



**Indretningsakademiet A/S  
Staget 12  
3070 Snekkersten**

**CVR-nummer: 16276790**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2022 til 31. december 2022**

**30. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10. juni 2023

---

Dirigent Christian Rørdam

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Indretningsakademiet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Snekkersten, den 10. juni 2023

### Direktion og bestyrelse

Mette Rørdam

### Bestyrelse

Christian Povl Rørdam  
Formand

Mette Rørdam

Mikkel Tambo Skjoldager

Vi anser tillige betingelserne for opfyldt for det kommende regnskabsår, og har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Indretningsakademiet A/S**

Vi har opstillet årsregnskabet for Indretningsakademiet A/S for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 10. juni 2023

### **Anemone Revision ApS**

CVR nr. 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Indretningsakademiet A/S Staget 12 3070 Snekkersten
	CVR-nr.: 16 27 67 90 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Christian Povl Rørdam, formand Mette Rørdam Mikkel Tambo Skjoldager
<b>Direktion</b>	Mette Rørdam
<b>Revisor</b>	Anemone Revision ApS Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer Blokken 90 3460 Birkerød  Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive "brevskolevirksomhed"

### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets drift har udviklet sig som forventet, et mindre overskud.

Selskabet har tabt mere end 50% af aktiekapitalen, som forventes reetableret ved egen indtjening. Selskabets ledelse har sikret at selskabet har den nødvendige finansiering i det kommende regnskabsår.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Vi har fortsat øget udviklingen i tilgang på elever her i 2022, og denne udvikling forventes forøget fortsat i 2023. Vi forventer fortsat en omkostningsreduktion, sammenkoblet med en stigning af indtægterne, som vil skabe en delvis reetablering af selskabskapitalen.

Årsregnskabet for Indretningsakademiet A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Finansielle anlægsaktiver**

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2022 DKK	2021 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>823.234</b>	<b>1.615.312</b>
1 Personalemkostninger.....	-1.185.534	-1.575.868
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-7.701	-7.701
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-370.001</b>	<b>31.743</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-14.273	-10.438
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-384.274</b>	<b>21.305</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-384.274</b>	<b>21.305</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-384.274	21.305
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-384.274</b>	<b>21.305</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## AKTIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	5.775	13.476
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>5.775</b>	<b>13.476</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>5.775</b>	<b>13.476</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	50.000	18.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>50.000</b>	<b>18.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	83.744	311.121
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>83.744</b>	<b>311.121</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	0	7.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b> .....	<b>0</b>	<b>7.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>285.297</b>	<b>990.781</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>419.041</b>	<b>1.326.902</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>424.816</b>	<b>1.340.378</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## PASSIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Virksomhedskapital .....	500.000	500.000
Overført resultat .....	-826.486	-442.213
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>-326.486</b>	<b>57.787</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	693.000	907.700
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>693.000</b>	<b>907.700</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	38.565	72.220
Anden gæld .....	19.737	301.213
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	0	1.458
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>58.302</b>	<b>374.891</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>751.302</b>	<b>1.282.591</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>424.816</b>	<b>1.340.378</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2022 DKK	2021 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	2	2
Lønninger .....	1.167.069	1.565.198
Andre omkostninger til social sikring .....	18.465	10.670
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b><u>1.185.534</u></b>	<b><u>1.575.868</u></b>

## 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualaktiver

Selskabet har pr 31. december 2022 et skattemæssigt underskud. Selskabets ledelse har valgt ikke at aktivere det heraf beregnede udskudte skatteaktiv.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Rørdam

### Direktør

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: 5a684549-c151-4c7b-8c5a-5b786571503a

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-06-20 13:32:42 UTC



## Mette Rørdam

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: 5a684549-c151-4c7b-8c5a-5b786571503a

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-06-20 13:32:42 UTC



## Mikkel Tambo Skjoldager

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: f137ef3a-4b2c-41e3-b746-9482e0bd4232

IP: 212.10.xxx.xxx

2023-06-20 20:09:45 UTC



## Christian Povl Rørdam

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: 872a5531-1862-40ae-9187-4ad93a81b7b8

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-25 15:36:06 UTC



## Lise Birgitte Anemone Andersen

### Registreret revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: f11d5e9f-d8c0-4232-ba6f-242d17aed227

IP: 81.27.xxx.xxx

2023-06-25 16:30:35 UTC



## Christian Povl Rørdam

### Dirigent

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: 872a5531-1862-40ae-9187-4ad93a81b7b8

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-06-27 22:21:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: A618N-GGFDG-B1PUC-A2HT8-853EB-Q5IQ4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>