

**Pisiffik A/S**  
Imaneq 1, Postboks 61, 3900 Nuuk

CVR-nr. 16 60 74 79

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. marts 2021.

---

Martin Colstrup  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Pengestrømsopgørelse	21
Noter	22
Definitioner og begreber	29

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Pisiffik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 24. marts 2021

### Direktion

Per Steen Larsen

Tine Romby Fencker

### Bestyrelse

Karsten Høy  
formand

Jesper Lok

Hermann D. Berthelsen

Claus Jensen

Carsten Christiansen

Gerth Kristoffersen

Kenneth Foss Ingemann

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Pisiffik A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pisiffik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 24. marts 2021

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

**Per Jansen**

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Pisiffik A/S Imaneq 1 Postboks 61 3900 Nuuk  Telefon: +299 381100 Hjemmeside: <a href="http://www.pisiffik.gl">www.pisiffik.gl</a>  CVR-nr.: 16 60 74 79 Stiftet: 1. december 1992 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december 28. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Karsten Høy, formand Jesper Lok Hermann D. Berthelsen Claus Jensen Carsten Christiansen Gerth Kristoffersen Kenneth Foss Ingemann
<b>Direktion</b>	Per Steen Larsen Tine Romby Fencker
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S

**Hovedtal og nøgletal**

	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	1.286.781	1.172.302	1.174.300	1.149.926	1.183.121
Bruttoresultat	249.961	222.426	226.299	221.920	225.751
Resultat af ordinær primær drift	57.833	42.419	46.765	31.843	23.566
Finansielle poster, netto	-282	-48	-12	48	-626
Årets resultat	42.300	36.094	31.981	21.750	19.120
<b>Balance:</b>					
Balancesum	671.108	627.991	653.759	629.916	598.212
Investeringer i materielle anlægsaktiver	36.778	11.599	31.623	11.401	7.753
Egenkapital	450.586	431.345	462.321	444.776	443.643
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	80.353	38.911	81.986	53.870	68.890
Investeringsaktivitet	-42.554	-15.600	-36.512	-14.753	803
Finansieringsaktivitet	-33.050	-74.400	-38.000	-32.700	-33.500
Pengestrømme i alt	4.749	-51.089	7.474	6.417	36.193
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	524	501	519	496	516
<b>Nøgletal i %:</b>					
Bruttomargin	19,4	19,0	19,3	19,3	19,1
Overskudsgrad (EBIT-margin)	4,5	3,6	4,0	2,8	2,0
Soliditetsgrad	67,1	68,7	70,7	70,6	74,2
Egenkapitalforrentning	9,6	8,1	7,1	4,9	4,3
EBITDA	85.005	71.462	75.843	70.880	69.375

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

**Bruttomargin**

$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

**Overskudsgrad (EBIT-margin)**

$$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$



## Hovedtal og nøgletal

---

<b>EBITDA</b>	Indtjening før renter, skat, afskrivninger og amortisering
<b>Egenkapitalforrentning</b>	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
<b>Soliditetsgrad</b>	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets hovedaktivitet

Pisiffik A/S er Grønlands største detail- og foodservicekæde bestående af 52 butikker fordelt i seks byer på den grønlandske vestkyst: Qaqortoq, Nuuk, Maniitsoq, Sisimiut, Aasiaat og Ilulissat.

Pisiffik driver butikskæderne Pisiffik, SPAR, AKIKI, Torrak Fashion, JYSK, Sweet Home, Pisattat, SuKu, Elgiganten, Notabene, samt webshoppen Pisiffik.gl og restauranten Sunset Boulevard. Derudover ejer Pisiffik foodservicevirksomheden KK Engros med salg til hele Grønland fra hovedlageret i Nuuk, webshop samt Cash & Carry butikker. Denne brederepræsentation af koncepter og geografiske placeringer er med til at sikre et stabilt selskab med et stærkt salg- og distributionsnet.

De fysiske butikker er placeret, så de dækker 66 % af den totale befolkning og 67 % af landets husstande. Servicekontoret er placeret i Nuuk, og logistikafdelingen er placeret på Grønlandshavnen i Aalborg.

### Årets resultat

I 2020 udgjorde Pisiffiks samlede omsætning 1.286 mio. kr., hvilket er en stigning på 9% i forhold 2019 hvor omsætningen udgjorde 1.172 mio. kr.

Pisiffiks resultat før afskrivninger (EBITDA) var 85 mio. kr.

Pisiffiks resultat efter skat blev 42,3 mio. kr. hvilket er en stigning på 17% mod 36 mio. kr. i 2019.

Årets samlede resultat for Pisiffik anses af ledelsen som værende tilfredsstillende og som forventet, Corona-situationen taget i betragtning.

### Medarbejdere

Pisiffik havde totalt 813 ansatte med udgangen af 2020. Omregnet til FTE var antallet 524, hvilket er 23 FTE flere end 2019.

Med udgangen af 2020 havde Pisiffik 29 elever inden for detail, lager, slagter, bager og kontor. Antallet svarer til 3,6 % af antal ansatte eller hver 18. medarbejder (FTE).

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Ledelsesberetning

---

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Udviklingen i omsætningsvæksten skyldes en god start i forhold til detailforretningens lancering af discount-konceptet AKIKI og effekten af staycation.

Pisiffik overtog februar 2020 3 detailbutikker fra Arctic Retail Group ApS. Da Pisiffik i juni 2020 lancerede discountkonceptet AKIKI, blev de to af butikkerne etableret under konceptet. AKIKI discountkonceptet er til stede i alle Pisiffiks byer med i alt 7 butikker. AKIKI-butikkerne har fået en god start og de grønlandske forbrugere har taget positivt imod konceptet.

Efter overtagelse af aktiver fra Arctic Retail Group ApS, blev der i november 2020 etableret en Sunset Boulevard i Nuuk, hvor den tidligere Farmers Grill var placeret.

April 2020 flyttede SPAR Nuuk i nye lokaler i forbindelse med opførelse af HHE Ekspres.

Der blev i 2020 fortsat investeret i IT, specielt på udvikling og implementering af ERP-system med henblik på ibrugtagning i drift i Foodservice primo 2021 og detail ultimo 2021. Herudover blev der investeret i udvikling af tidregistreringssystem til implementering i hele virksomheden.

### Risici i detailbranchen

Udover allerede omtalte usikkerhed i forbindelse med Corona-situationen under forventninger til fremtiden, er Pisiffik udsat for en række risici i detailbranchen som kan have påvirkning på selskabets drift.

Følgende punkter er identificeret som de mest kritiske:

- Påvirkninger af forsyningssikkerhed.
- Skift i indkøbsmønstre på særligt nonfood området, såfremt international webhandel åbner op for levering til Grønland
- Stigende digitalisering kan medføre risici ved nedbrud på IT-systemer samt cyberkriminalitet.

## Ledelsesberetning

---

### Den forventede udvikling

Det vurderes, at Pisiffik står stærkt på det grønlandske marked med selskabets koncepter, som dækker både food, nonfood samt Foodservice. Herudover forventes det, at loyalitetsklubben BonusiClub, udbygges med nye tiltag i 2021.

I 2021 forventes fortsat usikkerhed om den økonomiske udvikling som følge af Corona-situationen, hvor især Foodservice fortsat vil være påvirket af manglende omsætning i den grønlandske turist- og hotelbranche. Der forventes vækst indenfor detailforretningen, hvilket også har været tilfældet i 2020, hvor en del af detailvæksten har været afledt af begrebet staycation. Og på trods af en opbremsning i den grønlandske økonomi forventes der normaliseret vækst for Foodservice og detail i 2021.

Det forventes, at de grønlandske forbrugere vil blive mere fokuserede på sundhed og bæredygtighed, og Pisiffik vil derfor fortsætte arbejdet med sundheds- og CSR-initiativer.

Der forventes et resultat i størrelsesordenen 47 mio. kr. før skat i 2021.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

### Redegørelse for samfundsansvar

CSR er et strategisk vigtigt område i Pisiffik, som beskriver selskabets politik og strategi for samfundssvar. Rapporten kan findes online på <https://www.pisiffik.gl/da/content/111-pisiffik-nuan>, og er udarbejdet efter forskrifterne i Årsregnskabsloven §99a og §99b.

I CSR-rapporten er indeholdt risikoanalyse med påvirkninger af selskabets eksterne miljø, samt hvordan Pisiffik via den valgte CSR-strategi søger at udvise nødvendig omhu.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Pisiffik A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktivitetsniveau. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt huslejeindtægter.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Software

Erhvervede immaterielle rettigheder i form software og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt direkte lønomkostninger tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Efter færdiggørelsen afskrives de aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

##### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-20 %
Produktionsanlæg og maskiner	8-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitut.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2020</u> t.kr.	<u>2019</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	1.286.781	1.172.302
Andre driftsindtægter	17.085	4.239
Vareforbrug	-939.267	-853.458
Andre eksterne omkostninger	-114.638	-100.657
<b>Bruttoresultat</b>	<b>249.961</b>	<b>222.426</b>
3 Personaleomkostninger	-164.957	-150.964
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-27.171	-29.043
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>57.833</b>	<b>42.419</b>
Finansielle indtægter	773	634
5 Finansielle omkostninger	-1.055	-682
<b>Resultat før skat</b>	<b>57.551</b>	<b>42.371</b>
6 Skat af årets resultat	-15.251	-6.277
<b>7 Årets resultat</b>	<b>42.300</b>	<b>36.094</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
8 Software	4.277	8.116
8 Goodwill	443	0
8 Udviklingsprojekter under udførelse	22.162	4.694
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>26.882</u>	<u>12.810</u>
9 Bygninger	244.765	255.441
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	51.092	31.967
9 Indretning lejede lokaler	11.076	11.382
9 Materielle anlægsaktiver under udførelse	9.442	3.986
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>316.375</u>	<u>302.776</u>
10 Andre kapitalandele	150	150
11 Deposita	1.535	1.326
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.685</u>	<u>1.476</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>344.942</u></b>	<b><u>317.062</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varelager	247.842	241.498
Svømmende varer	25.752	21.602
Varebeholdninger i alt	<u>273.594</u>	<u>263.100</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.227	24.816
Andre tilgodehavender	8.656	19.992
12 Periodeafgrænsningsposter	506	987
Tilgodehavender i alt	<u>49.389</u>	<u>45.795</u>
Likvide beholdninger	3.183	2.034
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>326.166</u></b>	<b><u>310.929</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>671.108</u></b>	<b><u>627.991</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	100.000	100.000
Reserve for udviklingsomkostninger	14.636	3.908
Overført resultat	308.250	304.387
Foreslået udbytte for regnskabsåret	27.700	23.050
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>450.586</b>	<b>431.345</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
13 Hensættelser til udskudt skat	41.247	35.988
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>41.247</b>	<b>35.988</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
14 Kreditinstitut i øvrigt	6.794	6.794
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.794	6.794
Gæld til pengeinstitut	20.991	24.591
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.046	443
Leverandører af varer og tjenesteydelser	112.980	97.720
Anden gæld	37.464	31.110
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	172.481	153.864
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>179.275</b>	<b>160.658</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>671.108</b>	<b>627.991</b>
<b>2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>16 Eventualposter</b>		
<b>17 Nærtstående parter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomhedskapital t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1.					
januar 2020	100.000	3.908	304.387	23.050	431.345
Udloddet udbytte	0	0	0	-23.050	-23.050
Årets resultat	0	10.728	-6.128	27.700	32.300
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	10.000	0	10.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	-10.000	0	-10.000
Udskudt skat af udbytte	0	0	9.991	0	9.991
	<b>100.000</b>	<b>14.636</b>	<b>308.250</b>	<b>27.700</b>	<b>450.586</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2020</u> t.kr.	<u>2019</u> t.kr.
Årets resultat	42.300	36.094
18 Reguleringer	30.211	35.100
19 Ændring i driftskapital	8.123	-32.208
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	80.634	38.986
Renteindbetalinger og lignende	774	632
Renteudbetalinger og lignende	-1.055	-707
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>80.353</b>	<b>38.911</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-19.825	-4.769
Køb af materielle anlægsaktiver	-36.778	-11.599
Salg af materielle anlægsaktiver	14.257	762
Køb af finansielle anlægsaktiver	-208	6
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-42.554</b>	<b>-15.600</b>
Betalt udbytte	-33.050	-74.400
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-33.050</b>	<b>-74.400</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>4.749</b>	<b>-51.089</b>
Likvider 1. januar 2020	-22.557	28.532
<b>Likvider 31. december 2020</b>	<b>-17.808</b>	<b>-22.557</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	3.183	2.034
Kortfristet gæld til pengeinstitut	-20.991	-24.591
<b>Likvider 31. december 2020</b>	<b>-17.808</b>	<b>-22.557</b>

## Noter

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Detailsalg	1.150.648	1.035.245
Engrossalg	136.133	137.057
	<b>1.286.781</b>	<b>1.172.302</b>
<b>2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Samlet honorar til revisor	1.189	837
Honorar vedrørende lovpligtig revision	463	850
Regulering tidligere år	250	-250
Andre ydelser	477	237
	<b>1.190</b>	<b>837</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	153.625	140.809
Pensioner	9.874	8.697
Andre omkostninger til social sikring	70	83
Personaleomkostninger i øvrigt	1.388	1.375
	<b>164.957</b>	<b>150.964</b>
Direktion	3.472	3.481
Bestyrelse	1.721	1.139
	<b>5.193</b>	<b>4.620</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	524	501

Direktionen er omfattet af Stay-on-bonus program, til en samlet værdi af 1.200 t.kr..



**Noter**

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
<b>4. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på software	5.666	5.060
Afskrivning på goodwill	89	0
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	1.075	1.024
Afskrivning på bygninger	9.995	10.881
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.346	12.078
	<u>27.171</u>	<u>29.043</u>
<b>5. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1.055	682
	<u>1.055</u>	<u>682</u>
<b>6. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	15.251	13.474
Nedsættelse af selskabsskat fra 31,8% til 26,5%	0	-7.197
	<u>15.251</u>	<u>6.277</u>
<b>7. Forslag til resultatdisponering</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	10.000	0
Udbytte for regnskabsåret	27.700	23.050
Overføres til overført resultat	0	9.136
Overføres til reserve for udviklingsomkostninger	10.728	3.908
Disponeret fra overført resultat	-6.128	0
<b>Disponeret i alt</b>	<u>42.300</u>	<u>36.094</u>

## Noter

---

### 8. Immaterielle anlægsaktiver

	Software t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklingspro- jekter under udførelse t.kr.
Kostpris 1. januar 2020	39.490	0	4.694
Tilgang	638	0	19.187
Overførsler	1.187	532	-1.719
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>41.315</b>	<b>532</b>	<b>22.162</b>
Afskrivninger 1. januar 2020	31.372	0	0
Årets afskrivninger	5.666	89	0
<b>Afskrivninger 31. december 2020</b>	<b>37.038</b>	<b>89</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>4.277</b>	<b>443</b>	<b>22.162</b>

## Noter

### 9. Materielle anlægsaktiver

	<u>Bygninger t.kr.</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.</u>	<u>Indretning lejede lokaler t.kr.</u>	<u>Materielle anlægsaktiver under udførel- se t.kr.</u>
Kostpris 1. januar 2020	647.877	245.525	20.674	3.986
Tilgang	943	9.737	768	25.330
Afgang	-25.661	-329	0	0
Overførsler	139	19.735	0	-19.874
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b><u>623.298</u></b>	<b><u>274.668</u></b>	<b><u>21.442</u></b>	<b><u>9.442</u></b>
Afskrivninger 1. januar 2020	392.434	213.559	9.291	0
Årets afskrivninger	9.995	10.346	1.075	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-23.896	-329	0	0
<b>Afskrivninger 31. december 2020</b>	<b><u>378.533</u></b>	<b><u>223.576</u></b>	<b><u>10.366</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u>244.765</u></b>	<b><u>51.092</u></b>	<b><u>11.076</u></b>	<b><u>9.442</u></b>

### 10. Andre kapitalandele

	<u>31/12 2020 t.kr.</u>	<u>31/12 2019 t.kr.</u>
Kostpris 1. januar 2020	150	150
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b><u>150</u></b>	<b><u>150</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b><u>150</u></b>	<b><u>150</u></b>

## Noter

	31/12 2020 t.kr.	31/12 2019 t.kr.
<b>11. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2020	1.327	1.320
Tilgang i årets løb	462	86
Afgang i årets løb	-254	-80
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>1.535</b>	<b>1.326</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>1.535</b>	<b>1.326</b>
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer mv.		
<b>13. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2020	35.987	37.041
Udskudt skat af årets resultat	15.251	13.474
Udskudt skat af udbytte	-9.991	-7.330
Ændring af udskudt skat ultimo, nedsættelse af skattesatsen	0	-7.197
	<b>41.247</b>	<b>35.988</b>
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Anlægsaktiver	42.014	36.817
Omsætningsaktiver	-767	-829
	<b>41.247</b>	<b>35.988</b>
<b>14. Kreditinstitut i øvrigt</b>		
<b>Kreditinstitut i øvrigt i alt</b>	<b>6.794</b>	<b>6.794</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	6.794	6.794

### 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er udstedt ejerpantebreve på i alt 5,6 mio. med sikkerhed i B-3529 i Nuuk, B-3702-101 i Nuuk samt B-1546 i Qaqortoq.

Til sikkerhed for gæld til ejerforeninger for B-3878 og B-3913 i Nuuk, er der registreret ejerpantebreve i forhold til ejerforeningsvedtægter på i alt 1,5 mio. kr.

Til sikkerhed for gæld til Nuuk Centerforening, B-3878 i Nuuk, er der registreret ejerpantebreve i henhold til centerforeningens vedtægter på i alt 1,2 mio. kr.

Ovenstående sikkerheder er stillet med pant i aktiver med en samlet regnskabsmæssig værdi på 123,7 mio. kr.

Diverse betalingsgarantier overfor leverandører mv. udgør 3,9 mio. kr.

### 16. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der påhviler Pisiffik A/S huslejeforpligtelser for samlet 129,6 mio. kr. samt leasingsforpligtelser for 3,2 mio. kr.

### 17. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

Norgesgruppen Danmark ApS, Langelinie Allé 35, 2100 København Ø

KFI Figros ApS, Gammel Lundtoftevej 7, 4., 2800 Kgs. Lyngby

Greenland Holding A/S, Qullilerfik 2, 4. 4., 3900 Nuuk

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på markedsvilkår efter årsregnskabsloven § 98 c, stk. 7.

Der har i året ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på normale markedsvilkår.

**Noter**

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
<b>18. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	27.170	29.042
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-12.492	-267
Finansielle indtægter	-773	-634
Finansielle omkostninger	1.055	682
Skat af årets resultat	15.251	6.277
	<b>30.211</b>	<b>35.100</b>
<b>19. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-10.495	-10.645
Ændring i tilgodehavender	-3.593	-3.317
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	22.211	-18.246
	<b>8.123</b>	<b>-32.208</b>

## Definitioner og begreber

---

### Amortiseret kostpris

Amortiseret kostpris er den værdi, som et finansielt aktiv eller en finansiell forpligtelse blev målt til ved første indregning med

1. fradrag af afdrag,
2. tillæg eller fradrag af den samlede afskrivning på forskellen mellem det oprindeligt indregnede beløb og det beløb, der forfalder ved udløb, og
3. fradrag af nedskrivninger.

### Dagsværdi

Dagsværdien er det beløb, hvormed et aktiv kan udveksles, eller hvormed en forpligtelse kan udlignes med ved transaktioner mellem parter, der er uafhængige af hinanden.

### Genanskaffelsværdi

Genanskaffelsværdien af et aktiv er den pris, der skal betales for at erhverve et tilsvarende aktiv på balancedagen.

### Genindvindingsværdi

Genindvindingsværdien af et aktiv er den højeste værdi af kapitalværdien og salgsværdien, hvor salgsværdien er fratrukket forventede omkostninger ved et salg.

### Kapitalværdi

Kapitalværdien af et aktiv er nutidsværdien af de fremtidige nettoindbetalinger, som aktivet forventes at indbringe ved fortsat benyttelse i den nuværende funktion. Kapitalværdien af en forpligtelse er nutidsværdien af fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

### Kostpris

Kostprisen for et aktiv er det beløb, der er ydet som vederlag for aktivet, uanset dette er anskaffet fra en ekstern part eller fremstillet internt. Kostprisen for en forpligtelse er det beløb, der er modtaget som vederlag for forpligtelsen.

### Nettorealisationværdi

Nettorealisationværdien af et aktiv er summen af de fremtidige nettobetaling, som aktivet på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift. Nettorealisationværdien af en forpligtelse er summen af de fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

### Salgsværdi

Salgsværdien af et aktiv er den pris, aktivet kan sælges til på balancedagen. Salgsværdien af en forpligtelse er den pris, der skal betales for at frigøre sig af forpligtelsen på balancedagen.

## Tine Romby Fencker

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-019090340307  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 13:57:47  
Underskrevet med NemID

## Per Steen Larsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-890469546024  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2021 kl.: 22:40:37  
Underskrevet med NemID

## Karsten Mathias Høy

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-518472868552  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 01:17:44  
Underskrevet med NemID

## Martin H. Colstrup

Som Dirigent NEM ID  
RID: 58940864  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2021 kl.: 22:52:16  
Underskrevet med NemID

## Jesper Teddy Lok

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-510334755695  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 09:30:15  
Underskrevet med NemID

## Carsten Møller Christiansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-039924244151  
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2021 kl.: 08:11:21  
Underskrevet med NemID

## Claus Juel Jensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-731614185172  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 08:51:23  
Underskrevet med NemID

## Hermann Leif Josef David Berthelsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-028603213773  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 12:52:09  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Gerth Peter Knud Ole Kristoffersen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-248760443146  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 12:12:30  
Underskrevet med NemID

## Kenneth Kim Foss Ingemann

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-839481214342  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 11:22:25  
Underskrevet med NemID

## Per Hulgaard Jansen

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-961614310345  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2021 kl.: 22:32:23  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 2b7bc526TUG241994113

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).