

Global Revision  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Greve Strandvej 9  
2670 Greve  
Telefon 43 97 87 77  
Telefax 43 97 87 78  
Web [www.globalrevision.dk](http://www.globalrevision.dk)  
CVR nr. 28 12 17 17

## Sarka's Hushjælp A/S

CVR nr. 16 43 62 40

Nørre Boulevard 5 - 7

4600 Køge

## Årsrapport 2015

( 24. regnskabsår )

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling, den 27/5 - 2016



Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse.....	1
Selskabsoplysninger .....	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2015 .....	11
Balance pr. 31. december 2015.....	12
Balance pr. 31. december 2015.....	13
Noter til regnskabet.....	14

## SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Sarka's Hushjælp A/S

CVR: 16 43 62 40  
Stiftet: 01.01.1992  
Hjemstedskommune: Køge

Bestyrelse: Glen Margrethe Sarka  
Sten Sarka  
Rikke Sarka

Direktion: Sten Sarka

Revisor: Global Revision ApS  
Greve Strandvej 9  
2670 Greve

Pengeinstitut: Nordea

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2015 for Sarka's Hushjælp A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 11. maj 2016

I direktionen:



Sten Sarka

I bestyrelsen:



Sten Sarka



Glen Sarka



Rikke Sarka

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til aktionærerne i Sarka's Hushjælp A/S

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Sarka's Hushjælp A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 11. maj 2016

GLOBAL REVISION APS

Registrerede revisorer

CVR-nr. 28 12 17 17



Eddie Holstebro  
Registreret revisor

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets hovedaktiviteter**

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i salg og reparation af husholdningsmaskiner og hårde hvidevarer samt udlejning af lejligheder til bolig og erhverv.

### **Redegørelse for selskabets økonomiske udvikling**

Ledelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende. Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

### **Vigtige begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af selskabets økonomiske stilling.

### **Selskabets forventninger til fremtiden**

Selskabet forventer i regnskabsåret 2016 en positiv drifts- og likviditetsmæssig udvikling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sarka's Hushjælp A/S er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Bruttoresultat**

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre indtægter og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af salgsrabatter og merværdiafgift.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre indtægter omfatter lejeindtægter vedr. udlejning af ejendom, med fradrag af omkostninger der afholdes for at opnå lejeindtægterne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, lokaler, biler, administration, operationelle leasingydelser samt tab på debitorer m.v.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostningerne administreret af søstervirksomheden til løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle poster i øvrigt

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v. Finansielle indtægter og –omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

		Restværdi
Andre anlæg m.v.	5 år	0% af kostpris
Bygninger	50 år	30% af kostpris

Nyanskaffelser med en anskaffessum under den skattemæssige grænse betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssig værdi på salgstidspunktet. Beløbet indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Værdipapirer indregnet under Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter under aktiver**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører en efterfølgende periode.

### **Udbytte**

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat er beregnet med den fremtidige skatteprocent på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Gæld indregnes til amortiseret kostpris hvilket normalvis svarer til nominel værdi.

### **Sammenligningstal**

I talopstillingen er sammenligningstal anført i hele kr.

## RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2015	2014
	<b>Bruttoresultat</b> .....	<b>959.487</b>	<b>954.030</b>
1	Personaleomkostninger.....	-447.709	-442.748
	Afskrivninger.....	-58.282	-82.866
	<b>Resultat af primær drift</b> .....	<b>453.496</b>	<b>428.416</b>
	Finansielle indtægter.....	60.559	42.657
	Finansielle omkostninger.....	-27.307	-37.146
	<b>Resultat før skat</b> .....	<b>486.748</b>	<b>433.927</b>
2	Skat af årets resultat.....	-130.802	-91.759
	<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>355.946</b>	<b>342.168</b>

### FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

	Årets resultat .....	355.946	342.168
	Overført resultat tidligere år .....	513.285	270.917
	<b>Til disposition</b> .....	<b>869.231</b>	<b>613.085</b>
	Udlodning af udbytte .....	101.200	99.800
	Overført til næste år .....	768.031	513.285
	<b>I alt</b> .....	<b>869.231</b>	<b>613.085</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER**

**AKTIVER**

Note	2015	2014
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
3	3.112.497	3.166.279
3	375	4.875
	<b>3.112.872</b>	<b>3.171.154</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
4	214.181	157.297
	<b>214.181</b>	<b>157.297</b>
	<b>3.327.053</b>	<b>3.328.451</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
	726.570	563.922
	<b>726.570</b>	<b>563.922</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
	192.281	63.113
	118.300	50.261
	15.514	15.514
	<b>326.095</b>	<b>128.888</b>
	1.565.786	1.305.479
	<b>2.618.451</b>	<b>1.998.289</b>
	<b>5.945.504</b>	<b>5.326.740</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER****PASSIVER**

<b>Note</b>		<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>Egenkapital</b>		
5	Aktiekapital.....	648.000	648.000
	Overført resultat.....	768.031	513.285
	Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	101.200	99.800
	<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>1.517.231</b>	<b>1.261.085</b>
	<b>Hensættelser</b>		
6	Hensættelse til udskudt skat.....	319.066	298.596
	<b>Hensættelser i alt.....</b>	<b>319.066</b>	<b>298.596</b>
	<b>Langfristet gæld</b>		
7	Realkreditinstitutter .....	1.900.000	1.900.000
	<b>Langfristet gæld i alt .....</b>	<b>1.900.000</b>	<b>1.900.000</b>
	<b>Kortfristet gæld</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	898.086	734.625
	Selskabsskat .....	114.304	119.294
	Anden gæld.....	942.417	767.740
	Deposita .....	254.400	245.400
	<b>Kortfristet gæld i alt .....</b>	<b>2.209.207</b>	<b>1.867.059</b>
	<b>Gæld i alt .....</b>	<b>4.109.207</b>	<b>3.767.059</b>
	<b>PASSIVER I ALT.....</b>	<b>5.945.504</b>	<b>5.326.740</b>
8	Sikkerhedsstillelser		
9	Eventualaktiver og -forpligtelser		

## NOTER TIL REGNSKABET

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Gager og lønninger .....	450.415	433.780
	Regulering feriepengeforpligtelse .....	95	120
	Øvrige personaleomkostninger .....	870	820
	Andre omkostninger til social sikring.....	8.069	8.028
	Lønrefusion.....	-11.740	0
	<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>447.709</b>	<b>442.748</b>
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2 mod 2 sidste år.		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Skat af årets resultat.....	110.332	114.048
	Regulering skat tidligere år.....	0	-13
	Regulering af udskudt skat .....	20.470	-22.276
	<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>130.802</b>	<b>91.759</b>
<b>3</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
	Anskaffelsessum primo .....	4.289.691	450.892
	Tilgang.....	0	0
	Afgang .....	0	0
	<b>Anskaffelsessum ultimo.....</b>	<b>4.289.691</b>	<b>450.892</b>
	Akkumulerede afskrivninger primo.....	-1.123.412	-446.017
	Af- og nedskrivninger afhændede.....	0	0
	Årets af- og nedskrivninger .....	-53.782	-4.500
	<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo....</b>	<b>-1.177.194</b>	<b>-450.517</b>
	<b>Bogført værdi .....</b>	<b>3.112.497</b>	<b>375</b>

Ejendommens kontantværdi pr. 31/12 2014 udgør kr. 5.700.000

## NOTER TIL REGNSKABET

<b>4</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Anskaffelsessum primo .....	157.297	119.146
	Årets værdiregulering .....	56.884	38.151
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>214.181</b>	<b>157.297</b>

<b>5</b>	<b>Aktiekapital</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Selskabskapital, primo .....	648.000	648.000
	<b>Aktiekapital i alt .....</b>	<b>648.000</b>	<b>648.000</b>

Selskabets aktiekapital består af 648 stk. aktier af kr. 1.000. Aktierne er ikke opdelt i aktieklasser. Selskabets aktiekapital er uændret i forhold til stiftelsestidspunktet.

<b>6</b>	<b>Hensættelse til udskudt skat</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Hensættelser til udskudt skat, primo .....	298.596	320.872
	Regulering .....	20.470	-22.276
	<b>Hensættelse til udskudt skat i alt .....</b>	<b>319.066</b>	<b>298.596</b>

<b>7</b>	<b>Realkreditinstitutter</b>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	Langfristet gæld .....	1.900.000	1.900.000
	Kortfristet gæld .....	0	0
	<b>Realkreditinstitutter i alt .....</b>	<b>1.900.000</b>	<b>1.900.000</b>

Af den langfristede gæld forfalder kr. 1.805.000 efter 5 år.

### **8 Sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for prioritetsgæld er stillet pant for i alt t.kr. 1.900 med sikkerhed i selskabets ejendom overfor realkreditinstitut.



## NOTER TIL REGNSKABET

### 9 Eventualaktiver og -forpligtelser

Der er udstedt betalingsgaranti på kr. 150.000 overfor leverandør

Selskabet har ikke eventualaktiver og -forpligtelser herudover.