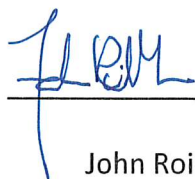


Trioplast Nyborg A/S

Tåsingevej 1
5800 Nyborg
CVR-nr. 16 16 54 76

Årsrapport for 2018
(27. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 26. februar 2019.



John Roien Madsen
Dirigent

CVR-nr. 16 16 54 76

Indholdsfortegnelse

Side

Oplysninger om selskabet

Selskabsoplysninger

1

Påtegninger

Ledelsespåtegning

2

Den uafhængige revisionspåtegning

3

Nøgletal, beretning mv.

Hoved- og nøgletal

6

Ledelsesberetning

7

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

14

Resultatopgørelse

19

Balance

20

Egenkapitalopgørelse

22

Pengestrømsopgørelse

23

Noter

24

Selskabsoplysninger

Virksomheden	Trioplast Nyborg A/S
Adresse	Taasingevej 1 5800 Nyborg
Hjemmeside	www.trioplast.com
E-mail-adresse	info.nyb@trioplast.com
Telefon	+45 6331 3000
Telefax	+45 6331 3001
CVR-nummer	16 16 54 76
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemstedskommune	Nyborg
Bestyrelse	Andreas Malmberg, formand Niclas Isaksson Carsten Valentin Jan Teglgård Christiansen Michael Skouw
Direktion	Carsten Valentin
Aktionærer med mere end 5 % af aktiekapitalen eller 5 % af stemmerne	Trioplast Industrier AB, Sverige
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartner- selskab CVR.nr 30 70 02 28
Bankforbindelse	Nordea Bank

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Trioplast Nyborg A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

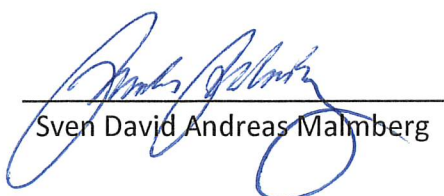
Nyborg, den 26. februar 2019

Direktionen:

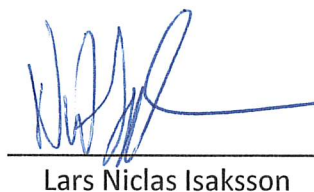


Carsten Valentin

Bestyrelsen:



Sven David Andreas Malmberg



Lars Niclas Isaksson



Carsten Valentin



Jan Teglgaard Christiansen



Michael Skouw

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Trioplast Nyborg A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trioplast Nyborg A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26. februar 2019

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28


Brian Skovhus Jakobsen
statsaut. revisor
mne27701

Hoved- og nøgletal

Selskabets udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:

Hovedtal (tkr.)	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsætning	613.139	585.531	577.951	560.569	550.870
Bruttofortjeneste	88.725	86.309	70.320	74.908	68.318
Resultat før finansielle poster (EBIT)	22.300	25.735	13.837	11.604	16.041
Finansielle poster	-487	-2.248	-814	-271	-1.028
Årets resultat	17.087	18.411	10.262	9.198	11.766
Årets pengestrøm	2.902	1.336	169	314	-3.146
Samlede aktiver	262.846	263.295	264.442	271.991	278.475
Egenkapital, ultimo	160.314	158.227	154.816	159.554	165.356
Investering i materielle anlægsaktiver	14.312	11.710	12.705	17.216	20.165
Antal medarbejdere	175	176	173	170	171

Nøgletal %	2018	2017	2016	2015	2014
Afkastningsgrad	8,5	9,8	5,2	4,2	11,5
Soliditetsgrad	61,0	60,1	58,5	58,7	59,4
Egenkapitalens forrentning	10,7	11,8	6,5	5,7	14,2

Definitioner på nøgletal:

Afkastningsgrad: Resultat før finansielle poster / gennemsnitlige samlede aktiver * 100

Soliditetsgrad: Egenkapital / samlede aktiver * 100

Egenkapitalens forrentning: Årets resultat / årets gennemsnitlige egenkapital * 100

Ledelsesberetning

Beretning

Præsentation af virksomheden

Trioplast Koncernen

Trioplast Nyborg A/S er et datterselskab af den svenske koncern Trioplast Industrier AB, som er en del af Europas førende producenter af polyethylenfilm. Koncernen er opdelt i fire divisioner med fokus på deres forskellige produktsegmenter. Trioplast Industrier AB er moderselskabet i koncernen og udfører en række centrale funktioner, der understøtter driften i koncernens selskaber.

Trioplast Industrier AB er i 2018 blevet opkøbt af kapitalfonden Altor.

Trioplast Industrifilm

Trioplast Nyborg A/S er hovedsæde for division Industrifilm i Trioplast-koncernen. Dette betyder, at selskabets ledelse er ansvarlig for de samlede forretningsmæssige aktiviteter vedrørende industrifilm inden for Trioplast-koncernen.

Foruden Trioplast Nyborg A/S består division Industrifilm af fire fabrikker i Sverige, Trioplast Fjugesta AB, Trioplast Sifab AB, Ekoplast Emballage AB og Mo Industri AB. De nævnte enheder, der alle har selvstændige, tegningsberettigede ledelser, er ikke juridisk ejet af Trioplast Nyborg A/S, men det operationelle ansvar er placeret her.

Det er divisionens mål at være blandt Europas førende specialister, der udvikler, fremstiller og sælger kundetilpassede emballageløsninger af polyethylen, hvor kunden tilbydes de laveste samlede omkostninger. Divisionen fremstiller ved hjælp af højt kompetenceniveau, avanceret teknologi og god produktudvikling produkter, der lever op til kundens forventninger.

Forretningsområdets hovedaktivitet er produktion og markedsføring af industrielle emballageløsninger af polyethylenfilm med Europa som det primære marked. De vigtigste produkter er hættestrækfolier, kundetilpassede FFS-folie (Form, Fill, Seal), krympefolier, samt produkter produceret af genanvendelig plast (affaldssække). Markedet påvirkes frem for alt af udviklingen i den generelle industrikonjunktur. Markedet for selskabets produkter er desuden meget konkurrencepræget med en lav volumentilvækst.

Trioplast Nyborg A/S

Trioplast Nyborg A/S består af to produktområder med hver sin fokusering og kompetence.

Det ene produktområde er Industrifilm, som hovedsageligt producerer og sælger et omfattende sortiment af kundetilpassede emballageløsninger i FFS-folie, krympefolie og hættestrækfolie. Det primære marked for disse produkter er Europa. Udviklingen går her i retning af tyndere og stærkere folier.

Det andet produktområde er Affaldssække, der producerer og sælger søk til affaldshåndtering. Disse produkter afsættes på såvel det kommunale som det private marked, først og fremmest i Skandinavien.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Årets nettoomsætning udgør 613,1 mio. DKK mod 585,5 mio. DKK sidste år. Resultatet efter skat udgør 17,1 mio. DKK mod 18,4 mio. DKK sidste år. Nettoomsætning og resultat skal sammenholdes med, at selskabet i årsrapporten for 2017 forventede en omsætning for 2018 i niveauet 575-595 mio. DKK og et resultat efter skat på 20-23 mio. DKK. Stigningen i omsætningen, kan henføres til en større afsat tonnage af strategiske produkter, samt et øget salg af egenproduceret regenerat. Valutakurserne på NOK og SEK har været lavere end såvel 2017 som budgetteret, hvilket har haft en negativ indvirkning på årets omsætning og resultat.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og på niveau med de tidligere fremsatte forventninger.

Investeringer

Selskabets investeringer i materielle anlægsaktiver i 2018 udgør 16,2 mio. DKK. Den væsentligste andel af investeringerne er anvendt på anskaffelse af ny produktionsmaskine, samt til at opgradere og standardisere eksisterende maskinpark.

Kapitalberedskab

Trioplast Nyborg er 100 % ejet af Trioplast Industrier AB og er velkonsolideret. Soliditetsgraden udgør 61,0% (2017: 60,2%), svarende til en egenkapital pr. 31. december 2018 på 160,3 mio. DKK (2017: 158,2 mio. DKK).

Selskabets kapitalberedskab består af indestående i bank pr. 31. december 2018 og udgør 14,5 mio. DKK

Forventet udvikling

Det er ledelsens forventning, at omsætningen i 2019 vil være på niveau med omsætningen for 2018, mens der forventes en stigning i årets resultat for 2019.

Efterspørgslen efter emballage styres i al væsentlighed af de internationale konjunkturer. Der forventes forsat en intens konkurrencesituation i 2019 og en deraf moderat vækst til følge.

Nettoomsætningen i 2019 forventes at blive mellem 590-615 mio. DKK, mens resultatet efter skat forventes at blive på mellem 22-26 mio. DKK.

Ledelsens forventninger er baseret på en stabil udvikling i råvarepriser, samt at valutakursen på NOK, SEK og USD ikke afviger væsentligt fra det budgetterede niveau.

Særlige risici

Generelle risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på de markeder, hvor selskabet afsætter sine produkter, herunder løbende at tilsikre en til stadighed høj service og kvalitet til en konkurrencedygtig pris.

Ledelsesberetning

Finansielle risici

Selskabet er som følge af sin solide soliditet og sit finansielle beredskab kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er dog eksponeret over for valutarisici for så vidt angår den løbende drift.

Valutarisici

Selskabets omsætning og indtjening afhænger af udviklingen i EUR, SEK, NOK, GBP og USD. Selskabet er nettosælgende i alle valutaerne. Det er selskabets politik at foretage delvis afdækning af kommercielle valutarisici, primært gennem valutaterminsforretninger. Der afdækkes som hovedregel kun for udestående fordringer. Der indgås ikke spekulative valutadispositioner.

Kreditrisici

Selskabet har betydelig fokus på kreditrisici og har i regnskabsåret forsikret de kunder, hvor der er muligt at få kreditforsikring. Dette betyder, at en væsentlig del af samhandlen med kunder er kreditforsikret hos Atradius.

Videnressourcer

Det er væsentligt for selskabet fortsatte udvikling at kunne fastholde og tiltrække veluddannet arbejdskraft, herunder ingeniører og teknisk uddannet personale med ekspertise inden for udvikling af såvel nye produkter som produktionsprocesser.

Selskabets medarbejdere deltager løbende i interne og eksterne uddannelsesforløb for en yderligere dygtiggørelse.

Samfundsansvar

Forretningsmodel

Selskabets produktion er beliggende i Danmark, mens de væsentligste indkøb af råvarer sker fra leverandører i Europa. Færdigprodukterne eksporteres til en række lande. Der er identificeret en række væsentlige områder for værdikæden i virksomheden, der har væsentlig betydning for såvel selskabet som det eksterne miljø.

I virksomhedens egenproduktion anvendes komplekse produktionsteknologier samt maskiner, der har et væsentligt energiforbrug. Dette betyder, at virksomheden har stort fokus på sociale forhold og medarbejderforhold samt det eksterne miljø og klimapåvirkning.



Virksomheden ønsker at udvikle sin kerneforretning og møde sine strategiske udfordringer på en økonomisk og samfundsmæssigt forsvarlig måde. Dette betyder, at virksomheden følger lovgivningen i de lande og lokalsamfund, hvor den opererer.

Ledelsesberetning

Se endvidere Trioplast-koncernens "Sustainability report" på www.trioplast.com.

Risikostyring

Risikostyring er en integreret del af virksomhedens forretning. På alle områder er der redegjort for de mest væsentlige CSR-relaterede risici, der er identificeret i relation til forretningsmodellen, og som virksomheden har fokus på.

Menneskerettigheder

Væsentlige risici

En risikovurdering af virksomhedens påvirkninger af menneskerettigheder, specielt i relation til diskrimination og børnearbejde viser, at risici er størst i leverandørkæden.

Politik

I Trioplast Nyborg A/S politikker for samfundsansvar er inkorporeret politikker for menneskerettigheder. Koncernen har udarbejdet en CoC, som alle væsentlige leverandører skal tilsluttet sig, eller have en egen politik, der efterlever kravene i henhold til FN's Global Compacts 10 principper for CSR, for at blive kvalificeret som leverandør til et Trioplast selskab. CoC'en indeholder regler for leverandørers ansattes ret til organisering, forbud mod diskrimination og anvendelse af børnearbejde, samt øvrige generelle regler om arbejdsmiljø.

Det er virksomhedens intention, at CoC'en skal være med til at sikre, at leverandørernes medarbejdere har ret til organisering i fagforeninger, at der ikke sker diskrimination som følge af religiøse, politiske, kønsmæssige eller seksuelle forhold, at der ikke sker anvendelse af børnearbejde, og at medarbejdernes arbejdsmiljø i øvrigt lever op til gængse normer.

I Trioplast Koncernen er der etableret en fælles koncernindkøbsfunktion, som har udarbejdet en "Supplier Code of Conduct" politik. Denne politik indeholder regler om menneskerettigheder, forhold omkring arbejdsmiljø, miljøforhold og regler om at undgå korrupsion. Væsentlige leverandører skal enten have udarbejdet en egen CSR-politik efter FN Global Compacts 10 principper for CSR, eller tilslutte sig og acceptere indholdet af den af Trioplast koncernen udarbejdede CoC politik, før de kan kvalificeres som leverandør til et Trioplast selskab.

Resultater

Alle væsentlige råvareleverandører hvor købet overstiger 1 Million EUR har tiltrådt CoC'en. Der er i årets løb foretaget revision af, at leverandører, der har tiltrådt CoC'en også efterlever denne. Revisionen foretages af koncernens centrale indkøbsfunktion, som er ansvarlig for indkøb af råvarer.

Mål

Det er målet, at i perioden frem til 2019, at samtlige koncernens medarbejdere skal have hvervet kendskab til CoC og koncernes CSR-politikker og dennes målsætninger. Der vil forsat blive foretaget revision af, at leverandører, der har tiltrådt CoC'en også efterlever denne.

Ledelsesberetning

Miljø- og klimaforhold

Væsentlige risici

I virksomheden arbejdes der målrettet på at reducere miljøpåvirkningen af produkter og aktiviteter. Gennem interessentanalyser er de væsentligste risici på området identificeret til at være ressourceforbrug, energiforbrug, udledninger til luft samt forurening med plastmateriale.

Politik

Trioplast Nyborg A/S har en energi- og miljøpolitik, der indeholder mål, der gør at virksomheden til ethvert tidspunkt lever op til gældende lovgivning, ledelsessystemet og certificeringen under ISO 14001 og ISO 50001. Det er virksomhedens overordnede mål at optræde ansvarsbevidst i forhold til det omgivende miljø og aktivt medvirke til en udvikling i samfundet, hvor de økonomiske konsekvenser er i balance med den industrielle samfundsudvikling.

Trioplast Nyborg A/S vil arbejde med at forbedre de miljø- og klimamæssige forhold i produktionen og processer med henblik på at reducere ressourceforbrug og minimere påvirkningen af det eksterne miljø. Ledelsen sikrer, at alle medarbejdere er informeret om og uddannet i virksomhedens miljø- og energisystem, samt forstår vigtigheden af, at aftalte procedurer, instrukser mm. overholdes.

Resultater

Selskabet har i 2018 gennemført investeringer i energibesparende projekter, herunder udskiftning af eksisterende motorer med energibesparende motorer på flere maskiner i produktionsområdet, samt anskaffet et avanceret LED-lysanlæg i en del af produktions- og lagerområdet. Dette har en positiv effekt på såvel arbejdsmiljø som det eksterne miljø i form af et lavere energiforbrug. I 2018 er der desuden investeret i varmegenanvendelse, hvilket har medført en reduktion i CO₂-udledning. Der har i årets løb været stor fokus på at reducere virksomhedens spildprodukter og den realiserede spildprocent er på 6,1%, hvilket dog er højere end den målsatte.

Mål

I 2019 forventes gennemført yderligere projekter med henblik på at reducere energiforbruget. Der vil i 2019 forsat være stor fokus på en yderligere reduktion i virksomhedens spild og målet er fastsat til en spildprocent på 4,8.

Arbejds miljø og sundhed

Væsentlige risici

Medarbejderne udgør virksomhedens vigtigste ressourcer og er af afgørende betydning for virksomhedens fremtidige succes, derfor anser Trioplast Nyborg A/S arbejdsskader, sundhed og muligheden for at beholde og tiltrække kvalificerede medarbejdere som en væsentlig risikofaktor.

Politik

Trioplast Nyborg A/S ønsker at være en rummelig arbejdsplads, hvor medarbejderne skal tilbydes et sikkert og sundt arbejdsmiljø med såvel gode psykiske som fysiske omgivelser. Trioplast Nyborg A/S

Ledelsesberetning

har stor fokus på at sikre et godt og sikkert arbejdsmiljø så arbejdsskader kan undgås. Alle arbejdsskader, samt observationer, der kunne foranledige arbejdsskader registreres og anvendes til at forebygge

potentielle arbejdsskader. Virksomheden opfordrer samtlige medarbejdere til at komme med input og observationer, som kan forbedre arbejdsmiljøet. Alle væsentligste interne møder i virksomheden indledes med en orientering omkring eventuelle sikkerheds- og miljømæssige forhold. Der gennemføres jævnligt personaletilfredshedsundersøgelser, med henblik på at forbedre arbejdsmiljøet. Ligeledes omfatter de årlige medarbejderudviklingssamtaler punkter omkring såvel det psykiske som det fysiske arbejdsmiljø. Selskabet animerer medarbejderne til at forbedre den enkeltes sundhedstilstand og medarbejderne tilbydes periodisk at få gennemført et helbredstjek. Alle medarbejdere er omfattet af en sundhedsforsikring, der giver mulighed for behandling hos fysio- og ergoterapeut, samt kiropraktor. Selskabet tilbyder medarbejderne en sund mad- og frugtordning, som skal understøtte medarbejdernes sundhedstilstand.

Resultater

I 2018 er registreret 2 Lost Time Accident (arbejdsskade, der medfører fravær dagen efter arbejdsskaden, er indtruffen). Derudover er der registreret 41 hændelser (skader, som har kunnet behandles straks, eller som ikke har krævet behandling), og endelig har der været registreret 63 observationer, som kunne have foranlediget en arbejdsskade. I 2018 fik 143 medarbejdere gennemført et sundhedstjek af konsulenter fra Dansk Idrætsforbund, mens der er ikke blevet gennemført medarbejdertilfredshedsundersøgelse.

Mål for 2019

I 2019 vil der forsat være stort fokus på at undgå arbejdsulykker og målet er, at der ikke forekommer nogen LTA'er i 2019, mens antallet af andre arbejdsskader i 2019 forventes at være på niveau med 2018, og der forventes en stigning i antallet af observationer i 2019. Der er pt. ikke planlagt at gennemføre sundhedstjek eller medarbejdertilfredshedsundersøgelse i 2019.

Antikorruption

Væsentlige risici

Virksomheden har leverandører og kunder placeret i områder, hvor der forekommer en væsentlig risiko for bestikkelse eller anden form for korruption.

Politik

Trioplast Nyborg A/S ønsker i forhold til alle eksterne interessenter at opretholde en høj moral og ansvarlighed og tolerer ingen form for korruption. Virksomheden har udarbejdet politik omkring medarbejders adfærd i relation til bestikkelse. Politikken indeholder regler for god forretningspraksis herunder, at virksomhedens medarbejdere skal følge love og regler i alle de lande, hvor vi driver forretning, samt at vi er imod alle former for korruption, herunder pengeafpresning og bestikkelse. Alle medarbejdere hos Trioplast Nyborg A/S skal kende og forstå og følge retningslinjerne i denne politik og de værdier, der ligger til grund for politikken, samt rapportere eventuelle afvigelser fra politikken. Selskabet har i 2018 monitoreret at gældende retningslinjer og regler efterleves af medarbejderne. Endvidere har alle nyansatte funktionærer inden tiltrædelse underskrevet virksomhedens medarbejder code of conduct, der beskriver retningslinjer for antikorruption.

Ledelsesberetning

Resultat

Der er i 2018 ikke konstateret, at virksomheden har været involveret i, eller udøvet nogen form for korrupsion.

Mål for 2019

Virksomheden vil i 2019 forsat informere medarbejderne om virksomhedens politik mod korrupsion, samt sikre at et hvert forsøg herpå straks elimineres.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Trioplast Nyborg A/S ønsker, til stadighed at opnå og fastholde en ligelig kønsfordeling i selskabets øverste ledelsesorganer

Bestyrelsen for Trioplast Nyborg A/S består i dag af 5 medlemmer, heraf 2 medarbejdervalgte repræsentanter og 3 valgte/udpegede personer der (uanset køn) er; koncernens direktør og CFO, samt selskabets direktør. Der var ikke kandidater af det underrepræsenteret køn til valgt til bestyrelsen, hvorfor der var 0 kvinder i bestyrelsen i 2018. Dette betyder, at selskabet i dag ikke har opnået den ønskede ligelige kønsfordeling. I det omfang, at der ikke er nået en ligelig kønsfordeling inden udgangen af regnskabsåret 2020, vil det blive vurderet, hvorvidt proceduren for valg/udpegningen af bestyrelsesmedlemmer skal tilpasses under hensyntagen til at nå det fastsatte måltal.

Selskabets ledelsesgruppe skal ansættes ud fra deres samlede kompetencer, og det er afgørende, at lederne har de rette kompetencer, uanset køn. Bestyrelsen og direktionen anerkender fordelene ved at have en bredt sammensat ledelse på alle niveauer med hensyn til erfaring, specialviden, kultur og køn mv.

Ledelsesgruppen er ændret i løbet af 2018. Herefter udgør andelen af det underrepræsenterede køn ca. 17% mod ca. 12% i 2017. Virksomheden har dermed øget den relative andel af det underrepræsenterede køn, men har ikke opnået det fastsatte måltal.

Virksomheden vil ved fremtidige nyansættelser af medarbejdere, der skal være en del af ledelsen, bestræbe sig på, at motivere det underrepræsenterede køn til at ansøge eventuelle ledige stillinger. Under hensyntagen til den nuværende sammensætning af ledelsesgruppen, hvad angår anciennitet, alder og loyalitet, er det selskabets mål, at det underrepræsenterede køns andel af ledelsen søges øget til ca. 25 % inden udgangen af 2019.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der afholdes løbende omkostninger til udvikling af produktporteføljen. Udviklingen omfatter såvel udvikling af nye produkter som forsat udvikling af eksisterende produkter og produktionsprocesser. Samtlige omkostninger afholdt til udvikling i 2018 er udgiftsført i regnskabet. Selskabet har ingen væsentlige forskningsaktiviteter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Trioplast Nyborg AS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010. Nettoomsætningen måles til dagsværdi af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, samt materielle anlægsaktiver under udførelse. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er vurderet i forhold til oprindelig kostpris og scrapværdi er fastlagt således:

	Brugstid	Scrapværdi
Bygninger	10-20 år	0
Produktionsanlæg og maskiner	10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi ophører afskrivning.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det der udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktiviteter og geografiske markeder. Segmentoplysninger følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

1. januar – 31. december

	Note	2018 tkr.	2017 tkr.
Nettoomsætning	1	613.139	585.531
Produktionsomkostninger	2+3	524.414	499.222
Bruttofortjeneste		88.725	86.309
Distributionsomkostninger	2+3	39.369	40.072
Administrationsomkostninger	2+3	27.056	20.502
Resultat før finansielle poster		22.300	25.735
Finansielle indtægter		67	41
Finansielle omkostninger		554	2.289
Resultat før skat		21.813	23.487
Skat af årets resultat	4	4.726	5.076
Årets resultat		17.087	18.411

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

pr. 31. december

	Note	2018 tkr.	2017 tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		18.920	19.488
Produktionsanlæg og maskiner		60.768	67.815
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.690	2.219
Materielle anlægsaktiver under udførelse		12.985	2.140
Materielle anlægsaktiver	5	<u>94.363</u>	<u>91.662</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>94.363</u>	<u>91.662</u>
Omsætningsaktiver			
Råvarer og hjælpematerialer		27.002	33.089
Varer under fremstilling		2.540	4.930
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		25.887	28.106
Varebeholdninger		<u>55.429</u>	<u>66.125</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		90.943	86.082
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.485	3.527
Andre tilgodehavender		3.480	1.890
Selskabsskat		0	654
Periodeafgrænsningsposter	6	1.623	1.734
Tilgodehavender		<u>98.531</u>	<u>93.887</u>
Likvide beholdninger		<u>14.523</u>	<u>11.621</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>168.483</u>	<u>171.633</u>
Aktiver i alt		<u>262.846</u>	<u>263.295</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

pr. 31. december

	Note	2018 tkr.	2017 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Aktiekapital	7	40.000	40.000
Overført resultat		40.314	103.227
Foreslået udbytte for regnskabsåret		80.000	15.000
Egenkapital i alt		160.314	158.227
Hensatte forpligtelser			
Hensættelser til udskudt skat	8	7.454	7.264
Hensatte forpligtelser i alt		7.454	7.264
Gældsforpligtelser			
Gæld til pengeinstitutter		0	24.634
Modtaget forudbetaling fra kunder		435	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		66.762	53.012
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.115	747
Selskabsskat		3.441	0
Anden gæld		22.325	19.411
Kortfristede gældsforpligtelser		95.078	97.804
Gældsforpligtelser i alt		95.078	97.804
Passiver i alt		262.846	263.295
Eventualforpligtelser			
Nærtstående parter	10		
Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor	11		
Koncernregnskab	12		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	tkr.	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
		40.000	103.227	15.000	158.227
		0	0	-15.000	-15.000
13	Overført jf resultatdisponering	0	-62.913	80.000	17.087
		<u>40.000</u>	<u>40.314</u>	<u>80.000</u>	<u>160.314</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Pengestrømsopgørelse

	Note	2018 tkr.	2017 tkr.
Årets resultat		17.087	18.411
Reguleringer	14	18.716	22.810
Ændring i arbejdskapital	15	21.974	-629
Pengestrømme fra driftsaktiviteten før finansielle poster		57.777	40.592
Renteindbetalinger		67	41
Renteudbetalinger		-554	-2.289
Betalt selskabsskat		-442	-5.161
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		56.848	33.183
Køb af materielle anlægsaktiver		-14.312	-11.710
Salg af materielle anlægsaktiver		0	0
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten		-14.312	-11.710
Betalt udbytte		-15.000	-15.000
Indfrielse af gæld til kreditinstitut		-27.209	-5.137
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten		-42.209	-20.137
Årets pengestrøm		327	1.336
Likvide beholdninger			
Likvide beholdninger pr. 01.01.2018		11.621	10.285
Årets pengestrøm		327	1.336
Likvide beholdninger pr. 31.12.2018	16	11.948	11.621

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	2018 tkr.	2017 tkr.
Note 1. Nettoomsætning		
Nettoomsætningens fordeling på markeder:		
Indland	194.868	196.065
Udland	418.271	389.466
	<u>613.139</u>	<u>585.531</u>
Note 2. Personalemkostninger		
Personalemkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	82.268	77.216
Pensionsomkostninger	6.673	6.602
Andre omkostninger til social sikring	1.726	1.625
Andre personalemkostninger	499	568
	<u>91.166</u>	<u>86.011</u>
Produktionsomkostninger	62.766	61.326
Distributionsomkostninger	9.720	10.921
Administrationsomkostninger	18.680	13.764
	<u>91.166</u>	<u>86.011</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>175</u>	<u>176</u>

Da der kun er et medlem af selskabets direktion, vises løn og vederlag til direktionen ikke i henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

Note 3. Af- og nedskrivninger

tkr.	<u>Produktionsomkostninger</u>	<u>Administrationsomkostninger</u>	<u>I alt 2018</u>	<u>I alt 2017</u>
Bygninger	1.120	0	1.120	1.929
Produktionsanlæg og maskiner	11.694	0	11.694	12.645
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	578	111	689	912
	<u>13.392</u>	<u>111</u>	<u>13.503</u>	<u>15.486</u>

<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>

Note 4. Skat af årets resultat

Regulering tidligere år	0	1
Beregnet selskabsskat, ekskl. finansieringstillæg	4.536	4.298
Ændring i udskudt skat	190	777
	<u>4.726</u>	<u>5.076</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

Note 5. Materielle anlægsaktiver

tkr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris					
Saldo pr. 1.1.2018	88.823	422.669	16.786	2.140	530.418
Tilgang i årets løb	552	4.647	160	12.985	18.344
Afgang i årets løb	0	0	0	2.140	2.140
Kostpris pr. 31.12.2018	89.375	427.316	16.946	12.985	546.622
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1.1.2018	69.335	354.854	14.567	0	438.756
Årets afskrivninger	1.120	11.694	689	0	13.503
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.2018	70.455	366.548	15.256	0	452.259
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	18.920	60.768	1.690	12.985	94.363

Note 6. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte forsikringer, IT-licenser med videre.

Note 7. Aktiekapital

Aktiekapitalen tkr. 40.000 sammensættes således:

	tkr.	tkr.
1 A-aktier a tkr. 500	500	500
1 B-aktier a tkr. 4.500	4.500	4.500
1 B-aktier a tkr. 5.000	5.000	5.000
1 B-aktier a tkr. 30.000	30.000	30.000
	40.000	40.000

Aktiekapitalen har uændret været 40.000 t.kr. de seneste 5 år

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	2018	2017
	tkr.	tkr.
Note 8. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	-6.286	-5.878
Varebeholdninger	-1.155	-1.262
Hensatte forpligtelser	-13	-124
Udskudt skatteforpligtelse i alt	<u>-7.454</u>	<u>-7.264</u>

Note 9. Eventualforpligtelser

Regresforpligtelser for stillede garantier	331	454
Forpligtelse vedrørende leje og leasing	6.266	4.972
Gennemsnitlig restløbetid i år	1,8	2,0

Note 10. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Trioplast Industrier AB, Parkgatan 10, Box 143 333 23 Smålandsstenar, Sverige besidder majoriteten af aktiekapitalen i virksomheden.

Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har udover udbetaling af udbytte haft følgende transaktioner med koncernforbundne selskaber:

	2018	2017
	tkr.	tkr.
● Salg af varer	40.667	34.950
● Køb af varer af varer	15.927	18.140
● Betalt koncernfee	316	274
● Modtaget management fee	1.802	1.852
● Provisioner	3.581	3.704

Tilgodehavender fra koncernforbundne selskaber pr. 31.12.2018 udgør 2.485 tkr (2017: 3.527 tkr.). Skyldig gæld til koncernforbundne selskaber pr. 31.12.2018 udgør 2.115 tkr (2017: 747 tkr.).

Mellemregninger med koncernforbundne selskaber behandles på almindelig markedsmæssige vilkår.

Medlemmer af selskabets bestyrelse og direktion anses for nærtstående. Der har ikke været transaktioner med medlemmerne ud over normal ledelsesvederlag.

Note 11. Koncernregnskab

Trioplast Nyborg A/S indgår i koncernregnskabet for Trioplast Industrier AB, Parkgatan 10, Box 143 333 23 Smålandsstenar, Sverige

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	2018	2017
	tkr.	tkr.
Note 12. Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor		
Lovpligtig revision	225	219
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	30	30
Skatterådgivning	42	41
Honorar for andre ydelser	54	27
	<u>351</u>	<u>317</u>

	2018	2017
	tkr.	tkr.
Note 13. Resultatdisponering		
Forlag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte	80.000	15.000
Overført til egenkapitalreserver	-62.913	3.411
	<u>17.087</u>	<u>18.411</u>

Note 14. Reguleringer, pengestrømsopgørelsen		
Afskrivninger	13.503	15.486
Finansielle indtægter	-67	-41
Finansielle omkostninger	554	2.289
Skat af årets resultat	4.726	5.076
Reguleringer i alt	<u>18.716</u>	<u>22.810</u>

Note 15. Ændringer i arbejdskapital, pengestrømsopgørelsen		
Forskydninger i varebeholdninger	10.696	-4.618
Forskydninger i tilgodehavender	-5.298	3.979
Forskydninger i kortfristet gæld	16.576	10
Reguleringer i alt	<u>21.974</u>	<u>-629</u>

Note 16. Likvide beholdninger, pengestrømsanalysen		
Likvide beholdninger ifølge balancen	14.523	11.621
Likvide beholdninger medtaget som finanseringsaktivitet	-2.575	0
	<u>11.948</u>	<u>11.621</u>