



**Indretningsakademiet A/S
Staget 12
3070 Snekkersten**

CVR-nummer: 16276790

**ÅRSRAPPORT
1. januar 2021 til 31. december 2021**

29. regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18. juni 2022

Dirigent Christian Rørdam

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Indretningsakademiet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Snekkersten, den 18. juni 2022

Direktion og bestyrelse

Mette Rørdam

Bestyrelse

Christian Povl Rørdam
Formand

Mette Rørdam

Mikkel Tambo Skjoldager

Vi anser tillige betingelserne for opfyldt for det kommende regnskabsår, og har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Indretningsakademiet A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Indretningsakademiet A/S for perioden 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 18. juni 2022

Anemone Revision ApS

CVR nr. 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer
mne4503

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Indretningsakademiet A/S Staget 12 3070 Snekkersten
	CVR-nr.: 16 27 67 90 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christian Povl Rørdam, formand Mette Rørdam Mikkel Tambo Skjoldager
Direktion	Mette Rørdam
Revisor	Anemone Revision ApS Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer Blokken 90 3460 Birkerød Kontaktperson: Lise Anemone Andersen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive "brevskolevirksomhed"

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift har udviklet sig som forventet, et mindre overskud.

Selskabet har tabt mere end 50% af aktiekapitalen, som forventes reetableret ved egen indtjening. Selskabets ledelse har sikret at selskabet har den nødvendige finansiering i det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Vi har fortsat øget udviklingen i tilgang på elever her i 2021, og denne udvikling forventes forøget fortsat i 2022. Vi forventer fortsat en omkostningsreduktion, sammenkoblet med en stigning af indtægterne, som vil skabe en delvis reetablering af selskabskapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Indretningsakademiet A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021 DKK	2020 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	1.615.312	725.612
1 Personalemkostninger.....	-1.575.868	-611.485
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-7.701	-1.925
DRIFTSRESULTAT	31.743	112.202
Andre finansielle omkostninger	-10.438	-13.725
RESULTAT FØR SKAT	21.305	98.477
ÅRETS RESULTAT	21.305	98.477
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	21.305	98.477
DISPONERET I ALT	21.305	98.477

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

AKTIVER

	2021 DKK	2020 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.476	21.177
Materielle anlægsaktiver	13.476	21.177
ANLÆGSAKTIVER	13.476	21.177
Råvarer og hjælpematerialer.....	18.000	20.000
Varebeholdninger	18.000	20.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	311.121	207.553
Tilgodehavender	311.121	207.553
Andre værdipapirer og kapitalandele	7.000	7.000
Værdipapirer og kapitalandele	7.000	7.000
Likvide beholdninger	990.781	417.757
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.326.902	652.310
AKTIVER	1.340.378	673.487

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

PASSIVER

	2021 DKK	2020 DKK
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-442.213	-463.518
EGENKAPITAL	57.787	36.482
Modtagne forudbetalinger fra kunder	907.700	466.000
Langfristede gældsforpligtelser	907.700	466.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	72.220	58.433
Anden gæld	301.213	111.114
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.458	1.458
Kortfristede gældsforpligtelser	374.891	171.005
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.282.591	637.005
PASSIVER	1.340.378	673.487

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2021 DKK	2020 DKK
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	2	1
Lønninger	1.565.198	605.770
Andre omkostninger til social sikring	10.670	5.715
	1.575.868	611.485
Personalemkostninger i alt	1.575.868	611.485

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Eventualaktiver

Selskabet har pr 31. december 2021 et skattemæssigt underskud. Selskabets ledelse har valgt ikke at aktivere det heraf beregnede udskudte skatteaktiv.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mikkel Tambo Skjoldager

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-488638661194

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-18 18:09:40 UTC

NEM ID 

Mette Rørdam

Direktør

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-210721225355

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-06-19 10:18:54 UTC

NEM ID 

Mette Rørdam

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-210721225355

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-06-19 10:18:54 UTC

NEM ID 

Christian Povl Rørdam

Bestyrelsesformand

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-082462673982

IP: 92.62.xxx.xxx

2022-06-20 09:13:09 UTC

NEM ID 

Lise Birgitte Anemone Andersen

Godkendt revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: CVR:17022970-RID:33792933

IP: 81.27.xxx.xxx

2022-06-20 09:33:19 UTC

NEM ID 

Christian Povl Rørdam

Dirigent

På vegne af: Indretningsakademiet A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-082462673982

IP: 92.62.xxx.xxx

2022-06-20 12:01:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q6OW0-NIZ6Z-EN6NK-8TXNS-N8EEA-A57KO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>