

**Meripol Glasfiber Service ApS  
Rugvænget 5 C  
4200 Slagelse**

**CVR-nr: 16 96 47 78**

**Årsrapport  
1. januar - 31. december 2021  
(29. regnskabsår)**

---

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19/7 2022

Morten Weensgaard  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten 2021	12
Anvendt regnskabspraksis	14

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet** Meripol Glasfiber Service ApS  
Rugvænget 5 C  
4200 Slagelse

Telefon: 58 52 90 40  
CVR-nr.: 16 96 47 78  
Kommune: Slagelse

**Direktion** Jakob Juellund Sørensen  
Morten Juellund Weensgaard

**Pengeinstitut** Danske Bank  
Nytorv 1  
4200 Slagelse

**Revisor** Møller & Madsen  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Tjørne Allé 2  
4200 Slagelse

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Meripol Glasfiber Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 19. juli 2022

### Direktion

Jakob Juellund Sørensen

Morten Juellund Weensgaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Meripol Glasfiber Service ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Meripol Glasfiber Service ApS for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

#### Overtrædelse af momslovens bestemmelser

Selskabet har i strid med momsloven indberettet for sent moms til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Slagelse, den 19. juli 2022

**MØLLER & MADSEN**  
**REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB**  
**CVR-nr. 30 83 56 54**

Jacob Nissen Kronow  
registreret revisor  
*mne35448*

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive glasfibervirksomhed og virksomhed, der er naturligt forbundet hermed.

Selskabets aktivitet består i salg af glasfiber, gelcoat og maling mv.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>650.695</b>	<b>621.708</b>
1 Personaleomkostninger	-659.240	-560.433
Afskrivninger	-12.260	-13.371
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-20.805</b>	<b>47.904</b>
Finansielle indtægter	9.107	12.552
Finansielle omkostninger	-38.743	-44.260
<b>Resultat før skat</b>	<b>-50.441</b>	<b>16.196</b>
Skat af årets resultat	10.917	-3.696
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-39.524</b>	<b>12.500</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-39.524	12.500
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-39.524</b>	<b>12.500</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**AKTIVER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	12.260
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>12.260</b>
3 Udskudt skatteaktiv	33.677	22.760
Deposita	37.200	37.200
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>70.877</b>	<b>59.960</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>70.877</b>	<b>72.220</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	833.440	846.488
<b>Varebeholdninger</b>	<b>833.440</b>	<b>846.488</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	49.539	32.700
Andre tilgodehavender	0	18.215
<b>Tilgodehavender</b>	<b>49.539</b>	<b>50.915</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>8.788</b>	<b>928</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>891.767</b>	<b>898.331</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>962.644</b>	<b>970.551</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**PASSIVER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	-84.895	-45.372
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>115.105</b>	<b>154.628</b>
Anden gæld	39.834	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>39.834</b>	<b>0</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	60.000	39.767
Kreditinstitutter	276.246	324.078
Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.076	203.606
Anden gæld	208.087	234.735
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	14.296	13.737
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>807.705</b>	<b>815.923</b>
<b>GÆLD</b>	<b>847.539</b>	<b>815.923</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>962.644</b>	<b>970.551</b>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Overført resultat, primo	-45.371	-57.872
Årets resultat	-39.524	12.500
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>-84.895</b>	<b>-45.372</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>115.105</b>	<b>154.628</b>

NOTER

	2021	2020
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	2	2
Lønninger	647.795	549.728
Andre omkostninger til social sikring	11.445	10.705
	<u>659.240</u>	<u>560.433</u>
		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo		<u>93.600</u>
Kostpris ultimo		<u>93.600</u>
Af-/nedskrivninger, primo		-81.340
Årets af-/nedskrivninger		<u>-12.260</u>
Afskrivning ultimo		<u>-93.600</u>
		<u><b>0</b></u>

## NOTER

### 3 Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv er indregnet med kr. 33.677 som aktiv. Hele skatteaktivet forventes udnyttet i kommende regnskabsår.

### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

#### Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 132. Lejen i uopsigelsesperioden udgør t.kr. 66.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Meripol Glasfiber Service ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til virksomhedens ansatte.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftskomkostninger.

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

### Jakob Juellund Sørensen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-031363255396  
Tidspunkt for underskrift: 20-07-2022 kl.: 10:47:14  
Underskrevet med NemID

### Morten Juellund Weensgaard

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-043696916860  
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2022 kl.: 14:30:18  
Underskrevet med NemID

### Morten Juellund Weensgaard

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-043696916860  
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2022 kl.: 14:30:18  
Underskrevet med NemID

### Jacob Nissen Kronow

Som Revisor NEM ID  
RID: 33591656  
Tidspunkt for underskrift: 20-07-2022 kl.: 11:18:35  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 165797XYRKS248069210