

**Pisiffik A/S**  
Imaneq 1, Postboks 61, 3900 Nuuk

CVR-nr. 16 60 74 79

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. april 2022.

---

Martin Colstrup  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Egenkapitalopgørelse	21
Pengestrømsopgørelse	22
Noter	23
Definitioner og begreber	30

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Pisiffik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 6. april 2022

### Direktion

Per Steen Larsen

Tine Romby Larsen

### Bestyrelse

Julia Pars  
formand

Claus Juel-Jensen

Carsten Christiansen

Jesper Lok

Sara Olsvig

Gerth Kristoffersen

Kenneth Ingemann

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Pisiffik A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pisiffik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 6. april 2022

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

**Per Jansen**

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Pisiffik A/S Imaneq 1 Postboks 61 3900 Nuuk  Telefon: +299 381100 Hjemmeside: <a href="http://www.pisiffik.gl">www.pisiffik.gl</a> E-mail: <a href="mailto:info@pisiffik.gl">info@pisiffik.gl</a>  CVR-nr.: 16 60 74 79 Stiftet: 1. december 1992 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december 29. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Julia Pars, formand Claus Juel-Jensen Carsten Christiansen Jesper Lok Sara Olsvig Gerth Kristoffersen Kenneth Ingemann
<b>Direktion</b>	Per Steen Larsen Tine Romby Larsen
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S

**Hovedtal og nøgletal**

	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	1.358.811	1.286.781	1.172.302	1.174.300	1.149.926
Bruttoresultat	254.903	247.557	222.426	226.299	221.920
Resultat af ordinær primær drift	53.774	51.618	42.419	46.765	31.843
Finansielle poster, netto	850	-282	-48	-12	48
Årets resultat	40.149	37.732	36.094	31.981	21.750
<b>Balance:</b>					
Balancesum	671.208	671.108	627.991	653.759	629.916
Investeringer i materielle anlægsaktiver	21.104	36.778	11.599	31.623	11.401
Egenkapital	462.178	441.779	431.345	462.321	444.776
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	64.244	80.353	38.911	81.986	53.870
Investeringsaktivitet	-35.631	-42.554	-15.600	-36.512	-14.753
Finansieringsaktivitet	-32.853	-33.050	-74.400	-38.000	-32.700
Pengestrømme i alt	-4.240	4.749	-51.089	7.474	6.417
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	533	524	501	519	496
<b>Nøgletal i %:</b>					
Bruttomargin	18,8	19,2	19,0	19,3	19,3
Overskudsgrad (EBIT-margin)	4,0	4,0	3,6	4,0	2,8
Soliditetsgrad	68,9	65,8	68,7	70,7	70,6
Egenkapitalforrentning	8,9	9,6	8,1	7,1	4,9
EBITDA	81.208	78.789	67.953	73.618	70.880

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

**Bruttomargin**

$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

**Overskudsgrad (EBIT-margin)**

$$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$



## Hovedtal og nøgletal

---

<b>EBITDA</b>	Indtjening før renter, skat, afskrivninger og amortisering
<b>Egenkapitalforrentning</b>	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
<b>Soliditetsgrad</b>	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets hovedaktivitet

Pisiffik A/S er Grønlands største detail- og foodservicekæde bestående af 53 butikker fordelt i seks byer på den grønlandske vestkyst: Qaqortoq, Nuuk, Maniitsoq, Sisimiut, Aasiaat og Ilulissat.

Pisiffik driver butikskæderne Pisiffik, SPAR, AKIKI, Torrak Fashion, JYSK, ILVA, Pisattat, SuKu, Elgiganten, Notabene, samt webshoppen Pisiffik.gl og restauranten Sunset Boulevard. Derudover ejer Pisiffik foodservicevirksomheden KK Engros med salg til hele Grønland fra hovedlageret i Nuuk, samt Cash & Carry butikker placeret i Qaqortoq, Nuuk og Ilulissat.

Den brede repræsentation af koncepter og geografiske placeringer er med til at sikre et stabilt selskab med et stærkt salg- og distributionsnet.

De fysiske butikker er placeret, så de dækker 66% af den totale befolkning og 67% af landets husstande. Servicekontoret er placeret i Nuuk, og logistikafdelingen er placeret på Grønlandshavnen i Aalborg.

### Pisiffiks Vision og Mission

#### Vision

Pisiffik vil være Grønlands bedste indkøbssted og arbejdsplads

#### Mission

Pisiffik vil være markedsleder inden for alle koncepter med fokus på konkurrencedygtige priser, kvalitet, udvalg og service

#### Årets resultat

I 2021 udgjorde Pisiffiks samlede omsætning 1.358 mio. kr., hvilket er en stigning på 5% i forhold til 2020 hvor omsætningen udgjorde 1.287 mio. kr.

Pisiffiks resultat før afskrivninger (EBITDA) var 81 mio. kr.

Pisiffiks resultat efter skat blev 40 mio. kr. hvilket er en stigning på 6 % i forhold til 2020, hvor resultatet efter skat udgjorde 38 mio. kr. i 2020.

I forbindelse med gennemgang af afregnet afgifter er der afdækket fejl vedr. tidligere regnskabsår grundet fejlopsætning hos leverandøren i enkelte stamdata vedr. afgifter. Dette påvirker primo egenkapitalen negativt med t.kr. 8.807 efter skat.

Årets samlede resultat for Pisiffik anses af ledelsen som værende tilfredsstillende og som forventet, COVID-19 situationen taget i betragtning.

## Ledelsesberetning

---

### Medarbejdere

Gennem udvikling, motivation, tillid, ærlighed og respekt arbejder Pisiffiks HR-afdeling hver dag for at skabe rammerne for Grønlands bedste arbejdsplads. Med udarbejdelsen af et godt onboardingprogram, og en personalehåndbog, der sikrer den gode velkomst samt en ensartet arbejdsgang til alle ansættelser og ydermere et fokus på individet gennem hele ansættelsen; skaber HR-afdelingen grundlag for, at Pisiffik er Grønlands bedste arbejdsplads, hvilket kommer alle medarbejdere til gode.

HR-afdelingen er rådgiver og sparringspartner for alle ledere i Pisiffik, uanset om det er i ledelses-, udviklings- eller personaleadministrativt øjemed. I 2021 har HR-afdelingen fortsat kursusafholdelse i byer og butikker for at sikre elev, talent og lederudviklingsforløb. Yderligere er der i 2021 udarbejdet medarbejderundersøgelse, som sætter fokus på det fortsatte arbejde med medarbejdernes trivsel, motivation og engagement.

Pisiffik havde totalt 807 ansatte med udgangen af 2021. Omregnet til FTE var antallet 533, hvilket er 9 FTE flere end 2020. Med udgangen af 2021 havde Pisiffik 31 elever inden for detail, lager, slagter, bager og kontor. Dette svarer til 5,8 % af antal ansatte eller hver 17. medarbejder (FTE).

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Den positive omsætning skyldes til dels den fortsatte vækst i discountkonceptet AKIKI som er til stede i alle Pisiffiks byer med i alt 7 butikker, og væksten viser, at de grønlandske kunder har taget særdeles godt imod AKIKI-butikkerne og fortsat benytter sig af konceptet, der giver mulighed for at handle ind til en lavere pris i hverdagen.

Åbningen af Sunset Boulevard restauranten i Nuuk, ultimo 2020, har været med til at bidrage til et positivt resultat i 2021. Restauranten har været velbesøgt og gæsterne har taget godt imod konceptet.

Ultimo juli 2021 åbnede ILVA bolighus i Nuuk i tidligere Sweet Home Møbelhus lokaler. Lanceringen af konceptet har givet mulighed for at tilbyde de grønlandske kunder møbler og andet interiør af høj kvalitet, og sortimentet er dermed også med til at skabe yderligere vækst i Pisiffiks webshop pisiffik.gl.

Foodservice gik live med nyt ERP-system primo 2021, og der blev i 2021 fortsat investeret i IT, specielt på udvikling og implementering af ERP-systemet i detailforretninger medio 2022. Herudover blev der investeret i udvikling af tidregistreringssystem til implementering i hele virksomheden.

## Ledelsesberetning

---

COVID-19 prægede igen i 2021 hverdagen i Pisiffik. Til trods for, at det grønlandske samfund gennemgik endnu et turbulent år, så har krisen tydeliggjort, at Pisiffik som virksomhed – og ikke mindst med dygtige medarbejdere – besidder omstillingsparathed, tænker i kreative løsninger, og ikke mindst formår at udvise ansvarlighed og samfundssind.

Naalakkersuisut og de øvrige myndigheder udstak de lovgivningsmæssige rammer for Pisiffiks butikker, hvilket der med største selvfølgelighed blev bakket fuldt op om – det være sig lige fra afstandskrav til nedlukningen af alkoholsalg.

Pisiffik har klaret sig forholdsvis godt igennem COVID-19 pandemien i 2021. Dog har sygefravær grundet COVID-19 smitte udfordret bemandsingsituationen i perioder, primært ultimo 2021.

Detailforretningen har formået at vækste, hvor Foodservice forretningen har været ramt nedadgående omsætningsmæssigt grundet længerevarende restriktioner, der igen i 2021 påvirkede den grønlandske hotel-, restaurations- og turismebranche.

### Risici i detailbranchen

Pisiffik er udsat for en række risici i detailbranchen, som kan have påvirkning på selskabets drift.

Følgende punkter er identificeret som de mest kritiske:

- Påvirkninger af forsyningssikkerhed udledt af råvaremangel på verdensplan
- Lav ledighed og generel mangel på kvalificeret arbejdskraft
- Stigende digitalisering kan medføre risici ved nedbrud på IT-systemer samt cyberkriminalitet.
- Skift i indkøbsmønstre på særligt nonfood området, da international webhandel er yderligere åbnet til de grønlandske forbrugere
- Påvirkning af de grønlandske forbrugeres købekraft grundet fald i eksportværdien i fiskeriet

### Den forventede udvikling

Med forventning til fortsat vækst i den grønlandske økonomi i 2022, herunder fremgang i beskæftigelse og vækst i privatforbruget, vurderes det, at Pisiffik står stærkt på det grønlandske marked med selskabets koncepter, som dækker både food, nonfood, restaurant samt Foodservice.

Med en forventning til at COVID-19 pandemien har nået et stabilt niveau, og en påvirkning der i 2022 ikke vil være så markant som i årene 2020 og 2021, forventes en vækst i hotel-, restaurations- og turismebranchen, herunder krydstogbranchens adgang til anløb i Grønland. Der forventes derfor en normaliseret vækst for Foodservice i 2022.

Der forventes vækst indenfor detailforretningen, hvilket også har været tilfældet i 2021.

Der forventes et resultat i størrelsesordenen 46 mio. kr. efter skat i 2022.

## Ledelsesberetning

---

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning der har indflydelse på regnskabsaflæggelsen.

### Redegørelse for samfundsansvar

CSR er et strategisk vigtigt område i Pisiffik, som beskriver selskabets politik og strategi for samfundssvar. Rapporten kan findes online på <https://www.pisiffik.gl/da/content/111-pisiffik-nuan>, og er udarbejdet efter forskrifterne i Årsregnskabsloven §99a og §99b.

Pisiffik vil via den valgte CSR-strategi søge at udvise nødvendig omhu. Dette har resulteret i et omfattende analysearbejde, som har været med til at sætte en ny og ambitiøs retning for virksomhedens bæredygtighedsindsatser og som fremover integrerer bæredygtighed i Pisiffiks kerneforretning.

### Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Den kønsmæssige fordeling blandt Pisiffiks fem generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer udgør ultimo 2021 henholdsvis 40 % kvinder og 60 % mænd. Det er Pisiffiks mål, at andelen af det underrepræsenterede køn skal ligge på minimum 20/80. Måltallet for det underrepræsenterede køn er således opfyldt.

På øvrige ledelsesniveauer er det Pisiffiks overordnede mål, at tilvejebringe og vedligeholde en passende lige fordeling af kvinder og mænd i ledelsen. Andelen af ledere ultimo 2021 er fordelt med 37 % kvinder og 63 % mænd. I sammensætningen af Pisiffiks samlede ledelse vægter faglige kompetencer til enhver tid højere end køn, og Pisiffiks måltal reflekterer de rekrutteringsforhold, som er gældende for både branche og geografisk marked. Det er Pisiffiks mål at denne andel fastholdes således at fordelingen af kvindelige og mandlige ledere til enhver tid skal fastholdes på minimum 35/65.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Pisiffik A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Rettelse af væsentlige fejl

Ved udarbejdelsen af årsrapporten for 2021, er der konstateret væsentlige fejl i tidligere års regnskaber. Som følge heraf, har ledelsen i forbindelse med aflæggelsen af årsrapporten for 2021 valgt at korrigere herfor i balancen pr. 31. december 2020.

Som en direkte følge heraf, er der i sammenligningstallene, både resultatopgørelse, balance og pengestrømsopgørelse, indregnet en korrektion på i alt t.kr. 8.807 vedrørende tidligere år. Korrektionen påvirker i det væsentligste balanceposterne leverandører af varer og tjenesteydelser, udskudt skat og egenkapital.

Resultat for 2020 er reduceret fra et overskud efter skat på t.kr. 42.300 til et overskud på t.kr. 37.731 efter skat. Egenkapitalen pr. 31. december 2020 er reduceret med t.kr. 8.807.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktivitetsniveau. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes inklusiv punktafgifter men eksklusive øvrige afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt huslejeindtægter.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Software

Erhvervede immaterielle rettigheder i form software og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt direkte lønomkostninger tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Efter færdiggørelsen afskrives de aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er fastsat til 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-20 %
Produktionsanlæg og maskiner	8-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

#### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitut.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u> t.kr.	<u>2020</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	1.358.811	1.286.781
Arb. udført for egen regning, opført under aktiver	3.775	3.811
Andre driftsindtægter	4.926	17.085
Vareforbrug	-991.391	-945.482
Andre eksterne omkostninger	-121.218	-114.638
<b>Bruttoresultat</b>	<b>254.903</b>	<b>247.557</b>
3 Personaleomkostninger	-173.259	-168.768
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-27.434	-27.171
Andre driftsomkostninger	-436	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>53.774</b>	<b>51.618</b>
Finansielle indtægter	1.505	773
5 Finansielle omkostninger	-655	-1.055
<b>Resultat før skat</b>	<b>54.624</b>	<b>51.336</b>
6 Skat af årets resultat	-14.475	-13.604
7 <b>Årets resultat</b>	<b>40.149</b>	<b>37.732</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
8 Software	12.224	4.277
8 Goodwill	628	443
8 Udviklingsprojekter under udførelse	24.718	22.162
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>37.570</u>	<u>26.882</u>
9 Bygninger	239.650	244.765
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	57.126	51.092
9 Indretning lejede lokaler	15.025	11.076
9 Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.423	9.442
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>313.224</u>	<u>316.375</u>
10 Andre kapitalandele	150	150
11 Deposita	1.760	1.535
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.910</u>	<u>1.685</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>352.704</u></b>	<b><u>344.942</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varelager	246.066	247.842
Svømmende varer	22.727	25.752
Varebeholdninger i alt	<u>268.793</u>	<u>273.594</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	35.219	40.227
Andre tilgodehavender	10.584	8.656
12 Periodeafgrænsningsposter	2.389	506
Tilgodehavender i alt	<u>48.192</u>	<u>49.389</u>
Likvide beholdninger	1.519	3.183
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>318.504</u></b>	<b><u>326.166</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>671.208</u></b>	<b><u>671.108</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	100.000	100.000
Reserve for udviklingsomkostninger	27.151	14.636
Overført resultat	305.027	299.443
Foreslået udbytte for regnskabsåret	30.000	27.700
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>462.178</b>	<b>441.779</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
13 Hensættelser til udskudt skat	44.598	38.072
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>44.598</b>	<b>38.072</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
14 Kreditinstitut i øvrigt	994	6.794
Langfristede gældsforpligtelser i alt	994	6.794
Gæld til pengeinstitut	23.567	20.991
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.579	1.046
Leverandører af varer og tjenesteydelser	103.776	124.962
Anden gæld	34.516	37.464
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	163.438	184.463
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>164.432</b>	<b>191.257</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>671.208</b>	<b>671.108</b>
<b>2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>16 Eventualposter</b>		
<b>17 Nærtstående parter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomhedskapital t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1.					
januar 2021	100.000	14.636	308.250	27.700	450.586
Nettoeffekt ved rettelse af væsentlige fejl	0	0	-8.807	0	-8.807
Korrigeret egenkapital 1.					
januar 2021	100.000	14.636	299.443	27.700	441.779
Udloddet udbytte	0	0	0	-27.700	-27.700
Årets resultat	0	12.515	-2.366	30.000	40.149
Udskudt skat af udbytte	0	0	7.950	0	7.950
	<b>100.000</b>	<b>27.151</b>	<b>305.027</b>	<b>30.000</b>	<b>462.178</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u> t.kr.	<u>2020</u> t.kr.
Årets resultat	40.149	37.732
18 Reguleringer	41.495	28.564
19 Ændring i driftskapital	-17.602	14.340
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	64.042	80.636
Renteindbetalinger og lignende	857	772
Renteudbetalinger og lignende	-655	-1.055
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>64.244</b>	<b>80.353</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-15.160	-19.825
Køb af materielle anlægsaktiver	-21.104	-36.778
Salg af materielle anlægsaktiver	858	14.257
Køb af finansielle anlægsaktiver	-590	-208
Salg af finansielle anlægsaktiver	365	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-35.631</b>	<b>-42.554</b>
Afdrag på langfristet gæld	-5.153	0
Betalt udbytte	-27.700	-33.050
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-32.853</b>	<b>-33.050</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-4.240</b>	<b>4.749</b>
Likvider 1. januar 2021	-17.808	-22.557
<b>Likvider 31. december 2021</b>	<b>-22.048</b>	<b>-17.808</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	1.519	3.183
Kortfristet gæld til pengeinstitut	-23.567	-20.991
<b>Likvider 31. december 2021</b>	<b>-22.048</b>	<b>-17.808</b>



## Noter

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Detailsalg	1.229.346	1.152.583
Engrossalg	129.465	134.198
	<b>1.358.811</b>	<b>1.286.781</b>
<b>2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Samlet honorar til revisor	784	1.189
Honorar vedrørende lovpligtig revision	463	463
Regulering tidligere år	0	250
Erklæringsopgaver med sikkerhed	35	0
Andre ydelser	287	477
	<b>785</b>	<b>1.190</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	161.065	157.436
Pensioner	10.356	9.874
Andre omkostninger til social sikring	41	70
Personaleomkostninger i øvrigt	1.797	1.388
	<b>173.259</b>	<b>168.768</b>
Direktion	3.591	3.472
Bestyrelse	1.779	1.721
	<b>5.370</b>	<b>5.193</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	533	524

Direktionen er omfattet af Stay-on-bonus program, til en samlet værdi af 1.200 t.kr.

Herudover er direktionen aflønnet med en række goder herunder fri bil, internet, telefon, frirejser og bolig. Værdien heraf har i 2021 været 364 t.kr.

## Noter

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
<b>4. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på software	4.293	5.666
Afskrivning på goodwill	180	89
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	996	1.075
Afskrivning på bygninger	9.892	9.995
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.073	10.346
	<b>27.434</b>	<b>27.171</b>
<b>5. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	655	1.055
	<b>655</b>	<b>1.055</b>
<b>6. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	14.475	13.604
	<b>14.475</b>	<b>13.604</b>
<b>7. Forslag til resultatdisponering</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	10.000
Udbytte for regnskabsåret	30.000	27.700
Overføres til reserve for udviklingsomkostninger	12.515	10.728
Disponeret fra overført resultat	-2.366	-10.696
<b>Disponeret i alt</b>	<b>40.149</b>	<b>37.732</b>

## Noter

---

### 8. Immaterielle anlægsaktiver

	Software t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklingspro- jekter under udførelse t.kr.
Kostpris 1. januar 2021	41.315	532	22.162
Tilgang	1.236	0	13.924
Overførsler	11.004	365	-11.368
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>53.555</b>	<b>897</b>	<b>24.718</b>
Afskrivninger 1. januar 2021	37.038	89	0
Årets afskrivninger	4.293	180	0
<b>Afskrivninger 31. december 2021</b>	<b>41.331</b>	<b>269</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>12.224</b>	<b>628</b>	<b>24.718</b>

## Noter

### 9. Materielle anlægsaktiver

	<u>Bygninger t.kr.</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.</u>	<u>Indretning lejede lokaler t.kr.</u>	<u>Materielle anlægsaktiver under udførel- se t.kr.</u>
Kostpris 1. januar 2021	623.299	274.668	21.442	9.442
Tilgang	112	14.621	4.945	1.426
Afgang	-2.057	-395	0	0
Overførsler	5.903	3.542	0	-9.445
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b><u>627.257</u></b>	<b><u>292.436</u></b>	<b><u>26.387</u></b>	<b><u>1.423</u></b>
Afskrivninger 1. januar 2021	378.534	223.576	10.366	0
Årets afskrivninger	9.892	12.073	996	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-819	-339	0	0
<b>Afskrivninger 31. december 2021</b>	<b><u>387.607</u></b>	<b><u>235.310</u></b>	<b><u>11.362</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b><u>239.650</u></b>	<b><u>57.126</u></b>	<b><u>15.025</u></b>	<b><u>1.423</u></b>

### 10. Andre kapitalandele

	<u>31/12 2021 t.kr.</u>	<u>31/12 2020 t.kr.</u>
Kostpris 1. januar 2021	150	150
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b><u>150</u></b>	<b><u>150</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b><u>150</u></b>	<b><u>150</u></b>

## Noter

	31/12 2021 t.kr.	31/12 2020 t.kr.
<b>11. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2021	1.535	1.327
Tilgang i årets løb	590	462
Afgang i årets løb	-365	-254
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>1.760</b>	<b>1.535</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>1.760</b>	<b>1.535</b>
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer mv.		
<b>13. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2021	38.073	35.987
Regulering udskudt skat	0	-3.175
Udskudt skat af årets resultat	14.475	15.251
Udskudt skat af udbytte	-7.950	-9.991
	<b>44.598</b>	<b>38.072</b>
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Anlægsaktiver	45.686	42.014
Omsætningsaktiver	-1.088	-767
Rettelse af væsentlige fejl	0	-3.175
	<b>44.598</b>	<b>38.072</b>
<b>14. Kreditinstitut i øvrigt</b>		
<b>Kreditinstitut i øvrigt i alt</b>	<b>994</b>	<b>6.794</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

## Noter

---

### 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er udstedt ejerpantebreve på i alt 1 mio. med sikkerhed i B-3702-101 i Nuuk samt B-1546 i Qaqortoq.

Til sikkerhed for gæld til ejerforeninger for B-3878 og B-3913 i Nuuk, er der registreret ejerpantebreve i forhold til ejerforeningsvedtægter på i alt 1,5 mio. kr.

Til sikkerhed for gæld til Nuuk Centerforening, B-3878 i Nuuk, er der registreret ejerpantebreve i henhold til centerforeningens vedtægter på i alt 1,2 mio. kr.

Ovenstående sikkerheder er stillet med pant i aktiver med en samlet regnskabsmæssig værdi på 198 mio. kr.

Diverse betalingsgarantier overfor leverandører mv. udgør 4,3 mio. kr.

### 16. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der påhviler Pisiffik A/S husleje- og leasingforpligtelser for samlet 184,1 mio. kr. samt leasingforpligtelser for 3,1 mio. kr.

### 17. Nærtstående parter

Norgesgruppen Danmark ApS, Langelinie Allé 35, 2100 København Ø  
KFI Figros ApS, Gammel Lundtoftevej 7, 4., 2800 Kgs. Lyngby  
Greenland Holding A/S, Qullilerfik 2, 4. 4., 3900 Nuuk

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på markedsvilkår efter årsregnskabsloven § 98 c, stk. 7.

Der har i året ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsvilkår.

**Noter**

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
<b>18. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	27.434	27.170
Tab eller gevinst ved afhændelse af anlægsaktiver	436	-12.492
Finansielle indtægter	-1.505	-773
Finansielle omkostninger	655	1.055
Skat af årets resultat	14.475	13.604
	<b>41.495</b>	<b>28.564</b>
<b>19. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	4.801	-10.494
Ændring i tilgodehavender	1.198	-3.594
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-23.601	28.428
	<b>-17.602</b>	<b>14.340</b>

## Definitioner og begreber

---

### Amortiseret kostpris

Amortiseret kostpris er den værdi, som et finansielt aktiv eller en finansiell forpligtelse blev målt til ved første indregning med

1. fradrag af afdrag,
2. tillæg eller fradrag af den samlede afskrivning på forskellen mellem det oprindeligt indregnede beløb og det beløb, der forfalder ved udløb, og
3. fradrag af nedskrivninger.

### Dagsværdi

Dagsværdien er det beløb, hvormed et aktiv kan udveksles, eller hvormed en forpligtelse kan udlignes med ved transaktioner mellem parter, der er uafhængige af hinanden.

### Genanskaffelsesværdi

Genanskaffelsesværdien af et aktiv er den pris, der skal betales for at erhverve et tilsvarende aktiv på balancedagen.

### Genindvindingsværdi

Genindvindingsværdien af et aktiv er den højeste værdi af kapitalværdien og salgsværdien, hvor salgsværdien er fratrukket forventede omkostninger ved et salg.

### Kapitalværdi

Kapitalværdien af et aktiv er nutidsværdien af de fremtidige nettoindbetalinger, som aktivet forventes at indbringe ved fortsat benyttelse i den nuværende funktion. Kapitalværdien af en forpligtelse er nutidsværdien af fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

### Kostpris

Kostprisen for et aktiv er det beløb, der er ydet som vederlag for aktivet, uanset dette er anskaffet fra en ekstern part eller fremstillet internt. Kostprisen for en forpligtelse er det beløb, der er modtaget som vederlag for forpligtelsen.

### Nettorealiseringsværdi

Nettorealiseringsværdien af et aktiv er summen af de fremtidige nettobetaling, som aktivet på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift. Nettorealiseringsværdien af en forpligtelse er summen af de fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

### Salgsværdi

Salgsværdien af et aktiv er den pris, aktivet kan sælges til på balancedagen. Salgsværdien af en forpligtelse er den pris, der skal betales for at frigøre sig af forpligtelsen på balancedagen.



### Tine Romby Larsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-019090340307  
Tidspunkt for underskrift: 07-04-2022 kl.: 16:45:52  
Underskrevet med NemID

### Per Steen Larsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-890469546024  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:12:15  
Underskrevet med NemID

### Julia Jensigne Pars

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-130489705881  
Tidspunkt for underskrift: 07-04-2022 kl.: 13:37:55  
Underskrevet med NemID

### Claus Juel Jensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-731614185172  
Tidspunkt for underskrift: 07-04-2022 kl.: 09:37:26  
Underskrevet med NemID

### Carsten Møller Christiansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-039924244151  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:35:05  
Underskrevet med NemID

### Jesper Teddy Lok

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-510334755695  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 21:08:31  
Underskrevet med NemID

### Sara Johanne Kruse Olsvig

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-161326432684  
Tidspunkt for underskrift: 07-04-2022 kl.: 02:15:38  
Underskrevet med NemID

### Gerth Peter Knud Ole Kristoffersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-248760443146  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:18:07  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kenneth Kim Foss Ingemann

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-839481214342  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:43:17  
Underskrevet med NemID

## Martin H. Colstrup

---

Som Dirigent NEM ID  
RID: 58940864  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:22:06  
Underskrevet med NemID

## Per Hulgaard Jansen

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-961614310345  
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2022 kl.: 20:59:33  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 577195rqzhk247401031

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).