



# Årsrapport

KNI A/S

## 2018/2019

1. april 2018 - 31. marts 2019





KNI A/S · ÅRSRAPPORT 2018/19

FOTOS: KNI A/S | LAYOUT: ICICERO, GRAFISK PRODUKTION NUUK

TRYK: AKAPRINT A/S | OFFENTLIGGØRELSE: AUGUST 2019

Forside, side 2-3: KGH Stentøj, Marketsquare

Side 4-5: Polaroil Nuuk, Johannes Ujo Müller







# Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger.....	5
Koncernoversigt.....	6
KNI's historie.....	7
Forretningsenheder.....	8
Bestyrelse og direktion.....	10
Ledelsespåtegning.....	11
Den uafhængige revisors påtegning.....	12
Hoved- og nøgletal for koncernen.....	14
Ledelsesberetning.....	16
Regnskabspraksis.....	44
Resultatopgørelse 1. april 2018 - 31. marts 2019.....	47
Balance 31. marts 2019.....	48
Egenkapitalopgørelse.....	50
Pengestrømsopgørelse for koncernen 1. april 2018 - 31. marts 2019.....	52
Noter.....	53
Segmentregnskaber.....	64
Pilersuisoq butikker og Polaroil tankanlæg.....	72



# Selskabsoplysninger

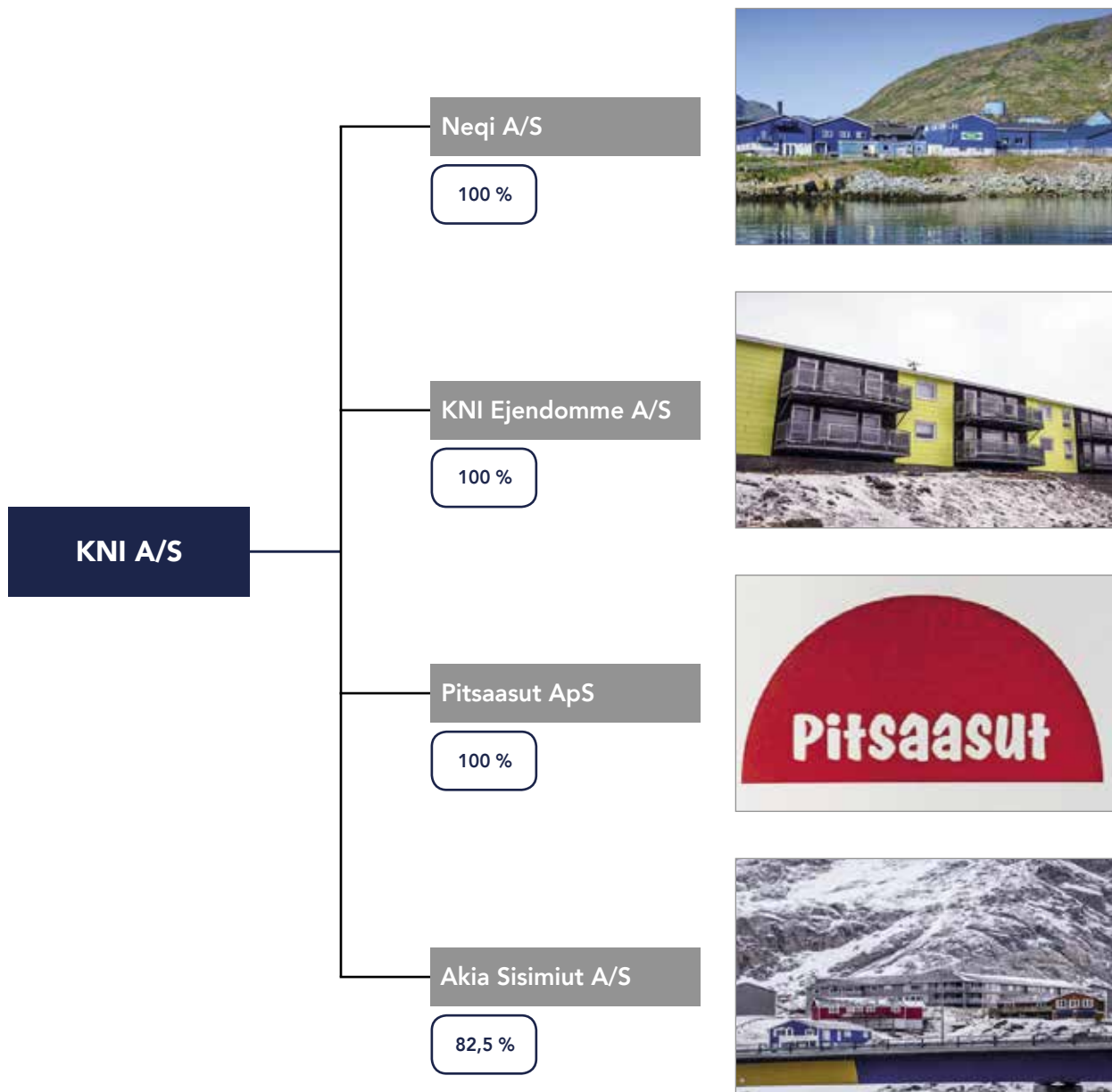
---

<b>Selskabsnavn</b>	<b>KNI A/S</b>	Telefon	+299 86 24 44
Binavne	Pilersuisoq A/S (KNI A/S) Polaroil A/S (KNI A/S)	Telefax	+299 86 23 96
		E-mail	info@kni.gl
		Hjemmeside	www.kni.gl
Adresse	J. M. Jensenip Aqq. 2, Postboks 319 3911 Sisimiut	<b>Kapitalejer</b>	Grønlands Selvstyre, Postboks 1015, 3900 Nuuk - (ejerandel 100 %)
CVR-nummer	16 60 73 98	<b>Revision</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hjemstedskommune	Qeqqata Kommunia		
Regnskabsår	1. april – 31. marts		





# Koncernoversigt



## Tilknyttede virksomheder:

KNI A/S ejer pr. statusdagen 100 % af aktier eller anparter i:

- Neqi A/S (aktiekapital 0,6 mio. DKK).
- KNI Ejendomme A/S (aktiekapital 1,0 mio. DKK).
- Pitsaasut ApS (anpartskapital 80 t. DKK).

Herudover har KNI A/S pr. statusdagen 82,5 % af aktierne i:

- Akia Sisimiut A/S (aktiekapital 3,0 mio. DKK).

## KNI's historie

KNI har gennem over 240 år udviklet sig i takt med skiftende tiders krav. Vores enestående historie går helt tilbage til etableringen af Den Kongelige Grønlandske Handel (KGH) i 1774, og er dermed en væsentlig del af Grønlands historie og handel igennem flere hundrede år.

En reel ophævelse af KGH's statslige monopol skete i 1950, og KGH blev derefter drevet uafhængigt af administrationen i det daværende Ministeriet for Grønland.

Samme år som monopolet blev ophævet blev Polaroil en del af KGH, men også mange andre kendte grønlandske virksomheder har været en del af KGH igennem tiderne. Blandt andre Royal Arctic Line, Air Greenland, Royal Greenland og Postvæsenet.

I 1986 blev ejerskabet af KGH overdraget til Grønlands Hjemmestyre - og blev til KNI.

KGH's oprindelige opgave var at forsyne det grønlandske folk med dagligvarer i de byer og bygder, hvor det ikke var muligt at drive forretning på kommercielle vilkår. Det er stadig én af de vigtigste opgaver i KNI, men i dag sker denne del af virksomhedens aktiviteter ud fra kundestyrede krav og lokal indflydelse – og dermed langt fra tidligere tiders monopolprægede fjernstyring.

I dag er KNI med andre ord en virksomhed, der drives ud fra moderne forretningsprincipper. Vi er stolte af vores historie, og den over 240 år lange erfaring tager vi med os ind i fremtiden - en tid, hvor vi ligeledes omstiller os til de store samfundsmæssige og erhvervsmæssige udfordringer, Grønland står overfor.



# Forretningsenheder

KNI koncernen består af fire forretningsenheder, der alle ledes - og drives ud fra moderne forretningsprincipper. Vi forsyner hele Grønland med dagligvarer, forbrugsgoder og brændstoffer.

## Polaroil – Grønlands største olieforsyningsvirksomhed



Da Grønland er et samfund i rivende udvikling, er man afhængig af virksomheder, der under ofte ekstreme vilkår er i stand til at binde det kæmpemæssige land sammen med livsvigtige forsyninger.

En af disse virksomheder er Polaroil, hvor ordene sikkerhed og ansvar står skrevet med flammeskrift i både formålsparagraffen og i alle medarbejdernes bevidsthed.

Polaroil driver i alt 70 anlæg fordelt med 16 tankanlæg i byerne, 52 tankanlæg og 1 depot i bygderne samt 1 importanlæg. I alle byer og bygder er der opbevaringsfaciliteter for smøreolier og gasser.



Polaroil indkøber, transporterer, opbevarer, distribuerer og sælger forbruger- og miljøtilpassede flydende brændstoffer - året rundt og til hele Grønland. Det drejer sig primært om gasolier, fly-brændstoffer, petroleum og benzin. Det er endvidere Polarails opgave at sikre det grønlandske marked stabile priser og lavest mulige omkostninger.

Den lokale distribution af flydende brændstoffer i byerne sker dels via Polarails egen organisation og dels på grundlag af aftaler med lokale olieforhandlere. I bygderne varetages denne opgave af forretningsenheden Pilersuisoq.

Et af Polarails forretningsområder er herudover at servicere de internationale koncerner, der opererer indenfor olieefterforskning og minedrift i Grønland.

## Pilersuisoq – Grønlands største detailkæde



Pilersuisoq er en landsdækkende detailkæde med 64 butikker over hele Grønland. Fra den nordligste til den sydligste butik er afstanden over 2.000 km. Derudover driver kæden duty-free butik i den internationale lufthavn i Kangerlussuaq.

Pilersuisoq sikrer leveringer til alle - også til den mindste bygd. Forsyningerne sker via skibs- og luftfragt. I et land, hvor mange byer og bygder en stor del af året er svært tilgængelige på grund af tilfrosne fjorde og havne, kræver det mere end almindelig god planlægning. Derfor er effektiv logistik og evnen til at forudse behov højt prioriteret hos detailkæden.

Mange steder er butikken det vigtigste omdrejningspunkt for bygdens liv, og befolkningen er afhængig af evnen til at få varer frem året rundt. En opgave, der adskiller sig væsentligt fra detailhandel andre steder i verden - og et ansvar som Pilersuisoq gør alt for at leve op til. Ud over detailhandel varetager forretningsenheden også mange steder en række servicefunktioner som fx bank, post, skibsanløb, heliport etc.



I samarbejde med kunder og lokale repræsentanter sikres grundlaget for udvikling og livskvalitet i de byer og bygder, hvor Pilersuisoq har butikker. Det er i de lokale samfund, man kender vilkårene bedst, og behovene er ikke ens alle steder i Grønland. Derfor skal der være lokal indflydelse ud fra kundernes ønsker og ud fra de befolkningsmæssige, geografiske og erhvervmæssige forhold.

Pilersuisoq ønsker at gøre butikkerne til et positivt omdrejningspunkt i lokalsamfundet.

I alle Pilersuisoq butikker er der opstillet en salgsterminal, hvor man ligeledes kan handle varer via [www.pisisa.gl](http://www.pisisa.gl).



## KNI Engros – Til virksomheder og institutioner i hele landet



KNI Engros dækker hele Grønland, idet virksomheden både opererer i byer, bygder og bosteder samt i forbindelse med levering til skibe og ad hoc etablerede efterforskningssteder.

Ved brug af KNI koncernens store leverandørnet og indkøbsvolumen kan sikres leverancer inden for stort set alle typer varer tilpasset den enkelte kunde - og til konkurrencedygtige priser.



KNI Engros sælger og distribuerer alle typer varer til virksomheder og institutioner i hele landet. Forretningsenheden har herunder aftale om landsdækkende distribution af øl og kulsyreholdige drikke.

I tæt dialog med kunderne vil KNI Engros være den foretrukne engrosleverandør i Grønland, hvor der sikres en nem adgang til bestillingssystem og en smidig og effektiv levering direkte til kunden.



## Neqi A/S – Slagteriet i Sydgrønland



KNI A/S' datterselskab Neqi A/S aftager hvert år lam og får fra de godt 38 fåreholdersteder i hele Sydgrønland. Neqi A/S slagtede i 2018 19.700 lam og får.

Slagteriet Neqi A/S blev i 2013 gennemrenoveret for 60 millioner kroner, og fremstår i dag som et EU godkendt moderne slagteri. Det moderniserede produktionsudstyr giver slagteriet mulighed for en øget forædlingsgrad, og i dialog med butikskæderne, Pilersuisoq, Brugsen og Pisiffik A/S arbejdes der til stadighed på videreudvikling.

Neqi A/S ønsker at være en værdifuld samarbejdspartner i udviklingen af landbrugserhvervet i Sydgrønland. Selskabet ser store perspektiver i at udvikle en stærkere landbrugssektor, og her tænkes både i aktiviteter vedrørende får / lam, kvæg, moskus, rensdyr og dyrkning af rodfrugter.



Neqi A/S er kendt for sin store indsats for at sikre den høje kvalitet og fine smag af Neqi lammekød. Det moderniserede produktionsudstyr giver selskabet mulighed for en øget forædlingsgrad, og i dialog med butikskæderne, Pilersuisoq, Brugsen og Pisiffik samt engrosmarkedet arbejdes der kontinuerligt på videreudvikling af selskabets produkter. Kød og rodfrugter fra de sydgrønlandske gårde er af helt unik kvalitet.

Neqi A/S beskæftiger omkring 80 mennesker under slagteperioden, der varer ca. 11 uger fra medio september. Neqi A/S har ca. 25 medarbejdere ansat udenfor sæsonen. Medarbejderne fra Narsaq og de omkringliggende byer besidder en høj motivation for deres arbejde, og er derfor med til at skabe en grobund for en mere langsigtet udvikling af slagteprocessen.

# Bestyrelse og direktion

## Bestyrelse:



**Lars Borris Pedersen**  
(f. 1975).

Formand for bestyrelsen (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2018.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Transportlogistiker samt ledelseskurser hos CBS Executive.

**Aktuel karriere:** Chief Commercial Officer / COO i Royal Arctic Line. Beklæder herudover andre bestyrelsesposter i virksomheder i Grønland.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor logistik og salg, organisations- og forretningsudvikling, strategiudarbejdelse og implementering.



**Høgni Hansen**  
(f. 1961).

Næstformand for bestyrelsen (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2014. Har i en periode i 2018 været formand for bestyrelsen.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Handelsuddannelse.

**Aktuel karriere:** Administrerende direktør / CEO, P / F Poul Hansen. Beklæder herudover andre bestyrelsesposter i virksomheder på Færøerne.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor drift, organisations- og forretningsudvikling, strategiudarbejdelse og implementering. Har et godt kendskab til detailhandel samt slagteribranchen.



**Najaaraq Christiansen**  
(f. 1982).

Bestyrelsesmedlem (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2016. Har i en periode i 2018 været Næstformand for bestyrelsen.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** HD - Regnskab og økonomistyring og Cand. Scient. Adm.

**Aktuel karriere:** Chefkonsulent med nationalregnskab.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor arbejde med økonomi og statistik.



**Bodil Nyboe Andersen**  
(f. 1940).

Bestyrelsesmedlem (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2014.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Cand. polit. og tidligere Nationalbankdirektør.

**Aktuel karriere:** Beklæder andre bestyrelsesposter i Danmark.

**Kompetencer:** International topledelse fra den finansielle sektor samt bestyrelsesarbejde. Herudover stor erfaring med strategi og organisation.



**Annette K. Sadolin**  
(f. 1947).

Bestyrelsesmedlem (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2014.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Cand. jur.

**Aktuel karriere:** Beklæder andre bestyrelsesposter i større virksomheder i Danmark.

**Kompetencer:** International topledelse og bestyrelsesarbejde i større virksomheder. Herudover stor erfaring med strategi, organisation og personaleforhold, juridiske forhold, risikostyring samt salg og marketing.



**Søren Jakobsen**  
(f. 1963).

Bestyrelsesmedlem (udpeget af Grønlands Selvstyre) siden 2016.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Cand. merc. og MBA.

**Aktuel karriere:** Bestyrelsesarbejde og konsulentvirksomhed.

**Kompetencer:** Stor erfaring indenfor topledelse, strategi, forretningsudvikling og salg.



**Mikol Poulsen**  
(f. 1975).

Bestyrelsesmedlem (medarbejdervalgt) siden 2015.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Pre MBA, Akademiuddannelse indenfor Leadership and Management samt gennemført bestyrelsesuddannelsen Arctic Top Governance.

**Aktuel karriere:** HR chef i KNI A/S.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor arbejde med organisation og uddannelse.



**Dorthea Isaksen**  
(f. 1971).

Bestyrelsesmedlem (medarbejdervalgt) siden 2015.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Terapiuddannet, JTI testning certifikat samt Master Class i HRM.

**Aktuel karriere:** HRD Manager i KNI A/S.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor arbejde med organisation og uddannelse.



**Kristian Stach Olsen**  
(f. 1962).

Bestyrelsesmedlem (medarbejdervalgt) siden 2017.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Handel og kontoruddannelse, detaileder uddannelse samt tankforvalter uddannelse.

**Aktuel karriere:** Tankforvalter i Polaroil i Narsaq.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor detailhandel samt handel med flydende brændstoffer og lignende.

## Direktion:



**Peter Grønvold Samuelson**  
(f. 1960).

Administrerende direktør / CEO, KNI A/S (udpeget af bestyrelsen) siden 2014.

**Uddannelsesmæssig baggrund:** Cand. Scient. Adm., Mini MBA – Diplomlederdannelse, Certificate in Business Administration samt gennemført bestyrelsesuddannelsen Arctic Top Governance.

**Kompetencer:** Erfaring indenfor drift, organisations- og forretningsudvikling, strategiudarbejdelse og implementering. Har ligeledes tidligere beklædt andre bestyrelsesposter i virksomheder i Grønland – både som formand og som menigt medlem.



# Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for KNI A/S for regnskabsåret 1. april 2018 til 31. marts 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. april 2018 – 31. marts 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for koncernens og selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sisimiut, den 25. juni 2019

## Direktion:



Peter Grønvold Samuelson

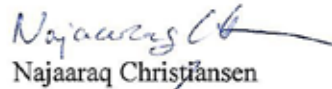
## Bestyrelse:



Lars Borris Pedersen  
Formand



Høgni Hansen  
Næstformand



Najaaraq Christensen



Bodil Nyboe Andersen



Annette K. Sadolin



Søren Jakobsen



Mikol Poulsen



Dorteia Isaksen



Kristian Stach Olsen

# Den uafhængige revisors påtegning

## Til kapitalejeren i KNI A/S

### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for KNI A/S for regnskabsåret 1. april 2018 – 31. marts 2019, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2019 samt af resultatet af koncernen og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. april 2018 – 31. marts 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernen og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.



- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er ene-ansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

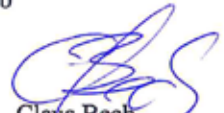
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 25. juni 2019

**Deloitte**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Morten Speitzer  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10057

  
Claus Bech  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31453



# Hoved- og nøgletal for koncernen

Hovedtal (mio. DKK)	1/4 - 31/3 2018/19	1/4 - 31/3 2017/18	1/4 - 31/3 2016/17	1/4 - 31/3 2015/16	1/4 - 31/3 2014/15
<b>RESULTAT</b>					
Nettoomsætning	2.474,6	2.428,2	2.367,4	2.393,9	2.452,8
Resultat af primær drift (EBIT)	151,4	158,7	142,2	142,1	138,3
Resultat af finansielle poster	(36,0)	(55,2)	(38,8)	(40,9)	(52,2)
Resultat før skat	115,4	103,4	103,4	101,2	86,1
Årets resultat	77,7	69,3	70,6	68,5	58,1
<b>BALANCE</b>					
Anlægsaktiver	1.109,1	1.014,3	965,8	927,4	934,3
Varebeholdninger	954,2	953,9	1.015,9	969,1	911,6
Varedebitorer	81,8	81,0	61,8	78,4	76,7
Egenkapital	1.173,2	1.215,6	1.061,2	786,9	891,3
Balancesum	2.235,3	2.226,2	2.209,3	2.251,5	2.271,4
Investeringer i materielle anlægsaktiver	154,3	110,6	102,4	74,9	69,8

Nøgletal	1/4 - 31/3 2018/19	1/4 - 31/3 2017/18	1/4 - 31/3 2016/17	1/4 - 31/3 2015/16	1/4 - 31/3 2014/15
EBIT - margin (%)	6,1 %	6,5 %	6,0 %	5,9 %	5,6 %
Afkast af investeret kapital (%)	16,3 %	17,6 %	17,7 %	19,0 %	19,7 %
Nettoomsætning / Investeret kapital	2,0	2,1	2,1	2,2	2,3
Finansiell gearing	0,6	0,6	0,7	0,9	0,8
Egenkapitalens forrentning (%)	6,6 %	5,7 %	6,7 %	8,7 %	6,5 %
Soliditetsgrad (%)	52,5 %	54,6 %	48,0 %	35,0 %	39,2 %
Nettorentebærende gæld / EBITDA	3,6	3,4	3,5	3,4	3,5





# Ledelsesberetning

## Generelt

Regnskabsåret 2018/19 er nu tilendebragt og har på mange fronter været endnu et år med mange nye spændende be- givenheder og gennemførte aktiviteter, til gavn for alle vores kunder og dygtige medarbejdere.

Ligesom i de seneste to regnskabsår har omdrejningspunk- tet i udviklingen af forretningen været organisationens ar- bejde med strategien Killingusaaq. Med strategien i fokus er det lykkedes at skabe ny udvikling omkring KNI's forret- ningsgrundlag og levere resultater, der lever op til de mål og ambitioner, som strategien understøtter.

Regnskabsåret blev også en periode, hvor KNI fortsatte med at styrke det økonomiske fundament i virksomheden ligesom yderligere optimering af arbejdsstrivsel, serviceni- veauet overfor kunderne samt forståelsen og respekten for at værne om "det indre grønlandske liv" blev meget højt prioriteret.

"Det indre grønlandske liv" handler grundlæggende om forståelsen af kundernes behov, kultur og deres dagligdag i forskellige regioner i landet. KNI har kunder i hele Grønland og de har alle sammen forskellige behov, som KNI skal for- stå og imødekomme.

Med et resultat på 115,4 mio. DKK før skat har koncernen bevist at kunne fastholde den positive resultatudvikling som har været igangsat henover de seneste seks regnskabsår. Årets resultat er således det bedste indenfor de seneste mange år og samtidig i kategorien over det bedste resultat i koncernens historie.

## Killingusaaq

Med udgangen af regnskabsåret 2018/19 har organisatio- nen i KNI nu arbejdet med strategien Killingusaaq i to fulde regnskabsperioder.

Allerede halvejs i strategiperioden har arbejdet med de 13 strategiske tiltag skabt solide økonomiske resultater og har

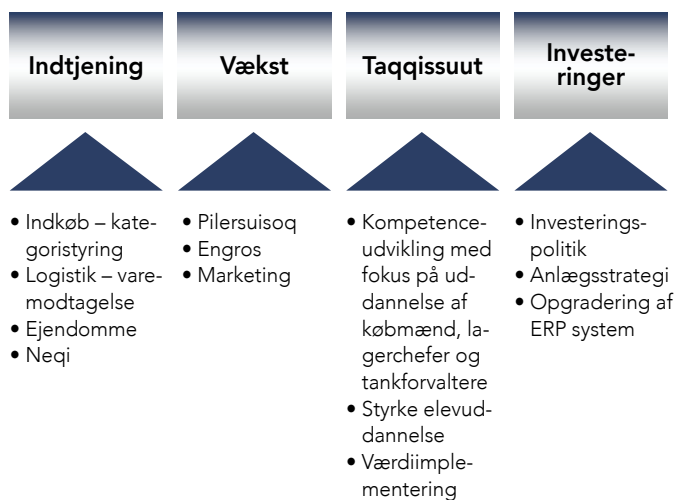
sideløbende tilvejebragt en fælles forståelse blandt organi- sationens medarbejdere på, at fokuseret arbejde med stra- tegi skaber værdi og sammenhængskraft.



Det fokuserede arbejde med strategien vil fortsætte med uformindsket styrke i det kommende regnskabsår, ligesom at nye forbedringer og gevinster forhåbentlig kontinuerligt vil kunne realiseres.

Sideløbende med allerede definerede strategiske tiltag i Kil- lingusaaq vil der med sikkerhed opstå nye mulige forbed- ringsmuligheder i forretningsgrundlaget, som organisatio- nen vil skulle arbejde konstruktivt med og løse i fællesskab.

I regnskabsåret 2018/19 er der i hele koncernen blevet ar- bejdet indenfor strategiens fire overordnede strategiske ind- satsområder, hvor indholdet af de fire indsatsområder hand- ler om udvikling af processer og politikker.



Halvdelen af strategiperioden på fire år er afsluttet og dele af fokusområderne indenfor de fire indsatsområder er succesfuldt implementeret og forankret i koncernen og hos dens medarbejdere. I hele organisationen afholdes der med faste jævne mellemrum strategiopfølgingsmøder, hvor der evalueres og kommunikeres omkring den aktuelle fremgang i strategiprocesen og de økonomiske resultater, der er rea- liseret i denne forbindelse.

Det kontinuerlige arbejde med strategiprocesens indsats- områder skal hver især og i fællesskab føre til, at KNI fortsat styrker fokus på kunderne og deres behov, samtidig med at vi fastholder vores kerneforretning med forsyningsikkerhed af brændstoffer og dagligvarer til alle bosteder i Grønland.




**Killingusaaq er betegnelsen for KNI's strategiudvikling.**

Killingusaaq betyder horisont. Men det grønlandske ord kan også oversættes som om, at horisonten ligner det endelige mål – men altså kun "ligner". Horisonten vil således aldrig være udtryk for det endelige mål, idet horisonten altid vil være bevægelig og flytte sig, når vi bevæger os henimod denne.

En virksomhedsstrategi kan heller ikke være udtryk for et endegyldigt mål, med mindre at der er tale om en strategi, som alene har til mål at lukke virksomheden. En virksomhedsstrategi vil altid være dynamisk, og målet vil altid flytte sig i takt med tiden. Det samme gælder horisonten. Horisonten er heller ikke en endestation, men vil altid flytte sig i takt med tiden – også selvom man tror at horison- tens placering næsten er nået.





Med koncernens tilstedeværelse i stort set alle bygder og mindre byer i Grønland er vi en central del af samfundet. Derfor har vi et afgørende medansvar for udviklingen i landet.

Med den forrige – og den nuværende strategiperiode er KNI nået langt med indfrielsen af sin overordnede vision. Henover de seneste 5 – 6 regnskabsår er KNI løbende fremstået som en virksomhed med højere lønsomhed og med et gentaget større fokus på kundernes behov.

Der figurerer imidlertid fortsat interne processer og forretningsgange der kan forbedres og styrkes, ligesom der er potentialer for vækst i dele af KNI's forretningsområde, der kan bidrage til at styrke KNI til gavn for kunderne og ejerne.

Den tidligere definerede mission og vision for KNI er således bibeholdt i Killingusaaq medens værdisættet nu og i fremtiden skal fortolkes indenfor en ramme af begreberne "vindermentalitet" og "bidragskultur".

Ligeledes er visionens element om kundefokus kvalificeret ved at KNI kontinuerligt skal skabe og tydeliggøre en endnu bedre forståelse af "det indre grønlandske liv", der udspiller sig i bygderne og de mindre byer og som har en tæt tilknytning til den traditionelle grønlandske kultur.

KNI's opgave er at drive handels- og servicevirksomhed som er til glæde og gavn for kunder, medarbejdere, ejere og udviklingen i samfundet.

Det liv, som udfolder sig i de bygder og byer, hvor KNI er til stede, giver de rammer som vi skal agere i som den moderne handels- og servicevirksomhed, som vi ønsker at være. Dels som et innovativt og globalt funderet selskab, og dels som en virksomhed, der respekterer den kultur og den livsform, som kunderne har, hvor omgivelserne og erhvervsbetingelserne spiller en afgørende rolle.

KNI og dens forretningsenheder skal sikre en kontinuerlig tæt tilknytning til den traditionelle grønlandske kultur. På denne måde kan KNI imødekomme kundernes ønsker og samtidig drive og udvikle en velfungerende handelsvirksomhed.

KNI ønsker at skabe resultater ud fra de lokale behov, nationale helhedsbetragtninger og størst mulig hensyn til det omgivende samfund og det arktiske miljø. Målet er at videreudvikle vores service-koncepter, butiksstruktur og kunde-kontakt.

Under arbejdet med Killingusaaq arbejdes der naturligvis fortsat videre med at kunne indfri ambitionen omkring visionen:

**"KNI vil være en dynamisk og lønsom virksomhed, der forstår kunderne og deres behov"**

Med det fokuserede arbejde som organisationen udfører vedrørende strategiprocesen Killingusaaq fastholdes kursen - og mod 2020 tages de næste skridt for at virkeliggøre vores beskrevne vision. Den økonomiske udvikling i indværende regnskabsår viser at strategien fungerer og at processen er funderet og godt undervejs.





Det overordnede mål med strategiarbejdet er at øge indtjeningen og med udgangspunkt i vision og værdisæt at skabe en mere kundeorienteret virksomhed. Med afsæt i årets resultat samt den nuværende generelle økonomiske udvikling i selskabet understøttes helt specifikt vækst- og indtjeningsmålene i strategien, der danner grundlag for den strategiske forandring.

- Højere nettoomsætning i 2018/19 - med tilhørende uændret dækningsgrad
- Forøgede andre driftsindtægter i 2018/19
- Lavere servicekontraktbetaling fra Selvstyret i 2018/19
- Større driftsmæssige afskrivninger i 2018/19
- Ingen hensættelse til tab i associeret virksomhed i 2018/19



### Årets resultat

Det realiserede resultat for året på 115,4 mio. DKK før skat viser KNI som en veldrevet koncern med et godt og solidt økonomisk fundament, som formår at fastholde momentum omkring skabelsen af en fortsat tilfredsstillende resultatudvikling.

Markedsvilkårene i varedivisionen er for nuværende – og forventes ligeledes i fremtiden - at være udfordret med hensyn til urbaniseringen i forretningsenheden Pilersuisoq – og det deraf faldende befolkningstal. Til trods herfor er det i indeværende regnskabsår lykkedes koncernen at forøge indtjeningen i forhold til forrige regnskabsår.

Resultatet for regnskabsåret 2018/19 er således realiseret på et niveau svarende til ca. 8 mio. DKK bedre end for regnskabsåret 2017/18. Den samlede indtjening i indeværende regnskabsår er imidlertid tilvejebragt lidt anderledes end tilfældet var i 2017/18. De overordnede forskelle kan hovedsageligt tilskrives følgende forhold:



### Nyt butiksdesign i Pilersuisoq butikker

I 2018/19 blev fire Pilersuisoq butikker gennemgribende moderniseret med implementeringen af et helt nyt butiksdesign – baseret på "Det indre grønlandske liv".

Tanken bag designet er at det skal appellere til "Det indre grønlandske liv" og at kunderne i Pilersuisoq skal "føle sig hjemme", når de besøger butikkerne.

De fire butikker der har fået foretaget denne modernisering er følgende:

- Tasiilaq
- Uummanaq
- Upernavik
- Narsaq

Med renoveringen er butikkerne fremtidssikret med hensyn til at kunne fremstå moderne og salgsklare i mange år fremover – til gavn for kunderne. Butiksdesignet skal over de kommende regnskabsår spredes til mange af Pilersuisoqs øvrige butikker - og således er der i regnskabsåret 2019/20 planlagt modernisering af i størrelsesordenen 10 yderligere butikker.



**Pilersuisoq har sænket priserne på udvalgte basisvarer med en indtjeningseffekt på minimum 6 mio. DKK**

#### Ny lav pris i Pilersuisoq

I februar måned 2018 lancerede Pilersuisoq "nye og billigere priser". Lanceringen gjaldt udvalgte basisvarer i Pilersuisoq regi, som butikkerne skal føre ifølge den nugældende servicekontrakt med Selvstyret.

I indeværende regnskabsår er denne priskampagne blevet gennemført – ligesom den er blevet fulgt op af en yderligere kampagne i september måned 2018. Sammenlagt er 146 dagligvarer dermed blevet sat markant ned via disse to kampagner - og varerne dækker alle udvalgte dagligvarer, der anvendes i den grønlandske husholdning.

I KNI er vi helt bevidste om hvordan hverdagen ser ud for den del af den grønlandske befolkning, som bor i yderområderne. Det er vi fordi hovedparten af vores kunder og medarbejdere bor og arbejder der – vi er en del af den dagligdag.



Årsagen til valget af prisnedsættelsen på netop denne type varer var, for at gøre hverdagen lidt lettere og billigere for kunderne, idet disse varetyper er basale livsnødvendigheder for de fleste af Pilersuisoqs kunder - og samtidig er en del af den grønlandske kultur.



Prissænkningerne har i regnskabsåret økonomisk betydet en reduktion i indtjeningen på disse produkter på i størrelsesordenen 6 mio. DKK, men det har været meget afgørende for butikskæden at signalere, at samfundsansvaret tages alvorligt.



#### KNI samling 2018

I starten af juni måned løb "KNI Samling 2018" af stablen i Ilulissat med 125 deltagere fra hele kysten og med deltagelse fra alle de forskellige afdelinger af KNI koncernen. Samtidig med at ledelsen, som et samlet team, blev præsenteret overfor et rekordstort antal medarbejdere på samme sted, var den ugelange samling fyldt med målsætninger fra ledelsen, divisionsmøder, gæstetalere samt møder i plenum og gruppearbejde.



KNI samlingen kulminerede med en salgsmesse i Ilulissat hallen, hvor i omegnen af 2000 borgere fra Ilulissat og omegn besøgte messen og oplevede god underholdning, løbsarrangementer samt et stort udbud af mange forskellige varer, herunder joller, jagt og fiskeriudstyr, ATV'er, cykler, snescootere, isenkram og food. Hele arrangementet var et stort tilløbsstykke, hvor alle medborgere gav deres bidrag til at det blev en spændende og uforglemmelig dag.



### 3 succesfulde KNI messer er afholdt i Syd og Midtgrønland

#### KNI salgsmesser

Ligesom i regnskabsåret 2017/18 blev der i indeværende regnskabsår gennemført afholdelse af KNI salgsmesser i 3 udvalgte byer i Grønland. De tre salgsmesser blev afholdt i følgende tre byer:

- KNI messe i Ilulissat d. 9. juni 2018
- KNI messe i Narsaq d. 29. juni 2018
- KNI messe i Aasiaat d. 31. august 2018



KNI messerne fungerer som en stor markedsdag fyldt med stærke tilbud fra KNI's forskellige forretningsenheder, forfriskninger, underholdning og fælles aktiviteter. For medarbejderne i KNI er messedagen også en kærkommen lejlighed til at møde og tale med kunder ude på kysten og herunder få forventningsafstemt, hvilke varer som kunderne eventuelt yderligere måtte efterspørge.

Vareudbuddet er omfattende – og spænder fra store Poca joller og motorolier til Meqqusaalik tøj og lammekød fra Neqi A/S. For at forberede kunderne på de mange gode tilbud udsendes messeaviser på forhånd til byen og de omkringliggende bygder.

Generelt blev alle tre messer afholdt med stor succes og der var stort besøg fra den lokale befolkning. KNI vil fortsætte med at afholde salgsmesser i regnskabsåret 2019/20, hvor turene går til Ilulissat i juni 2019, Qasigiannugit i juli 2019 samt til Qeqertarsuaq i august 2019.



### I 2018/19 har Pilersuisoq skabt det inspirerende madunivers "Mamarisavut"

#### Mamarisavut

At spise sundt og varieret er vigtigt gennem hele livet – dette ved vi allerede. Vi ved også, at det er omkostningstungt at importere fødevarer til Grønland. Bor man, som mange gør, langt fra en større by med hyppige skibsanløb, er udvalget af fødevarer i butikken tilmed begrænset. Dette er et vilkår for mange familier i Grønland, når man skal beslutte, hvad aftensmaden skal være.

Der mangler bestemt ikke websites med spændende opskrifter i dag, men langt de fleste tager for givet, at man altid kan købe de råvarer, som opskriften kræver. Derfor er opskrifterne ofte ikke til stor hjælp, hvis man bor i en bygd eller i en mindre by i Grønland - enten fordi butikken ikke fører varerne, eller fordi at de er for dyre til at være en del af budgettet til aftensmaden.







Derfor besluttede Pilersuisoq i 2018 at skabe et inspirerede madunivers, Mamarisavut, der har fokus på at kombinere friske grønlandske råvarer fra naturen med gode importerede basisvarer fra butikken.

Mamarisavut handler mest om at inspirere til hverdagsmaden og samtidigt tage højde for de sæson muligheder og begrænsninger, der er i fødevarerudbuddet mange steder i Grønland. Der er selvfølgelig også middagsretter til mere festlige sammenhænge. Alle opskrifter er beregnet til 4 personer.

### Urbanisering

Befolkningen i bygder og mindre byer, som KNI driver butikker i, er nedadgående. Siden 2011 er ca. 2.000 personer flyttet fra varedivisionens salgsområde.

Alene på det grundlag er KNI's vækstmuligheder stærkt begrænset, samtidig med at koncernens faste omkostninger er uforandret, idet det ikke er muligt uden videre at nedlukke urentable butikker, selv i de meget tyndt befolkede bygder. Servicekontrakten fastslår, at KNI har forsyningspligt, hvilket vi naturligvis efterlever.

Befolkningsstatistikken pr. 1. januar 2019 viser en beskedent stigning i det samlede befolkningstal i Grønland. Der er imidlertid fortsat en tilbagegang i KNI's salgsområde. Tilbagegangen er i år på marginalt 35 indbyggere, hvilket svarer til en reduktion på 0,2 %.

Udviklingen vedrørende affolkningen i KNI's salgsområder vil til stadighed udfordre selskabets evne til at skabe tilstrækkelig indtjening, der kan dække omkostningerne til vareforsyningen. Selskabets strategi Killingusaaq fokuserer derfor blandt andet på at indfri varedivisionens fulde potentiale gennem udøvelsen af endnu bedre købmandskab, forøget kompetenceudvikling ligesom fundamentet, dvs. de supportfunktioner i servicecenteret der bistår varedivisionen, skal yderligere styrkes.



Beboede lokaliteter	GRØNLANDS BEFOLKNINGSUDVIKLING I LOKALITETER									Forskel
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2018-19
By detail udenfor KNI	31.943	32.385	32.492	32.650	32.720	32.953	33.214	33.477	33.641	164
KNI i byer med konkurrence	7.745	7.699	7.497	7.449	7.384	7.319	7.200	7.076	7.116	40
KNI By servicekontrakt	7.145	7.112	7.152	7.105	7.156	6.951	6.923	7.021	7.050	29
KNI Bygd servicekontrakt	9.403	9.190	8.930	8.814	8.566	8.479	8.393	8.177	8.073	-104
Udenfor by/bygd	379	363	299	264	158	145	130	126	112	-14
<b>Total</b>	<b>56.615</b>	<b>56.749</b>	<b>56.370</b>	<b>56.282</b>	<b>55.984</b>	<b>55.847</b>	<b>55.860</b>	<b>55.877</b>	<b>55.992</b>	<b>115</b>
Udvikling fra året før	0,3%	0,2%	-0,7%	-0,2%	-0,5%	-0,2%	0,0%	0,0%	0,2%	

KNI's salgsområde	GRØNLANDS BEFOLKNINGSUDVIKLING I LOKALITETER									Forskel
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2018-19
KNI i byer med konkurrence	7.745	7.699	7.497	7.449	7.384	7.319	7.200	7.076	7.116	40
KNI By servicekontrakt	7.145	7.112	7.152	7.105	7.156	6.951	6.923	7.021	7.050	29
KNI Bygd servicekontrakt	9.403	9.190	8.930	8.814	8.566	8.479	8.393	8.177	8.073	-104
<b>KNI's salgsområde i alt</b>	<b>24.293</b>	<b>24.001</b>	<b>23.579</b>	<b>23.368</b>	<b>23.106</b>	<b>22.749</b>	<b>22.516</b>	<b>22.274</b>	<b>22.239</b>	<b>-35</b>
Udvikling fra året før	-0,8%	-1,2%	-1,8%	-0,9%	-1,1%	-1,5%	-1,0%	-1,1%	-0,2%	

Datakilde: Grønlands Statistik's befolkningsstatistik pr. 1. januar 2019

## Organisation

På det organisatoriske område har der i chefgruppen ikke været foretaget ændringer indenfor regnskabsåret 2018/19.

## Taqqissuut

I regnskabsåret har medarbejderudvikling - og uddannelse igen været et højt prioriteret område og koncernen har således arbejdet videre med kompetenceudviklingsprojektet Taqqissuut.



Taqqissuut er betegnelsen for KNI's kompetenceudviklingsprogram og dermed alle KNI's kursus- og uddannelsesaktiviteter.

Taqqissuut er den lampepind af træ eller en gren af polarpil, som blev brugt som ilddrager

i en spæklampe, og som blev benyttet for at styre lys og varme fra spæklampen.

Taqqissuut er således synonym for oplysning; og gennem oplysning kan der gives øgede kompetencer.

Som tidligere nævnt under strategiomtalen vedrørende Killingusaaq indgår Taqqissuut som et af de fire strategiske indsatsområder, som skal understøtte hele strategiprocesen. Taqqissuut indeholder en specifik plan for uddannelse – og kompetenceløft for alle virksomhedens medarbejdere. Det er KNI's HRD afdeling der i hverdagen sørger for at koordinere og planlægge de mange kursusaktiviteter der tilbydes medarbejderne i koncernen.

Etableringen af Taqqissuut blev i sin tid foretaget i erkendelse af, at netop kompetenceudvikling er en helt afgørende faktor for at KNI vil være i stand til at opfylde sin vision om at være en dynamisk og lønsom virksomhed, der forstår kunderne og deres behov.

**Niuertungorniarneq har nu været gennemført i de seneste tre regnskabsår og 48 har bestået uddannelsen**

I regnskabsåret er uddannelsesforløbet vedrørende Niuertungorniarneq (købmandsuddannelse) succesrigt fortsat og endnu flere af varedivisionens købmænd eller butikschefen har gennemført uddannelsen. Niuertungorniarneq er et uddannelsesforløb der bliver gennemført over ni måneder, med tre internatophold i Sisimiut, og med hjemmeopgaver i de to mellemliggende perioder. Hvert år starter 12 elever på et nyt hold og siden uddannelsen blev etableret har nu fire hold af 12 elever afsluttet uddannelsen.

Formålet med uddannelsen – da den blev startet op i 2016/17 – var fokuseringen på at fastholde og udvikle dygtige købmænd og kommende købmænd, ligesom det forventedes, at rekrutteringsudfordringerne i fremtiden ville



være løst eller i hvert fald væsentlig reduceret. Indtil videre har denne interne uddannelse været et godt tiltag under Taqqissuut.

Niuertungorniarneq er etableret i samarbejde med virksomheden Mindbiz, som står for det meste af uddannelsesforløbet i tæt samarbejde med KNI A/S' HRD afdeling. KNI A/S finansierer selv uddannelsen.

**Ikummatissaasivilerisunngorniarneq er gennemført første gang i 2018/19 og 10 har bestået uddannelsen**

Tilsvarende med Niuertungorniarneq er der i indeværende regnskabsår sket opstart af en ny intern uddannelse Ikummatissaasivilerisunngorniarneq – (Oil Terminal Manager uddannelse) som er rettet mod alle medarbejdere på tankanlægge.

Det første hold på 10 elever har nu været igennem uddannelsen og har alle bestået. Også denne uddannelse er etableret i samarbejde med virksomheden Mindbiz.



I det kommende regnskabsår vil begge ovenstående interne uddannelser fortsætte med at blive afviklet.

Ligeledes planlægges i det kommende regnskabsår implementeringen af en ny intern lederuddannelse i KNI (Aqutsisunngorniarneq) – den overordnede planlægning pågår allerede.

I 2018/19 er et yderligere større kompetenceudviklingsprojekt ligeledes blevet igangsat. Projektet handler om etableringen - og implementeringen af ledelsesfilosofien bag Leadership Pipeline. Projektet er henover regnskabsåret blevet



igangsat via afholdelsen af tre forskellige samlinger, hvor i alt 50 forskellige repræsentanter af medarbejdere fra KNI har deltaget.

Projektet skal skabe et fælles ledelsesgrundlag, hvor man får synliggjort virksomhedens ledelsesniveauer – og herunder får fastlagt, hvilke ansvarsområder der er tilknyttet de forskellige ledelsesniveauer.

Resultatet af projektet skal præsenteres på KNI samlingen i juni 2019 i Ilulissat, hvorefter hele implementeringsfasen påbegyndes.

For KNI er det altafgørende, at alle medarbejdere kontinuerligt udvikler deres kompetencer med henblik på at øge virksomhedens konkurrenceevne. Udviklingen omkring os og globaliseringen betyder, at vi ikke kan nøjes med de nuværende kompetencer. Vi skal løbende udvikle vores medarbejdere, således at de er klædt på til de krav som omverdenen forlanger af os.

## Ejerforhold

KNI A/S er 100 % ejet af Grønlands Selvstyre – aktiekapitalen er 310 mio. DKK.

Af nedenstående tabel fremgår de netto pengestrømme som har været genereret mellem moderselskabet og Grønlands Selvstyre i perioden fra år 2009/10 til udgangen af regnskabsåret 2018/19.

I førømtalte periode har KNI således modtaget 346,1 mio. DKK i servicekontraktbetaling fra Grønlands Selvstyre, mens selskabet indenfor samme periode har tilbagebetalt 987,3 mio. DKK retur til Selvstyret og kommuner.

KNI har således i perioden 2009/10 – 2018/19 bidraget med et positivt cashflow til Selvstyret og kommuner svarende til 641,2 mio. DKK.

## Direktion og ledelse

Direktionen i KNI A/S har i hele regnskabsåret 2018/19 været ledet af administrerende direktør Peter Grønvold Samuelsen.

Udenfor direktionen har den øverste ledelse i KNI bestået af:

### Økonomi & IT:

Økonomidirektør Jan H. Lyngge-Pedersen

### Varedivisionen:

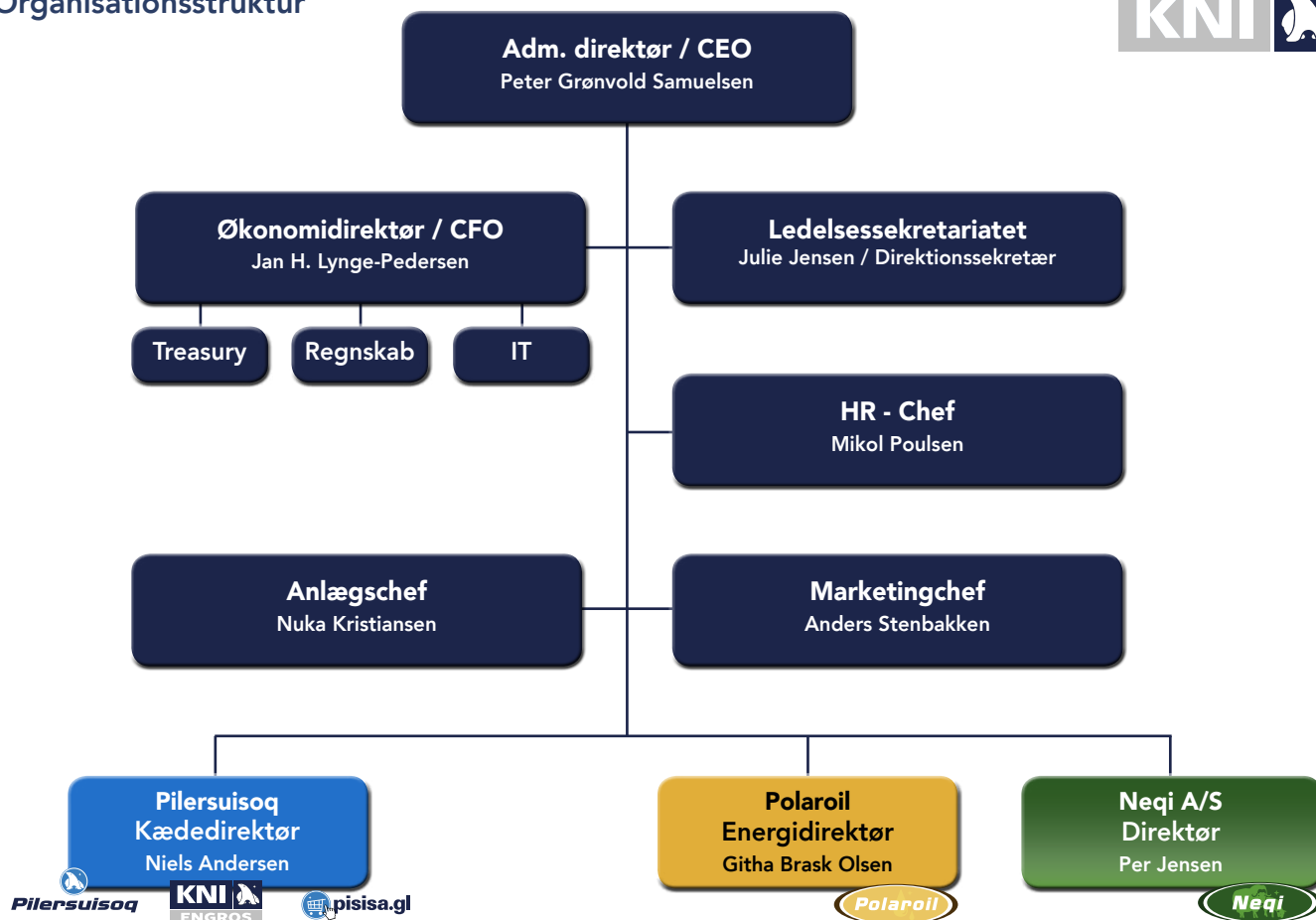
Kædedirektør Niels Andersen

### Energidivisionen:

Energidirektør Githa Brask Olsen

mio. DKK	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19
<b>Modtager via servicekontrakt:</b>										
KNI A/S i alt:	-40,1	-39,3	-37,0	-36,0	-36,0	-36,0	-36,0	-36,0	-31,5	-18,2
<b>Betalinger fra Selvstyret</b>	<b>-40,1</b>	<b>-39,3</b>	<b>-37,0</b>	<b>-36,0</b>	<b>-36,0</b>	<b>-36,0</b>	<b>-36,0</b>	<b>-36,0</b>	<b>-31,5</b>	<b>-18,2</b>
<b>Selskabsskat:</b>										
Selskabsskat - KNI A/S						8,4	12,1	24,5	25,0	29,2
<b>Personskat:</b>										
Personskatter - KNI A/S (**)	69,7	66,5	67,4	68,4	69,3	70,0	71,5	79,9	74,5	80,9
<b>Selskabsudbytte:</b>										
Udbytte - KNI A/S			20,0	20,0	20,0	30,0	20,00	20,0	20,0	20,0
<b>Betalinger til Selvstyret</b>	<b>69,7</b>	<b>66,5</b>	<b>87,4</b>	<b>88,4</b>	<b>89,3</b>	<b>108,4</b>	<b>103,6</b>	<b>124,4</b>	<b>119,5</b>	<b>130,1</b>
<b>Netto pengestrømme til Selvstyret</b>	<b>29,6</b>	<b>27,2</b>	<b>50,4</b>	<b>52,4</b>	<b>53,3</b>	<b>72,4</b>	<b>67,6</b>	<b>88,4</b>	<b>88,0</b>	<b>111,9</b>





Der er ikke sket ændringer i organisationen for KNI A/S i regnskabsåret 2018/19.

De stabsenheder der fremtræder med den mørkeblå farve er stabsfunktioner, som er til for at understøtte forretningsenhedernes aktiviteter:

- Vareforsyning, herunder
  - o Pilersuisoq
  - o KNI Engros
  - o Duty Free
  - o Pisisa
- Brændstofforsyning, herunder
  - o Polaroil
- Neqi A/S

## Årsrapporten

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets og koncernens økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

## Hovedaktivitet

KNI A/S' aktiviteter er baseret på:

- Landstingsforordning nr. 4 af 6. juni 1997
- Landstingsforordning nr. 1 af 31. maj 2001
- Landstingsforordning nr. 7 af 14. november 2004.

KNI er en grønlandsk virksomhed, som afspejler respekt for Grønlands sociale og kulturelle værdier, og som udøves på basis af forretningsmæssige principper med udgangspunkt i en solidarisk holdning overfor alle dele af det grønlandske samfund. Kvalitet, sikkerhed, miljøbevidsthed og bedst mulig service skal kendetegne KNI's aktiviteter.



Selskabet vil tilstræbe at opnå et overskud, som sikrer selskabets fortsatte drift på et finansielt sikkert grundlag, herunder tilstrækkelig kapital til vedligehold og nødvendige investeringer, udbyttebetaling til ejeren, samt tilfredsstillende soliditet og likviditet.

Selskabets aktiviteter og mål søges opfyldt gennem målrettet fokusering på følgende områder:

- KNI A/S vil skabe en decentral organisering, hvor væsentlige beslutninger træffes så tæt på kunder og medarbejdere som muligt.
- KNI A/S vil sørge for en højt prioriteret uddannelsesindsats for medarbejdere på alle niveauer som skal sikre at opkvalificering, kompetence og ansvar følges ad.
- KNI A/S vil foretage opfølgning, evaluering og justering af mål, strategier og handlingsplaner som skal ske gennem dokumentation og målbare succeskriterier.
- KNI A/S vil udvikle eksisterende forretningsområder, så de til enhver tid afspejler godt købmandsskab, god service og effektivitet.
- KNI A/S vil stedse føre en stram og synlig omkostningsstyring.
- KNI A/S skal være en god og attraktiv arbejdsplads med fokus på kompetence og motivation.
- De administrative systemer skal give brugerne det fornødne overblik og være enkle, effektive og økonomiske. KNI A/S prioriterer driftssikkerhed som vigtigere end teknisk innovation.
- KNI A/S har til hensigt at yde en klar og målrettet information om selskabets strategier.

Hovedaktiviteterne i moderselskabets to primære forretningsenheder har i 2018/19 været:

#### Varedivisionen:

- Detail- og engrossalg i bygder og byer.
- Distribution og engrossalg af øl og vand.
- Salg af serviceopgaver i bygder og yderdistrikter for samarbejdspartnere.

#### Energidivisionen:

- Import, distribution og salg af flydende brændstoffer.
- Import, distribution og salg af smøreløse, flaske- og industrigasser.

Dele af KNI's aktiviteter kan ikke løses på kommercielle og markedsmæssige vilkår. Dette indebærer, at der er indgået en servicekontrakt med Grønlands Selvstyre om betaling for disse samfundspålagte opgaver.

I regnskabsåret 2016/17 blev der med virkning fra 1. januar 2017 indgået en ny servicekontrakt om vareforsyning. I servicekontrakten er der indarbejdet en årlig procedure, der skal sikre at kontrakten kontinuerligt forlænges med et år, således at den hele tiden opererer med en rullende ramme på en 4 - årig periode.

Pr. 1. januar 2019 er der udarbejdet et addendum nr. 2 til førnævnte oprindelige servicekontrakt, som fastsætter den årlige betaling til at udgøre 18,0 mio. DKK.

Servicekontrakten fastsætter i hovedtræk følgende:

- KNI har en forsyningspligt for samtlige bygder inklusive Kangerlussuaq og Narsarsuaq samt byerne Qaanaaq, Upernavik, Ummannaq, Qeqertarsuaq, Qasigiannuit og Tasiilaq.
- Serviceniveauet er som vist i nedenstående skema.
- Udviklingen i KNI's priser i depoter, kiosker, service- og bygdebutikker på varer omfattet af basissortimentet maksimalt må overstige prisudviklingen i det grønlandske forbrugerprisindeks for de relevante varegrupper med 2,2 % for hele kalenderåret.
- Den samlede betaling for de aftalte ydelser andrager 18,0 mio. DKK årligt og dækker alene bygder med op til 600 indbyggere.



KNI har således ved indgåelse af servicekontrakten påtaget sig en forpligtelse til at drive butikker i bygder og mindre byer, hvor detailhandel ikke kan opretholdes på et rentabelt grundlag.

I regnskabsåret 2016/17 blev der ligeledes med virkning fra 1. januar 2017 indgået en servicekontrakt om salg af flydende brændstoffer i Grønland, som selskabet ikke modtager betaling for, men som maksimerer, hvad selskabet må tjene på den olie, der sælges under servicekontrakten.

Denne servicekontrakt er herudover indgået med nøjagtig samme tidsmæssige vilkår som servicekontrakten indenfor vareforsyningen, hvilket betyder en fast rullende fire årig ramme. Også her er der pr. 1. januar 2019 udarbejdet et addendum nr. 2 til førnævnte oprindelige servicekontrakt.

	Depot	Kiosk	Servicebutik	Bygdebutik	Nanoqbutik*
Indbyggere	1-29	30-75	76-120	121-600	Over 600
Åbningstid	Min. 2 timer ugentligt	Min. 10 timer ugentligt	Min. 20 timer ugentligt	Min. 20 timer ugentligt	Fri
Basissortiment, minimum antal varenumre.	146	236	294	341	Fri

\*Qaanaaq, Upernavik, Ummannaq, Qeqertarsuaq, Qasigiannuit & Tasiilaq



Servicekontrakten om salg af flydende brændstoffer fastsætter i hovedtræk følgende:

- KNI har en forsyningspligt af arktisk gasolie, motorgasolie, benzin, petroleum og Jet A-1
- Forsyningspligten af ovennævnte produkter omfatter det grønlandske civilsamfund, dvs. bygder, byer, fåre- og rensdyrholdersteder samt udvalgte telestationer på Grønlands syd- og sydvestkyst.
- Forsyningspligten omfatter ikke
  - 1) Bunkring af krydstogtskibe, atlantskibe og havgående trawlere, skibe i udenrigsfart og skibe, der er beskæftiget med olie-, gas- og mineralefterforskning/-udvinding.
  - 2) Fiskerfartøjer, undtagen hvis disse er GR-registrerede fartøjer under 200 BRT
  - 3) Større anlægsarbejder uden for byzonen og miner
  - 4) Direkte leverancer til Mittarfeqarfiits egne tankanlæg
- Forsyningspligten sker til enspris for forbrugerne beregnet på grundlag af et overskudsmål
- Af overskudsmålet skal gennemsnitligt 24 mio. kr. årligt anvendes til indhentelse af det i 2009 opgjorte vedligeholdelsesterslæb på energidivisionens tankanlæg. Vedligeholdelsesterslæbet er forudsat indhentet i 2025.

De nugældende servicekontrakter for begge af selskabets hovedforretningsenheder sikrer således KNI fire årige rammer for selskabets hovedaktiviteter. Udover aktiviteterne omfattet af servicekontrakterne driver KNI kommerciel virksomhed indenfor detail i 4 udvalgte byer, engros i hele Grønland samt levering af brændstof til skibe og råstofselskaber.

KNI's samlede aktiviteter kan skematisk fremstilles som følger:

Division	Segment	Marked	Aktivitet
Vare	Detail, indenfor servicekontrakt	Bygder, inkl. Narsarsuaq og Kangerlussuaq	Forsyningspligt af varer med servicekontraktbetaling. Serviceaftaler*
		Qaanaaq, Upernavik, Uummannaq, Qeqertarsuaq, Qasigiannguut & Tasilaq	Forsyningspligt af varer uden servicekontraktbetaling. Serviceaftaler*
	Detail, udenfor servicekontrakt	Nanortalik, Narsaq, Paamiut & Aasiaat	Kommerciel aktivitet i konkurrence med Brugseni & Pisiffik. Serviceaftaler*
	Engros	Grønland	Kommerciel aktivitet i konkurrence med bl.a. KK Engros og Arctic Import. Omfatter øl/vand distribution for Nuuk lmeq, leverancer til mindre private butikskæder samt catering, skibsprovisianering m.m.
Energi	Brændstof indenfor servicekontrakt	Byer & bygder samt rensdyr og fåreholdersteder	Forsyningspligt med krav om enspriser
	Brændstof udenfor servicekontrakt	Skibe og råstofselskaber i Grønland	Kommerciel aktivitet
Neqi	Slagteri	Grønland	Slagtning og forædling af lam, og kreaturer i henhold til servicekontrakt med Selvstyret

\*Serviceaftaler er kommercielle aftaler om varetagelse af en række funktioner på vegne af 3. mand som følger:

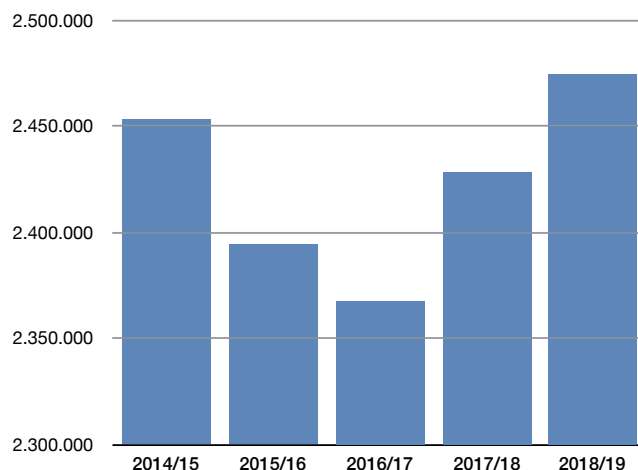
- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 1. Grønlands Selvstyre, pengeforsyning     | 5. Arctic Umiaq Line, skipsbilletter |
| 2. Grønlands Selvstyre, havnemyndighed     | 6. Royal Arctic Line, godshandling   |
| 3. Air Greenland, fly, pax & fragthandling | 7. POST Greenland, posthandling      |
| 4. Mittarfeqarfiit, helistops              | 8. Polaroil, distribution            |

## Året i hovedtræk i koncernen

Årsrapporten dækker perioden 1. april 2018 til 31. marts 2019.

I regnskabsåret 2018/19 er omsætningen realiseret med 2.475 mio. DKK, hvilket svarer til en stigning på 47 mio. DKK i forhold til forrige regnskabsår.

■ KNI i alt - nettoomsætning (t. DKK) 2018/19



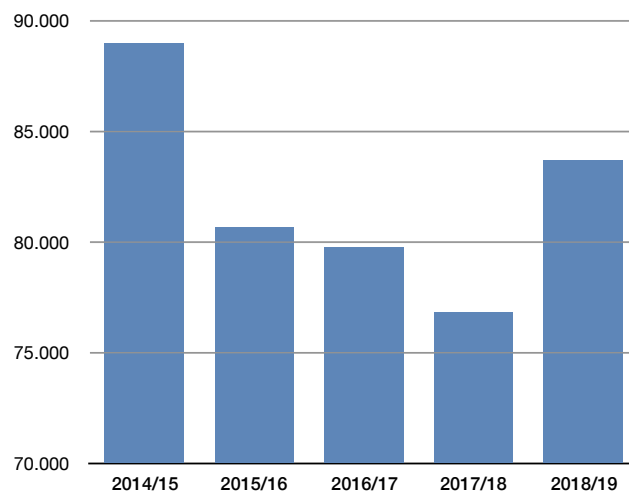
Årsagen til denne omsætningsstigning på knap 2 % skal findes i såvel varedivisionen som i energidivisionen.

I varedivisionen har omsætningen været stigende med ca. 26 mio. DKK, medens omsætningsniveauet i energidivisionen er steget med i størrelsesordenen 23 mio. DKK.

I koncernens tilknyttede virksomheder er omsætningen realiseret på stort set samme niveau som i forrige regnskabsår.

Omsætningsstigningen i varedivisionen dækker både aktiviteterne indenfor detail - og engros området. I energidivisionen kan væksten noteres i de gennemførte aktiviteter udenfor servicekontraktområdet.

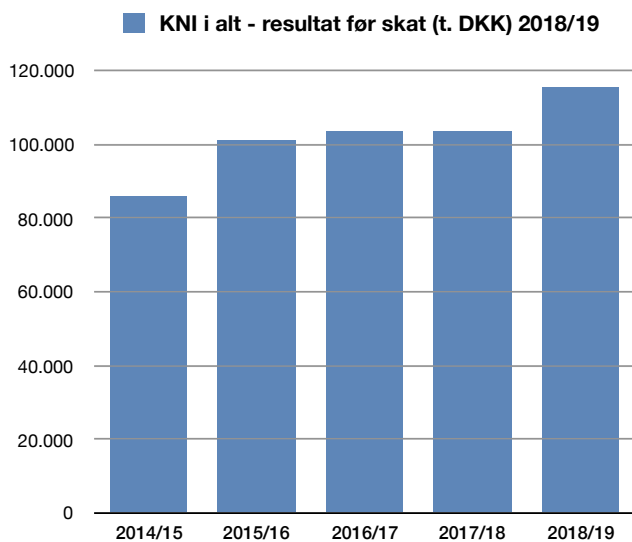
■ KNI i alt - andre driftsindtægter (t. DKK) 2018/19



Udover indtægter fra omsætningsaktiviteterne har koncernen også haft 83,8 mio. DKK i andre driftsindtægter.

Disse indtægter dækker væsentligst indtægter fra indgåede serviceaftaler samt huslejeindtægter. I regnskabsåret er disse indtægter steget med 6,9 mio. DKK, hvilket hovedsageligt ligger indenfor serviceaftalerne.

Årets resultat før skat for koncernen som helhed er realiseret med 115,4 mio. DKK mod 103,4 mio. DKK i forrige regnskabsår. Resultatet er således forbedret med 12 mio. DKK, hvilket svarer til i størrelsesordenen 12 %.



Regnskabsresultatet efter skat udgør i alt et overskud på 77,7 mio. DKK mod et overskud på 69,3 mio. DKK i regnskabsåret 2017/18.

Dermed ligger resultatet efter skat på et niveau svarende til ca. 8 mio. DKK bedre end for regnskabsåret 2017/18. Den samlede indtjening i indeværende regnskabsår er imidlertid tilvejebragt lidt anderledes end tilfældet var i 2017/18.

De overordnede forskelle herpå er tidligere omtalt under afsnittet "årets resultat" på side 18.

Årets resultat er overordnet tilvejebragt med organisationens fulde fokus på den igangværende strategiproces Killingusaaq, som blev igangsat 1. januar 2017 og som afsluttes ved udgangen af kalenderåret 2021.

Udover at arbejde struktureret efter de strategiske målsætninger omkring vækst, indtjening uddannelse og investeringer har der ligeledes i regnskabsåret været et fortsat fokus på at styre koncernens omkostninger.

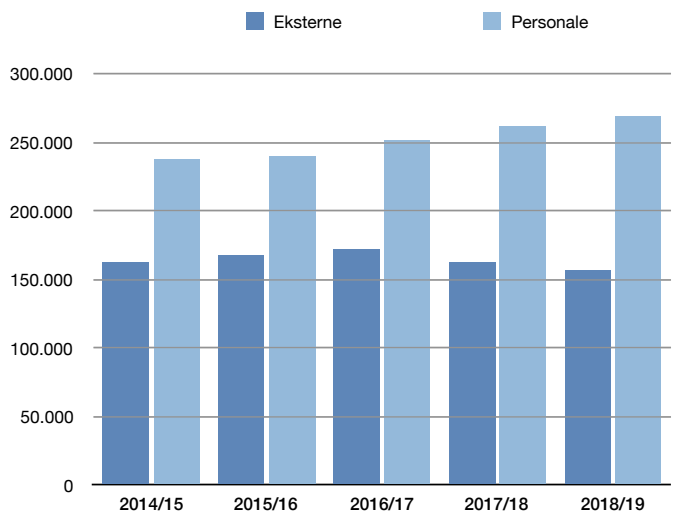
De samlede andre eksterne omkostninger er faldet med 6,9 mio. DKK i forhold til forrige regnskabsår, svarende til et fald på ca. 4 %. Dette fald kan i hovedtræk årsagsforklares via nedenstående tre forhold:

- Besparelse på el omkostninger, som følge af implementeringen af el reformen pr. 2018
- Forøgede omkostninger til kompetenceudvikling af koncernens medarbejdere
- Besparelse på omkostninger relaterende til fremmede tjenesteydelser

Indenfor omkostninger til personale er der modsvarende realiseret en stigning svarende til 6,8 mio. DKK eller ca. 2,5 %. Dette skyldes dels tilpasninger til den øgede aktivitet i varedivisionen samt øvrige generelle løntilpasninger.

Samlet set er det totale omkostningsniveau således fuldstændig uændret med udgangen af regnskabsåret 2018/19 sammenholdt med niveauet for 2017/18.

#### KNI i alt - omkostninger (t. DKK) 2018/19







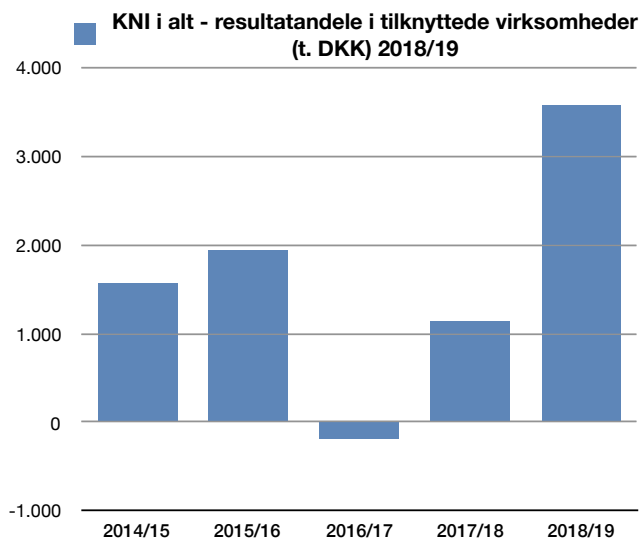
**I regnskabsåret er der indhandlet 18.020 lam i Neqi**

Moderselskabets resultat fra tilknyttede virksomheder (efter skat) er realiseret på et noget højere niveau end tilfældet var i regnskabsåret 2017/18. Resultatet i 2018/19 udgør således et overskud på 3,6 mio. DKK mod et overskud på 1,1 mio. DKK i forrige regnskabsår.

Denne resultatforbedring svarende til 2,5 mio. DKK skyldes hovedsageligt resultatudviklingen i dattervirksomheden Neqi A/S. Der henvises særsomt til selskabets årsrapport for 2018/19, hvor der specifikt er beskrevet årsagen til den positive økonomiske udvikling i selskabet.



**I regnskabsåret har Neqi indhandlet 51 tons økologiske grønlandske kartofler**



I årsrapporten for 2017/18 blev der foretaget en hensættelse til forventet underbalance i koncernens daværende associerede virksomhed Pitsaasut ApS svarende til 20 mio. DKK. Underbalancen var skabt via et realiseret tab på et debitor-tilgodehavende.



**I regnskabsåret er Pitsaasut ApS overgået til at være et datterselskab i KNI koncernen**

Moderselskabet har i indeværende regnskabsår købt de resterende 50 % af anparterne i Pitsaasut ApS, hvilket betyder at selskabet nu indgår i koncernen som en tilknyttet virksomhed. Der henvises særsomt til selskabets årsrapport for 2018/19, hvor selskabets aktivitet og økonomiske forhold nærmere er beskrevet.

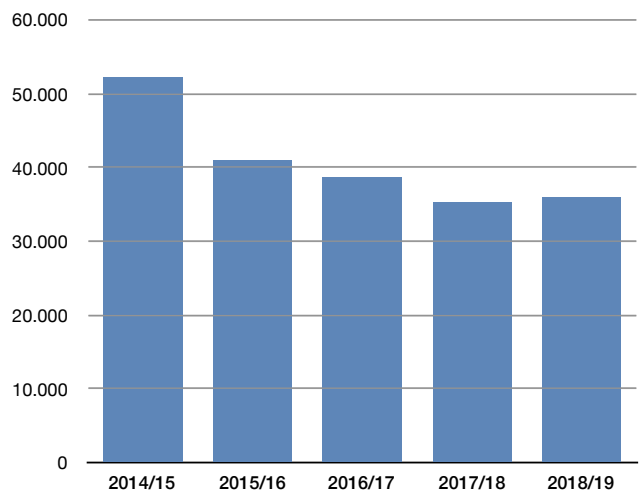
Moderselskabet har til hensigt at foretage et kapitalindskud i Pitsaasut ApS i regnskabsåret 2019/20, med et beløb svarende til 20 mio. DKK. Indtil at dette kapitalindskud kan realiseres har moderselskabet ydet Pitsaasut et lån på 20 mio. DKK, med en løbetid på under ét år.

Selskabets netto finansielle omkostninger er marginalt forøget fra 35,2 mio. DKK i 2017/18 til at udgøre 36,0 mio. DKK i 2018/19, svarende til en ubetydelig stigning på 0,8 mio. DKK.



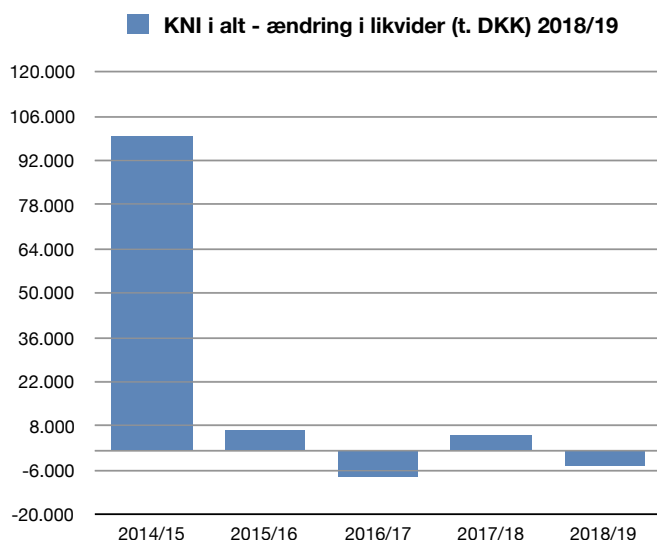
**Produktion af hundefoder er etableret i 2018/19 - nedsætter affaldsmængder og påvirker miljøet positivt**

■ KNI i alt - netto finansielle omkostninger (t. DKK) 2018/19



Ultimo indeværende regnskabsår havde KNI et registreret træk på 684,0 mio. DKK på kreditfaciliteterne mod 650,6 mio. DKK året før - en forøgelse af kreditudnyttelsen svarende til 33,4 mio. DKK. Denne forøgelse kan hovedsageligt tilskrives overtagelsen af Pitsaasut ApS som tilknyttet virksomhed i koncernen.

Selskabets prioritetsgæld er faldet fra 50,4 mio. DKK i 2017/18 til 47,8 mio. DKK i 2018/19 - en formindskelse med 2,6 mio. DKK. Samlet set er summen af kreditudnyttelsen og prioritetsgælden således forøget med 30,8 mio. DKK i regnskabsåret 2018/19.



Af koncernens pengestrømsopgørelse fremgår det, at regnskabsårets ændring i likvider udgør i alt et fald svarende til 4,8 mio. DKK. Denne ændring kan således betragtes som værende en neutral på-virkning i forhold til foregående regnskabsår.

Herudover påvirkes årets samlede ændring i koncernens likvider med købet af 50 % af resterende ejerandele vedrørende Pitsaasut ApS, svarende til 28,6 mio. DKK.

Pengestrømmene fra koncernens primære driftsaktiviteter er samlet set steget med 48,9 mio. DKK og udgør således med udgangen af regnskabsåret 2018/19 230,3 mio. DKK.



Investeringsaktiviteten er steget med 53,8 mio. DKK i forhold til foregående regnskabsår og udgør samlet set for 2018/19 147,3 mio. DKK.

Den likviditetsmæssige påvirkning vedrørende ændringerne i driftskapitalen er positiv med 26,4 mio. DKK mod negativ 22,2 mio. DKK i 2017/18. Årets positive værdi på ca. 26 mio. DKK relaterer sig til:

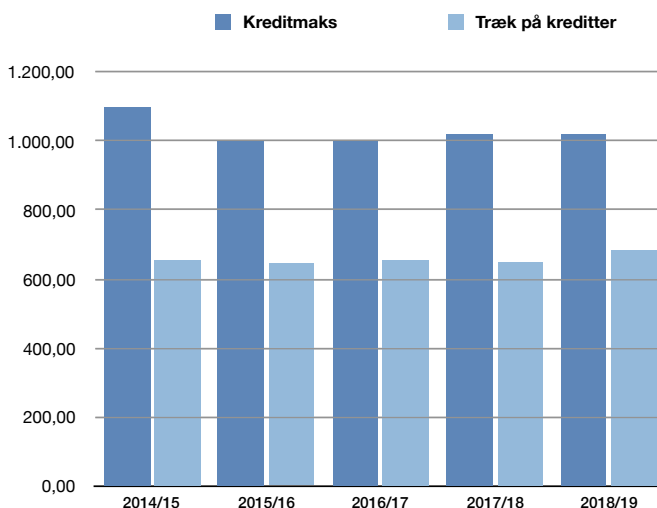
- Marginal stigning vedrørende varebeholdninger svarende til 0,3 mio. DKK
- Et fald i tilgodehavender svarende til 18,2 mio. DKK
- En stigning i gæld til leverandører og anden gæld svarende til 8,5 mio. DKK

KNI har i enhver henseende en forretningsstrategi om at have en kontinuerlig tæt, åben og konstruktiv dialog med selskabets bankforbindelser. Selskabet har et godt finansieringspotential, også for 2019/20 og årene fremefter.

Indfrielsen af dette potentiale for flerårig finansiering på attraktive vilkår forudsætter stabile rammevilkår for selskabets virke. Denne stabilitet er sikret med de 4-årige rullende servicekontrakter.

For nuværende har KNI indgået en fælles bankaftale med selskabets finansielle samarbejdspartnere, hvor løbetiden andrager 3 og 5 år – med mulighed for 1-årige forlængelser efter et og to år.

#### KNI i alt - træk på kreditter (Mio DKK) 2018/19



Selskabets kreditfaciliteter udgør samlet set 1.020 mio. DKK pr. statusdagen, heraf er 550 mio. DKK optaget som langfristet gæld.

Udviklingen i selskabets aktuelle træk på sine kreditfaciliteter, opgjort på statusdagen, fremgår af ovenstående graf. Grafen beskriver udviklingen over de seneste 5 regnskabsår.

Selskabet har i indeværende regnskabsår opereret i et marked hvor der har været meget store udsving i valuta- og råvaremarkederne. Selskabet har et tæt samarbejde med sine finansielle partnere, med det formål at afdække de risici, selskabet kan påføres af markedsforholdene.

## Udvikling i regnskabsåret

### Udvikling i omsætning og resultat m.v.

Hovedtal i koncernens omsætning og resultat sammenholdt med sidste år (mio. DKK):

Resultatopgørelse - koncern (mio. DKK)	2018/19	2017/18
Omsætning	2.474,6	2.428,2
Bruttoresultat	472,9	465,8
Resultat før finansielle poster	151,4	158,7
Resultat før skat	115,4	103,4
<b>Årets resultat</b>	<b>77,7</b>	<b>69,3</b>



Resultatet af ordinær drift for koncernen i 2017/18 er et resultat på 115,4 mio. DKK før skat. Resultatet for regnskabsåret er dermed 12 mio. DKK end det foregående regnskabsår.

Udvikling i resultat før skat - koncern (mio. DKK)	2018/19	2017/18
<b>Forretningsenheder</b>		
Energidivisionen - Polaroil	66,9	54,1
Varedivisionen - Pilersuisoq	48,4	66,4
<b>Tilknyttede virksomheder</b>		
Neqi A/S	1,7	1,3
Akia Sisimiut A/S	1,8	1,7
KNI Ejendomme A/S	1,9	1,9
Pitsaasut ApS	-5,4	-
Forskydning i intern avance	0,1	-2,0
<b>Associeret virksomhed</b>		
Pitsaasut ApS	-	-20,0
<b>Resultat før skat</b>	<b>115,4</b>	<b>103,4</b>

Den samlede indtjening i indeværende regnskabsår er imidlertid skabt lidt anderledes end tilfældet var i 2017/18.

De overordnede forskelle herpå er tidligere omtalt under afsnittet "årets resultat" på side 18.

Resultatet i Polaroil, selskabets energidivision, blev et overskud på 66,9 mio. DKK mod 54,1 mio. DKK i forrige regnskabsår. Denne opadgående resultatudvikling på ca. 13 mio. kr. skyldes primært nedenstående forhold:

- Forøget aktivitet udenfor servicekontraktområdet

Omkostninger til drift og personale er marginalt steget med 2,5 mio. DKK, hvorimod afskrivning og finansielle omkostninger er faldet med 5,9 mio. DKK.

I selskabets varedivision er aktiviteterne gennemført med et overskud på 48,4 mio. DKK mod et overskud på 66,4 mio. DKK i forrige regnskabsår. Denne nedadgående resultatudvikling – svarende til 18,0 mio.kr. - har været en forudsigelig og kalkuleret størrelse igennem hele regnskabsåret, og er tilvejebragt med udgangspunkt i nedenstående forhold:

- Gennemførelse af prissænkninger på basisvarer i 2018/19, svarende til ca. 6,5 mio. DKK
- Højere driftsmæssige afskrivninger i 2018/19, grundet mindre avance ved salg af ejendomme svarende til 9,0 mio. DKK
- Højere finansielle omkostninger i 2018/19, svarende til 2,7 mio. DKK

Omkostningsniveauet i varedivisionen er for så vidt angår andre eksterne omkostninger faldet med 8,0 mio. DKK, hvorimod personaleomkostningerne er steget med 5,0 mio. DKK.

Faldet under andre eksterne omkostninger indeholder besparelseeffekten af den el reform, som blev implementeret i Grønland pr. 1. januar 2018. Denne besparelse skal således ses i sammenhæng med den mindre indtægt, der er genereret fra servicekontraktbetalingen på ca. 13,0 mio. DKK. Også merindtægten fra andre driftsindtægter svarende til 6,0 mio. DKK har en delvis sammenhæng til udviklingen under andre eksterne omkostninger, hvilket skyldes regnskabs-tekniske forhold.

Stigningen i personaleomkostningerne skyldes dels tilpasninger til den øgede aktivitet i varedivisionen samt øvrige generelle løntilpasninger.

I selskabets stabsfunktioner blev der i regnskabsåret realiseret et nulresultat, hvilket svarer til forventningen, idet et positivt eller negativt resultat bliver kanaliseret ud i selskabets forretningsenheder.

Også i stabsfunktionerne har der været fokus på procesoptimeringer og øvrige effektiviseringer, som har afstedkommet færre omkostninger end i forrige regnskabsår. Forbruget af ekstern konsulentassistance er fortsat nedadgående, idet flere af selskabets opgaver kontinuerligt løses af selskabets egne medarbejdere.

Modsvarende effekten af disse besparelser har der i regnskabsåret været anvendt 4,5 mio. DKK mere til kompetenceudvikling af koncernens medarbejdere, hvilket netop er et af de fire fokusområder, der indgår i koncernens strategi.

Årets koncernresultat på 115,4 mio. DKK før skat anses som tilfredsstillende.

Forventningerne til regnskabsåret 2019/20 er et resultat i størrelsesordenen 118 mio. kr. før skat.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter statusdagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Kommentarer til moderselskabets resultatopgørelse

### Varedivisionen

Regnskabsåret 2018/19 har for selskabets varedivision været præget af mange forskellige tiltag og aktiviteter, der alle understøtter implementering - samt opfølgning på de strategiske tiltag, der indgår i strategiprocesen Killingusaaq.

De overordnede arbejdsopgaver har blandt andet omfattet nedenstående:

- Fokus på omsætningsvækst med tilhørende forbedret indtjening
- Fokus på forbedret lagerstyring med tilhørende færre omkostninger til svind og kassationer
- Fokus på indkøb og logistik forhold
- Fokus på kompetenceudvikling og bedre købmandsskab
- Udvikling af divisionens organisationsopbygning

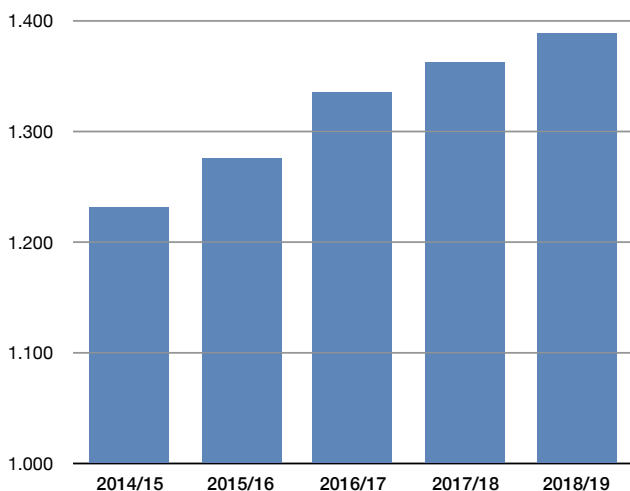
Alle førømtalte fokusområder har konkret bidraget til at tilvejebringe årets resultat, som helt overodnet ligger på samme driftsmæssige resultatniveau som i 2017/18, når der justeres for effekten af nedenstående tre tidligere nævnte forhold:

- Gennemførelse af prissænkninger på basisvarer i 2018/19, svarende til ca. 6,5 mio. DKK
- Højere driftsmæssige afskrivninger i 2018/19, grundet mindre avance ved salg af ejendomme svarende til 9,0 mio. DKK
- Højere finansielle omkostninger i 2018/19, svarende til 2,7 mio. DKK

Andre typer af væsentlige aktiviteter der er blevet arbejdet med i regnskabsåret kan nævnes:

- Etablering af nyt butikdesign i Pilersuisoq butikker
- Gennemførelsen af priskampagner på basisvarer i Pilersuisoq butikker
- Etableringen af maduniverset "Mamarisavut" – end del af en sundere hverdag
- Etableringen af loyalitetskampagner i Pilersuisoq butikker
- Igangsætningen af tiltaget om at skabe "Et grønnere KNI"

■ Varedivisionen - udvikling i nettoomsætning (t. DKK) 2018/19



Omsætningen i divisionen blev realiseret med 1.389,3 mio. DKK, hvilket er ca. 20 mio. DKK højere i forhold til samme periode året før, en stigning svarende til 1,4 %. Dækningsbidraget på omsætningen var 335,6 mio. DKK mod 337,5 mio. DKK i forrige regnskabsår.

**Omsætningen i varedivisionen har udgjort 1.389 mio. DKK svarende til 56 % af koncernens omsætning**

Varedivisionen (mio. DKK)	2018/19	2017/18
Detailomsætning bygder	458,4	448,2
Detailomsætning byer	448,6	440,5
Engrosomsætning og nethandel	482,3	474,9
Omsætning i alt	1.389,3	1.363,6
<b>Bruttoavance</b>	<b>24,2%</b>	<b>24,8%</b>

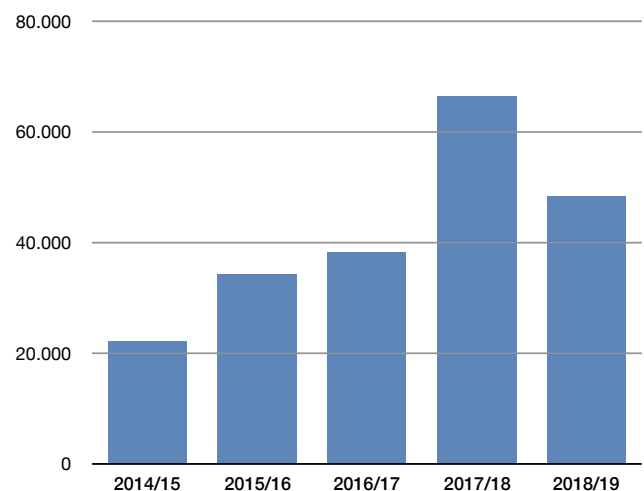
Dækningsbidraget er dermed marginalt på samme niveau som forrige regnskabsår og indeholder blandt andet specifikt effekten af de priskampagner, der har været gennemført i regnskabsåret samt herudover et rabatniveau, der er lidt højere end i regnskabsåret 2017/18.

De vareforbrugsregulerende poster er uændret i forhold til forrige regnskabsår.

Det realiserede dækningsbidrag svarer til en realiseret bruttoavance på 24,2 % mod 24,8 % for foregående regnskabsår.

Årets resultat i varedivisionen blev et overskud på 48,4 mio. DKK mod et overskud på 66,4 mio. DKK i forrige regnskabsår.

■ Varedivisionen i alt - resultat før skat (t. DKK) 2018/19



I regnskabsåret 2017/18 indgik der en hensættelse til ukurans på varelageret svarende til 6,0 mio. DKK. Dette hensættelsesniveau er forøget i 2018/19 til 7,0 mio. DKK.

Der arbejdes kontinuerligt på at fastholde et niveau på mellem 5,0 mio. DKK og 8,0 mio. DKK igennem et tæt samarbejde mellem butikker og indkøbsafdelingen.

Årets proforma pengestrømme i varedivisionen ses af nedenstående tabel.

Varedivisionen (mio. DKK)	2018/19	2017/18
Pengestrømme fra drift	65,4	66,9
Pengestrømme fra investering	-73,3	-42,5
Pengestrømme fra finansiering	-	-
Korrekationer:		
Udskudte skatter	-	-
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-7,9</b>	<b>24,4</b>

Det er væsentligt at bemærke, at pengestrømsopgørelsen er baseret på en række forudsætninger og antagelser, hvor de væsentligste er:

- at driftskapitalen (debitorer, kreditorer, lagerbindinger o.l.) er uændret over tid
- at udbyttebetaling belaster energidivisionen
- at selskabsskatten forfalder til betaling straks.

Af tabellen fremgår det at ændringen i likvider er faldet i forhold til forrige regnskabsår – svarende til 32,3 mio. DKK. Dette skyldes primært at investeringsniveauet har været stigende med 30,8 mio. DKK.

KNI har indgået en servicekontrakt med Grønlands Selvstyre om drift af butikker i bygder, yderdistrikter og mindre byer.

Betalingen for denne servicekontrakt har i regnskabsåret udgjort 18,2 mio. DKK, hvilket svarer til et fald på 13,4 mio. DKK i forhold til forrige regnskabsår. Forklaringen på dette fald i servicekontraktbetalingen er angivet tidligere i beretningen.

De samlede omkostninger i regnskabsåret har udgjort 333,5 mio. DKK mod 336,4 mio. DKK i forrige regnskabsår – således et marginalt fald.



I varedivisionen er der i regnskabsåret arbejdet videre med at få nedbragt det renoveringsefterslæb, som p.t. forefindes på varedivisionens bygningsmasse på over 400 bygninger.

I regnskabsåret 2016/17 blev det samlede renoveringsefterslæb beregnet til i størrelsesordenen 300 mio. DKK.

Man kan nedbringe renoveringsefterslæbet ved at deaktivere de bygninger som ikke benyttes. Således er der også i indeværende regnskabsår solgt ejendomme gennem offentligt udbud, og denne proces vil ligeledes fortsætte i det kommende regnskabsår.

De bygninger som ikke bliver solgt eller ikke kan sælges vil blive afviklet på anden vis således de ikke bebyrder KNI med løbende driftsomkostninger.

Bygningsmassen kan reduceres yderligere ved at arbejde herimod en mere hensigtsmæssig struktur. I nogle af bygderne har man lagerfaciliteter i flere bygninger, der med fordel kan konsolideres til én lagerbygning med lavere vedligeholdelses- og driftsomkostninger til følge.

Det skal iagttages at nedbringelsen af renoveringsefterslæbet alt andet lige vil øge omkostningerne i varedivisionen fremadrettet, da afskrivningerne vil stige mere end de driftsbesparelser der kan opnås på bl.a. energieffektive løsninger. Dette vil presse varedivisionens indtjening yderligere på sigt.

Der afsættes i dag minimum 35 - 40 mio. kr. årligt til investeringer i varedivisionen. For at nedbringe renoveringsefterslæbet over eksempelvis en periode på 20 år, skal der afsættes yderligere 15 mio. kr. pr. år til investeringer.

Investeringer på dette niveau kræver et stort fokus på at der tilvejebringes den nødvendige likviditet fra selskabets indtjeningsniveau.

På trods af at der årligt afsættes store midler til gennemførelse af investeringer kan der ofte opstå større udfordringer med at få anvendt investeringsrammerne fuldt ud, idet investeringer ofte forsinkes af manglende godkendelse af byggetilladelser eller mulighederne for at fremskaffe kvalificerede entreprenører i bygderne.

Investeringer - varedivisionen (mio. DKK)	18/19	17/18	16/17	I alt
Budgetterede investeringer	81,7	78,8	70,5	149,3
Gennemførte investeringer	73,3	42,5	38,4	80,9
<b>Ej anvendte budgetterede midler</b>	<b>8,4</b>	<b>36,3</b>	<b>32,1</b>	<b>68,4</b>

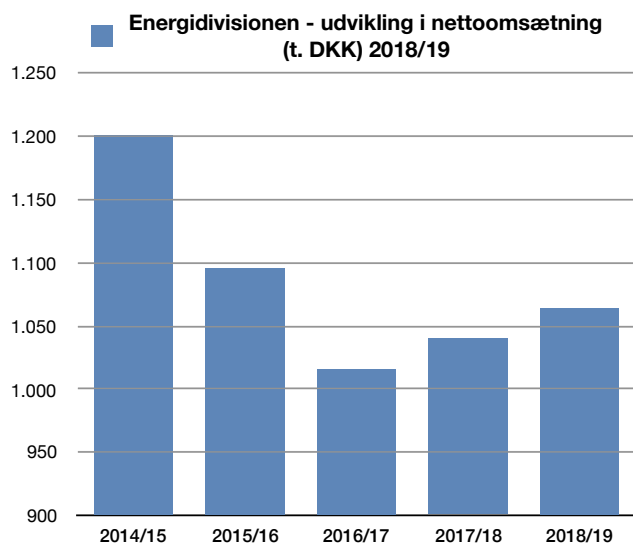
Af ovenstående tabel fremgår det at de budgetterede investeringer i varedivisionen – over de seneste tre regnskabsår – ikke har været mulige at få gennemført forårsaget af førnævnte årsagsforklaringer.

Det kan imidlertid konstateres, at gennemførelsesprocenten i indeværende regnskabsår har ligget på ca. 90 %, hvilket er markant højere end i de to foregående regnskabsår.

Der henstår således en ikke anvendt likviditet på i størrelsesordenen 77 mio. DKK som i princippet skal opfattes som opsparede midler til senere anvendelse. En større del af dette efterslæb forventes at kunne blive gennemført i det kommende regnskabsår 2019/20.



## Energidivisionen



Omsætningen i energidivisionen blev i regnskabsåret 2018/19 realiseret med 1.063,9 mio. DKK mod 1.040,7 i forrige regnskabsår, en stigning på 23,2 mio. DKK svarende til 2,2 %. Dækningsbidraget på omsætningen blev 173,3 mio. kr. mod 164,6 mio. DKK for samme periode sidste år.

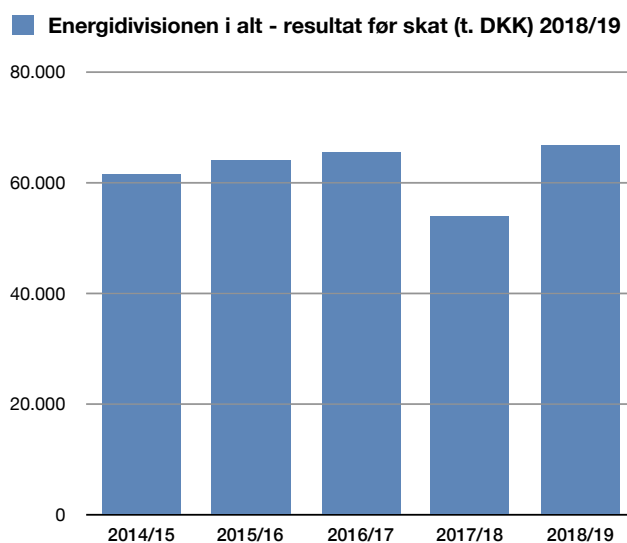
**Omsætningen i energidivisionen har udgjort 1.064 mio. DKK svarende til 43 % af koncernens omsætning**

Energidivisionen (mio. DKK)	2018/19	2017/18
Salg af flydende brændstoffer - mio. liter	233,6	226,2
Omsætning flydende brændstoffer - mio. kr.	1.149,3	1.228,8
Omsætning øvrige energivarer - mio. kr.	23,5	23,3
Import flydende brændstoffer mio. liter.	236,6	230,2
<b>Bruttoavance</b>	<b>16,3%</b>	<b>15,8%</b>

Stigningen i dækningsbidraget skyldes alene at indtjeningen på de aktiviteter der har ligget udenfor servicekontrakten har været højere end tilfældet var for regnskabsåret 2017/18. Således kan det konstateres at bruttoavancen er steget med 0,5 %.

Det realiserede dækningsbidrag svarer til en bruttoavance på 16,3 % mod 15,8 % for foregående år.

Årets resultat i energidivisionen blev et overskud på 66,9 mio. DKK mod 54,1 mio. DKK i forrige regnskabsår.



Årets proforma pengestrømme i energidivisionen ses af nedenstående tabel.

Energidivisionen (mio. DKK)	2018/19	2017/18
Pengestrømme fra drift	72,7	64,8
Pengestrømme fra investering	-64,9	-62,0
Pengestrømme fra finansiering	-20,0	-20,0
Korrekationer		
Udskudte skatter	-	-
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-12,2</b>	<b>-17,2</b>

Det er væsentligt at bemærke, at pengestrømsopgørelsen er baseret på en række forudsætninger og antagelser, hvor de væsentligste er:

- at driftskapitalen (debitorer, kreditorer, lagerbindinger o.l.) er uændret over tid
- at udbyttebetaling belaster energidivisionen
- at selskabsskatten forfalder til betaling straks.

Af tabellen fremgår det at ændringen i likvider er 5,0 mio. DKK højere end i forrige regnskabsår, hvilket væsentligst skyldes, at såvel pengestrømme fra driftsaktivitet samt investeringsaktivitet er steget.

Det fremgår ligeledes, at den likviditet som er skabt via årets resultat specifikt er anvendt til investeringer og udbetaling af udbytte, hvilket underbygger konklusionen om at der ikke sker krydssubsidiering mellem energidivisionen og varedivisionen.

Der er indgået en servicekontrakt med Grønlands Selvstyre. Divisionen modtager ikke betaling for servicekontrakten. Den indtjening, divisionen må have på olie under servicekontrakten, er maksimeret.

## Polaroil har 70 tankanlæg

Med udgangspunkt i dette aftalte indtjeningsniveau skal divisionen afsætte de nødvendige ressourcer til de renoverings- og vedligeholdelsesopgaver, der er nødvendige for at holde energidivisionens produktionsapparat i en produktions- og sikkerhedsmæssig forsvarlig stand. Der er udarbejdet en omfattende renoveringsplan med investeringer på ca. 145 mio. DKK over de kommende 6 år.

## Forbrugerpriserne på brændstof er i regnskabsåret fastholdt på samme niveau som i 2017/18

De generelle forbrugerpriser har ikke været reguleret i regnskabsåret 2018/19.

Der arbejdes kontinuerligt med at foretage nødvendige produksikringer og valutasikringer for at holde stabile priser på olieprodukter i Grønland.

## Polaroil har en tankkapacitet på i alt 280 mio. liter

Energidivisionen råder over i alt 430 tanke til flydende brændstoffer: 151 tanke i byerne og 279 tanke i bygderne. Kapaciteten i bygdetankene er 63 mio. liter brændstof og i byerne en kapacitet på 219 mio. liter. Den totale tankkapacitet er 282 mio. liter.

## Polaroil's største enkelte olietank kan rumme 25 mio. liter

Divisionens væsentligste forretningsmæssige udfordringer er:

- Forøgelse og fastholdelse af salgsomsætningen
- Den rigtige positionering i forhold til olie- og mineraleftersøkningsaktiviteterne
- Stigende krav vedrørende miljø og sikkerhed – samt større krav til medarbejdernes kompetencer og de fysiske anlægs beskaffenhed

## Kommentarer til moderselskabets balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver udgør pr. statusdagen 25,3 mio. DKK mod 31,2 mio. DKK i regnskabsåret 2017/18. Der er i regnskabsåret foretaget investeringer for 0,8 mio. DKK mod forrige regnskabsårs 2,3 mio. DKK.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør pr. statusdagen 939,9 mio. DKK mod 838,0 mio. DKK i regnskabsåret 2017/18. Der er i regnskabsåret foretaget investeringer for 149,6 mio. DKK mod forrige regnskabsårs 107,0 mio. DKK.

## KNI har i alt 311 motoriserede køretøjer biler, gummiged, trucks, ATV og snescootere

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder består af:

- 4,0 mio. DKK i Neqi A/S
- 7,2 mio. DKK i Akia Sisimiut A/S
- 5,3 mio. DKK i KNI Ejendomme A/S
- 0,0 mio. DKK i Pitsaasut ApS

De finansielle anlægsaktiver er i regnskabsåret steget fra 12,8 mio. DKK til 16,4 mio. DKK. Stigningen kan alene henføres til årets udvikling i resultatandelen i dattervirksomhederne.

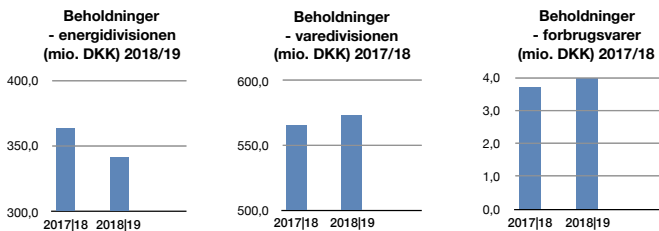
### Varebeholdninger

Varebeholdningerne udgjorde ultimo regnskabsåret 920,5 mio. DKK mod 932,8 mio. DKK sidste år, et fald på 12,3 mio. DKK eller ca. 1 %.

Årsagen til dette fald skal primært findes i varelageret i energidivisionen, hvor lageret således er faldet med 21,4 mio. DKK. Dette fald skyldes alene at prisen på import af olie har været lavere i indeværende regnskabsår end tilfældet var i 2017/18. I varedivisionen er lageret steget marginalt med 7,2 mio. DKK.

Det forventes at lageret i det kommende regnskabsår som minimum vil blive nedbragt med et beløb svarende til samme niveau, som det anførte fald i 2018/19.

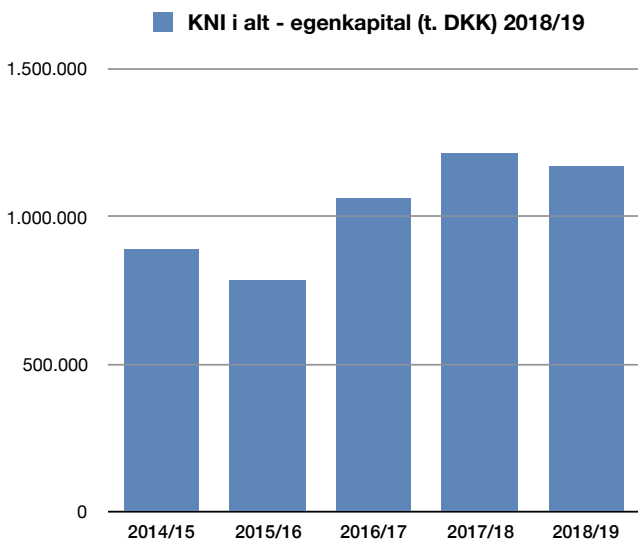
Varebeholdningernes sammensætning kan ses af nedenstående grafer:



## Koncernens egenkapital udgør 1.173 mio. DKK

### Egenkapital

Selskabets egenkapital er faldet fra 1.215,6 mio. DKK pr. 31. marts 2018 til 1.183,2 mio. DKK pr. 31. marts 2019. Et samlet fald svarende til 32,4 mio. DKK. eller 2,7 %.



Udviklingen i egenkapitalen er sammensat af værdien af det overførte overskud for perioden og bevægelser i markedsværdien af de finansielle instrumenter efter fradrag af udskudt skat.

Markedsværdien af de finansielle instrumenter er faldet med 146,5 mio. DKK fra 31. marts 2018 til 31. marts 2019 før regulering af udskudt skat. Værdien ved udgangen af regnskabsåret 2018/19 er negativ med 90,9 mio. DKK mod en positiv værdi på 55,6 mio. DKK ved udgangen af regnskabsåret 2017/18.

De finansielle instrumenter etableres ved, at selskabet løbende indgår en række produkt- og valutasikringer for at sikre stabile forbrugerpriser på flydende brændstoffer. Markedsværdien af disse sikringer opgøres på statusdagen og posteres direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår endvidere rentefafdækningskontrakter med

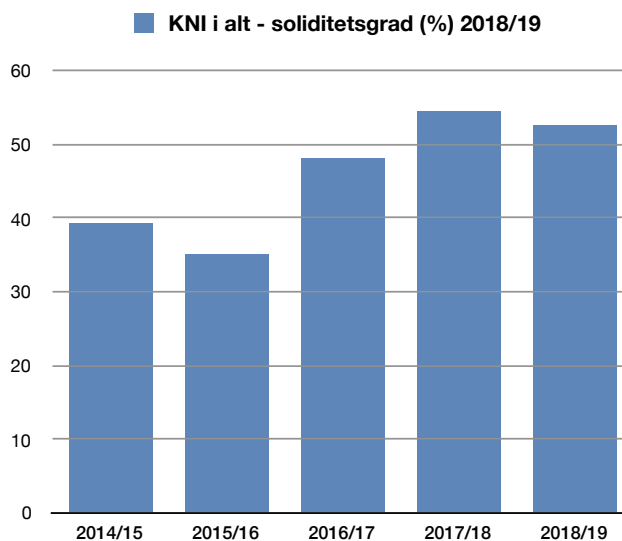
henblik på at sikre selskabet mod udsving i markedrenten. Markedsværdien af disse sikringer opgøres på statusdagen og posteres ligeledes direkte på egenkapitalen i den udstrækning, at sikringerne vurderes effektive i forhold til selskabets eksponering.

Såfremt markedsværdierne på de finansielle instrumenter er negative, så vil dette have en negativ påvirkning på selskabets soliditetsgrad. På side 14 under opgørelsen over nøgletal fremgår det således, at soliditetsgraden historisk set over de seneste regnskabsår har været påvirket af negative markedsværdier.

Det er i denne forbindelse vigtigt at understrege, at såfremt balancen indeholder negative markedsværdier – for så vidt angår produkt- og valutasikringer – så vil dette ikke have negativ påvirkning på selskabets økonomiske udvikling, idet disse værdier vil være implicit indregnet i forbrugerpriserne. For så vidt angår rentesikringer, så vil den andel der relaterer sig til energidivisionen ligeledes være implicit indregnet i forbrugerpriserne, hvorimod den andel der vedrører selskabets varedivision vil have direkte påvirkning på den økonomiske udvikling.

## Koncernens soliditetsgrad udgør 58 %

Af nedenstående graf ses det, at soliditetsgraden har været stigende henover de seneste to foregående regnskabsår, hvilket væsentligst skyldes, at markedsværdierne på de finansielle instrumenter har været stigende. Med udgangen af regnskabsåret 2018/19 er soliditetsgraden imidlertid faldet marginalt, som følge af at markedsværdierne pr. udgangen af regnskabsåret udviser et samlet negativt niveau.



### Medarbejdere

I KNI betragter vi vores medarbejdere som vores vigtigste ressource. Kun gennem deres indsats skabes den kvalitet og effektivitet som vi ønsker. Derfor stræber vi hele tiden efter



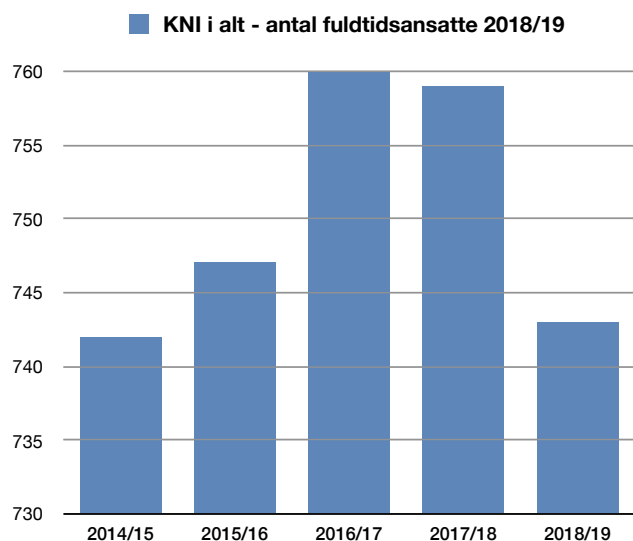
en sammensætning af medarbejdere, der også i fremtiden kan placere os blandt de bedste. Dette skal ske igennem udvikling og uddannelse af vores eksisterende medarbejdere, men selvfølgelig også igennem nyansættelser.



Vores kolleger og medarbejdere er vedholdende og de ønsker at blive behandlet med værdighed og respekt. De sætter sig ind i de målsætninger og værdier, som KNI har, og de arbejder imod en fælles løsning, der tjener helheden bedst.

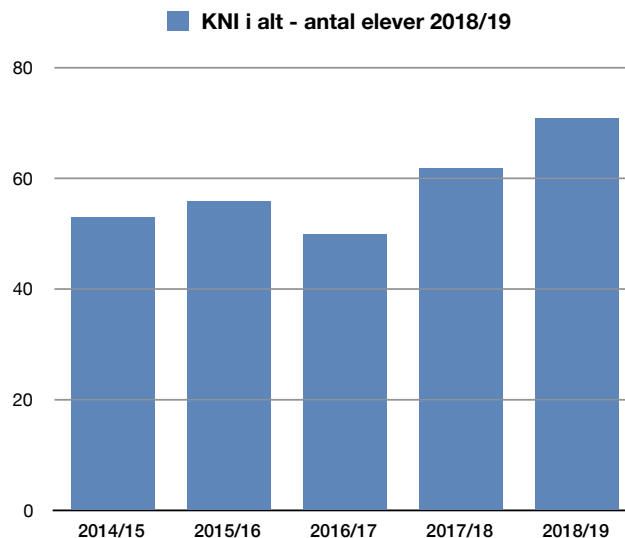
KNI er repræsenteret på 69 forskellige lokaliteter i Grønland og havde ved udgangen af regnskabsåret 2018/19 omkring 824 ansatte - svarende til 743 fuldtidsstillinger.

Medarbejderstaben har siden udgangen af det seneste regnskabsår for 2017/18 ikke ændret sig væsentligt.



Ændrede arbejdsforhold vil i henhold til strategiprojektet Killingusaaq finde sted i alle dele af koncernen og ikke kun være fokuseret på varedivisionen. Målet er at optimere kundefokus, øge konkurrenceevnen og sikre indtjeningen med udgangspunkt i medarbejdernes kompetencer, ny arbejdsadfærd og teknologi.

KNI har igennem de seneste 5 regnskabsår haft et meget stabilt niveau i antallet af elever og lærlinge der rekrutteres i vores butikker og i servicecenteret. Med udgangen af regnskabsåret 2018/19 udgjorde det samlede antal elever imidlertid 71, hvilket svarer til en mærkbar positiv fremgang på ca. 15 % i forhold til foregående regnskabsår.



Karriereplanlægning fra elev til forskellige niveauer og udviklingsmuligheder i koncernen samt krav til den enkelte og den enkeltes muligheder skal gøres synlige og lettilgængelige. Der stilles krav om profil, indstilling til arbejdet og kompetenceudvikling for alle ansatte i KNI.

KNI har over 100 godkendte praktikpladser forskellige steder i landet. De forskellige typer af elevuddannelser kunne være følgende:

#### Uddannelse

TNI Administration  
 TNI Butik  
 AU International handel og markedsføring  
 AU økonomi- og ressourcestyling  
 AU International transport og logistik  
 IT-supporter  
 Lagermedhjælper  
 Serviceassistent  
 Bager  
 Mediografiker  
 Oversættelse og tolkning  
 Cater- & kantineassistent

#### Uddannelsesinstitution

NI Nuuk/CAK, Qaqortoq  
 NI Nuuk/CAK, Qaqortoq  
 NI Nuuk  
 NI Nuuk  
 NI Nuuk  
 Mercantec, DK  
 Jern & Metalskolen  
 CAK, Qaqortoq  
 Inuili  
 Danmark  
 Ilisimatusarfik  
 Inuili

#### Praktiksted

Servicecenter Sisimiut & Pilersuisoq butik  
 Pilersuisoq butikker  
 Servicecenter Sisimiut  
 Servicecenter Sisimiut  
 Servicecenter Sisimiut  
 Servicecenter Sisimiut  
 KNI lager & Pilersuisoq lager  
 Pilersuisoq butikker  
 Pilersuisoq butikker  
 Servicecenter Sisimiut  
 Servicecenter Sisimiut  
 Neqi A/S

Kravet om kompetenceudvikling gælder for alle medarbejdere – herunder eksempelvis elever, nye medarbejdere, bygdekøbmænd, butikshefer samt regionschefer.

**Ud af 824 ansatte i 2018/19 i KNI er 48 % kvinder**

KNI er kendetegnet ved en meget høj grad af lokal forankring og en god balance i kønsfordelingen, da 48 % af de ansatte er kvinder.

KNI er en attraktiv arbejdsplads, hvor kompetenceudvikling blandt medarbejderne har en meget høj prioritering. Vi stiller store krav, men samtidig fokuserer vi på, at vores medarbejdere udvikles og trives. Dytige, engagerede og stolte medarbejdere er en forudsætning for, at KNI kan løse sine opgaver godt og professionelt. Derfor fokuseres der på intern uddannelse af medarbejderne, så deres praktiske kvalifikationer understøttes af såvel interne og eksterne kurser samt uddannelses tilbud.

Vi tilbyder alle medarbejdere personlig og faglig udvikling. Der bliver sørget for, at den enkelte gennemgår en nøje tilrettelagt udviklingsplan, som vil fokusere på at den enkelte medarbejder får opfyldt såvel sine faglige og personlige ambitioner. Dette udviklingsforløb gælder både i vores butikker, tankanlæg, slagteri og servicecenter.

I KNI betragtes uddannelse og efteruddannelse som en investering, men det fører dog ikke til aktivering i regnskabsåret.

Som tidligere omtalt under afsnittet "generelt" har KNI også i 2018/19 arbejdet med kompetenceudviklingsprogrammet Taqqissuut.

I kompetenceudviklingsprojektet arbejdes der med flere typer af kompetencer, idet det er fællesmængden af disse der skaber den ideelle medarbejder.

Kompetencerne er opdelt i følgende kategorier:

- Faglige kompetencer
- Personlige kompetencer
- Sociale kompetencer

Taqqissuut bliver brugt som betegnelse for KNI's kompetenceudviklingsprojekt, ligesom Taqqissuut er en væsentlig prioritering i nuværende strategiprojekt Killingusaaq. Taqqissuut associerer til oplysning, uddannelse og øgede kompetencer.

De sidste fem år har struktureret medarbejderudvikling været på dagsordenen i KNI. I regnskabsåret 2012/13 havde under 100 medarbejdere været på kurser og uddannelser.

I regnskabsåret 2017/18 forøgedes tallet til 600 ansatte, mens det ved udgangen af 2018/19 udgjorde i underkan-

ten af 400 medarbejdere. Årsagen til at antallet af medarbejdere er faldet skyldes alene det faktiske forhold mellem sammensætning af kurser og uddannelse, der har været gennemført i 2018/19. Således har der i 2018/19 været flere medarbejdere allokert på længere uddannelsesforløb end blot korte kursusafholdelser, hvilket giver en mindre gennemstrømning af personer.

**KNI afsætter årligt 12 mio. DKK til uddannelse af koncernens medarbejdere - 382 medarbejdere har i 2018/19 været på kursus**

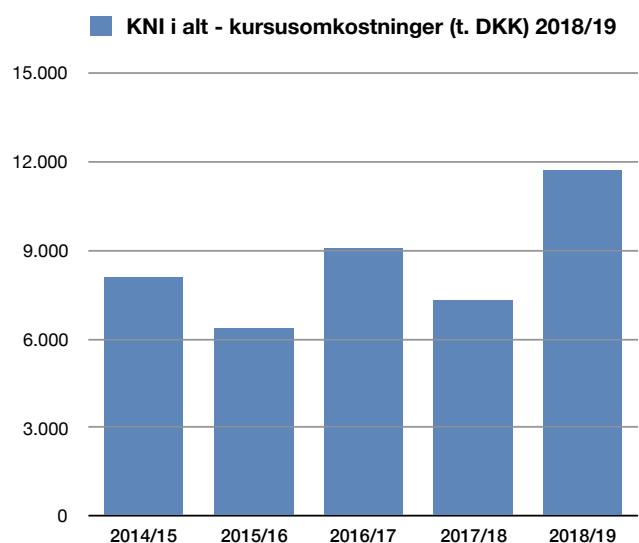
KNI har i regnskabsåret 2018/19 anvendt 11,7 mio. DKK til uddannelse mod 7,2 mio. DKK i foregående regnskabsår.

At de samlede rammer for kompetenceudvikling er øget henover de seneste regnskabsår er derimod præcis udtryk for den øgede prioritering vedrørende kompetenceudvikling, som er en del af det nuværende strategigrundlag i Killingusaaq.



I regnskabsåret 2013/14 blev der således budgetteret lidt over 4 mio. DKK til kompetenceudvikling af medarbejdere.

I regnskabsåret 2018/19 har budgettet været tredoblet, således at det nu udgør 12 mio. DKK.



KNI søger at sikre, at medarbejderne og samarbejdspartnere har en tryk arbejdsdag – at de har det rigtige udstyr, den rette træning og den nødvendige viden til at kunne udføre deres arbejde uden risiko for skader og ulykker. I regnskabsåret er der blevet arbejdet væsentlig mere målrettet med arbejdsmiljø og sikkerhed.

KNI ønsker at fremme bevidsthed og viden om kost og sund livsstil, både hos kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere. Målet er en sundere hverdag med mindre sygdom og bedre trivsel.

I KNI arbejder vi kontinuerligt på at skabe et godt arbejdsklima hvor vores medarbejdere trives og er glade for at gå på arbejde.

### Samfundsansvar

Med vores aktiviteter over hele Grønland er vi en central del af samfundet. Derfor tager vi naturligvis et medansvar for udviklingen i landet. KNI betragter samfundsansvar som en integreret del af sine aktiviteter. KNI har som mål at skabe det størst mulige bidrag til samfundet, herunder at kunne tiltrække og udvikle engagerede medarbejdere.

KNI arbejder aktivt med CSR. Her har vi specielt fokus på at støtte sociale, kulturelle og sportslige formål. I et land med begrænsede ressourcer og en besværlig infrastruktur er det naturligt for os at bidrage til at fremme samfundsvigtige aktiviteter, også lokalt.

KNI ånden er præget af et samfundsansvar og dedikation for opfyldelsen af forsyningspligten af vitale serviceopgaver i de tyndt befolkede lokaliteter, hvor der ellers ikke er kommercielt grundlag for at drive sådanne handelsaktiviteter hele året. Forsyningssikkerheden er vigtig for, at indbyggerne kan have et godt liv i landets bygder og mindre byer. Det ansvar har KNI konstant fokus på.

I KNI er vi meget opmærksomme på at udvikle en virksomhedskultur, som baserer sig på åbenhed, ærlighed, forretningsmæssig sans og sund fornuft. Virksomhedskulturen skal udvise respekt for den grønlandske kultur og det omgivende samfund.

KNI og medarbejderne er en vigtig del af lokalsamfundet og har ved sin tilstedeværelse et medansvar for en positiv udvikling. KNI samarbejder med interessenterne, herunder kunder, medarbejdere, andre virksomheder, organisationer og myndigheder, for at løfte det fælles samfundsansvar.

Vores politik for samfundsansvar har fokus på de områder, hvor vi kan gøre den største forskel med vores kernekompetencer som virksomhed og hvor vi ser, at der er de største samfundsmæssige behov:

### Vores grundlæggende samfundsansvar - forsyningsikkerhed

- Vores vigtigste opgave er at sikre at bygder og mindre byer har adgang til de rigtige varer i den rigtige mængde og til en rimelig pris. Derudover har vi forsyningspligt af brændstof over hele landet. Det skal vi løfte gennem en effektiv og professionel håndtering af vores kerneopgave.

### Uddannelse og medarbejderudvikling

- Vi tilbyder gode uddannelsesmuligheder særligt i form af

elevuddannelser med fokus på at skabe et solidt og interessant forløb, der giver muligheder for vores elever fremadrettet både hos os og andre virksomheder.

- Vi sikrer gode muligheder for faglig og personlig udvikling af vores medarbejdere med udgangspunkt i den enkelte og virksomhedens behov. Mulighederne for en karriere i KNI er lige for alle uafhængigt af køn, etnicitet, seksualitet og handicap.

### Arbejdsmiljø, sundhed og trivsel

- Vi sikrer at vores medarbejdere og de folk, der arbejder sammen med os har en tryk arbejdsdag – at de har det rigtige udstyr, træning og viden til at kunne udføre deres arbejde uden risiko for skader og ulykker.
- Vi ønsker at fremme bevidsthed og viden om kost, sund livsstil, både hos vores kunder og hos vores medarbejdere, så de kan få en sundere hverdag, med mindre sygdom og bedre trivsel.
- Vi arbejder på at skabe et godt arbejdsklima, hvor vores medarbejdere trives og er glade for at gå på arbejde – og hvor vores kunder er glade for at handle hos os.



### Miljø og klima

- Vi arbejder målrettet på at nedbringe vores negative påvirkning af miljøet bl.a. ved at reducere vores energiforbrug og afsøge mulighederne for at bruge mere miljøvenlig teknologi alle steder det kan lade sig gøre.
- Vi vil samarbejde med vores medarbejdere og kunder arbejde på at reducere spild og affald i forbindelse med alle vores aktiviteter og bidrage, hvor vi kan, til et renere lokalsamfund gennem en bedre og mere præcis varebestilling, oplysning og konkrete aktiviteter.
- Der er igangsat et arbejde med en miljø- og klimastrategi, der skal bidrage til at reducere KNI's påvirkning af miljøet. Der er tale om forskellige initiativer, der spænder vidt som følger:
  - a. nye indkøbsposer, som er bedre biologisk nedbrydelige
  - b. udskiftning af sortiment i engangsservice fra plastik til biologisk nedbrydelige produkter
  - c. returpant på dunke til motorolie med henblik på at indsamle disse og få dem håndteret miljømæssigt korrekt
  - d. implementering af miljømæssige løsninger ved renovering af bygningsmassen

### Forretningsetik

- Vi er imod bestikkelse, smøring og andre former for uetisk forretningsadfærd og arbejder med vores interne kontroller og regler for at dette ikke finder sted i KNI eller i forbindelse med nogen af vores aktiviteter.



### Leverandører og samarbejdspartnere

- Vi vil arbejde med vores leverandører og samarbejdspartnere for at sikre, at de også arbejder systematisk og struktureret med miljømæssige, sociale og etiske forhold. Dette skal gennem samarbejde og dialog frem for kontrolmekanismer.
- Vi vil arbejde konkret med at fremme salget af grønlandske produkter i vores butikker gennem rådgivning og markedsføring.

### Involvering i lokalsamfundet og sponsorater

- Vi vil arbejde for at fremme udviklingen i bygder og mindre byer og skabe gode rammer for særligt børn og unge. Vi støtter derfor aktiviteter og projekter, som understøtter en positiv udvikling – gerne inden for sundhed, trivsel og miljø.

KNI's værdier er en integreret del i den måde vi dagligt tænker – og udøver vores opgaver på. De indgår ligeledes som en del af indsatsområderne i den nuværende strategiproces. De er vores ledetråde i den måde vi udfylder vores roller på, i forhold til de samfundspålagte opgaver, i forhold til de globale strømninger - som vi også er en del af - samt i forhold til de normer, som det forventes at efterleve i et moderne kunderelations forhold.

Det er vigtigt for KNI, at der kontinuerligt sker en dynamisk udvikling i forståelsen af vores fælles værdisæt, således at dynamikken kommer til udtryk i, at der løbende sker drøftelser blandt medarbejdere - og ledere i hele organisationen omkring det faktum, at værdier og leveregler samt profil og kompetencer til hver en tid skal afspejle de krav, som bl.a. er nødvendige for at realisere KNI's strategimål.

KNI's værdier er et fælles grundlag og menneskesyn, der fortæller, hvad vi prioriterer højt i virksomheden og hos hinanden. Hos KNI arbejder vi, tænker i og lever efter følgende værdier:

**Kundeorienteret**  
**Ansvarlig**  
**Nytænkende**  
**Samarbejde**



Vores historie rækker langt tilbage, men vores visioner peger langt ud i fremtiden. Dette stiller mange krav til, hvordan vi driver vores virksomhed – dette skal gøres med ambition og iver, men først og fremmest skal det gøres med retning. Derfor har vi udviklet vores værdier, som skal være grundstenen for vores adfærd internt kombineret med vores strategihus, som definerer vores arbejdsindsatser eksternt.

AI handel udadtil starter indefra. Med vores værdier har vi fokus på at skabe de bedste rammer for, at vi alle kan skabe de bedste resultater for vores kunder. Vores arbejdsmiljø skal være præget af tillid, respekt, plads til nytænkning og lydhørhed overfor kunden. Det skal skabe en arbejdsplads, som vi har det godt på, og som vi er stolte af.



Hvert år sponsorerer KNI A/S, Polaroil, pisisa.gl og Pilersuisoq en række sociale, kulturelle og sportslige aktiviteter. Dette gøres primært gennem langsigtede aftaler med en række organisationer og institutioner, som afspejler vore værdier og vision om, at være en aktiv medspiller i udviklingen af samfundet.



Vores faste sponsorater er i dag:

- Arctic Circle Race
- Avannaata Qimussersua
- Nagdlunguak'48
- Arctic Sports Qaarsut

Derudover overrækker KNI flidspræmie til den nye bachelor, som får den højeste karakter på Ilisimatusarfik hvert år, og KNI vil indgå en lignende aftale med Niuernermik Ilinniarfik i Qaqortoq.

Hvert år støtter KNI en lang række medarbejdere økonomisk, hvis børn enten skal på efterskoleophold eller sprogophold i udlandet.

KNI er ligeledes meget aktiv når der sker landsdækkende indsamling til fordel for børn og unge samt Neriuffiit (kræftens bekæmpelse).

Herudover støtter KNI aktiviteter i vort markedsområde med indlevelse og deltagelse i lokale arrangementer, nogle gange også som sponsor.

KNI har udarbejdet en sponsorpolitik, der gælder for hele koncernen.

## Corporate Governance

KNI følger Selvstyrets retningslinjer for god selskabsledelse i de selvstyrejede selskaber.

I den forbindelse er en selvevaluering offentliggjort på selskabets hjemmeside med følgende link:

[www.kni.gl/da/kni/kni-i-dag/retningslinjer-god-selskabsledelse](http://www.kni.gl/da/kni/kni-i-dag/retningslinjer-god-selskabsledelse)

Kataloget består af 54 konkrete anbefalinger, hvoraf KNI for nuværende efterlever 49. De resterende anbefalinger arbejdes der fortsat med i ledelse og bestyrelse.

Ledelsen i KNI består af bestyrelse og direktion. Bestyrelsen udgøres af ni personer, hvoraf tre er medarbejdervalgte i perioder på fire år, mens de seks er generalforsamlingsvalgte og på valg hvert år. De seks generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er uafhængige ifølge definitionen i anbefalingen fra "Komiteen for god selskabsledelse". Der er ingen aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelsesmedlemmerne dækker et bredt spektrum af erfaringer fra grønlandsk, dansk og internationalt erhvervsliv samt naturligvis det grønlandske samfund. Bestyrelsen ledes af bestyrelsesformand Lars Borris Pedersen. Formanden udpeges for et år ad gangen.

Bestyrelsen har nedsat ét udvalg:

- Vederlagsudvalg

Direktionen består af én direktør: CEO Peter Grønvold Samuelsen.

Bestyrelsens og direktionens øvrige hverv fremgår af note 21.

## Vederlag

Bestyrelsens vederlag bliver vedtaget på selskabets ordinære generalforsamling og er nærmere specificeret i note 4. Honoraret består udelukkende af et grundhonorar. Direktionens aflønning er forhandlet med bestyrelsen og består af en fast basisløn, en resultatbonus og andre ikke-monetære goder som firmabil m.v. Direktionens aflønning fremgår af note 4. Der er ingen usædvanlige fratrædelsesaftaler i direktionens ansættelseskontrakt.

## Evaluering

Der foretages årligt en bestyrelsesevaluering. Hvert andet år sker evalueringen på basis af en ekstern proces.

## Aktiviteter

Der har i regnskabsåret været afholdt 4 ordinære bestyrelsesmøder. Bestyrelsesmøderne har været afholdt i enten Grønland eller Danmark.

Selskabet køber ikke varer eller tjenesteydelser af bestyrelsesmedlemmer eller deres nærtstående.

## Interne kontroller og forretningsetik

Selskabet har etableret en "intern revisions" funktion blandt andet med det formål at begrænse tab som følge af kriminalitet begået af medarbejdere, kunder eller andre. KNI har en risiko som følge af handel med dagligvarer, herunder øl, vin og tobak og salg mod kontant betaling.

KNI foretager løbende interne kontroller for at afdække, hindre og begrænse svig. Denne kontrol har i regnskabsåret afdækket et mindre antal tilfælde af svig fra medarbejdere, som efterfølgende er draget til ansvar.



Alle medarbejdere i KNI har pligt til at indberette enhver mistanke om uregelmæssigheder til ledelsen. Intern revision følger op på alle indberetninger og tager selv initiativer for at afdække eventuel svig. Herunder uanmeldte revisionsbesøg i butikkerne og uanmeldte kasseeftersyn.

KNI har i regnskabsåret etableret en whistleblowerordning, som blev åbnet d. 9. november 2018. Ordningen kan tilgås af alle fra KNI's hjemmeside.

## Risikostyring

KNI indkøber olie og oliebaseerede produkter. Sådanne produkter handles til verdensmarkedspriser, der er meget svingende. For at afdække risikoen for prisudsving og sikre stabile forbrugerpriser, foretager KNI afdækning af såvel risikoen for olieprisudsving som risikoen for udsving i anvendte valutaer. Priserne sikres med en horisont på op til ét år, mens man tidligere havde længere sikringsperioder.

Selskabets fremmedfinansiering er i al væsentlighed optaget med variabel rente. For at afdække denne risiko har selskabet tegnet sikringskontrakter der konverterer den variable rente til fast rente. Ved regnskabsårets slutning er renterisikoen halvt afdækket.

Selskabets likvide beredskab vurderes at have en størrelse, der er tilstrækkelig til, at selskabet til enhver tid kan honorere sine forpligtelser. Beredskabet forefindes i form af uudnyttede trækingsrettigheder.

For at mindske risikoen for at fremmedfinansieringen bortfalder, anvender KNI en række velanskrevne og solide banker og kreditinstitutter i ind- og udland. Ingen bank må yde mere end 33 % af KNI's samlede lånefaciliteter.

KNI har etableret et omfattende forsikringsprogram, der afdækker de skader og hændelser, som kan forsikres. Selskabet anvender forsikringsmæglere til den løbende optimering af forsikringsprogrammet.

Bestyrelse og direktion arbejder løbende med at identificere og afdække forretningsmæssige risici. I regnskabsåret er der opstillet et risikobillede, der identificerer de væsentligste risikofaktorer. Ud fra dette billede identificeres risici som har en højere sandsynlighed og konsekvens end acceptabelt, hvorefter der arbejdes med at opstille imødegående aktiviteter.

## Bæredygtighed

I alle dele af værdikæden i forretningsmodellen for KNI har vores tilstedeværelse en stor betydning for henholdsvis medarbejdere, leverandører, lokalsamfund samt øvrige:

Henset til virksomhedens størrelse, tilstedeværelse og udøvende aktiviteter har KNI en afgørende mulighed for at gøre en reel forskel i det grønlandske samfund.

KNI's arbejde med bæredygtighed er funderet- og organiseret i ledelsen. Udover det daglige arbejde med at sikre aktiviteter til gavn for bæredygtighed er FN's 17 verdensmål ligeledes blevet belyst for ledelsen og vil således fremadrettet danne rammen for vores arbejde med bæredygtighed.

En fordel med de 17 definerede verdensmål er at de danner en fælles referenceramme for virksomheder, organisationer samt regeringer i det fælles arbejde med at sikre bæredygtig udvikling.





## Forventninger til fremtiden i KNI A/S

Det kommende regnskabsår der dækker perioden 1. april 2019 – 31. marts 2020 bliver endnu et år, hvor hele organisationen skal fortsætte det målrettede arbejde med strategiprocesen Killingusaaq.

Forventningerne til regnskabsåret 2019/20 er grundlæggende en fortsættelse af den positive udvikling som koncernen har gennemlevet henover de seneste 6 regnskabsår. En positiv fremdrift, der både omhandler økonomisk - og organisatorisk udvikling, og som afspejler ledelsens fortsatte tro på at KNI koncernen kan vedblive med at levere resultater, der lever op til de ambitioner, som er beskrevet i selskabets strategimateriale.

Dette betyder at hele koncernen i fællesskab forpligter sig til at leve op til:

- en fortsat positiv udvikling med hensyn til resultatet før skat
- en fortsat positiv udvikling i egenkapitalens forrentning
- en fortsat positiv udvikling i soliditetsgraden

Udviklingen i egenkapitalens forrentning samt soliditetsgraden baseres på værdierne eksklusiv udviklingen i markedsværdier på finansielle instrumenter.

Det bliver med stor spænding og tiltro at igangsætte endnu et regnskabsår, hvor KNI organisationen - med alle sine engagerede medarbejdere - på ny skal fremvise evnen til at udvikle virksomheden hen imod nye mål og resultater - i en omverden der til stadighed stiller større og mere komplekse krav.

KNI A/S forventer ikke væsentlige ændringer i sine grundlæggende forretningsaktiviteter i regnskabsåret 2019/20, hvorfor selskabet på grundlag af strategien, forventer et resultat i næste regnskabsperiode på i størrelsesordenen 112 - 118 mio. DKK før skat.

## Varedivisionen

I varedivisionen er det primære fokus ligeledes at fortsætte de nye og spændende tiltag - og aktiviteter, som divisionen allerede har arbejdet med i hele det forgangne regnskabsår.

Dette indbefatter grundlæggende, at sikre et indtjeningsniveau indenfor både detail- og engros aktiviteterne, som kan skabe grundlag for at ejernes krav kan indfris, og ligeledes skabe det råderum, der er nødvendigt for at varedivisionen kan indhente renoveringsefterslæbet i divisionens anlægsmasse.

Divisionen skal således overordnet set fortsætte sit fokus på vækst samt optimering af organisation og forretningsprocesser, idet dette er altafgørende for at sikre stabilitet i hverdagen og derved bidrage med at kunne holde det afgørende fokus på kunderne, og sikre det, der skaber indtjeningen.

Indenfor detail aktiviteterne vil det fortsatte fokus ligeledes være at styrke indtjeningen ad følgende overordnede spor:

- skabe vækst i omsætning samt styrke de enkelte produkters indtjening
- indskrænke antallet af varenumre samt optimere på antallet af leverandører
- reducere lagerbeholdningerne og dermed pengebindingen
- skærpe købmændenes fokus på salg og omkostningsstyring i butikkerne



Med udgangspunkt i ovenstående skal der fortsat sideløbende arbejdes intensivt med optimeringer på de indre linjer, herunder uddannelse, træning, bedre indkøbsbetingelser hos leverandørerne og omkostningsstyring, hvilket er en implicit del af strategiprojektet.

I KNI Engros vil fokus i det kommende år fortsat være at få skabt endnu flere kunderelationer og således kunne optimere salg og indtjening til gavn for divisionens samlede resultat.

### Energidivisionen

Energidivisionens servicekontrakt er udformet således at den tager hensyn til, at divisionen har et renoveringsefterslæb, der skal indhentes frem mod 2025. Målsætningen indfries ved i servicekontrakten at definere et overskudsmål og fastlægge den andel af overskuddet, der skal anvendes til at indhente renoveringsefterslæbet.

Der er ingen forventning om at energidivisionen står overfor væsentlige indtjeningsændringer hverken i opadgående eller nedadgående retning.

Væksten i Polaroil afhænger meget af udviklingen i aktiviteterne udenfor servicekontrakten - herunder primært olie- og mineralefterforskningen. På nuværende tidspunkt forventes der ikke nogen væsentlig ændret aktivitet indenfor dette område i de kommende år. I den del af forretningen, som drives indenfor servicekontrakten og øvrig handel på markedsvilkår, ventes en forholdsvis stabil udvikling.

### Neqi A/S

Selskabet står fremadrettet generelt overfor udfordringen omkring at sikre en effektiv drift med en dertil hørende tilfredsstillende indtjening, der skal skabe det nødvendige cashflow til brug for nedbringelse af sin rentebærende gæld.

Selskabet kan for nærværende ikke via den normale drift generere indtægter, der vil muliggøre en rentabel drift, hvilket afstedkommer at selskabet fortsat er afhængigt af, at modtage servicekontraktbetaling fra Grønlands Selvstyre.

Den årlige servicekontraktbetaling udgør for nuværende 5,0 mio. kr. frem til og med udgangen af 2019.

I regnskabsåret 2019/20 skal selskabet have forhandlet grundlaget for en ny fremadrettet servicekontrakt, som skal gælde fra primo 2020.

Med udgangspunkt i selskabets eksisterende aktivitetsniveau - og forretningsgrundlag er det vurderingen, at den nuværende servicekontraktbetaling vil være tilstrækkelig til at selskabet fremadrettet kan generere det nødvendige resultat - og pengestrømme til at få nedbragt selskabets bankgæld.





# Regnskabspraksis

Årsrapporten for KNI A/S koncernen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse D.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå koncernen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på statusdagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter KNI A/S (modervirksomheden) og de virksomheder (tilknyttede virksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden.

Kontrol opnås ved, at moderselskabet enten direkte eller indirekte ejer mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller rent faktisk udøver bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen direkte eller indirekte besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

## Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for KNI A/S og dets dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved dispositioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

## Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 pct.

Den andel af dattervirksomhedernes resultat og egenkapital, der kan henføres til minoritetsinteresserne, indregnes som særskilte poster i resultatopgørelsen og balancen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på statusdagen, omregnes til statusdagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis statusdagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis tilgodehavender og kortfristede gældsforpligtelser.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets kontante og fakturerede salg med fradrag af returvarer og prisnedslag, der direkte er forbundet med salget.

### Betaling fra Landskassen for samfundsmæssige opgaver

Heri indgår betaling fra Grønlands Selvstyre til de samfundspålagte opgaver med det ifølge finansloven vedtagne beløb.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til koncernens hovedaktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.



## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til koncernens personale.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta.

## Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Der er i Grønland skattemæssigt fradrag for udbytte. Den skattemæssige værdi af det i årsrapportens afsatte udbytte posteres derfor i overensstemmelse med overstående direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software og varemærker måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris der afskrives lineært over den forventede brugstid på 3 til 10 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som en korrektion til af- og nedskrivninger, eller under andre driftsindtægter i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

### Kapitalandele dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg eller fradrag af uafskrevet positiv henholdsvis negativ koncerngoodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes moderselskabets andel af virksomhedernes resultat efter eliminering af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab og med fradrag eller tillæg af afskrivning på koncerngoodwill henholdsvis negativ koncerngoodwill.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til nul, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer samt varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier samt betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis og interne økonomistyring. Anlægsaktiver i segmenterne omfatter de anlægsaktiver som anvendes direkte i det enkelte segments drift, herunder immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver og kapitalinteresser i associerede virksomheder. Segmentforpligtelser omfatter gældsforpligtelser og andre hensatte forpligtelser, der er afledt af det enkelte segments drift, herunder leverandørgæld samt anden gæld. Udskudt skat indgår ikke i segmentforpligtelser.

### Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

EBIT-margin (%)	=	$\frac{\text{EBIT} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital (%)	=	$\frac{\text{EBITDA} \times 100}{\text{Investeret kapital}}$
Nettoomsætning / Investeret kapital	=	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Investeret kapital}}$
Finansiel gearing	=	$\frac{\text{Nettorentebærende gæld}}{\text{Egenkapital}}$
Egenkapitalens forrentning (%)	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Egenkapital}}$
Soliditetsgrad (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

# Resultatopgørelse

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

	Note	MODERSELSKAB		KONCERN	
		2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Nettoomsætning	1	2.453.245	2.404.308	2.474.554	2.428.177
Betaling fra Landskassen for samfundsmæssige opgaver		18.181	31.545	23.181	36.836
Andre driftsindtægter	2	83.612	76.565	83.757	76.827
Omkostninger til vareforbrug		(1.944.339)	(1.902.282)	(1.951.834)	(1.912.349)
Andre eksterne omkostninger	3	(157.246)	(164.566)	(156.758)	(163.664)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>453.453</b>	<b>445.570</b>	<b>472.900</b>	<b>465.826</b>
Personaleomkostninger	4	(257.594)	(251.575)	(269.025)	(262.199)
Af- og nedskrivninger	9,10	(47.629)	(40.612)	(52.488)	(44.967)
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>148.230</b>	<b>153.383</b>	<b>151.387</b>	<b>158.660</b>
Resultat i tilknyttede virksomheder	5	3.585	1.148	-	-
Resultat i associeret virksomhed		0	(20.000)	0	(20.000)
Finansielle indtægter	6	2.293	2.551	570	1.114
Finansielle omkostninger	7	(35.201)	(35.416)	(36.599)	(36.333)
<b>Årets resultat før skat</b>		<b>118.907</b>	<b>101.666</b>	<b>115.358</b>	<b>103.441</b>
Skat af årets resultat	8	(37.812)	(32.330)	(37.454)	(33.896)
<b>Årets resultat efter skat</b>		<b>81.095</b>	<b>69.336</b>	<b>77.904</b>	<b>69.545</b>
Minoritetsinteressers andel af tilknyttede virksomheders resultat efter skat		-	-	(216)	(209)
<b>Årets resultat</b>		<b>81.095</b>	<b>69.336</b>	<b>77.688</b>	<b>69.336</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>					
Foreslået udbytte		20.000	20.000	20.000	20.000
Henlagt til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		3.585	1.148	0	-
Overførsel til næste år		57.510	48.188	57.688	49.336
Disponeret i alt		81.095	69.336	77.688	69.336





# Balance 31. marts 2019

AKTIVER	Note	MODERSELSKAB		KONCERN	
		2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Varemærker		0	0	1.692	0
Software		25.307	31.150	25.307	31.150
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	9	<b>25.307</b>	<b>31.150</b>	<b>26.999</b>	<b>31.150</b>
Bygninger		381.055	335.294	511.942	469.432
Produktionsanlæg og maskiner		309.300	282.172	312.249	284.219
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		84.453	74.650	91.742	81.870
Materielle anlægsaktiver under udførelse		165.072	145.838	165.938	147.041
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	10	<b>939.880</b>	<b>837.954</b>	<b>1.081.870</b>	<b>982.563</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		16.394	12.809	-	-
Deposita m.v.		203	579	203	579
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	11	<b>16.597</b>	<b>13.388</b>	<b>203</b>	<b>579</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>981.784</b>	<b>882.492</b>	<b>1.109.072</b>	<b>1.014.292</b>
Forbrugsvarer		5.505	3.690	5.505	3.690
Råvarer og hjælpematerialer		0	0	10.572	14.687
Detail- og engrosvarer		572.540	565.304	595.681	571.721
Flydende brændstoffer m.v.		342.468	363.828	342.468	363.828
<b>Varebeholdninger</b>		<b>920.513</b>	<b>932.822</b>	<b>954.226</b>	<b>953.926</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		79.052	77.569	81.759	81.034
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		0	1.024	-	-
Udskudt skatteaktiv	14	0	0	8.040	4.441
Produktsikring		0	69.298	0	69.298
Terminsforsretninger USD		21.424	27.189	21.424	27.189
Andre tilgodehavender		28.897	24.973	41.262	25.122
Periodeafgrænsningsposter		14.270	49.362	14.309	49.390
<b>Tilgodehavender</b>		<b>143.643</b>	<b>249.415</b>	<b>166.794</b>	<b>256.474</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.220</b>	<b>1.494</b>	<b>5.220</b>	<b>1.494</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.069.376</b>	<b>1.183.731</b>	<b>1.126.240</b>	<b>1.211.894</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.051.160</b>	<b>2.066.223</b>	<b>2.235.312</b>	<b>2.226.186</b>



# Balance 31. marts 2019

PASSIVER	Note	MODERSELSKAB		KONCERN	
		2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Aktiekapital	12	310.000	310.000	310.000	310.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		12.318	8.733	-	-
Særlig reserve til generalforsamlingens disposition		283.163	283.163	283.163	283.163
Overført resultat	13	557.677	593.702	560.018	602.435
Foreslået udbytte		20.000	20.000	20.000	20.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.183.158</b>	<b>1.215.598</b>	<b>1.173.181</b>	<b>1.215.598</b>
<b>Minoritetsinteresser i alt</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.519</b>	<b>1.303</b>
Hensættelse til udskudt skat	14	32.514	78.147	36.427	81.251
Hensat til underbalance i associeret virksomhed		0	20.000	0	20.000
<b>Hensættelser i alt</b>		<b>32.514</b>	<b>98.147</b>	<b>36.427</b>	<b>101.251</b>
Prioritetsgæld		0	0	45.095	47.794
Kreditinstitutter i øvrigt		550.000	550.000	550.000	550.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	15	<b>550.000</b>	<b>550.000</b>	<b>595.095</b>	<b>597.794</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	0	2.673	2.623
Kreditinstitutter		0	0	139.237	102.047
Leverandører af varer og tjenesteydelser		92.548	89.925	93.282	90.862
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.147	0	-	-
Selskabsskat		24.146	22.498	24.526	22.846
Anden gæld	16	49.799	42.906	52.525	44.713
Rentesikring		27.909	40.935	27.909	40.935
Produktsikring		84.437	0	84.437	0
Periodeafgrænsningsposter		4.502	6.214	4.502	6.214
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>285.488</b>	<b>202.477</b>	<b>429.091</b>	<b>310.240</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>835.488</b>	<b>752.477</b>	<b>1.024.186</b>	<b>908.034</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.051.160</b>	<b>2.066.223</b>	<b>2.235.312</b>	<b>2.226.186</b>
Eventualforpligtelser, sikkerhedsstillelser	17				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	18				
Afledte finansielle instrumenter	13				
Nærtstående parter og ejerforhold	20				
Ledelseshverv	21				





# Egenkapitalopgørelse for moderselskabet

	Aktiekapital (tkr.)	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode (tkr.)	Overført resultat (tkr.)	Særlig reserve til generalforsamlingens disposition (tkr.)	Foreslået udbytte (tkr.)	I alt (tkr.)
<b>Egenkapital 31. marts 2017</b>	<b>310.000</b>	<b>7.585</b>	<b>440.407</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.061.155</b>
Årets resultat efter skat	0	1.148	48.188	0	0	49.336
Foreslået udbytte	0	0	0	0	20.000	20.000
Betalt udbytte	0	0	0	0	(20.000)	(20.000)
Skatteværdi af udbytte	0	0	6.360	0	0	6.360
Regulering af afledte finansielle instrumenter	0	0	98.747	0	0	98.747
<b>Egenkapital 31. marts 2018</b>	<b>310.000</b>	<b>8.733</b>	<b>593.702</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.215.598</b>
Årets resultat efter skat	0	3.585	57.510	0	0	61.095
Foreslået udbytte	0	0	0	0	20.000	20.000
Betalt udbytte	0	0	0	0	(20.000)	(20.000)
Skatteværdi af udbytte	0	0	6.360	0	0	6.360
Regulering af afledte finansielle instrumenter	0	0	(99.895)	0	0	(99.895)
<b>Egenkapital 31. marts 2019</b>	<b>310.000</b>	<b>12.318</b>	<b>557.677</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.183.158</b>





# Egenkapitalopgørelse for koncernen

	Aktiekapital (tkr.)	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode (tkr.)	Overført resultat (tkr.)	Særlig reserve til generalforsamlingens disposition (tkr.)	Foreslået udbytte (tkr.)	I alt (tkr.)
<b>Egenkapital 31. marts 2017</b>	<b>310.000</b>	<b>0</b>	<b>447.992</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.061.155</b>
Årets resultat efter skat	0	0	49.336	0	0	49.336
Foreslået udbytte	0	0	0	0	20.000	20.000
Betalt udbytte	0	0	0	0	(20.000)	(20.000)
Skatteværdi af udbytte	0	0	6.360	0	0	6.360
Regulering af afledte finansielle instrumenter	0	0	98.747	0	0	98.747
<b>Egenkapital 31. marts 2018</b>	<b>310.000</b>	<b>0</b>	<b>602.435</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.215.598</b>
Årets resultat efter skat	0	0	57.688	0	0	57.688
Foreslået udbytte	0	0	0	0	20.000	20.000
Betalt udbytte	0	0	0	0	(20.000)	(20.000)
Skatteværdi af udbytte	0	0	6.360	0	0	6.360
Regulering af afledte finansielle instrumenter	0	0	(99.895)	0	0	(99.895)
Regulering til indre værdi - Pitsaasut ApS	0	0	(6.570)	0	0	(6.570)
<b>Egenkapital 31. marts 2019</b>	<b>310.000</b>	<b>0</b>	<b>560.018</b>	<b>283.163</b>	<b>20.000</b>	<b>1.173.181</b>



# Pengestrømsopgørelse for koncernen

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

	Note	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Resultat før finansielle poster		151.387	158.660
Af- og nedskrivninger		52.488	44.967
Ændring i driftskapital	19	26.436	(22.167)
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>230.311</b>	<b>181.460</b>
Renteindbetalinger og lignende		570	1.114
Renteudbetalinger og lignende		(18.266)	(17.728)
Rentesikring		(18.333)	(18.605)
Selskabsskat		(29.206)	(25.007)
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>165.076</b>	<b>121.234</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		(154.320)	(110.604)
Salg af materielle anlægsaktiver		6.685	17.153
Udlån finansielle anlægsaktiver		376	30
Køb af resterende kapitalandel i Pitsaasut ApS (50 %)		(0)	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>(147.259)</b>	<b>(93.421)</b>
Kapitalinds kud			0
Betalt udbytte		(20.000)	(20.000)
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser		(2.649)	(2.623)
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>(22.649)</b>	<b>(22.623)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(4.832)</b>	<b>5.190</b>
Likvider primo		(650.553)	(655.743)
Indregning vedrørende Pitsaasut ApS primo		(28.632)	0
<b>Likvider ultimo</b>		<b>(684.017)</b>	<b>(650.553)</b>
<b>Likvider ultimo</b>			
Likvide beholdninger ultimo		5.220	1.494
Kreditinstitutter		(689.237)	(652.047)
		(684.017)	(650.553)



# Noter

	MODERSELSKAB		KONCERN	
	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
<b>1 Nettoomsætning</b>				
Varer	1.387.759	1.361.684	1.387.759	1.361.684
Flydende brændstoffer m.m.	1.063.934	1.040.695	1.063.934	1.040.695
Pisisa	1.552	1.929	1.552	1.929
Neqi	0	0	20.826	23.395
Huslejeindtægter	0	0	483	474
	2.453.245	2.404.308	2.474.554	2.428.177
KNI A/S opererer kun i et geografisk marked				
<b>2 Andre driftsindtægter</b>				
Serviceaftaler	28.903	23.692	28.903	23.692
Lejeindtægter	28.376	28.299	28.938	28.662
Gebyrindtægter	14.887	15.677	14.887	15.677
Udlejning af materiel	5.985	5.130	5.985	5.130
Koncernbidrag	300	300	(0)	(0)
Diverse	5.161	3.466	5.045	3.665
	83.612	76.565	83.757	76.827
<b>3 Andre eksterne omkostninger</b>				
Tjenesterejser	13.210	12.281	13.362	12.401
Kursusomkostninger	11.720	7.269	11.725	7.276
Markedsføringsomkostninger, netto	14.377	14.681	14.377	14.681
Kontorholdsomkostninger	9.982	10.270	10.081	10.383
Forsikringer	6.825	6.106	7.132	6.222
Fremmede tjenesteydelser	21.063	19.354	21.934	20.043
Småanskaffelser	5.341	5.984	5.398	6.019
Drift og vedligeholdelse af driftsmidler	38.456	52.308	40.855	56.080
Reparation og vedligeholdelsesomkostninger	20.084	20.938	20.579	21.456
Huslejeomkostninger	14.721	13.914	9.886	7.713
Diverse	1.467	1.460	1.429	1.390
	157.246	164.566	156.758	163.664
<b>4 Personaleomkostninger</b>				
Gager og lønninger	229.706	223.739	240.500	233.766
Pensioner	16.273	15.678	16.905	16.167
Personaleomkostninger i øvrigt	11.614	12.158	11.620	12.266
	257.594	251.575	269.025	262.199
heraf udgør gager og vederlag til direktion og bestyrelse:				
Bestyrelse	1.391	1.392		
Direktion:				
Fast løn incl. pension	3.373	3.162		
Variabel løn (bonusudbetaling)	290	276		
	3.663	3.438		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	711	728	743	759

Direktionen er aflønnet med en fast årsløn inkl. 10 % pension samt firmabil. Direktionen aflønnes ikke efter ydelsesbaserede pensionsordninger. Direktionen kan opnå en bonusudbetaling, der årligt kan udgøre op til 10 % af den faste årsløn. Der er i direktionens løn- og ansættelsesvilkår ikke tilknyttet specielle fratrædelsesordninger udover normal opsigelsesvarsel på 12 måneder.



## Noter fortsat

	MODERSELSKAB		KONCERN	
	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
<b>5 Resultatandele i tilknyttede virksomheder</b>				
Akia Sisimiut A/S	1.019	983	0	0
Neqi A/S	1.126	867	0	0
KNI Ejendomme A/S	1.327	1.257	0	0
Forskydning i intern avance	113	(1.959)	0	0
	3.585	1.148	0	0
<b>6 Finansielle indtægter</b>				
Renteindtægter, købekontrakter	470	400	470	400
Renteindtægter bank	100	713	100	714
Valutakursgevinster og -tab, netto	0	0	0	0
Koncern internrente	1.723	1.438	0	0
	2.293	2.551	570	1.114
<b>7 Finansielle omkostninger</b>				
Renteudgifter bank	10.911	10.696	11.250	10.833
Renteudgifter prioritetsgæld	0	0	663	756
Andre renteudgifter	0	0	21	23
Rentesikring	18.333	18.605	18.333	18.605
Øvrige bankomkostninger	5.957	6.115	6.331	6.116
	35.201	35.416	36.599	36.333
<b>8 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	24.146	22.498	24.516	22.846
Regulering udskudt skat	13.666	9.832	12.939	11.050
	37.812	32.330	37.454	33.896



## Noter fortsat

9 Immaterielle anlægsaktiver	Software	Varemærker	I alt
<b>MODERSELSKAB</b>	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kostpris 1. april 2018	126.916	0	126.916
Tilgang i årets løb	0	0	0
Overført fra igangværende	834	0	834
Afgang i årets løb	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	<b>127.750</b>	<b>0</b>	<b>127.750</b>
Af- og nedskrivninger 1. april 2018	95.766	0	95.766
Årets af- og nedskrivninger	6.677	0	6.677
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	0	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2019</b>	<b>102.443</b>	<b>0</b>	<b>102.443</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	<b>25.307</b>	<b>0</b>	<b>25.307</b>
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	31.150	0	31.150

9 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)	Software	Varemærker	I alt
<b>KONCERN</b>	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kostpris 1. april 2018	126.916	0	126.916
Tilgang i årets løb	0	2.115	2.115
Overført fra igangværende	834	0	834
Afgang i årets løb	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	<b>127.750</b>	<b>2.115</b>	<b>129.865</b>
Af- og nedskrivninger 1. april 2018	95.766	0	95.766
Årets af- og nedskrivninger	6.677	423	7.100
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	0	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2019</b>	<b>102.443</b>	<b>423</b>	<b>102.866</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	<b>25.307</b>	<b>1.692</b>	<b>26.999</b>
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	31.150	0	31.150

## Noter fortsat

10 Materielle anlægsaktiver	Bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
MODERSELSKAB	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kostpris 1. april 2018	641.516	574.185	380.768	145.837	1.742.306
Tilgang i årets løb	0	0	0	150.388	150.388
Overført fra igangværende	65.152	41.973	23.194	(131.153)	(834)
Afgang i årets løb	(7.786)	0	(3.993)	0	(11.779)
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	<b>698.882</b>	<b>616.158</b>	<b>399.969</b>	<b>165.072</b>	<b>1.880.081</b>
Af- og nedskrivninger 1. april 2018	306.222	292.012	306.117	0	904.353
Årets af- og nedskrivninger	15.817	14.845	13.391	0	44.053
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	(4.212)	0	(3.993)	0	(8.205)
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2019</b>	<b>317.827</b>	<b>306.857</b>	<b>315.515</b>	<b>0</b>	<b>940.201</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	<b>381.055</b>	<b>309.300</b>	<b>84.453</b>	<b>165.072</b>	<b>939.880</b>
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	335.294	282.172	74.650	145.838	837.954

### Af- og nedskrivninger

Årets af- og nedskrivninger kan specificeres således:

	2019	2018
	(tkr.)	(tkr.)
Bygninger	15.817	13.468
Produktionsanlæg og maskiner	14.845	19.048
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.391	16.401
Tab/(gevinst) ved salg af anlægsaktiver	(3.101)	(13.872)
<b>Årets af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>40.952</b>	<b>35.045</b>





## Noter fortsat

10 Materielle anlægsaktiver (fortsat)	Bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
<b>KONCERN</b>					
Kostpris 1. april 2018	800.130	593.076	392.314	147.041	1.932.561
Tilgang i årets løb	0	0	0	152.205	152.205
Overført fra igangværende	65.152	43.087	24.235	(133.308)	(834)
Afgang i årets løb	(7.786)	0	(3.993)	0	(11.779)
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	<b>857.496</b>	<b>636.163</b>	<b>412.556</b>	<b>165.938</b>	<b>2.072.153</b>
Af- og nedskrivninger 1. april 2018	330.697	308.858	310.445	0	950.001
Årets af- og nedskrivninger	19.069	15.058	14.362	0	48.489
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	(4.212)	0	(3.993)	0	(8.205)
<b>Af- og nedskrivninger 31. marts 2019</b>	<b>345.554</b>	<b>323.916</b>	<b>320.814</b>	<b>0</b>	<b>990.284</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	<b>511.942</b>	<b>312.249</b>	<b>91.742</b>	<b>165.938</b>	<b>1.081.870</b>
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	469.432	284.219	81.870	147.041	982.563

### Af- og nedskrivninger

Årets af- og nedskrivninger kan specificeres således:

	2019	2018
	(tkr.)	(tkr.)
Bygninger	19.069	16.745
Produktionsanlæg og maskiner	15.058	19.318
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.362	17.209
Tab/(gevinst) ved salg af anlægsaktiver	(3.101)	(13.872)
<b>Årets af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>45.388</b>	<b>39.400</b>



## Noter fortsat

### 11 Finansielle anlægsaktiver

#### MODERSELSKAB

	Kapitalandel i associeret virksomhed	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Deposita m. v.	I alt
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kostpris 1. april 2018	40	8.792	1.115	9.947
Tilgang i årets løb	0	0	0	0
Afgang i årets løb	(40)	0	(382)	(422)
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	0	8.792	733	9.525
Værdiregulering 1. april 2018	(40)	5.597	(536)	5.021
Tilgang i årets løb	0	0	0	0
Afgang i årets løb	40	0	6	46
Resultatandel	0	3.472	0	3.472
<b>Værdiregulering 31. marts 2019</b>	0	9.069	(530)	8.539
Intern avance 1. april 2018	0	(1.580)	0	(1.580)
Forskydning i intern avance	0	113	0	113
<b>Intern avance 31. marts 2019</b>	0	(1.467)	0	(1.467)
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	0	16.394	203	16.597
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	0	12.809	579	13.388

	Hjemsted	Ejerandel i %		Selskabs kapital	Egenkapital 31/3 2019
		2019	2018		
		(tkr.)	(tkr.)		
<b>Dattervirksomheder består af følgende:</b>					
Neqi A/S	Kommuneqarfik Kujalleq	100	100	600	4.324
Akia Sisimiut A/S	Qeqqata Kommunea	82,5	82,5	3.000	7.443
KNI Ejendomme A/S	Qeqqata Kommunea	100	100	1.000	3.925
Pitsaasut ApS	Aalborg Kommune	100	50	80	(35.814)



## Noter fortsat

### 11 Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

#### KONCERN

	Kapitalandele i associeret virksomhed	Deposita m. v.	I alt
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kostpris 1. april 2018	40	1.115	1.155
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	(40)	(382)	(422)
<b>Anskaffelsessum 31. marts 2019</b>	0	733	733
Værdiregulering 1. april 2018	(40)	(536)	(576)
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	40	6	46
Resultatandel	0	0	0
<b>Værdiregulering 31. marts 2019</b>	0	(530)	(530)
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019</b>	0	203	203
Regnskabsmæssig værdi 1. april 2018	0	579	579

	2019	2018
	(tkr.)	(tkr.)
<b>12 Aktiekapital</b>		
Selskabets aktiekapital består af aktier á 1.000 kr. eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.	310.080	310.000

### 13 Overført resultat

Regulering af afledte finansielle instrumenter

	MODERSELSKAB / KONCERN		
	2019	2018	Forskydning i alt
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
<b>Åbne positioner:</b>			
Produksikring	(84.437)	69.298	(153.735)
Rentesikring	(27.909)	(40.935)	13.026
Terminsforsretninger USD	21.424	27.189	(5.765)
	(90.922)	55.552	(146.474)
<b>Lukkede positioner:</b>			
Produksikring	0	0	0
<b>Værdi på ikke effektive sikringer:</b>			
Rentesikring	0	0	0
<b>Udskudt skat:</b>			
Udskudt skat på finansielle instrumenter	28.913	(17.666)	46.579
	(62.009)	37.886	(99.895)



## Noter fortsat

### 14 Udskudt skat

MODERSELSKAB	Værdi regnskab	Værdi skat	Forskel i saldo
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Bygninger	381.055	257.158	123.897
Produktionsanlæg og maskiner	309.300	263.854	45.446
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	109.760	58.977	50.783
Finansielle anlægsaktiver	16.597	9.525	7.072
Varebeholdninger		5.000	(5.000)
Tilgodehavender		9.026	(9.026)
Hensat til underbalance i dattervirksomhed		20.000	(20.000)
Beregningsgrundlag	816.712	623.540	193.172
Udskudt skat 31. marts 2019, 31,8%			61.427
Udskudt skat på egenkapitalposter, jf. note 13			(28.913)
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. marts 2019</b>			<b>32.514</b>

KONCERN	Værdi regnskab	Værdi skat	Forskel i saldo
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Varemærker	80	86	(6)
Bygninger	511.942	380.671	131.271
Produktionsanlæg og maskiner	309.300	263.854	45.446
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	119.998	76.618	43.380
Finansielle anlægsaktiver	16.597	9.525	7.072
Varebeholdninger	10.052	15.052	(5.000)
Tilgodehavender	49	27.058	(27.009)
Periodeafgrænsningsposter	27	0	27
Gældsforpligtelser	0	90	(90)
Hensat til underbalance i dattervirksomhed	0	20.000	(20.000)
Underskudsfrømførsel	0	11.204	(11.204)
Beregningsgrundlag	968.045	804.158	163.887
Udskudt skat 31. marts 2019, 31,8%			61.428
Udskudt skat 31. marts 2019, 22%			(6.442)
Udskudt skat på egenkapitalposter, jf. note 13			(28.913)
Regulering udskudt skat indregnet under aktiver - Pitsaasut ApS			2.315
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. marts 2019</b>			<b>28.387</b>

Periodens forskydning i den udskudte skat sammensætter sig således:

	MODERSELSKAB		KONCERN	
	2019	2018	2019	2018
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Udskudt skat primo	78.147	28.631	76.810	26.078
Udskudt skat af årets resultat	13.666	9.832	12.939	11.050
Forskydning i udskudt skat på egenkapitalposter, jf. note 13	(46.579)	46.044	(46.579)	46.044
Regulering udskudt skat tidligere år	(6.360)	0	(8.424)	0
Skatteværdi af udbytte	(6.360)	(6.360)	(6.360)	(6.360)
Udskudt skat ultimo	32.514	78.147	28.387	76.810
<i>Indregnet således:</i>				
Aktiver	0	0	8.040	4.441
Passiver	(32.514)	(78.147)	(36.427)	(81.251)
	(32.514)	(78.147)	(28.387)	(76.810)

## Noter fortsat

### 15 Langfristede gældsforpligtelser

MODERSELSKAB	Forfalden	Forfalden	Amortiseret	Nominel
	indenfor 1 år	efter 1 år	gæld i alt	gæld i alt
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
Kreditinstitutter	0	550.000	550.000	550.000
	0	550.000	550.000	550.000
Efter mere end 5 år forfalder:				
Kreditinstitutter	0			
	0			
<b>KONCERN</b>				
Kreditinstitutter	139.237	550.000	689.237	689.237
Prioritetsgæld	2.673	45.095	47.768	47.768
	141.910	595.095	737.005	737.005
Efter mere end 5 år forfalder:				
Kreditinstitutter	0			
Prioritetsgæld	34.140			
	34.140			

	MODERSELSKAB		KONCERN	
	2019	2018	2019	2018
	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)	(tkr.)
<b>16 Anden gæld</b>				
Skyldige feriepenge	17.883	19.562	18.770	20.217
Skyldig A-skat og pensioner m.v.	12.973	6.593	13.434	7.032
Øvrig gæld	18.943	16.751	20.321	17.464
	49.799	42.906	52.525	44.713

### 17 Eventualforpligtelser, andre økonomiske forpligtelser og sikkerhedsstillelser.

Moderselskabet har kautioneret for dattervirksomhederne Neqi A/S, Akia Sisimiut A/S, KNI Ejendomme A/S og Pitsaasut ApS's gæld til Grønlandsbanken.

Dattervirksomheden Pitsaasut ApS har en underbalance på 35,8 mio DKK jfr. årsrapporten for 2018/19. KNI vil foretage en kapitalforhøjelse i regnskabsåret 2019/20 på 20,0 mio DKK, således at den samlede egenkapital forventes reetableret via henholdsvis egen indtjening samt kapitalforhøjelsen.

KNI driver efter pålæg fra Grønlands Selvstyre aktiviteter på lokationer, hvor der er en risiko for at, bygninger og anlæg på et fremtidigt tidspunkt må nedlukkes i henhold til Grønlands Selvstyres beslutninger herom. I henhold til arealanvendelseslovgivningen i Grønland påhviler det rettighedshaveren at foretage oprydning og reetablering af arealet ved brugsrettens ophør. Da det imidlertid er Grønlands Selvstyre der har forsyningspligten og beslutningskompetencen vedrørende hvilke byer og bygder KNI skal betjene, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt for KNI at opgøre forpligtelsens omfang pålideligt, hverken i forhold til det faktiske behov for oprydning og reetablering, det løbsmæssige omfang eller tidspunktet for aktualisering.

## Noter fortsat

	MODERSELSKAB		KONCERN	
	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
<b>18 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>				
Revisionshonorar	629	617	769	728
Anden assistance	519	188	596	248
	1.148	805	1.365	976
<b>19 Ændring i driftskapital</b>				
Ændring i varebeholdninger			(300)	61.926
Ændring i tilgodehavender			18.216	(47.128)
Ændring i gæld til leverandører og anden gæld m.v.			8.520	(36.965)
			26.436	(22.167)

### 20 Moderselskabets nærtstående parter og ejerforhold

#### Bestemmende indflydelse

Grønlands Selvstyre

#### Øvrige nærtstående parter

Neqi A/S

Akia Sisimiut A/S

KNI Ejendomme A/S

Pitsaasut ApS

Lars Borris Pedersen

Høgni Hansen

Najarak Christiansen

Bodil Nyboe Andersen

Annette K. Sadolin

Søren Jakobsen

Mikol Poulsen

Dorthea Isaksen

Kristian Stach Olsen

3905 Nuussuaq

3800 Thorshavn

3905 Nuussuaq

1270 København K

2900 Hellerup

2950 Vedbæk

3911 Sisimiut

3911 Sisimiut

3921 Narsaq

Peter Grønvold Samuelsen

3911 Sisimiut

#### Grundlag

Eneaktionær

Tilknyttet virksomhed i KNI-koncernen

Tilknyttet virksomhed i KNI-koncernen

Tilknyttet virksomhed i KNI-koncernen

Tilknyttet virksomhed i KNI-koncernen

Bestyrelsesformand

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Direktør

#### Transaktioner

Der har ikke i årets løb - bortset fra koncerninterne transaktioner, der er elimineret i koncernregnskabet for KNI - været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, aktionæren, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter, der ikke har været gennemført på markedsmæssige vilkår.



## Noter fortsat

---

### 21 Ledelseshverv

Medlemmer af selskabets ledelse har følgende ledelseshverv i andre aktieselskaber:

Peter Grønvold Samuelson

Neqi A/S - bestyrelsesformand  
Akia Sisimiut A/S - bestyrelsesformand  
KNI Ejendomme A/S - bestyrelsesformand  
Pitsaasut ApS - bestyrelsesformand

Lars Borris Pedersen

Sikuki Nuuk Harbour A/S - bestyrelsesmedlem

Bodil Nyboe Andersen

Kirstein Holding A/S - bestyrelsesformand  
Kirstein A/S - bestyrelsesformand  
Kirstein Agg. Holding A/S - bestyrelsesformand  
Spektrum Fondsmæglerselskab A/S - bestyrelsesformand

Annette K. Sadolin

DSV A/S - bestyrelsesmedlem  
DSB - næstformand

Søren Jakobsen

SL-Malerfirma A/S - bestyrelsesformand



# Resultatopgørelse

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

### VAREDIVISIONEN

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Nettoomsætning	1.389.311	1.363.613
Betaling fra Landskassen for samfundsmæssige opgaver	18.181	31.545
Andre driftsindtægter	72.637	66.654
Omkostninger til vareforbrug	(1.053.714)	(1.026.136)
Andre eksterne omkostninger	(156.696)	(164.682)
<b>Bruttoresultat</b>	<b>269.719</b>	<b>270.994</b>
Personaleomkostninger	(176.773)	(171.757)
Af- og nedskrivninger	(24.142)	(15.156)
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>68.804</b>	<b>84.081</b>
Finansielle indtægter	466	398
Finansielle omkostninger	(2.651)	(2.467)
Koncern internrente	(18.178)	(15.600)
<b>Årets resultat før skat</b>	<b>48.441</b>	<b>66.412</b>

# Balance

## 31. marts 2019

### VAREDIVISIONEN

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Til segmentregnskabet for varedivisionen kan følgende aktiver og forpligtelser direkte henføres:		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>965.134</b>	<b>924.950</b>
<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>50.167</b>	<b>50.997</b>





# Resultatopgørelse

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

### ENERGIDIVISIONEN

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Nettoomsætning	1.063.934	1.040.695
Andre driftsindtægter	3.170	2.587
Omkostninger til vareforbrug	(890.626)	(876.145)
Andre eksterne omkostninger	(43.549)	(42.417)
<b>Bruttoresultat</b>	<b>132.929</b>	<b>124.721</b>
Personaleomkostninger	(34.132)	(32.783)
Af- og nedskrivninger	(19.379)	(22.641)
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>79.418</b>	<b>69.297</b>
Finansielle indtægter	0	0
Finansielle omkostninger	(180)	(150)
Koncern internrente	(12.357)	(15.039)
<b>Årets resultat før skat</b>	<b>66.881</b>	<b>54.107</b>

# Balance

## 31. marts 2019

### ENERGIDIVISIONEN

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Til segmentregnskabet for energidivisionen kan følgende aktiver og forpligtelser direkte henføres:		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>878.275</b>	<b>930.198</b>
<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>103.078</b>	<b>18.700</b>





# Resultatopgørelse

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

### STABE

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Andre driftsindtægter	7.505	7.021
Andre eksterne omkostninger	43.300	42.835
<b>Bruttoresultat</b>	<b>50.805</b>	<b>49.856</b>
Personaleomkostninger	(46.688)	(47.035)
Af- og nedskrivninger	(4.107)	(2.814)
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>10</b>	<b>7</b>
Finansielle indtægter	31.912	31.792
Finansielle omkostninger	(31.920)	(31.799)
<b>Årets resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# Balance

## 31. marts 2019

### STABE

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Til segmentregnskabet for stabe kan følgende aktiver og passiver, som ikke har direkte relation til varedivisionen eller energidivisionens aktiviteter, henføres:		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>207.751</b>	<b>211.075</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.183.158</b>	<b>1.215.598</b>
<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>714.757</b>	<b>780.928</b>



# Resultatopgørelse

## 1. april 2018 - 31. marts 2019

### TILKNYTTED E VIRKSOMHEDER

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Resultat i tilknyttede virksomheder	3.585	1.149
Hensættelse til tab på tilknyttede virksomheder	0	0
<b>Årets resultat før skat</b>	<b>3.585</b>	<b>1.149</b>

# Balance

## 31. marts 2019

### TILKNYTTED E VIRKSOMHEDER

	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)
Til segmentregnskabet for tilknyttede virksomheder kan følgende aktiver og passiver direkte henføres:		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>184.152</b>	<b>159.963</b>
<b>Egenkapital minoritetsinteresser</b>	<b>1.516</b>	<b>1.303</b>
<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>182.636</b>	<b>158.660</b>





## En billigere hverdag for alle

Grønland er storslået, men også et land hvor leveomkostninger er højere end de fleste andre steder i verden. Særligt de steder, som er mest isoleret, og hvor det økonomiske råderum ofte er mindst.

I KNI er vi helt bevidste om hvordan hverdagen ser ud for den del af den grønlandske befolkning, som bor i yderområderne. Det er vi fordi, hovedparten af vores kunder og medarbejder bor og arbejder der – vi er en del af den dagligdag.

Den samlede omkostning ved at få gods frem til fjerntliggende yderområder er større end eksempelvis til vores hovedstad. Hertil kommer, at det kræver en større og dermed mere omkostningstungt lagerkapacitet at forsyne en dagligvarebutik i by med 2 årlige skibsanløb end det gør til en by med gennemsnitligt anløb hver ottende dag.

Med 64 Pilersuisoq butikker fordelt over det meste af Grønland er det KNIs ansvar at sikre varer til vores kunder. Det er også er vores ansvar, at det sker i en ansvarlig balance mellem, at vi tjener penge, og at kunderne kan købe dagligvarer til en god og fair pris, også selv om vi skulle være byens/bygdens eneste butik.

I 2018 besluttede vi i KNI/ Pilersuisoq aktiv at gøre vores til, at dagligdagen kunne blive lidt billigere for vores kunder, uanset hvor de boede.

Derfor valgte vi, at sætte priserne ned på de varer, som vores kunder køber mest. Dagligvarer som mel, mælk, grødris, kaffe, bleer osv. – i alt 146 almindelige basisvarer, som anvendes dagligt i den grønlandske husholdning.

Konkret foregik prisnedsættelserne ved at ledelsen i Pilersuisoq gennemgik hele dagligvareudvalget, markerede de mest solgte og sammenlignede herefter vores udsalgspris med prisen på en tilsvarende vare hos andre dagligvarebutikker i de store byer – derefter rettede vi prisen til samme niveau eller lavere.

Beslutningen blev ikke taget på baggrund af et pålæg fra ejerne, eller af konkurrencemæssige årsager – men alene fordi KNI besluttede, at det var det rigtige at gøre.

Prisnedsættelserne som gælder i alle 64 Pilersuisoq butikker er et helt konkret tiltag der reelt har gjort det lidt billigere at leve i yderområderne i Grønland. Det løser ikke alt, men vi ser det som et skridt i den rigtige retning.



## KNI og Leadership Pipeline

Leadership Pipeline er et ledelsesgrundlag, som synliggøre ledelsesniveauer og lederne på hvert niveau i organisationen kender deres roller og ansvar. Leadership Pipeline understøtter lederens udvikling og ledelseskvalitet, Leadership Pipeline har 3 hovedpunkter, Færdigheder – de ting man skal kunne mestre, Prioriteter de tidsrammer der styrer hvilke opgaver lederen prioriter og Arbejdsværdier – De som vi opfatter som vigtigst, og dermed kommer i centrum af vores indsats.

### Kompetenceudvikling

I KNI arbejder vi målrettet med et sæt kompetencer, som vi har vurderet er væsentlige for den forretningsmæssige succes vækst både på kort og på lang sigt. Kompetenceudvik-

ling sættes i højsædet i forbindelse med rekruttering, medarbejderudviklingssamtaler og lederkurser.

Strategisk kompetenceudvikling i KNI skal sikre, at medarbejdernes og lederens kompetencer klart understøtter KNI's overordnede strategi, således at kompetenceudviklingen bliver sammenhængende med koncernens mål og handlinger.

Uddannelses- og kursusbudget for året 2018-2019 på 12 mio. er nået. Her kan man se, at der er fokus på kompetenceudvikling i hele virksomheden.





## Grønlandske kravlenisser

Julen i Grønland er særlig stemningsfuld, og det hænger naturligvis sammen de mange smukke grønlandske juletraditioner. Ud over julestjerner i vinduerne er et fast element i pyntningen af mange hjem er Grønland er ophængning af kravlenisser. Indtil julen 2018 fandtes der ikke grønlandske kravlenisser, derfor indgik Pilersuisoq et samarbejde med kunstneren Lisa Kreutzmann om at skabe en serie på 24 kravlenisser, der kom i handlen julen 2018.

Det særlige ved kravlenisserne er – ud over at de naturligvis er grønlandske – er at de er baseret på Lisa Kreutzmanns venner og bekendte.

## Regionale lagre for Neqi produkter

For at styrke distribution, opbevaringsfaciliteter og salg af Neqi produkter indgik Neqi a/s og KNI engros et samarbejde i første kvartal 2019 vedr. salg af Neqi's produkter.

Hovedformålet med dette samarbejde er at udnytte KNI Engros fryse og kølekapacitet på lagerne i Nuuk, Sisimiut & Ilulissat, så Neqi's produkter både opbevares bedre og kommer tættere på deres større kunder. Samtidigt blev emballagen til kartoflerne udskiftet – de tidligere plastikposer er nu erstattet åndbar papirposer, med produktinformationer.



## Firmajulegaver

De fleste virksomheder sørger for firmajulegaver til deres medarbejdere, fordi det er både god en måde at afslutte året og samtidigt vise at medarbejderne er værdsat. Derfor har KNI Engros i samarbejde med Neqi fået udarbejdet en serie på 3 julegaveæsker med sydgrønlandske lammeprodukter. KNI Engros forestår slagsarbejdet.



## Meqqusaalik

Pilersuisoq udviklede sit eget tøjmærke, Meqqusaalik, i 2017. Hovedsigtet var at skabe stærk og funktionelt arbejdstøj der henvender sig til fiskere og fangere i Grønland. Tøjprøver blev testet af fangere og fiskere i både Øst og Vestgrønland, og med deres kommentarer blev tøjet tilpasset og herefter påbegyndes produktionen. Siden da er kollektionen bred ud, og i dag omfatter den også overtøj til kvinder og børn. Nyeste skud på stammen er en T-shirt serie, som er udviklet i samarbejde med Maria Kreutzmann. T-shirtene kommer i handlen til efteråret 2019.

## Flere nye Pilersuisoq butikker

I 2018 – 2019 fik de første 5 Pilersuisoq et nyt butiksdesign, baseret på Det Indre Grønlandske Liv. Tasiilaq, Uummannaq, Upernavik, Narsaq og Alluitsup Paa. I de kommende år breddes designet ud i alle Pilersuisoq.

Tanken bag designet er, at Pilersuisoqs kunder skal føle sig hjemme. Det er meget kort fortalt baggrunden for, at vi i KNI har udviklet et nyt og meget grønlandsk design til vores butikker.

KNIs dagligvarebutikker findes i alle landets regioner, og har siden 1774 været en del af den grønlandske hverdag og kultur – eller som vi kalder det, Det Indre Grønlandske Liv.

Pilersuisoqs helt primære opgave er at sikre forsyning af dagligvarer til vores kunder og at priserne er rimelige, og det er en opgave vi arbejder med hele året – men vi er mere end det – KNI er en integreret del af Grønlands historie og samtidskultur. Derfor er det både logisk og vigtigt, at vores butikker fremstår med en klar grønlandsk identitet, der skal kunne opleves, når man handler i Pilersuisoq.

Da vi i KNI stod overfor at skulle renovere en række Pilersuisoq butikker, besluttede vi, at udvikle et nyt butiksdesign der har hjemme i Det Indre Grønlandske Liv.

Designet anvender 3 grundelementer: Blå trævægge, fotos af mennesker og dagligdagssituationer samt grønlandske illustrationer.

Trævæggene er valgt fordi træhuse er kendetegnene for byer og bygder på kysten, hvor vores kunder bor. Farven er blå, fordi vi gerne vil tydeliggøre sammenhængen mellem KNI og Pilersuisoq.



Vi anvender mange fotos af mennesker, natur og dagligdagssituationer i Pilersuisoq. Hovedparten af motiverne går igen i butikkerne, men de suppleres altid med lokale motiver. På den måde skaber vi både et fælles grønlandsk butiksrum og respekterer de regionale forskelle.

Det sidste element er de grønlandske illustrationer, som alle er motiver der er særligt kendetegnene for den grønlandske natur og kultur.

Vores kultur er naturligvis ikke isoleret til museer, den er levende og eksisterer overalt i den grønlandske hverdag. Den er dem, vi er. Det nye Pilersuisoq er KNIs bidrag til den grønlandske samtidskultur.





## Neqi Hundefoder

Restprodukterne fra lamme og fåreslagtingerne der over de seneste 60 år har været nedgravet i naturen bliver nu forarbejdet og solgt som et proteinrigt supplement til hundefoder i alle grønlandske hundedistrikter.

Før den egentlige produktion blev påbegyndt sendte Neqi prøver på produktet til slædehundeejere i Ilulissat og Sisi-miut, for at få deres vurdering af hundefoderets anvendelighed. Da tilbagemeldingerne var positive fra begge steder, påbegyndtes en egentlig produktion.

Etableringen af produktionen betyder, at der i dag kun er meget få affaldsprodukter i forbindelse med får og lammeslagtingerne, og produktionen har skabt nye arbejdspladser. Der produceres i dag ca. 50 ton Neqi hundefoder årligt, som kan købes via Neqi's egen fabrik i Narsaq eller købes online i pisisa.gl.

## Et grønnere KNI

*"I stedet for først at handle, når der bliver lovgivet, så bør vi være flere, som vælger at gøre noget, når vi kan se, at det er det rigtige at gøre. Jeg tænker, i denne sammenhæng på vores ansvar for at videregive vores land til vores efterkommere i samme eller bedre stand end det vi overtog."*  
Peter Grønvold Samuelsen CEO KNI

### Nyt engangsservice

Med udgangspunkt i KNIs udmelding om 'Et Grønnere KNI' har KNI Marketing færdiggjort et grønt alternativ til det eksisterende Pilersuisoq plastik engangsservice. Det nye service er 100% plastfrit og fuldt nedbrydeligt. Tallerkner, krus, m.m. er produceret af bambus pulp og bestikket i birketræ. Servietterne er i ubleget papir. Det grønne engangsservice anvendes i fastfood og sælges i butikken.

### Mere miljørigtige indkøbsposer

De nye indkøbsposer er produceret i 1/3 miljøvenligt plastik, 1/3 genbrugsplast og 1/3 plantefibre. Motiverne på poserne er portrætter af kunder fra hele Grønland.

### Indkøbsnet i bomuld

For at give kunderne et alternativ, til de kunder der ikke ønsker at bruge plastposer, er der igangsat en produktion på 5.000 blå indkøbsnet i bomuld. På indkøbsnettene er der på den ene side trykt KNIs Isbjørnelogo og på den anden: Pilersuisoq – en del af KNI.





## PILERSUISEQ BUTIKKER



**SIORAPALUK**  
 Købmand: Sauninguaq Ulloriaq  
 Byggeår: 1992  
 Areal: 200 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 43



**UUMMANNAQ**  
 Købmand: Thomas Kristoffersen  
 Byggeår: 1987  
 Areal: 1200 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 33  
 Antal beboere: 1364



**SAVISSIVIK**  
 Købmand: Helene Ivik Eliassen  
 Byggeår: 1974/1998  
 Areal: 465 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 61



**KANGERLUK**  
 Købmand: Jensine Olsen  
 Byggeår: 1984  
 Areal: 462 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 2  
 Antal beboere: 17



**QEQERTAT**  
 Købmand: Nukappiannguaq Jerimiassen  
 Byggeår: 1965  
 Areal: 30 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 2  
 Antal beboere: 26



**QEQERTARSUAQ**  
 Købmand: Ane Broberg  
 Byggeår: 2006  
 Areal: 1510 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 25  
 Antal beboere: 854



**QAANAAQ**  
 Købmand: Larsigne Kvist  
 Byggeår: 1999/00  
 Areal: 1156 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 21  
 Antal beboere: 621



**ILIMANAQ**  
 Købmand: Jane Villadsen  
 Byggeår: 1959  
 Areal: 462 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 52



**KULLORSUAQ**  
 Købmand: Edvard N. Aronsen  
 Byggeår: 1964/97/12/16  
 Areal: 515 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 11  
 Antal beboere: 422



**SAQQAQ**  
 Købmand: Adam Tobiassen  
 Byggeår: 1952/99  
 Areal: 738 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 7  
 Antal beboere: 134



**NUUSSUAQ**  
 Købmand: Else Eliassen  
 Byggeår: 1997  
 Areal: 495 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 7  
 Antal beboere: 175



**QEQERTAQ**  
 Købmand: Edvard Frederiksen  
 Byggeår: 1963/85  
 Areal: 538 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 5  
 Antal beboere: 103



**INNAARSUIT**  
 Købmand: Mette Kristensen  
 Byggeår: 1990/00  
 Areal: 410 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 6  
 Antal beboere: 163



**OQAATSUT**  
 Købmand: Anine Olsen  
 Byggeår: 1990/94  
 Areal: 271,5 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 2  
 Antal beboere: 30



**TASIUSAQ**  
 Købmand: Susanne Kristiansen  
 Byggeår: 1996  
 Areal: 440 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 7  
 Antal beboere: 258



**QASIGIANGUIT**  
 Købmand: Kristian Liilu Lyberth  
 Byggeår: 1961/02  
 Areal: 1386 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 24  
 Antal beboere: 1075



**AAPPILATTOQ (UPV)**  
 Købmand: Simon Petersen  
 Byggeår: 1991  
 Areal: 480 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 8  
 Antal beboere: 152



**KANGERLUSSUAQ**  
 Købmand: Marie T. Larsen  
 Byggeår: 1967  
 Areal: 506 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 16  
 Antal beboere: 538



**NIAQORNAT**  
 Købmand: Thea Mørch  
 Byggeår: 2012  
 Areal: 250 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 41



**SARFANNGUIT**  
 Købmand: Martha Louise Berthelsen  
 Byggeår: 1922  
 Areal: 230 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 5  
 Antal beboere: 114

## PILERSUISEQ BUTIKKER



**ITILLEQ**  
Købmand: Elias Dahl  
Byggeår: 1987/97  
Areal: 330 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 72



**AAPILATOQ**  
Købmand: Isakke Benjaminsen  
Byggeår: 1978/00  
Areal: 627 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 3  
Antal beboere: 103



**KANGAAMIUT**  
Købmand: Signe Larsen Kreutzmann  
Byggeår: 1970/98  
Areal: 401 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 12  
Antal beboere: 304



**NANORTALIK**  
Købmand: Henriette Josefsen  
Byggeår: 1984  
Areal: 1345 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 21  
Antal beboere: 1196



**NAPASOQ**  
Købmand: Nielsine Johnsen  
Byggeår: 1978  
Areal: 120 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 89



**ITTOQQOORTOORMIIT**  
Købmand: Ingeborg Pike  
Byggeår: 1964/99/12  
Areal: 650 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 12  
Antal beboere: 355



**ATAMMIK**  
Købmand: Antonette Jakobsen  
Byggeår: 2005  
Areal: 592 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 8  
Antal beboere: 201



**KANGERSUATSIAQ**  
Købmand: Jan Christensen  
Byggeår: 1964/99/12  
Areal: 280 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 151



**KAPISILLIT**  
Købmand: Inger Lukassen  
Byggeår: 1939/97  
Areal: 556,9 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 50



**UPERNAVIK KUJALLEQ**  
Købmand: Justus Josvassen  
Byggeår: 1973/97  
Areal: 345 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 6  
Antal beboere: 197



**QEQERTARSUATSIAAT**  
Købmand: Otto Larsen  
Byggeår: 1969/09  
Areal: 550 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 7  
Antal beboere: 189



**UPERNAVIK**  
Købmand: F.g. Uthilie Karlsen  
Byggeår: 1954/01  
Areal: 2240 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 21  
Antal beboere: 1073



**ARSUK**  
Købmand: Hanne Jakosen  
Byggeår: 1992  
Areal: 410 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 83



**UKKUSISSAT**  
Købmand: Elisabeth Hansen  
Byggeår: 1972  
Areal: 360 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 7  
Antal beboere: 154



**SAARLOQ**  
Købmand: Ane Josefsen  
Byggeår: 1970  
Areal: 240 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 23



**SAATTUT**  
Købmand: Marie Kristiansen  
Byggeår: 1971/99  
Areal: 600 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 9  
Antal beboere: 240



**TASIUSAQ (NAN)**  
Købmand: Mariane S. Heilmann  
Byggeår: 1925  
Areal: 441 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 44



**IKERASAK**  
Købmand: Birthe Eriksen  
Byggeår: 1970/96  
Areal: 300 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 7  
Antal beboere: 237



**NARSARMIJIT**  
Købmand: Julius Jakobsen  
Byggeår: 1968  
Areal: 281 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 3  
Antal beboere: 62



**QAARSUT**  
Købmand: Ane Louise Jensen Nielsen  
Byggeår: 1979/95  
Areal: 410 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 6  
Antal beboere: 172



## PILERSUIOQ BUTIKKER



**IKAMIUT**  
 Købmand: Cecilie L. Abelsen  
 Byggeår: 1988  
 Areal: 210 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 4  
 Antal beboere: 86



**NARSARSUAQ**  
 Købmand: Sørine Isaksen  
 Byggeår: Før 1958  
 Areal: 254 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 5  
 Antal beboere: 124



**KITSISSUARSUIT**  
 Købmand: Nanna Larsen Abelsen  
 Byggeår: 1945/03  
 Areal: 354 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 59



**QASSIARSUK**  
 Købmand: Jakobine Nielsen  
 Byggeår: 1964  
 Areal: 298,6 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 4  
 Antal beboere: 37



**AKUNNAAQ**  
 Købmand: Julianne Olsen  
 Byggeår: 951  
 Areal: 275 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 67



**IGALIKO**  
 Købmand: Asa Egede  
 Byggeår: 1932/96  
 Areal: 247,2 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 24



**NIAQORNAARSUK**  
 Købmand: Kiistaaraq Larsen  
 Byggeår: 1969  
 Areal: 750 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 7  
 Antal beboere: 263



**NARSAQ**  
 Købmand: Lars Petersen  
 Byggeår: 1958  
 Areal: 1600 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 21  
 Antal beboere: 1374



**IGINNIARFIK**  
 Købmand: Ulrikka Vetterlain  
 Byggeår: 1993  
 Areal: 150 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 4  
 Antal beboere: 90



**ALLUITSUP PAA**  
 Købmand: Frederik Josvassen  
 Byggeår: 1952/98  
 Areal: 857 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 10  
 Antal beboere: 194



**ATTU**  
 Købmand: Peter Alaufesen  
 Byggeår: 1959  
 Areal: 645 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 8  
 Antal beboere: 202



**AMMASSIVIK**  
 Købmand: Morten F. Poulsen  
 Byggeår: 1963/86  
 Areal: 283 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 2  
 Antal beboere: 36



**KANGAATSIAQ**  
 Købmand: Fg. William Siegstad  
 Byggeår: 2007  
 Areal: 1409 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 15  
 Antal beboere: 561



**QASSIMIUT**  
 Købmand: Angaju Lorentzen  
 Byggeår: 1938  
 Areal: 411 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 2  
 Antal beboere: 18



**IKERASAARSUK**  
 Købmand: Marie Gerda Petersen  
 Byggeår: 1993  
 Areal: 358 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 101



**EQALUGAARSUIT**  
 Købmand: Kristine Poulsen  
 Byggeår: 1963/99  
 Areal: 195 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 3  
 Antal beboere: 50



**AASIAAT**  
 Købmand: Ove Jeremiassen  
 Byggeår: 1961/82  
 Areal: 1245 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 18  
 Antal beboere: 3212



**KUUMMIUT**  
 Købmand: Otto J. Umerineq  
 Byggeår: 1996  
 Areal: 350 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 9  
 Antal beboere: 258



**PAAMIUT**  
 Købmand: Jørgen Mørch  
 Byggeår: 1987  
 Areal: 441 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 18  
 Antal beboere: 1334



**TIILERILAAQ**  
 Købmand: Rosalia Korneliussen  
 Byggeår: 1981  
 Areal: 220 m<sup>2</sup>  
 Antal medarbejdere: 4  
 Antal beboere: 106



## PILERSUIOQ BUTIKKER



**KULUSUK**  
Købmand: Bendt Abelsen  
Byggeår: 1980/01  
Areal: 275 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 241



**SERMILIGAAQ**  
Købmand: Harald Bajare  
Byggeår: 1979/98  
Areal: 460 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 223



**ISERTOQ**  
Købmand: Peter Ignatiussen  
Byggeår: 1967  
Areal: 240 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 3  
Antal beboere: 58



**TASIILAQ**  
Købmand: Martha Mikaelson  
Byggeår: 2002  
Areal: 2984 m<sup>2</sup>  
Antal medarbejdere: 49  
Antal beboere: 2063

## POLAROIL TANKANLÆG



**SIORAPALUK**  
Byggeår: 1968/1994/1997  
Kapacitet: 220 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 49



**KANGERLUK**  
Byggeår: NN/1984  
Kapacitet: 150 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 19



**SAVISSIVIK**  
Byggeår: 1979/1997  
Kapacitet: 350 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 56



**QEQTARSUAQ**  
Tankforvalter Jens S. Christoffersen  
Byggeår: 1950/1972/1986/2003  
Kapacitet: 5130 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 847



**QAANAAQ**  
Tankforvalter Anda Peter Karlsen (Fg.)  
Byggeår: 1954/1984/1994/2010/2016  
Kapacitet: 3126 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 3  
Antal beboere: 630



**QEQERTAQ**  
Byggeår: NN/1994  
Kapacitet: 380 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 110



**KULLORSUAQ**  
Byggeår: 1969/1983/1999/2008  
Kapacitet: 960 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 453



**ILIMANAQ**  
Byggeår: NN/1996  
Kapacitet: 160 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 55



**NUUSSUAQ**  
Byggeår: 1984/1990/2000  
Kapacitet: 350 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 198



**IKAMIUT**  
Byggeår: 1984/NA  
Kapacitet: 200 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 3  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 78



**TASIUSAQ (UPV)**  
Byggeår: 1980/1997/2006  
Kapacitet: 1070 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 8  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 245



**QASIGIANNGUIT**  
Tankforvalter Jens Aqqualuk Brandt  
Byggeår: 1964/1972/NA  
Kapacitet: 8570 m<sup>3</sup> Antal tanke: 9  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 1115



**AAPPILATTOQ (UPV)**  
Byggeår: 1984/1997/2000/2014  
Kapacitet: 400 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 7  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 164



**OQAATSUT**  
Byggeår: NN/2001  
Kapacitet: 140 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 33



**KANGERSUATSIAQ**  
Byggeår: NN/1982/2001  
Kapacitet: 440 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 60  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 156



**SAQQAQ**  
Byggeår: NN/1994/2013/2018  
Kapacitet: 500 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 163



**UPERNAVIK KUJALLEQ**  
Byggeår: NN/1982  
Kapacitet: 325 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 183



**SARFANNGUIT**  
Byggeår: NN/1975/1996  
Kapacitet: 238 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 113



**SAATTUT**  
Byggeår: NN/1977/2000  
Kapacitet: 610 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 8  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 236



**SISIMIUT**  
Tankforvalter Hans Johansen  
Byggeår: 1967/1971/1981/2011  
Kapacitet: 26500 m<sup>3</sup> Antal tanke: 13  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 5539

## POLAROIL TANKANLÆG



**ITILLEQ**  
Byggeår: NN/1984  
Kapacitet: 170 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 85



**QAQORTOQ**  
Tankforvalter F.g. Ingivaq Nielsen  
Byggeår: 1961/1978/2015  
Kapacitet: 24790 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 3089



**KANGAAMIUT**  
Byggeår: 1982/2012  
Kapacitet: 950 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 340



**TASIUSAQ**  
Byggeår: 1968/1997  
Kapacitet: 81 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 41



**NAPASOQ**  
Byggeår: 1983/NN  
Kapacitet: 320 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 90



**NARSARMIJIT**  
Byggeår: 1972/2008  
Kapacitet: 203 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 88



**ATAMMIK**  
Byggeår: 2000/2015  
Kapacitet: 400 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 190



**AAPPILATTOQ (NAN)**  
Byggeår: 1971/2016  
Kapacitet: 240 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 108



**MANIITSOQ**  
Tankforvalter Finn Løvstrøm  
Byggeår: 1965/1972/1988/2011  
Kapacitet: 16400 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 3  
Antal beboere: 2567



**NANORTALIK**  
Tankforvalter Assassaq Gedionsen  
Byggeår: 1970  
Kapacitet: 4960 m<sup>3</sup> Antal tanke: 9  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 1264



**KAPISILLIT**  
Byggeår: 1974/1998/2000  
Kapacitet: 240 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 60



**UPERNAVIK**  
Tankforvalter Roberth Juliussen  
Byggeår: 1969/1975/2013  
Kapacitet: 5800 m<sup>3</sup> Antal tanke: 8  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 1099



**KANGERLUARSORUSEQ**  
Tankforvalter Kim Davidsen  
Byggeår: 1950/1965/1968/1984/2016  
Kapacitet: 43700 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 9  
Antal medarbejdere: 6



**INNAARSUIT**  
Byggeår: 1986/1997/2001  
Kapacitet: 400 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 162



**AMMASSIVIK**  
Byggeår: 1972/2013  
Kapacitet: 51 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 2  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 32



**UUMMANNAQ**  
Tankforvalter Peter Fleischer  
Byggeår: 1968/1974/1984  
Kapacitet: 8446 m<sup>3</sup> Antal tanke: 11  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 1242



**EQALUGAARSUIT**  
Byggeår: 1983/NN  
Kapacitet: 250 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 3  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 76



**UKKUSISSAT**  
Byggeår: 1984/1999  
Kapacitet: 345 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 148



**SAARLOQ**  
Byggeår: 1972/2000  
Kapacitet: 123 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 27



**NIAQORNAT**  
Byggeår: NN/1974/2002  
Kapacitet: 180 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 43



## POLAROIL TANKANLÆG



**QAARSUT**  
Byggeår: 1969/1982/1988/1999  
Kapacitet: 450 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 8  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 165



**AASIAAT**  
Tankforvalter Søren Olsvig  
Byggeår: 1948/1967/1982/2014  
Kapacitet: 20000 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 3134



**IKERASAK**  
Byggeår: 1968/1971/1984/2000  
Kapacitet: 410 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 9  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 210



**QEERTARSUATSIAAT**  
Byggeår: 1974/2015  
Kapacitet: 302 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 212



**ILULISSAT**  
Tankforvalter Flemming Karlo Lassen  
Byggeår: 1957/1966/1976/2015  
Kapacitet: 20525 m<sup>3</sup> Antal tanke: 8  
Antal medarbejdere: 4  
Antal beboere: 4442



**NUUK**  
Tankforvalter Rene Lyberth Møller  
Byggeår: 1966/1972/1975/2005/2013  
Kapacitet: 48500 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 17316



**AKUNNAAQ**  
Byggeår: NN/1983  
Kapacitet: 300 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 82



**ARSUK**  
Byggeår: NN/1973/2011  
Kapacitet: 400 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 98



**ATTU**  
Byggeår: 1987/2002  
Kapacitet: 440 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 200



**PAAMIUT**  
Tankforvalter Leif Kristiansen  
Byggeår: 1962/1972/2004  
Kapacitet: 7820 m<sup>3</sup> Antal tanke: 6  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 1429



**KANGAATSIAQ**  
Byggeår: NN/1978/1998  
Kapacitet: 1765 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 536



**QASSIMIUT**  
Byggeår: 1982/NN  
Kapacitet: 220 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 3  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 26



**IKERASAARSUK**  
Byggeår: NN/1993  
Kapacitet: 140 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 3  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 99



**QASSIARSUK**  
Byggeår: 1972/1996  
Kapacitet: 218 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 44



**NIAQORNAARSUK**  
Byggeår: NN/1987/2008  
Kapacitet: 444 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 259



**IGALIKO**  
Byggeår: 1970/2012  
Kapacitet: 116 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 2  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 27



**KITSISSUARSUIT**  
Byggeår: NN/993  
Kapacitet: 280 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 6  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 59



**NARSAQ**  
Tankforvalter Kristian Stach Olsen  
Byggeår: 1970  
Kapacitet: 8540 m<sup>3</sup> Antal tanke: 8  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 1429



**IGINNIARFIK**  
Byggeår: NN/1984  
Kapacitet: 140 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 3  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 80



**ALLUITSUP PAA**  
Byggeår: 1972/2001  
Kapacitet: 950 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 241

## POLAROIL TANKANLÆG



**SERMILIGAAQ**  
Byggeår: 1984/1986/1998/2004  
Kapacitet: 520 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 9  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 206



**KUUMMIUT**  
Byggeår: 1971/1980/2008  
Kapacitet: 1100 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 309



**ISERTOQ**  
Byggeår: 1986/1998/2005  
Kapacitet: 250 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 4  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 82



**TASIILAQ**  
Tankforvalter Kaagaaq Uitsatikitseq  
Byggeår: 1968/1976/1983/2005  
Kapacitet: 7074 m<sup>3</sup> Antal tanke: 10  
Antal medarbejdere: 5  
Antal beboere: 2018



**KULUSUK**  
Byggeår: 1971/1980/2006  
Kapacitet: 1010 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 5  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 249



**ITTOQQOORTOORMIIT**  
Tankforvalter Jan Lorentzen  
Byggeår: 1976/1983/2011  
Kapacitet: 2730 m<sup>3</sup> Antal tanke: 9  
Antal medarbejdere: 2  
Antal beboere: 381



**TIILERILAAQ**  
Byggeår: 1985/1998/2007  
Kapacitet: 440 m<sup>3</sup>  
Antal tanke: 8  
Varetages af: Pilersuisoq  
Antal beboere: 112