



Trioplast Nyborg A/S

Årsrapport

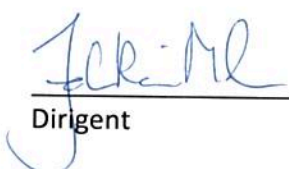
2015

(24. regnskabsår)

CVR-nr. 16 16 54 76

Selskabets Hjemstedskommune: Nyborg

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 01 / 03 2016



Dirigent

Indholdsfortegnelse	Side
<i>Oplysninger om selskabet</i>	
Selskabsoplysninger	1
<i>Påtegninger</i>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
<i>Nøgletal, beretning mv.</i>	
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
<i>Årsregnskab</i>	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21

Selskabsoplysninger

Virksomheden	Trioplast Nyborg A/S
Adresse	Taasingevej 1 5800 Nyborg
Hjemmeside	www.trioplast.com
E-mail-adresse	info.nyb@trioplast.com
Telefon	+45 6331 3000
Telefax	+45 6331 3001
CVR-nummer	16 16 54 76
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemstedskommune	Nyborg
Bestyrelse	Andreas Malmberg, formand Bo Larsson Lars Magnéli Jan Teglgård Christiansen Michael Skouw
Direktion	Lars Magnéli
Aktionærer med mere end 5 % af aktiekapitalen eller 5 % af stemmerne	Trioplast Industrier AB, Sverige
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab CVR-nr. 30 70 02 28
Bankforbindelse	Nordea Bank Danmark A/S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2015 for Trioplast Nyborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiviteter, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

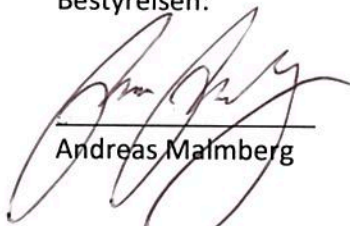
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Nyborg, den 1. marts 2016

Direktionen:



Lars Magnéli

Bestyrelsen:


Andreas Malmberg


Lars Magnéli


Bo Larsson


Jan Teglgård


Michael Skouw

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Trioplast Nyborg A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Trioplast Nyborg A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder en vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 1. marts 2016

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Holger Simonsen
statsautoriseret revisor



Brian Skovhus Jakobsen
statsautoriseret revisor

Hoved- og nøgletal

Selskabets udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:

Hovedtal (tkr.)	2015	2014	2013	2012	2011
Nettoomsætning	545.891	537.118	578.681	566.016	548.637
Bruttofortjeneste	74.908	68.318	84.228	77.278	77.758
Resultat før finansielle poster (EBIT)	11.604	16.041	29.564	23.066	24.529
Finansielle poster	-271	-1.028	-2.690	-1.214	-1.659
Årets resultat	9.198	11.766	20.953	16.544	17.050
Årets pengestrøm	314	-3.146	-4.155	-4.083	-8.090
Samlede aktiver	271.991	278.475	284.658	287.227	262.594
Egenkapital, ultimo	159.554	165.356	173.590	167.637	171.093
Investering i materielle anlægsaktiver	17.216	20.165	17.380	23.753	12.816
Antal medarbejdere	170	171	176	169	166

Nøgletal %	2015	2014	2013	2012	2011
Afkastningsgrad	4,2	5,7	10,3	8,4	9,5
Soliditetsgrad	58,7	59,4	61,0	58,4	65,2
Egenkapitalens forrentning	5,7	6,9	12,3	9,8	9,9

Definitioner på nøgletal:

Afkastningsgrad: Resultat før finansielle poster / gennemsnitlige samlede aktiver * 100

Soliditetsgrad: Egenkapital / samlede aktiver * 100

Egenkapitalens forrentning: Årets resultat / årets gennemsnitlige egenkapital * 100

Ledelsesberetning

Beretning

Præsentation af virksomheden

Trioplast Industrifilm

Trioplast Nyborg A/S er et datterselskab af den svenske koncern Trioplast Industrier AB, som er en del af Europas førende producenter af polyethylenfilm.

Trioplast Nyborg A/S er hovedsæde for division Industrifilm i Trioplast-koncernen. Dette betyder, at selskabets ledelse er ansvarlig for de samlede forretningsmæssige aktiviteter vedrørende industrifilm inden for Trioplast-koncernen.

Foruden Trioplast Nyborg A/S består division Industrifilm af to fabrikker i Sverige, Trioplast Fjugesta AB og Trioplast Sifab AB. De nævnte enheder, der alle har selvstændige, tegningsberettigede ledelser, er ikke juridisk ejet af Trioplast Nyborg A/S, men det operationelle ansvar er placeret her.

Det er divisionens mål, at være blandt Europas førende specialister, der udvikler, fremstiller og sælger kundetilpassede emballageløsninger af polyethylen hvor kunden tilbydes de laveste samlede omkostninger. Divisionen fremstiller ved hjælp af højt kompetenceniveau, avanceret teknologi og god produktudvikling produkter, der lever op til kundens forventninger.

Forretningsområdets hovedaktivitet er produktion og markedsføring af industrielle emballageløsninger af polyethylenfilm med Europa som det primære marked. De vigtigste produkter er hættestrækfolier, kundetilpassede FFS-folie (Form, Fill, Seal), krympefolier, samt produkter produceret af genanvendelig plast (affaldssække). Markedet påvirkes frem for alt af udviklingen i den generelle industrikonjunktur. Markedet for selskabets produkter er desuden meget konkurrencepræget med en lav volumentilvækst.

Trioplast Nyborg A/S

Trioplast Nyborg A/S består af to produktområder med hver sin fokusering og kompetence.

Det ene produktområde er Industrifilm, som hovedsageligt producerer og sælger et omfattende sortiment af kundetilpassede emballageløsninger i FFS-folie, krympefolie og hættestrækfolie. Det primære marked for disse produkter er Europa. Udviklingen går her i retning af tyndere og stærkere folier.

Det andet produktområde er Affaldssække, der producerer og sælger sække til affaldshåndtering. Disse produkter afsættes på såvel det kommunale som det private marked, først og fremmest i Skandinavien.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Årets nettoomsætning udgør 545,9 mio. DKK mod 537,1 mio. DKK sidste år. Resultatet efter skat udgør 9,2 mio. DKK mod 11,8 mio. DKK sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende. Selskabets forventninger om en resultatforbedring i 2015 set i forhold til 2014, blev ikke indfriet som følge af et tab på en kundefordring på ca. 7,8 mio. DKK, samt det forhold, at selskabets Europæiske leverandører i perioder ikke har været i stand til levere den mængde Polyethylen, som selskabet har haft behov for. Som følge heraf har selskabet ikke kunnet levere alle de ordrer, som virksomhedens kunder har efterspurgt.

Investeringer

Selskabets investeringer i materielle anlægsaktiver i 2015 udgør 17,2 mio. DKK.

Kapitalberedskab

Trioplast Nyborg er 100 % ejet af Trioplast Industrier AB og er forsat meget velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 58,7% (2014: 59,4%), svarende til en egenkapital pr. 31. december 2015 på 159,6 mio. DKK (2014: 165,4 mio. DKK).

Forventet udvikling

Efterspørgslen efter emballage styres i al væsentlighed af de internationale konjunkturer. Der forventes forsat en intens konkurrencesituation i 2016 og en deraf moderat vækst til følge.

Nettoomsætningen i 2016 forventes at blive mellem 600-610 mio. DKK, mens resultatet forventes at blive mellem 17-22 mio. DKK.

I lighed med tidligere år er de usikre faktorer især knyttet til udviklingen i råvarepriser, forsyningsikkerhed på råvaresiden, samt valutakursudviklingen. Forventningerne er baseret på et uændret niveau for råvarepriser og valutakurser i forhold til 2015.

Særlige risici

Generelt risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på de markeder, hvor selskabet afsætter sine produkter, herunder løbende at tilsikre en til stadighed høj service og kvalitet til en konkurrencedygtig pris.

Valutarisici

Selskabets omsætning og indtjening afhænger af udviklingen i EUR, SEK, NOK, GBP og USD. Selskabet er nettosælgende i alle valutaerne. Det er selskabets politik at foretage delvis afdækning af kommercielle valutarisici, primært gennem valutaterminsforretninger. Der indgås ikke spekulative valutadispositioner.

Kreditrisici

Selskabet har betydelig fokus på kreditrisici og der foretages løbende eksterne kreditvurdering af alle større kunder. Udvalgte større kunder er blevet kreditforsikret i 2015, hvorfor den samlede kreditrisiko anses for værende reduceret.

Miljøforhold

Det er Trioplast Nyborg A/S overordnede mål at optræde ansvarsbevidst i forhold til det omgivende miljø og aktivt medvirke til en udvikling i samfundet, hvor de økonomiske konsekvenser er i balance med den industrielle samfundsudvikling og formåen.

Trioplast Nyborg A/S vil arbejde med at forbedre de miljø- og klimamæssige forhold i produktionen og processer med henblik på at reducere resurseforbrug og minimere påvirkningen af det eksterne miljø.

Der er opstillet konkrete mål og strategier for områderne i miljøpolitikken. Trioplast Nyborg A/S er miljøcertificeret efter ISO 14001 og har forskellige tværorganisatoriske grupper til at arbejde med relevante opgaver og problemstillinger inden for området. Trioplast Nyborg A/S er påbegyndt processen på at blive certificeret efter ISO 50001:2011, hvilket efter planen forventes at ske primo 2016.

Ledelsen sikrer, at alle medarbejdere er informeret om og uddannet i virksomhedens miljø- og energisystem, samt forstår vigtigheden af, at aftalte procedurer, instrukser mm. overholdes.

Ledelsen forpligtiger sig til forbedringer, bl.a. ved at motivere medarbejderne til konstruktivt at tage del i miljø- og energiarbejdet og til at komme med initiativer og forbedringer. Dette omfatter forebyggelse af forurening, nedbringelse af energi- og vandforbrug, produktionsspild, samt energieffektive og energirigtige løsninger ved indkøb og projektering.

Virksomheden overholder relevant og gældende lovgivning samt andre krav vedrørende miljøområdet, energiforbrug, -udnyttelse og -effektivitet og udarbejder en miljøreddegørelse i henhold til gældende lovgivning.

Samfundsansvar

Politik for "Supplier Code of Conduct"

I Trioplast Koncernen er der etableret en fælles koncernindkøbsfunktion, som har udarbejdet en "Supplier Code of Conduct" politik (CoC). Denne politik indeholder regler om menneskerettigheder, forhold omkring arbejdsmiljø, miljøforhold og regler om at undgå korrupsion. Væsentlige leverandører skal enten have udarbejdet en egen CSR politik efter FN Global Compacts 10 principper for CSR, eller tilslutte sig og acceptere indholdet af den af Trioplast koncernen udarbejdede CoC politik, før de kan kvalificeres som leverandør til et Trioplast selskab.

Resultater

Påbegyndt implementering af politikken.

Mål

Der vil på sigt blive foretaget kontrol af, at de leverandører, der har tilsluttet politikken også efterlever dennes indhold.

Politik for arbejdsmiljø

Trioplast Nyborg A/S ønsker at være en rummelig arbejdsplads, hvor medarbejderne skal tilbydes et sikkert og sundt arbejdsmiljø med såvel gode psykiske som fysiske omgivelser. Der er udarbejdet en arbejdsmiljøpolitik som beskriver forhold omkring det psykiske og fysiske arbejdsmiljø.

Virksomheden opfordrer samtlige medarbejder til at komme med input og observationer, som kan forbedre arbejdsmiljøet. Alle væsentligste interne møder i virksomheden indledes med en orientering omkring eventuelle sikkerheds- og miljømæssige forhold. Der gennemføres personaletilfredshedsundersøgelser, med henblik på at forbedre arbejdsmiljøet. Ligeledes omfatter de årlige medarbejderud-

viklingsamtaler punkter omkring såvel det psykiske som det fysiske arbejdsmiljø. Der er i virksomheden stor fokus på at undgå arbejdsskader og alle arbejdsskader, samt observationer, der kunne foranledige arbejdsskader registreres.

Resultater

I 2015 har 94% af alle medarbejdere gennemført en medarbejderudviklingssamtale med nærmeste overordnede. Der er i 2015 registreret 1 Lost Time Accident (arbejdsskade, der medfører fravær dagen efter arbejdsskadens er indtruffen). Derudover er der registreret 94 hændelser (skader, som har kunnet behandles straks, eller som ikke har krævet behandling), og endelig har der været registreret 121 observationer, som kunne have foranlediget en arbejdsskade. Der er ikke blevet gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse i regnskabsåret 2015.

Mål for 2016

Der vil i 2016 blive gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse og det er selskabets mål, at undersøgelsen vil give en tilfredshedsscore på mindst 4,19. Det er målet, at LTA og antallet af andre arbejdsskader i 2016 vil være på niveau med 2015, mens der forventes en stigning i antallet af observationer til 600 i 2016.

Politik for sundhed

Trioplast Nyborg A/S har ingen formaliseret politik for sundhed. En sådan er under udarbejdelse og forventes implementeret i virksomheden i 2016. Der har i årets løbet været stor fokus på medarbejdernes sundhedstilstand. I 2015 er alle medarbejdere blevet tilbudt at få udarbejdet en sundhedsprofil gennemført af Dansk Firmaidræt. Selskabet animerer medarbejderne til at forbedre den enkeltes sundhedstilstand og yder tilskud til motionsaktiviteter, til behandling hos fysio- og ergoterapeut, samt kiropraktor. Endvidere yder selskabet hvert år tilskud til medarbejdernes deltagelse i DHL-løbet og andre lokale løbarrangementer.

Resultater

I 2015 deltog 87 medarbejdere i DHL-løbet, mens 139 medarbejdere fik lavet en sundhedsprofil. På basis af denne blev der efterfølgende udarbejdet individuelle handlingsplaner for at forbedre den enkelte medarbejders "SundScore". Den totale SundScore for virksomheden blev opgjort til faktor 77. Der var 61 medarbejdere, der fik tilskud til motionsaktiviteter, og behandling hos fysio-, ergoterapeut eller kiropraktor.

Mål for 2016

Det er målet at udarbejde og implementere en skriftlig sundhedspolitik. Der vil ikke blive gennemført sundhedsundersøgelse i 2016. Det er selskabets mål, at 65 medarbejdere vil gøre brug af selskabets mulighed for tilskud til fysiske behandlinger/aktiviteter og at deltagerantallet til DHL løbet bliver på mindst 90 medarbejdere.

Menneskerettigheder

I Trioplast Nyborg A/S' politikker for samfundsansvar er inkorporeret politikker for menneskerettigheder. Koncernen har udarbejdet en CoC som alle væsentlige leverandører skal tilslutte, eller have en egen politik, der efterlever kravene i henhold til FN's Global Compacts 10 principper for CSR, for at

blive kvalificeret som leverandør til et Trioplast selskab. CoC indeholder regler for leverandørers ansattes ret til organisering, forbud mod diskrimination og anvendelse af børnearbejde, samt øvrige generelle regler om arbejdsmiljø.

Det er virksomhedens intention, at CoC 'en skal være med til at sikre, at leverandørernes medarbejdere har ret til organisering i fagforeninger, at der ikke sker diskrimination som følge af religiøse, politiske, kønsmæssig eller seksuelle forhold, at der ikke sker anvendelse af børnearbejde og at medarbejdernes arbejdsmiljø i øvrigt lever op til gængse normer.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Trioplast Nyborg A/S ønsker, til stadighed at opnå og fastholde en ligelig kønsfordeling i selskabets øverste ledelsesorganer

Bestyrelsen for Trioplast Nyborg A/S består i dag af 5 medlemmer, heraf 2 medarbejdervalgte repræsentanter og 3 valgte/udpegede personer der (uanset køn) er; hovedaktionæren, selskabets direktør, samt koncernens direktør. Dette betyder, at selskabet i dag ikke har opnået den ønskede ligelige kønsfordeling. I det omfang, at der ikke er nået en ligelig kønsfordeling inden udgangen af regnskabsåret 2019, vil det blive vurderet, hvorvidt proceduren for valg/udpegningen af bestyrelsesmedlemmer skal tilpasses under hensynstagen til at nå det fastsatte måltal.

Selskabets ledelsesgruppe skal ansættes ud fra deres samlede kompetencer, og det er afgørende, at lederne har de rette kompetencer, uanset køn. Bestyrelsen og direktionen anerkender fordelene ved at have en bredt sammensat ledelse på alle niveauer med hensyn til erfaring, specialviden, kultur og køn mv. Selskabet er ved at udfærdige og formalisere en politik vedrørende kønsfordeling, med henblik på at øge andelen af det underrepræsenterede køn i virksomhedens ledelsesgruppe. Politikken vil beskrive retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af ledere af det underrepræsenterede køn i virksomheden.

Konkret har virksomheden igangsat følgende tiltag for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i virksomhedens ledelsesgruppe:

- Ansættelsesprocedurer, som sikrer at der ved den endelige udvælgelse af kandidater er mindst en repræsenteret fra hvert køn, under forudsætning af, at kandidaternes samlede kompetencer er i overensstemmelse med de krav, der kræves for at bestride stillingen

Der har i 2015 ikke været medarbejdere fra virksomhedens ledelsesgruppe, som har fratrukket deres hverv, hvorfor andelen af det underrepræsenterede køn er uændret i forhold til 2014 og udgør ca. 12%.

Virksomheden har dermed ikke opnået det fastsatte måltal.

Under hensyntagen til den nuværende sammensætning af ledelsesgruppen, hvad angår anciennitet, alder og loyalitet, er det selskabets mål, at det underrepræsenterede køns andel af ledelsen søges øget til ca. 25 % inden udgangen af 2019.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der afholdes løbende omkostninger til udvikling af produktporteføljen. Udviklingen omfatter såvel udvikling af nye produkter som forsat udvikling af eksisterende produkter og produktionsprocesser. Samtlige omkostninger afholdt til udvikling i 2015 er udgiftsført i regnskabet. Selskabet har ingen væsentlige forskningsaktiviteter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trioplast Nyborg A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og – tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier indgår som henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Kursregulering af afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af dagsværdien af indregnede finansielle aktiver eller forpligtelser tillægges/fradrages den regnskabsmæssige værdi af det sikrede aktiv /forpligtelse.

Kursregulering af afledte finansielle instrumenter indgået til sikring af forventede fremtidige pengestrømme indregnes i egenkapitalen, indtil den sikrede transaktion gennemføres. Såfremt transaktionen resulterer i et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede kursregulering i kostprisen på aktivet eller forpligtelsen, og såfremt transaktionen resulterer i en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede kursregulering i resultatopgørelsen sammen med den sikrede post.

Kursregulering til dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes i resultatopgørelse.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, når omsætningen kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og vedligeholdelse samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver indgår i de funktioner, som de henhører under. Afskrivningerne er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes afskrivningsforløb, brugstid og scrapværdi.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris og scrapværdi, er fastlagt således:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Bygninger	10-20 år	0
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i samme post i resultatopgørelsen som afskrivningerne på de pågældende aktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt materielle anlægsaktiver under udførelse. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Balancen

Kostprisen for egenproducerede anlægsaktiver omfatter løn- og materialeomkostninger mv., der direkte er medgået til produktionen samt en andel af de produktionsomkostninger, der indirekte kan henføres hertil.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer, spild og hjælpematerialer måles til kostpris.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og lønomkostninger med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte, som forslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22,0 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på låneoptagelsestidspunktet. Anden gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte og opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen, betalte finansielle og ekstraordinære poster samt betalte selskabsskatter.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteter omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, og nedsættelse samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Resultatopgørelse

1. januar – 31. december

	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Nettoomsætning	1	545.891	537.118
Produktionsomkostninger	2+3	470.983	468.800
Bruttofortjeneste		74.908	68.318
Distributionsomkostninger	2+3	44.335	35.022
Administrationsomkostninger	2+3	18.969	17.255
Resultat før finansielle poster		11.604	16.041
Andre finansielle indtægter		127	10
Andre finansielle omkostninger		398	1.038
Resultat før skat		11.333	15.013
Skat af årets resultat	4	2.135	3.247
Årets resultat		9.198	11.766
Forslag ti resultatdisponering			
Det disponible beløb udgør:			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		15.000	15.000
Overført resultat		-5.802	-3.234
Til disposition		9.198	11.766

Balance
pr. 31. december

	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		23.412	25.276
Produktionsanlæg og maskiner		65.258	63.639
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.969	1.358
Materielle anlægsaktiver under udførelse		8.839	7.472
Materielle anlægsaktiver	5	99.478	97.745
Anlægsaktiver i alt		99.478	97.745
Omsætningsaktiver			
Råvarer og hjælpematerialer		37.471	38.424
Varer under fremstilling		4.236	6.461
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		26.421	23.348
Varebeholdninger		68.128	68.233
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		79.508	86.510
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		662	1.201
Andre tilgodehavender		10.112	11.970
Selskabsskat		2.323	1.241
Periodeafgrænsningsposter	6	1.664	1.773
Tilgodehavender		94.269	102.695
Likvide beholdninger		10.116	9.802
Omsætningsaktiver i alt		172.513	180.730
Aktiver i alt		271.991	278.475

Balance
pr. 31. december

	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Aktiekapital	7	40.000	40.000
Overført resultat		104.554	110.356
Foreslået udbytte for regnskabsåret		15.000	15.000
Egenkapital i alt		<u>159.554</u>	<u>165.356</u>
Hensatte forpligtelser			
Hensættelser til udskudt skat	8	5.842	5.383
Hensatte forpligtelser i alt		<u>5.842</u>	<u>5.383</u>
Gældsforpligtelser			
Gæld til pengeinstitutter		38.851	36.261
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.299	50.952
Gæld til tilknyttede virksomheder		942	1.755
Anden gæld		20.503	18.768
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>106.595</u>	<u>107.736</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>106.595</u>	<u>107.736</u>
Passiver i alt		<u><u>271.991</u></u>	<u><u>278.475</u></u>
Eventualforpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor	11		

Egenkapitaloppgørelse

tkr.	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1.1. 2015	40.000	110.356	15.000	165.356
Betalt udbytte til aktionærer	0	0	-15.000	-15.000
Årets resultat, jf resultatdisponering	0	-5.802	15.000	9.198
Egenkapital pr. 31.12. 2015	<u>40.000</u>	<u>104.554</u>	<u>15.000</u>	<u>159.554</u>

Pengestrømsopgørelse

	Note	2015 tkr.	2014 tkr.
Årets resultat		9.198	11.766
Reguleringer	12	17.889	20.530
Ændring i arbejdskapital	13	5.882	7.053
Pengestrømme fra driftsaktiviteten før finansielle poster		32.969	39.349
Renteindbetalinger		127	10
Renteudbetalinger		-398	-1.038
Betalt selskabsskat		-2.758	-3.991
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		29.940	34.330
Køb af materielle anlægsaktiver		-17.216	-20.165
Salg af materielle anlægsaktiver		0	842
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		-17.216	-19.323
Betalt udbytte		-15.000	-20.000
Optagelse af gæld til kreditinstitut		2.590	1.847
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten		-12.410	-18.153
Årets pengestrøm		314	-3.146
Likvide beholdninger			
Likvide beholdninger pr. 01.01. 2015		9.802	12.948
Årets pengestrøm		314	-3.146
Samlet pr 31.12. 2015	14	10.116	9.802

Noter

	2015 tkr.	2014 tkr.
Note 1. Nettoomsætning		
Nettoomsætningens fordeling på markeder:		
Indland	192.734	187.545
Udland	353.157	327.987
	<u>545.891</u>	<u>515.532</u>
Note 2. Personalemkostninger		
Personalemkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	72.530	70.052
Pensionsomkostninger	6.192	6.054
Andre omkostninger til social sikring	1.692	1.791
Andre personaleomkostninger	678	582
	<u>81.092</u>	<u>78.479</u>
Produktionsomkostninger	58.610	56.744
Distributionsomkostninger	9.631	9.829
Administrationsomkostninger	12.851	11.906
	<u>81.092</u>	<u>78.479</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>170</u>	<u>171</u>

Da der kun er et medlem af selskabets direktion, vises løn og vederlag til direktionen ikke i henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2. Det samlede vederlag til bestyrelsen udgør kr. 0.

Noter

Note 3. Af- og nedskrivninger

	<u>Produk- tionsom- kostninger</u>	<u>Distribu- tionsom- kostninger</u>	<u>Admini- strations- omkost- ninger</u>	<u>I alt 2015</u>	<u>I alt 2014</u>
tkr.					
Bygninger	3.647	0	0	3.647	3.518
Produktionsanlæg og maskiner	11.176	0	0	11.176	12.523
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	316	0	344	660	516
	<u>15.139</u>	<u>0</u>	<u>344</u>	<u>15.483</u>	<u>16.557</u>
Avance/tab ved salg af materielle anlægsaktiver	-8	0	0	-8	33
	<u>15.131</u>	<u>0</u>	<u>344</u>	<u>15.475</u>	<u>16.590</u>

2015
tkr.

2014
tkr.

Note 4. Skat af årets resultat

Regulering tidligere år	0	-11
Beregnet selskabsskat, ekskl. finansieringstillæg	1.676	2.759
Ændring i udskudt skat	459	499
	<u>2.135</u>	<u>3.247</u>

Noter

Note 5. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produk- tionsan- læg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse	I alt
Kostpris					
Saldo pr. 1.1.2015	85.377	384.840	13.721	7.472	491.410
Korrektion – primo	0	0	0	0	0
Reklassifikation	0	-485	485	0	0
Tilgang i årets løb	1.783	13.280	786	8.839	24.688
Afgang i årets løb	0	0	0	7.472	7.472
Kostpris pr. 31.12. 2015	87.160	397.635	14.992	8.839	508.626
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1.1. 2015	60.101	321.201	12.363	0	393.665
Korrektion – primo	0	0	0	0	0
Årets afskrivninger	3.647	11.176	660	0	15.483
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12. 2015	63.748	332.377	13.023	0	409.148
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2015	23.412	65.258	1.969	8.839	99.478

Note 6. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte forsikringer, IT-licenser med videre.

Noter

Note 7. Aktiekapital

Aktiekapitalen tkr. 40.000 sammensættes således:

1 A-aktier a tkr. 500

1 B-aktier a tkr. 4.500

1 B-aktier a tkr. 5.000

1 B-aktier a tkr. 30.000

	31.12 2015	31.12 2014
	tkr.	tkr.
	500	500
	4.500	4.500
	5.000	5.000
	30.000	30.000
	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>

Aktiekapitalen har uændret været t.kr. 40.000 de seneste 5 år

Note 8. Udskudt skat

Materielle anlægsaktiever

Varebeholdninger

Hensatte forpligtelser

Udskudt skatteforpligtelse [-] i alt

	Udskudt skatteforplig- telse [-]/skat- teaktiv [+] 2015 tkr	Udskudt skatteforplig- telse [-]/skat- teaktiv [+] 2014 tkr
	-4.684	-4.119
	-1.025	-1.082
	-133	-182
	<u>-5.842</u>	<u>-5.383</u>

Note 9. Eventualforpligtelser

Regresforpligtelser for stillede
garantier

Forpligtelse vedrørende leasing af biler
på hvide plader m.v.

Gennemsnitlig restløbetid i år

	31.12 2015	31.12 2014
	tkr.	tkr.
	443	898
	3.662	3.015
	2,1	2,1

Note 10. Nærtstående parter

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter aktionær Trioplast Industrier AB, Box 143, SE-333 23 Smålandsstena, Sverige, som følge af dennes aktiebesiddelse

Koncernregnskabet kan rekvireres ved henvendelse til selskabet.

Der har i årets løb ikke været foretaget transaktioner med nærtstående parter, bortset fra koncerninterne transaktioner, som ikke skal oplyses, jf. årsregnskabslovens § 98c, stk. 1.

Noter

	2015	2014
	tkr.	tkr.
Note 11. Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Honorar for lovpligtig revision	210	210
Honorar for andre ydelser	38	68
	<u>248</u>	<u>278</u>
Note 12. Reguleringer, pengestrømsopgørelsen		
Afskrivninger	15.483	16.255
Finansielle indtægter	-127	-10
Finansielle omkostninger	398	1.038
Skat af årets resultat	2.135	3.247
Reguleringer i alt	<u>17.889</u>	<u>20.530</u>
Note 13. Ændringer i arbejdskapital, pengestrømsopgørelsen		
Forskydninger i varebeholdninger	105	-1.087
Forskydninger i tilgodehavender	9.508	8.435
Forskydninger i kortfristet gæld	-3.731	-295
Reguleringer i alt	<u>5.882</u>	<u>7.053</u>
Note 14. Likvide beholdninger, pengestrømsanalysen		
Likvide beholdninger ifølge balancen	<u>10.116</u>	<u>9.802</u>
	<u>10.116</u>	<u>9.802</u>