

Euroflora Denmark A/S

Hvidkærvej 17 E, 5250 Odense SV

CVR-nr. 16 17 49 39

**Årsrapport for perioden
1. juli 2015 til 30. juni 2016**

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 04/10 2016



Martin FINDERUP ESTAD
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	6
Balance 30. juni	7
Noter til årsrapporten	9

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Euroflora Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SV, den 1. september 2016

Direktion



Martin Finderup Estad



Michael Solberg

Bestyrelse



Jim Svendsen
formand



Martin Finderup Estad



Michael Solberg



Poul Erik Skov Hansen



Leif Mortensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til i Euroflora Denmark A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Euroflora Denmark A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 1. september 2016

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91


Peter Ørnfeldt Thomsen
registreret revisor


Marlene Hansen
registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Euroflora Denmark A/S Hvidkærvej 17 E 5250 Odense SV CVR-nr.: 16 17 49 39 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni Hjemsted: Odense
Bestyrelse	Jim Svendsen, formand Martin Finderup Estad Michael Solberg Poul Erik Skov Hansen Leif Mortensen
Direktion	Martin Finderup Estad Michael Solberg
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hjallesevej 126 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i engroshandel med blomster, planter og potter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2015/16 udviser et overskud på kr. 3.865.096, og selskabets balance pr. 30. juni 2016 udviser en egenkapital på kr. 10.242.708.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2015/16 kr.	2014/15 t.kr.
Bruttofortjeneste		23.076.270	20.632
Personaleomkostninger	1	-17.938.437	-15.745
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		5.137.833	4.887
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-216.234	-261
Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer		4.921.599	4.626
Resultat før finansielle poster		4.921.599	4.626
Finansielle indtægter	2	69.649	67
Finansielle omkostninger	3	-25.325	-42
Resultat før skat		4.965.923	4.651
Skat af årets resultat	4	-1.100.827	-1.100
Årets resultat		3.865.096	3.551
Foreslået udbytte		2.300.000	2.180
Overført resultat		1.565.096	1.371
		3.865.096	3.551

Balance 30. juni

	Note	2015/16 kr.	2014/15 t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		576.500	223
Indretning af lejede lokaler		28.158	44
Materielle anlægsaktiver	5	604.658	267
Deposita		298.958	252
Finansielle anlægsaktiver		298.958	252
Anlægsaktiver i alt		903.616	519
Færdigvarer og handelsvarer		5.382.676	4.851
Varebeholdninger		5.382.676	4.851
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		15.959.688	17.651
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.014.702	1.252
Andre tilgodehavender		3.155.895	3.720
Periodeafgrænsningsposter		219.234	203
Tilgodehavender		20.349.519	22.826
Likvide beholdninger		3.268.364	6.327
Omsætningsaktiver i alt		29.000.559	34.004
Aktiver i alt		29.904.175	34.523

Balance 30. juni

	Note	2015/16 kr.	2014/15 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		7.442.708	5.877
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.300.000	2.180
Egenkapital	6	10.242.708	8.557
Hensættelse til udskudt skat		41.000	57
Hensatte forpligtelser i alt		41.000	57
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.690.822	19.820
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		324	0
Selskabsskat		1.054.807	1.858
Anden gæld		4.874.514	4.231
Kortfristede gældsforpligtelser		19.620.467	25.909
Gældsforpligtelser i alt		19.620.467	25.909
Passiver i alt		29.904.175	34.523
Leje og leasingforpligtelser	7		
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Noter til årsrapporten

	2015/16	2014/15
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	15.540.812	13.687
Pensioner	1.701.129	1.503
Andre omkostninger til social sikring	400.726	375
Andre personaleomkostninger	295.770	180
	17.938.437	15.745
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	66.463	66
Andre finansielle indtægter	3.186	1
	69.649	67
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	25.325	42
	25.325	42
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.116.827	1.143
Årets udskudte skat	-16.000	-43
	1.100.827	1.100

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	kr.	kr.
Kostpris 1. juli	2.625.163	518.897
Tilgang i årets løb	553.776	0
Afgang i årets løb	-110.000	0
Kostpris 30. juni	<u>3.068.939</u>	<u>518.897</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	2.401.267	475.677
Årets afskrivninger	201.172	15.062
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-110.000	0
Af- og nedskrivninger 30. juni	<u>2.492.439</u>	<u>490.739</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>576.500</u>	<u>28.158</u>

6 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	500.000	5.877.612	2.180.000	8.557.612
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.180.000	-2.180.000
Årets resultat	0	1.565.096	2.300.000	3.865.096
Egenkapital 30. juni	<u>500.000</u>	<u>7.442.708</u>	<u>2.300.000</u>	<u>10.242.708</u>

Selskabskapitalen består af 500 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

Noter til årsrapporten

	2015/16	2014/15
	kr.	t.kr.
7 Leje og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing		
Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	513.000	488
Mellem 1 og 5 år	1.229.000	655
	1.742.000	1.143

8 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Euroflora Denmark Finans ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant på 4.000.000 DKK, der giver pant i simple fordringer, varelagre, driftsmateriel mv. samt goodwill mv., hvis bogførte værdi pr. 30. juni 2016 udgør 21.891.345 DKK.

Der er gennem pengeinstitut stillet garanti overfor leverandør på 25.000 EUR.

Der er afgivet hensigtserklæring med udbyttebegrænsning til selskabets aktionærer.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Euroflora Denmark A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, de sædvanligvis svareer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til fastkurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem fastkurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætning.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen, mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætning.