

Sarkas Hushjælp A/S

**Nørre Boulevard 5-7
4600 Køge**

CVR-nr. 16 43 62 40

Årsrapport for 2019

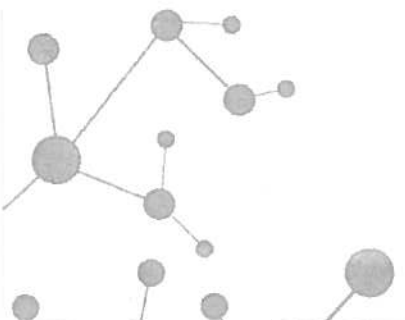
(28. regnskabsår)

Opstillet uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på sel-
skabets ordinære generalforsamling den
19. august 2020



Sten Sarka
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Sarkas Hushjælp A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

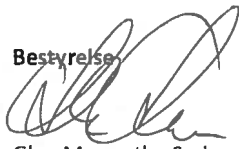
Køge, den 18. august 2020

Direktion



Sten Sarka
direktør

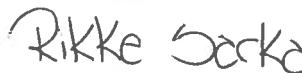
Bestyrelse



Glen Margrethe Sarka
formand



Sten Sarka



Rikke Sarka

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Sarkas Hushjælp A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Sarkas Hushjælp A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 18. august 2020

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 28 12 17 17

Claus Holde

Claus Holde
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34370

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sarkas Hushjælp A/S
Nørre Boulevard 5-7
4600 Køge

CVR-nr.: 16 43 62 40

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Køge

Bestyrelse

Glen Margrethe Sarka, formand
Sten Sarka
Rikke Sarka

Direktion

Sten Sarka, direktør

Revisor

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
Brogade 19L
4600 Køge

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg af hvidevarer samt udlejning af lejligheder til bolig og erhverv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 348.312, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 2.456.990.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sarkas Hushjælp A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Lejeindtægter vedrørende udlejning af ejendom, medtages i den periode de vedrører.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til vareforbrug omfatter omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	37 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.223.941	1.175.980
Personaleomkostninger	1	<u>-658.694</u>	<u>-655.598</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		565.247	520.382
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	<u>-53.782</u>	<u>-53.782</u>
Resultat før finansielle poster		511.465	466.600
Nedskrivning af finansielle aktiver		11.389	0
Finansielle indtægter		-17.041	47.033
Finansielle omkostninger		<u>-57.934</u>	<u>-35.545</u>
Resultat før skat		447.879	478.088
Skat af årets resultat	3	<u>-99.567</u>	<u>-117.749</u>
Årets resultat		<u>348.312</u>	<u>360.339</u>
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		110.600	108.000
Overført resultat		<u>237.712</u>	<u>252.339</u>
		<u>348.312</u>	<u>360.339</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		2.897.369	2.951.151
Materielle anlægsaktiver	4	<u>2.897.369</u>	<u>2.951.151</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		316.450	333.491
Finansielle anlægsaktiver		<u>316.450</u>	<u>333.491</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.213.819</u>	<u>3.284.642</u>
Færdigvarer og handelsvarer		375.200	444.020
Varebeholdninger		<u>375.200</u>	<u>444.020</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		254.674	105.870
Andre tilgodehavender		136.478	128.021
Tilgodehavender		<u>391.152</u>	<u>233.891</u>
Likvide beholdninger		<u>2.604.753</u>	<u>2.055.972</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>3.371.105</u>	<u>2.733.883</u>
Aktiver i alt		<u>6.584.924</u>	<u>6.018.525</u>

Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		648.000	648.000
Overført resultat		1.698.390	1.460.678
Foreslået udbytte for regnskabsåret		110.600	108.000
Egenkapital	5	2.456.990	2.216.678
Hensættelse til udskudt skat		359.156	360.877
Hensatte forpligtelser i alt		359.156	360.877
Gæld til realkreditinstitutter		1.748.810	1.815.629
Langfristede gældsforpligtelser	6	1.748.810	1.815.629
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	84.959	84.371
Leverandører af varer og tjenesteydelser		510.848	341.080
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		835.876	603.792
Selskabsskat		106.049	102.767
Anden gæld		210.136	211.829
Deposita		272.100	281.502
Kortfristede gældsforpligtelser		2.019.968	1.625.341
Gældsforpligtelser i alt		3.768.778	3.440.970
Passiver i alt		6.584.924	6.018.525
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	640.283	640.946
Andre omkostninger til social sikring	13.570	12.753
Andre personaleomkostninger	4.841	1.899
	<u>658.694</u>	<u>655.598</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>53.782</u>	<u>53.782</u>
	<u>53.782</u>	<u>53.782</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	101.288	99.968
Årets udskudte skat	-1.721	17.782
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>-1</u>
	<u>99.567</u>	<u>117.749</u>

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og byg- ninger</u>
Kostpris 1. januar 2019	4.289.691
Kostpris 31. december 2019	<u>4.289.691</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	1.392.322
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>1.392.322</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u><u>2.897.369</u></u>

5 Egenkapital

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabs- året</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	648.000	1.460.678	0	2.108.678
Årets resultat	0	237.712	110.600	348.312
Egenkapital 31. december 2019	<u>648.000</u>	<u>1.698.390</u>	<u>110.600</u>	<u>2.456.990</u>

Virksomhedskapitalen består af 648 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

6 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld 1. januar 2019</u>	<u>Gæld 31. december 2019</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	1.900.000	1.833.769	84.959	1.384.870
	<u>1.900.000</u>	<u>1.833.769</u>	<u>84.959</u>	<u>1.384.870</u>

Noter

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 1.835, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2019 udgør t.kr. 2.897.