette underbygges af et generelt lavt niveau i sygefravær og en personaleomsætning i både Danmark og i Polen på et markedskonformt niveau på omkring 5%.

CORONA

Som andre virksomheder har også SDC i 2020 været påvirket af COVID-19. SDC har nøje fulgt pandemien udvikling og de nationale myndigheders anbefalinger og tilpasset virksomhedens retningslinjer i takt med udviklingen.

Der er løbende iværksat en lang række tiltag med henblik på at begrænse smittespredningen. Disse har dels omfattet forebyggende tiltag i form ekstra rengøring, omlægning af kantinedriften, digitale møder mv., dels en meget tæt kortlægning af og opfølgning på nære kontakter, når der er konstateret smittede medarbejdere. SDC har i perioden marts – december 2020 registreret 31 smittede i Danmark og Polen sammenlagt – heraf hovedparten i årets sidste kvartal. Kun en af de smittede vurderes at være blevet smittet af en kollega i SDC, øvrige er blevet smittet uden for SDC.

Karakteren af SDC's virksomhed kombineret med virksomhedens digitale beredskab og medarbejdernes omstillingsevne har vist, at SDC's aktiviteter i meget vidt omfang har kunnet udføres fra hjemmearbejdspladser. Siden marts 2020 har store dele af de danske medarbejdere i perioder arbejdet hjemmefra. Samme forhold har været gældende for selskabets medarbejdere i den polske filial. Under 50% af selskabets danske medarbejdere har i gennemsnit arbejdet ud fra SDC's lokation i Ballerup, og under 25% af de polske medarbejdere har arbejdet ud fra selskabets polske lokation i 2020.

Vidste du at...



pengeinstitutternes kunder laver

3 gange

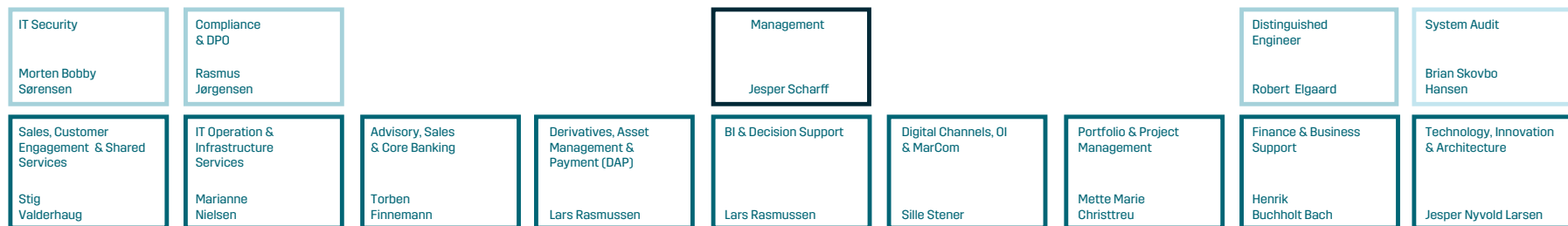
så mange transaktioner i mobilbank som i netbank

Udvikling i kønsfordelingen

SDC-ansatte	2020	2019	2018	2017	2016
Medarbejdere i alt	62% M 38% Q	62% M 38% Q	63% M 37% Q	59% M 41% Q	65% M 35% Q
Ledelse	58% M 42% Q	56% M 44% Q	54% M 46% Q	61% M 39% Q	63% M 37% Q

Organisation pr. april 2021

SDC har en flad organisation med korte beslutningsveje og stor åbenhed. De organisatoriske områder afspejler forretningsområderne hos vores kunder og understøtter realiseringen af SDC's visioner og strategier.





Compliance & Competition: **Data er guld**

Korrekte, konsistente data er ikke bare en forudsætning for at imødekomme myndighedernes stigende krav til rapportering. De er også udgangspunktet for en præcis styring af forretningen og for proaktiv servicering af kunden. **SDC's Enterprise Data Warehouse, EDW**, åbner mange nye muligheder for at udnytte de store mængder data, pengeinstitutterne har liggende i SDC's systemer.

Som en del af niveauskiftet inden for SDC's løsninger og platforme har SDC implementeret helt ny Data Warehouse-løsning i form af et Enterprise Data Warehouse. Sammenlignet med hidtidige løsninger på området er der tale om et teknologisk niveauskifte, som bidrager til at effektivisere SDC-peginstitutternes myndighedsrapportering, og som samtidig kan danne grundlag for udvikling af produkter og services mv., der styrker konkurrenceevnen for det enkelte pengeinstitut.

"Vi har fokus på både compliance og Business Intelligence – altså på at udnytte data både til regulatorisk rapportering og til forretningsmæssig styring og styrkelse," siger Lars Rasmussen, udviklingsdirektør i SDC med ansvar for BIDS, Business Intelligence & Decision Support. Han fortsætter:

"På den korte bane har det nye Enterprise Data Warehouse erstattet tidligere løsninger som fødekilde til myndighedsrapporteringen, men på længere sigt åbner vores nye teknologi også mulighed for, at vi kan sætte strøm til selve rapporteringsprocessen – altså at vi kan automatisere dele af myndighedsrapporteringen, så pengeinstitutterne i stedet kan bruge kræfterne på at hente og bearbejde data, som styrker forretningen. For eksempel leverer vores EDW en helt frisk dagsbalance hver morgen til hvert enkelt pengeinstitut. Det sikrer både grundlag for daglig finjustering af pengeinstitutets aktiviteter og for løbende opfølgning på udviklingen på filial-, medarbejder- og produktniveau."

License to win

Det nye Data Warehouse rummer større datamængder, foretager væsentligt hurtigere beregninger og er blandt andet hovedleverandør af data til de daglige og omfattende kontrolkørsler, der er et centralt element i pengeinstitutternes beredskab omkring antihvidvask.

"I opstartsfasen lå hovedfokus på myndighedsrapportering, der som bekendt er forudsætningen for at drive pengeinstitut – det vi kalder "license to operate". Al regnskabsrapportering til myndighederne sker i dag via EDW'et.

Næste skridt er at fremme License to win, det vil sige at hjælpe pengeinstitutterne med at bruge data til at skabe forretningsmæssig værdi," siger Lars Rasmussen.

Aktiv brug af data

Det nye Data Warehouse kombineret med en ny kraftig beregningsmotor betyder, at datakørsler kan foretages markant hurtigere end tidligere.

Det øger mulighederne for at anvende de opsamlede data til forretningsmæssige formål. De kan f.eks. bruges til udvikling af modeller, der forbedrer risikostyringen på creditsiden, herunder en model for den enkelte kunde, så vedkommende kan få bevilget et lån – eller det

modsatte – i løbet af få minutter. Det bliver også lettere at opfange signaler, som viser, at en kunde f.eks. er på vej til at blive dårlig betaler eller overvejer at forlade pengeinstituttet, hvorefter rådgiveren kan reagere proaktivt.

”Pengeinstituttet kan også bruge data som grundlag for at udvikle og tilbyde produkter, målrettet den enkelte kunde. På den måde kan adgangen til data åbne for win-win-situationer for både slutkunden og pengeinstituttet,” siger Lars Rasmussen, og fortsætter:

”Nogle af SDC’s kunder kan selv udtrække og analysere på data, mens det for andre giver bedre mening at få løst opgaven i regi af SDC. Vi ser det som en strategisk vigtig del af vores leverancer, at vi ikke blot kan stille konsistente og aktuelle data til rådighed, men at vi også kan understøtte, at pengeinstitutterne får størst mulig nytteværdi af disse data. Det kan være gennem udvikling af færdige modeller, støtte til egenudvikling i pengeinstitutterne, udvikling af skræddersyede løsninger mv. SDC’s kundekreds omfatter pengeinstitutter af meget forskellig størrelse og med forskellige forretningsmodeller. Derfor skal vi også favne bredt med de løsninger og services, vi tilbyder.”

”Herunder skal vi sikre, at pengeinstitutterne efter behov kan supplere de data, de har liggende i SDC’s systemer, med data fra andre samarbejdspartnere og fra egne systemer. Kunderne tilbringer jo trods alt en stor del af deres liv uden for SDC’s systemer. Data herfra er med til at kvalificere pengeinstituttets forretningsstyring og kunderettede aktiviteter,” slutter Lars Rasmussen.

FAKTA

Hvis pengeinstituttet f.eks. ønsker indsigt i en kundes fulde engagement, skal man typisk hente data fra en række systemer, hvor de er lagret på forskellige måder, hvilket gør opgaven kompliceret og tidskrævende. I et Data Warehouse samles kopier af data fra de mange systemer ét sted, hvor de struktureres og organiseres på en måde, som gør dem let tilgængelige for analyser, rapportering mv.



ØKONOMI

ET ANDERLEDES ÅR

2020 har på mange måder været et anderledes år, hvor Corona har ført til national lockdown over flere perioder, og hvor nationale restriktioner i både Danmark og Polen har udfordret traditionelle arbejds- og samarbejdsformer. Der har i SDC været – og er fortsat – fokus på at håndtere udfordringerne ud fra en aktiv og balanceret tilgang, som sikrer virksomhedens produktivitet og leveranceevne, og som samtidig reducerer risikoen for smitte og smittespredning.

I forlængelse af Corona-pandemiens udbrud i marts 2020 implementerede SDC i 2. kvartal 2020 en række omkostningsreducerende tiltag med det mål at foregribe en forventet usikkerhed på markedet med heraf følgende reduceret ordreindgang fra pengeinstitutterne til SDC. Den faktiske udvikling og realiserede omsætning har dog gjort denne forventning til skamme, idet der for året samlet er sket en omsætningsvækst på 6%.

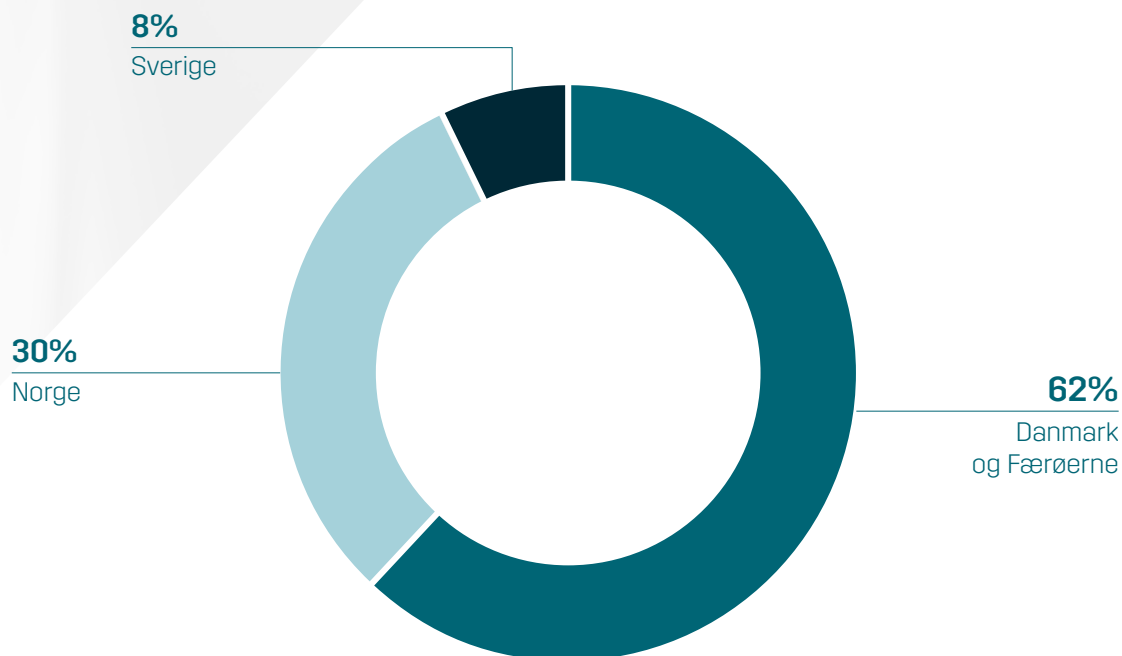
Selskabets omsætning er svagt bedre end i 2019-regnskabsårets forventninger til fremtiden, mens resultatet er på niveau med 2019-forventninger.

SELSKABETS OMSÆTNINGSUDVIKLING

I regnskabsåret 2020 har SDC således realiseret en omsætning på 1.493 mio. DKK (2019 = 1.406 mio. DKK). Omsætningen er 87 mio. DKK eller 6% højere end realiseret i 2019 og ca. 30 mio. DKK højere end oprindelig forventet i budgettet for 2020.

Omsætningsvæksten 2020 målt i forhold til 2019 skyldes primært tre forhold:

Den geografiske fordeling af selskabets omsætning

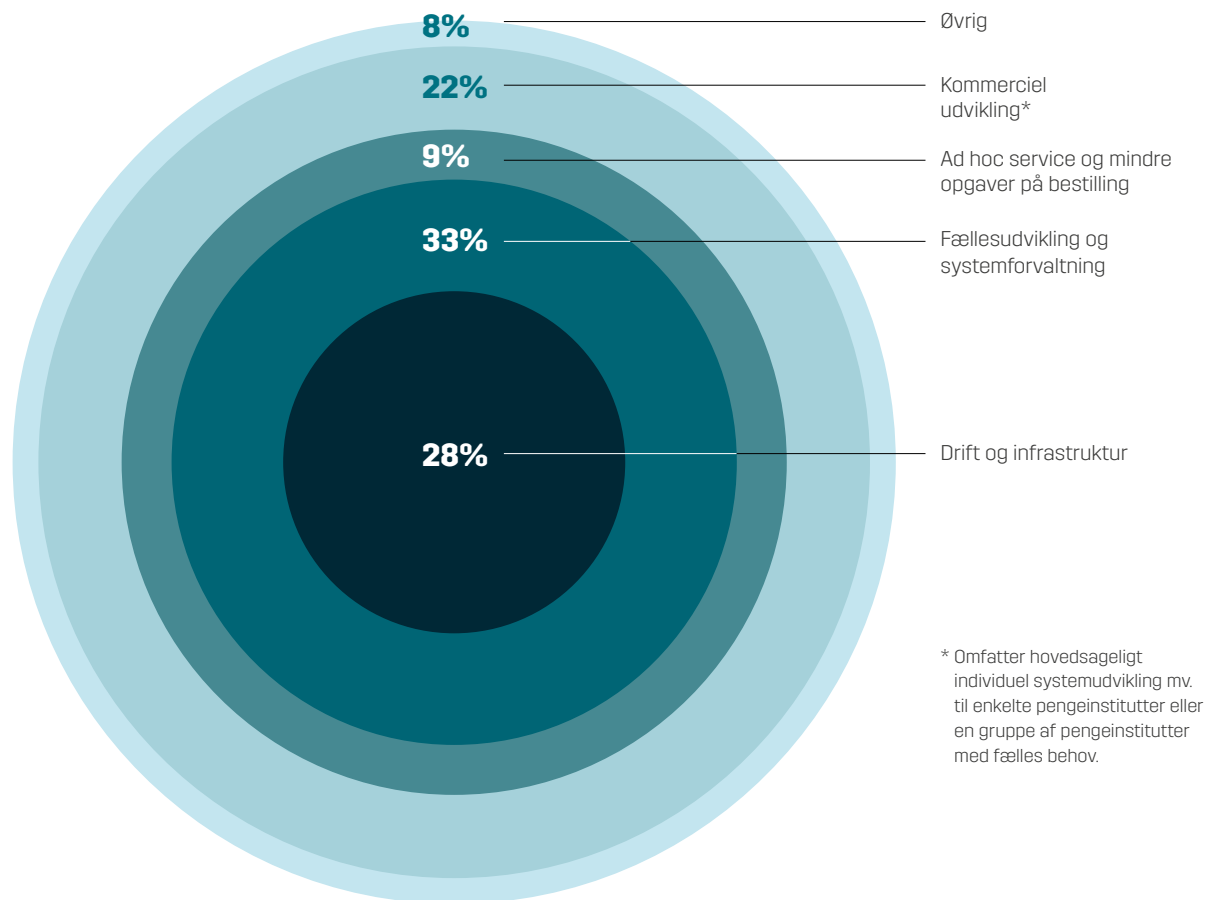


1. Prisregulering på gennemsnitlig 3% i forhold til 2019-prisniveau, svarende til ca. 40 mio. DKK.
2. En stigning i volumen vedrørende individuelle kommercielle udviklingsprojekter på 25 mio. DKK.
3. En stigning i omsætningen på mindre kommercielle opgaver (Request for Service) på 10 mio. DKK. Denne omsætningsstigning skal primært ses i sammenhæng med oprydning i gamle sager fra 2. halvår 2019 og 1. kvartal 2020.

SDC's samlede omsætning på 1.493 mio. DKK fordeler sig med 932 mio. DKK eller 62% til kunder i Danmark og på Færøerne og 561 mio. DKK eller 38% til kunder i Norge og Sverige.

Nominelt er SDC's omsætning til kunder i Danmark og på Færøerne steget med 106 mio. DKK med Danmark som primær vækstmotor. Denne vækst er drevet af generelle prisreguleringer og ikke mindst af en stigning i individuelle kommercielle projekter.

Omsætningsfordeling 2020 på ydelser



Omsætningen til kunder i Norge er nominelt faldet med 8 mio. DKK eller ca. 2%. Faldet i den norske omsætning kan primært relateres til tilbageholdenhed i investeringslysten fra norske kunder, primært på grund af en svag norsk krone i 2020, hvilket sammenholdt med, at SDC's norske kunder faktureres i DKK, betyder, at SDC's norske kunder i løbet af regnskabsåret har oplevet større prisstigninger drevet af kursudsving.

SDC's omsætning til kunder på det svenske marked er nominelt faldet med 10 mio. DKK, svarende til ca. 1%. Den faldende omsætning skal primært ses i sammenhæng med udsving i projektaktiviteten hen over årene.

SDC's omsætning, fordelt på ydelsestyper, er bortset fra mindre re-klassificeringer stort set uændret i forhold til tidligere år. Omsætningen på ydelsestyper fordeler sig på følgende måde:

- 33% til fællesudvikling og systemforvaltning (2019 = 35%).
- 28% til drift og infrastruktur (2019 = 34%). Fald i andel af omsætning skal ses i sammenhæng med, at øvrig omsætning er specificeret særskilt i 2020 og indregnet under drift og infrastruktur i 2019.
- 22% til kommercielle opgaver, hovedsageligt rettet mod individuel systemudvikling mv. til enkelte pengeinstitutter eller en gruppe af pengeinstitutter med fælles behov (2019 = 21%).
- 9% til "Request for Service" og K-opgaver (2019 = 10%).
- 8% er øvrig omsætning.

ÆNDRINGER I SDC'S KUNDEPORTEFØLJE

Det er en naturlig del af SDC's forretning, at der sker bevægelser i kundekredsen. Ikke mindst fusioner og opkøb på det finansielle marked spiller en væsentlig rolle. Derfor arbejder SDC løbende på at skabe en stor grad af

Omsætningsfordeling 2016 – 2020

(ekskl. ekstraordinære engangsindtægter)

	2020	2019	2018	2017	2016
DK og FO	62%	59%	62%	59%	63%
NO	30%	32%	31%	30%	27%
SE	8%	9%	7%	11%	10%

variabilitet og skalérbarhed i sit produktionsapparat og hermed i sine omkostninger. Samtidig sikrer den store spredning af SDC's omsætning på flere lande og på mere end 100 pengeinstitutter en stor robusthed over for bevægelser i markedet og kundekredsen. Det er et karakteristisk ved SDC, at virksomheden ikke er afhængig af enkelte store kunder.

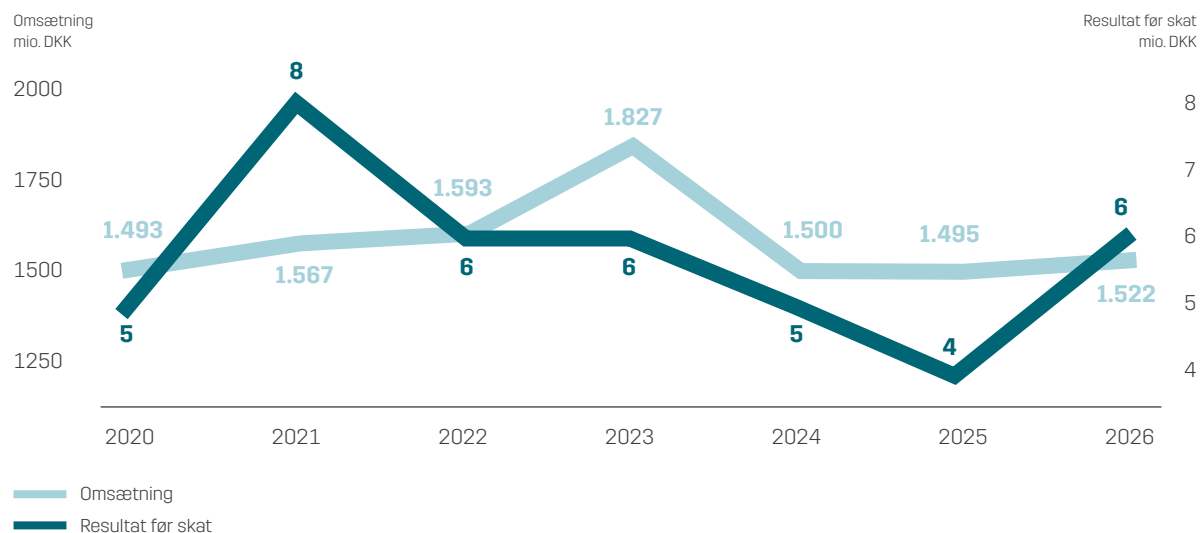
Sparekassen Vendsyssel har i 2020 overtaget Østjysk Bank, som var tilknyttet Bankdata, hvorved der er tilført øget omsætning til SDC. Endvidere er fem mindre SDC-pengeinstitutter, to norske og tre danske, fusioneret med andre SDC-pengeinstitutter. Ved fusionerne er omsætningen bevaret i SDC. Et af de mindste SDC-pengeinstitutter er i 2020 fusioneret ud af SDC.

BankNordik har ultimo 2020 frasolgt sin danske forretning til Spar Nord Bank. BankNordiks færøske forretning fortsætter hos SDC, mens den danske forretning konverteres ud af SDC. SDC vil i 2021 modtage udtrædelsesgodtgørelse, formentlig i 4. kvartal 2021, når den danske forretning er udkonverteret. Det relaterede fald i omsætningen vil være kompenseret allerede fra 2022 af de ordinære årsreguleringer af SDC's priser.

Norske Eika Gruppen har ultimo 2020 opsagt sin aftale med SDC. Eika Gruppen vil være kunde hos SDC i minimum tre år, hvorfor SDC har tid til at tilpasse sine omkostninger og fortsætte tiltrækningen af nye kunder. SDC har over de senere år tiltrukket over 20 nye pengeinstitutter, og det er forventningen, at SDC efter Eika Gruppens ophør i SDC kan fastholde en volumen på nogenlunde samme niveau som i 2020 og hermed fastholde sin position som den leverandør, der tilbyder den økonomisk mest attraktive løsning til mindre og mellemstore pengeinstitutter i Norden. Ti lokalbanker har valgt at forlade Eika Gruppen og indgå selvstændig aftale med SDC.

Estimat for omsætning og resultat

Fremskrivning af SDC's omsætning og resultat før skat frem til og med 2026. SDC forventer at fastholde en uændret omsætning i niveauet 1.500 mio. DKK og et uændret resultat før skat i niveauet 5 mio. DKK. Fremskrivningen er baseret på tilpasning af SDC's omkostninger samt årlige prisreguleringer på 4%.



EBITA-RESULTAT

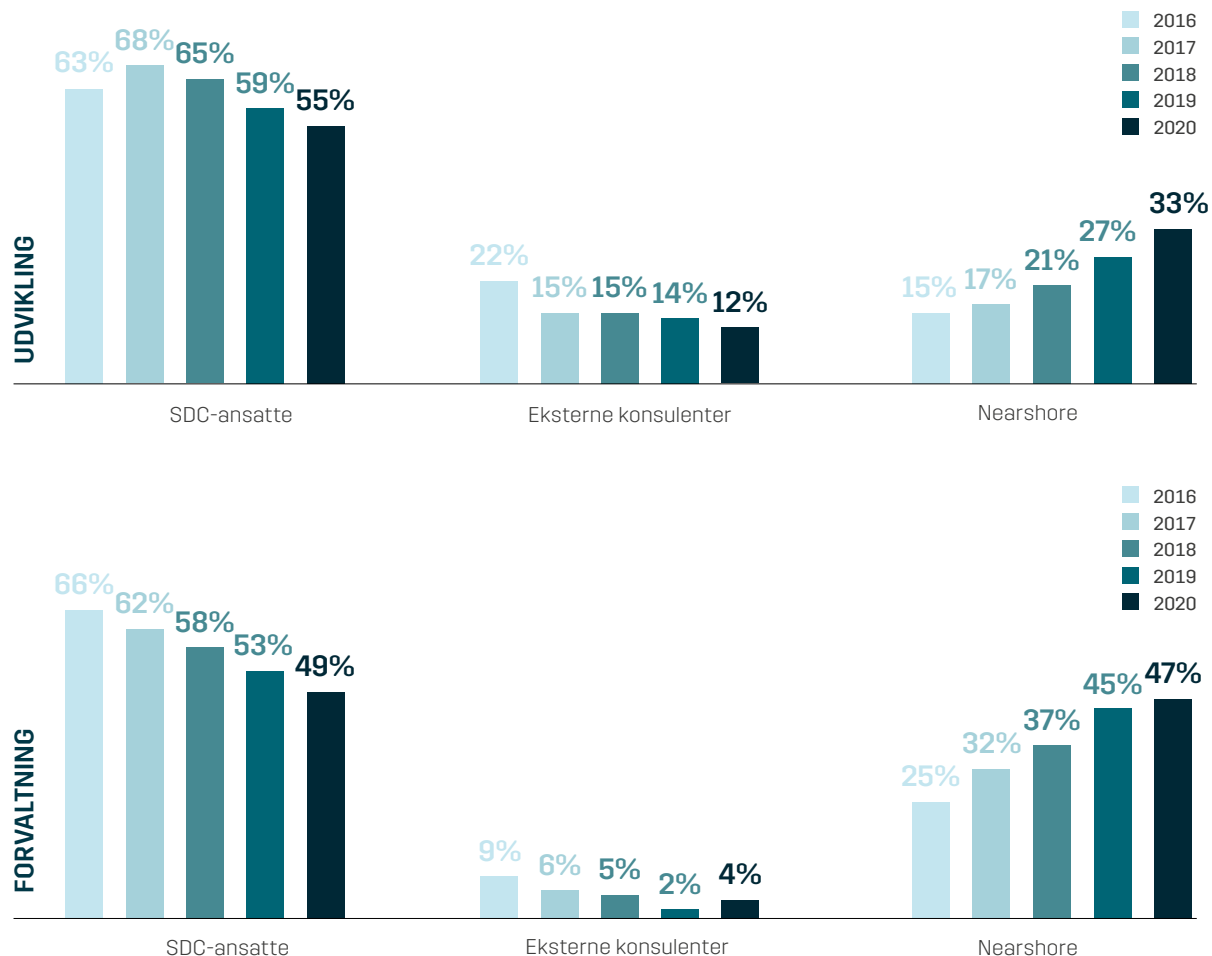
SDC's EBITA-resultat er i 2020 realiseret til 66 mio. DKK (2019 = 86 mio. DKK), svarende til 4,4%. Dette resultat er 20 mio. DKK mindre end EBITA-resultatet i 2019. Det skyldes, at resultatet i 2019 var påvirket positivt af en nettoavance på 33 mio. DKK relateret til SDC's salg af sit domicil i 2019. Således er SDC's EBITA-resultat i 2020 realiseret i et år med normal drift og uden indtægter af ikke-tilbagevendende karakter. Set i dette perspektiv, er årets EBITA-resultat reelt en forbedring på 13 mio. DKK målt i forhold til en normaliseret drift for 2019, renset for effekten af frasalg af domicil i 2019.

Denne resultatforbedring er opnået til trods for stigende compliance-krav og konstant stigende licensomkostninger samt en stigende forvaltningsbyrde, der skyldes en årlig tilgang af fem til ti nye systemer hvert år, der skal forvaltes.

Når EBITA-resultatet alligevel kan forbedres, skyldes det blandt andet, at SDC løbende arbejder med at tilpasse sine omkostninger og forenkle de bagvedliggende strukturer. Væsentlige elementer heri er øget anvendelse af nearshore-ressourcer i systemudvikling og ikke mindst forvaltning samt konstant optimering af underleverandør- og licensaftaler. Som led heri er der alene i 2020 identificeret mulige omkostningsreduktioner for mere end 60 mio. DKK. Disse besparelser implementeres fra og med 2021 og frem. En række af disse besparelser er allerede indarbejdet i budget 2021. Yderligere besparelser er under afdækning. Konkret betyder denne løbende fokus på optimering og omkostningsreduktion, at omkostningerne i SDC's budgetter og forecast ikke stiger i samme grad, som tilgangen af nye systemer og løsninger ellers ville tilsige.

Ressourcesammensætning

SDC arbejder løbende på at optimere såvel metoder, værktøjer og infrastruktur for at sikre en endnu mere effektiv anvendelse af ressourcerne i SDC's nearshore-koncept i Polen. Det har blandt andet betydet, at den andel af systemforvaltningen, der varetages af nearshore-ressourcer, har kunnet øges til 47% i 2020 mod 45% i 2019. Den øgede brug af nearshore-ressourcer har betydet, at SDC i 2020 har kunnet levere 4% mere udvikling og forvaltning pr. krone end i 2019. Anvendelsen af nearshore-ressourcer øges yderligere i 2021 til sikring af en høj og fortsat stigende leverancekapacitet hos SDC uden en tilsvarende stigning i pengeinstitutternes betalinger til SDC.



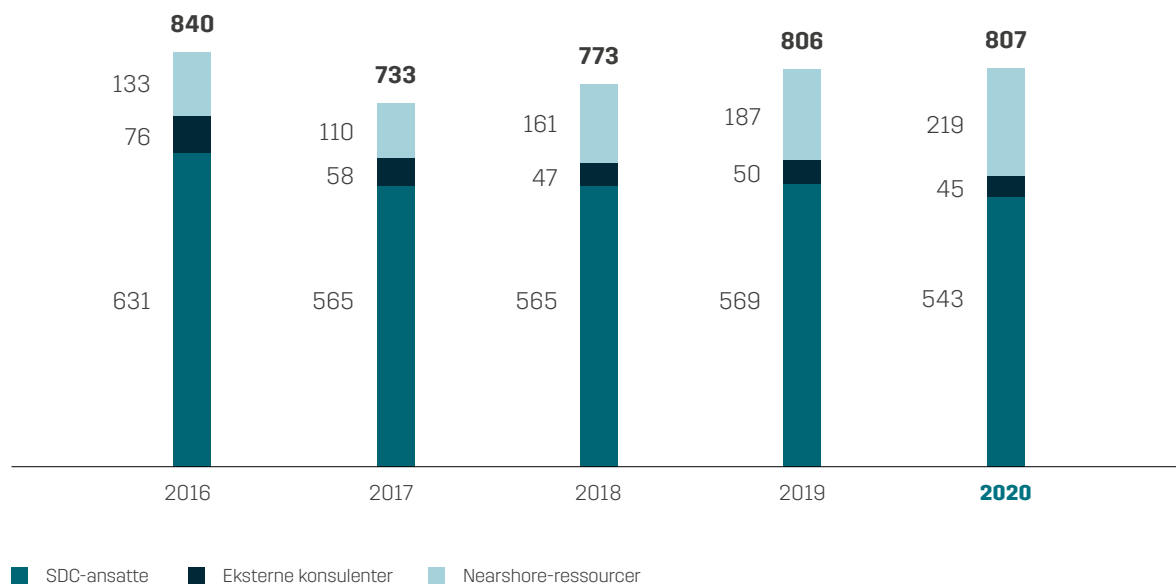
NEARSHORE

Det er SDC's strategi at fortsætte sin vækst i Polen. Ultimo 2020 har SDC 24 fastansatte medarbejdere (2019 = 25) og 219 BtB-ansatte (2019 = 187) på selskabets lokation i Polen.

SDC's produktion i Polen i 2020 har, som allerede beskrevet, også været ramt af Corona samt de tilknyttede restriktioner, hvilket har betydet, at hovedparten af medarbejderne har arbejdet hjemmefra i størsteparten af 2020. Men SDC har, på trods af Corona, fastholdt sit strategiske fokus på at udbygge sin nearshore-"muskel" i 2020. I denne periode har SDC aktivt benyttet situationen, hvor hovedparten af medarbejderne har arbejdet hjemmefra, til at renovere og ombygge sin nuværende lokation således, at denne er klar til at understøtte en yderligere vækst i Polen. Dette skal ses i sammenhæng med, at SDC har implementeret et "flexible seating"-koncept, hvor der fremadrettet arbejdes med "flydende" arbejdspladser for hovedparten af medarbejderne. Sammenholdt med en optimeret lokation betyder det, at SDC nu kan understøtte strategiens krav om en vækst på op mod 35% over de kommende år inden for de nuværende rammer. Dette er dels i tråd med medarbejdernes ønske om større fleksibilitet og mulighed for delvis hjemmearbejde (en arbejdsform, som under Corona har vist sig effektiv), og dels medvirkende til at reducere SDC's omkostninger.

SDC anvender i dag nearshore-ressourcer i forbindelse med udførelse af en lang række opgaver i stort set alle hjørner af organisationen. Det er således ikke kun i udviklingsområderne, men også i interne funktioner som Økonomi, HR, Intern IT, samt Drift og Infrastruktur, at en række opgaver i dag udføres i Polen.

SDC's ressourcer 2016 - 2020 (FTE, ultimo året)



En effekt af SDC's fokus på nearshore har været, at SDC i 2020 har leveret 47% af det samlede antal forvaltnings-timer via polske ressourcer. Den tilsvarende andel i 2019 var 45%. Denne trend forventes at fortsætte i 2021, hvor målet er, at >50% af alle forvaltningstimer skal leveres fra Polen.

SDC har i 2020 leveret 33% af det samlede antal udviklingstimer via polske ressourcer. Den tilsvarende andel i 2019 var 27%. Dette tal forventes at vokse til >35% i 2021.

Det er SDC's målsætning, at >50% af alle forvaltnings-timer skal leveres fra Polen ultimo 2021, mens >35% af alle udviklingstimer og 20% af alle administrative timer skal leveres fra Polen.

Som følge af SDC's fokus på nearshore og "blend rate" er SDC i stand til at øge kundernes udbytte af deres indbetaling til blandt andet fællesudvikling og forvaltning år for år, og dermed medvirkende til at dæmme op for den tiltagende forvaltningsbyrde, der er afledt af en konstant stigning i antallet af nye løsninger og systemer til kunderne.

PERSONALEOMKOSTNINGER

For regnskabsåret 2020 udgør bruttopersonaleomkostningerne 548 mio. DKK før overførsel til udviklingsprojekter (2019 = 545 mio. DKK). Ud af bruttopersonaleomkostningen udgør basislønnen 78%, pensioner 9% og andre personaleomkostninger (primært lønsumsafgift) 13%. Denne omkostning er relateret til et gennemsnitligt antal medarbejdere på 561 medarbejdere hen over 2020.

I 2020 udgør den gennemsnitlige bruttoomkostning pr. medarbejder 977 TDKK p.a. (2019 = 958 TDKK p.a.). Det svarer til en årlig stigning på 1,9%, hvilket er på niveau med den overenskomstmæssige regulering. Den samlede personaleomkostning er opgjort inkl. pension (11,5%) og lønsumsafgift (13,5%) i 2020. Den overenskomstmæssige regulering var i 2020 på 1,9% på året. Den generelle lønglidning samt engangsvederlag mv. er finansieret via udsving mellem medarbejderafgang og genansættelser i løbet af året samt i mindre omfang flytning af opgaver og funktioner fra Danmark til Polen.

Af de samlede bruttopersonaleomkostninger på 548 mio. DKK er 107 mio. DKK overført til udviklingsprojekter, der aktiveres, hvorved periodens direkte udgiftsførte personaleomkostninger realiseres til 441 mio. DKK, der er indregnet i periodens resultat. SDC valgte i 2. kvartal 2020 at opsige 15 medarbejdere. Alle omkostninger relateret til disse medarbejdere er indeholdt i ovenstående omkostninger.

SDC'S UDVIKLINGSOMKOSTNINGER

SDC har i 2020 samlet set afholdt udviklingsomkostninger for 457 mio. DKK (2019 = 463 mio. DKK).

Den samlede udviklingsaktivitet dækker dels over omkostninger til fællesudvikling og tilpasning af SDC's systemportefølje til eksisterende og kommende lov- og

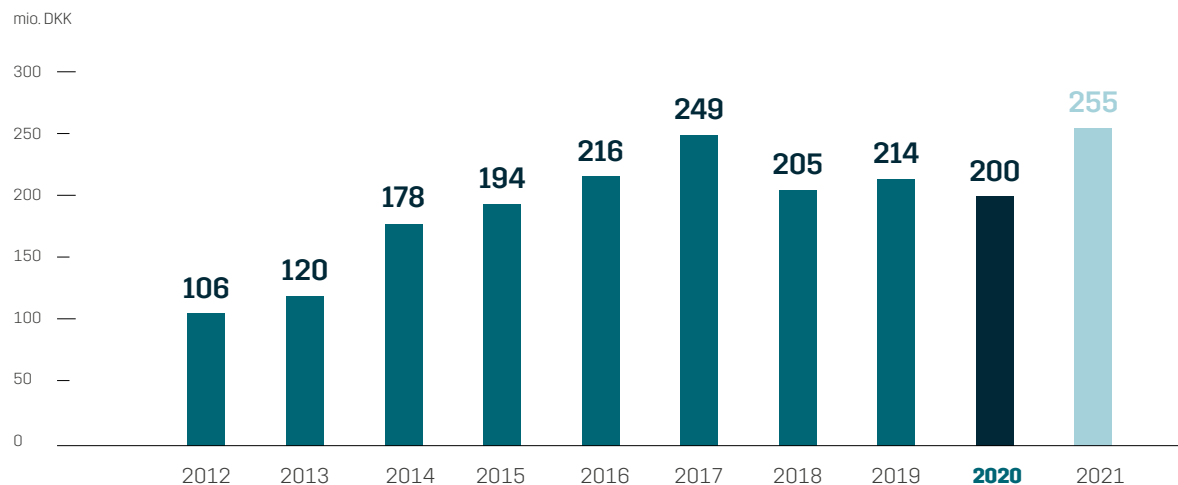
sektorkrav, og dels over nyudvikling af selskabets fælles systemportefølje og systemunderstøttelse af procesoptimering i forhold til nye og eksisterende systemer i 2020, svarende til 272 mio. DKK (2019 = 281 mio. DKK). Hertil kommer kommerciel systemudvikling til enkeltkunder i 2020 på 185 mio. DKK (2019 = 182 mio. DKK).

På trods af konstant stigende regulatoriske krav samt det igangværende niveauskifte inden for SDC's platforme (omfattende blandt andet ny net- og mobilbankplatform, ny rådgiverplatform, BI og Regnskab, Corporate Banking mv.), kan SDC gennemføre disse store investeringer med kun moderate stigninger i pengeinstitutternes indbetalinger og meget begrænsede stigninger i de aktiverede udviklingsomkostninger. Det skyldes, at SDC hele tiden har fokus på at optimere sin forretning og tilpasse omkostnin-

gerne inden for alle områder, samt konstant driver en nearshore-agenda.

Inden for det regulatoriske område har SDC og SDC-pengeinstitutterne valgt løbende at investere i fornyelse af relevante systemer og platforme på vitale områder frem for at udskyde den nødvendige udvikling og omkostning ved at lappe på ældre løsninger. Som følge heraf har omkostningerne til compliance-betinget systemudvikling udgjort en væsentlig del af SDC's samlede handlingsplan siden 2014/2015. Beslutningen har også betydet, at omkostningsandelen til compliance-betinget udvikling har kunnet holdes relativt stabil over årene samtidig med, at der er etableret et robust fundament til imødekommelse af fremtidige regulatoriske krav.

Udviklingsomkostninger til compliance (Lov- og sektordrevne opgaver)



AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER

Selskabets af-/nedskrivninger i regnskabsåret 2020 udgør 258,7 mio. DKK (2019 = 262,5 mio. DKK). For specifikation af afskrivningerne henvises til note 3 i årsregnskabet.

De samlede afskrivninger for 2020, svarende til 258,7 mio. DKK, er på niveau med 2019 (262,5 mio. DKK). Indeholdt i årets afskrivninger er dels kontinuerlige afskrivninger på den generelle systemportefølje samt nedskrivning af en række mindre løsninger, der primært var målrettet en kundegruppe, der sagde op ultimo regnskabsåret, samt nedskrivninger på platforme, som forventes udskiftet inden for en kort periode afledt af SDC's igangværende niveauskifte på en række centrale platforme i systemporteføljen – blandt andet SDC's nuværende net-og mobilbank, der i 2021 forventes afløst af den nye NEOs-platform. Således er der alene i 2020 foretaget nedskrivninger for 58 mio. DKK mod 59 mio. DKK i 2019.

SDC har i 2020 realiseret finansielle omkostninger på -0,7 mio. DKK (2019 = -10,6 mio. DKK). De finansielle omkostninger i 2020 var markant lavere end det realiserede niveau i 2019, da de finansielle omkostninger i 2019 indeholdt omkostninger relateret til kursregulering på SWAP og indfrielsesomkostninger på realkreditlån afledt af SDC's salg af sit domicil, der blev gennemført i 2019.

ÅRETS RESULTAT

Resultatet før skat for regnskabsåret 2020 udgør 6,7 mio. DKK (2019 = 16 mio. DKK (koncerntal)). Årets resultat er knap 10 mio. DKK lavere end det realiserede niveau i 2019. Dette skyldes, at resultatet i 2019 var påvirket positivt af avance på 33 mio. DKK indregnet fra salget af SDC's domicil.

I regnskabet for 2020 er der indregnet en skattemæssig omkostning på -0,7 mio. DKK. Skattebetalingen kan henføres til betaling af skat i selskabets polske filial.

EGENKAPITAL

SDC's egenkapital er ultimo 2020 er opgjort til 682,1 mio. DKK mod 676,5 mio. DKK ultimo 2019. Ændringen i egenkapital fra 2019 til 2020 kan primært henføres til periodens resultat. Selskabets kurs indre værdi for året kan således opgøres til kurs 393.

LIKVIDITET OG PENGESTRØMME

Regnskabsåret 2020 er det første hele regnskabsår, hvor SDC har haft en ny og slankere kapitalstruktur, som kun afspejler selskabets drift som it-virksomhed og ikke har effekten af store pengebindinger i en domicilejendom til at påvirke. SDC frasolgte pr. 1. november 2019 sin domicilejendom til ejendomsselskabet Ekistics Plc. og indfrie efterfølgende de relaterede lån. Denne transaktion blev gennemført i 4. kvartal 2019. Efterfølgende blev selskabets samlede bankfaciliteter reduceret, og relaterede betingelser og rentesatser genforhandlet. Den samlede ændring i kapitalstrukturen blev således i praksis gennemført umiddelbart inden regnskabsårets afslutning 2019.

Ultimo 2020 udgør SDC's likvide beholdning 363,8 mio. DKK, mod 320,9 mio. DKK ultimo 2019. Stigningen i den likvide beholdning på 43 mio. DKK kan primært henføres til effekten af den årlige prisregulering på 3%.

REGNSKABSMÆSSIGE SKØN

Årsrapporten udarbejdes ud fra forudsætninger, der på visse områder indebærer regnskabsmæssige skøn. De anvendte skøn foretages af ledelsen i overensstemmelse med regnskabspraksis og på baggrund af oplysninger og forudsætninger, som ledelsen anser for forsvarlige og retvisende, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Regnskabsposter, der indeholder skøn for regnskabet, er følgende:

- Indregning af udtrædelsesgodtgørelser.
- Indregning af udviklingsprojekter, hvor værdien er afhængig af den fremtidige indtjening på området.
- Forpligtelser relateret til salg af ejendom.
- Indregning af hensættelser til færdiggørelse af projekter.
- Indregning af udskudt skatteaktiv.



ØVRIGE FORHOLD

SÆRLIGE RISICI

SDC's forretning er ikke direkte eksponeret for valutarisici, da selskabet primært har transaktioner i DKK og EUR. Alle kunder faktureres i danske kroner, og eneste væsentlige omkostning i anden valuta vil typisk være lønomkostninger i Polen samt betaling af enkelte leverancer i EUR og PLN.

I tilfælde af væsentlige omkostninger i fremmed valuta vurderes behovet for eventuel afdækning af kursudsving centralt.

De væsentligste risici i SDC vedrører driftsstabilitet i de systemer, der driftsafvikles for SDC's kunder, samt datakommunikation mellem SDC og kunderne. Disse risici afdækkes via flerårige aftaler med professionelle leverandører, primært JN Data på it-drift, TDC på linjer og kommunikation samt KMD på print og andre ydelser. Ultimo 2019 tog SDC et yderligere skridt omkring outsourcing af specifikke opgaver til højt specialiserede underleverandører, idet selskabet indgik en aftale med NNIT om levering af nyt arbejdspladskoncept til SDC's kunder. Denne løsning er p.t. under udrulning til SDC's slutkunder.

FORVENTNINGER TIL FREMTIDEN

Ved regnskabsårets afslutning den 31. december 2020, forventer SDC at levere en omsætning i 2021 i niveau 1.550 mio. DKK, samt at levere et resultat efter skat i niveau +/-5 mio. DKK. Dette på trods af, at store dele af 1. kvartal 2021 har været præget af nationale restriktioner og lockdown-lignende tilstande i såvel Danmark som Polen.

Det må forventes, at Corona i større eller mindre omfang også vil sætte sit præg på 2021 eller dele af 2021. Karakteren af SDC's virksomhed kombineret med virksomhedens digitale beredskab betyder, at SDC's aktiviteter i meget vidt omfang kan udføres fra hjemme-arbejdspladser, ligesom tilgang af opgaver fra kunder samt leverancer til kunder ikke i væsentligt omfang er afhængig af stor rejseaktivitet eller beroende på fysisk kontakt. Det kan dog ikke afvises, at de afledte finansielle konsekvenser af Corona-krisen vil påvirke SDC's forretningsomfang i 2021, herunder at SDC's kunder kan blive udsat for stigende hensættelser til tab i forhold til mindre erhvervsdrivende og særligt udsatte brancher.

Eika Gruppens opsigelse ultimo 2020 får ingen væsentlig effekt på regnskabet for 2021.

SDC går ind i 2021 med en ordrebeholdning svarende til ca. 85% af den forventede omsætning for hele året. Dette sammenholdt med SDC's positive erfaringer fra 2020 med produktiviteten under hjemmearbejde betyder, at SDC har positive forventninger til årets omsætning og resultat.

Det er SDC's forventning at kunne levere en YOY-vækst i omsætningen i 2021 på ca. 3% samt et positivt resultat før skat i niveau med det realiserede i regnskabet for 2020 – dette på trods af Corona-situationen.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen og frem til i dag, der påvirker de i årsrapporten gengivne regnskabsmæssige vurderinger.

ÅRSREGNSKAB SDC 2020

ÅRSREGNSKAB

	43
• Generel anvendt regnskabspraksis	44
• Anvendt regnskabspraksis – Resultatopgørelse	46
• Resultatopgørelse	47
• Noter til årsregnskabet – Resultatopgørelse	48
• Anvendt regnskabspraksis – Balance	50
• Balance	52
• Noter til årsregnskabet – Balance	54
• Egenkapitalopgørelse	59
• Anvendt regnskabspraksis – Pengestrømsopgørelse	60
• Pengestrømsopgørelse	61
• Noter til årsregnskabet – Pengestrømsopgørelse	62

GENEREL ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for SDC A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

REGNSKABSMÆSSIGE SKØN

Årsrapporten udarbejdes ud fra forudsætninger, der på visse områder indebærer regnskabsmæssige skøn. De anvendte skøn foretages af ledelsen i overensstemmelse med regnskabspraksis og på baggrund af oplysninger og forudsætninger, som ledelsen anser for forsvarlige og retvisende, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Regnskabsposter, der indeholder skøn for regnskabet, er følgende:

- Indregning af udtrædelsesgodtgørelser.
- Indregning af udviklingsprojekter, hvor værdien er afhængig af den fremtidige indtjening på området.
- Forpligtelser relateret til salg af ejendom.
- Indregning af hensættelser til færdiggørelse af projekter.
- Indregning af udskudt skatteaktiv.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

SDC's filial i Polen er en integreret del af moderselskabets aktivitet og omregnes efter temporalmetoden.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring, jf. nedenfor.

REGNSKABSMÆSSIG SIKRING

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med

de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion

indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske dattervirksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen, for så vidt angår den effektive del af sikringen, mens den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

SEGMENTOPLYSNINGER

Der gives oplysninger om nettoomsætning på geografiske segmenter. Selskabet afgiver ikke forretningssegmentoplysninger, idet selskabets forretningssegmenter ikke afviger indbyrdes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS – RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når fordele og risici er overgået til køber. Nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder management fee og huslejeindtægter.

DIREKTE PRODUKTIONSOMKOSTNINGER

Direkte produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning. Derudover indregnes omkostninger til Facility Management, eksterne konsulenter, omkostninger til software mv.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse, administration samt omkostninger til lokaler, salg, konsulentbistand og kontorhold mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger, herunder lønsums-afgift.

AF- OG NEDSKRIVNINGER

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

INDTÆGTER AF KAPITALANDELE I TILKNYTTETE OG ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posterne "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

FINANSIELLE INDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske dattervirksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	TDKK	2020	2019
1	Nettoomsætning	1.493.377	1.406.209
	Andre driftsindtægter	0	2.000
	Direkte produktionsomkostninger	-732.717	-666.272
	Andre eksterne omkostninger	-53.550	-52.957
	Bruttoresultat	707.110	688.980
2	Personaleomkostninger	-441.044	-430.654
3	Af- og nedskrivninger	-258.656	-262.505
	Resultat før finansielle poster	7.410	-4.179
10	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.112	6.648
10	Indtægter af kapitalandele i associeret virksomhed	1.970	173
4	Andre finansielle indtægter	494	581
5	Øvrige finansielle omkostninger	-5.306	-6.414
	Resultat før skat	6.680	-3.191
6	Skat af årets resultat	-677	15.336
7	Årets resultat	6.003	12.145

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET – RESULTATOPGØRELSE

1: Nettoomsætning

TDKK	2020	2019
Leverance, Danmark	865.688	760.898
Leverance, Norge	448.941	457.241
Leverance, Sverige	112.874	123.027
Leverance, Færøerne	65.874	65.043
	<u>1.493.377</u>	<u>1.406.209</u>

2: Personalemkostninger

Lønninger	429.705	428.283
Pensioner	48.760	45.012
Andre personaleomkostninger	69.610	72.026
	<u>548.075</u>	<u>545.321</u>
Overført til udviklingsprojekter	-107.031	-114.667
	<u>441.044</u>	<u>430.654</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>6.200</u>	<u>6.121</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>561</u>	<u>569</u>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98b vises vederlag til direktion og bestyrelse samlet.

3: Af- og nedskrivninger

Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	197.971	201.196
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.843	1.929
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	57.957	59.380
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	178	0
Gevinst og tab ved afhændelse	707	0
	<u>258.656</u>	<u>262.505</u>

4: Finansielle indtægter

TDKK	2020	2019
Andre finansielle indtægter	494	581
	<u>494</u>	<u>581</u>

5: Finansielle omkostninger

Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	2.779	2.163
Andre finansielle omkostninger	2.527	3.998
Kursreguleringer, omkostninger	0	253
	<u>5.306</u>	<u>6.414</u>

6: Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	677	-16.659
Årets udskudte skat	0	1.361
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-4
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	-34
	<u>677</u>	<u>-15.336</u>

7: Resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-17.643	-249.454
Overført resultat	23.646	261.599
	<u>6.003</u>	<u>12.145</u>

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS – BALANCE

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Udviklingsprojekter og øvrige immaterielle rettigheder

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder, dog maksimalt 10 år.

Immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Softwarelicenser afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Installationer i bygninger	10-15 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

NEDSKRIVNING AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten, behandles som finansiel leasing. Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

KAPITALANDELE I TILKNYTTETE OG ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Netto-realiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

LIKVIDER

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

UDBYTTE

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

EGNE KAPITALANDELE

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

HENSATTE FORPLIGTELSE

Hensatte forpligtelser indregnes, når der som følge af en begivenhed, indtruffet senest på balancedagen, er en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

UDSKUDE SKATTEAKTIVER OG -FORPLIGTELSE

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds-metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

AKTUELLE SKATTETILGODEHAVENDER OG -FORPLIGTELSE

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskat-ter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

FINANSIELLE GÆLDSFORPLIGTELSE

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet, reguleret med en over afdrags-tiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

BALANCE 31. DECEMBER – AKTIVER

Note	TDKK	2020	2019
8	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	412.017	415.821
	Immaterielle rettigheder	15.650	24.272
	Udviklingsprojekter under udførelse	408.218	411.715
		835.885	851.808
9	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	1.874	1.874
	Produktionsanlæg og maskiner	9.547	4.486
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	121	1.112
		11.542	7.472
10	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	180.033
	Kapitalandele i associerede virksomheder	68.043	65.936
	Andre tilgodehavender	5.640	5.640
		73.683	251.609
	Anlægsaktiver i alt	921.110	1.110.889
	Varebeholdninger		
	Færdigvarer og handelsvarer	658	522
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.651	111.784
	Tilgodehavende selskabskat hos tilknyttede virksomheder	0	17.920
	Andre tilgodehavender	26.621	8.959
11	Udskudt skatteaktiv	42.319	42.327
	Selskabsskat	0	781
12	Periodeafgrænsningsposter	98.330	90.896
		269.921	272.667
	Likvide beholdninger	363.757	320.874
	Omsætningsaktiver i alt	634.336	594.063
	AKTIVER I ALT	1.555.446	1.704.952

BALANCE 31. DECEMBER – PASSIVER

Note	TDKK	2020	2019
13	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	173.492	173.492
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	17.643
	Reserve for udviklingsomkostninger	616.862	557.202
	Overført resultat	-108.282	-71.872
	Egenkapital i alt	682.072	676.465
14	Hensatte forpligtelser		
	Andre hensatte forpligtelser	58.740	44.019
	Hensatte forpligtelser i alt	58.740	44.019
15	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	0	15.943
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	133.597	103.671
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	227.648
	Selskabsskat	423	1.051
	Anden gæld	101.942	69.489
16	Periodeafgrænsningsposter	578.672	566.666
		814.634	968.525
	Gældsforpligtelser i alt	814.634	984.468
	PASSIVER I ALT	1.555.446	1.704.952
17	Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
18	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
19	Nærtstående parter		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET – BALANCE

8: Immaterielle anlægsaktiver

TDKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Immaterielle rettigheder	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2020	833.763	115.360	411.715	1.360.838
Tilgang i årets løb	0	0	240.005	240.005
Afgang i årets løb	-176.699	0	0	-176.699
Overførsler i årets løb	243.502	0	-243.502	0
Kostpris 31. december 2020	900.566	115.360	408.218	1.424.144
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-417.942	-91.088	0	-509.030
Årets nedskrivninger	-52.029	-5.928	0	-57.957
Årets afskrivninger	-195.277	-2.694	0	-197.971
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	176.699	0	0	176.699
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	-488.549	-99.710	0	-588.259
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	412.017	15.650	408.218	835.885

Færdiggjorte udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger aktiveres i balancen, når de er medgået til nyudvikling af produkter eller forbedring af eksisterende produkter, der giver en reel øget brugsværdi for brugeren. Selskabets aktiverede udviklingsprojekter gennemgås løbende for indikationer på værdiforringelse. Såfremt dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til lavere genindvindingsværdi. Den løbende måling af genindvindingsværdien af udviklingsprojekter er i sagens natur behæftet med skøn.

9: Materielle anlægsaktiver

TDKK	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2020	1.874	35.959	8.836	46.669
Tilgang i årets løb	0	6.650	128	6.778
Afgang i årets løb	0	-175	-1.097	-1.272
Kostpris 31. december 2020	1.874	42.434	7.867	52.175
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	0	-31.455	-7.724	-39.179
Årets nedskrivninger	0	0	-178	-178
Årets afskrivninger	0	-1.573	-268	-1.841
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	141	424	565
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	0	-32.887	-7.746	-40.633
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	1.874	9.547	121	11.542

10: Finansielle anlægsaktiver

TDKK	Kapitalandele i dattervirksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Andre tilgodehavender
Kostpris 1. januar 2020	168.326	60.000	5.640
Tilgang i årets løb	0	137	0
Afgang i årets løb	-168.326	0	0
Kostpris 31. december 2020	0	60.137	5.640
Værdiregulering 1. januar 2020	11.707	5.936	0
Afgang i årets løb	-13.819	0	0
Årets resultat	2.112	1.970	0
Værdiregulering 31. december 2020	0	7.906	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	0	68.043	5.640

11: Udskudt skatteaktiv

TDKK	2020	2019
Udskudt skatteaktiv 1. Januar	42.327	43.603
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	0	-1.276
Valutakursændringer	-8	0
	<u>42.319</u>	<u>42.327</u>

Det indregnede skatteaktiv består primært af udskudt skat vedrørende skattemæssige underskud til fremførelse.

Selskabet har et ikke-indregnet skatteaktiv på 29.051 TDKK (2019: 23.635 TDKK).
Selskabet har udarbejdet en plan for udnyttelse af det indregnede skatteaktiv.

Det indregnede skatteaktiv forventes udnyttet inden for de kommende 10 år.

12: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres i det væsentligste af forudbetalte omkostninger vedrørende softwarekontrakter mv. samt lønninger og husleje.

13: Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.734.920 stk. aktier à nominelt DKK 100. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabets egne aktieandele udgør nominelt 0 svarende til 0% af selskabets samlede kapital,
(2019: 0,02%, som er erhvervet midlertidigt i forbindelse med kapitalejeres ophør som kunder hos SDC A/S).

TDKK	2020	2019
Selskabskapitalen har udviklet sig således:		
Selskabskapital 1. januar	<u>173.492</u>	<u>173.492</u>

14: Andre hensatte forpligtelser

Andre hensættelser pr. 31. december 2020 omfatter forpligtelser til færdiggørelse af projekter og forpligtelser relateret til salg af ejendom.

TDKK	2020	2019
Andre hensatte forpligtelser	58.740	44.019
	<u>58.740</u>	<u>44.019</u>

15: Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser.

Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

TDKK	2020	2019
Øvrig kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	0	227.648
	<u>0</u>	<u>227.648</u>
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	15.943
Øvrige kortfristet gæld	101.942	69.489
	<u>101.942</u>	<u>85.432</u>

16: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

17: Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

SDC har i 2020 skiftet revisionselskab fra PricewaterhouseCoopers til KPMG.

TDKK	2020	2019
Ydelser		
Lovpligtig revision	600	335
Systemrevision	0	410
Skattemæssig rådgivning	0	1.162
Andre erklæringer (systemrevision)	0	886
Andre ydelser	0	1.226
	<u>600</u>	<u>4.019</u>
 Projektrelaterede ydelser		
Rådgiverplatform	0	1.301
MiFID, Investeringsrådgivning og Asset Management	0	1.656
Financial accounting og EDW	0	7.191
Projektrådgivning	0	599
IFRS9-erklæring	650	0
	<u>650</u>	<u>10.747</u>

18: Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

SDC A/S er administrationsselskab for sambeskatning af SDC A/S og SDC Ejendomme A/S.
SDC Ejendomme A/S er ophørt ultimo 2020.

SDC A/S har indgået aftaler med serviceleverandører omkring levering af serviceydelser på it-området og husleje.
Ved udtræden af disse aftaler er SDC A/S forpligtet til samlet at betale TDKK 391.908.

19: Nærtstående parter

SDC A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Transaktioner med nærtstående parter

Nærtstående parter omfatter SDC Ejendomme A/S under frivillig likvidation, som er endeligt likvideret i 2020.
Endvidere omfatter nærtstående parter selskabets direktion og bestyrelse.
Transaktioner med nærtstående parter har desuden omfattet ordinært salg af serviceydelser og management fee.

EGENKAPITALOPGØRELSE

TDKK	Virksomhedskapital	Reserve for netto-opskrivning efter den indre værdis metode	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	173.492	17.643	557.202	-71.872	676.465
Øvrige kapitalbevægelser	0	0	0	-513	-513
Salg af egne kapitalandele	0	0	0	117	117
Årets af- og nedskrivninger	0	0	-155.961	155.961	0
Årets udviklingsomkostninger*	0	0	215.621	-215.621	0
Overført via resultatdisponering	0	-17.643	0	23.646	6.003
Egenkapital 31. december 2020	173.492	0	616.862	-108.282	682.072

*I årets udviklingsomkostninger er der inkluderet en korrektion på 28.417 TDKK fra tidligere periode.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS – PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

PENGESTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITET

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

PENGESTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITET

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	TDKK	2020	2019
	Årets resultat	6.003	12.145
	Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	6.003	12.145
20	Reguleringer	259.242	257.277
21	Ændring i driftskapital	29.490	36.146
	Pengestrøm fra primær drift	294.735	305.568
	Renteindbetaling og lignende	494	581
	Renteudbetalinger og lignende	-4.671	-6.414
	Betalt selskabsskat	-852	-889
	Pengestrøm fra driftsaktivitet	289.706	298.846
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-240.005	-259.844
	Køb af materielle anlægsaktiver	-6.798	0
	Salg af dattervirksomheder og aktiviteter	0	207.032
	Køb af associerede virksomheder	-137	0
	Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-246.940	-52.812
	Kapitalejerne		
	Køb og salg af egne kapitalandele	117	15.860
	Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	117	15.860
	Årets pengestrøm	42.883	261.894
	Likvider, primo	320.874	58.980
	Likvider, ultimo	363.757	320.874

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET – PENGESTRØMSOPGØRELSE

20: Pengestrømsoppgørelse – reguleringer

TDKK	2020	2019
Finansielle indtægter	-494	-581
Finansielle omkostninger	4.671	6.414
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	258.656	262.505
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-4.091	-173
Skat af årets resultat	1.005	2.417
Andre reguleringer	-505	-13.305
	259.242	257.277

21: Pengestrømsoppgørelse – ændring i driftskapital

TDKK	2020	2019
Ændring i varebeholdninger	-136	-54
Ændring i tilgodehavender	-15.963	18.852
Ændring i andre hensatte forpligtelser	14.721	-13.033
Ændring i leverandører mv.	29.926	-9.141
Ændring i anden gæld	16.510	-6.596
Ændring i periodeafgrænsningsposter	12.006	46.118
Likvidation af SDC Ejendomme A/S	-27.574	0
	29.490	36.146

Udgivet af SDC A/S

Maj 2021

Design: Per Christiansen Design

Tryk: Dystan & Rosenberg

Fotos: Shutterstock og istockphoto

