

PRINTRONIC STRUER A/S

Bødkervej 2

7600 Struer

CVR-nr. 16556602

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

32. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Henning Vestergaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for PRINTRONIC STRUER A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den

Direktion

Henning Vestergaard
Direktør

Bestyrelse

Ole Halskov Thomsen
Formand

Henning Vestergaard
Medlem

Poul Nielsen
Medlem



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i PRINTRONIC STRUER A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PRINTRONIC STRUER A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen



Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den

Regnskabsfabrikanten A/S

CVR-nr. 38980149

Allan Bernhard
Registreret revisor
mne33679



Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	PRINTRONIC STRUER A/S Bødkervej 2 7600 Struer 97854400 16556602 1. december 1992 1. januar 2023 - 31. december 2023
Telefon	
CVR-nr.	
Stiftelsesdato	
Regnskabsår	
Bestyrelse	Ole Halskov Thomsen Henning Vestergaard , Direktør Poul Nielsen
Direktion	Henning Vestergaard
Revisor	Regnskabsfabrikanten A/S Vejlevej 12 7000 Fredericia mail@regnskabsfabrikanten.dk www.regnskabsfabrikanten.dk 38980149
E-mail	
Hjemmeside	
CVR-nr.	
Pengeinstitut	Vestjysk Bank A/S 7500 Holstebro



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udvikling og produktion af print- og systemløsninger.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. -1.670.601, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 8.217.105, og en egenkapital på kr. -9.722.717.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

Selskabets moderselskab CIM Gruppen A/S har i en støtte- og tilbagetrædelses, bekræftet fortsat at tilføre selskabet den fornødne likviditet i regnskabsåret 2024.



Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste	1, 2	348.469	594.325
Distributionsomkostninger	1, 2	-873.584	-327.355
Administrationsomkostninger	1	-1.070.644	-1.029.391
Driftsresultat		-1.595.759	-762.421
Andre finansielle indtægter		78	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		-308.440	-262.213
Andre finansielle omkostninger		-80.670	-38.280
Resultat før skat		-1.984.791	-1.062.914
Skat af årets resultat		314.190	233.825
Årets resultat		-1.670.601	-829.089
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning		31.749	-118.272
Overført resultat		-1.702.350	-710.817
Resultatdisponering		-1.670.601	-829.089



Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	3.227.246	3.377.418
Produktionsanlæg og maskiner		298.085	425.843
Materielle anlægsaktiver		3.525.331	3.803.261
Anlægsaktiver		3.525.331	3.803.261
Råvarer og hjælpematerialer		2.668.348	3.715.012
Varebeholdninger		2.668.348	3.715.012
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		733.445	1.866.660
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		846.969	0
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		302.218	81.580
Andre tilgodehavender		16.071	17.071
Periodeafgrænsningsposter		60.426	43.658
Tilgodehavender		1.959.129	2.008.969
Likvide beholdninger		64.297	62.090
Omsætningsaktiver		4.691.774	5.786.071
Aktiver		8.217.105	9.589.332



Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		1.500.000	1.500.000
Reserve for opskrivninger		1.003.807	972.058
Overført resultat		-12.226.524	-10.524.181
Egenkapital		-9.722.717	-8.052.123
Hensættelser til udskudt skat		165.032	177.004
Hensatte forpligtelser		165.032	177.004
Gæld til realkreditinstitutter		1.419.581	1.502.422
Gæld til tilknyttede virksomheder		15.088.489	14.804.628
Langfristede gældsforpligtelser	4	16.508.070	16.307.050
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		102.000	120.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		91.800	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		452.381	635.441
Gæld til tilknyttede virksomheder		24.246	58.678
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		596.293	343.282
Kortfristede gældsforpligtelser		1.266.720	1.157.401
Gældsforpligtelser		17.774.790	17.464.451
Passiver		8.217.105	9.589.332
Fortsat drift	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Reserve for opskrivninger	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	1.500.000	972.058	-8.052.116
Årets resultat			-1.702.350
Afskrivninger i regnskabsåret		31.749	31.749
Egenkapital 31. december 2023	1.500.000	1.003.807	-9.722.717

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.



Noter

	2023	2022	
1. Antal beskæftigede			
Gennemsnitligt antal beskæftigede	5	5	
2. Særlige poster			
Nedskrivning på varelager ud over normale nedskrivninger (indregnet i bruttfortjenesten)	564.212	0	
Tab på debitorer (indregnet i distributionsomkostninger)	652.754	130.000	
Særlige poster i alt indregnet i årets resultat	1.216.966	130.000	
3. Grunde og bygninger			
Kostpris primo	4.277.964	4.211.496	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	51.405	66.468	
Kostpris ultimo	4.329.369	4.277.964	
Opskrivninger primo	2.198.920	2.198.920	
Opskrivninger ultimo	2.198.920	2.198.920	
Af- og nedskrivninger primo	-3.099.466	-2.910.416	
Årets afskrivninger	-201.577	-189.050	
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.301.043	-3.099.466	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.227.246	3.377.418	
Regnskabsmæssig værdi ekskl. opskrivninger	1.940.314	2.035.022	
4. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	1.419.581	102.000	1.024.129
Gæld til tilknyttede virksomheder	15.088.489	0	14.804.628
	16.508.070	102.000	15.828.757

Der er ikke indgået afdragsaftale omkring gæld til tilknyttede virksomheder udover, at der ikke skal ske afdrag i 2023.

5. Fortsat drift

Selskabets moderselskab CIM Gruppen A/S har i en støtte- og tilbagetrædelses, bekræftet fortsat at tilføre selskabet den fornødne likviditet i regnskabsåret 2024.

6. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for CIM Gruppen A/S, der er administrationsselskab i



Noter

2023

2022

sambeskatningen.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

I selskabets grunde og bygninger er der tinglyst realkreditpant nom. t.kr. 2.260 og ejerpantebrev nom. t.kr. 1.750.

Den regnskabsmæssige værdi af selskabets grunde og bygninger udgør pr. statusdagen t.kr. 3.227.



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for PRINTRONIC STRUER A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer, hjælpematerialer, produktionslønninger og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og af- og nedskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsanlæg og maskiner.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af solgte varer i året, herunder omkostninger til salgspersonale, transport, salgsfremmende omkostninger, tab på debitorer og lignende omkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontorumkostninger, afskrivninger og lignende omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.



Anvendt regnskabspraksis

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0%
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0%

Der foretages hvert år omvurdering til dagsværdi på grundlag af en ekstern vurdering på grunde og bygninger. Opskrivninger og tilbageførsler heraf med fradrag af udskudt skat indregnes direkte i egenkapitalen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end



Anvendt regnskabspraksis

nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acountofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter bankindeståender og eventuel kassebeholdning.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Reserve for opskrivninger

Reserve for opskrivninger omfatter opskrivning på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningen oprindelige kostpris. Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem



Anvendt regnskabspraksis

regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Henning Vestergaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henning Vestergaard
Direktør
ID: 7787d11f-ce55-4c6b-aa8b-3ccec919b162
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2024 kl.: 17:51:17
Underskrevet med MitID



Henning Vestergaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henning Vestergaard
Bestyrelsesmedlem
ID: 7787d11f-ce55-4c6b-aa8b-3ccec919b162
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2024 kl.: 17:51:17
Underskrevet med MitID



Poul Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Poul Nielsen
Bestyrelsesmedlem
ID: b8077123-5b5b-4e28-b0ad-150c5d1ffa68
Tidspunkt for underskrift: 29-06-2024 kl.: 10:20:22
Underskrevet med MitID



Ole Halskov Thomsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ole Halskov Thomsen
Bestyrelsesformand
ID: f652d37c-725c-40dc-9748-36a47c5257a2
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2024 kl.: 13:38:57
Underskrevet med MitID



Allan Bernhard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Allan Bernhard
Registreret revisor
ID: 6bab9def-197b-4e7d-91e4-020905805d7d
Tidspunkt for underskrift: 29-06-2024 kl.: 11:10:30
Underskrevet med MitID



Henning Vestergaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henning Vestergaard
Dirigent
ID: 7787d11f-ce55-4c6b-aa8b-3ccec919b162
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2024 kl.: 10:09:15
Underskrevet med MitID

