

# ***EuroFlorist A/S***

Ørnebjergvej 33, 3650 Ølstykke

## Årsrapport for 2019

CVR-nr. 16 31 40 48

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 7/4-2020

Per Lindsjö  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsepåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Noter til årsregnskabet	10

## **Ledelsepåtegning**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for EuroFlorist A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31 december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 7 april 2020

### **Direktion**

Per Lindsjö  
Direktør

### **Bestyrelse**

Per Lindsjö  
*Bestyrelsesmedlem*

Fredrik Sundberg  
*Formand*

Markus Rosenlund  
*Bestyrelsesmedlem*

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til kapitalejeren i EuroFlorist A/S

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for EuroFlorist A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionell skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om forsæt drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 7 april 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Carsten Nielsen

statsautoriseret revisor

mne30212

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

EuroFlorist A/S  
Ørnebjergvej 33  
3650 Ølstykke

Telefon: 4710 0050

Telefax: 4710 0075

CVR-nr: 16 31 40 48

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Egedal

### Bestyrelse

Per Lindsjö  
Fredrik Sundberg  
Markus Rosenlund

### Direktion

Per Lindsjö

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Advokat

Kromann Reumert  
Sundkrogsgade 5  
2100 København Ø

### Pengeinstitut

Skandinaviska Enskilda Banken A/S  
Bernstorffsgade 50  
0900 København C

## **Ledelseberetning**

### **Væsentligste aktiviteter**

Euroflorist har formidlet blomsterhilsner siden 1982. Sammen med vores florister gør vi det nemt og sikkert at glæde og fejre venner, bekendte, familie og kollegaer.

### **Udvikling i året**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på DKK 1.164.206, og selskabets balance pr 31.december 2019 udviser en egenkapital på DKK 6.471.622.

### **Væsentlig usikkerhed vedrørende indregning og måling.**

Selskabet har en verserende momssag med SKAT vedrørende selskabets moms setup. Der henvises til omtalen i note 7.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

### **Efterfølgende begivenheder**

Økonomisk virkning i betragtning af Covid-19. Der henvises til note 1.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.214.278</b>	<b>3.718.382</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-2.827.377</u>	<u>-2.165.908</u>
<b>Resultat for finansielle poster</b>		<b>1.386.901</b>	<b>1.552.473</b>
Finansielle indtægter	3	142.037	60.856
Finansielle omkostninger	4	<u>-35.069</u>	<u>-36.967</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.493.869</b>	<b>1.576.362</b>
Skat af årets resultat	5	<u>-329.663</u>	<u>-349.373</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.164.206</u></b>	<b><u>1.226.989</u></b>

## Resultatdisponering

### Forslag till resultatdisponering

Foreslået udbytte		0	0
Overført resultat		<u>1.164.206</u>	<u>1.226.989</u>
		<b><u>1.164.206</u></b>	<b><u>1.226.989</u></b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
<b>Varebeholdninger</b>		<b>18.238</b>	<b>26.325</b>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		1.117.653	1.397.214
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		9.312.584	10.104.274
Andre tilgodehavender		773.707	511.150
Udskudt skatteaktiv		1.792	2.390
Skattetilgodehavende		61.670	0
Periodeafgrænsningsposter		27.177	23.896
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.294.583</b>	<b>12.038.924</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>666</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.312.820</b>	<b>12.065.915</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.312.820</b>	<b>12.065.915</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		<u>5.971.622</u>	<u>4.807.416</u>
<b>Egenkapital</b>	6	<b><u>6.471.622</u></b>	<b><u>5.307.416</u></b>
Kreditinstitutter		0	1.392.937
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.714.635	3.791.897
Gæld til tilknyttede virksomheder		106.917	878.484
Selskabsskat		0	20.577
Anden gæld		961.699	616.657
Periodeafgrænsningsposter		<u>57.947</u>	<u>57.947</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		<b><u>4.841.198</u></b>	<b><u>6.758.499</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.841.198</u></b>	<b><u>6.758.499</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>11.312.820</u></b>	<b><u>12.065.915</u></b>
Nærstående parter	7		
Eventuelle forpligtigelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Noter til årsregnskabet

### 1 Hændelser efter balansedagen

På kort sigt forventer vi ikke nogen større økonomisk virkning i betragtning af Covid-19.

Hvis situationen i den sociale økonomi stadig er anstrengt, vil det på længere sigt have en negativ indvirkning på Euroflorists resultater og position. Når usikkerheden fortsætter, er det vanskeligt for Euroflorist at drage nogen konklusioner om langtidsvirkningen bortset fra, at vi, ligesom mange andre virksomheder og brancher, er negativt påvirket af usikkerhed i den økonomiske situation både i Danmark men også i Europa. Det er ledelsens opfattelse, at der ikke medfører usikkerhed om going concern forudsætningen er opfyldt.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.442.154	1.899.190
Andre omkostninger til social sikring	165.423	148.978
Andre personaleomkostninger	219.800	117.740
	<u>2.827.377</u>	<u>2.165.908</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>4</u>	<u>4</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	140.842	40.097
Valutakursreguleringer	1.195	20.759
	<u>142.037</u>	<u>60.856</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	6.116	2.079
Andre finansielle omkostninger	20.612	24.250
Valutakurstab	8.341	10.638
	<u>35.069</u>	<u>36.967</u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	329.065	348.577
Årets udskudte skat	<u>598</u>	<u>796</u>
	<u><b>329.663</b></u>	<u><b>349.373</b></u>

## 6 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	4.807.416	5.307.416
Årets resultat	0	1.164.206	1.164.206
Egenkapital 31. december	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>5.971.622</b></u>	<u><b>6.471.622</b></u>

Selskabskapitalen består af 500 aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

## 7 Nærstående parter

### Grundlag

#### Bestemmende indflydelse

EuroFlorist AB

Moderselskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Euroflorist AB

Hjemsted

Bellevuevägen 46, Malmö, Sweden

## **Noter til årsregnskabet**

### **8 Eventuelle forpligtigelser**

Selskabet har en igangværende moms sag med SKAT, vedrørende selskabets inberettede moms angivelse for Q2 2015 og frem. SKAT ønsker at korrigere de indberettede oplysninger.

Selskabets ledelse er uenig heri og har derfor ikke indregnet en hensat forpligtigelse hertil.

## **Noter til årsregnskabet**

### **9 Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for EuroFlorist A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kortpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Noter til årsregnskabet**

### **8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Omregning af fremmed valuta**

Som præsenteringsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til køb af færdigvarer**

Omkostninger til køb af færdigvarer indeholder det forbrug af køb af færdigvarer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokale, salg, dataomkostninger og distribution samt kontorhold mv.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens §32 som et sammendrag af nettoomsætning, Vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.



## **Noter til årsregnskabet**

### **8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af sagsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelseomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

#### **Egenkapital**

##### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **Noter til årsregnskabet**

### **8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Udskudte skatteaktiver og - forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og- forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige inkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.