

Pisiffik A/S

Imaneq 1, Postboks 61, 3900 Nuuk

CVR-nr. 16 60 74 79

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2018.

Lena Lauridsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors påtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Hovedtal og nøgletal | 6 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |
| Resultatopgørelse | 15 |
| Balance | 16 |
| Pengestrømsopgørelse | 18 |
| Noter | 19 |
| Definitioner og begreber | 25 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Pisiffik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 20. marts 2018

Direktion

Per Steen Larsen

Tine Romby Fencker

Bestyrelse

Kim Frimer

Anette Kreiner

Hermann D. Berthelsen

Jesper Uldbjerg

Carsten Christiansen

Kenneth Ingemann

Kenneth Kleist

Til kapitalejerne i Pisiffik A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Pisiffik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er

Den uafhængige revisors påtegning

gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors påtegning

Nuuk, den 20. marts 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.:33 77 12 31

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr.:12244967

Martin Lunden

statsautoriseret revisor
mne32209

Per Laugesen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|--|
| Selskabet | <p>Pisiffik A/S Imaneq 1 Postboks 61 3900 Nuuk</p> <p>Telefon: +299 381100 Hjemmeside: www.pisiffik.gl</p> <p>CVR-nr.: 16 60 74 79 Stiftet: 1. december 1992 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december 25. regnskabsår</p> |
| Bestyrelse | <p>Kim Frimer Anette Kreiner Hermann D. Berthelsen Jesper Uldbjerg Carsten Christiansen Kenneth Ingemann Kenneth Kleist</p> |
| Direktion | <p>Per Steen Larsen Tine Romby Fencker</p> |
| Revision | <p>PricewaterhouseCoopers, statsautoriseret revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup</p> <p>Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk</p> |
| Bankforbindelse | <p>GrønlandsBANKEN A/S</p> |

Hovedtal og nøgletal

| | 2017 t.kr. | 2016 t.kr. | 2015 t.kr. | 2014 t.kr. | 2013 t.kr. |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Resultatopgørelse: | | | | | |
| Nettoomsætning | 1.150.014 | 1.183.121 | 1.005.440 | 958.329 | 973.257 |
| EBITDA | 73.063 | 69.375 | 67.880 | 63.397 | 67.345 |
| Resultat af ordinær primær drift | 34.026 | 28.649 | 22.726 | 24.000 | 28.800 |
| Årets resultat | 23.239 | 19.120 | 17.536 | 13.000 | 18.100 |
| Balance: | | | | | |
| Balancesum | 634.219 | 598.212 | 647.969 | 646.714 | 695.273 |
| Investeringer i immaterielle og materielle anlægsaktiver | 23.646 | 10.582 | 14.500 | 9.900 | 11.300 |
| Egenkapital | 446.265 | 443.643 | 447.624 | 429.900 | 428.000 |
| Nøgletal i %: *) | | | | | |
| Overskudsgrad (EBIT-margin) | 3,0 | 2,4 | 2,3 | 2,5 | 3,0 |
| Soliditetsgrad | 70,4 | 74,2 | 69,1 | 66,5 | 61,6 |

*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015". Nøgletallenes definitioner fremgår af afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Pisiffik A/S er Grønlands førende detailkæde bestående af 47 butikker fordelt på den grønlandske vestkyst. Pisiffik driver butikskæderne Pisiffik, Spar, Torrak Fashion, Jysk, Pisattat samt Elgiganten. Derudover ejer Pisiffik Akiki, elektronikbutikken NotaBene og cateringgrossisten KK Engros med salg til hele Grønland fra hovedlageret i Nuuk, webshop samt 3 Cash & Carry-butikker. Pisiffik A/S' butikker er repræsenteret i Qaqortoq, Nuuk, Maniitsoq, Sisimiut, Aasiaat og Ilulissat.

Denne brede repræsentation af koncepter og geografiske placeringer er med til at sikre en stabil virksomhed. Butikkerne er placeret, så de dækker 69 % af den totale befolkning og 73 % af de grønlandske husstande. Servicekontoret er placeret i Nuuk.

Pisiffik fejrede i december 2017 25 års jubilæum med 3 ugers jubilæumskampagne samt udgivelse af profilmagasinet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Pisiffik opnåede i 2017 en resultatforbedring på 5,3 % i forhold til 2016 målt på Ebitda. Dette er takket været en stor fokus på generel effektivisering af samarbejdsaftaler og interne procedurer.

I 2017 opnåede Pisiffik en samlet omsætning på 1,15 milliard kr., og årets resultat blev 23 mio. kr.

Resultat er tilfredsstillende, og et svagt fald i den samlede omsætning skyldes primært den strategisk valgte nedlukning af Danske Spils live oddset-spil i Nuuk og kraftig reduktion af åbningstider i øvrige byer. Beslutning er taget for at prioritere Pisiffiks kernekunder. Dette har påvirket omsætningen, men har haft en begrænset effekt på avancen.

Derudover har kendte problemer i den eksterne forsyningskæde præget 2017. Det estimeres, at der er mistet et to cifret millionbeløb i omsætning, fordi varer ikke er leveret rettidigt.

Loyalitetsprogram

Pisiffiks loyalitetsprogram BonusiClub er fortsat en succes. Alle kan gratis blive medlem og få adgang til særlige rabatter, som kun udløses ved scanning af kort. Der blev givet 16,8 mio. kr. i bonusi-rabat i 2017, hvilket er en stigning på 21 % i forhold til året før.

Pisiffik gennemførte en Disney samlekort kampagne i foråret 2017, som henvendte sig til hele familien. I efteråret 2017 startede en samlemærkekampagne med OBH køkkenprodukter, hvor Bonusikunder kan samle mærker og købe produkterne til en stærkt nedsat pris.

Ledelsesberetning

Investeringer

Pisiffik overtog SundKiosken i Aasiaat i marts 2018, som efterfølgende er konverteret til en SPAR butik. Den nye butik er beliggende i et område med befolkningsvækst af Aasiaat, hvor Pisiffik ikke tidligere har været repræsenteret.

2017 blev også året, hvor Pisiffik investerede i et automatisk disponering system. Dette er en stor forandring i Pisiffiks disponeringsrutiner, som vil mindske udsolgt situationer takket være en mere effektiv varebestilling, når systemet er fuldt implementeret.

Medarbejdere

Pisiffik havde 496 ansatte (FTE) med udgangen af 2017. Uden omregning til fuld tid var det totale antal ansatte 746.

For første gang kunne Pisiffik fejre to 50 års jubilarer i 2017: Marie Møller i Ilulissat og Pauline Karlsen i Sisimiut. Vi er beæret over have så loyale medarbejdere, hvilket vidner om, at Pisiffik er en attraktiv arbejdsplads med fokus på medarbejdernes trivsel.

I 2017 havde Pisiffik 44 elever, svarende til 8,8% af antal ansatte.

CSR

Pisiffik har haft fokus på madspild, og har udrullet et madspild-koncept i alle foodbutikker. Dette gør det nemt for kunderne at identificere, hvor de gode dato-tilbud befinder sig. Tiltaget skaber synlighed og er gavnligt miljøet. Samtidig reducerer det Pisiffiks kassationer.

Et andet fokus område er den rummelige arbejdsplads, hvor Pisiffik har deltaget aktivt i både kommuners og CSR Greenlands indsats for at få flere ud på arbejdsmarkedet. Dette giver værdi til både Grønland, medarbejderen og Pisiffik. En ny uddannelse så bl.a. dagens lys i 2017, hvor unge med en diagnose, som for eksempel autisme, kan få papir på deres kompetencer. Pisiffik havde tre deltagere på det første hold.

Pisiffik deltager aktivt i projekter, som fremmer unge menneskers motivation til at færdiggøre folkeskolen og fortsætte med en ungdomsuddannelse. Vi er bl.a. en del af projektet "Virksomhederne ud i skolerne – skolerne ud i virksomhederne", hvis formål er at styrke og udvikle de ældste elevers ønsker om at fortsætte i uddannelsessystemet efter afsluttet folkeskoleeksamen. Derudover er vi blandt hovedstøtterne til Foreningen Grønlandske Børns Sapiik-projekt, som kører i byerne, Qaqortoq, Nuuk, Maniitsoq og Ilulissat. Med ugentlige arrangementer og mentorordninger støtter Sapiik de ældste elever i folkeskolen.

Den forventede udvikling

Konkurrencesituationen i Grønland intensiveres i kampen om at fastholde markedsandele på både detail- og engrosmarkedet. Det vurderes, at Pisiffik står stærkt med de 6 koncepter, som dækker både food, non-food samt engros kombineret med loyalitetsklubben BonusiClub, som udbygges med nye tiltag i 2018.

Virksomheden har leveret stabile resultater over den seneste årrække, og den igangværende 2016-2019-strategi sikrer en fortsat positiv udvikling. I 2018 åbnes bl.a. et nyt Pisiffik supermarked i Nuuk bydelen Qinnqorput, og Butikshuset i Ilulissat moderniseres. Derudover vil Pisiffik supermarkederne få elektroniske hyldeforkanter i løbet af 2018, som vil give vores kunder en bedre indkøbsoplevelse.

Der er planlagt en række nye tiltag, som vil sikre vækst, og kombineret med et generelt omkostningsfokus og en målrettet indsats på nedbringe udsolgt-situationer med den fulde implementering af automatisk disponering, forventer Pisiffik at øge resultaterne.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pisiffik A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i tusinde danske kroner.

Der er foretaget mindre reklassikationer mellem andre tilgodehavender og leverandører af varer og tjenesteydelser i sammenligningstallene for 2016. Reklassifikationerne har ikke påvirket årets resultat og egenkapital. Hovedtal og nøgletal er opdateret med reklassifikationerne.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Erhvervede immaterielle rettigheder i form af software og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Sådanne erhvervede immaterielle rettigheder afskrives linieært over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|----------|
| Bygninger | 20-50 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år |
| Ombygning lejede lokaler | 8-10 år |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Hoved- og nøgletallene i oversigten er beregnet således:

| | |
|------------------------------------|---|
| Overskudsgrad (EBIT-margin) | $\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$ |
|------------------------------------|---|

Anvendt regnskabspraksis

EBITDA

Indtjening før renter, skat, afskrivninger og amortisering

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2017 | 2016 |
|---|----------------|----------------|
| Nettoomsætning | 1.150.014 | 1.183.121 |
| Andre driftsindtægter | 6.608 | 5.083 |
| Omkostninger til vareforbrug | -845.919 | -864.772 |
| Andre eksterne omkostninger | -85.472 | -97.681 |
| Bruttoresultat | 225.231 | 225.751 |
| 1 Personaleomkostninger | -152.168 | -156.376 |
| 2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -39.037 | -40.726 |
| Resultat før finansielle poster | 34.026 | 28.649 |
| Finansielle indtægter | 548 | 435 |
| Nedskrivning af finansielle aktiver | 0 | -198 |
| 3 Finansielle omkostninger | -500 | -863 |
| Resultat før skat | 34.074 | 28.023 |
| 4 Skat af årets resultat | -10.835 | -8.903 |
| Årets resultat | 23.239 | 19.120 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 38.000 | 32.700 |
| Disponeret fra overført resultat | -14.761 | -13.580 |
| Disponeret i alt | 23.239 | 19.120 |

Balance 31. december

| Aktiver | | | |
|--------------------------|---|----------------|----------------|
| <u>Note</u> | | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
| Anlægsaktiver | | | |
| 5 | Software | 6.040 | 814 |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | 6.040 | 814 |
| 6 | Bygninger | 268.713 | 289.637 |
| 6 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 32.287 | 43.324 |
| 6 | Indretning lejede lokaler | 4.973 | 5.494 |
| 6 | Materielle anlægsaktiver under udførelse | 7.901 | 2.741 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | 313.874 | 341.196 |
| 7 | Andre værdipapirer og kapitalandele | 150 | 150 |
| | Deposita | 1.450 | 1.602 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | 1.600 | 1.752 |
| | Anlægsaktiver i alt | 321.514 | 343.762 |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Varelager | 215.430 | 198.802 |
| | Svømmende varer | 44.711 | 14.997 |
| | Varebeholdninger i alt | 260.141 | 213.799 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 22.168 | 16.497 |
| | Andre tilgodehavender | 8.015 | 8.910 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 1.282 | 593 |
| | Tilgodehavender i alt | 31.465 | 26.000 |
| | Likvide beholdninger | 21.099 | 14.651 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 312.705 | 254.450 |
| | Aktiver i alt | 634.219 | 598.212 |

Balance 31. december

| Passiver | | | |
|-------------------------------|---|----------------|----------------|
| <u>Note</u> | | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
| Egenkapital | | | |
| 8 | Virksomhedskapital | 100.000 | 100.000 |
| 9 | Overført resultat | 308.265 | 310.943 |
| 10 | Foreslået udbytte for regnskabsåret | 38.000 | 32.700 |
| | Egenkapital i alt | 446.265 | 443.643 |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| 11 | Hensættelser til udskudt skat | 46.527 | 47.778 |
| | Hensatte forpligtelser i alt | 46.527 | 47.778 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| 12 | Offentlige afdrags- og rentefri lån | 6.794 | 6.794 |
| | Langfristede gældsforpligtelser i alt | 6.794 | 6.794 |
| | Gæld til pengeinstitut | 41 | 10 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 100.784 | 65.256 |
| | Selskabsskat | 2 | 25 |
| | Anden gæld | 32.405 | 30.158 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 1.401 | 4.548 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 134.633 | 99.997 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 141.427 | 106.791 |
| | Passiver i alt | 634.219 | 598.212 |
| 13 | Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | | |
| 14 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 15 | Eventualposter | | |
| 16 | Nærtstående parter | | |

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2017 | 2016 |
|--|----------------|----------------|
| Årets resultat | 23.239 | 19.120 |
| 17 Reguleringer | 47.790 | 49.691 |
| 18 Ændring i driftskapital | -17.181 | 591 |
| Pengestrømme fra drift før finansielle poster | 53.848 | 69.402 |
| Renteindbetalinger og lignende | 547 | 435 |
| Renteudbetalinger og lignende | -500 | -859 |
| Pengestrøm fra ordinær drift | 53.895 | 68.978 |
| Betalt selskabsskat | -25 | -88 |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | 53.870 | 68.890 |
| Køb af immaterielle anlægsaktiver | -5.862 | -88 |
| Køb af materielle anlægsaktiver | -15.043 | -10.494 |
| Salg af materielle anlægsaktiver | 6.000 | 11.358 |
| Ændring i langfristede tilgodehavender | 152 | 27 |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | -14.753 | 803 |
| Betalt udbytte | -32.700 | -33.500 |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | -32.700 | -33.500 |
| Ændring i likvider | 6.417 | 36.193 |
| Likvider 1. januar 2017 | 14.641 | -21.552 |
| Likvider 31. december 2017 | 21.058 | 14.641 |
| Likvider | | |
| Likvide beholdninger | 21.099 | 14.651 |
| Kortfristet gæld til pengeinstitut | -41 | -10 |
| Likvider 31. december 2017 | 21.058 | 14.641 |

Noter

| | 2017 | 2016 |
|---|----------------|----------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 134.989 | 138.598 |
| Pensioner | 7.108 | 7.166 |
| Andre omkostninger til social sikring | 68 | 60 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 10.003 | 10.552 |
| | 152.168 | 156.376 |
| Direktion | 2.661 | 2.476 |
| Bestyrelse | 1.224 | 1.188 |
| | 3.885 | 3.664 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 496 | 516 |
| 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | |
| Afskrivning på licenser | 636 | 810 |
| Afskrivning på indretning af lejede lokaler | 522 | 541 |
| Afskrivning på bygninger | 22.841 | 23.089 |
| Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 15.038 | 16.286 |
| | 39.037 | 40.726 |
| 3. Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 500 | 863 |
| | 500 | 863 |
| 4. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 2 | 25 |
| Årets regulering af udskudt skat | 10.833 | 8.878 |
| | 10.835 | 8.903 |

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

| | <u>Software</u> |
|--|----------------------|
| Kostpris 1. januar 2017 | 23.385 |
| Tilgang | 5.862 |
| Afgang | <u>-250</u> |
| Kostpris 31. december 2017 | <u>28.997</u> |
| Afskrivninger 1. januar 2017 | 22.571 |
| Årets afskrivninger | 636 |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | <u>-250</u> |
| Afskrivninger 31. december 2017 | <u>22.957</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017 | <u>6.040</u> |

Noter

6. Materielle anlægsaktiver

| | <u>Bygninger</u> | <u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> | <u>Indretning lejede lokaler</u> | <u>Materielle anlægsaktiver under udførel- se</u> |
|---|-----------------------|--|--------------------------------------|---|
| Kostpris 1. januar 2017 | 637.933 | 219.827 | 13.359 | 2.741 |
| Tilgang | 5.883 | 4.000 | 0 | 7.901 |
| Afgang | -5.791 | -1.414 | -726 | -2.741 |
| Kostpris 31. december 2017 | <u>638.025</u> | <u>222.413</u> | <u>12.633</u> | <u>7.901</u> |
| Afskrivninger 1. januar 2017 | 348.296 | 176.502 | 7.864 | 0 |
| Årets afskrivninger | 22.841 | 15.038 | 522 | 0 |
| Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver | -1.825 | -1.414 | -726 | 0 |
| Afskrivninger 31. december 2017 | <u>369.312</u> | <u>190.126</u> | <u>7.660</u> | <u>0</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017 | <u>268.713</u> | <u>32.287</u> | <u>4.973</u> | <u>7.901</u> |

7. Andre værdipapirer og kapitalandele

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Kostpris 1. januar 2017 | <u>150</u> | <u>150</u> |
| Kostpris 31. december 2017 | <u>150</u> | <u>150</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017 | <u>150</u> | <u>150</u> |

31/12 2017

31/12 2016

Noter

| | 31/12 2017 | 31/12 2016 |
|--|----------------|----------------|
| 8. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2017 | 100.000 | 100.000 |
| | 100.000 | 100.000 |
| Aktiekapitalen består af 100.000.000 aktier a 1 kr. og multipla heraf. | | |
| 9. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2017 | 310.942 | 314.124 |
| Årets overførte underskud eller overskud | -14.761 | -13.580 |
| Udskudt skat af udbytte | 12.084 | 10.399 |
| | 308.265 | 310.943 |
| 10. Foreslået udbytte for regnskabsåret | | |
| Udbytte 1. januar 2017 | 32.700 | 33.500 |
| Udloddet udbytte | -32.700 | -33.500 |
| Udbytte for regnskabsåret | 38.000 | 32.700 |
| | 38.000 | 32.700 |
| 11. Hensættelser til udskudt skat | | |
| Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2017 | 47.778 | 49.299 |
| Udskudt skat af årets resultat | 10.833 | 8.878 |
| Udskudt skat af udbytte | -12.084 | -10.399 |
| | 46.527 | 47.778 |
| Udskudt skat påhviler følgende poster: | | |
| Materielle anlægsaktiver | 47.576 | 48.732 |
| Omsætningsaktiver | -1.049 | -954 |
| | 46.527 | 47.778 |

Noter

| | 31/12 2017 | 31/12 2016 |
|---|--------------|--------------|
| 12. Offentlige afdrags- og rentefri lån | | |
| Offentlige afdrags- og rentefri lån i alt | 6.794 | 6.794 |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | 6.794 | 6.794 |
| 13. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor | | |
| Samlet honorar til revisor | 864 | 592 |
| Honorar vedrørende lovpligtig revision | 400 | 400 |
| Andre ydelser | 464 | 192 |
| | 864 | 592 |
| 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Der er udstedt ejerpantebreve på i alt 6,8 mio. kr. med sikkerhed i B-3529 i Nuuk, B-3702-101 i Nuuk samt B-1546 i Qaqortoq. | | |
| Til sikkerhed for gæld til ejerforeningerne for B-3878 og B-3913 i Nuuk, er der registret ejerpantebreve i henhold til ejerforeningsvedtægter på i alt 0,4 mio. kr. | | |
| Til sikkerhed for gæld til Nuuk Centerforening, B-3878 i Nuuk, er der registreret ejerpantebreve i henhold til centerforeningens vedtægter på i alt 1,2 mio. kr. | | |
| Ovenstående sikkerheder er stillet med pant i aktiver med en samlet regnskabsmæssig værdi på 137,9 mio. kr. | | |
| Diverse betalingsgarantier overfor leverandører m.v. udgør 2,6 mio. kr. | | |
| I likvide beholdninger indgår 2 mio. kr. som er deponering vedrørende ejendomssalg. | | |
| 15. Eventualposter | | |
| Eventualforpligtelser | | |
| Der påhviler Pisiffik A/S huslejeforpligtelser for samlet 17 mio. kr. samt leasingforpligtelser på 0,2 mio. kr. | | |

Noter

16. Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

NORGESGRUPPEN DANMARK ApS, Langelinie Allé 35, 2100 København Ø

ApS KFI-FIGROS, Gl. Lundtoftevej 7, 4. sal. 2800 Kgs. Lyngby

Greenland Holding A/S, Qullilerfik 2, 4., 3900 Nuuk

| | 2017 | 2016 |
|---|----------------|---------------|
| 17. Reguleringer | | |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 39.037 | 40.726 |
| Avance ved afhændelse af anlægsaktiver | -2.034 | -771 |
| Finansielle indtægter | -548 | -431 |
| Finansielle omkostninger | 500 | 859 |
| Skat af årets resultat | 10.835 | 8.903 |
| Øvrige reguleringer | 0 | 405 |
| | 47.790 | 49.691 |
| 18. Ændring i driftskapital | | |
| Ændring i varebeholdninger | -46.342 | 9.696 |
| Ændring i tilgodehavender | -5.465 | 3.677 |
| Ændring i leverandørgæld og anden gæld | 34.626 | -14.782 |
| Omklassificering af aktiv post | 0 | 2.000 |
| | -17.181 | 591 |

Definitioner og begreber

Amortiseret kostpris

Amortiseret kostpris er den værdi, som et finansielt aktiv eller en finansiell forpligtelse blev målt til ved første indregning med

1. fradrag af afdrag,
2. tillæg eller fradrag af den samlede afskrivning på forskellen mellem det oprindeligt indregnede beløb og det beløb, der forfalder ved udløb, og
3. fradrag af nedskrivninger.

Dagsværdi

Dagsværdien er det beløb, hvormed et aktiv kan udveksles, eller hvormed en forpligtelse kan udlignes med ved transaktioner mellem parter, der er uafhængige af hinanden.

Genanskaffelsesværdi

Genanskaffelsesværdien af et aktiv er den pris, der skal betales for at erhverve et tilsvarende aktiv på balancedagen.

Genindvindingsværdi

Genindvindingsværdien af et aktiv er den højeste værdi af kapitalværdien og salgsværdien, hvor salgsværdien er fratrasket forventede omkostninger ved et salg.

Kapitalværdi

Kapitalværdien af et aktiv er nutidsværdien af de fremtidige nettoindbetalinger, som aktivet forventes at indbringe ved fortsat benyttelse i den nuværende funktion. Kapitalværdien af en forpligtelse er nutidsværdien af fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

Kostpris

Kostprisen for et aktiv er det beløb, der er ydet som vederlag for aktivet, uanset dette er anskaffet fra en ekstern part eller fremstillet internt. Kostprisen for en forpligtelse er det beløb, der er modtaget som vederlag for forpligtelsen.

Nettorealiseringsværdi

Nettorealiseringsværdien af et aktiv er summen af de fremtidige nettobetalinger, som aktivet på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift. Nettorealiseringsværdien af en forpligtelse er summen af de fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes i forpligtelsens levetid.

Salgsværdi

Salgsværdien af et aktiv er den pris, aktivet kan sælges til på balancedagen. Salgsværdien af en forpligtelse er den pris, der skal betales for at frigøre sig af forpligtelsen på balancedagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tine Romby Fencker

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-019090340307

IP: 46.16.16.202

2018-03-20 13:19:39Z

NEM ID 

Jesper Bøgh Uldbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-190090549699

IP: 87.54.19.28

2018-03-20 13:26:48Z

NEM ID 

Kim Frimer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-970152615581

IP: 91.144.248.50

2018-03-20 14:00:57Z

NEM ID 

Per Steen Larsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-890469546024

IP: 85.191.188.62

2018-03-20 18:43:52Z

NEM ID 

Kenneth Adam Kleist Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-520406454298

IP: 46.16.16.202

2018-03-20 20:13:50Z

NEM ID 

Kenneth Kim Foss Ingemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-839481214342

IP: 46.16.16.202

2018-03-21 16:26:01Z

NEM ID 

Hermann Leif Josef David Berthelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-028603213773

IP: 88.83.22.107

2018-03-22 14:03:57Z

NEM ID 

Annette Kreiner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-233450471561

IP: 77.215.236.129

2018-03-24 10:01:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0XONE-6LE51-IPMK8-ZMEID-33Q7G-VQPP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Møller Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-039924244151

IP: 93.160.15.9

2018-03-24 10:12:14Z

NEM ID 

Per Damgaard Laugesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-072906575486

IP: 80.62.117.93

2018-03-24 15:52:07Z

NEM ID 

Martin Lunden

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:77203914

IP: 83.136.94.4

2018-03-26 10:54:08Z

NEM ID 

Lena Lauridsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-367273945926

IP: 46.16.16.202

2018-03-26 21:37:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0XONE-6LE51-IPMK8-ZMEID-33Q7G-VQQPP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**