

**SOS Dansk Autohjælp Vestegnen A/S**

Formervangen 40  
2600 Glostrup

**Årsrapport**

1. januar 2015 til 31. december 2015

CVR. nr. 16533084

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/5 2016

Dirigent

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>5</b>
<b>Revisors erklæringer</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>8</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>12</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>13</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>14</b>
<b>Egenkapitalopgørelse</b>	<b>15</b>
<b>Noter</b>	<b>16</b>
<b>Andre noteoplysninger</b>	<b>17</b>

**Selskab** SOS Dansk Autohjælp Vestegnen A/S  
Formervangen 40  
2600 Glostrup

CVR. nr: 16533084

**Direktion** Jan Bøgvald

**Bestyrelse** Michael Ziegler  
Jan Bøgvald  
Daniel Bøgvald Christiansen  
Kenneth Bøgvald Larsen

**Advokat** Christina Wiesner

**Revisor** TimeVision Frederiksberg  
Godkendt Revisionsaktieselskab

## Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter består i levering af ydelser indenfor autohjælp, ambulancekørsel og lignende.

## Forventet udvikling

Årets resultat anses for tilfredsstillende set i lyset af de store investeringer der er foretaget i 2015 i miljørigtig drift med hensyn til køretøjer, lastbiler i EURO 6 klassen samt servicebiler af hybrid typen.

Det er væsentligt for selskabet at vise, at der tænkes på miljøet nu og fremadrettet.

I regnskabsåret 2014 iværksatte ledelsen i SOS Dansk Autohjælp Vestegnen A/S diverse fastholdelspakker for at sikre, at nøglemedarbejdere ikke forlod selskabet til fordel for job i andre selskaber.

Fastholdelspakkerne omfatter bonusordninger med indbyggede fastholdelsesordninger og bod ved opsigelse af disse aftaler. Ligeledes blev der foretaget enkelte afskedigelser med fratrædelsesgodtgørelse for enkelte, og bortsalg af overskydende materiel.

Disse tiltag har vist sig at være fornuftige og har været med til at imødegå den faldende omsætning.

Selskabet har efter tilpasningerne opnået en tilfredsstillende drift.

Selskabets ledelse har forelagt en plan, der understøtter og sikrer værdien af koncerntilgodehavender til pari.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2015 til 31. december 2015 for Dansk Autohjælp Vestegnen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

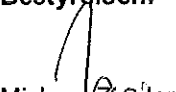
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 11/ maj 2016

**Direktionen:**

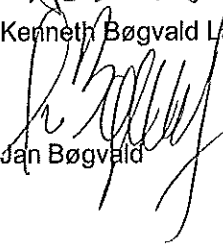
  
Jan Bøgvald

**Bestyrelsen:**

  
Michael Ziegler  
Formand

  
Daniel Bøgvald Christiansen

  
Kenneth Bøgvald Larsen

  
Jan Bøgvald

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til kapitalejerne i Dansk Autohjælp Vestegnen A/S

#### Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Autohjælp Vestegnen A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg den 11. maj 2016

**TimeVision Frederiksberg**  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR. nr.: 31943582

**Gert Hunosøe**  
Registreret Revisor

## Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt følgende elementer fra regnskabsklasse C:

- finansielle leasingaktiver er aktiveret

## Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

## Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

## Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

## Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter afskrivning af merværdier ved anskaffelsen og reduceret med datterselskabsvirksomheders og associerede virksomheders skat og regulering af udskudt skat, samt udloddet udbytte.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning indenfor koncernen. Virksomheden indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor den indgår i koncernen og frem til det tidspunkt, hvor den udgår af koncernen. Modervirksomheden er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider som følger:  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Brugstid	Restværdi
5 år	0-20 %

## Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, idet omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider, hvilket normalt er lejekontraktens restløbetid.

Indretning af lejede lokaler afskrives over

5 år

## Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver.

Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris, svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende aktiver.

Den kapitaliserede leasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelser opdeles i en rentedel og en afdragsdel. Rentedelen indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen, mens afdragsdelen fradrages i gældsforpligtelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Andre noteoplysninger".

Ydelser i forbindelse med finansiel- og operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under "Andre noteoplysninger".

## Finansielle anlægsaktiver

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Andre værdipapirer og kapitalandele, måles til dagsværdi på balancedagen.

### Deposita

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Gældsforpligtelser**

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealizationsværdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealizationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

2015 DKK	2014 DKK
-------------	-------------

**Perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015**

<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>13.233.806</b>	<b>13.981.021</b>
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-11.718.495	-12.489.776
Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.048.551	-706.359
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>466.760</b>	<b>784.886</b>
Finansielle omkostninger	-229.092	-273.714
<b>Resultat før skat</b>	<b>237.668</b>	<b>511.172</b>
Skat af årets resultat	-152.776	-59.146
<b>Årets resultat</b>	<b>84.892</b>	<b>452.026</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	84.892	452.026
<b>Forslag til resultatdisponering i alt</b>	<b>84.892</b>	<b>452.026</b>

## Balance

**TIMEVISION**

REVISION OG SKAT

	2015 DKK	2014 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december 2015</b>		
Indretning lejede lokaler	59.132	69.428
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.506.722	3.224.891
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.565.854</b>	<b>3.294.319</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	25.000	25.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	139.884
Andre værdipapirer og kapitalandele	1	1
Deposita	270.750	290.050
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>295.751</b>	<b>454.935</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.861.605</b>	<b>3.749.254</b>
Ambulanceudstyr m.v.	525.950	467.650
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>525.950</b>	<b>467.650</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	823.520	1.239.424
Igangværende arbejder	131.829	117.635
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	529.185	0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	303.902	772.785
Udskudte skatteaktiver	406.902	559.678
Andre tilgodehavender	30.955	13.030
Periodeafgrænsningsposter	92.657	77.305
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.318.950</b>	<b>2.779.857</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>180.047</b>	<b>256.140</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.024.947</b>	<b>3.503.647</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.886.552</b>	<b>7.252.901</b>

## Balance

	2015 DKK	2014 DKK
<b>Passiver pr. 31. december 2015</b>		
2 Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	1.806.083	1.721.191
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.306.083</b>	<b>2.221.191</b>
Kreditinstitutter	1.091.402	851.420
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.091.402</b>	<b>851.420</b>
Andel af langfristet gæld der forfalder inden for 1 år	415.000	575.500
Kreditinstitutter	923.667	1.247.782
Leverandører af varer og tjenesteydelser	512.581	488.071
Anden gæld	1.540.235	1.673.732
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	97.584	195.205
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.489.067</b>	<b>4.180.290</b>
<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4.580.469</b>	<b>5.031.710</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.886.552</b>	<b>7.252.901</b>

2015 DKK	2014 DKK
-------------	-------------

## Egenkapitalændringer

Egenkapital primo	2.221.191	1.769.165
Overført resultat	84.892	452.026
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.306.083</b>	<b>2.221.191</b>

## Specifikation af egenkapitalen

Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Overført resultat, primo	1.721.191	1.269.165
Overført via resultatdisponering	84.892	452.026
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>1.806.083</b>	<b>1.721.191</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.306.083</b>	<b>2.221.191</b>

**1 Løn, gager og personaleomkostninger**

Løn, gager og personaleomkostninger	10.262.176	10.970.204
Pensioner	897.054	919.086
Andre udgifter til social sikring	559.265	600.486
<b>Løn, gager og personaleomkostninger i alt</b>	<b>11.718.495</b>	<b>12.489.776</b>

**2 Virksomhedskapital**

Virksomhedskapital, primo	500.000	500.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

Virksomhedskapitalen er opdelt i 125.000 A-aktier og 375.000 B-aktier og er i øvrigt opdelt i aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.



### Eventualforpligtelser

Ingen

### Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for alt mellemværende med kreditinstitutter, er der afgivet pant i selskabets anlægsaktiver. Der er via selskabets bankforbindelse stillet garanti overfor trediemand.

### Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler med en samlet årlig forpligtelse på TDKK 462 p.a., og med udløb senest april 2019.

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse på TDKK 365 p.a., og med 6 måneders opsigelsesvarsel.