

**K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S**

**Industrivej 7**

**8981 Spentrup**


**CVR-nummer 16 78 60 47**

**Årsrapport**

**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

Den 7. december 2023



Fritz Kristensen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                 | <b>2</b> |
| <b>Påtegninger</b>                         |          |
| Ledelsespåtegning                          | 3        |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | <b>7</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                         |          |
| Resultatopgørelse                          | 8        |
| Aktiver                                    | 9        |
| Passiver                                   | 10       |
| Egenkapitalopgørelse                       | 11       |
| Noter                                      | 12       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S

Industrivej 7

8981 Spentrup

### Bestyrelse

Erik Nielsen

Fritz Kristensen

Lise-Lotte Kristensen

Kirsten Nielsen

### Direktion

Fritz Kristensen

### Revisor

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Tronholmen 5

8960 Randers SØ

K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

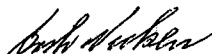
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Spentrup, 7. december 2023

### Direktionen:

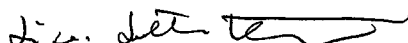
  
Fritz Kristensen

### Bestyrelsen:

  
Erik Nielsen  
Formand

  
Fritz Kristensen

  
Kirsten Nielsen

  
Lise-Lotte Kristensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for K.N. Byg Industrihuse Mariager A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning


---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 7. december 2023

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789

  
Jens Amstrup  
Statsautoriseret revisor  
mnr11905

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at forestå opførelse og udlejning af industrihuse.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.



| Note | Resultatopgørelse                               | 2022/23<br>DKK | 2021/22<br>1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
|      | <b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>              |                |                      |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                        | <b>982.091</b> | <b>1.390</b>         |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>          | <b>982.091</b> | <b>1.390</b>         |
|      | Finansielle indtægter                           | 700            | 163                  |
|      | Finansielle omkostninger                        | -18.522        | -30                  |
|      | <b>Ordinært resultat før skat</b>               | <b>964.269</b> | <b>1.523</b>         |
|      | Værdireguleringer                               | -23.128        | 0                    |
|      | <b>Resultat før skat</b>                        | <b>941.141</b> | <b>1.523</b>         |
| 1    | Skat af årets resultat                          | -165.268       | -251                 |
|      | <b>Årets resultat</b>                           | <b>775.873</b> | <b>1.272</b>         |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>         |                |                      |
|      | Foreslået udbytte                               | 0              | 1.000                |
|      | Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året | 4.000.000      | 0                    |
|      | Overført resultat                               | -3.224.127     | 272                  |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>                | <b>775.873</b> | <b>1.272</b>         |
| 2    | Antal beskæftigede                              |                |                      |

| Note                        | Balance                                     | 2022/23<br>DKK    | 2021/22<br>1.000 DKK |
|-----------------------------|---|-------------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. juni</b> |   |                   |                      |
|                             | Investeringsejendomme                       | 22.076.698        | 23.098               |
|                             | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>22.076.698</b> | <b>23.098</b>        |
|                             | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>22.076.698</b> | <b>23.098</b>        |
|                             | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 313.415           | 496                  |
|                             | Tilgodehavende skat                         | 12.874            | 24                   |
|                             | Periodeafgrænsningsposter                   | 23.056            | 29                   |
|                             | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>349.345</b>    | <b>550</b>           |
|                             | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>1.007.231</b>  | <b>9.281</b>         |
|                             | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>1.356.576</b>  | <b>9.831</b>         |
|                             | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>23.433.274</b> | <b>32.929</b>        |

| Note | Balance                                  | 2022/23<br>DKK    | 2021/22<br>1.000 DKK |
|------|--|-------------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. juni</b>             |                   |                      |
|      | Virksomhedskapital                       | 500.000           | 500                  |
|      | Overført resultat                        | 18.131.725        | 21.356               |
|      | Foreslået udbytte                        | 0                 | 1.000                |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>18.631.725</b> | <b>22.856</b>        |
|      | Hensættelser til udskudt skat            | 3.795.968         | 3.963                |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>            | <b>3.795.968</b>  | <b>3.963</b>         |
|      | Selskabsskat                             | 243.420           | 1.520                |
|      | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>243.420</b>    | <b>1.520</b>         |
|      | Kreditinstitutter                        | 0                 | 827                  |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 76.345            | 76                   |
|      | Anden gæld                               | 685.816           | 2.687                |
|      | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 0                 | 1.000                |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>762.161</b>    | <b>4.590</b>         |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>1.005.581</b>  | <b>6.110</b>         |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>23.433.274</b> | <b>32.929</b>        |
| 3    | Eventualforpligtelser                    |                   |                      |
| 4    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                   |                      |

**Egenkapitalopgørelse**

| <b>Egenkapital</b>          | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>Foreslået<br/>udbytte</b> | <b>I alt</b>  |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------|
|                             | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK     |
| Perioden 1. juli - 30. juni |                                       |                              |                              |               |
| Saldo primo                 | 500                                   | 21.356                       | 1.000                        | 22.856        |
| Ekstraordinært udbytte      | 0                                     | -4.000                       | 4.000                        | 0             |
| Udbetalt udbytte            | 0                                     | 0                            | -5.000                       | -5.000        |
| Årets resultat              | 0                                     | 776                          | 0                            | 776           |
| <b>Egenkapital ultimo</b>   | <b>500</b>                            | <b>18.132</b>                | <b>0</b>                     | <b>18.632</b> |

| <b>Noter</b>                        | 2022/23        | 2021/22    |
|-------------------------------------|----------------|------------|
|                                     | DKK            | 1.000 DKK  |
| <b>1 Skat af årets resultat</b>     |                |            |
| Skat af årets resultat              | 332.420        | 1.641      |
| Regulering af udskudt skat          | -167.152       | -1.390     |
| <b>Skat af årets resultat i alt</b> | <b>165.268</b> | <b>251</b> |

**2 Antal beskæftigede**

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst ejerpantebreve i ejendommene med nom. TDKK 7.704. Ejendommenes værdi er i årsrapporten indregnet med TDKK 22.077.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterier

Huslejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen svarende til årets lejeindtægter.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til ejendomsdrift samt andre eksterne omkostninger er sammen-  
draget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amorti-  
sering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen  
med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til  
posterings direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris, der omfatter købspris og eventuelle direkte til-  
knyttede omkostninger.

Investeringsejendomme måles efterfølgende til dagsværdi, der repræsenterer det beløb, som den enkelte ejen-  
dom vurderes at ville kunne sælges for på balancedagen til en uafhængig køber. Dagsværdien opgøres ved an-  
vendelse af en forenklet afkastbaseret model, "normal-indtjeningsmodellen", hvor ejendomsværdien tager ud-  
gangspunkt i et beregnet normalafkast, som er kapitaliseret med en kapitaliseringsfaktor. Den beregnede værdi  
er korrigeret for udskudt vedligeholdelse og tomgangsleje mv.

Ved beregningen af kapitalværdien anvendes et afkastkrav, som fastsættes for de enkelte ejendomme på grund-  
lag af gældende markedsforhold på balancedagen for den pågældende ejendomstype, ejendommenes beliggen-  
hed, kundernes bonitet etc., således at afkastkravet vurderes at afspejle markedets aktuelle afkastkrav på tilsva-  
rende ejendomme. Afkastkravet fastsættes ejendom for ejendom. Det er erhvervs ejendomme i Randers kom-  
mune med et afkastkrav i niveauet 5,50 – 6,50%.

Årets dagsværdiregulering foretages over resultatopgørelse.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger i pengeinstitut.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.