

Salon Dominique ApS

Storegade 28, 6200 Aabenraa

CVR-nr. 16176397

Årsrapport for 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. september 2019

Birgit Jørgensen
Dirigent

Salon Dominique ApS

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning og ledelsesberetning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Salon Dominique ApS

Ledelsespåtegning og ledelsesberetning

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Salon Dominique ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 4. september 2019

Direktion

Birgit Jørgensen

Direktør

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomheden driver frisørsalon i Aabenraa.

Salon Dominique ApS

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Salon Dominique ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Salon Dominique ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aabenraa, den 4. september 2019

Intension Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 26632315

Torben Eskildsen , mne35789

Statsautoriseret revisor

Salon Dominique ApS

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Salon Dominique ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra højere klasser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med udførelsen, og til salgsværdi af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug/omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, IT m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag fra offentlige.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Aktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 Kr.

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Salon Dominique ApS

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder årets renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver omhandler indskud i virksomhedsrelaterede foreninger og måles til kursværdien på balancedagen, hvilket svarer til den indskudte værdi.

Endvidere omhandler finansielle anlægsaktiver depositum på selskabets lejemål for lokaler. Depositum er optaget til den indskudte værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Salon Dominique ApS

Resultatopgørelse

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.564.593	1.552.918
Personaleomkostninger	1	-1.376.190	-1.364.739
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-57.893	-64.646
Driftsresultat		130.510	123.533
Finansielle omkostninger		-2.538	-2.389
Resultat før skat		127.972	121.144
Skat af årets resultat		-32.621	-30.169
Årets resultat		95.351	90.975
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		108.000	105.800
Overført resultat		-12.649	-14.825
Resultatdisponering		95.351	90.975

Salon Dominique ApS

Balance pr. 30. juni

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		24.750	31.350
Indretning af lejede lokaler		95.927	110.906
Materielle anlægsaktiver		120.677	142.256
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.000	2.000
Andre tilgodehavender		60.000	60.000
Finansielle anlægsaktiver		62.000	62.000
Anlægsaktiver		182.677	204.256
Fremstillede varer og handelsvarer		131.265	117.256
Varebeholdninger		131.265	117.256
Andre tilgodehavender		0	5.131
Periodeafgrænsningsposter		53.571	47.536
Tilgodehavender		53.571	52.667
Likvide beholdninger		322.816	294.123
Omsætningsaktiver		507.652	464.046
Aktiver		690.329	668.302

Salon Dominique ApS

Balance pr. 30. juni

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		7.043	19.692
Udbytte for regnskabsåret		108.000	105.800
Egenkapital		195.043	205.492
Selskabsskat		31.330	26.169
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		23.934	28.187
Langfristede gældsforpligtelser	2	55.264	54.356
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.203	9.486
Selskabsskat		0	14.228
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		418.819	384.740
Kortfristede gældsforpligtelser		440.022	408.454
Gældsforpligtelser		495.286	462.810
Passiver		690.329	668.302

Salon Dominique ApS

Noter

	2018/19	2017/18
1. Personaleomkostninger		
	2018/19	2017/18
Lønninger	1.198.795	1.218.614
Pensioner	62.891	68.574
Andre omkostninger til social sikring	62.092	47.970
Andre personaleomkostninger	52.412	29.581
	<u>1.376.190</u>	<u>1.364.739</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>5</u>	<u>4</u>

2. Langfristede gældsforpligtelser

Af virksomhedens gæld forfalder 23.934 kr. til betaling efter mere end 5 år efter balancetidspunktet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Birgit Jørgensen

Direktør

Serienummer: CVR:16176397-RID:96780462

IP: 85.81.xxx.xxx

2019-09-23 14:30:00Z

NEM ID 

Torben Eskildsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:26632315-RID:12346743e234567879

IP: 37.128.xxx.xxx

2019-09-24 06:39:36Z

NEM ID 

Birgit Jørgensen

Dirigent

Serienummer: CVR:16176397-RID:96780462

IP: 85.81.xxx.xxx

2019-09-29 06:32:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XL1BZ-EFZ58-F2DU8-VLP55-5M7TK-8MBH6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>