

MT Højgaard Grønland ApS

Årsrapport 2022

CVR: 16 17 15 30

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. april 2023

Peter Kofoed, dirigent

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Selskabsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Årsberetning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december	11
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for MT Højgaard Grønland ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 27. april 2023

Direktion

Torben Ludvig Nielsen

Bestyrelse

Peter Søborg Kofoed
Formand

Henrik Mielke

Rasmus Untidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i MT Højgaard Grønland ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MT Højgaard Grønland ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejl-information, når sådan findes.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 27. april 2023
EY Grønland Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 33 94 61 71

Trine Hvidkjær
statsaut. revisor
mne48591

Claus Hammer-Pedersen
statsaut. revisor
men21334

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

MT Højgaard Grønland ApS
Naternaq 17, 2. th.
3905 Nuussuaq

Telefon : +299 311717

CVR-nr. : 16 17 15 30
Stiftet : 01.03.1992
Hjemsted : Kommuneqarfik Sermersooq
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Peter Søborg Kofoed (formand)
Henrik Mielke
Rasmus Untidt

Direktion

Torben Ludvig Nielsen

Revisor

EY Grønland Godkendt Revisionsanpartsselskab
Aqqusinersuaq 3, 1.
Postboks 370
3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

Beløb i t.kr.	2018	2019	2020	2021	2022
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	224.949	229.365	233.730	432.220	364.088
Resultat af primær drift (EBIT)	24.412	7.777	-2.432	-5.625	-33.447
Finansielle poster	-58	119	-38	-63	-823
Resultat før skat	24.354	7.896	-2.470	-5.688	-33.472
Årets resultat	16.610	5.824	-341	-4.181	-24.594
Balance					
Selskabskapital	200	200	200	200	200
Egenkapital	93.232	99.056	98.715	94.534	69.940
Balancesum	171.105	200.093	178.835	219.671	180.924
Investering i materielle aktiver	13.797	37.964	18.476	42.143	35.978
Rentebærende aktiver	1.670	45	384	1.254	6
Rentebærende passiver	17.627	0	0	0	9.733
Nøgletal (%)					
Bruttomargin	16,8	10,0	6,8	4,3	-2,6
Overskudsgrad (EBIT)	10,9	3,4	-1,0	-1,3	-9,0
Resultatgrad (før-skat margin)	10,8	3,4	-1,1	-1,3	-9,2
Egenkapitalandel	54,5	49,5	55,2	43,0	38,8
Øvrige informationer					
Ordrebeholdning, ultimo	284.056	342.984	634.956	562.795	285.330
Gennemsnitligt antal medarbejdere	53	52	56	107	151

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

MT Højgaard Grønland ApS' hovedaktivitet omfatter udførelse af bygge- og anlægsopgaver for offentlige og private bygherrer på Grønland, samt projekter for egen regning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

MT Højgaard Grønland ApS realiserede i 2022 en omsætning på t.kr. 364.088 og årets resultat blev et underskud på t.kr. 24.594 mod et underskud i 2021 på t.kr. 4.181. Egenkapitalen udgør ved udgang af 2022 t.kr. 69.940. Årets resultat anses som utilfredsstillende.

Det var forventet at resultatet for 2022 ville være bedre end 2021. At forventningen ikke blev indfriet skyldes, at forretningen har været væsentligt påvirket af de markante stigninger i materialepriser og generelle byggeomkostninger. Dertil at det forsat er udfordrende at finde den nødvendige arbejdskraft, samt at afslutningen af enkelte tvistsager i lighed med forrige år også haft en negativ påvirkning på årets resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen og frem til underskrivelsen af årsrapporten indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2022.

Forventninger til fremtiden

Hovedprioriteten i 2023 er at forbedre selskabets indtjening, holde fast i de gode lønsomhedsinitiativer, som er blevet iværksat i løbet 2022, og sikre en stabil ordreindgang og ordreproduktion for de kommende år.

Der forventes fortsat et højt aktivitetsniveau næste år. På baggrund af det høje aktivitetsniveau og den forventede ordreindgang forventer selskabet i 2023 en omsætning i området mellem 400 mio.kr. og 425 mio.kr.

Selskabet forventer et resultat af primær drift (EBIT) mellem -8 mio.kr. og -2 mio.kr. og et resultat efter skat i niveauet -6 mio.kr. til -1 mio.kr.

Risikofaktorer

MT Højgaard Grønland ApS er undergivet risici, der kan påvirke selskabets drift og finansielle stilling. Risici, der er af såvel kommerciel som finansiell art, vurderes ikke generelt at afvige fra, hvad der er sædvanligt for virksomheder i entreprenørbranchen.

Ledelsen på alle niveauer forholder sig gennem forretningsgrundlaget og fastlagte politikker aktivt til de risici, der vurderes at være af væsentlig betydning for virksomheden.

Ledelsesberetning

Kreditrisiko

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til de primære finansielle aktiver, hvor kreditrisici uden hensyntagen til sikkerhedsstillelser og garantier svarer til de i balancen indregnede værdier.

Risici, på andre modparter end banker, minimeres i udstrakt grad ved hjælp af garantistillelser efter individuel vurdering af modparten. Likviditetsrisici styres gennem etablerede, hensigtsmæssige kreditrammer og lånetilsagn afstemt efter behovet for finansiering af den planlagte drift og de forventede investeringer.

Videnressourcer

I MT Højgaard er der kontinuerligt fokus på at udvikle alternative processer og nye samarbejdsformer, der er mere hensigtsmæssige og effektive.

Evnen til at gå nye veje hviler først og fremmest på medarbejdernes viden og kompetencer. Derfor skal det være attraktivt at arbejde i virksomheden, således at markedets bedste medarbejdere kan tiltrækkes og fastholdes. Dette sikres blandt andet gennem attraktive karrieremuligheder i virksomheden og et omfattende internt uddannelsesprogram.

Miljøforhold

I forhold til det eksterne miljø er det MT Højgaard Grønland ApS' politik at gennemføre sine aktiviteter med en miljøbelastning der, udover kravene i lovgivningen, er minimeret til hvad der er teknisk og økonomisk muligt. Det sikres blandt andet ved, at det i samarbejde med kunder og samarbejdspartnere fastlægges, hvilke miljøtiltag, der skal bringes i anvendelse ved udførelse af det enkelte projekt.

Samfundsansvar

MT Højgaard Grønland ApS indgår i koncernregnskabet for MT Højgaard Holding A/S, hvori der udarbejdes lovpligtig redegørelse vedrørende samfundsansvar i henhold til årsregnskabsloven §99a og §99b der henvises til MT Højgaard Holding A/S bæredygtighedsrapportering. Ligeledes henvises der til MT Højgaard Holding A/S bæredygtighedsrapport hvad der for så vidt angår kønssammensætningen i MT Højgaard Grønland ApS.

MT Højgaard Holding A/S bæredygtighedsrapport findes via følgende link:
<https://mthh.dk/Ansvarlighed/Samfundsansvar>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for MT Højgaard Grønland ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Pengestrømsopgørelse

Selskabet indgår i MT Højgaard Holding A/S' koncernregnskab, hvor pengestrømsopgørelse er udarbejdet.

Med henvisning til ÅRL §86, stk. 4 er pengestrømsopgørelsen således ikke medtaget i nærværende årsrapport.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter afsluttede og igangværende arbejder for fremmed regning.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med produktionens udførelse, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Huslejeindtægter fra egne udlejede ejendomme indgår i nettoomsætningen og indregnes på opkrævningstidspunktet med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Nettoomsætningen måles eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter såvel direkte som indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning samt forventet tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Produktionsomkostninger består blandt andet af materialer, forbrugsvarer samt løn- og gageomkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til det administrative personale og ledelsen, herunder gager, kontoromkostninger og afskrivninger mv.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter. Andre driftsindtægter består af fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver. Andre driftsomkostninger indeholder omkostninger tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, omkostninger ved finansiel leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg/godtgørelser vedrørende selskabsskat.

Skat

Årets skat, der består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til indtægter og omkostninger, der er indregnet direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger knyttet direkte til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug. Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger knyttet direkte til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug. For egen fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, lønforbrug samt låneomkostninger, der kan relateres til opførelsen af aktiverne.

Materielle aktiver afskrives lineært over den forventede brugstid til den forventede scrapværdi. Brugstiden fastsættes individuelt for større aktiver, mens den for øvrige aktiver fastsættes for grupper af ensartede aktiver.

Forventede brugstider:		Forventet restværdi af anskaffelsessum:
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år	0-10%
Bygninger	25 år	0-30%
Inventar	3 år	0%

Der afskrives ikke, hvis et aktivs scrapværdi overstiger den regnskabsmæssige værdi. Scrapværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Fortjeneste/tab ved salg af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under produktions- eller administrationsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes minimum én gang årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse. Hvis dette er tilfældet, vurderes aktivets genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien er det højeste af et aktivs dagsværdi med fradrag af forventede afhændelsesomkostninger eller nytteværdi, som er den tilbagediskonterede værdi af de forventede fremtidige pengestrømme fra den pengestrømsfrembringende enhed.

Et tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen, når den regnskabsmæssige værdi af et aktiv eller en pengestrømsfrembringende enhed overstiger aktivets eller den pengestrømsfrembringende enheds genindvindingsværdi.

Leasingkontrakter

IAS 17 anvendes som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentligt risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdien og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative

Anvendt regnskabspraksis

lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som selskabets øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Såfremt nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner og udstyr.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden fastsættes med udgangspunkt i de afholdte omkostninger og forventede samlede omkostninger.

Hvis det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab på entreprisen som en omkostning straks.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, indregnes salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller kortfristede forpligtelser afhængig af nettoværdien af salgsværdien med fradrag af aconto-faktureringer og indregnede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Indestående og træk på koncernens cash pool ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger eller bankgæld, men indgår respektivt enten i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder eller gæld til tilknyttede virksomheder.

Egenkapital - udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver måles efter den balanceorienterede gældsmetode og omfatter samtlige midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Ved opgørelsen tages udgangspunkt i den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afviklingen af forpligtelsen og de hertil svarende skatteregler.

Udskudte skatteaktiver, herunder fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres. Det kan ske enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening i selskabet. Udskudte skatteaktiver opføres på en særskilt linje under finansielle anlægsaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der ifølge lovgivningen er gældende på Grønland, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ved forskydning i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes virkningen i resultatopgørelsen, medmindre der er tale om poster, der tidligere er ført over egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, hensættelser til tvister/retssager og andre forpligtelser. Garantiforpligtelser hensættes på grundlag af rejste garantikrav, hvor beløbet ikke har kunnet opgøres endeligt, samt på grundlag af erfaringsmæssige mangler ved et- og femårs gennemgang og for enkelte entrepriser vurderede omkostninger i forbindelse med længere garantiperioder.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris.

Nøgletallene

Bruttomargin	= Bruttoresultat/nettoomsætning
Overskudsgrad (EBIT)	= Resultat før renter og skat/nettoomsætning
Resultatgrad (før-skat margin)	= Resultat før skat/nettoomsætning
Egenkapitalandel	= Egenkapital inkl. minoriteter, ultimo/balancesum

Resultatopgørelse for året 2022

Note	Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
1	Nettoomsætning	364.088	432.220
2	Produktionsomkostninger	-373.652	-413.664
	Bruttoresultat	-9.564	18.556
2-3	Administrationsomkostninger	-23.883	-24.181
	Resultat af primær drift	-33.447	-5.625
	Andre driftsindtægter	798	0
	Resultat før finansielle poster	-32.649	-5.625
4	Finansielle indtægter	0	174
5	Finansielle omkostninger	-823	-237
	Resultat før skat	-33.472	-5.688
6	Skat af årets resultat	8.878	1.507
	Årets resultat	-24.594	-4.181

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

Note	Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
	Software	2.431	3.699
7	Immaterielle anlægsaktiver i alt	2.431	3.699
Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	42.283	41.883
	Produktionsanlæg og maskiner	48.564	50.039
	Inventar	264	319
8	Materielle anlægsaktiver i alt	91.111	92.241
Anlægsaktiver i alt		93.542	95.940
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
	Råvarer og hjælpematerialer	4.035	0
Varebeholdninger i alt		4.035	0
Tilgodehavender			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	50.255	70.352
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	683	19.789
9	Udskudt skat	3.660	0
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	27.347	31.210
	Andre tilgodehavender	1.396	1.126
Tilgodehavender i alt		83.341	122.477
Likvide beholdninger		6	1.254
Omsætningsaktiver i alt		87.382	123.731
Aktiver i alt		180.924	219.671

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

Note	Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
Egenkapital			
11	Selskabskapital	200	200
	Overført resultat	69.740	94.334
Egenkapital i alt		69.940	94.534
Langfristede forpligtelser			
9	Udskudt skat	0	5.218
12	Gæld til kreditinstitutter	7.738	0
	Hensættelser	3.924	13.272
Langfristede forpligtelser i alt		11.662	18.490
Kortfristede forpligtelser			
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	4.043	20.608
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	28.263	30.083
12	Gæld til kreditinstitutter	1.995	0
13	Gæld til tilknyttede virksomheder	53.008	37.733
	Anden gæld	12.013	18.223
Kortfristede forpligtelser i alt		99.322	106.647
Forpligtelser i alt		110.984	106.647
Passiver i alt		180.924	219.671
14	Sikkerhedsstillelser		
15	Eventualforpligtelser		
16	Nærtstående parter		
17	Resultatdisponering		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i 1.000 DKK				
	Selskabska- pital	Udbytte	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01.01.2022	200	0	94.334	94.534
Årets resultat	-	0	-24.594	-24.594
Egenkapital 31.12.2022	200	0	69.740	69.940

Noter

Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
1 Segmentoplysninger		
Nettoomsætningen er indtjent i Grønland.		
2 Af- og nedskrivninger		
Immaterielle anlægsaktiver	1.268	106
Materielle anlægsaktiver	15.162	10.764
Bygninger	1.798	1.566
Inventar	132	13
Af- og nedskrivninger i alt	18.360	12.449
Af- og nedskrivninger indgår i resultatopgørelsen således:		
Produktionsomkostninger	16.960	12.330
Administrationsomkostninger	1.400	119
Af- og nedskrivninger i alt	18.360	12.449
3 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger mv. kan specificeres således:		
Lønninger og gager mv.	77.009	70.111
Pensioner	1.177	1.070
Andre udgifter til social sikring	1.340	1.638
Personaleomkostninger i alt	79.526	72.819
Gennemsnitligt antal medarbejdere	151	107
Bestyrelsen modtager ikke honorar. Som følge af at direktionen består af ét medlem benyttes lempelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven, hvormed der ikke gives oplysninger om vederlag til direktionen.		
4 Finansielle indtægter		
Valutakursregulering	0	174
Finansielle indtægter i alt	0	174
Heri er indeholdt renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, cashpool-ordning	197	30
Renteomkostninger, kreditinstitutter	300	0
Renteomkostninger, øvrige	50	73
Valutakursregulering	276	134
Finansielle omkostninger i alt	823	237
Heri er indeholdt renteudgifter til tilknyttede virksomheder	197	30

Noter

Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
6 Skat af årets resultat		
Forskydning i udskudt skat	8.878	1.507
Regulering af udskudt skat som følge af ændring i skatteprocent	0	0
Skat af årets resultat i alt	8.878	1.507

	Software	I alt
7 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 01-01	3.805	3.805
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Kostpris 31-12	3.805	3.805
Af- og nedskrivninger 01-01	106	106
Årets afskrivninger	1.268	1.268
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger 31-12	1.374	1.374
Bogført værdi 31-12	2.431	2.431

	Grunde og bygnin-ger	Produktions-anlæg og maskiner	Inventar
8 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 01-01	43.903	91.092	332
Årets tilgang	2.198	33.703	77
Årets afgang	0	-28.616	0
Kostpris 31-12	46.101	96.179	409
Af- og nedskrivninger 01-01	2.020	41.053	13
Årets afskrivninger	1.798	15.162	132
Tilbageførte afskrivninger	0	-8.600	0
Af- og nedskrivninger 31-12	3.818	47.615	145
Bogført værdi 31-12	42.283	48.564	264

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med bogført værdi på i alt	0	9.636	0
---	---	-------	---

Noter

Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
-------------------	------	------

9 Udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver

Udskudt skatteforpligtelser/skatteaktiver 01-01 (+/-)	5.218	6.725
Forskydning via resultatopgørelsen	-8.878	-1.507
Udskudte skatteforpligtelser/skatteaktiver 31-12 (+/-)	-3.660	5.218

Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	-364	-28
Materielle anlægsaktiver	-5.168	-3.850
Tilgodehavender	-1.113	0
Igangværende arbejder	8.539	19.592
Forpligtelser	-2.579	-1.054
Fremførelsesberettiget skattemæssigt underskud	-2.975	-9.442
Udskudte skatteforpligtelser/skatteaktiver i alt	-3.660	5.218

Det er ledelsens vurdering, at det udskudte skatteaktiv vil blive udnyttet i 2023. Udnyttelsen af skatteaktivet er primært afhængig af, at de igangværende arbejder afsluttes med de forventede avancer.

10 Igangværende arbejder for fremmed regning

Entreprisekontrakter for fremmed regning (salgsværdi)	579.910	539.938
Aconto-faktureringer	-556.606	-529.336
Igangværende arbejder for fremmed regning	23.304	10.602

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet i balancen som følger:

Tilgodehavender	27.347	31.210
Kortfristede gældsforpligtelser	-4.043	-20.608
Igangværende arbejder for fremmed regning (netto)	23.304	10.602

11 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 200 anparter á kr. 1.000.
Der er ikke sket ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

12 Gæld til kreditinstitutter

	Gæld i alt 31-12	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter (leasingforpligtelser)	9.737	1.995	0
	9.737	1.995	0

Noter

13 Gæld til tilknyttede virksomheder

MT Højgaard-koncernen har indgået aftale om cash-pool ordning med Danske Bank, hvor moderselskabet er kontoindehaver og MT Højgaard Grønland ApS er underkontoindehaver sammen med koncernens øvrige tilknyttede virksomheder.

Vilkårene i cash-pool ordningen tilskriver Danske Bank retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvor det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash-pool konti, der udgør moderselskabets mellemværende med Danske Bank.

MT Højgaard Grønland ApS' konti i cash-pool ordningen, som er indregnet under Gæld til tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2022 en gæld på t.kr. 36.873 (pr. 31. december 2021: indestående på t.kr. 17.990, indregnet under Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder).

Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
-------------------	------	------

14 Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

For entrepriser og leverancer er stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgarantier og kautionsforsikringer.

Garantistillelser	151.912	198.017
-------------------	---------	---------

Garantistillelser for afsluttede entrepriser og leverancer vedrører 1 og 5 års garantiarbejder.

15 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en uopsigelsesperiode på mellem 1 og 24 måneder fra balancedagen.

Huslejeforpligtelse	5.189	2.984
---------------------	-------	-------

Noter

16 Nærtstående parter

MT Højgaard Grønland ApS' nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter MT Højgaard International A/S, Knud Højgaards Vej 7, 2860 Søborg og ultimative moderselskab MT Højgaard Holding A/S, Knud Højgaards Vej 7, 2860 Søborg. Selskabet er et 100 % ejet datterselskab af MT Højgaard International A/S, Søborg.

Koncernregnskabet for MT Højgaard Holding A/S kan rekvireres ved henvendelse til virksomheden eller på hjemmesiden www.mthh.dk.

Nærtstående parter omfatter ligeledes øvrige bestyrelses- og direktionsmedlemmer. Der har ikke i årets løb været gennemført væsentlige transaktioner med bestyrelses-, direktionensmedlemmer eller selskaber, hvori de pågældende har haft økonomisk interesse ud over transaktioner, der følger af ansættelsesforholdet. Transaktioner mellem selskabet og øvrige koncernselskaber sker på markedsmæssige vilkår.

Beløb i 1.000 DKK	2022	2021
17 Resultatdisponering		
Det disponible beløb udgør:		
Overført fra tidligere år	94.334	98.515
Årets resultat	-24.594	-4.181
I alt	69.740	94.334
Som foreslås fordelt således:		
Overført til næste år	69.740	94.334
I alt	69.740	94.334

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Untidt

Client Signer

På vegne af: MT Højgaard Grønland ApS

Serienummer: d0731142-baa1-43e3-8733-53e01ee33378

IP: 2.111.xxx.xxx

2023-04-28 17:21:33 UTC



Torben Ludvig Nielsen

Client Signer

På vegne af: MT Højgaard Grønland ApS

Serienummer: b99f98a6-c04f-4532-ad67-b572932f9d0e

IP: 178.170.xxx.xxx

2023-04-28 18:17:21 UTC



Henrik Mielke

Client Signer

På vegne af: MT Højgaard Grønland ApS

Serienummer: 5ae8d6f1-02a6-40b1-be2b-d98ec34ae9e5

IP: 38.242.xxx.xxx

2023-04-29 11:30:04 UTC



Peter Søborg Kofoed

Client Signer

På vegne af: MT Højgaard Grønland ApS

Serienummer: 0c7d4e0a-9198-4118-b0d3-362df3cd0639

IP: 188.244.xxx.xxx

2023-05-01 06:15:40 UTC



Trine Hvidkjær

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33946171-RID:18221632

IP: 37.230.xxx.xxx

2023-05-01 10:20:44 UTC



Claus Hammer-Pedersen

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33946171-RID:54047520

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-05-02 07:02:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: Z4NT3-0MEZB-3F4IE-0GXYC-1Y0TT-FWKEO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>