

Stok Emballage K/S
Erik Stoks Allé 4, 5550 Langeskov

Årsrapport for
2023

CVR-nr. 16 42 72 84

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2024.

Arne Sivebæk
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Hovedtal og nøgletal for koncernen
- 7 Ledelsesberetning

Koncern- og årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

- 16 Resultatopgørelse
- 17 Balance
- 20 Egenkapitalopgørelse for koncernen
- 20 Egenkapitalopgørelse for moderselskabet
- 21 Pengestrømsopgørelse
- 22 Noter
- 31 Anvendt regnskabspraksis

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Stok Emballage K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver koncernregnskabet og årsregnskabet et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Langeskov, den 27. marts 2024

Direktion

Martin Frederiksen
adm. dir.

Bestyrelse

Jens Prytz Sørensen
formand

Jan Engelbrecht

Martin Frederiksen

Niels Rasmus Beckmann Stok

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Stok Emballage K/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Stok Emballage K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet”. Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. marts 2024

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Leif Tomasson
statsautoriseret revisor
mne25346

Andy Philipp Gøttig
statsautoriseret revisor
mne36186

Selskabsoplysninger

Selskabet	Stok Emballage K/S Erik Stoks Allé 4 5550 Langeskov CVR-nr.: 16 42 72 84 Stiftet: 1978 Regnskabsår: 1. januar - 31. december 31. regnskabsår
Bestyrelse	Jens Prytz Sørensen, formand Jan Engelbrecht Martin Frederiksen Niels Rasmus Beckmann Stok
Direktion	Martin Frederiksen, adm. dir.
Komplementar	Stok ApS
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Øster Allé 42 2100 København Ø
Dattervirksomheder	STOK Poortuut K/S, Nuuk, Grønland H. Clausen AS, Ytre Enebaek, Norge

Hovedtal og nøgletal for koncernen

	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	702.936	711.116	522.720	388.264	349.599
Bruttoresultat	156.139	163.673	126.417	90.430	81.933
EBITDA	68.363	89.038	70.127	37.954	32.635
Resultat af primær drift	57.484	81.018	63.505	31.873	26.106
Finansielle poster, netto	-1.129	-774	-526	-619	-629
Årets resultat	56.586	80.244	62.979	31.254	25.477
Balance:					
Balancesum	278.982	256.663	214.005	164.920	134.627
Investeringer i materielle anlægsaktiver	11.216	3.770	20.995	3.523	4.975
Egenkapital	231.897	224.772	160.097	97.228	91.611
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	76.683	73.355	27.727	19.197	22.982
Investeringsaktivitet	-22.335	-26.416	-20.257	-2.856	-4.467
Finansieringsaktivitet	-46.899	-35.876	-11.330	-10.661	-4.517
Pengestrømme i alt	7.449	11.063	-3.860	5.680	13.998
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	151	132	105	96	94
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	22,2	23,0	24,2	23,3	23,4
Overskudsgrad (EBIT-margin)	8,2	11,4	12,1	8,2	7,5
Soliditetsgrad	82,8	87,6	74,8	59,0	68,0

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

2019 til 2021 indeholder kun tal for moderselskabet.

Ledelsesberetning

Koncernens væsentligste aktiviteter

Koncernens og Stok Emballage K/S's aktiviteter består af produktion, handel og design af emballage og emballageløsninger.

Udvikling i koncernens og virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

I starten af 2023 var forsyningsituationen og leveringstider normaliseret til et niveau fra før COVID-19. Dette har også påvirket vores samlede lagerbelastning som er reduceret. Kunderne har ligeledes reduceret deres lagerbeholdninger, hvilken har påvirket vores afsætning.

2023 var også præget af prisfald på hovedprodukterne, hvilket påvirkede omsætningen. Vi lykkedes i 2023 med at introducere nye produkter og løsninger til markedet. Ligeledes fik vi færdiggjort vores CO2-beregner, som giver kunden et præcist billede af emballagens CO2-aftryk.

Årets resultat sammenholdt med den forventede omsætning

Forventningerne til årets regnskab er indfriet og resultatet anses for værende tilfredsstillende.

Virksomhedens forventede udvikling

På grundlag af den generelle økonomiske afmatning i Europa med relativ høj inflation og et højt renteniveau, imødeser vi generelt en moderat vækst i 2024.

De i de senere år opkøbte virksomheder vil bidrage til en øget omsætning, fordi vi kan tilbyde Display og POS materialer til samtlige vores kunder, ligesom vi nu har en god platform, til at sælge alle vores løsninger i Norge. Nye produkter og forretningsområder vil bidrage til væksten.

Vi er konstant på udkig efter nye muligheder, noget som understreges af de mange opkøb vi har foretaget indenfor de sidste par år i Danmark. I dag er vi en komplet emballageudbyder, som fokuserer på at levere konkurrencedygtige, materialeminimerede og bæredygtige løsninger.

Vores historie

Vores grundlægger Erik Stok startede som iværksætter i 1978. Erik solgte tape, men kunderne efterspurgte også kasser, fyld, følgeseddellommer mv. Så sortimentet blev hurtigt udvidet, så Erik kunne levere en samlet løsning til kunden.

Selskabet er vokset både organisk og ved opkøb gennem 45 år. I dag er vi landsdækkende i Danmark med flere produktionsenheder, lagre og salgskontorer.

Vi har bibeholdt vores fokus på løsninger, så vi i dag har et meget stort sortiment af emballager, og maskiner med løsninger hos kunden som det centrale. Vi har desuden aktiviteter i Europa og Grønland.

Ledelsesberetning

STOK Emballages historie

1978: STOK Emballage grundlægges af Erik Stok i Vanløse.

1987: Peter Stok overtager STOK Emballage.

1995: STOK Opakowania i Polen grundlægges.

1998: Peter Stok opkøber SK Emballage i Odense af FL Smidth. STOK flytter til Odense.

2005: Nyt hovedsæde i Langeskov. Martin Frederiksen bliver partner og CEO. Telpak i Århus opkøbes.

2010: Karmatic opkøbes.

2013: Byskov Emballage i Kolding opkøbes.

2015: Jessen Emballage i Middelfart og Olitec Packaging i Odense opkøbes.

2015: STOK Poortuut i Grønland etableres. SES i Grønland opkøbes.

2020: Investering i 25.000m² produktions og lagerhaller i Middelfart.

2021: Imbox A/S i Vejle opkøbes.

2022: Pap Emballage og Display i Vejle opkøbes.

2023: H. Clausen i Norge opkøbes.

2023: Albe Emballage A/S opkøbes.

2023: Medstifter af TIP Alliance

Hvem er vi?

Forretningsmodel

Vi yder rådgivning om samlede bæredygtige emballageløsninger ud fra kundens individuelle værdikæde, og leverer optimale emballager og maskinløsninger dertil.

Vores mission

Vi ønsker at være erhvervslivets foretrukne strategiske partner på emballageløsninger. Vi vil objektivt guide vores kunder til den bedste løsning på tværs af produkter og maskiner. Vi vil aktivt anbefale CO2 reducerende og emballageminimerende løsninger.

Kompetencer og rådgivning

Hos STOK Emballage er vi specialister i at rådgive om et bredt udsnit af emballageløsninger til den danske industri og handel. Med over 40 års erfaring i emballagebranchen kan vi tilbyde løsninger til alle, fra den mindre webshop der har behov for at kunne trække på vores standardvarer, til den produktionstunge virksomhed, der er afhængig af just-in-time leverancer og forsyningsikkerhed.

Filialer i udlandet

Ud over aktiviteter i Danmark omfatter regnskabet også aktiviteter fra følgende udenlandske filialer:

- STOK Poortuut K/S, Nuuk, Grønland (100% ejet af STOK Emballage K/S)
- H.Clausen AS, Ytre Enebakk, Norge (80% ejet af STOK Emballage K/S)

Ledelsesberetning

Bæredygtighed

STOK Emballage ønsker at være sit ansvar bevidst

STOK Emballage har en miljø- og klimapolitik, og arbejder løbende med at gøre egne aktiviteter mindre belastende for miljø og klima og rådgiver samtidig kunder i hvordan de kan gøre deres emballagepakke mere bæredygtig. Dette omhandler specielt, men ikke udelukkende, en konstant afvejning mellem CO₂-fodaftryk ved emballages produktionsfase på den ene hånd, og risiko for forurening af naturen efter brugsfasen ved afskaffelse på den anden.

Miljø- og klimapolitik

STOK Emballage K/S tilstræber at udøve sine aktiviteter under størst mulig hensyntagen til miljø- og klimamæssige samt sundheds- og sikkerhedsmæssige forhold. Udnyttelsen af naturens ressourcer vil ud fra givne forudsætninger ske ud fra et princip om bæredygtighed, således at STOK Emballage K/S til stadighed vil søge:

- At undgå unødigt ressourceforbrug
- At begrænse forurening og klimapåvirkning til et minimum
- At opnå bedst mulig menneskelig velvære

Dette kan opnås ved at:

- Tilrettelægge aktiviteter således, at arbejdsmiljøet og det omgivende miljø, samt klimaet generelt, belastes mindst muligt - og således, at forbruget af energi og råstoffer minimeres mest muligt.
- Opretholde en dialog med leverandører, kunder og andre interessenter om forbedring af miljø- og klimamæssige samt sundheds- og sikkerhedsmæssige forhold ved virksomhedens forretningsmæssige aktiviteter.
- Efterleve gældende love og retningslinjer, herunder EU-direktiver, og fortsat tilstræbe forbedringer af miljø- og klimamæssige samt sundheds- og sikkerhedsmæssige forhold.
- Uddanne og motivere virksomhedens medarbejdere til at handle i overensstemmelse med miljø- og klimapolitikken og ved at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.
- Præge miljø- og klimamæssige samt sundheds- og sikkerhedsmæssige forhold i egen virksomhed og virksomhedens omverden i retning af at finde og implementere stadigt bedre og mere bæredygtige løsninger.
- Kommunikere åbent - internt og eksternt - om miljø- og klimamæssige samt sundheds- og sikkerhedsmæssige problemstillinger.

ISCC

I 2021 blev STOK Emballage ISCC-certificeret. Med et koncept der er sammenligneligt med FSC, sikrer ISCC-certificeringen sporbarhed i handelen af plastprodukter der laves i både biobaseret plast og genanvendt plast.

Ledelsesberetning

Med certificeringen kan STOK's kunder handle med vished om at miljøudsagn behæftet plastemballage er verificerbare.

FSSC 22000

I 2022 valgte STOK Emballage at skifte fødevarer sikkerheds certificering til FSSC 22000. Et rigtig flot resultat af audit viser et velfungerende kvalitetssystem, hvilket giver kunderne endnu større sikkerhed, når de handler fødevarer kontakt materialer hos STOK. I 2023 blev vi recertificeret.

CO₂-fodaftryk

STOK Emballage arbejder kontinuerligt med at reducere miljøpåvirkningen.

STOK Emballage fik i 2021 for første gang målt sit CO₂-fodaftryk, I 2022 inkluderede vi scope 3. Beregningen er baseret på Greenhouse Gas-protokollen og giver STOK en baseline hvorfra der kan arbejdes med forbedringer.

Beregningen fra 2022 viste at de største kilder til CO₂ udledning ved STOK Emballage fra scope 1 og 2 var firmabiler med 27,3% af den samlede CO₂ udledning og elektricitet med 23,8 % af samlede udledning.

For at reducere CO₂ udledningen fra de 2 størst kilder til CO₂ udledning har STOK Emballage i 2023 lavet disse tiltag:

- Virksomhedens bilpolitik er ændret, så nyanskaffede firmabiler som hovedregel kun er elbiler.
- Der er indgået samarbejde med The 0-mission om køb af certifikater for grøn strøm fra solcellepark i Vandel i Midtjylland.

FSC

Certificeringen fra the Forest Stewardship Council indebærer sporbarhed der tilsikrer at papirbaserede produkter kommer fra skovbrug der drives på en måde hvorpå skovrydning undgås.

STOK har været FSC-certificeret siden 2019 og har siden da øget andelen af papirbaserede produkter solgt med certificering betydeligt år for år.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Politik

Vi har fokus på kompetenceudvikling af vores medarbejdere på alle niveauer og på uddannelse af elever. Vi respekterer de internationale mennesker- og arbejdstagerrettigheder, og arbejder konsekvent for at sikre vores medarbejdere gode og trygge forhold i deres ansættelse under lige vilkår.

Selskabet har et arbejdsmiljø omfattende medarbejdertilfredshed og trivsel. Der er i regnskabsåret arbejdet med resultaterne fra arbejdspladsvurderinger.

Ledelsesberetning

I forbindelse med fravær, arbejdes der aktivt med hurtig at få en afklaring af årsag til fravær, således at tilbagevenden til arbejde sker hurtigst muligt eller der alternativt aftales behandlingsforløb og evt. orlov i samarbejde med relevante sundhedspersoner.

Fysisk udfoldelse prioriteres via fitness faciliteter på arbejdspladsen.

STOK Emballage accepterer ikke bestikkelse eller andre former for uetisk forretningsadfærd. Der er ikke lavet politikker for korrupsion og bestikkelse, da risikoen for manglende overholdelse vurderes meget lav, ud fra markedet virksomheden opererer i.

Resultater

Vi har en lav udskiftning af medarbejdere. Vi har gode resultater med integration af udenlandsk arbejdskraft, herunder arbejdskraft med anden baggrund end EU.

Leverandører og samarbejdspartnere

Vi ønsker at påvirke vores leverandører og samarbejdspartnere til også at arbejde systematisk og struktureret med miljømæssige, sociale og etiske forhold.

Derfor stiller vi krav om, at vore leverandører overholder FN anerkendte mål omkring menneskerettigheder, anti-korrupsion og human rights.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a

Forretningsmodel og engagement

Virksomhedens samfundsansvar er beskrevet under de øvrige punkter.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Oversigt over status om måltal for det underrepræsenterede køn

	2023	2022
Øverste ledelsesorgan		
Det samlede antal medlemmer i øverste ledelsesorgan, eksklusive medarbejdervalgte medlemmer	4	5
Underrepræsenteret køn i øverste ledelsesorgan	0 %	0 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn øverste ledelsesorgan	25 %	25 %
Årstal for forventet opfyldelse	2026	2026
Øvrige ledelsesniveauer		
Det samlede antal medlemmer i øvrige ledelsesniveauer	17	19
Underrepræsenteret køn på øvrige ledelsesniveauer	24 %	21 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer	40 %	40 %
Årstal for forventet opfyldelse	2025	2025

Ledelsesberetning

Virksomheden har i overensstemmelse med selskabsloven § 139 c opstillet måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan samt udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer.

Denne lovpligtige redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen i virksomheden dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2023.

Virksomheden anser en god balance mellem kvinder og mænd på ledende poster for en vigtig forudsætning for diversificeret nytænkning og udvikling af virksomheden. Det er med til at sikre, at virksomheden udnytter det fulde potentiale hos medarbejderne, og at alle får glæde af den kreative dynamik, som skaber bedre og mere balancerede beslutninger og styrket innovationskraft. Virksomheden arbejder derfor kontinuerligt med at skabe rammer, blandt andet igennem politikker på området, som kan medvirke til at sikre en ligelig, kønsmæssig fordeling ved ansættelser og karriereudvikling i koncernen.

Måltal for virksomhedens øverste ledelse

Det er virksomhedens mål, at bestyrelsen sammensættes således, at den effektivt er i stand til at varetage sine opgaver af såvel strategisk, ledelsesmæssig som kontrolmæssig art. Virksomheden vil søge at udpege kandidater med de for virksomheden bedste profiler og kvalifikationer, der vurderes at være behov for under hensyntagen til virksomhedens nuværende og forventede aktiviteter, udvikling og udfordringer fremadrettet, da dette vurderes bedst for virksomheden som helhed. I denne sammenhæng overvejes køn i forbindelse med udpegning af kandidater til bestyrelsen, dog under behørig hensyntagen til virksomhedens øvrige rekrutteringskriterier, herunder krav til professionelle kvalifikationer, brancheerfaring, uddannelsesmæssig baggrund m.v.

Virksomheden har en målsætning om i 2026 at opnå minimum 25 % af det underrepræsenterede køn for generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, som består af 4 medlemmer. For regnskabsåret 2023 har virksomheden opnået en fordeling på 0 % for det underrepræsenterede køn, hvorfor måltallet endnu ikke er opnået. Bestyrelsen udgør nu 0 kvinder og 4 mænd. Målsætningen for kønsfordelingen i bestyrelsen er ikke opnået som følge af, at eneste ændring i virksomhedens bestyrelse i perioden 2015-23 har været generationsskifte i ejerkredsen.

Virksomheden har iværksat flere tiltag for at opnå målsætningen om ligelig fordeling af køn i bestyrelsen i STOK Emballage K/S. Tiltagene skal fremme kvindelige kandidaters incitament til at opsøge muligheden for at blive valgt ind i bestyrelsen. Følgende tiltag kan fremhæves:

- Foretaget analytiske målrettede søgninger i tilgængelige netværk efter egnede kandidater
- Samarbejdet med rekrutteringsbureauer

Politik for virksomhedens øvrige ledelsesniveauer

Bestyrelsen har ligeledes udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer. Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen og ledere med medarbejderansvar, der refererer til direktionen.

Ledelsesberetning

Det overordnede mål med politikken er at skabe en god og alsidig arbejdsplads, der fremmer kvinders og mænds lige karrieremuligheder i virksomheden. Virksomheden ønsker, at medarbejderne oplever, at virksomheden har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer og sit talent bedst muligt uanset køn.

Det er virksomhedens hensigt, at den kønsmæssige sammensætning på de øvrige ledelsesniveauer på sigt skal afspejle den generelle kønsmæssige sammensætning i virksomheden, der med udgangen af 2023 udgør ca. 37 % kvinder og ca. 63 % mænd. Følgende væsentlige elementer indgår i virksomhedens politik om at øge andelen af det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer:

- Ved besættelse af stillinger på alle formelle ledelsesniveauer følges en formel rekrutteringsproces, der sikrer rekruttering af den bedst kvalificerede medarbejder. Ved hver ansættelse tilstræbes det, at kandidater af begge køn kommer i betragtning. For at sikre lige muligheder for begge køn fokuserer virksomheden på at tilbyde fleksible arbejdsbetingelser, videreuddannelse og personlig udvikling.
- Via løbende dialog mellem leder og medarbejder sikres fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv, ligesom der sikres afklaring af den enkelte medarbejders egne ønsker til udvikling og karrieremål.
- Der tilbydes faglig og personlig udvikling af individuelle kompetencer, herunder er der særligt fokus på at opfordre til udvikling af ledelseskompeterencer hos begge køn.

Virksomheden har i 2023 kun haft få udskiftninger på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer så hovedfokus har været på to sidstnævnte tiltag for at øge andelen af det underrepræsenterede køn.

Virksomheden anerkender, at kvinder er underrepræsenterede på de øvrige ledelsesniveauer og vil fortsat have et fokus på at øge andelen af kvinder i organisationen.

Virksomheden opsatte i 2022 et måltal for øvrige ledelsesniveauer om at opnå en lige fordeling svarende til 40/60%. For regnskabsåret 2023 består de øvrige ledelsesniveauer af 17 personer, hvoraf 4 er kvinder og 13 mænd, hvilket svarer til en 24/76% fordeling, hvorfor måltallet ikke er opnået. Det er virksomhedens målsætning at opnå måltallet i 2025.

Måltallet er ikke opnået som følge af manglende effekt fra allerede påbegyndte initiativer.

Som følge heraf har virksomheden indført yderligere tiltag, hvoraf kan nævnes:

- Forøget informationsniveau til rekrutteringsbureauer, så kvinder og mænd med de rette kvalifikationer anbefales. Det er virksomhedens ambition, at kandidatlisterne fra rekrutteringsbureauerne indeholder ligeligt antal mænd og kvinder.
- Forbedret informationsdeling af vores fokus på lige vilkår for mænd og kvinder i virksomheden både internt og eksternt. For at tiltrække flere kvinder øges indsatsen for at forbedre virksomhedens politikker og vilkår for kvinder.
- Virksomheden har forbedret barselsvilkår for både mænd og kvinder, herunder øget fokus på fastholdelse af medarbejdere efter barselsorlov ved et øget fleksibelt arbejdsmiljø og -tid.

Ledelsesberetning

Dataetisk politik for STOK Emballage

Introduktion

Vi lever i en tidsalder, hvor vi hele tiden får nye digitale processer og ny teknologi til rådighed, så vi kan forøge vores viden og forbedre vores ydelser overfor kunder, kolleger og andre samarbejdspartnere.

Omfattet af de nye teknologier er ofte indsamling og behandling af data og det er derfor en prioritet for STOK Emballage at have fokus på det ansvar, der påhviler os, når vi foretager denne behandling.

For STOK Emballage er det en central parameter i det at drive virksomhed, at vores samarbejdspartnere kan have tillid til os og være trygge ved vores håndtering af data.

Derfor er vi dedikeret til at beskytte data på tre måder.

For det første har STOK Emballage stor fokus på at vurdere risici, imødegå disse gennem foranstaltninger og dermed fastholde et højt niveau af informationssikkerhed.

For det andet har STOK Emballage stor fokus på altid at efterleve de persondataretlige regler og brugernes rettigheder, når vi behandler data.

For det tredje har STOK Emballage fastlagt vores egne ekstra interne etiske regler, for at sikre at vi både ud fra den enkeltes perspektiv og ud fra samfundets perspektiv bedst kan bevare den tillid vi er blevet givet af samarbejdspartnerne, når vi behandler data.

Denne politik adresserer STOK Emballages etiske regler for behandling af data.

Formål

Denne politik beskriver, hvordan STOK Emballage sørger for, at der:

- Opstilles etiske principper som udgør rammen for STOK Emballages behandling af data
- Foretages etiske vurderinger af STOK Emballages behandling af data
- Beskrives en proces for håndtering af etiske dilemmaer

Scope

Denne politik gælder for alle behandlinger i hele STOK Emballages koncern.

Politikken gælder videre for personoplysninger såvel som andre data. Yderligere gælder politikken også for valgte samarbejdspartneres behandlinger, i det omfang STOK Emballage kan påvirke disse.

Endelig gælder politikken også for alle teknologier og processer, som er under STOK Emballages indflydelse.

Ledelsesberetning

Dataetiske principper

Nedenstående principper udgør grundlaget for STOK Emballages ansvarlige behandling af data og supplerer de sikkerhedsmæssige og persondataretlige tiltag vi i forvejen efterlever:

1. Dedikation til dataetik

Ledelsen har udpeget en ansvarlig for dataetik, og der er nedsat et panel til at foretage dataetiske vurderinger. Ledelsen går forrest og medvirker til at sikre, at principperne bliver integreret i det daglige arbejde. Ledelsen sikrer også, at der er udarbejdet og godkendt en dataetisk politik, og at den er afbalanceret mod virksomhedens øvrige interesser.

2. Ansvar for databehandlingen

Organisationen tager ansvar for behandling af data og sikrer, at behandling af samarbejdspartneres data kun sker, når det er nødvendigt og til klare afgrænsede formål, er kortlagt og i overensstemmelse med love, regler og konventioner, således at risici for utilsigtede konsekvenser ved brug af data reduceres mest muligt.

3. Retningslinjer for og kontrol af tredjeparters databehandling

Det skal sikres, at it-leverandører handler under instruktion, har god sikkerhed om behandlingen, er dedikeret til at sikre en etisk omgang med data og selv har kendskab til og en dataetisk politik.

Data sælges og videregives som udgangspunkt ikke, medmindre der er pligt hertil. Brug af ny teknologi skal vurderes ud fra disse dataetiske principper.

4. Værdi, gennemsigtighed og tryghed for kunderne

Data bruges til at skabe værdi for kunderne, så de mest effektivt, herunder personaliseret, får adgang til de rette løsninger og tilbud. Gennemsigtighed er designet ind i løsningen så kunderne i videst muligt omfang har direkte indsigt i data om dem, og de behandlinger, der bliver foretaget, således kunderne kan være trygge ved, at data om dem er beskyttet bedst muligt. Det vurderes om der er eventuelle negative konsekvenser (f.eks. overvågning, eksklusion eller stigmatisering) for kunderne, når der bliver igangsat nye behandlinger af personoplysninger - også ved brug af nye teknologier

5. Medarbejdere bliver trænet og databehandlingen bliver kontrolleret

Alle relevante ansatte skal have mulighed for og pligt til at modtage træning i sikker, lovlig og etisk databehandling. Sikkerhedsarbejdet, persondataretlige problemstillinger og dataetiske dilemmaer bliver håndteret, og der bliver gennemført målbare årlige kontroller med sikkerhed, behandling af personoplysninger og dataetik.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
1 Nettoomsætning	702.936	711.116	626.098	663.617
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	2.281	986	2.281	986
4 Andre driftsindtægter	479	788	479	737
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-497.461	-505.424	-444.179	-471.628
Andre eksterne omkostninger	-52.096	-43.793	-39.865	-36.202
Bruttoresultat	156.139	163.673	144.814	157.510
3 Personaleomkostninger	-87.776	-74.635	-78.492	-70.876
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-10.879	-8.020	-10.368	-7.767
Driftsresultat	57.484	81.018	55.954	78.867
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	1.916	2.141
Andre finansielle indtægter	593	63	496	38
Øvrige finansielle omkostninger	-1.722	-837	-1.617	-802
Resultat før skat	56.355	80.244	56.749	80.244
Skat af årets resultat	231	0	0	0
5 Årets resultat	56.586	80.244	56.749	80.244
Koncernens resultat fordeler sig således:				
Stok Emballage K/S	56.749	80.244		
Minoritetsinteresser	-163	0		
	56.586	80.244		

Balance 31. december

Note	Aktiver				
	Koncern		Moderselskab		
	2023	2022	2023	2022	
Anlægsaktiver					
6	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	12.353	0	12.353	0
7	Goodwill	19.301	21.054	18.143	20.979
8	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	2.949	0	2.949
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>31.654</u>	<u>24.003</u>	<u>30.496</u>	<u>23.928</u>
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>30.515</u>	<u>25.943</u>	<u>29.011</u>	<u>25.552</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>30.515</u>	<u>25.943</u>	<u>29.011</u>	<u>25.552</u>
10	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	19.332	11.895
11	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	2.785	0
12	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	267	0	267
13	Deposita	<u>1.372</u>	<u>1.470</u>	<u>1.117</u>	<u>1.335</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.372</u>	<u>1.737</u>	<u>23.234</u>	<u>13.497</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>63.541</u>	<u>51.683</u>	<u>82.741</u>	<u>62.977</u>
Omsætningsaktiver					
	Råvarer og hjælpematerialer	2.225	2.438	2.225	2.438
	Varer under fremstilling	368	55	368	55
	Fremstillede varer og handelsvarer	<u>75.026</u>	<u>79.807</u>	<u>57.725</u>	<u>70.522</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>77.619</u>	<u>82.300</u>	<u>60.318</u>	<u>73.015</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.266	105.723	106.474	102.002
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	4.864	1.724
14	Udskudte skatteaktiver	1.398	0	0	0
	Andre tilgodehavender	121	250	0	250
15	Periodeafgrænsningsposter	<u>2.647</u>	<u>2.530</u>	<u>2.508</u>	<u>2.530</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>117.432</u>	<u>108.503</u>	<u>113.846</u>	<u>106.506</u>

Balance 31. december

Aktiver	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
<u>Note</u>				
Likvide beholdninger	<u>20.390</u>	<u>14.177</u>	<u>15.413</u>	<u>12.262</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>215.441</u>	<u>204.980</u>	<u>189.577</u>	<u>191.783</u>
Aktiver i alt	<u>278.982</u>	<u>256.663</u>	<u>272.318</u>	<u>254.760</u>

Balance 31. december

Passiver		Koncern		Moderselskab	
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Egenkapital					
	500	500	500	500	
	230.483	224.272	230.483	224.272	
	230.983	224.772	230.983	224.772	
	914	0	0	0	
	231.897	224.772	230.983	224.772	
Gældsforpligtelser					
16 Anden gæld	3.599	0	3.599	0	
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.599	0	3.599	0	
	1.327	0	1.327	0	
Gæld til pengeinstitutter	521	436	287	158	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.365	13.941	18.257	13.216	
Anden gæld	20.273	17.514	17.865	16.614	
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	43.486	31.891	37.736	29.988	
	47.085	31.891	41.335	29.988	
	278.982	256.663	272.318	254.760	

2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

18 Eventualposter

19 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse for koncernen

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Minoritetsinteresser</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	500	224.272	0	224.772
Opkøb H. Clausen	0	0	1.077	1.077
Årets overførte overskud eller underskud	0	56.749	-163	56.586
Indbetaling/Hævet (-)	0	-50.583	0	-50.583
Valutakursreguleringer	0	45	0	45
	<u>500</u>	<u>230.483</u>	<u>914</u>	<u>231.897</u>

Egenkapitalopgørelse for moderselskabet

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	500	224.273	224.773
Årets overførte overskud eller underskud	0	56.749	56.749
Indbetaling/Hævet (-)	0	-50.580	-50.580
Valutakursreguleringer	0	45	45
Andre kapitalbevægelser	0	-4	-4
	<u>500</u>	<u>230.483</u>	<u>230.983</u>

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Koncern	
	2023	2022
Årets resultat	56.586	80.244
20 Reguleringer	12.664	8.794
21 Ændring i driftskapital	7.327	-15.288
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	76.577	73.750
Renteindbetalinger og lignende	589	61
Renteudbetalinger og lignende	-483	-456
Pengestrøm fra ordinær drift	76.683	73.355
Pengestrømme fra driftsaktivitet	76.683	73.355
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-11.602	-22.197
Køb af materielle anlægsaktiver	-12.029	-3.770
Salg af materielle anlægsaktiver	931	332
Køb af finansielle anlægsaktiver	0	-781
Salg af finansielle anlægsaktiver	365	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-22.335	-26.416
Tilgang på langfristet gæld	3.599	0
Nettoudbetalinger, kapitalkonti	-50.583	-15.570
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	85	-20.306
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-46.899	-35.876
Ændring i likvider	7.449	11.063
Likvider 1. januar 2023	14.180	3.494
Valutakursreguleringer (likvider)	-1.239	-380
Likvider 31. december 2023	20.390	14.177
Likvider		
Likvide beholdninger	20.390	14.177
Likvider 31. december 2023	20.390	14.177

Noter

1. Nettoomsætning

Segmentoplysninger

Aktiviteter - primært segment:

	<u>Papirbaseret</u>	<u>Plastbaseret</u>	<u>Andet</u>	<u>I alt</u>
Koncern	241.541	249.581	211.814	702.936
	<u>Papirbaseret</u>	<u>Plastbaseret</u>	<u>Andet</u>	<u>I alt</u>
Moderselskab	239.688	219.846	166.564	626.098

	Koncern		Moderselskab	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
Samlet honorar til Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	1.222	1.201	1.181	1.140
Honorar vedrørende lovpligtig revision	263	250	236	225
Skattemæssig rådgivning	120	113	120	113
Andre ydelser	839	838	825	802
	<u>1.222</u>	<u>1.201</u>	<u>1.181</u>	<u>1.140</u>
3. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	80.136	68.358	71.513	64.895
Pensioner	6.907	5.313	6.289	5.057
Andre omkostninger til social sikring	733	964	690	924
	<u>87.776</u>	<u>74.635</u>	<u>78.492</u>	<u>70.876</u>
Bestyrelse	365	554	365	554
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	151	132	144	125
4. Andre driftsindtægter				
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	27	0	27	0
Løntilskud og lønrefusioner	452	788	452	737
	<u>479</u>	<u>788</u>	<u>479</u>	<u>737</u>

Noter

	Moderselskab	
	2023	2022
5. Forslag til resultatdisponering		
Overføres til overført resultat	56.749	80.244
Disponeret i alt	56.749	80.244

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
6. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter				
Tilgang i årets løb	10.494	0	10.494	0
Overførsler	2.949	0	2.949	0
Kostpris 31. december 2023	13.443	0	13.443	0
Årets afskrivninger	-1.090	0	-1.090	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-1.090	0	-1.090	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	12.353	0	12.353	0

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling i tilknytning af selskabets nye finanssystem.

Omkostninger sammensætter sig i al væsentlighed af interne omkostninger i form af lønninger, som tidsregistreres på projektet. Det nye finanssystem skal effektivisere arbejdsgange som skal sikre en stigning i aktivitetsniveau og resultat for koncernen fremadrettet.

Noter

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
7. Goodwill				
Kostpris 1. januar 2023	32.770	13.522	32.669	13.522
Korrektion primo	31	0	31	0
Tilgang i årets løb	1.231	19.248	0	19.147
Kostpris 31. december 2023	34.032	32.770	32.700	32.669
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-11.716	-9.929	-11.690	-9.929
Årets afskrivninger	-3.015	-1.787	-2.867	-1.761
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-14.731	-11.716	-14.557	-11.690
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	19.301	21.054	18.143	20.979
8. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar 2023	2.949	0	2.949	0
Tilgang i årets løb	0	2.949	0	2.949
Overførsler	-2.949	0	-2.949	0
Kostpris 31. december 2023	0	2.949	0	2.949
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	2.949	0	2.949

Igangværende udviklingsprojekter omfatter udvikling i tilknytning af selskabets nye finanssystem. Omkostninger sammensætter sig i al væsentlighed af interne omkostninger i form af lønninger, som tidsregistreres på projektet.

Det nye finanssystem skal effektivisere arbejdsgange som skal sikre en stigning i aktivitetsniveau og resultat for koncernen fremadrettet.

Noter

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar				
Kostpris 1. januar 2023	72.352	68.914	71.746	68.914
Korrektion tidligere år	-26	0	0	0
Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	813	0	0	0
Tilgang i årets løb	11.216	3.770	10.551	3.164
Afgang i årets løb	-931	-332	-931	-332
Kostpris 31. december 2023	83.424	72.352	81.366	71.746
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-46.409	-40.229	-46.194	-40.229
Korrektion tidligere år	26	0	0	0
Årets afskrivninger	-6.776	-6.221	-6.411	-6.006
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	250	41	250	41
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-52.909	-46.409	-52.355	-46.194
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	30.515	25.943	29.011	25.552

Noter

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
10. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder				
Kostpris 1. januar 2023	0	0	9.762	0
Tilgang i årets løb	0	0	5.551	9.762
Kostpris 31. december 2023	0	0	15.313	9.762
Opskrivninger 1. januar 2023	0	0	2.133	0
Omregning til valutakurs	0	0	-20	0
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	0	0	2.039	2.141
Andre kapitalbevægelser	0	0	-10	-8
Opskrivninger 31. december 2023	0	0	4.142	2.133
Årets afskrivninger på goodwill	0	0	-123	0
Afskrivninger på goodwill 31. december 2023	0	0	-123	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	0	19.332	11.895
I regnskabsposten indgår goodwill med	0	0	1.107	0
I "Tilgang i årets løb" indgår goodwill med	0	0	1.231	0
Tilknyttede virksomheder:				
			Hjemsted	Ejerandel
STOK Poortuut K/S			Nuuk, Grønland	100 %
H. Clausen AS			Ytre Enebakk, Norge	80 %
11. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder				
Omregning til valutakurs ultimo	0	0	65	0
Tilgang i årets løb	0	0	2.720	0
Kostpris 31. december 2023	0	0	2.785	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	0	2.785	0

Noter

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
12. Andre værdipapirer og kapitalandele				
Kostpris 1. januar 2023	267	174	267	174
Tilgang i årets løb	0	93	0	93
Afgang i årets løb	-267	0	-267	0
Kostpris 31. december 2023	0	267	0	267
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	267	0	267
13. Deposita				
Kostpris 1. januar 2023	1.470	782	1.335	782
Tilgang i årets løb	-98	688	-218	553
Kostpris 31. december 2023	1.372	1.470	1.117	1.335
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.372	1.470	1.117	1.335
14. Udskudte skatteaktiver				
Udskudt skat af årets resultat	1.398	0	0	0
	1.398	0	0	0
Udskudt skat henføres til H. Clausen AS, Norge, og forventes realiseret via fremtidig driftsaktivitet.				
15. Periodeafgrænsningsposter				
Forudbetalt forsikring	777	758	777	758
Forudbetalt leasing	412	661	412	661
Forudbetalt licenser	552	478	552	478
Øvrige periodediserede omkostninger	906	633	767	633
	2.647	2.530	2.508	2.530

Noter

	Koncern		Moderselskab	
	31/12 2023	1/12 2022	31/12 2023	1/12 2022
16. Anden gæld				
Anden gæld i alt	4.926	0	4.926	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-1.327</u>	<u>0</u>	<u>-1.327</u>	<u>0</u>
	3.599	0	3.599	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncernen

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter i H. Clausen AS, 189 t.kr., er der givet pant i selskabets anlægskativer, varebeholdning og tilgodehavender fra salg og tjeneste ydelser, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 10.400 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til Danske Bank, 0 t.kr., har koncernen stillet løsørejerpantebrev på nominelt på nominelt 10.000 t.kr. Ejer pantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Driftsmateriel	30.515
Goodwill	19.301

Moderselskabet

STOK Emballage K/S indestår for H. Clausen AS' gæld til en enkelt leverandør. Beløbet udgør pr. 31. december 2023 0 t.kr.

Noter

18. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Moderselskabet

Moderselskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 2.975 t.kr. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 5.742 t.kr.

Moderselskabet har en årlig husleje med en gennemsnitlig årlig ydelse på 10.192 t.kr. Huslejeforpligtelserne udgør pr. 31. december 2023 i alt 19.730 t.kr.

Koncernen

Koncernen har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 2.975 t.kr. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 5.742 t.kr.

Koncernen har en årlig husleje med en gennemsnitlig årlig ydelse på 11.483 t.kr. Huslejeforpligtelserne udgør pr. 31. december 2023 i alt 30.059 t.kr.

Kautionsforpligtelser:

Moderselskabet

Moderselskabet har kautioneret for gæld til pengeinstitutter i søsterselskabet K/S Falstersvej og det tilknyttede selskab STOK Poortuut K/S. De tilknyttede virksomheders bankgæld udgør pr. 31. december 2023 i alt 6.537 t.kr.

Koncernen

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter i søsterselskabet K/S Falstersvej har koncernen kautioneret for gælden. Bankgælden udgør pr. 31. december 2023 i alt 6.537 t.kr.

Noter

19. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

K/S Erik Stok Allé, Langeskov, Danmark	Kapitalejer
K/S Falstersvej, Langeskov, Danmark	Kapitalejer
STOK Poortuut K/S, Nuuk Grønland	Tilknyttet virksomhed
H. Clausen AS, Ytre Enebakk Norge	Tilknyttet virksomhed
STOK Emballering Poland Sp. z o.o.	Kapitalejer
STOK ApS	Komplementarselskab

Transaktioner

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår jf. årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

	Koncern	
	2023	2022
	<u> </u>	<u> </u>
20. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	10.879	8.020
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-27	0
Andre finansielle indtægter	-593	-63
Øvrige finansielle omkostninger	1.722	837
Skat af årets resultat	-231	0
Øvrige reguleringer	914	0
	<u>12.664</u>	<u>8.794</u>
21. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	4.681	-16.613
Ændring i tilgodehavender	-8.929	3.087
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	11.575	-1.762
	<u>7.327</u>	<u>-15.288</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Stok Emballage K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Udenlandske tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for regnskabsåret, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven i koncernregnskabet. Dette gælder også kursdifferencer, som er opstået ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser.

Kursregulering af mellemværender med udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i tilknyttede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede virksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære poster til balancedagens kurs. Ikke-monetære poster omregnes til kursen på anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for efterfølgende op- eller nedskrivning af aktivet. Resultatopgørelsens poster omregnes til transaktionsdagens kurs, idet poster afledt af ikke-monetære poster dog omregnes til historiske kurser for den ikke-monetære post.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Stok Emballage K/S samt tilknyttede virksomheder, hvori Stok Emballage K/S direkte eller indirekte besidder mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse.

Konsolideringspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af moderselskabets og de tilknyttede virksomheders årsregnskaber ved sammenlægning af ensartede regnskabsposter opgjort efter koncernens regnskabspraksis.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af de tilknyttede virksomheders dagsværdi af nettoaktiver og forpligtelser på det tidspunkt, hvor der opnås kontrol.

I koncernregnskabet indregnes tilknyttede virksomheders regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes andel af årets resultat og af egenkapitalen i tilknyttede virksomheder, der ikke ejes 100%, indgår i koncernens resultat og egenkapital, men præsenteres separat.

Køb og salg af minoritetsinteresser under fortsat bestemmende indflydelse indregnes direkte på egenkapitalen som en transaktion mellem kapitalejere.

Kapitalandele i associerede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis og med forholdsmæssig eliminering af urealiserede koncerninterne avancer og tab. I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance og tab.

Koncernens aktiviteter i driftsfællesskaber indregnes i koncernregnskabet linje for linje.

Minoritetsinteresser

Minoritetsinteresser udgør en andel af koncernens samlede egenkapital. Årets resultat fordeles i resultatdisponeringen på den del, som kan henføres til minoriteterne og den del, som kan henføres til modervirksomhedens kapitalejere.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Koncernens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandele i tilknyttede virksomheder til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5-20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

For væsentlige aktiver og forpligtelser, der er indregnet i tilknyttede virksomheder, men ikke findes i moderselskabet, er følgende regnskabspraksis anvendt:

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang moderselskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, sammenlægningsmetoden eller bogført værdi metoden, jf. beskrivelse ovenfor under Virksomhedssammenslutninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktivitet og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger moderselskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Aktiver i segmentet omfatter de aktiver, som anvendes direkte i segmentets omsætningskabende aktivitet.

Segmentforpligtelser omfatter forpligtelser, der er afledt af segmentets drift, herunder leverandører af varer og tjenesteydelser og anden gæld.