

Salon Dominique ApS

Storegade 28, 6200 Aabenraa

CVR-nr. 16176397

Årsrapport for 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 14. september 2021

Birgit Jørgensen
Dirigent

Salon Dominique ApS

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning og ledelsesberetning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Salon Dominique ApS

Ledelsespåtegning og ledelsesberetning

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Salon Dominique ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 7. september 2021

Direktion

Birgit Jørgensen

Direktør

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet består i at drive frisørsalon.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der henvises til beskrivelse i note omsærlige forhold.

Salon Dominique ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Salon Dominique ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Salon Dominique ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aabenraa, den 7. september 2021

Intension Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 26632315

Torben Eskildsen

Statsautoriseret revisor

mne35789

Salon Dominique ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Salon Dominique ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere klasser

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, IT mv.,

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Salon Dominique ApS

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver omhandler indskud i virksomhedsrelaterede foreninger og måles til kursværdien på balancedagen, hvilket svarer til den indskudte værdi.

Endvidere omhandler finansielle anlægsaktiver depositum på selskabets lejemål for lokaler samt depositum indbetalt til samarbejdspartner. Deposita er i begge tilfælde optaget til den indskudte værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Salon Dominique ApS

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser der ikke er indregnet i balancen, oplyses i noterne.

Salon Dominique ApS

Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttoresultat		2.719.009	2.212.990
Personaleomkostninger	1	-2.271.921	-1.939.051
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-66.548	-73.532
Driftsresultat		380.540	200.407
Andre finansielle indtægter		223	48
Andre finansielle omkostninger		-7.874	-3.042
Resultat før skat		372.889	197.413
Skat af årets resultat		-58.791	-54.406
Årets resultat		314.098	143.007
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		113.000	110.600
Overført resultat		201.098	32.407
Resultatdisponering		314.098	143.007

Salon Dominique ApS

Balance pr. 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		30.800	41.525
Indretning af lejede lokaler		419.034	50.319
Materielle anlægsaktiver		449.834	91.844
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.000	2.000
Andre tilgodehavender		110.000	60.000
Finansielle anlægsaktiver		112.000	62.000
Anlægsaktiver		561.834	153.844
Råvarer og hjælpematerialer		119.411	130.795
Varebeholdninger		119.411	130.795
Andre tilgodehavender		1.950	1.738
Periodeafgrænsningsposter		46.194	45.604
Tilgodehavender		48.144	47.342
Likvide beholdninger		1.155.578	867.063
Omsætningsaktiver		1.323.133	1.045.200
Aktiver		1.884.967	1.199.044

Salon Dominique ApS

Balance pr. 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		240.548	39.450
Udbytte for regnskabsåret		113.000	110.600
Egenkapital		433.548	230.050
Hensættelser til udskudt skat		56.596	0
Hensatte forpligtelser		56.596	0
Selskabsskat		2.195	54.406
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		33.453	23.213
Langfristede gældsforpligtelser	2	35.648	77.619
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.900	1.272
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	14.724
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.357.275	875.379
Kortfristede gældsforpligtelser		1.359.175	891.375
Gældsforpligtelser		1.394.823	968.994
Passiver		1.884.967	1.199.044
Særlige poster	3		
Særlige forhold	4		

Noter

	2020/21	2019/20
1. Personaleomkostninger		
	2020/21	2019/20
Lønninger	2.052.440	1.771.999
Pensioner	129.930	79.576
Andre omkostninger til social sikring	51.525	35.034
Andre personaleomkostninger	38.026	52.442
	<u>2.271.921</u>	<u>1.939.051</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>7</u>	<u>5</u>

2. Langfristede gældsforpligtelser

Af virksomhedens gæld forfalder 33.453 kr. til betaling efter mere end 5 år efter balancetidspunktet.

3. Særlige poster

Særlige poster omfatter poster som indgår i resultatopgørelsen, og som er særlige på grund af deres størrelse og art.

	2020/21	2019/20
Modtaget kompensation vedrørende coronavirus situationen:		
Lønkompensation	417.473	92.519
Faste omkostninger	118.337	0
Omsætning	153.938	0

Alle poster er indregnet under "Andre driftsindtægter". Ovenstående poster vurderes at være af engangskaraktter, og forventes ikke gentaget i de kommende år.

4. Særlige forhold

Virksomheden har i året været påvirket af de restriktioner det offentlige har pålagt virksomheden i forbindelse med coronapandemien. Virksomheden har i en periode været tvangslukket, hvilket har medført manglende omsætning. Virksomheden har løbende tilpasset sig situationen og taget de nødvendige forholdsregler. Dette har sammen med de fra staten givne muligheder for diverse kompensationsordninger bevirket, at virksomheden ikke har lidt nogen væsentlig forringelse af den finansielle/likviditetsmæssige situation pga. coronasituationen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Birgit Jørgensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-138507864186

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-09-16 05:27:16 UTC

NEM ID 

Torben Eskildsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:26632315-RID:12346743e234567879

IP: 37.128.xxx.xxx

2021-09-16 07:53:50 UTC

NEM ID 

Birgit Jørgensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-138507864186

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-09-20 12:28:26 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DESXO-185B5-40007-D0J57-TJWLE-DOOAB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>