

D.A.I. A/S
Ballevej 2A
8600 Silkeborg
CVR-nr. 16276782

Årsrapport 2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 05.04.2017

Dirigent

Navn: Ellen Bente Schulz

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2016	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

D.A.I. A/S
Ballevej 2A
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 16276782
Hjemsted: Silkeborg
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Hjemmeside: www.dai.dk

Bestyrelse

Eskild Lyngholm, formand
Lars Erik Kragh, næstformand
Jens-Kim Heshe
Kim Westensee
Karina Rytter Andersen

Direktion

Jens-Kim Heshe, direktør

Bank

Arbejdernes Landsbank
M.P. Bruuns Gade 22-24
8100 Aarhus

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for D.A.I. A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 05.04.2017

Direktion

Jens-Kim Heshe
direktør

Bestyrelse

Eskild Lyngholm
formand

Lars Erik Kragh
næstformand

Jens-Kim Heshe

Kim Westensee

Karina Rytter Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i D.A.I. A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for D.A.I. A/S for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 05.04.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jens Jørgensen Baes

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

	2016	2015	2014	2013	2012
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	28.613	24.638	28.489	25.266	31.479
Bruttoresultat	7.205	6.310	7.486	6.982	9.799
Driftsresultat	1.328	(421)	8	523	1.201
Resultat af finansielle poster	(313)	(397)	252	(481)	(723)
Årets resultat	1.015	(818)	260	41	478
Samlede aktiver	23.340	19.621	20.975	20.470	24.217
Investeringer i materielle anlægsaktiver	355	253	79	285	126
Egenkapital	5.200	4.186	5.304	5.044	5.627
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	25,2	25,6	26,3	27,6	31,1
Nettomargin (%)	3,5	(3,3)	0,9	0,2	1,5
Egenkapitalens forrentning (%)	21,6	(17,2)	5,0	0,8	8,9
Soliditetsgrad (%)	22,3	21,3	25,3	24,6	23,2

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

D.A.I. A/S yder teknisk rådgivning til den danske bygge- og anlægssektor.

Medarbejderstaben udgøres af erfarne arkitekter, ingeniører, konstruktører og assistenter, som fra kontorer i Jylland projekterer og byggestyrer bæredygtige bebyggelser, nybyggerier og renoveringer samt yder rådgivning i forbindelse med energi- og procesoptimering.

Projekterne løses i delt, total- eller bygherrerådgivning og omfatter private og almene boliger, pasnings- og pleje- og kulturinstitutioner, skoler og idrætsanlæg samt kontor- og erhvervsbyggeri.

Vi har i 2016 øget vores fokus på energi- og procesoptimering, og dette fokus vil yderligere blive styrket i 2017.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 1,0 mio.kr., hvilket anses for tilfredsstillende.

Ved indgangen til 2017 beskæftiger selskabet 40 medarbejdere med kompetencemæssig bredde, der matcher selskabets kundeunderlag og i en passende blanding af erfarne og yngre medarbejdere. Det driftsmæssige ansvar varetages af engagerede partnere, og selskabets organisation er slank og slagkraftig.

Selskabet har en tilfredsstillende ordrebeholdning ved indgangen til 2017 og en forventning om, at det nuværende aktivitetsniveau vil fortsætte hele året.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Selskabet værdiansætter igangværende arbejder til salgsværdi i forhold til det enkelte projekts økonomiske stade. Opgørelsen er baseret på en enkel og målbar metodik, der indgår i de daglige styringsværktøjer. Uforudsete fremtidige forhold kan påvirke opgørelsen af det enkelte projekt både positivt og negativt, men selskabets igangværende ordremasse pr. 31.12.2016 er projekter, hvor selskabets medarbejdere har en dybtgående ekspertise, og kundernes betalingsevne er nøje vurderet.

Forarbejder før kontraktindgående indregnes og måles til kostpris, baseret på skøn over sandsynlig kontraktindgåelse. Først ved bindende aftale indtægtsføres i forhold til færdiggørelsesgraden.

Forventet udvikling

Der forventes en moderat vækst, der følger udviklingen i markedsforholdene, og for det kommende år budgetteres med et positivt resultat.

Særlige risici

Selskabet er ikke påvirket af særlige risici ud over det, som er sædvanligt for branchen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		28.613.331	24.637.515
Produktionsomkostninger	1	<u>(21.408.180)</u>	<u>(18.327.253)</u>
Bruttoresultat		7.205.151	6.310.262
Administrationsomkostninger	1	<u>(5.877.011)</u>	<u>(6.730.859)</u>
Driftsresultat		1.328.140	(420.597)
Andre finansielle indtægter	2	128.046	139.864
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(441.524)</u>	<u>(537.058)</u>
Resultat før skat		1.014.662	(817.791)
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>1.014.662</u>	<u>(817.791)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		100.000	0
Overført resultat		<u>914.662</u>	<u>(817.791)</u>
		<u>1.014.662</u>	<u>(817.791)</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		36.192	65.905
Immaterielle anlægsaktiver	4	36.192	65.905
Grunde og bygninger		11.953.283	12.127.283
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		409.311	300.964
Indretning af lejede lokaler		72.638	0
Materielle anlægsaktiver	5	12.435.232	12.428.247
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.335.966	1.248.715
Deposita		47.936	47.017
Finansielle anlægsaktiver	6	1.383.902	1.295.732
Anlægsaktiver		13.855.326	13.789.884
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.466.478	2.394.564
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	2.786.386	1.835.840
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		62.423	30.323
Andre tilgodehavender		106.171	102.107
Periodeafgrænsningsposter		1.050.710	1.461.740
Tilgodehavender		9.472.168	5.824.574
Likvide beholdninger		12.517	6.778
Omsætningsaktiver		9.484.685	5.831.352
Aktiver		23.340.011	19.621.236

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Overført overskud eller underskud		100.412	(814.250)
Forslag til udbytte for regnskabsåret		100.000	0
Egenkapital		<u>5.200.412</u>	<u>4.185.750</u>
Ansvarlig lånekapital		0	20.000
Gæld til realkreditinstitutter		3.005.927	8.074.278
Bankgæld		4.114.027	0
Langfristede gældsforpligtelser	8	<u>7.119.954</u>	<u>8.094.278</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	990.000	892.000
Bankgæld		3.216.271	539.777
Modtagne forudbetalinger fra kunder		744.000	855.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		714.311	741.213
Anden gæld		5.355.063	4.313.218
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>11.019.645</u>	<u>7.341.208</u>
Gældsforpligtelser		<u>18.139.599</u>	<u>15.435.486</u>
Passiver		<u>23.340.011</u>	<u>19.621.236</u>
Eventualaktiver	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	(814.250)	0	4.185.750
Årets resultat	0	914.662	100.000	1.014.662
Egenkapital ultimo	5.000.000	100.412	100.000	5.200.412

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	19.241.652	16.964.519
Pensioner	1.000.552	820.441
Andre omkostninger til social sikring	132.447	132.406
	20.374.651	17.917.366
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	32	28
	2016	2015
	kr.	kr.
2. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	3.600	10.600
Renteindtægter i øvrigt	37.195	34.782
Dagsværdireguleringer	87.251	94.482
	128.046	139.864
	2016	2015
	kr.	kr.
3. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	441.524	537.058
	441.524	537.058

Noter

	Erhverv-		
	vede		
	immateriell		
	e anlægs-		
	aktiver		
	kr.		
	<hr/>		
4. Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris primo			179.654
Afgange			(71.950)
Kostpris ultimo			107.704
			<hr/>
Af- og nedskrivninger primo			(113.749)
Årets afskrivninger			(29.713)
Tilbageførsel ved afgange			71.950
Af- og nedskrivninger ultimo			(71.512)
			<hr/>
Regnskabsmæssig værdi ultimo			36.192
			<hr/>
	Grunde og	Andre anlæg,	Indretning af
	bygninger	drifts-	lejede
	kr.	materiel og	lokaler
	kr.	inventar	kr.
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
5. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	13.797.817	1.967.143	286.514
Tilgange	0	278.617	76.593
Afgange	0	(185.479)	0
Kostpris ultimo	13.797.817	2.060.281	363.107
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af- og nedskrivninger primo	(1.670.534)	(1.666.179)	(286.514)
Årets afskrivninger	(174.000)	(142.960)	(3.955)
Tilbageførsel ved afgange	0	158.169	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.844.534)	(1.650.970)	(290.469)
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.953.283	409.311	72.638
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Noter

	Andre værdi- papirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
6. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	178.504	47.017
Tilgange	0	919
Kostpris ultimo	178.504	47.936
Opskrivninger primo	1.070.211	0
Dagsværdireguleringer	87.251	0
Opskrivninger ultimo	1.157.462	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.335.966	47.936

Ledelsen har ved vurderingen af dagsværdien for unoterede værdipapirer og kapitalandele vurderet, at andelen af selskabets indre værdi, jf. seneste aflagte årsrapport, afspejler dagsværdien pr. 31. december 2016. Værdien af unoterede værdipapirer og kapitalandele er naturligt behæftet med en usikkerhed, som i sagens natur kan være både positiv eller negativ.

	2016 kr.	2015 kr.
7. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder for fremmed regning	58.864.691	59.064.022
Foretagne acontofaktureringer	(56.078.305)	(57.228.182)
	2.786.386	1.835.840

	Forfald inden for 12 måneder 2016 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2015 kr.	Forfald efter 12 måneder 2016 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
8. Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter	360.000	892.000	3.005.927	1.500.000
Bankgæld	630.000	0	4.114.027	1.300.000
	990.000	892.000	7.119.954	2.800.000

Noter

9. Eventualaktiver

Selskabets udskudte skatteaktiv på 5.869 t.kr., hovedsageligt hidrørende fra skattemæssigt underskud, er ikke aktiveret under hensyntagen til usikkerheden ved den tidsmæssige horisont for udnyttelse heraf.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for prioritetsgæld hos Realkredit Danmark er der udstedt pantebrev nom. 5.397 t.kr. samt nom. 1.086 t.kr. med pant i ejendommen Ballevej 2A, Silkeborg.

Til sikkerhed for bankgæld hos Arbejdernes Landsbank er der deponeret ejerpantebrev nom. 2.700 t.kr. med pant i ejendommen Ballevej 2A, Silkeborg, ligesom der er deponeret ejerpantebrev nom. 7.850 t.kr. samt nom. 4.000 t.kr. med pant i ejendommen Holmstrupgårdsvej 20A, Brabrand.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 11.418 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld hos Arbejdernes Landsbank er der deponeret skadesløsbrev nom. 10.000 t.kr. som virksomhedspant i driftsinventar og driftsmateriel, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, goodwill samt øvrige immaterielle rettigheder. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 8.833 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld hos Arbejdernes Landsbank er der ligeledes deponeret skadesløsbrev nom. 1.500 t.kr. med pant i en bil. Den regnskabsmæssige værdi af den pantsatte bil udgør 0 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld hos Arbejdernes Landsbank er det stillet håndpant i selskabets beholdning af værdipapirer og kapitalandele. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte værdipapirer udgør 1.336 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftale-perioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Anvendt regnskabspraksis

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer og unoterede kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Dagsværdien for unoterede kapitalandele måles til en tilnærmet salgsværdi ved hjælp af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller og -teknikker i form af kapitalværdi- og multipleberegninger baseret på gennemførte handler med lignende kapitalandele, modtaget købstilbud o.l.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Forarbejder før kontraktindgåelse indregnes og måles til kostpris, baseret på skøn over sandsynlig kontraktindgående (indregnes under periodeafgrænsningsposter).

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af rådgiveraftaler samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.